

Årsredovisning

för

Personstöd Mälardalen AB

556617-2069

Räkenskapsåret

2021-09-01 – 2022-08-31

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Personstöd Mälardalen AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 17 februari 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Västerås den 17 februari 2023



Tony Blomqvist

Årsredovisning

för

Personstöd Mälardalen AB

556617-2069

Räkenskapsåret

2021-09-01 – 2022-08-31

Styrelsen och verkställande direktören för Personstöd Mälardalen AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021-09-01 – 2022-08-31.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Personstöd Mälardalen AB är ett familjeföretag som grundades 2002 av Eira Gunnarsson med stor erfarenhet och kunskap inom bolagets huvudsakliga verksamhetsområden. Huvudkontoret ligger på Ängsgärdet, Västerås.

Personstöd utför i huvudsak omsorg och service till personer med behov av personlig assistans och äldreomsorg med hemtjänst, boendestöd, daglig verksamhet, ledsagning och avlösarservice efter beslut enligt LSS och SoL.

Under räkenskapsåret har bolagets verksamhet avseende boendestöd, hushållsnära tjänster och företagstjänster såsom hemstöd, trädgårdsskötsel, fönsterputsning och snöskottning samt fastighetsskötsel avvecklats.

All vår verksamhet präglas av det personliga mötet där servicen anpassas till individens förutsättningar och önskemål. Vi arbetar ständigt med att vara en professionell och förtroendeingivande leverantör. Vår gemensamma värdegrund vilar på ledorden: Kvalitet, Trygghet, Omtanke.

För ytterligare information om verksamheten se www.personstod.se

Du är givetvis alltid välkommen att kontakta oss eller titta förbi om du har några funderingar.

Målsättning och väsentliga händelser under verksamhetsåret

Verksamhetsåret har präglats av att komma på plats i de nya lokalerna och ledningen har fokuserat på arbete med verksamhetens kvalitetssystem.

Styrelsen har som tidigare år aktivt följt och engagerat sig i aktuella frågor genom återkommande kontakter och diskussion med den lokala politiken men även på regeringsnivå samt genom näringslivsorganisationer.

Företagsledningens målsättning är att fortsätta utveckla verksamheten på ett hållbart sätt. Genom vidare arbete med policyn för hållbarhet kommer fortsatt fokus vara att arbeta med att redovisa och kommunicera organisationens hållbarhetsarbete (CSR).

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Med anledning av Västerås Stads ensidiga beslut att inte fullfölja avtalet avseende hemvård har bolaget varit tvunget att anpassa verksamheten kostnadsmässigt i den delen. Det har i huvudsak inneburit minskade personalkostnader och lokalkostnader samt övriga kostnader hänförliga till verksamheten för hemvård. Västerås Stad har utöver att inte fullfölja avtalet avseende hemvård även meddelat Personstöd Mälardalen AB ett skadeståndsanspråk motsvarande 23 mkr.

Personstöd Mälardalen AB har genom bolagets ombud bestridit stadens hävning och skadeståndskrav då det är tvistigt.

Hållbarhetspolicy

Personstöd hållbarhetsarbete vill bidra till en hållbar värld för våra barn och barnbarn och deras framtida generationer såväl ekonomiskt, socialt som miljömässigt, och det utöver vad lagen kräver. Vi är det personliga företaget som erbjuder tjänster inom vård, omsorg och service som höjer livskvaliteten för våra kunder. Vi agerar professionellt och förtroendeingivande där det personliga mötet står i centrum. Våra individuellt anpassade tjänster präglas av omtanke, ansvar, förtroende och helhetssyn. Vår gemensamma värdegrund vilar på ledorden:

Kvalitet - Vi står för det vi sagt och vi kan det vi gör

Trygghet - Det innebär kontinuitet för våra kunder och en stabil arbetsplats för alla medarbetare

Omtanke - Vi lyssnar på människorna och deras behov och vi har omsorg om varandra

Vi använder ständiga förbättringar som arbetsmetod där allas delaktighet är centralt och uppmuntras.

Vår hållbarhetspolicy stödjer våra strategiska beslut. Ett hållbart kundförtroende är centralt för oss vilket skapar långsiktiga affärer och relationer vilket utgår från transparens, spårbarhet och stabilitet.

