

# Årsredovisning

---

## *Vi Omsorg i Sverige AB*

556042-8517

Styrelsen och verkställande direktören för Vi Omsorg i Sverige AB får härmed lämna sin redogörelse för bolagets utveckling under räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31.

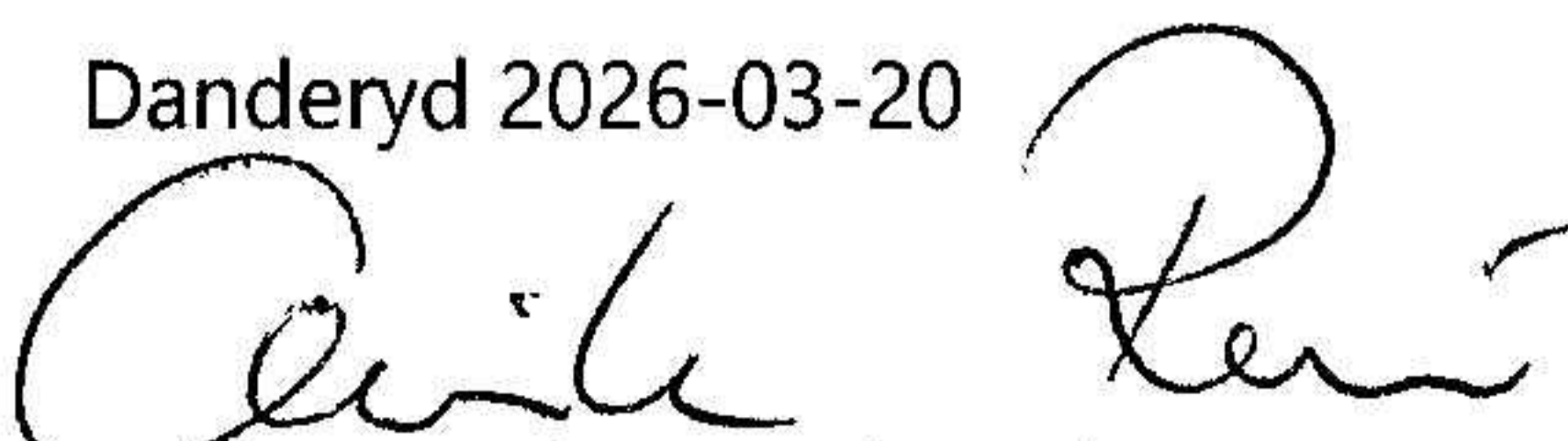
Om inte särskilt anges visas alla belopp i tusental kr (tsek).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2 - 3
- Resultaträkning	4
- Balansräkning	5 - 6
- Kassaflödesanalys	7
- Noter	8 - 13
- Underskrifter	14

### FASTSTÄLLELSEINTYG

Undertecknad styrelseledamot i Vi Omsorg i Sverige AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2026-03-20. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas. Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Danderyd 2026-03-20

  
Annika Rosén, Styrelseledamot

# Årsredovisning

---

## *Vi Omsorg i Sverige AB*

556042-8517

Styrelsen för Vi Omsorg i Sverige AB får härmed lämna sin redogörelse för bolagets utveckling under räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31.

Om inte särskilt anges visas alla belopp i tusental kr (tsek).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2 - 3
- Resultaträkning	4
- Balansräkning	5 - 6
- Kassaflödesanalys	7
- Noter	8 - 13
- Underskrifter	14

# FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

## VERKSAMHETEN

### **Bolagets verksamhet**

Styrelsen och verkställande direktören i Vi Omsorg i Sverige AB, org.nr. 556042-8517, med säte i Mora avger härmed årsredovisning för perioden 2025-01-01 – 2025-12-31.

Vi Omsorg i Sverige AB har under året bedrivit LSS-verksamhet (Lagen om Särskilt Stöd för funktionshindrade). Bolaget ingår från och med 2015-01-01 i momsgrupp, org.nr. 663000-3314, och bedrivs i skatterättslig kommission där Team Olivia AB, org.nr. 556742-0731, är kommittent och bolaget kommissionär. Detta innebär att bolaget bedriver verksamhet för Team Olivia AB:s räkning och vid årets slut överförs kommissionärens resultat till kommittenten.

### **Koncernförhållanden**

Vi Omsorg i Sverige AB är ett helägt dotterbolag till Team Olivia AB, org.nr. 556742-0731, med säte i Danderyd. Team Olivia Group AB, org.nr. 556972-6705 upprättar den övergripande koncernredovisningen för koncernen.

### **Försäljning och resultat**

Bolagets nettoomsättning uppgick till 149 406 (163 277) tsek. Rörelseresultatet uppgick till 2 611 (6 740) tsek vilket motsvarar en rörelsemarginal om 1,7 (4,1)%. Resultat efter finansiella poster uppgick 2 906 (7 301) tsek.

### **Väsentliga händelser under räkenskapsåret**

Inga väsentliga händelser har inträffat under räkenskapsåret.

### **Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång**

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets utgång.

### **Väsentliga risker och riskhantering**

Bolaget utsätts för risker i olika former och omfattning. Riskhantering är en viktig del i bolagets verksamhet och Team Olivia som koncern arbetar strukturerat med att hantera bransch- och marknadsrisker, verksamhetsrisker och finansiella risker. Bransch- och marknadsrisker innefattar risker för privata företag att bedriva omsorgsverksamhet såsom politiska risker, vinstbegränsningar och ökad branschreglering. Verksamhetsrisker avser risker som är direkt kopplade till den operationella verksamheten såsom konkurrensutsatta tjänster, tillstånd och tillgång till kompetenta medarbetare. Finansiella risker avser risker som är kopplade till rörelsemarginal och refinansiering.

Riskerna samt hur bolaget arbetar för att hantera dessa beskrivs mer detaljerat i Team Olivia AB:s årsredovisning.

2026032509534

## FLERÅRSÖVERSIKT

	<b>2501-2512</b>	<b>2401-2412</b>	<b>2301-2312</b>	<b>2201-2212</b>
Nettoomsättning	149 406	163 277	138 016	130 092
Rörelseresultat	2 611	6 740	6 637	8 184
Resultat efter finansiella poster	2 906	7 301	7 121	8 279
Balansomslutning	25 176	27 167	25 582	22 819
Soliditet %	17	16	17	19
Rörelsemarginal %	2	4	5	6

## FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	<b>Aktiekapital</b>	<b>Reservfond</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	100	20	4 231	0	<b>4 351</b>
<i>Resultatdisposition enligt bolagsstämman:</i>					
Årets resultat				0	<b>0</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>100</b>	<b>20</b>	<b>4 231</b>	<b>0</b>	<b>4 351</b>

## RESULTATDISPOSITION

Beloppen i resultatdispositionen är angivna i hela kronor.

*Medel att disponera:*

Balanserat resultat	4 230 581
Årets resultat	0
<i>Summa</i>	<i>4 230 581</i>

*Förslag till disposition:*

Balanseras i ny räkning	4 230 581
<i>Summa</i>	<i>4 230 581</i>

Styrelsen för Vi Omsorg i Sverige AB föreslår att den ansamlade vinsten överförs i ny räkning.

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till nedanstående resultat- och balansräkningar, kassaflödesanalys samt tilläggsupplysningar. Alla belopp uttrycks i tusentals kronor där ej annat anges.

Uppgifter inom parentes avser föregående år om annat inte anges.

# RESULTATRÄKNING

1

2025-01-01  
2025-12-31

2024-01-01  
2024-12-31

## Rörelseintäkter

Nettoomsättning	2	149 406	163 277
Övriga rörelseintäkter		125	264
<b>Summa rörelseintäkter</b>		<b>149 531</b>	<b>163 541</b>

## Rörelsekostnader

Övriga externa kostnader	3, 4	-12 833	-10 716
Personalkostnader	5	-134 053	-146 034
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	6, 7	-34	-51
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-146 920</b>	<b>-156 801</b>

## Rörelseresultat

**2 611**      **6 740**

## Finansiella poster

8

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		296	564
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1	-3
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>295</b>	<b>561</b>

## Resultat efter finansiella poster

**2 906**      **7 301**

## Bokslutsdispositioner

Övriga bokslutsdispositioner		-2 906	-7 301
<b>Summa bokslutsdispositioner</b>		<b>-2 906</b>	<b>-7 301</b>

## Årets resultat

**0**      **0**

2026032509535

## BALANSRÄKNING

1

2025-12-31

2024-12-31

## TILLGÅNGAR

## Anläggningstillgångar

## Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer	6	14	29
Förbättringsutgifter på annans fastighet	7	3	21
Summa materiella anläggningstillgångar		17	50

<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>17</b>	<b>50</b>
------------------------------------	--	-----------	-----------

## Omsättningstillgångar

## Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		2 529	1 675
Fordringar hos koncernföretag	9	8 644	11 581
Övriga fordringar		198	14
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	10	13 788	13 847
Summa kortfristiga fordringar		25 159	27 117

## Kassa och bank

Kassa och bank		0	0
Summa kassa och bank		0	0

<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>25 159</b>	<b>27 117</b>
------------------------------------	--	---------------	---------------

<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>25 176</b>	<b>27 167</b>
-------------------------	--	---------------	---------------

2026032509536

2026032509537

		2025-12-31	2024-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	11	100	100
Reservfond		20	20
<i>Summa bundet eget kapital</i>		120	120
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		4 231	4 231
Årets resultat		0	0
<i>Summa fritt eget kapital</i>		4 231	4 231
<b>Summa eget kapital</b>		<b>4 351</b>	<b>4 351</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		389	297
Övriga skulder		2 039	2 178
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	12	18 397	20 341
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>20 825</b>	<b>22 816</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>25 176</b>	<b>27 167</b>

## KASSAFLÖDESANALYS

1

	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
<b>Den löpande verksamheten</b>		
Rörelseresultat	2 611	6 740
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m.m.		
- Avskrivningar	34	51
Erhållen ränta	296	564
Erlagd ränta	-1	-3
<i>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</i>	<i>2 940</i>	<i>7 352</i>
Förändringar i rörelsekapital		
- Ökning(-)/Minskning(+) av rörelsefordringar	6 829	-1 875
- Ökning(+)/Minskning(-) av rörelseskulder	-2 468	1 644
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>7 301</b>	<b>7 121</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>		
Resultat till kommittent	-7 301	-7 121
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>	<b>-7 301</b>	<b>-7 121</b>
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

2026032509538

## NOTER

### Not 1 ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

#### **Redovisnings- och värderingsprinciper**

Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

#### **Materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utranteras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Varje del av en materiell anläggningstillgång med ett anskaffningsvärde som är betydande i förhållande till tillgångens sammanlagda anskaffningsvärde skrivs av separat. Inga avskrivningar görs på mark. Avskrivningar, för att fördela deras anskaffningsvärde ner till det beräknade restvärdet över den beräknade nyttjandeperioden, görs linjärt enligt följande:

Förbättringsutgifter på annans fastighet:	Kortaste av kontraktets längd och bedömd nyttjandeperiod.
Inventarier, verktyg och installationer:	3-5 år

#### **Direkt avskrivning**

Inventarier av mindre värde det vill säga understigande 0,5 prisbasbelopp samt treårsinventarier kostnadsförs direkt, exempelvis datorer.

#### **Finansiella instrument**

Finansiella instrument är varje form av avtal som ger upphov till en finansiell tillgång, finansiell skuld eller ett eget kapitalinstrument i ett annat företag. Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar på tillgångssidan, likvida medel samt kundfordringar. Bland skulder återfinns leverantörsskulder.

Finansiella instrument redovisas enligt BFNAR 2012:1,11 kap, vilket innebär att de redovisas till anskaffningsvärdet. En finansiell tillgång eller skuld tas upp i balansräkningen när bolaget blir part till instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet förfaller eller bolagets kontroll upphör. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

#### **Kundfordringar och övriga fordringar**

Omsättningstillgångar utgörs av korta fordringar såsom kundfordringar, fordringar hos koncernföretag, skattefordran, övriga fordringar samt förutbetalda kostnader och upplupna intäkter. Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

**Kassa och Bank**

Bolaget ingår i Team Olivias koncernkontostruktur där positivt saldo redovisas som fordran på koncernen och ett negativt saldo redovisas som en skuld till koncernen.

**Leverantörsskulder och övriga skulder**

Korta skulder utgörs av leverantörsskulder, skatteskulder, skulder hos koncernföretag, övriga skulder samt förutbetalda intäkter och upplupna kostnader. Skulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

**Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar**

Bedömning görs per varje balansdag om ett nedskrivningsbehov föreligger för en finansiell tillgång. En finansiell tillgång har ett nedskrivningsbehov och skrivs ned om det finns objektiva bevis för ett nedskrivningsbehov till följd av att en eller flera händelser inträffat efter det att tillgången redovisats första gången och att denna händelse har inverkan på de uppskattade framtida kassaflödena.

Nedskrivningen beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av uppskattade framtida kassaflöden diskonterade till den finansiella tillgångens ursprungliga effektiva ränta.

**Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalys upprättas enligt indirekt metod och utgår från rörelseresultatet. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- och utbetalningar. Som likvida medel klassificeras, förutom kassa- och banktillgodohavanden, kortfristiga finansiella placeringar med dels en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten dels är utsatta för en minimal risk.

**Aktuell och uppskjuten skatt**

Bolaget bedriver verksamhet i kommission för moderbolaget Team Olivias räkning och vid årets slut överförs och beskattas bolagets resultat hos moderbolaget, kommittenten.

**Ersättningar till anställda**

Företaget har olika planer för ersättningar efter avslutad anställning, förmånsbestämda och avgiftsbestämda pensionsplaner. En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken företaget betalar fasta avgifter till en separat juridisk enhet. Företaget har inte några rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter om denna juridiska enhet inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till anställda som hänger samman med de anställdas tjänstgöring under innevarande eller tidigare perioder. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas pensionsberättigade tjänster utförts.

En förmånsbestämd pensionsplan är en pensionsplan som anger ett belopp för den pensionsförmån en anställd erhåller efter pensionering, vanligen baserat på en eller flera faktorer, såsom ålder, tjänstgöringstid och pensionsgrundande lön. Företaget bär i allt väsentligt risken att ersättningarna kommer att kosta mer än förväntat, så kallad aktuariell risk. De förmånsbestämda pensionsplaner som finns i företaget redovisas enligt förenklingsreglerna i kapitel 28 i BFNAR 2012:1, vilket innebär att de redovisas som avgiftsbestämda planer i företaget. Bolaget redovisar således båda planerna som avgiftsbestämda planer. De pensionsförpliktelser vars värde är beroende av värdet på en kapitalförsäkring, redovisas till kapitalförsäkringens redovisade värde.

**Försäljning av tjänster**

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs.

**Ränteintäkter**

Ränteintäkter intäktsredovisas med tillämpning av effektivräntemetoden.

**Offentliga bidrag**

Ett offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestation, som erhålls i förskott, redovisas som skuld. I takt med att villkoren uppfylls reduceras skulden och en övrig rörelseintäkt redovisas. Ett offentligt bidrag som inte är förenat med krav på framtida prestation redovisas som övrig rörelseintäkt när villkoren för att få bidraget uppfylls. Ett offentligt bidrag som hänför sig till förvärv av en anläggningstillgång, redovisas som en förbetald intäkt. Denna post löses upp linjärt över tillgångens nyttjandeperiod och redovisas då som en intäkt i posten övriga rörelseintäkter.

**Leasing**

Samtliga leasingavtal, oavsett om de är finansiella eller operationella klassificeras som operationella leasingavtal. Betalningar som görs under leasingtiden (efter avdrag för eventuella incitament från leasegivaren) kostnadsförs i resultaträkningen linjärt över leasingperioden.

**Not 2 Inköp och försäljning mellan koncernföretag**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Inköp	5,9%	4,3%
Försäljning	0,2%	0,5%

Varor och tjänster köps och säljs till koncernföretag på normala kommersiella villkor.

**Not 3 Operationella leasingavtal**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<i>Förfallotid för framtida leasingavgifter</i>		
Inom ett år	1 229	957
Senare än ett år men innan fem år	592	953
<i>Kostnadsförda leasingavgifter</i>		
Leasingavgifter som kostnadsförts under räkenskapsåret	1 248	921

**Not 4 Ersättning till revisorer**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Revisionsuppdrag PWC	82	55
<i>Summa</i>	<i>82</i>	<i>55</i>

Not 5	Personal	2025	2024
-------	----------	------	------

*Löner och andra ersättningar*

Styrelse och VD samt motsvarande befattningshavare	837	823
--	-----	-----

Övriga anställda	97 025	105 948
------------------	--------	---------

<b>Totala löner och andra ersättningar</b>	<b>97 861</b>	<b>106 771</b>
--	---------------	----------------

*Sociala kostnader och pensionskostnader*

Sociala kostnader	35 349	38 130
-------------------	--------	--------

(varav pensionskostnader till styrelse och VD och motsvarande)	102	107
--	-----	-----

(varav pensionskostnader till övriga anställda)	3 857	3 967
---	-------	-------

<b>Totala löner, andra ersättningar, sociala kostnader samt pensioner</b>	<b>133 210</b>	<b>144 901</b>
---	----------------	----------------

*Medelantalet anställda*

Män	71	79
-----	----	----

Kvinnor	173	197
---------	-----	-----

<b>Medelantalet anställda</b>	<b>244</b>	<b>276</b>
-------------------------------	------------	------------

*Könsfördelning i företagets styrelse*

Män	1	1
-----	---	---

Kvinnor	1	1
---------	---	---

*Könsfördelning i företagets ledning*

Män	1	1
-----	---	---

Not 6	Inventarier, verktyg och installationer	2025-12-31	2024-12-31
-------	---	------------	------------

Ingående anskaffningsvärden	505	505
-----------------------------	-----	-----

*Förändringar av anskaffningsvärden*

Försäljningar/utrangeringar	-412	-
-----------------------------	------	---

Utgående anskaffningsvärden	92	505
-----------------------------	----	-----

Ingående avskrivningar	-475	-460
------------------------	------	------

*Förändringar av avskrivningar*

Återförda avskrivningar på försäljningar resp. utrangeringar	412	-
--	-----	---

Årets avskrivningar	-15	-15
---------------------	-----	-----

Utgående avskrivningar	-78	-475
------------------------	-----	------

<b>Redovisat värde</b>	<b>14</b>	<b>29</b>
------------------------	-----------	-----------

2026032509542

2026032509543

Not 7	Förbättringsutgifter på annans fastighet	2025-12-31	2024-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	148	148
	Utgående anskaffningsvärden	148	148
	Ingående avskrivningar	-126	-91
	Förändringar av avskrivningar		
	Årets avskrivningar	-18	-35
	Utgående avskrivningar	-145	-126
	<b>Redovisat värde</b>	<b>3</b>	<b>21</b>

Not 8	Räntekostnader, ränteintäkter och liknande resultatposter	2025	2024
	Ränteintäkter från Skatteverket	-1	11
	Ränteintäkter från koncernföretag	297	553
	Räntekostnader till Skatteverket	-1	-3
	<i>Summa</i>	<i>294</i>	<i>562</i>

Not 9	Fordringar hos koncernföretag	2025-12-31	2024-12-31
	Fordringar moderbolag	8 617	11 534
	Fordringar övriga koncernbolag	26	47
	<b>Summa fordringar hos koncernföretag</b>	<b>8 644</b>	<b>11 581</b>

Not 10	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2025-12-31	2024-12-31
	Upparbetad men ej fakturerad intäkt	13 414	13 863
	Övriga poster	374	-16
	<b>Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>	<b>13 788</b>	<b>13 847</b>

**Not 11 Aktiekapital**

Aktiekapitalet består av 1 000 aktier med kvotvärde 100 kronor.

Not 12	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2025-12-31	2024-12-31
	Upplupna löner	8 037	9 064
	Upplupna semesterlöner	3 127	3 692
	Upplupna pensionskostnader	1 103	756
	Upplupna sociala avgifter	6 104	6 828
	Övriga poster	26	0
	<b>Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>	<b>18 397</b>	<b>20 341</b>

Not 13	Ställda säkerheter	2025-12-31	2024-12-31
	Företagsinteckningar	200	200
	<b>Summa ställda säkerheter</b>	<b>200</b>	<b>200</b>

Not 14	Resultatdisposition		
	<i>Medel att disponera</i>		
	Fond för verkligt värde		4 231
	Årets resultat		0
	<b>Summa</b>		<b>4 231</b>
	<i>Förslag till disposition</i>		
	Balanseras i ny räkning		4 231
	<b>Summa</b>		<b>4 231</b>

2026032509544

Den dag årsredovisningens slutliga innehåll bestämdes 2026-03-19

*UNDERSKRIFTER*

Mora, den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Patrik Forsmark  
Verkställande direktör

Mats Johannesson  
Styrelseordförande

Annika Rosén  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Linnea Franke  
Auktoriserad revisor

# Document history



2026032509546

## Document summary

**COMPLETED BY ALL:**

20.03.2026 12:07

**SENT BY OWNER:**

Ylva Jonsson · 19.03.2026 08:34

**DOCUMENT ID:**

SJTxPXYq-l

**ENVELOPE ID:**

rknxw7K5ZI-SJTxPXYq-l

**DOCUMENT NAME:**

556042-8517 Vi Omsorg i Sverige AB 20251231.pdf

14 pages

**SHA-512:**

cbda61f6620da11f1357dd952a1a194ef595783b9de442  
94322e8cc7436d0a911ce66ee5bd377035566771f64a9a  
4b32d91296d6d0d3eb1e745e5237c3f74742

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed

## 🕒 Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Annika Maria Kristina Ros én annika.rosen@teamolivia.se	✍️ Signed Authenticated	19.03.2026 09:02 19.03.2026 09:01	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1979/07/21) IP: 81.94.174.169
2. Mats Göran Johannesson mats.johannesson@teamolivia.se	✍️ Signed Authenticated	19.03.2026 09:04 19.03.2026 09:04	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1981/10/27) IP: 81.94.174.169
3. PER JONAS UHLIN jonas.uhlin@teamolivia.se	✍️ Signed Authenticated	19.03.2026 10:03 19.03.2026 09:14	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1972/12/17) IP: 130.117.198.205
4. PATRIK FORSMARK patrik.forsmark@viomsorg.se	✍️ Signed Authenticated	19.03.2026 10:13 19.03.2026 10:08	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1969/10/09) IP: 193.183.221.15
5. LINNEA FRANKE linnea.franke@pwc.com	✍️ Signed Authenticated	20.03.2026 12:07 20.03.2026 12:06	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1986/03/16) IP: 62.119.65.134

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## 📎 Attachments

No attachments related to this document

## ⚙️ Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

**To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.**



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Vi Omsorg i Sverige AB, org.nr 556042-8517

---

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Vi Omsorg i Sverige AB för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Vi Omsorg i Sverige ABs finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Vi Omsorg i Sverige AB.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Vi Omsorg i Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Vi Omsorg i Sverige AB för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Vi Omsorg i Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

2026032509548

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Linnea Franke  
Auktoriserad revisor

# Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2026-03-20 11:07:18 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: LINNEA FRANKE

Linnea Franke

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

2026032509550