

Årsredovisning för
MIFAST i Ängelholm AB
556764-5121

Räkenskapsåret
2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3
Tilläggsupplysningar	4
Upplysningar till resultaträkning	4
Upplysningar till balansräkning	4-5
Underskrifter	6

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i MIFAST i Ängelholm AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2022-06-27. Stämman beslöt också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i revisionsberättelsen stämmer överens med originalet

Ängelholm 2022-06-27


Stefan Nilsson

2022062812124

Årsredovisning för
MIFAST i Ängelholm AB
556764-5121

Räkenskapsåret
2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning:

Sida

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3
Tilläggsupplysningar	4
Upplysningar till resultaträkning	4
Upplysningar till balansräkning	4-5
Underskrifter	6

MIFAST i Ängelholm AB
556764-5121

1

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för MIFAST i Ängelholm AB, 556764-5121 får härmed avge årsredovisning för 2021.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver uthyrning av lager- och kontorslokaler.

MIFAST i Ängelholm AB är ett helägt dotterbolag till MIAS i Ängelholm AB.

Företaget har sitt säte Ängelholm.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

På grund av Coronaviruset har oron för en annalkande global lågkonjunktur ökat. Bolaget har inte påverkats.

Förändring eget kapital

	<i>Aktiekapital</i>	<i>Balanserat resultat inkl. årets resultat</i>
Belopp vid årets början	100 000	131 003
<i>Disposition enl årsstämmobeslut</i>		
Årets resultat		353 775
Belopp vid årets slut	100 000	484 778

Flerårsöversikt

	<i>Belopp i kr</i>			
	<i>2021-01-01 —2021-12-31</i>	<i>2020-01-01 —2020-12-31</i>	<i>2018-09-01 —2019-12-31</i>	<i>2017-09-01 —2018-08-31</i>
Nettoomsättning	1 051 207	566 697	207 130	-
Resultat efter finansiella poster	451 057	-819 602	-602 012	-8 633
Soliditet, %	8	3	2	6

Resultatdisposition

	<i>Belopp i kr</i>
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:	
balanserat resultat	131 003
årets resultat	353 775
Totalt	484 778
disponeras för	
balanseras i ny räkning	484 778
Summa	484 778

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med tilläggsupplysningar.

2022062812125

MIFAST i Ängelholm AB
556764-5121

2

Resultaträkning

Belopp i kr

Not

2021-01-01-
2021-12-31

2020-01-01-
2020-12-31

Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.

Nettoomsättning

1 051 207

566 697

Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.

1 051 207

566 697

Rörelsekostnader

Råvaror och förnödenheter

-800

-

Övriga externa kostnader

-498 358

-1 298 363

Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

-100 936

-87 936

Summa rörelsekostnader

-600 094

-1 386 299

Rörelseresultat

451 113

-819 602

Finansiella poster

Erhållna koncernbidrag

-

900 000

Räntekostnader och liknande resultatposter

-56

-

Summa finansiella poster

-56

900 000

Resultat efter finansiella poster

451 057

80 398

Bokslutsdispositioner

Resultat före skatt

451 057

80 398

Skatter

Skatt på årets resultat

-97 282

-17 203

Årets resultat

353 775

63 195

2022062812126

MIFAST i Ängelholm AB
556764-5121

3

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	3	7 108 306	7 203 196
Inventarier, verktyg och installationer	4	18 138	24 184
Summa materiella anläggningstillgångar		7 126 444	7 227 380
Summa anläggningstillgångar		7 126 444	7 227 380
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		48 515	84 175
Övriga fordringar		79 903	-
Summa kortfristiga fordringar		128 418	84 175
Kassa och bank			
Kassa och bank		793 401	280 869
Summa kassa och bank		793 401	280 869
Summa omsättningstillgångar		921 819	365 044
SUMMA TILLGÅNGAR		8 048 263	7 592 424
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital (1 000 aktier)		100 000	100 000
Summa bundet eget kapital		100 000	100 000
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		131 003	67 808
Årets resultat		353 775	63 195
Summa fritt eget kapital		484 778	131 003
Summa eget kapital		584 778	231 003
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		22 271	57 299
Skulder till koncernföretag		7 126 755	7 126 755
Skatteskulder		220 111	80 213
Övriga skulder		35 536	27 834
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		58 812	69 320
Summa kortfristiga skulder		7 463 485	7 361 421
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		8 048 263	7 592 424

2022062812127

MIFAST i Ängelholm AB
556764-5121

4

Tilläggsupplysningar

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre aktieföretag.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

Anläggningstillgångar	År
Materiella anläggningstillgångar:	
-Byggnader	20-50

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

Upplysningar till resultaträkning

Not 2 Anställda

Medelantalet anställda

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Män	-	-
Kvinnor	-	-

Upplysningar till balansräkning

Not 3 Byggnader och mark

	2021-12-31	2020-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	7 346 000	6 696 000
-Nyanskaffningar	-	650 000
	7 346 000	7 346 000
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-142 804	-60 914
-Avyttringar och utrangeringar	-	-81 890
-Årets avskrivning enligt plan	-94 890	-
	-237 694	-142 804
Redovisat värde vid årets slut	7 108 306	7 203 196
Varav mark	2 771 000	2 771 000

2022062812128

MIFAST i Ängelholm AB
556764-5121

5

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	30 230	-
-Nyanskaffningar	-	30 230
Vid årets slut	30 230	30 230
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-6 046	-
-Årets avskrivning anskaffningsvärden	-6 046	-6 046
Vid årets slut	-12 092	-6 046
Redovisat värde vid årets slut	18 138	24 184

Not 5 Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser

	2021-12-31	2020-12-31
Ställda säkerheter	Inga	Inga
Ansvarsförbindelser	Inga	Inga

Not 6 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Det finns inget att rapportera

Not 7 Koncernuppgifter

Bolaget är dotterföretag (ägarandel 100 %) till MIAS i Ängelholm AB, org nr 556677-9038.

Av totala omsättningen mätt i kronor avser 56 % av omsättningen till andra företag inom koncernen som bolaget tillhör.

MIFAST i Ängelholm AB
556764-5121

6

Underskrifter

Ängelholm, enligt datum för elektronisk signatur

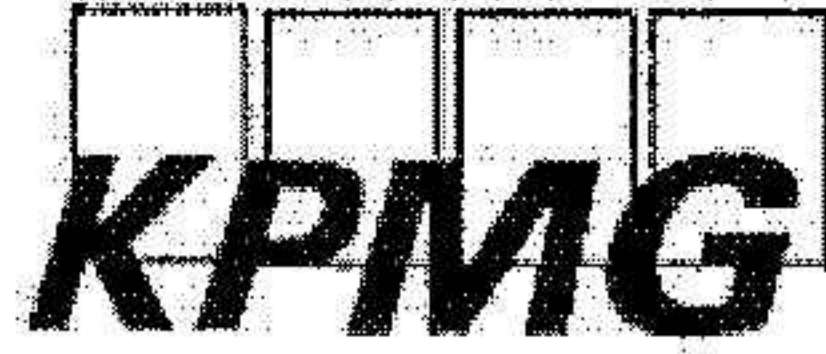
DocuSigned by:
Stefan Nilsson
C3A0748C9AD243E...
Stefan Nilsson

Vår revisionsberättelse har lämnats enligt datum för elektronisk signatur

KPMG AB

DocuSigned by:
Sandra Johansson
C8A70FC51BC84E4...
Sandra Johansson
Auktoriserad revisor

2022062812130



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i MIFAST i Ängelholm AB, org. nr 556764-5121

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för MIFAST i Ängelholm AB för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av MIFAST i Ängelholm ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till MIFAST i Ängelholm AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

— utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

— drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

— utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för MIFAST i Ängelholm AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



2022062812132

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till MIFAST i Ängelholm AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Halmstad, enligt datum för elektronisk underskrift

KPMG AB

DocuSigned by:

Sandra Johansson

C9A70FC51BC84E4...

Sandra Johansson

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 2C78FE7788434D4697492155A41C45FE
Subject: Please DocuSign: ÅR Mifast i Ångelholm AB 2021.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 9
Certificate Pages: 5
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Sandra Johansson
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
sandra.johansson@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original
6/23/2022 12:32:52 PM
Holder: Sandra Johansson
sandra.johansson@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Stefan Nilsson
stefan.nilsson@miasab.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:
Stefan Nilsson
C3A0718C9AD243E...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to stefan.nilsson@miasab.se
Using IP Address: 83.226.79.48

Timestamp

Sent: 6/23/2022 12:33:53 PM
Viewed: 6/27/2022 8:56:23 AM
Signed: 6/27/2022 8:58:55 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 90f7b93b-8766-5dea-93e6-e90ac45e5cad
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/27/2022 8:56:04 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 6/27/2022 8:56:23 AM
ID: ceccc9b0b-50cc-482f-a120-c62ea08fa4de

Sandra Johansson
sandra.johansson@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Sandra Johansson
C8A70FC51BC54E4...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to sandra.johansson@kpmg.se
Using IP Address: 195.84.56.2

Sent: 6/27/2022 8:58:57 AM
Viewed: 6/27/2022 9:54:07 AM
Signed: 6/27/2022 9:54:40 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 432cff72-878f-59b3-b09a-5cdf8e1cef90
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/27/2022 9:53:57 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events **Status** **Timestamp**

Agent Delivery Events **Status** **Timestamp**

Intermediary Delivery Events **Status** **Timestamp**

Certified Delivery Events **Status** **Timestamp**


Carbon Copy Events **Status** **Timestamp**

Witness Events **Signature** **Timestamp**

Notary Events **Signature** **Timestamp**

 **Envelope Summary Events** **Status** **Timestamps**

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	6/23/2022 12:33:53 PM
Certified Delivered	Security Checked	6/27/2022 9:54:07 AM
Signing Complete	Security Checked	6/27/2022 9:54:40 AM
Completed	Security Checked	6/27/2022 9:54:40 AM

 **Payment Events** **Status** **Timestamps**

Electronic Record and Signature Disclosure

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: nicolas.andersson@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically