

Årsredovisning för
Gila Control System AB
556246-4767

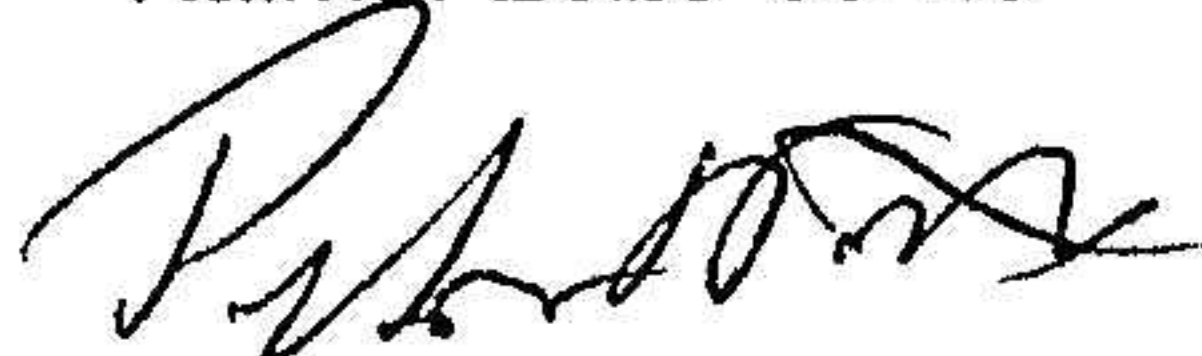
Räkenskapsåret
2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5-6
Noter	7-11
Underskrifter	11

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Gila Control System AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen och revisionsberättelsen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2025-03-26. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Kalmar 2025-03-26



Peter Nilsson
VD

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Gila Control System AB, 556246-4767, med säte i Kalmar, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Allmänt om verksamheten

Gila Control System AB utvecklar och levererar styr- och övervakningsutrustningar för fastighets- och industriautomation. Våra högkvalitativa produkter bidrar till energismarta och kostnadseffektiva fastigheter inom både den offentliga och privata sektorn.

Företaget grundades 1984 och har under dessa år byggt upp en omfattande kundbas med över 10 000 referensprojekt.

Typiska marknadssegment för Gila är skolor, räddningscentraler, sjukhus, simhallar, kontor, hotell, köpcentra och bostadskomplex.

Gila arbetar både som totalentreprenör, projektsamordnare samt underleverantör. I detta ligger ansvar för hela processen; allt ifrån konsultation och problemlösning till färdigbesiktade anläggningar med kontrakterad service och fjärrövervakning.

Vår ambition är att vara kundens självklara val av leverantör när det kommer till klimatsmarta styr- och reglerutrustningar.

Gila har alla kompetenser internt inom företaget vilket ger oss en unik ställning i branschen. Vi har utbildad personal med långvarig erfarenhet inom både kalkylering, projektledning, konstruktion, programmering, apparatskåpsbyggnation, elinstallation, driftsättning, service samt utbildning av kundernas driftpersonal.

Vi verkar i en bransch där miljöfrågorna sedan lång tid har varit i fokus. Tack vare våra intelligenta system kan vi göra stora besparingar åt våra kunder vad gäller energiförbrukning. Vi säkerställer att kundens fastighet blir klimatsmart och energieffektiv.

Att arbeta i en bransch där vårt dagliga arbete består i att energioptimera fastigheter ser vi som en fantastisk möjlighet till att bidra till miljönytta och sänkta elkostnader för våra kunder. Payoff-tiden för våra installationer är kortare än någonsin vilket bidrar till att allt fler kunder väljer våra tjänster inom alla typer av branscher.

Miljönyttan är stor i vårt dagliga arbete och en stor drivkraft för Gila. Alla blir vinnare på att installera rätt automationsanläggning. Kunden sparar energikostnader och miljön sparar sina resurser.

Vi använder oss av Siemens högkvalitativa styrsystem för att säkerställa att kunden får hållbara och energieffektiva system med långa livscykler och kort payoff-tid.

Sedan 2008 är Gila Solution Partner till Siemens, ett samarbete som stärker vår position på marknaden. År 2016 nominerade Siemens oss till bästa Solution Partner i Europa. Vi ser den utmärkelsen som ett starkt bevis på Gilas breda kunskap och expertis inom byggnadsautomation samt en garanti på vår position som pålitlig och professionell leverantör inom vårt område.

Gila är kvalitets-, miljö- och arbetsmiljöcertifierade enligt ISO 9001, ISO 14001 samt ISO 45001. Företagets verksamhet utgår från egen fastighet i Rockneby samt filialer i Västervik, Kristianstad och Karlskrona.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2024-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2021-12-31	Belopp i kr 2020-12-31
Nettoomsättning	51 214 518	42 616 099	39 694 389	33 510 344	27 948 689
Res. efter finansiella poster	8 890 495	4 539 081	4 250 967	2 894 045	2 092 551
Res i % av nettoomsättningen	17	11	11	9	8
Balansomslutning	28 398 240	20 115 818	16 479 582	14 440 898	12 539 955
Avkastning på eget kapital %	66	50	65	60	59
Soliditet %	48	45	40	33	29
Kassalikviditet %	233	228	190	159	145

Definitioner: se not

Ägarförhållande

Bolaget är sedan februari 2020 ett helägt dotterbolag till PLTJ System Holding AB, org. nr. 559200-6950.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

2024 har varit ett framgångsrikt år för Gila med många nöjda kunder som resultat. Vi har utökat vår marknad och ytterligare stärkt upp våra filialer i Karlskrona, Kristianstad och Västervik.

Förutom att Gila har firat 40 år i branschen under 2024 så har vi också blivit utnämnda som Årets Företagare av Företagarna i Kalmar Län samt Årets Landsbyggsföretag av Kalmar Kommun! Ett starkt bevis på att vi utvecklar vår verksamhet, våra produkter och att vi har en oerhört kompetent personal!

Vad gäller personal så fortsätter vi den positiva trenden med att nyanställa. Vi räknar med att ha 3 nya medarbetare i vårt team under nästa år.

Under året har Gila blivit ISO-certifierade inom Arbetsmiljö och har därmed certifikat inom både Kvalitet, Miljö och Arbetsmiljö.

Vår kompetenta personal är vår tyngsta framgångsfaktor och tillsammans med våra effektiva och högkvalitativa produkter kan vi erbjuda lösningar till våra kunders fastigheter som ger stora besparingar i form av minskad elförbrukning. Detta är också en stor miljövinst och det i sig är en stark drivkraft för oss att fortsätta utveckla våra tjänster.

Gilas bredd och kvalifikationer inom styr-och reglerteknik gör att vi kan tillgodose våra kunders krav och behov och vi har därför ett mycket brett verksamhetsområde, allt ifrån skolor, hotell, simhallar, ishallar till kontorskomplex och industriautomation.

Som ytterligare ett led i vårt miljöarbete har vi satt upp ett internt mål där vi vill nå att vår egen verksamhet och fastighet blir fossilfri. Detta är ett långsiktigt mål men vi är redan långt framme mycket tack vare vår solcellsanläggning som inte bara producerar vår egen el utan dessutom gör att vi kan skicka ut 100% grön el i Sveriges elnät. Givetvis har vi också tagit hjälp av våra egna produkter och jobbar med rumsstyrning och tidsstyrd uppvärmning och belysning. Vi har också börjat byta ut vår bilpark till mer miljövänliga alternativ.

Under år 2025 kommer vi att fortsätta fokusera på att implementera nya, moderna tekniker som bidrar till energismarta fastigheter. Vi arbetar fortfarande till största del med Siemens högkvalitativa styrsystem men har även utbildat oss i flertalet andra alternativ, allt för att bredda oss inför kundens behov.

