

Årsredovisning

för

Westmatic i Arvika AB

556326-7185

Räkenskapsåret

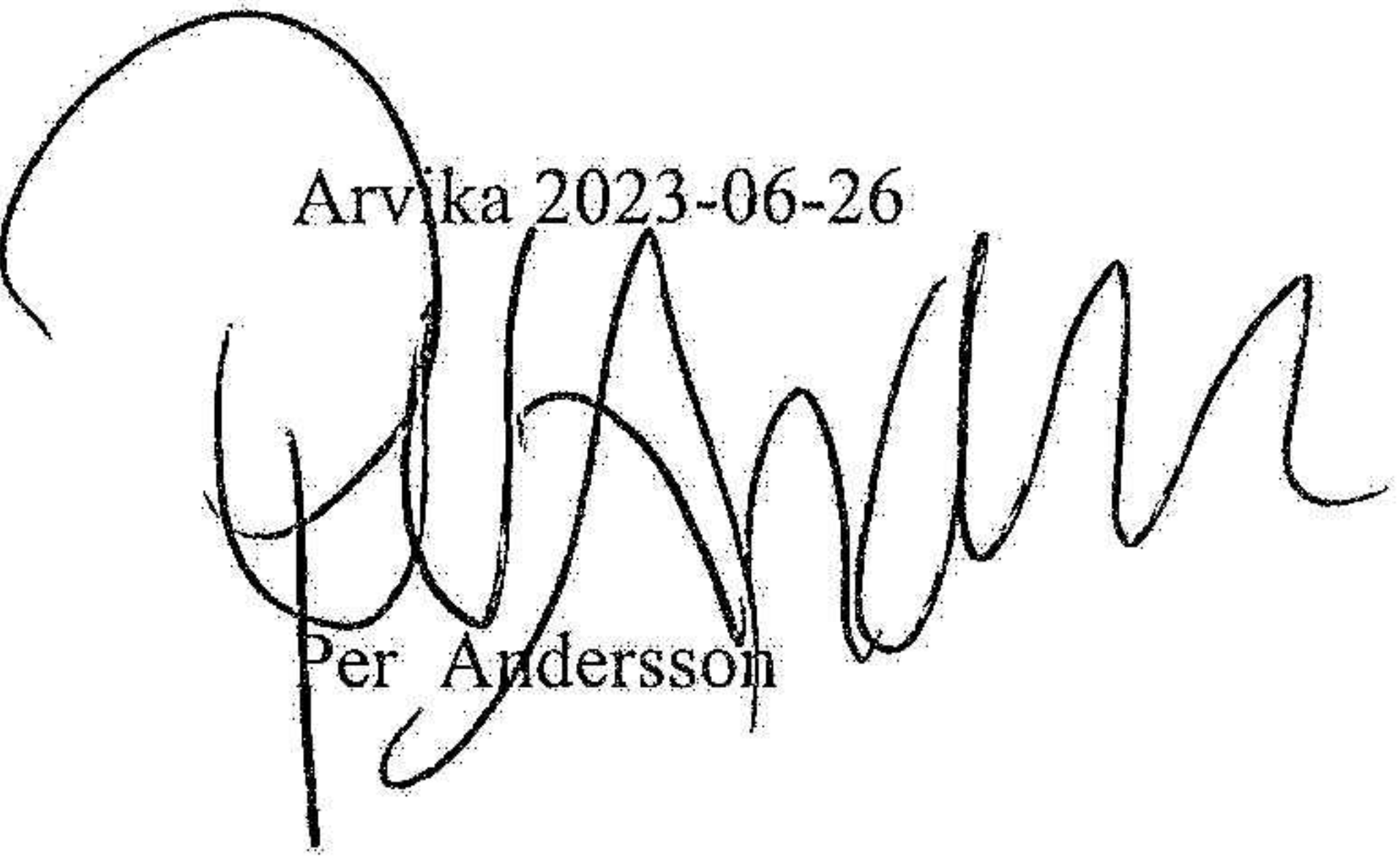
2022-01-01 – 2023-03-31

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Westmatic i Arvika AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman 2023-06-26. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Arvika 2023-06-26