Mänskliga rättigheter: Respekt för alla människors lika värde är centralt för vår verksamhet och där vi kan ge förutsättningar så att alla kan garanteras lika möjligheter.

Arbetsvillkor och arbetsmiljö: Vi är ett ekonomiskt stabilt företag och följer kollektivavtal vilket borgar för en trygghet för våra anställda. Vi arbetar med systematiskt arbetsmiljöarbete, vilket omfattar psykosociala arbetsmiljön, trivsel, kompetensutveckling och hälsa. Våra goda arbetsförhållanden och metoder ger alla våra medarbetare goda förutsättningar att utvecklas och bidra i verksamheten.

Antikorruption och affärsetik: Vi tar helt avstånd från alla former av mutor, korruption och bestickningar.

Mångfald och jämställdhet: Mångfald genomsyrar hela vår verksamhet, där de anställdas olika bakgrund och kompetenser tas tillvara i vår mångfacetterade verksamhet. Vi arbetar aktivt för att få en jämn fördelning av män och kvinnor inom respektive verksamhetsområde. Vi eftersträvar också ett jämställt ledarskap. Lönesättningen påverkas inte av kön.

Miljö: Vi värnar om vår natur och våra naturresurser. Vi förebygger och minskar miljöbelastningen genom ett systematiskt miljöarbete vilket exempelvis innebär inköp av miljömärkta och hållbara produkter, klimatsmarta transporter och resurseffektivitet.

Samhällsengagemang: Vår grundsyn är att alla ska ha en bra vardag. Vi genomför trivselaktiviteter för våra kunder och deras familjer och anhöriga. Vi engagerar oss för ett näringsliv på lika villkor.

Vårt hållbarhetsarbetet utgår från ISO 26000 och vi ställer oss bakom Global Compacts 10 principer. Med vårt hållbarhetsarbete vill vi också bidra till de 17 globala hållbarhetsmålen (Agenda 2030) och Sveriges Miljökvalitetsmål.

Företaget har sitt säte i Västerås.

Ägarförhållanden

Station-Hållplats AB (org nr 556924-3701) och det vilande bolaget Qratio Sverige AB (org nr 556874-8411) är helägda dotterbolag till Personstöd i Mälardalen AB.

Ingen koncernredovisning upprättas med hänvisning till ÅRL 7:3a.

Flerårsöversikt (Tkr)	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18
Nettoomsättning	200 802	199 718	182 901	138 224	120 872
Resultat efter finansiella poster	10 513	15 350	21 034	3 996	2 227
Balansomslutning	69 524	66 857	52 995	39 392	31 049
Soliditet (%)	64,6	57,1	51,9	45,4	47,7

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	19 330 980	9 464 953	28 915 933
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Utdelning			-1 500 000		-1 500 000
Balanseras i ny räkning			9 464 953	-9 464 953	0
Årets resultat				6 713 133	6 713 133
Belopp vid årets utgång	100 000	20 000	27 295 933	6 713 133	34 129 066

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	27 295 932
årets vinst	6 713 133
	34 009 065

disponeras så att	
i ny räkning överföres	34 009 065
	34 009 065

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

	Not	2021-09-01 -2022-08-31	2020-09-01 -2021-08-31
Nettoomsättning		200 802 229	199 718 003
Övriga rörelseintäkter		4 038 558	3 632 992
		204 840 787	203 350 995
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	2, 3	-25 311 159	-23 956 581
Personalkostnader	4	-169 305 646	-164 632 963
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-269 384	-227 195
Övriga rörelsekostnader		-6 108	0
		-194 892 297	-188 816 739
Rörelseresultat		9 948 490	14 534 256
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	5	581 592	827 947
Räntekostnader och liknande resultatposter		-17 033	-11 720
		564 559	816 227
Resultat efter finansiella poster		10 513 049	15 350 483
Bokslutsdispositioner	6	-1 967 788	-3 277 078
Resultat före skatt		8 545 261	12 073 405
Skatt på årets resultat	7	-1 832 128	-2 608 452
Årets resultat		6 713 133	9 464 953