Gilas styrelse ser mycket ljus på framtiden.

Eget kapital

	<i>Aktiekapital,</i>	<i>Uppskrivnings- fond</i>	<i>Reservfond</i>	<i>Balanserat resultat</i>	<i>Årets resultat</i>
Vid årets början	250 000	546 602	50 000	2 505 649	2 512 082
Årets förändring uppskrivningsfond		-71 814		71 814	
Utdelning				-2 500 000	
Omförning av föreg års resultat				2 512 082	-2 512 082
Årets resultat					5 211 181
Vid årets slut	250 000	474 788	50 000	2 589 545	5 211 181

Förslag till disposition av företagets resultat

	<i>Belopp i kr</i>
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:	
balanserat resultat	2 589 545
årets resultat	5 211 181
Totalt	7 800 726
disponeras för	
utdelning, [2 500 aktier * 1 800 kr. per aktie]	4 500 000
balanseras i ny räkning	3 300 726
Summa	7 800 726

Utdelning per aktie uppgår till 1 800 kronor.

Styrelsen föreslår att betalningsdagen för utdelningen bestäms till dagen för årsstämman, 2025-03-26. Styrelsen anser att den föreslagna vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som verksamhetens art, omfattning och risker ställer på storleken av det egna kapitalet samt bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>
Nettoomsättning		51 214 518	42 616 099
Förändring av varulager samt pågående arbeten för annans räkning		324 591	-58 993
Övriga rörelseintäkter		53 263	72 896
		<u>51 592 372</u>	<u>42 630 002</u>
Rörelsens kostnader			
Entreprenadkostnader		-11 811 584	-10 139 217
Övriga externa kostnader		-5 036 420	-5 608 286
Personalkostnader	2	-25 617 262	-22 023 789
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-181 210	-181 370
Rörelseresultat		<u>8 945 896</u>	<u>4 677 340</u>
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		72 758	5 190
Räntekostnader och liknande resultatposter		-128 159	-143 449
Resultat efter finansiella poster		<u>8 890 495</u>	<u>4 539 081</u>
Bokslutsdispositioner	3	-2 205 000	-1 342 115
Resultat före skatt		<u>6 685 495</u>	<u>3 196 966</u>
Skatt på årets resultat	4	-1 474 314	-684 884
Årets resultat		<u>5 211 181</u>	<u>2 512 082</u>

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	5	1 317 200	1 457 344
Inventarier, verktyg och installationer	6	590 361	631 427
		<u>1 907 561</u>	<u>2 088 771</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i övriga företag	7	25 000	25 000
		<u>25 000</u>	<u>25 000</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>1 932 561</u>	<u>2 113 771</u>
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager mm</i>			
Råvaror och förnödenheter		3 075 919	3 465 518
		<u>3 075 919</u>	<u>3 465 518</u>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		10 027 853	9 335 035
Upparbetad men ej fakturerad intäkt		203 966	1 395 565
Övriga fordringar		231 032	297 390
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		312 099	234 578
		<u>10 774 950</u>	<u>11 262 568</u>
Kassa och bank	8	12 614 810	3 273 961
Summa omsättningstillgångar		<u>26 465 679</u>	<u>18 002 047</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>28 398 240</u>	<u>20 115 818</u>

2025040205950

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		250 000	250 000
Uppskrivningsfond	9	474 788	546 602
Reservfond		50 000	50 000
		<u>774 788</u>	<u>846 602</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		2 589 545	2 505 649
Årets resultat		5 211 181	2 512 082
		<u>7 800 726</u>	<u>5 017 731</u>
Summa eget kapital		<u>8 575 514</u>	<u>5 864 333</u>
<i>Obeskattade reserver</i>			
Akkumulerade överavskrivningar	10	340 000	275 000
Periodiseringsfonder	11	5 895 000	3 755 000
		<u>6 235 000</u>	<u>4 030 000</u>
<i>Avsättningar</i>			
Uppskjuten skatteskuld		132 561	151 191
Garantier		897 075	1 119 080
		<u>1 029 636</u>	<u>1 270 271</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut	12	2 397 500	2 601 500
		<u>2 397 500</u>	<u>2 601 500</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut		204 000	204 000
Fakturerad men ej upparbetad intäkt		971 143	780 555
Förskott från kunder		974 049	0
Leverantörsskulder		1 353 086	604 212
Skulder till koncernföretag		0	102 115
Skatteskulder		835 991	300 896
Övriga kortfristiga skulder		2 063 270	1 611 753
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		3 759 051	2 746 183
		<u>10 160 590</u>	<u>6 349 714</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>28 398 240</u>	<u>20 115 818</u>

2025040205951

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Företaget redovisar därför inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om ersättningen erhålls i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Pågående entreprenadavtal

Uppdrag till fast pris:

Entreprenadavtal till fast pris redovisas som intäkt i takt med att arbetet utförs, så kallad succesiv vinstavräkning. När utfallet av ett uppdrag går att bedöma på ett tillförlitligt sätt redovisas uppdragsinkomsten och hänförliga utgifter enligt färdigställandegraden av aktiviteterna i avtalet på balansdagen. Intäkterna värderas till verkligt värde för ersättning som har erhållits eller kommer att erhållas i förhållande till färdigställandegraden.

När utfallet av ett uppdrag inte går att bedöma på ett tillförlitligt sätt redovisas intäkter bara i den mån uppdragsutgifter har uppkommit och kan återvinnas. Uppdragsutgifter redovisas i den period de uppkommer.

Färdigställandegraden har beräknats som nedlagda uppdragsutgifter per balansdagen till de totalt beräknade uppdragsutgifterna för att fullgöra uppdraget.

När det är sannolikt att de totala uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten, redovisas den befarade förlusten omgående i resultatet.

Uppdrag på löpande räkning:

Entreprenadavtal på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbetet utförs och material levereras eller förbrukas.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Avskrivningar

Materiella anläggningstillgångar	År
Byggnader	25
Inventarier, verktyg och installationer	5-20

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Avsättningar

En avsättning redovisas till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje balansdag.

Not 2 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Medeltalet anställda	34	34
Totalt	34	34

Not 3 Bokslutsdispositioner

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Skillnad mellan skattemässig och redovisad avskrivning:		
Inventarier, verktyg och installationer	65 000	105 000
Periodiseringsfond, årets avsättning	2 440 000	1 135 000
Periodiseringsfond, årets återföring	-300 000	
Lämnat koncernbidrag	0	102 115
Summa	2 205 000	1 342 115

Not 4 Skatt på årets resultat

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Aktuell skattekostnad	1 492 944	703 514
Uppskjuten skatt	-18 630	-18 630
	1 474 314	684 884

Not 5 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	2 240 529	2 240 529
Vid årets slut	2 240 529	2 240 529
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-1 479 540	-1 429 835
-Årets avskrivning	-49 705	-49 705
Vid årets slut	-1 529 245	-1 479 540
Ingående uppskrivningar	2 260 984	2 260 984
Ingående avskrivningar uppskrivningar	-1 564 629	-1 474 190
Årets avskrivningar på uppskrivet belopp	-90 439	-90 439
Utgående ackumulerade uppskrivningar netto	605 916	696 355
Redovisat värde vid årets slut	1 317 200	1 457 344
Redovisat värde byggnader	1 091 620	1 231 764
Redovisat värde mark	225 580	225 580
Akkumulerade anskaffningsvärden	1 317 200	1 457 344

Not 6 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	1 196 891	1 196 891
	1 196 891	1 196 891
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-565 464	-524 238
-Årets avskrivning	-41 066	-41 226
	-606 530	-565 464
Redovisat värde vid årets slut	590 361	631 427

Not 7 Andelar i övriga företag

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden:</i>		
-Vid årets början	25 000	25 000
Redovisat värde vid årets slut	25 000	25 000