Per Andersson

2023071306477

Årsredovisning

för

Westmatic i Arvika AB

556326-7185

Räkenskapsåret

2022-01-01 – 2023-03-31

Westmatic i Arvika AB
Org.nr 556326-7185

1 (16)

Styrelsen och verkställande direktören för Westmatic i Arvika AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 – 2023-03-31.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Westmatic i Arvika AB är marknadsledande inom utveckling, tillverkning, försäljning och installation av tvättanläggningar för stora fordon som tåg, buss, lastbilar och specialmaskiner samt utrustning inom vattenbehandlingsteknik. Bolaget levererar också färdiga tvätthallar, vattenbehandlingssystem och kortläsarsystem. Verksamheten bedrivs i Arvika och försäljning sker i hela Europa, Nordamerika och Australien.

Företaget har sitt säte i Arvika.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Vi har kommit igenom pandemin på ett bra sätt. Försäljningen har ökat enligt den plan som vi har haft, dock har transport- och energipriserna ökat mer än förväntat. Under året köptes moderbolaget Westmatic Invest AB, orgnr 556494-1242, av Lagercrantz Group AB, orgnr 556282-4556, så numera ingår Westmatic i Arvika AB i Lagercrantz-koncernen. För att anpassa räkenskapsåret till det nya moderbolaget har året förlängts till att omfatta 15 månader.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Företaget förväntas ha en fortsatt positiv utveckling det närmaste året eftersom orderböckerna är fulltecknade. Bolaget är exponerat för kreditrisker i externa kundprojekt och i kundprojekt som bedrivs av andra företag i koncernen där bolaget är underleverantör. Ledtiderna på projekten hos koncernföretagen i utlandet kan vara lång vilket medför kreditrisk och likviditetsrisk. Bolagets fordringar och skulder till andra koncernföretag framgår av balansräkningen. För att hantera likviditetsrisker ingår bolaget numera i Lagercrantz koncernkontostruktur.

Utländska filialer

Westmatic i Arvika AB har en norsk filial med organisationsnummer 990 048 779.

Hållbarhetsupplysningar

Koncernens moderbolag Lagercrantz Group AB, orgnr 556282-4556, lämnar hållbarhetsredovisning.

Ägarförhållanden

Bolaget ägs till 100% av Westmatic Invest AB, orgnr 556494-1242, med säte i Arvika.

Flerårsöversikt (tkr)	2022/23	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	140 965	102 311	85 131	79 363	80 718
Resultat efter finansiella poster	21 769	18 812	7 355	310	3 415
Avkastning på eget kap. (%)	45	51	34	2	22
Soliditet (%)	68	57	45	39	42

Westmatic i Arvika AB
Org.nr 556326-7185

2 (16)

Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	200	40	19 968	11 178	31 386
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Utdelning			-5 000		-5 000
Balanseras i ny räkning			11 178	-11 178	0
Årets resultat				17 280	17 280
Belopp vid årets utgång	200	40	26 146	17 280	43 666

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	26 146 366
årets vinst	17 280 083
	43 426 449

disponeras så att	
till aktieägare utdelas	15 000 000
i ny räkning överföres	28 426 449
	43 426 449

Styrelsen föreslås bemyndigas att besluta om tidpunkt då utdelningen skall betalas.

Styrelsen anser att förslaget är förenligt med försiktighetsregeln i 17 kap. 3 § aktiebolagslagen enligt följande redogörelse:

Styrelsens uppfattning är att den föreslagna utdelningen ej hindrar bolaget från att fullgöra sina förpliktelser på kort eller på lång sikt, ej heller att fullgöra erforderliga investeringar. Mot bakgrund av att bolagets verksamhet bedrivs med god lönsamhet bedöms likviditeten kunna upprätthållas på en betryggande nivå.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

2023071306479

Westmatic i Arvika AB
Org.nr 556326-7185

3 (16)

Resultaträkning

	Not	2022-01-01 -2023-03-31 (15 mån)	2021-01-01 -2021-12-31
Nettoomsättning	1	140 965 061	102 311 389
Övriga rörelseintäkter	2	3 937 042	6 530 501
		144 902 103	108 841 890
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-57 381 339	-42 787 189
Övriga externa kostnader	3, 4	-30 607 300	-18 905 720
Personalkostnader	5	-33 321 572	-26 062 996
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-860 083	-1 119 005
Övriga rörelsekostnader		-1 259 844	-965 257
		-123 430 138	-89 840 167
Rörelseresultat	6	21 471 965	19 001 723
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	7	384 584	3 020
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-87 122	-192 718
		297 462	-189 698
Resultat efter finansiella poster		21 769 427	18 812 025
Bokslutsdispositioner		0	-4 718 150
Resultat före skatt		21 769 427	14 093 875
Skatt på årets resultat	9	-4 489 344	-2 915 816
Årets resultat		17 280 083	11 178 059

2023071306480

Westmatic i Arvika AB
Org.nr 556326-7185

4 (16)

Balansräkning

Not

2023-03-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR**Anläggningstillgångar***Immateriella anläggningstillgångar*

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

10

0

0

Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter

11

0

0

0

0

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

12

1 872 268

2 032 589

Summa anläggningstillgångar**1 872 268****2 032 589****Omsättningstillgångar***Varulager m m*

Råvaror och förnödenheter

12 286 516

9 232 021

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

18 101 203

20 802 545

Fordringar hos koncernföretag

35 123 488

23 837 544

Aktuella skattefordringar

1 533 779

0

Övriga fordringar

133 624

300 000

Upparbetad men ej fakturerad intäkt

13

258 787

0

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

14

1 617 238

1 254 390

56 768 119**46 194 479***Kassa och bank*

1 314 004

6 249 317

Summa omsättningstillgångar**70 368 639****61 675 817****SUMMA TILLGÅNGAR****72 240 907****63 708 406**

2023071306481

Westmatic i Arvika AB
Org.nr 556326-7185

5 (16)

Balansräkning

Not

2023-03-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER**Eget kapital**

15

Bundet eget kapital

Aktiekapital

200 000

200 000

Reservfond

40 000

40 000

240 000**240 000*****Fritt eget kapital***

Balanserad vinst

26 146 366

19 968 306

Årets resultat

17 280 083

11 178 059

43 426 449**31 146 365****Summa eget kapital****43 666 449****31 386 365****Obeskattade reserver**

16

6 551 908

6 551 908

Avsättningar

Övriga avsättningar

17

1 279 285

1 337 891

Kortfristiga skulder

18

Leverantörsskulder

7 341 120

6 611 521

Skulder till koncernföretag

1 109 965

724 873

Aktuella skatteskulder

4 831 178

1 398 330

Övriga skulder

1 186 516

3 050 179

Fakturerad men ej upparbetad intäkt

13

0

6 946 328

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

19

6 274 486

5 701 011

Summa kortfristiga skulder**20 743 265****24 432 242****SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER****72 240 907****63 708 406**

2023071306482

Westmatic i Arvika AB
Org.nr 556326-7185

6 (16)

Kassaflödesanalys

Not

2022-01-01
-2023-03-31
(15 mån)

2021-01-01
-2021-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster	21 769 427	18 812 025
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	800 718	1 159 702
Betald skatt	-2 590 275	-1 421 376
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital	19 979 870	18 550 351

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av varulager	-3 054 494	-948 299
Förändring av rörelsefordringar	-9 039 861	-18 597 554
Förändring av rörelseskulder	-7 121 825	4 059 857
Kassaflöde från den löpande verksamheten	763 690	3 064 355

Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar	-975 646	-1 821 930
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	276 643	11 011 675
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-699 003	9 189 745

Finansieringsverksamheten

Amortering av lån	0	-6 135 999
Utbetald utdelning	-5 000 000	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-5 000 000	-6 135 999

Årets kassaflöde

-4 935 313 6 118 101

Likvida medel vid årets början

6 249 317 131 216

Likvida medel vid årets slut

1 314 004 6 249 317

2023071306483

Westmatic i Arvika AB
Org.nr 556326-7185

7 (16)

Noter

Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Pågående tjänsteuppdrag

Inkomster från uppdrag till fast pris redovisas som intäkt enligt uppdragens respektive färdigställandegrad, så kallad successiv vinstavräkning. Färdigställandegraden fastställs huvudsakligen genom att jämföra nedlagda uppdragsutgifter med totala uppdragsutgifter.