Balansräkning

Not

2022-08-31

2021-08-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

8

970 452

1 052 967

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i koncernföretag

9, 10

200 000

200 000

Andra långfristiga värdepappersinnehav

11

0

4 069 442

Andra långfristiga fordringar

12

15 454 000

70 632

15 654 000

4 340 074

Summa anläggningstillgångar

16 624 452

5 393 041

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

11 109 867

12 470 428

Övriga fordringar

5 699 772

5 196 149

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

17 735 048

21 409 923

34 544 687

39 076 500

Kortfristiga placeringar

Övriga kortfristiga placeringar

2 233 318

2 229 194

Kassa och bank

16 121 525

20 157 997

Summa omsättningstillgångar

52 899 530

61 463 691

SUMMA TILLGÅNGAR

69 523 982

66 856 732

Balansräkning

Not 2022-08-31 2021-08-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

13, 14

Bundet eget kapital

Aktiekapital

100 000 100 000

Reservfond

20 000 20 000

120 000 120 000

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

27 295 932 19 330 980

Årets resultat

6 713 133 9 464 953

34 009 065 28 795 933

Summa eget kapital

34 129 065 28 915 933

Obeskattade reserver

15

13 614 452 11 646 664

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

1 969 855 2 036 785

Skulder till koncernföretag

3 873 544 3 869 044

Aktuella skatteskulder

1 090 424 2 830 466

Övriga skulder

5 841 042 6 457 799

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

16

9 005 600 11 100 041

Summa kortfristiga skulder

21 780 465 26 294 135

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

69 523 982 66 856 732

Kassaflödesanalys

Not	2021-09-01 -2022-08-31	2020-09-01 -2021-08-31
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	10 513 049	15 350 483
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	275 422	163 934
Betald skatt	-4 759 877	-4 172 986
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital	6 028 594	11 341 431
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet		
Förändring av kundfordringar	1 360 561	-955 320
Förändring av kortfristiga fordringar	4 501 793	-2 382 655
Förändring av leverantörsskulder	-66 929	531 113
Förändring av kortfristiga skulder	-2 849 533	1 212 264
Kassaflöde från den löpande verksamheten	8 974 486	9 746 833
Investeringsverksamheten		
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	-192 908	-1 173 785
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar	-11 318 050	-804 743
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-11 510 958	-1 978 528
Finansieringsverksamheten		
Upptagna lån	0	-352 116
Utbetald utdelning	-1 500 000	-1 500 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-1 500 000	-1 852 116
Årets kassaflöde	-4 036 472	5 916 189
Likvida medel vid årets början		
Likvida medel vid årets början	20 157 997	14 241 808
Likvida medel vid årets slut	16 121 525	20 157 997

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar

Goodwill	20%
----------	-----

Avskrivningsperiod för goodwill är beräknad utifrån den period som posten bedöms generera ekonomiska fördelar.

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer	20%
---	-----

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatter

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Företaget har inga temporära skillnader förutom de som återspeglas i obeskattade reserver.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 3 036 892 (2 994 338) kronor.

Not 3 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2021-09-01 -2022-08-31	2020-09-01 -2021-08-31
LYREV		
Revisionsuppdrag	50 000	51 000
Övriga tjänster	0	13 000
	50 000	64 000

Not 4 Anställda och personalkostnader

	2021-09-01 -2022-08-31	2020-09-01 -2021-08-31
Medelantalet anställda		
Kvinnor	264	239
Män	65	50
	329	289
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	1 754 555	1 686 827
Övriga anställda	122 396 849	119 134 412
	124 151 404	120 821 239
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	131 626	295 906
Pensionskostnader för övriga anställda	5 416 066	5 225 655
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	38 118 548	37 317 809
	43 666 240	42 839 370
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	167 817 644	163 660 609

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	50 %	50 %
Andel män i styrelsen	50 %	50 %

Not 5 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2021-09-01 -2022-08-31	2020-09-01 -2021-08-31
Utdelningar	10 719	10 236
Resultat vid försäljningar	570 873	751 406
Återföring av nedskrivning	0	66 305
	581 592	827 947

