

Styrelsen och verkställande direktören för

Meholmen Hotell AB

Org.nr 556633-1046

avger härmed

Årsredovisning

för räkenskapsåret 1 januari 2024 – 31 december 2024

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot intygar härmed att en med denna undertecknade kopia likalydande resultat- och balansräkning blivit fastställd på årsstämman den 9/5 2025. Årsstämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Möndal den 11/6 2025



Manne Aronsson

Meholmen Hotell AB
Org.nr 556633-1046

Arsredovisning

för räkenskapsåret 1 januari 2024 – 31 december 2024

Styrelsen och verkställande direktören för Meholmen Hotell AB avger härmed följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Rapport över förändring i eget kapital	7
Kassaflödesanalys	8
Tilläggsupplysningar	9

Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusentals kronor (tkr).

Styrelsens säte: Göteborg



Meholmen Hotell AB

Org.nr 556633-1046

Förvaltningsberättelse

Ägarförhållanden

Bolaget ägs av Aspelin-Ramm Hotell AB, 556742-2059, som i sin tur ägs av Aspelin-Ramm Fastigheter AB, 556552-0805. Yttersta moderbolag är per balansdagen Aspelin Ramm Holding AS, Oslo, org. nr 925 397 121.

Verksamhet

Bolaget driver hotell- och restaurangverksamheterna Hotell Smögens Hafvsbad och Vann Spa Hotell & Konferens i förhyrda fastigheter ägda av systerbolag i Aspelin-Ramm Hotellkoncernen. Smögens Hafvsbad rymmer 76 rum, spaavdelning, konferensrum och restaurang. Vann Spa Hotell & Konferens rymmer 151 dubbelrum, 5 sviter, konferensanläggning och spa.

Verksamhetsåret 2024

Bolagets omsättning uppgick till 178 (186) Mkr. Resultat efter finansnetto uppgick till 12,0 Mkr (19,0). Resultatförsämringen förklaras främst av något dämpad efterfrågan från företagsmarknaden samt ökade kostnader, framförallt råvarukostnaderna.

Bolaget arbetar aktivt med att utveckla sina varumärken Smögens Hafvsbad och Vann. Ambitionen är att växa hållbart, både ur ett ekonomiskt och miljömässigt perspektiv.

Finansiering och likviditet

Likvida medel uppgick per balansdagen till 39,3 MKR (37,8). Bolaget har inga externa lån.

Väsentliga risker och osäkerheter i verksamheten

Konferens- och spa-anläggningar är konjunktur känsliga verksamheter. En tilltagande konkurrens från befintliga/konkurrerande anläggningar i Västsverige kräver ständig utveckling av anläggningarna.

Bolaget följer noggrant marknadens utveckling för att optimera verksamheten efter nya förutsättningar.

Miljöpåverkan

Meholmen Hotell AB arbetar kontinuerligt med miljöfrågor genom ett levande och aktivt miljöarbete och påvisar ständiga förbättringar. Anläggningens alla delar, hotellet, konferens och restaurang är Svanenmärkt. Restaurangen är dessutom Kravmärkt.

Meholmen Hotell AB
Org.nr 556633-1046

Flerårsöversikt	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning (tkr)	177 826	185 902	185 039	147 066
Resultat efter finansnetto (tkr)	11 969	-19 031	23 034	20 846
Balansomslutning (tkr)	69 758	74 693	131 751	102 219
Soliditet (%)	38,0%	35,6%	57,7%	56,5%
Medelantal anställda	112	125	126	116

Förslag till vinstdisposition (SEK)

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel

Balanserad vinst	26 510 532
Årets resultat	-92 859
Summa	26 417 673

disponeras så att

i ny räkning överföres	26 417 673
Summa	26 417 673



Meholmen Hotell AB
Org.nr 556633-1046

Resultaträkning

Tkr	Not	1 jan. 2024– 31 dec. 2024	1 jan. 2023– 31 dec. 2023
Nettoomsättning		177 826	185 902
Övriga rörelseintäkter	5	616	2 123
Summa intäkter		178 442	188 025
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-26 679	-26 206
Övriga externa kostnader	6	-69 165	-72 441
Personalkostnader	7	-69 370	-69 739
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar		-1 499	-1 390
Summa rörelsens kostnader		-166 713	-169 776
Rörelseresultat	8,18	11 729	18 249
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	9	760	809
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-520	-27
Summa resultat från finansiella poster		240	782
Resultat efter finansiella poster		11 969	19 031
Lämnade koncernbidrag		-12 145	-18 462
Resultat före skatt		-176	569
Skatt på årets resultat	11	83	0
Årets resultat		-93	569

Årets resultat överensstämmer med totalresultatet för bolaget.

Meholmen Hotell AB
Org.nr 556633-1046

Balansräkning

Tkr	Not	31 dec. 2024	31 dec. 2023
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Byggnader	12	940	993
Maskiner och inventarier	13	3 499	4 261
<u>Finansiella anläggningstillgångar</u>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav		13	13
Summa anläggningstillgångar		4 452	5 267
Omsättningstillgångar			
<u>Varulager</u>			
Råvaror och förnödenheter	14	3 193	2 981
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Kundfordringar	15	6 120	6 812
Aktuella skattefordringar		5 297	3 584
Fordringar hos koncernföretag		0	6 440
Övriga kortfristiga fordringar		7 660	8 817
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	3 722	3 001
Kassa och bank		39 314	37 791
Summa omsättningstillgångar		65 306	69 426
Summa tillgångar		69 758	74 693



Meholmen Hotell AB
Org.nr 556633-1046

Balansräkning

Tkr	Not	31 dec. 2024	31 dec. 2023
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<u>Bundet eget kapital</u>			
Aktiekapital	21	100	100
Reservfond		1	1
		101	101
<u>Fritt eget kapital</u>			
Balanserad vinst		26 511	25 941
Årets resultat		-93	570
		26 418	26 511
Summa eget kapital		26 519	26 612
Kortfristiga skulder			
Förskott från kunder	17	8 394	8 579
Leverantörsskulder		5 492	4 801
Skulder till koncernföretag		16 061	21 996
Övriga kortfristiga skulder	19	2 544	2 217
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	10 748	10 488
Summa kortfristiga skulder		43 239	48 081
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		69 758	74 693



Meholmen Hotell AB
Org.nr 556633-1046

Rapport över förändring eget kapital

Tkr	Bundet eget kapital Aktie- kapital	Reserv- fond	Fritt eget kapital Balanserat resultat	Summa eget kapital
Ingående eget kapital, 2023-01-01	100	1	75 941	76 042
Utdelning			-50 000	-50 000
Årets resultat			570	570
Utgående eget kapital, 2023-12-31	100	1	26 511	26 612
Ingående eget kapital, 2024-01-01	100	1	26 511	26 612
Årets resultat	0	0	-93	-93
Utgående eget kapital, 2024-12-31	100	1	26 418	26 519

Aktiekapital

Avser det registrerade aktiekapitalet.

Reservfond

Reservfonden utgör en del av bundet eget kapital och får endast användas för täckning av förlust, ökning av aktiekapitalet genom fond-/ nyemission eller återbetalning till aktieägarna.

Balanserat resultat

Balanserat resultat utgörs av ackumulerade vinster och förluster i bolaget samt i förekommande fall erhållna aktieägartillskott och med avdrag för lämnade utdelningar.

Erhållna villkorade aktieägartillskott ingår i balanserade vinstmedel med 17 360 tkr.



Meholmen Hotell AB
Org.nr 556633-1046

Kassaflödesanalys

Tkr	Not	1 jan. 2024– 31 dec. 2024	1 jan. 2023– 31 dec. 2023
Löpande verksamhet			
Rörelseresultat		11 729	18 249
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet			
Avskrivningar		1 499	1 390
Realisationsresultat utrangering inventarier		0	50
Erlagd ränta		-520	-27
Erhållen ränta		760	809
Betald inkomstskatt		-1 630	-3 584
		<hr/>	<hr/>
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapital		11 838	16 887
Justeringar av rörelsekapital			
Minskning/ökning kundfordringar		692	8 518
Ökning varulager		-212	-1 041
Minskning/ökning av kortfristiga fordringar		6 876	0
Minskning/ökning av leverantörsskulder		691	-4 157
Minskning/ökning av övriga kortfristiga rörelseskulder		-17 677	-20 237
		<hr/>	<hr/>
Kassaflöde från den löpande verksamheten		2 208	-30
Kassaflöde från investeringsverksamhet			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-685	-1 384
		<hr/>	<hr/>
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-685	-1 384
Kassaflöde från finansieringsverksamhet			
Utdelningar		0	-50 000
		<hr/>	<hr/>
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		0	-50 000
Årets kassaflöde		1 523	-51 414
Likvida medel i början av året		37 791	89 205
		<hr/>	<hr/>
Likvida medel vid årets slut		39 314	37 791



Meholmen Hotell AB
Org.nr 556633-1046

Not 1 Företagsinformation

Koncernförhållanden

Bolaget är ett dotterföretag till Aspelin-Ramm Hotell AB (org. nr 556742-2059) med säte i Mölndal. Aspelin-Ramm Fastigheter AB är det närmast överordnande moderföretag som upprättar koncernredovisning i vilken företaget ingår. Moderföretaget för hela koncernen är per balansdagen Aspelin Ramm Holding AS (org. nr 925 397 121) med säte i Oslo. Aspelin Ramm Gruppen AS upprättar koncernredovisning för den största koncernen som bolaget ingår i. Denna årsredovisning finns att tillgå hos Aspelin Ramm Eiendom AS, Vulkan 16, 0178 Oslo.

Not 2 Grunder för upprättandet av årsredovisningen

Bolaget har upprättat sin årsredovisning enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 2, Redovisning för juridisk person. Rekommendationen innebär att bolaget i årsredovisningen för den juridiska personen skall tillämpa samtliga av EU godkända IFRS och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för årsredovisningslagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Rekommendationen anger vilka undantag och tillägg som gäller i förhållande till IFRS.

Årsredovisningen har upprättats utifrån antagandet om going concern.

Bolaget tillämpar frivilligt RFR 2 i enlighet med reglerna i BFAR 2012:3 då bolaget omfattas av en koncernredovisning som upprättas enligt IFRS. Koncernredovisningen upprättas av Aspelin-Ramm Fastigheter AB.

Följande värderings- och omräkningsprinciper är tillämpade i årsredovisningen:

Värderingsgrunder tillämpande vid upprättande av bolagets finansiella rapporter

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anger nedan.

Intäkter

Bolaget har intäkter från avtal med kunder, vilket består av intäkter från hotellverksamhet. Intäkter från avtal med kunder redovisas när bolaget överför kontrollen över den utlovade tjänsten till kunden, dvs när bolaget uppfyller sitt prestationsåtagande. Intäkten redovisas till ett belopp som motsvarar den ersättning som bolaget förväntar sig att ha rätt till i utbyte mot att överföra de utlovade tjänsterna till kunden.

Intäkter från hotellverksamhet avser tjänsterna att dagligen tillhandahålla hotellrum, erbjuda restaurangbesök, samt konferens- spa- och idrottsliga aktiviteter. Intäkterna från dessa tjänster redovisas över tid i takt med att bolaget uppfyller respektive prestationsåtagande, då kunden simultant både erhåller och förbrukar de fördelar som tillhandahålls av bolaget i takt med att tjänsterna utförs. Bolaget använder en produktionsmetod för att mäta förloppet mot ett fullständigt uppfyllande av respektive prestationsåtagande.

Likvida medel

Likvida medel omfattas kassa, banktillgodohavanden samt kortfristiga placeringar med en ursprunglig förfallodag på tre månader eller mindre.



Meholmen Hotell AB

Org.nr 556633-1046

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Utgifter för förbättringar av tillgångars prestanda, utöver ursprunglig nivå, ökar tillgångens redovisade värde. Utgifter för reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgången bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde.

Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av materiella tillgångar. Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnader, sjöbod	20 år
Maskiner och inventarier	5-10 år

Nedskrivningar

När det finns en indikation på att en tillgång eller en grupp av tillgångar minskat i värde görs en bedömning av dess redovisade värde. I de fall det redovisade värdet överstiger det beräknade långsiktiga värdet skrivs det redovisade värdet ner till detta långsiktiga värde. Nedskrivningen belastar periodens resultaträkning i den period värdenedgången påvisas. En tidigare nedskrivning av en tillgång återförs när det har skett en förändring i de antaganden som vid nedskrivningstillfället låg till grund för att fastställa tillgångens långsiktiga värde. Det återförda beloppet ökar tillgångens redovisade värde, dock högst till det värde tillgången skulle haft (efter avdrag för normala avskrivningar) om ingen nedskrivning gjorts.

Leasing

Samtliga leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal i enlighet med undantagsreglerna i RFR2. Leasingavgiften kostnadsförs linjärt över leasingperiodens löptid. Rörliga avgifter kostnadsförs löpande för den period till vilka de hänförs. Förmåner erhållna i samband med tecknande av ett avtal redovisas linjärt som en minskning av den totala leasingkostnaden i resultatet.

Finansiella instrument

Med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning har företaget i enlighet med RFR2 valt att inte tillämpa IFRS 9 utan tillämpar en metod med utgångspunkt i anskaffningsvärde i enlighet med ARL.

Finansiella instrument som redovisas i bolagets balansräkning inkluderar på tillgångssidan lånefordringar och hyresfordringar. Bland skulder återfinns leverantörsskulder och låneskulder. Finansiella instrument redovisas initialt till anskaffningsvärde motsvarande instrumentets verkliga värde med tillägg för transaktionskostnader. De finansiella instrumenten klassificeras vid första redovisningen utifrån det syfte instrumentet förvärvades vilket påverkar redovisningen därefter. Finansiella instrument värderas därefter till upplupet anskaffningsvärde.

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i bolagets balansräkning när bolaget blir part till instrumentets avtalsmässiga villkor. Skuld tas upp när motparten har presterat och avtalsenlig skyldighet föreligger att betala, även om faktura ännu inte mottagits. Leverantörsskulder tas upp när faktura

En finansiell tillgång tas bort från bolagets balansräkning när rättigheterna i avtalet realiserats, förfaller eller bolaget förlorar kontrollen över dem. Detsamma gäller för del av en finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Detsamma gäller för del av en finansiell skuld. Förvärv och avyttring av finansiella tillgångar redovisas på affärsdagen, som utgör den dag då bolaget förbinder sig att förvärva eller avyttra tillgången. Upplåning redovisas när likviden erhålls.

Meholmen Hotell AB

Org.nr 556633-1046

Lånefordringar och kundfordringar

Lånefordringar och kundfordringar är finansiella tillgångar som inte är derivat, som har fastställda eller fastställbara betalningar och som inte är noterade på en aktiv marknad. De ingår i omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter rapportperiodens slut, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Bolagets lånefordringar och kundfordringar utgörs av kundfordringar och andra fordringar i balansräkningen. En fordran prövas individuellt avseende bedömd förlustrisk och upptas till det belopp varmed den beräknas inflyta. Nedskrivningar görs för osäkra fordringar och redovisas i rörelsens kostnader. Avseende fordringar hos koncernföretag finns inga förfallotider.

Leverantörsskulder

Leverantörsskulder är förpliktelser att betala för varor eller tjänster som har förvärvats i den löpande verksamheten från leverantörer. Leverantörsskulder redovisas när faktura mottagits. Leverantörsskulder klassificeras som kortfristiga skulder om de förefaller inom ett år eller tidigare (eller under normal verksamhetscykel om denna är längre). Om inte, tas de upp som långfristiga skulder. Leverantörsskulder och andra rörelseskulder med kort löptid redovisas till nominellt värde.

Skatter

Inkomstskatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatt redovisas i resultaträkningen. Aktuell skatt är skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, med tillämpning av de skattesatser som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen. Hit hör även justering av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder. Kortfristiga skattefordringar och skatteskulder för nuvarande och tidigare perioder fastställs till det belopp som förväntas återfås från eller betalas till Skatteverket.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt redovisas på balansdagen i enlighet med balansräkningsmetoden för temporära skillnader mellan tillgångars och skulders skattemässiga och redovisningsmässiga värden. Uppskjuten skatt beräknas med tillämplig skattesats som beslutats eller aviserats per balansdagen och som förväntas gälla när den uppskjutna skatten realiserats eller regleras.

Uppskjutna skatteskulder uppkommer framförallt på grund av skillnader mellan bokföringsmässiga avskrivningar och skattemässiga avskrivningar på förvaltningsfastigheter. Ju högre de skattemässiga avskrivningarna är gentemot de redovisningsmässiga, ju större uppskjuten skatteskuld.

Uppskjutna skattefordringar redovisas endast i den omfattning att det är sannolikt att överskott kommer att finnas tillgängliga.

Aktieägartillskott

Aktieägartillskott redovisas hos givaren som en ökning av aktier i dotterbolag och hos mottagaren som en ökning av fritt eget kapital.

Koncernbidrag

Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt den indirekta metoden, vilken innebär att resultatet justeras för transaktioner som inte medfört in- eller utbetalningar under perioden samt för eventuella intäkter eller kostnader som hänförs till investerings- eller finansieringsverksamheten.

Meholmen Hotell AB

Org.nr 556633-1046

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital inklusive obeskattade reserver efter avdrag för uppskjuten skatt i relation till totala tillgångar.

Not 3 Förändringar i redovisningsprinciperna

Nya och ändrade IFRS med framtida tillämpning förväntas inte komma att ha någon väsentlig effekt på företagets finansiella rapporter.

Not 4 Väsentliga redovisningsbedömningar, uppskattningar och antaganden

För att upprätta redovisningen i enlighet med RFR 2 och god redovisningssed krävs att det görs bedömningar och antaganden som påverkar redovisade tillgångar, skulder, intäkter och kostnader samt övrig information. Dessa bedömningar och antaganden baseras på historiska erfarenheter samt andra faktorer som bedöms vara rimliga under rådande omständigheter.

Anläggningstillgångar och långfristiga fordringar och skulder består av belopp som förväntas återvinnas eller förfaller mer än tolv månader från balansdagen. Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder består av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom tolv månader från balansdagen. Externa lån från banker klassificeras alltid som långfristiga då förväntan är att de skall förlängas och omförhandlas oavsett om vilken kapitalbindning lånet har. Interna lån inom koncernen klassificeras alltid som kortfristiga då avstämningen av dessa sker dagligen.

Not 5 Övriga rörelseintäkter

	1 jan. 2024– 31 dec. 2024	1 jan. 2023– 31 dec. 2023
Erhållna statliga bidrag	0	1 644
Övrigt	616	479
Summa övriga rörelseintäkter	616	2 123

Not 6 Ersättning till revisorer

	1 jan. 2024– 31 dec. 2024	1 jan. 2023– 31 dec. 2023
Revisionsuppdrag, Deloitte AB	90	85
Summa revisionskostnader	90	85

Med revisionsuppdraget avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning och övriga granskningsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra.

Meholmen Hotell AB

Org.nr 556633-1046

ank=20250618;2025061907411

Not 7 Anställda och personalkostnader

	1 jan. 2024– 31 dec. 2024	1 jan. 2023– 31 dec. 2023
Medelantalet anställda		
Kvinnor	71	79
Män	41	46
Summa medelantalet anställda	112	125
Löner och andra ersättningar		
Lön styrelse och VD	1 171	1 158
Tantiem styrelse och VD	499	300
Övriga anställda	47 458	48 166
	49 128	49 624
Sociala avgifter (varav pensioner)		
Styrelse och VD	855 (266)	826 (271)
Övriga anställda	18 422 (2 324)	18 760 (2 805)
Summa sociala avgifter (varav pensioner)	19 277 (2 590)	19 586 (3 076)
Styrelseledamöter och ledande befattningshavare	1 jan. 2024– 31 dec. 2024	1 jan. 2023– 31 dec. 2023
Antal styrelseledamöter per balansdagen	1	1
Varav män %	100%	100%
VD och andra ledande befattningshavare	1	1
Varav män %	0%	0%

Avgångsvederlag

Vid uppsägning av VD gäller en ömsesidig uppsägningstid om sex månader. Vid uppsägning från bolagets sida utgår avgångsvederlag om sex månader.

Not 8 Transaktioner med närstående

Av årets totala inköp och försäljning avser 22,7 (23,2) procent av inköpen och 0 (0) procent av försäljningen andra företag inom den företagsgrupp som bolaget tillhör.



Meholmen Hotell AB
Org.nr 556633-1046

Not 9 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	1 jan. 2024– 31 dec. 2024	1 jan. 2023– 31 dec. 2023
Ränteintäkter, koncernföretag	20	697
Övriga ränteintäkter	740	112
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	760	809

Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter

	1 jan. 2024– 31 dec. 2024	1 jan. 2023– 31 dec. 2023
Räntekostnader koncernföretag	-518	0
Övriga räntekostnader	-2	-27
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-520	-27

Not 11 Inkomstskatt

Inkomstskatt för svenska aktieföretag är 20,6 %. I resultaträkningen fördelas skatten på två poster, aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt utgår från årets skattepliktiga resultat vilket kan vara lägre än det redovisade resultatet.

Uppskjuten skatt är en avsättning för den skatt som framgent skall betalas. Den totala skatten kan avvika från nominell skatt i det fall det finns redovisade intäkter/kostnader som inte är skattepliktiga/avdragsgilla eller till följd av andra typer av skattemässiga justeringar.

	1 jan. 2024– 31 dec. 2024	1 jan. 2023– 31 dec. 2023
Redovisad skatt i resultaträkning		
Aktuell skatt	83	0
Summa redovisad skatt	83	0
Avstämning av effektiv skattesats	2024	2023
Resultat före skatt	-176	569
Skatt enligt gällande skattesats, 20,6 %	36	-117
<i>Skatteeffekt på grund av:</i>		
Koncernutjämnning räntenetto	16	138
Ej skattepliktiga intäkter	14	0
Ej avdragsgilla kostnader	-68	-21
Justering avseende föregående år	85	0
Summa redovisad skatt	83	0

Den genomsnittliga effektiva skattesatsen är 47 % (0) procent.

Meholmen Hotell AB

Org.nr 556633-1046

Not 12	Byggnader	
	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Byggnad på arrenderad mark		
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	1 300	1 300
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 300	1 300
Ingående ackumulerade avskrivningar	-307	-256
Årets avskrivning	-53	-51
Utgående ackumulerade avskrivningar	-360	-307
Utgående redovisat värde byggnad på arrenderad mark	940	993

Fastighetsbeteckning: Sotenäs Smögenön 2:35

Not 13	Maskiner och inventarier	
	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	10 430	10 024
Inköp	685	1 384
Försäljningar/utrangeringar	-576	-978
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	10 539	10 430
Ingående ackumulerade avskrivningar	-6 169	-5 758
Försäljningar/utrangeringar	576	928
Årets avskrivning	-1 447	-1 339
Utgående ackumulerade avskrivningar	-7 040	-6 169
Utgående redovisat värde	3 499	4 261

Not 14	Råvaror och förnödenheter	
	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Lager råvaror restaurang	2 283	2 126
Lager SPA och förbrukningsmaterial	910	855
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 193	2 981

Meholmen Hotell AB

Org.nr 556633-1046

Not 15 Kundfordringar

	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Kundfordringar	6 872	7 566
Avsättning för osäkra fordringar	-752	-754
Summa	6 120	6 812

	Förfallna fordringar	Förfallna avsättningar gjorda	Förfallna fordringar – inga avsättningar gjorda
Aldersanalys av kundfordringar			
31 dec. 2024			
Förfallna sedan mindre än 30 dagar	1 299	0	1 299
Förfallna sedan 31–60 dagar	23	0	23
Förfallna sedan 61–90 dagar	81	0	81
Förfallna sedan mer än 91 dagar	806	-752	54
Summa förfallna fordringar	2 209	-752	1 457
Ej förfallna fordringar	4 663	0	4 663
Summa	6 872	-752	6 120

	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Avsättning för osäkra kundfordringar		
Avsättning för osäkra kundfordringar vid årets början	754	518
Avsättning under året	0	236
Återvunna tidigare avskrivna kundfordringar	-2	0
Summa	752	754

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Försäkringar	19	6
Förutbetald hyra	1 841	1 814
Övrigt	1 862	1 181
Summa	3 722	3 001



Meholmen Hotell AB
Org.nr 556633-1046

Not 17 **Finansiell riskhantering**

Finansiell riskhantering

Meholmen Hotell AB är exponerat för ett antal finansiella risker som företaget hanterar inom ramen för den finanspolicy som godkänts av styrelsen. Det övergripande målet är att ha en kostnadseffektiv och flexibel finansiering inom företaget. Företaget har inga lån eller checkräkningskrediter. Bolaget har kundfordringar och leverantörsskulder samt likvida medel. De främsta riskerna som företaget är utsatt för är finansieringsrisk och ränterisk.

Ränterisk

Fluktuationer i räntesatserna påverkar företagets räntekostnader. Företagets policy för ränterisker är utformad så att alla risker gällande ränteförändringars inverkan på redovisat resultat över tid hanteras av koncernens moderbolag. Företaget använder inga ränteswappar i syfte att begränsa ränterisker i låneportföljen samt arbetar med att hålla en så kort kapitalbindning som möjligt.

Företaget har inga finansiella instrument.

Kundkreditrisk

Kreditrisk är risken att en motpart inte kan uppfylla ett åtagande under ett finansiellt instrument eller kundavtal, och leder till en finansiell förlust. Kreditrisk hanteras genom rembursar, förskottsbetalningar och bankgarantier. Det finns ingen betydande koncentration av kreditrisk kopplad till enskild kund, motpart eller geografisk region.

Likviditet och refinansieringsrisk

Finansieringsrisk avser risk för svårigheter att erhålla finansiering för verksamhet vid en given tidpunkt. I koncernens finansieringspolicy anges att bolaget skall i första hand använda egen likviditet, i andra hand koncernintern likviditet och i tredje hand använda sig av traditionella banklån med en inom bolaget ställd säkerhet. Bolaget arbetar inte med kapitalbindning för att minska refinansieringsrisker.



Meholmen Hotell AB
Org.nr 556633-1046

Tabellen nedan visar avtalade återstående löptider (odiskonterade värden) på de finansiella skulderna.

31 dec. 2024	Redovisat	Förväntat kassaflöde				
	värde	År 1	År 2	År 3	År 4-5	Efter år 5
Finansiella skulder						
Leverantörs- skulder	5 492	5 492	0	0	0	0
Övriga skulder	26 809	26 809	0	0	0	0
Summa	32 301	32 301	0	0	0	0

31 dec. 2023	Redovisat	Förväntat kassaflöde				
	värde	År 1	År 2	År 3	År 4-5	Efter år 5
Finansiella skulder						
Leverantörs- skulder	4 801	4 801	0	0	0	0
Övriga skulder	32 485	32 485	0	0	0	0
Summa	37 286	37 286	0	0	0	0

Riskhantering av kapital

Företagets kapitalstruktur ska hållas på en nivå som säkerställer möjligheten att driva verksamheten vidare för att skapa avkastning till aktieägarna och fördelar för andra intressenter, samtidigt som en optimal struktur upprätthålls för att minska kapitalkostnaderna.

För att upprätthålla eller anpassa kapitalstrukturen kan företaget, efter aktieägarnas godkännande när så är lämpligt, variera utdelningen till aktieägarna, sätta ned aktiekapitalet för betalning till aktieägarna, emittera nya aktier eller sälja tillgångar för att minska skuldsättningsgraden. Företaget analyserar löpande förhållandet mellan skuldsättning och eget kapital och förhållandet mellan skuldsättning och eget kapital inklusive lån från aktieägarna utifrån uppsatta mål. Utfallen i nedanstående tabell ligger inom de mål som satts upp.

	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Räntebärande nettoskuld	0	0
Summa eget kapital	26 519	26 612
Förhållande mellan skuld och eget kapital	0,0	0,0

Not 18 Leasingåtaganden

Bolaget redovisar finansiella leasingavtal som operationella leasingavtal, i enlighet med undantagsreglerna i RFR2. Väsentliga leasingåtaganden är hyresavtal för de båda anläggningarna. Löpande hyresavtal finns med koncernbolag. Hyran är omsättningsbaserad, med bestämd minimihyra.

Meholmen Hotell AB
Org.nr 556633-1046

Not 19 Övriga kortfristiga skulder

	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Personalens källskatt och sociala avgifter	2 187	2 217
Momsskuld	357	0
Summa	2 544	2 217

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Upplupna lönekostnader	9 481	9 186
Övriga poster	1 267	1 302
Summa	10 748	10 488

Not 21 Antal aktier

1000 aktier. Kvotvärde 100 kronor.

Not 22 Ställda säkerheter

	31 dec. 2024	31 dec. 2023
	Inga	Inga

Not 23 Väsentliga händelser efter balansdagens slut

Efter årsskiftet har omstrukturering gjorts av den norsk-svenska koncernen där ägandet av det svenska respektive norska fastighetsbolaget separerats.

Meholmen Hotell AB kommer även fortsättningsvis att ingå i Aspelin-Ramm Fastigheter AB-koncernen. Ny ägare till Aspelin-Ramm Fastigheter AB är Sole Kapital AS (org nr 819 113 742) med säte i Oslo, som blir det yttersta moderbolaget.

Meholmen Hotell AB
Org.nr 556633-1046

Not 24 **Disposition av vinst eller förlust**

31 dec. 2024

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel, kr

Balanserat resultat	26 510 532
Årets resultat	-92 859
	<hr/>
	26 417 673
disponeras så att	
i ny räkning överföres	26 417 673
	<hr/>
	26 417 673

Möln dal den dag som framgår av respektive befattningshavares elektroniska underskrift

Susanne Johansson
Verkställande direktör

Manne Aronsson
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift
Deloitte AB

Erik Wiklund
Auktoriserad revisor



REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Meholmen Hotell AB
organisationsnummer 556633-1046

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Meholmen Hotell AB för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Meholmen Hotell ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Meholmen Hotell AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig

felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna

kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Meholmen Hotell AB för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorernas ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Meholmen Hotell AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorernas ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med

aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg enligt datum för elektronisk signatur

Deloitte AB

Erik Wiklund
Auktoriserad revisor



Verifikat

Transaktion 09222115557546205010

Dokument

900 ÅR Meholmen

Huvuddokument

22 sidor

Startades 2025-05-08 10:09:50 CEST (+0200) av Alissa

Anongdeth (AA)

Färdigställt 2025-05-08 16:44:22 CEST (+0200)

Initierare

Alissa Anongdeth (AA)

Aspelin-Ramm Fastigheter AB

alissa.anongdeth@aspelinramm.se

+460735232470

Signerare

Manne Aronsson (MA)

Personnummer 19720512-4899

manne.aronsson@aspelinramm.se

+46736426198



Namnet som returnerades från svenskt BankID var

"MANNE ALEXANDER ARONSSON"

Signerade 2025-05-08 13:39:44 CEST (+0200)

Erik Wiklund (EW)

Deloitte AB

Personnummer 19900519-1771

ewiklund@deloitte.se

+46700804344



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "ERIK
AXEL WIKLUND"

Signerade 2025-05-08 16:44:22 CEST (+0200)



Verifikat

Transaktion 09222115557546205010

Susanne Johansson (SJ)
Personnummer 19800229-6260
susanne.johansson@vann.se
+46702539905



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Anne Susanne Maria Johansson"
Signerade 2025-05-08 10:45:33 CEST (+0200)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>