När utfallet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas uppdragsinkomsten och hänförliga uppdragsutgifter i resultaträkningen med utgångspunkt från färdigställandegraden av aktiviteterna på balansdagen.

Om det ekonomiska utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas en intäkt endast med ett belopp som motsvarar de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. Om det är sannolikt att de totala uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten från ett uppdrag redovisas den befarade förlusten som en kostnad omgående i resultaträkningen.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar

Koncessioner, patent, licenser, varumärken	20%
--	-----

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer	14-20%
---	--------

Finansiella instrument

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av

Westmatic i Arvika AB
Org.nr 556326-7185

8 (16)

instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och prövas individuellt.

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar netto redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Avsättningar

Som avsättning har redovisats förpliktelser gentemot tredje man som är hänförliga till räkenskapsåret eller tidigare räkenskapsår och som på balansdagen antingen är säkra eller sannolika till sin förekomst men oviss till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias.

Bolagets avsättningar avser kostnader för att avhjälpa fel på levererade anläggningar under garantitiden. Avsättningen motsvarar 2% av orderbeloppet, som fördelas under 12-60 månader.

2023071306485

Westmatic i Arvika AB
Org.nr 556326-7185

9 (16)

2023071306486

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

I företaget finns endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter.

Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Koncernförhållanden

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Westmatic Invest AB, org.nr: 556494-1242, som i sin tur ägs av Lagercrantz Group AB, orgnr 556282-4556, som är koncernens moderbolag.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Avkastning på eget kap. (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Westmatic i Arvika AB
Org.nr 556326-7185

10 (16)

2023071306487

Not 1 Nettoomsättningens fördelning

	2022-01-01 -2023-03-31	2021
Nettoomsättningen per geografisk marknad		
Sverige	106 444 595	69 472 018
Norge	14 117 395	18 207 871
Övriga Europa	731 760	667 368
Nordamerika	11 670 939	7 117 092
Australien	8 000 372	6 847 040
	140 965 061	102 311 389

Not 2 Övriga rörelseintäkter

	2022-01-01 -2023-03-31	2021
Hysesintäkter	500 061	1 913 056
Licensintäkter	1 688 838	1 425 050
Valutakursvinster	1 567 457	1 803 548
Övriga intäkter	307 015	1 388 847
	4 063 371	6 530 501

Not 3 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 2 880 565 kronor.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2022-01-01 -2023-03-31	2021
Inom ett år	1 627 800	1 475 000
Senare än ett år men inom fem år	3 086 500	2 955 000
Senare än fem år	51 300	45 000
	4 765 600	4 475 000

Westmatic i Arvika AB
Org.nr 556326-7185

11 (16)

2023071306488

Not 4 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2022-01-01 -2023-03-31	2021
KPMG		
Revisionsuppdrag	250 000	0
	250 000	0
Öhrlings PWC		
Revisionsuppdrag	0	200 000
	0	200 000

Not 5 Anställda och personalkostnader

	2022-01-01 -2023-03-31	2021
Medelantalet anställda		
Kvinnor	3	3
Män	33	32
	36	35
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	0	1 300 196
Övriga anställda	22 290 883	15 407 654
	22 290 883	16 707 850
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	7 397	761 418
Pensionskostnader för övriga anställda	1 693 153	1 091 997
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	7 391 800	5 481 449
	9 092 350	7 334 864
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	31 383 233	24 042 714

Inga tantiem eller bonusar har resultatförts under året.

Westmatic i Arvika AB
Org.nr 556326-7185

12 (16)

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	33,3 %	33,3 %
Andel män i styrelsen	67,7 %	67,7 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	0 %	0 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	100 %	100 %

Avtal om avgångsvederlag

Bolagets VD är anställd av bolagets moderbolag och har avtal om avgångsvederlag där.