Spec av företagets innehav av andelar i övriga företag

Övriga företag/ org nr, säte	Andel	Antal	2024-12-31	2023-12-31
IUC i Kalmar Län AB 556541-0213, Kalmar	3%	250	25 000	25 000
			25 000	25 000

Not 8 Checkräkningskredit

	2024-12-31	2023-12-31
Beviljad kreditlimit	2 500 000	2 500 000
Outnyttjad del	-2 500 000	-2 500 000
Utnyttjat kreditbelopp	0	0

Not 9 Uppskrivningsfond

	2024-12-31	2023-12-31
Redovisat värde vid årets början	546 602	618 411
Avskrivningar på uppskrivet belopp	-90 444	-90 439
Justering för latent skatt	18 630	18 630
Redovisat värde vid årets slut	474 788	546 602

Not 10 Ackumulerade överavskrivningar

	2024-12-31	2023-12-31
Inventarier, verktyg och installationer	340 000	275 000
	340 000	275 000

Av ackumulerade avskrivningar avser 70 040 kronor (f. år 56 650 kronor) uppskjuten skatt.

Not 11 Periodiseringsfonder

	2024-12-31	2023-12-31
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2018	0	300 000
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2019	190 000	190 000
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2020	550 000	550 000
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2021	550 000	550 000
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2022	1 030 000	1 030 000
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2023	1 135 000	1 135 000
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2024	2 440 000	0
	5 895 000	3 755 000

Av periodiseringsfonder utgör 1 214 370 kronor (f. år 773 530 kronor) uppskjuten skatt.

Not 12 Långfristiga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Skulder som förfaller senare än ett år från balansdagen		
Övriga skulder till kreditinstitut	816 000	816 000
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen		
Övriga skulder till kreditinstitut	1 581 500	1 785 500
	2 397 500	2 601 500

Amortering inom ett år redovisas som kortfristig skuld till kreditinstitut.

Not 13 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
<i>För egna skulder och avsättningar</i>		
Fastighetsinteckningar	4 000 000	4 000 000
Företagsinteckningar	6 000 000	6 000 000
Summa ställda säkerheter	10 000 000	10 000 000

Eventalförpliktelser

	2024-12-31	2023-12-31
Eventalförpliktelser	Inga	Inga

Not 14 Koncernuppgifter

Bolaget är sedan februari 2020 ett helägt dotterbolag till PLTJ System Holding AB, org. nr. 559200-6950, med säte i Kalmar.

Not 15 Nyckeltalsdefinitioner

Balansomslutning:

Totala tillgångar.

Soliditet:

(Totalt eget kapital + (100% - aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver)) / Totala tillgångar

Avkastning på eget kapital:

Resultat efter finansiella poster / Justerat eget kapital.