Not 6 Bokslutsdispositioner

	2021-09-01 -2022-08-31	2020-09-01 -2021-08-31
Avsättning till periodiseringsfond	-2 964 000	-4 060 000
Återföring från periodiseringsfond	1 030 000	915 000
Förändring av överavskrivningar	-33 788	-132 078
	-1 967 788	-3 277 078

Not 7 Aktuell och uppskjuten skatt

	2021-09-01 -2022-08-31	2020-09-01 -2021-08-31
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	1 832 128	2 608 452
Totalt redovisad skatt	1 832 128	2 608 452

Avstämning av effektiv skatt

	2021-09-01 -2022-08-31		2020-09-01 -2021-08-31	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		8 545 261		12 073 405
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-1 760 324	21,40	-2 583 709
Ej avdragsgilla kostnader		-47 301		-24 193
Ej skattepliktiga intäkter		0		14 189
Schablonintäkt periodiseringsfonder		-24 503		-14 740
Redovisad effektiv skatt	21,44	-1 832 128	21,60	-2 608 453

2023040611255

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-08-31	2021-08-31
Ingående anskaffningsvärden	2 090 640	916 855
Inköp	192 907	1 173 785
Försäljningar/utrangeringar	-19 000	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 264 547	2 090 640
Ingående avskrivningar	-1 037 673	-810 478
Försäljningar/utrangeringar	12 962	0
Årets avskrivningar	-269 384	-227 195
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 294 095	-1 037 673
Utgående redovisat värde	970 452	1 052 967

Not 9 Andelar i koncernföretag

	2022-08-31	2021-08-31
Ingående anskaffningsvärden	200 000	200 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	200 000	200 000
Utgående redovisat värde	200 000	200 000

Not 10 Specifikation andelar i koncernföretag

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde	
Station-Hållplats AB	100%	100%	500	0	
QratioSverige AB	100%	100%	500	200 000	
				200 000	
					Eget
	Org.nr	Säte		kapital	Resultat
Station-Hållplats AB	556924-3701	Västerås		1 946 136	936 614
QratioSverige AB	556874-8411	Västerås		62 714	-2 750

Not 11 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2022-08-31	2021-08-31
Ingående anskaffningsvärden	4 069 442	4 069 442
Försäljningar	-4 069 442	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	4 069 442
Utgående redovisat värde	0	4 069 442

66

Not 12 Andra långfristiga fordringar

	2022-08-31	2021-08-31
Ingående anskaffningsvärden	70 632	0
Tillkommande fordringar	15 383 368	70 632
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	15 454 000	70 632
Utgående redovisat värde	15 454 000	70 632

Not 13 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvotvärde
Antal A-Aktier	1 000	100
	1 000	

Not 14 Disposition av vinst eller förlust

	2022-08-31
Förslag till vinstdisposition	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
balanserad vinst	27 295 932
årets vinst	6 713 133
	34 009 065
disponeras så att	
i ny räkning överföres	34 009 065
	34 009 065

Not 15 Obeskattade reserver

	2022-08-31	2021-08-31
Akkumulerade överavskrivningar	248 452	214 664
Periodiseringsfond 2016	0	1 030 000
Periodiseringsfond 2017	1 315 000	1 315 000
Periodiseringsfond 2018	587 000	587 000
Periodiseringsfond 2019	1 060 000	1 060 000
Periodiseringsfond 2020	3 380 000	3 380 000
Periodiseringsfond 2021	4 060 000	4 060 000
Periodiseringsfond 2022	2 964 000	0
	13 614 452	11 646 664
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond	11 775	8 867

W

Personstöd Mälardalen AB
Org.nr 556617-2069

13 (14)

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-08-31	2021-08-31
Upplupna löner	3 447 346	3 976 587
Upplupna semlöner	2 827 852	4 070 952
Upplupna sociala avgifter	1 881 245	2 340 423
Upplupen kostnad FORA	175 288	-105 764
Upplupna räntor	9 013	7 760
Upplupna intäkter, assers	0	181 881
Övr interimsskulder	664 855	628 202
	9 005 599	11 100 041

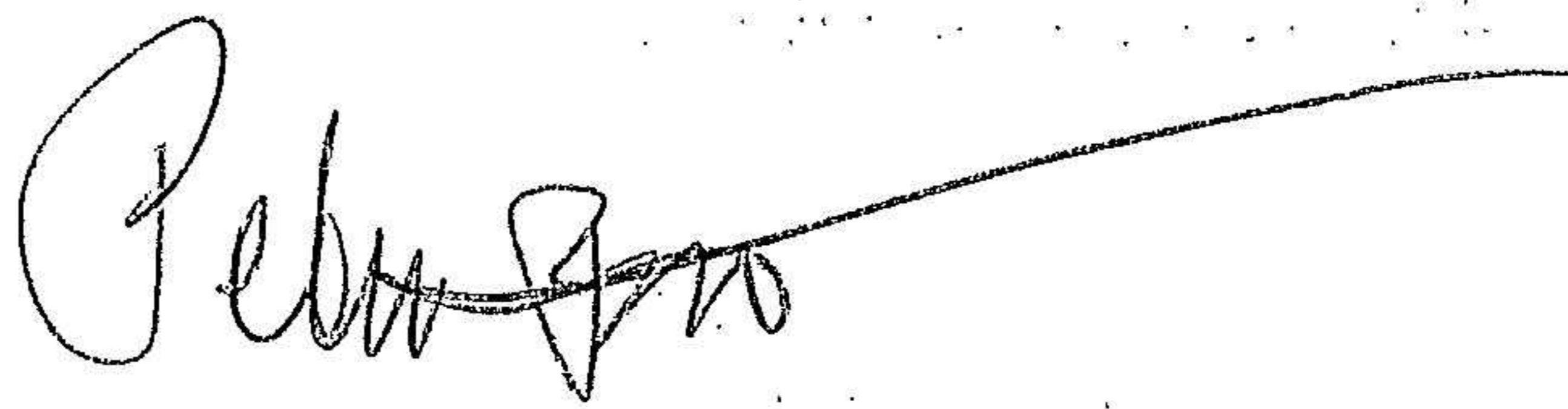
2023040611257

W

Västerås 2023-02-17



Eira Gunnarsson
Ordförande



Peter Blomqvist



Ann-Sofie Gunnarsson



Tony Blomqvist
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats den 17 februari 2023



Lars Lidgren
Auktoriserad revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Personstöd Mälardalen AB
Org.nr. 556617-2069

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Personstöd Mälardalen AB för räkenskapsåret 2021-09-01 -- 2022-08-31. Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Personstöd Mälardalen ABs finansiella ställning per den 31 augusti 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Personstöd Mälardalen AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
 - skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
 - utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
 - drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
 - utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Personstöd Mälardalen AB för räkenskapsåret 2021-09-01 -- 2022-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Personstöd Mälardalen AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt. Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

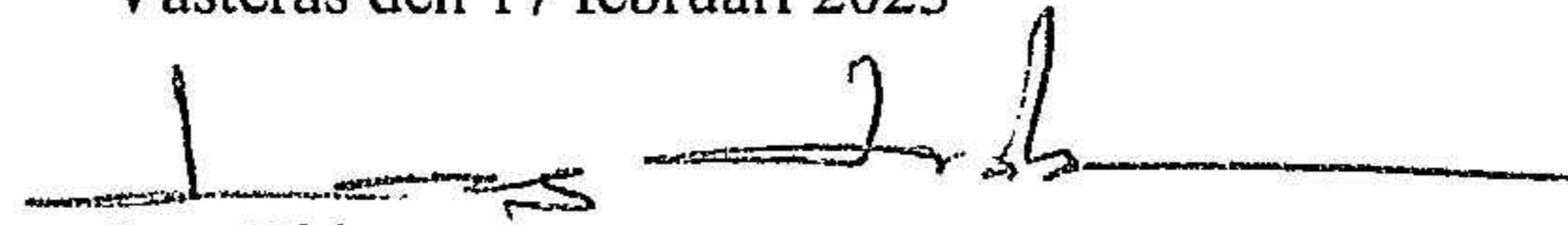
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Västerås den 17 februari 2023


Lars Lidgren
Auktoriserad revisor



Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

