

Årsredovisning
för
God Assistans i Mitt AB
556883-2538

Räkenskapsåret
2024

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-06-12.
Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av:

Annika Sefbom, Styrelseledamot
2025-06-25

Styrelsen och verkställande direktören för God Assistans i Mitt AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

God Assistans i Mitt AB är en privat anordnare av personlig assistans åt personer med funktionsnedsättningar. Bolaget grundades av Mikael Nordmark år 2012. Mikael har själv en son med en allvarlig hjärnskada som har personlig assistans och där föddes idén om God Assistans. Verksamhetens ledord är omtanke, inflytande, öppenhet och kvalitet. God Assistans vill underlätta vardagen för personer med funktionsnedsättningar och möjliggöra för alla människor att leva ett gott liv.

Bolaget är dotterföretag till God Assistans Support i Sverige AB org.nr 559154-3755, med säte i Solna.

Verksamheten i bolaget bedrivs i skattemässig kommission, enligt IL 36 kap, där God Assistans i Sverige AB är kommissionär och koncernbolaget God Assistans Support i Sverige AB kommittent.

Företaget har sitt säte i Solna.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Bolaget bedriver verksamhet som regleras via politiska beslut vilket gör att det finns politiska risker som i dagsläget är svåra att bedöma. Företaget har även att efterleva de kvalitetskrav som ställs på verksamheten, vilka även är en förutsättning för tillstånd från IVO. Det kan även förekomma återkrav från Försäkringskassan i de fall de anser att assistans ej utförts i enlighet med gällande beslut eller att förutsättningarna för beslutet ändrats. Detta innebär en finansiell risk för verksamheten. Därutöver tillkommer en historiskt sett låg årsvis ökning av assistansersättningen, vilket är en utmaning på redan låga marginaler då löner och lönerelaterade kostnader ökar mer.

Bolaget erhåller ersättning från Försäkringskassan, regioner och kommuner. Den 1 januari 2017 skedde en lagändring som innebär att olika schablonbelopp kan komma att fastställas. För 2024 fastställdes ökningen av schablonbeloppet till 2,5%. Schablonökningen för 2025 är fastställd till 3 %, motsvarande en ersättning om 342,6 kr per timme.

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	227 162	231 415	213 355	216 475	201 414
Resultat efter finansiella poster	6 682	3 709	6 560	11 741	11 952
Antal anställda	453	428	402	385	358
Balansomslutning	45 651	45 010	39 142	41 290	39 774
Soliditet (%)	0,1	0,1	13,3	17,5	19,2

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	50 000	0	0	50 000
Årets resultat			0	0
Belopp vid årets utgång	50 000	0	0	50 000

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

Någon vinst eller förlust finns ej att disponera.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	227 162 230	231 414 871
Övriga rörelseintäkter	3	4 512 408	4 075 539
		231 674 637	235 490 410
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	4, 5	-10 979 561	-14 191 734
Personalkostnader	6	-214 145 477	-217 675 459
		-225 125 039	-231 867 193
Rörelseresultat	7	6 549 599	3 623 217
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	8	161 966	86 152
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-29 545	-654
		132 421	85 498
Resultat efter finansiella poster		6 682 020	3 708 715
Resultat till/från kommittentbolag	10	-6 682 020	-3 708 715
Resultat före skatt		0	0

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		2 797 265	2 768 908
Fordringar hos koncernföretag		3 261 185	0
Övriga fordringar		2 816 447	1 318 717
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	11	32 208 560	33 630 429
		41 083 457	37 718 054
<i>Kassa och bank</i>			
Summa omsättningstillgångar		45 651 195	45 009 554
SUMMA TILLGÅNGAR		45 651 195	45 009 554
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
12, 13			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		50 000	50 000
		50 000	50 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
		0	0
Summa eget kapital		50 000	50 000
Avsättningar			
14			
Övriga avsättningar		2 455 524	3 819 401
Summa avsättningar		2 455 524	3 819 401
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		1 021 111	53 839
Skulder till koncernföretag		89 449	3 708 715
Övriga skulder		10 884 229	8 945 748
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	31 150 882	28 431 851
Summa kortfristiga skulder		43 145 670	41 140 153
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		45 651 195	45 009 554

Kassaflödesanalys	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		6 682 020	3 708 715
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	17	-1 363 877	-344 920
Betald skatt		0	58 804
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		5 318 142	3 422 599
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kundfordringar		-28 358	238 147
Förändring av kortfristiga fordringar		-3 337 046	-1 553 560
Förändring av leverantörsskulder		967 272	-430 933
Förändring av kortfristiga skulder		-5 643 774	8 094 422
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-2 723 763	9 770 676
Finansieringsverksamheten			
Utbetald utdelning		0	-5 159 465
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		0	-5 159 465
Årets kassaflöde		-2 723 763	4 611 211
Likvida medel vid årets början	18		
Likvida medel vid årets början		7 291 500	2 680 289
Likvida medel vid årets slut		4 567 738	7 291 500

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Tjänsteuppdrag

Intäkter redovisas när assistanstjänster är utförda. Ersättningen grundas på antalet assistanstimmar eller liknande tjänster som bolaget utfört. Erhållna ersättningar från Försäkringskassan för assistanstjänster utbetalas varje månad i efterskott. Ännu ej utbetald ersättning för utförda tjänster redovisas som upplupna intäkter.

Andra typer av intäkter

Statliga bidrag som gäller kostnader periodiseras och redovisas i resultaträkningen över samma perioder som de kostnader bidragen avser täcka. De bidrag som erhålles avser främst lönebidrag samt ersättning för sjuklöner, samt andra personalrelaterade bidrag. Dessa bidrag redovisas tillsammans med vidarefakturerade kostnader som övriga rörelseintäkter.

Redovisningsprinciper för enskilda balansposter

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer 5 år

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Andra långfristiga värdepappersinnehav

Placeringar i värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas långsiktigt har redovisats till sina anskaffningsvärden. Varje balansdag görs bedömning om eventuellt nedskrivningsbehov.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid

förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och prövas individuellt.

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar netto redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Avsättningar

Som avsättning har redovisats förpliktelser gentemot tredje man som är hänförliga till räkenskapsåret eller tidigare räkenskapsår och som på balansdagen antingen är säkra eller sannolika till sin förekomst men oviss till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias.

Avsättning för kundbuffertar görs baserat på de totala kundbuffertar som föreligger per balansdagen. Avsättning görs som en procentuell andel av totala buffertar. Andelen fastställs med utgångspunkt i historiska belopp.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

I företaget finns endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter.

Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Koncernbidrag

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter samt intäktskorrigeringar.

Övriga rörelseintäkter

Vidarefakturerade kostnader samt sidointäkter.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Antal anställda

Medelantal anställda under räkenskapsåret.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

En större uppskattning och bedömning föreligger i bolagets beräkning av avsättningar för utstående kundbuffertar då detta bygger på uppskattningar med utgångspunkt i historiska värden.

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2024	2023
Nettoomsättningen per intäktsslag		
Tjänsteuppdrag	227 162 230	231 414 871
	227 162 230	231 414 871

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2024	2023
Ersättning för sjuklönekostnader kommun	3 916 887	3 261 537
Övriga statliga bidrag	354 519	392 201
Vidarefakturerade kostnader	151 000	421 801
Övriga intäkter	90 002	0
	4 512 408	4 075 539

Not 4 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 134 953 kronor.

I bolagets redovisning utgörs den operationella leasingen av lokalhyra samt leasing av portomaskiner.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2024	2023
Inom ett år	37 650	36 863
Senare än ett år men inom fem år	0	1 450
	37 650	38 313

Not 5 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2024	2023
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB		
Revisionsuppdrag	146 875	137 500
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	50 625	0
	197 500	137 500

Not 6 Anställda och personalkostnader

	2024	2023
Medelantalet anställda		
Kvinnor	305	284
Män	148	144
	453	428
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	1 338 930	1 299 909
Övriga anställda	155 071 344	157 940 949
	156 410 274	159 240 858
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	172 719	289 646
Pensionskostnader för övriga anställda	7 419 186	6 980 861
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	48 681 394	49 115 390
	56 273 299	56 385 897
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	212 683 573	215 626 755
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	100 %	0 %
Andel män i styrelsen	0 %	100 %

Not 7 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2024	2023
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	72,25 %	54,63 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	0,02 %	0,00 %

Andel av årets totala inköp beräknat som andel av övriga externa kostnader.

Not 8 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024	2023
Övriga ränteintäkter	161 966	86 152
	161 966	86 152

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024	2023
Övriga räntekostnader	29 545	654
	29 545	654

Not 10 Bokslutsdispositioner

	2024	2023
Resultat till kommittentbolag	6 682 020	3 708 715
	6 682 020	3 708 715

Not 11 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna intäkter avseende Försäkringskassan	27 479 011	29 350 067
Upplupna intäkter avseende Kommuner och Regioner	1 426 861	1 444 980
Upplupna sjuklöneintäkter	3 085 324	2 144 962
Övrigt	217 364	690 419
	32 208 560	33 630 428

Not 12 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvotvärde
Antal A-Aktier	500	100
	500	

Not 13 Disposition av vinst eller förlust

2024-12-31

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

Någon vinst eller förlust finns ej att disponera.

Not 14 Avsättningar

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga avsättningar		
Belopp vid årets ingång	3 819 401	4 164 321
Årets avsättningar	1 954 340	4 569 143
Under året ianspråktaga belopp	-3 318 217	-4 914 063
	2 455 524	3 819 401
Specifikation övriga avsättningar		
Avsättningar för buffertar	2 455 524	3 819 401
	2 455 524	3 819 401

Not 15 Checkräkningskredit

	2024-12-31	2023-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	0	5 000 000
Utnyttjad kredit uppgår till	0	0

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna löner	14 180 722	13 703 739
Upplupna semesterlöner	7 639 652	6 277 809
Upplupna sociala avgifter och pensionskostnader	8 698 600	7 536 799
Övriga poster	631 907	913 504
	31 150 881	28 431 851

Not 17 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2024-12-31	2023-12-31
Avsättning buffertar	-1 363 877	-344 920
	-1 363 877	-344 920

Not 18 Likvida medel

	2024-12-31	2023-12-31
Likvida medel		
Banktillgodohavanden	4 567 738	7 291 500
	4 567 738	7 291 500
Betalda räntor		
Under perioden betald ränta	29 545	
Under perioden erhållen ränta	161 966	

Not 19 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
För skulder till kreditinstitut:		
Företagsinteckningar	0	5 000 000
	0	5 000 000

Not 20 Uppgifter om moderföretag

Moderföretag i den minsta koncern där företaget ingår och som upprättar koncernredovisning är God Assistans Support i Sverige AB med organisationsnummer 559154-3755 med säte i Solna.

Moderföretag i den största koncern där företaget ingår och som upprättar koncernredovisning är Sekoya AS med organisationsnummer 927397129 med säte i Oslo.

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Annika Sefbom
Annika Sefbom
Ordförande
2025-05-30

Ann-Mari Stolberg
Ann-Mari Stolberg
Verkställande direktör
2025-05-28

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-05-30

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Peter Kangas
Peter Kangas
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i God Assistans i Mitt AB, org.nr 556883-2538

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för God Assistans i Mitt AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av God Assistans i Mitt ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för God Assistans i Mitt AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till God Assistans i Mitt AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för God Assistans i Mitt AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till God Assistans i Mitt AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den 30 maj 2025

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Peter Kangas
Auktoriserad revisor