Not 6 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2022-01-01 -2023-03-31	2021
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	11,39 %	7,32 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	9,34 %	8,60 %

Not 7 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022-01-01 -2023-03-31	2021
Ränteintäkter från koncernföretag	275 694	2 153
Övriga ränteintäkter	108 890	867
	384 584	3 020

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022-01-01 -2023-03-31	2021
Räntekostnader till koncernföretag	-1 581	0
Övriga räntekostnader	-62 874	-192 718
Kursdifferenser	-22 667	0
	-87 122	-192 718

2023071306489

Westmatic i Arvika AB
Org.nr 556326-7185

13 (16)

2025071306490

Not 9 Aktuell och uppskjuten skatt

	2022-01-01 -2023-03-31	2021
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	4 489 344	2 915 816
Totalt redovisad skatt	4 489 344	2 915 816

Avstämning av effektiv skatt

	2022-01-01 -2023-03-31		2021	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		21 769 427		14 093 875
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-4 484 502	20,60	-2 903 338
Ej avdragsgilla kostnader	0,05	-10 474	0,08	-10 589
Ej skattepliktiga intäkter	0,00	214	0,00	0
Intäkter som inte ingår i resultatet	0,15	-32 730	0,01	-1 889
Skattereduktioner, inventarier	-0,18	38 148	0,00	0
Redovisad effektiv skatt	20,62	-4 489 344	20,69	-2 915 816

Not 10 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2023-03-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	7 199 689	7 199 689
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	7 199 689	7 199 689
Ingående avskrivningar	-7 199 689	-7 199 689
Utgående ackumulerade avskrivningar	-7 199 689	-7 199 689
Utgående redovisat värde	0	0

Not 11 Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter

	2023-03-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 500 000	2 500 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 500 000	2 500 000
Ingående avskrivningar	-2 500 000	-2 333 250
Årets avskrivningar	0	-166 750
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 500 000	-2 500 000
Utgående redovisat värde	0	0

Westmatic i Arvika AB
Org.nr 556326-7185

14 (16)

2023071306491

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-03-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	6 365 492	6 161 763
Inköp	975 646	978 160
Försäljningar/utrangeringar	-278 061	-774 431
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	7 063 077	6 365 492
Ingående avskrivningar	-4 332 903	-4 373 619
Försäljningar/utrangeringar	1 418	615 470
Årets avskrivningar	-859 324	-574 754
Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 190 809	-4 332 903
Utgående redovisat värde	1 872 268	2 032 589

Not 13 Upparbetad men ej fakturerad intäkt/fakturerad men ej upparbetad intäkt

	2023-03-31	2021-12-31
Fakturerat belopp	-2 663 230	-11 354 380
Upparbetade kostnader	2 922 017	4 408 052
	258 787	-6 946 328

Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-03-31	2021-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	129 137	0
Förutbetalda försäkringspremier	0	85 425
Övriga förutbetalda kostnader	1 488 101	1 168 965
	1 617 238	1 254 390

Not 15 Antal aktier och kvotvärde

	Antal aktier	Kvot- värde
Namn		
Antal A-Aktier	2 000	100
	2 000	

Westmatic i Arvika AB
Org.nr 556326-7185

15 (16)

2023071306492

Not 16 Obeskattade reserver

	2023-03-31	2021-12-31
Periodiseringsfond 2020	1 833 758	1 833 758
Periodiseringsfond 2021	4 718 150	4 718 150
	6 551 908	6 551 908
Uppskjuten skatt avseende obeskattade reserver	1 349 693	1 349 693
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond	32 730	1 889

Not 17 Avsättningar

Garantiåtaganden för gjorda installationer

	2023-03-31	2021-12-31
Belopp vid årets ingång	1 337 891	1 297 194
Årets ökning/minskning av åtagande	-58 606	40 697
	1 279 285	1 337 891

Not 18 Ställda säkerheter

	2023-03-31	2021-12-31
Företagsinteckning	18 500 000	15 000 000
	18 500 000	15 000 000

Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-03-31	2021-12-31
Upplupna löner	393 436	531 438
Upplupna semesterlöner	2 782 696	2 276 536
Upplupna lagstadgade sociala avgifter	997 941	882 266
Övriga upplupna kostnader och förutbetalade intäkter	2 100 413	2 010 771
	6 274 486	5 701 011

Westmatic i Arvika AB
Org.nr 556326-7185

16 (16)

2023071306493

Arvika den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

DocuSigned by:
Per Andersson
DC8C2850918C4E5...
Per Andersson
Verkställande direktör

DocuSigned by:
Jonas Ahlberg
5EA3A0F84569400...
Jonas Ahlberg

DocuSigned by:
Åsa Wall
DE036305F429480...
Åsa Wall

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

KPMG AB

DocuSigned by:
Mattias Eriksson
4D6644E3FE9348B...
Mattias Eriksson
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Westmatic i Arvika Aktiebolag, org. nr 556326-7185

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Westmatic i Arvika Aktiebolag för räkenskapsåret 2022-01-01—2023-03-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Westmatic i Arvika Aktiebolags finansiella ställning per den 31 mars 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Westmatic i Arvika Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för år 2021 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad den 30 maj 2022 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

— utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

— drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

— utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identif



2023071306495

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Westmatic i Arvika Aktiebolag för räkenskapsåret 2022-01-01—2023-03-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Westmatic i Arvika Aktiebolag enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Karlstad enligt elektronisk underskrift

KPMG AB

DocuSigned by:

4D6644F3FE9348B...

Mattias Eriksson

Auktoriserad revisor

2023071306496

Certificate Of Completion

Envelope Id: 32E106C645CC460B8C1DB9142C50B80E
Subject: Complete with DocuSign: AR Westmatic i Arvika AB 220101-230331.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 19 Signatures: 5
Certificate Pages: 6 Initials: 0
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Johan Alin
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
johan.alin@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original
6/26/2023 7:45:15 AM
Holder: Johan Alin
johan.alin@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Asa Wall
asa.wall@westmatic.com
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Asa Wall
DE036305F429480...

Timestamp

Sent: 6/26/2023 7:48:19 AM
Viewed: 6/26/2023 7:53:54 AM
Signed: 6/26/2023 7:54:09 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 217.115.35.18

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 82a84bde-8710-5ed4-a8c9-8ed855506c2b
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/26/2023 7:53:38 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 6/26/2023 7:53:54 AM
ID: 88ef053e-19d8-4f35-8d3b-3de292add1ca

Jonas Ahlberg
jonas.ahlberg@lagercrantz.com
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Jonas Ahlberg
5EA3A0F84569400...

Sent: 6/26/2023 7:48:16 AM
Resent: 6/26/2023 8:24:49 AM
Viewed: 6/26/2023 8:27:07 AM
Signed: 6/26/2023 8:27:40 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 83.233.134.172

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 5b586d90-37f2-541e-9d70-cc0b8b3e500f
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/26/2023 8:26:55 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 5/24/2023 2:55:35 PM
ID: 1c5c9e87-e7c0-4083-b4d0-85b04353bd7b

2023071306497

Signer Events

Per Andersson
per.andersson@westmatic.com
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Per Andersson
DC8C2850918C4E5...

Timestamp

Sent: 6/26/2023 7:48:17 AM
Viewed: 6/26/2023 7:49:25 AM
Signed: 6/26/2023 7:50:03 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 1a3f0949-1893-5cd6-896b-e7fbc162dcb5
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/26/2023 7:49:08 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/26/2023 7:49:25 AM
ID: e4a525b6-f9e9-49cc-beb9-781eb3246cc7

Mattias Eriksson
mattias.eriksson@kpmg.se
KPMG AB

DocuSigned by:
Mattias Eriksson
4D6844F3FE9348B...

Sent: 6/26/2023 8:27:43 AM
Viewed: 6/26/2023 12:03:35 PM
Signed: 6/26/2023 12:04:14 PM

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 195.84.56.2

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 165b2e1c-205d-5ca6-b4db-ae54d123f445
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/26/2023 12:03:22 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent
Certified Delivered

Hashed/Encrypted
Security Checked

6/26/2023 7:48:20 AM
6/26/2023 12:03:35 PM

2023071306498

Envelope Summary Events

Signing Complete
Completed

Status

Security Checked
Security Checked

Timestamps

6/26/2023 12:04:14 PM
6/26/2023 12:04:14 PM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

2023071306499

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.