Underskrifter

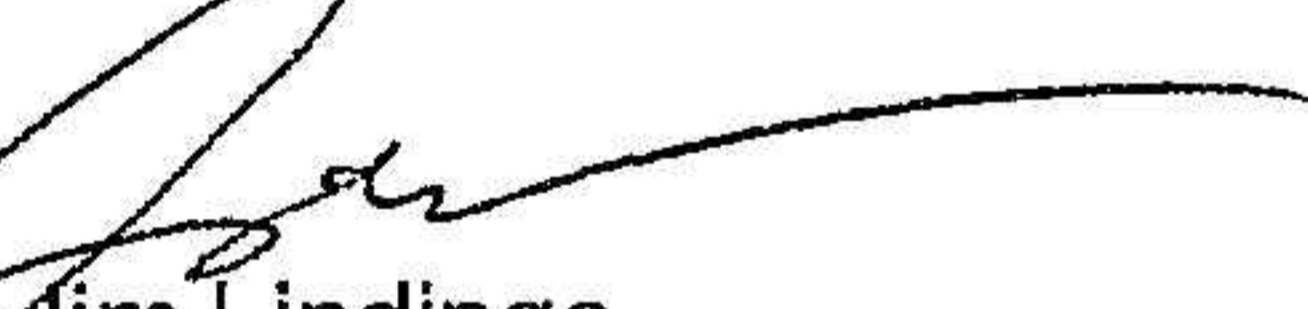
Kalmar



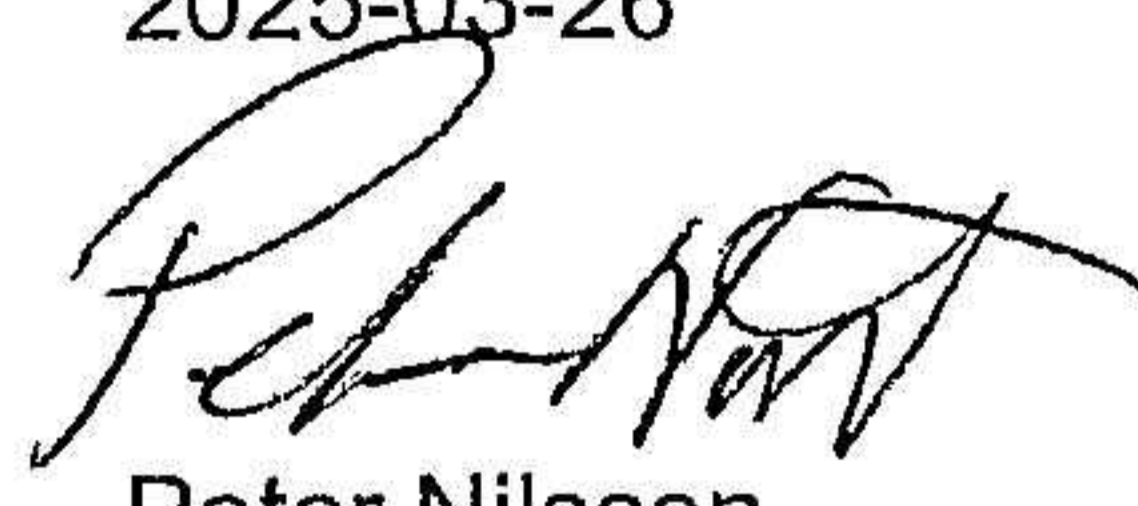
Lennarth Nilsson
Styrelseordförande
2025-03-26



Tomas Andersson
2025-03-26



Jim Lindinge
2025-03-26



Peter Nilsson
VD
2025-03-26

Min revisionsberättelse har lämnats den 26 mars 2025



Håkan Sporrang
Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse
med originalet bekrägas:





Sporrong & Eriksson

REVISIONSBYRÅ AB

2025040205957

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Gila Control System Aktiebolag
Org.nr. 556246-4767

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Gila Control System Aktiebolag för år 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Gila Control System Aktiebolags finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Gila Control System Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

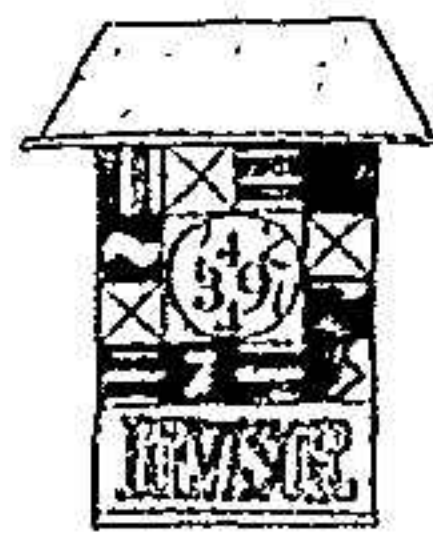
Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsmed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

in



Sporrong & Eriksson

REVISIONSBYRÅ AB

2025040205958

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Gila Control System Aktiebolag för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Gila Control System Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Kalmar den 26 mars 2025



Håkan Sporrong

Auktoriserad revisor

Fotokopiens överensstämmelse
med originalet tryggs:

