

Immanuelskyrkans Vård AB
Löjtnantsgatan 8
115 50 Stockholm

2023051119462

Årsredovisning

för

Immanuelskyrkans Vård AB

556228-8257

Räkenskapsåret

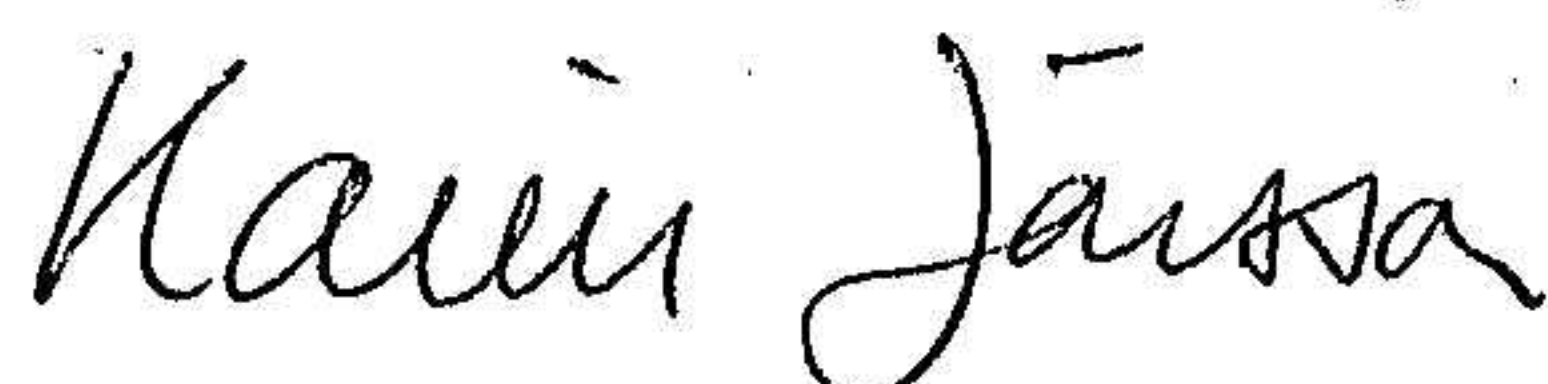
2022

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Immanuelskyrkans Vård AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 20 april 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm 2023-04-28



Karin Jönsson

Årsredovisning

för

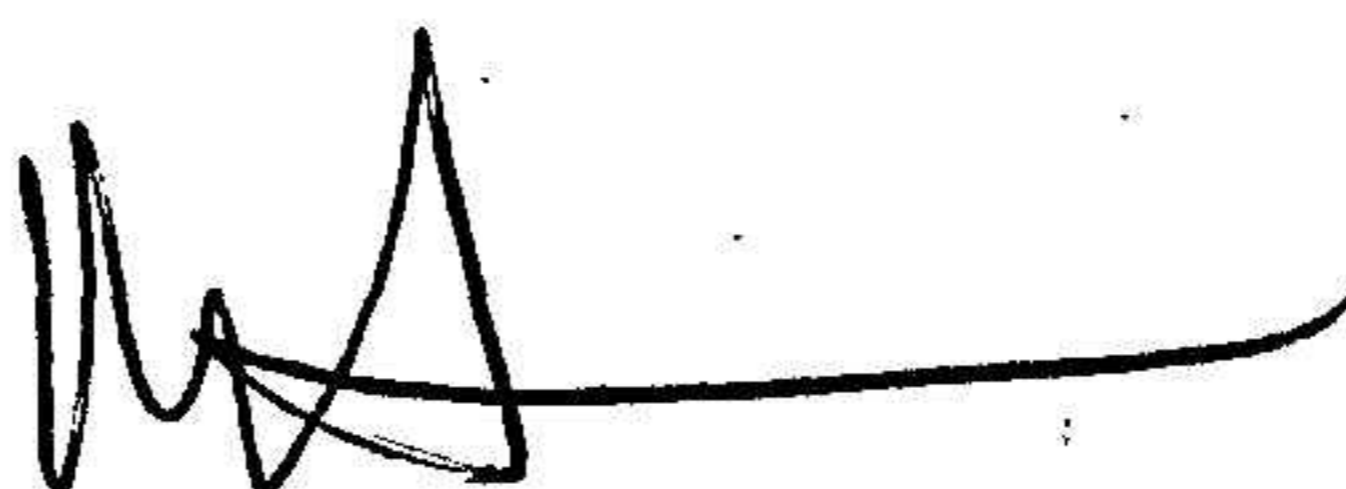
Immanuelskyrkans Vård AB

556228-8257

Räkenskapsåret

2022

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:



Nicholas Sömmert
Nybohovsgränd 19
11763 Stockholm
0766-284171



Immanuelskyrkans Vård AB
Org.nr 556228-8257

2 (13)

Styrelsen och verkställande direktören för Immanuelskyrkans Vård AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Immanuelskyrkans Vård AB driver sedan 2008 äldrevård med dygnetruntomsorg vid Löjtnantsgården, Löjtnantsgatan 8 i Stockholm. Löjtnantsgården har 55 platser uppdelade på 28 omvårdnadsplatser (somatik) på två enheter och 27 demensplatser på tre enheter. Samtliga platser köps för närvarande av Stockholm stad.

Löjtnantsgården är en del av Immanuelskyrkans diakonala arbete. Omsorgen och omvårdnaden utgår från den enskilda individens önskemål och behov. Löjtnantsgården är ett alternativ för personer för vilka den kristna värdegrunden är viktig.

För att flytta in krävs biståndsbeslut. Löjtnantsgården har möjlighet att erbjuda förtur i kön hos Stockholms stad till alla boende på seniorboendet, Löjtnantsgatan 8. Det är en trygghet och gör att de kan behålla sitt sociala nätverk.

Företaget har sitt säte i Stockholm.

Händelser under räkenskapsåret

Löjtnantsgården har fortsatt att vara ett populärt boende. Beläggningen har varit mycket hög. I snitt har den legat på 99,6 % under året. I Socialstyrelsens brukarundersökning uppgav 84 % av de som svarat att de var nöjda eller mycket nöjda med verksamheten. 100 % var nöjda med bemötandet.

Coronapandemin har funnits kvar i samhället, vilket inneburit att personalen har fått fortsätta att arbeta förebyggande för att minimera risker och samtidigt göra det så bra som möjligt för boende och närstående. Smittspårning har gjorts när medarbetare eller anhöriga konstaterats covid-positiva samt när boende uppvisat förkylningssymtom. Ett par boende har drabbats av covid-19. De fick lindriga sjukdomsförlopp.

Alla boende har fått erbjudande om en fjärde respektive femte dos vaccin mot covid -19 samt vaccin mot influensa. Verksamheten har successivt kunnat öppna upp för besök från diakoner, musiker och för något fler gemensamma aktiviteter. Anhöriga har varit välkomna hela tiden. I enlighet med smittskydd Stockholms riktlinjer har personalen bl.a. fortsatt att bära munskydd i arbetet.

Löjtnantsgården har ansökt om och beviljats ett flertal statsbidrag. Detta har möjliggjort omfattande kompetensutveckling inom palliativ vård, en större satsning på personalens hälsa samt fördjupning inom demensområdet för samtliga medarbetare. Sedan december 2022 är verksamheten kvalitetscertifierad enligt Svenskt Demenscentrums utbildningsmodell "Stjärnmärkt".



Immanuelskyrkans Vård AB
Org.nr 556228-8257

3 (13)

Vårdtyngden har fortsatt att vara hög. De som har fått biståndsbeslut är multisjuka. Nya hjälpmedel avpassade för de som har större hjälpbehov har köpts in. Belysningen och inomhusmiljön har fortsatt att ses över och takskenor har fortsatt att bytas ut. Hela IT-miljön har uppgraderats. Alla fönster, persienner och markiser har setts över och lagats. Portabel luftkonditionering har köpts in och kylaggregat har bytts ut.

Trots pandemin har verksamheten kunnat erbjuda många olika aktiviteter. Boende har bl.a. kunnat njuta av levande musik ett par gånger i veckan under hela våren, sommaren och hösten med hjälp av Immanuelskyrkans musiker samt många externa artister. Nya aktiviteter som textilverkstad, paraffinbad, Nobelmiddag har lagts till. Utflykter till exempelvis Bergianska, Skansen och Stora skuggan har arrangerats.

Flera i personalen har vidareutbildat sig på olika sätt. Två av de som började läsa till specialistundersköterskor med inriktning mot multisjuka äldre eller mot demens förra året, har fortsatt. Dessa utbildningar sker på halvtid under två år, inom ramen för "Äldreomsorgslyftet". Andra har gått kurs för att bli "munvårdsambassadörer" eller i "Musik i omvårdnaden", brandskydd, bemötande, förflyttning m.m. Särskilda introduktionsdagar har hållits för nyanställda.

Personalen har varit fenomenala på att ställa upp för varandra, då flera har varit frånvarande i högre utsträckning än vanligt (bl.a. för att följa aktuella riktlinjer för smittskydd). Ett gott samarbete mellan olika yrkesgrupper har räddat många situationer.

Personalomsättningen har varit låg för tillsvidareanställda. En medarbetare har slutat under året. Det har varit mer omsättning bland timanställda. Fyra medarbetare är långtidssjukskrivna.

Förväntad framtida utveckling

Målet är att ständigt vidareutveckla vården och omsorgen och att ha mycket nöjda boende och anhöriga/närstående. Fokus är alltid att tillgodose boendes individuella behov och önskningar.

Stor vikt kommer att läggas vid att förankra och vidareutveckla de större satsningar på kompetensutveckling (inom palliativ vård, hälsa och olika demenssjukdomar) som gjorts under hösten. Vi kommer fortsatt att behöva förhålla oss till covid-19 med flera virussjukdomar. Vi kommer också att fortsätta att arbeta i team och vidareutveckla måltidssituationen för boende. Att införa ett nytt dokumentationssystem finns även med på agendan. Ersättningsnivåerna för 2023 avspeglar inte verksamhetens reella kostnader pga. en eftersläpning i uppräknigen av index.

Ägarförhållanden

Bolaget ägs till 100 % av Probitas AB (Org nr 556534-9734) med säte i Stockholm.

Immanuelskyrkans Vård AB
Org.nr 556228-8257

4 (13)

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	54 298	53 030	48 948	50 497	49 411
Resultat efter finansiella poster	1 043	796	1 714	115	107
Balansomslutning	12 340	12 449	12 401	13 235	12 435
Antal anställda	60	57	55	55	56

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	1 000 000	200 000	4 703 038	-63 084	5 839 954
Disposition enligt beslut av årsstämman:			-63 084	63 084	0
Årets resultat				9 554	9 554
Belopp vid årets utgång	1 000 000	200 000	4 639 954	9 554	5 849 508

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	4 639 954
årets vinst	9 554
	4 649 508

disponeras så att
i ny räkning överföres

4 649 508

Styrelsens yttrande över det lämnade koncernbidraget

Vid uppstarten av verksamheten 2008 erhöll bolaget 7 500 000 kr i koncernbidrag för att täcka de initiala uppstartskostnaderna. Så länge bolaget visar ett positivt resultat är planen att återlämna koncernbidraget motsvarande det årliga resultatet. Fram till och med 2022 har 7 045 000 kr återlämnats i form av lämnade koncernbidrag.

Koncernbidrag har lämnats med 960 000 kr vilket har bokförts som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Styrelsen anser att förslaget är förenligt med försiktighetsregeln i 17 kap. 3 § aktiebolagslagen enligt följande redogörelse:

Styrelsens uppfattning är att koncernbidraget är försvarlig med hänsyn till de krav verksamhetens art, omfattning och risk ställer på storleken på det egna kapitalet, bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Immanuelskyrkans Vård AB
Org.nr 556228-8257

5 (13)

Resultaträkning

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
	1		
Nettoomsättning	2	54 298	53 030
Övriga rörelseintäkter	3	4 160	832
		58 458	53 862
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	4,5	-19 818	-18 038
Personalkostnader	6	-37 364	-34 827
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	7	-256	-201
		-57 438	-53 066
Rörelseresultat		1 020	796
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter		23	0
Resultat efter finansiella poster		1 043	796
Bokslutsdispositioner	8	-1 033	-857
Resultat före skatt		10	-61
Skatt på årets resultat		0	-2
Årets resultat		10	-63



Immanuelskyrkans Vård AB
Org.nr 556228-8257

6 (13)

Balansräkning

Tkr

Not

1

2022-12-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR**Anläggningstillgångar****Materiella anläggningstillgångar**

Inventarier

7

1 029

782

Summa anläggningstillgångar

1 029

782

Omsättningstillgångar**Kortfristiga fordringar**

Kund- och hyresfordringar

4 127

4 162

Fordringar hos koncernföretag

6 568

6 372

Aktuella skattefordringar

421

420

Övriga fordringar

382

292

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

-218

404

11 280

11 650

Kassa och bank

31

17

Summa omsättningstillgångar

11 311

11 667

SUMMA TILLGÅNGAR

12 340

12 449



Immanuelskyrkans Vård AB
Org.nr 556228-8257

7 (13)

Balansräkning

Tkr

Not
1

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

1 000

1 000

Reservfond

200

200

1 200

1 200

Fritt eget kapital

Balanserad vinst

4 640

4 703

Årets resultat

10

-63

4 650

4 640

Summa eget kapital

5 850

5 840

Obeskattade reserver

9

261

188

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

1 270

1 212

Övriga skulder

557

492

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

10

4 402

4 717

Summa kortfristiga skulder

6 229

6 421

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

12 340

12 449



12

Immanuelskyrkans Vård AB
Org.nr 556228-8257

8 (13)

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäkter

Nettomsättningen består av hyresintäkter, vårdintäkter och övriga intäkter. Uthyrningen klassificeras som operationell leasing eftersom den avser hyresavtal där de ekonomiska fördelar och risker som är hänförliga till leasingobjektet i allt väsentligt kvarstår hos leasegivaren. Hyresintäkterna redovisas i den period uthyrningen avser, och inte vid aviseringstillfället. Betalningar, enligt dessa avtal redovisas linjärt över leasingperioden. Vårdintäkter och övriga bidrag redovisas i den period som bidragen avser.

Ränteintäkter redovisas i den period de avser.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatteeffekten i eget kapital.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över den bedömda nyttjandeperioden. Härvid tillämpas följande avskrivningsplaner:

Inventarier 5 år.

Immanuelskyrkans Vård AB
Org.nr 556228-8257

9 (13)

Finansiella poster

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

Leverantörsskulder

Leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

Likvida medel

Företaget har medel på koncernkonto hos moderbolaget. Dessa klassificeras som fordran i balansräkningen.

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2022	2021
Nettoomsättningen per rörelsegren		
Värdintäkter	47 790	46 451
Hysesintäkter	6 002	5 805
Övriga intäkter	507	773
	54 298	53 030

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2022	2021
Kommunala bidrag	3 720	363
Sjuklönekostnader	440	469
	4 160	832



Immanuelskyrkans Vård AB
Org.nr 556228-8257

10 (13)

Not 4 Operationella leasingavtal

I bolagets redovisning utgörs den operationella leasingen i allt väsentligt av hyrda lokaler. Avtalet om hyra löper på 5 år. Storleken på de framtida leasingavgifterna baseras på utvecklingen av konsumentprisindex.

Under perioden har leasingavgifter kostnadsförts till ett värde av 10 032 Tkr (9 799 Tkr).

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2022	2021
Inom ett år	11 915	9 866
Senare än ett år men inom fem år	23 829	27 659
	35 744	37 525

Not 5 Inköp från koncernföretag

	2022	2021
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	55,00 %	59,00 %



Immanuelskyrkans Vård AB
Org.nr 556228-8257

11 (13)

Not 6 Anställda och personalkostnader

	2022	2021
Medelantalet anställda		
Kvinnor	52	48
Män	8	9
	60	57
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	-872	-822
Övriga anställda	-25 537	-23 752
	-26 409	-24 574
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	-139	-122
Pensionskostnader för övriga anställda	-1 601	-1 690
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	-8 441	-7 934
	-10 182	-9 746
Övriga personalkostnader	-774	-507
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	-37 364	-34 827
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	43 %	57 %
Andel män i styrelsen	57 %	43 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	100 %	100 %



Immanuelskyrkans Vård AB
Org.nr 556228-8257

12 (13)

Not 7 Inventarier

	2022	2021
Ingående anskaffningsvärden	5 506	5 269
Årets inköp	503	650
Försäljningar/utrangeringar	-131	-413
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 877	5 506
Ingående avskrivningar	-4 724	-4 937
Försäljningar/utrangeringar	131	413
Årets avskrivningar	-256	-201
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 848	-4 724
Utgående redovisat värde	1 029	782

Not 8 Bokslutsdispositioner

	2022	2021
Lämnade koncernbidrag	-960	-790
Förändring av överavskrivningar	-73	-67
	-1 033	-857

Not 9 Obeskattade reserver

	2022-12-31	2021-12-31
Skillnad mellan bokförda och planenliga avskrivningar	261	188
	261	188



Immanuelskyrkans Vård AB
Org.nr 556228-8257

13 (13)

Not 10 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna personalrelaterade kostnader	3 681	3 969
Förutbetalda hyresintäkter	499	485
Övriga poster	222	263
	4 402	4 717

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Karin Pettersson
Ordförande

Mats Bernö

Agneta Dalemark

Martin Valman

Sven Erik Wånell

Frank Åkerman

Kerstin Andersson

Karin Jönsson
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Susanne Westman
Auktoriserad revisor



Verifikat

Transaktion 09222115557488705617

Dokument

Immanuelskyrkans Vård AB Årsredovisning 220101-221231 - Digitalt original
Huvuddokument
13 sidor
Startades 2023-03-13 10:05:14 CET (+0100) av Liselott Engelbertsson (LE)
Färdigställt 2023-03-15 23:39:05 CET (+0100)

Initierare

Liselott Engelbertsson (LE)
Probitas AB
Org. nr 556534-9734
liselott.engelbertsson@probitas.se

Signerande parter

Karin Pettersson (KP)
Personnummer 196202032584
karin.ma.pettersson@regionstockholm.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "KARIN PETTERSSON"
Signerade 2023-03-14 11:25:18 CET (+0100)

Mats Bernö (MB)
Personnummer 196505027034
maarberno@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Mats Aron Bernö"
Signerade 2023-03-13 10:38:36 CET (+0100)

Agneta Dalemark (AD)
Personnummer 195309225521
agnetha_dalemark@hotmail.com



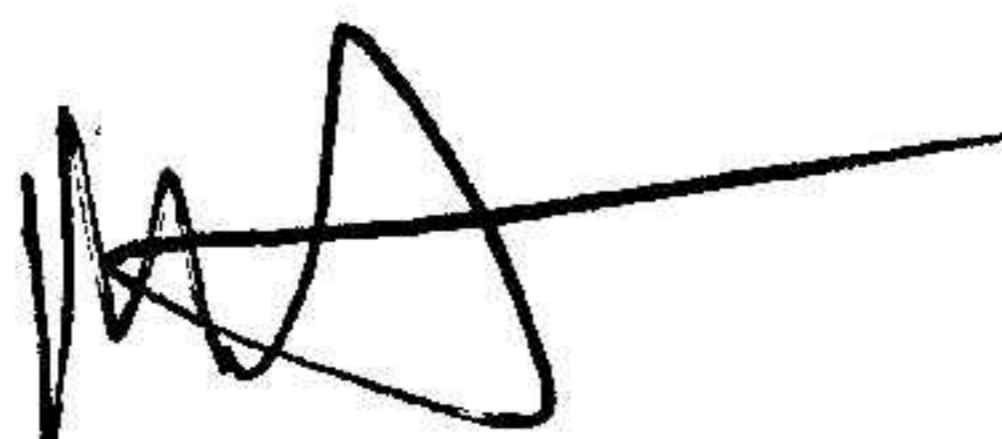
Namnet som returnerades från svenskt BankID var "AGNETA DALEMARK"
Signerade 2023-03-13 15:09:08 CET (+0100)

Kerstin Andersson (KA)
Personnummer 195307116227
socionom1@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "KERSTIN ANDERSSON"
Signerade 2023-03-13 14:59:51 CET (+0100)

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:


Niklas Sammet
Nybohovsgård 19
11763 Stockholm
0766-284171



Verifikat

Transaktion 09222115557488705617

2023051119477

Frank Åkerman (FÅ)
Personnummer 195211025597
frank.akerman@hotmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"FRANK ÅKERMAN"
Signerade 2023-03-13 14:34:18 CET (+0100)

Martin Valman (MV)
Personnummer 7901193933
martin.valman@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Martin Valman"
Signerade 2023-03-14 07:22:03 CET (+0100)

Sven Erik Wånell (SEW)
Personnummer 194611136278
sven.erik@wanell.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"SVEN ERIK WÅNELL"
Signerade 2023-03-13 13:45:42 CET (+0100)

Karin Jönsson (KJ)
Personnummer 195909225905
karin.jonsson@lojtnantsgarden.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Karin Jönsson"
Signerade 2023-03-13 10:08:02 CET (+0100)

Susanne Westman (SW)
Personnummer 196603230209
susanne.westman@pwc.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Susanne Westman"
Signerade 2023-03-15 23:39:05 CET (+0100)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Nicholas Sömrent
Nybohovsgränd 19
11763 Stockholm
0766-284171



Verifikat

Transaktion 09222115557488705617

integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>

2023051119478



Handwritten initials

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Immanuelskyrkans Vård AB, org.nr 556228-8257

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Immanuelskyrkans Vård AB för år 2022.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Immanuelskyrkans Vård ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Immanuelskyrkans Vård AB.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Immanuelskyrkans Vård AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Immanuelskyrkans Vård AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:



Nicholas Sönnert
Mybohovsgränd 19
11763 Stockholm
0766-284171

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Immanuelskyrkans Vård AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av min elektroniska signatur

Susanne Westman
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2023-03-15 22:35:09 UTC

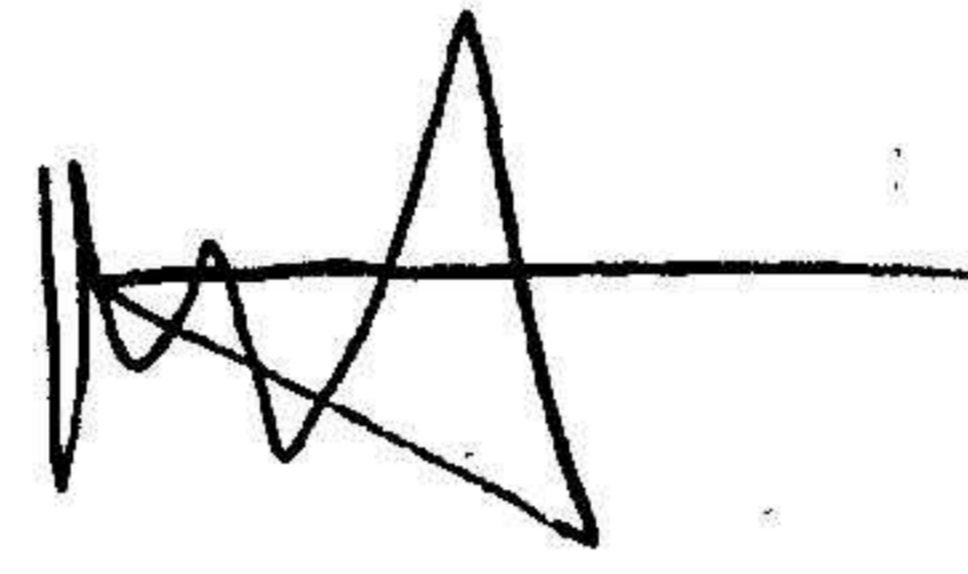
Namn returnerat från Svenskt BankID: Susanne Westman

Datum

Susanne Westman
Partner

Leveranskanal: E-post

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:



Niklas Sönnert
Mybohovsgränd 19
1763 Stockholm
0766-284171

2023051119481