

Årsredovisning
för
Rosengärdet Fastigheter AB
556512-2180

Räkenskapsåret
2023

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Rosengärdet Fastigheter AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 19 april 2024. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Falkenberg den 22 april 2024



Anders Olofsson

2024050311268

Årsredovisning
för
Rosengärdet Fastigheter AB
556512-2180
Räkenskapsåret
2023

Rosengärdet Fastigheter AB
Org.nr 556512-2180

1 (7)

Styrelsen och verkställande direktören för Rosengärdet Fastigheter AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Företaget bedriver uthyrning av en industrifastighet i Falkenberg.

Företaget är ett helägt dotterföretag till Absortech International AB, org. nr. 556607-2897, med säte i Falkenberg.

Företaget har sitt säte i Falkenberg.

Flerårsöversikt (Tkr)	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	1 484	1 689	1 447	1 294	1 349
Resultat efter finansiella poster	32	108	-690	204	344
Soliditet (%)	28	25	23	23	34

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	1 700 834	85 786	1 906 620
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
..Balanseras i ny räkning			85 786	-85 786	0
Årets resultat				229 214	229 214
Belopp vid årets utgång	100 000	20 000	1 786 620	229 214	2 135 834

Rosengärdet Fastigheter AB
Org.nr 556512-2180

2 (7)

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	1 786 620
årets vinst	229 214
	2 015 834
disponeras så att	
i ny räkning överföres	2 015 834
	2 015 834

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

202405031270

Rosengärdet Fastigheter AB
Org.nr 556512-2180

3 (7)

Resultaträkning

Not

2023-01-01
-2023-12-31

2022-01-01
-2022-12-31

Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.

Nettoomsättning	1 483 554	1 688 630
Övriga rörelseintäkter	183 585	0
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.	1 667 139	1 688 630

Rörelsekostnader

Övriga externa kostnader	-901 411	-1 022 644
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-401 294	-377 887
Summa rörelsekostnader	-1 302 705	-1 400 531
Rörelseresultat	364 434	288 099

Finansiella poster

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2 364	73
Räntekostnader och liknande resultatposter	-334 996	-180 124
Summa finansiella poster	-332 632	-180 051
Resultat efter finansiella poster	31 802	108 048

Bokslutsdispositioner

Erhållna koncernbidrag	342 542	0
Förändring av periodiseringsfonder	-90 000	0
Summa bokslutsdispositioner	252 542	0
Resultat före skatt	284 344	108 048

Skatter

Skatt på årets resultat	-55 130	-22 262
Årets resultat	229 214	85 786

2024050511271

Rosengärdet Fastigheter AB
Org.nr 556512-2180

4 (7)

Balansräkning

Not

2023-12-31

2022-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	2	3 942 185	4 251 202
Maskiner och andra tekniska anläggningar	3	566 081	658 358
Summa materiella anläggningstillgångar		4 508 266	4 909 560

Summa anläggningstillgångar

4 508 266

4 909 560

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Fordringar hos koncernföretag		3 240 916	2 468 681
Övriga fordringar		48 946	5
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		49 611	141 420
Summa kortfristiga fordringar		3 339 473	2 610 106

Summa omsättningstillgångar

3 339 473

2 610 106

SUMMA TILLGÅNGAR

7 847 739

7 519 666

2024050311272

Rosengärdet Fastigheter AB
Org.nr 556512-2180

5 (7)

Balansräkning

Not

2023-12-31

2022-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

100 000

100 000

Reservfond

20 000

20 000

Summa bundet eget kapital

120 000

120 000

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

1 786 620

1 700 834

Årets resultat

229 214

85 786

Summa fritt eget kapital

2 015 834

1 786 620

Summa eget kapital

2 135 834

1 906 620

Obeskattade reserver

Periodiseringsfonder

90 000

0

Summa obeskattade reserver

90 000

0

Långfristiga skulder

4

Skulder till koncernföretag

5 295 996

5 295 996

Summa långfristiga skulder

5 295 996

5 295 996

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

87 551

11 021

Skulder till koncernföretag

88 836

32 822

Skatteskulder

43 920

20 752

Övriga skulder

41 043

24 692

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

64 559

227 763

Summa kortfristiga skulder

325 909

317 050

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

7 847 739

7 519 666

2024050311273

Rosengärdet Fastigheter AB
Org.nr 556512-2180

6 (7)

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader	25 År
Markanläggningar	10-20 År
Inventarier, verktyg och installationer	5-20 ÅR

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Byggnader och mark

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	8 494 415	8 279 372
Inköp		215 043
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	8 494 415	8 494 415
Ingående avskrivningar	-4 243 213	-3 943 795
Årets avskrivningar	-309 017	-299 418
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 552 230	-4 243 213
Utgående redovisat värde	3 942 185	4 251 202

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 013 485	919 636
Inköp		93 849
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 013 485	1 013 485
Ingående avskrivningar	-355 127	-276 658
Årets avskrivningar	-92 277	-78 469

Rosengärdet Fastigheter AB
Org.nr 556512-2180

7 (7)

Utgående ackumulerade avskrivningar -447 404 -355 127

Utgående redovisat värde 566 081 658 358

Not 4 Långfristiga skulder

2023-12-31 2022-12-31

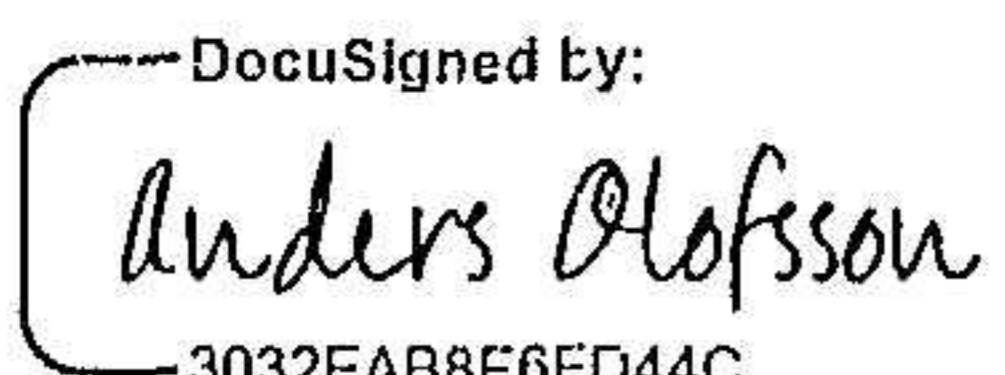
Skulder som ska betalas senare än fem år efter balansdagen	5 295 996	5 295 996
	5 295 996	5 295 996

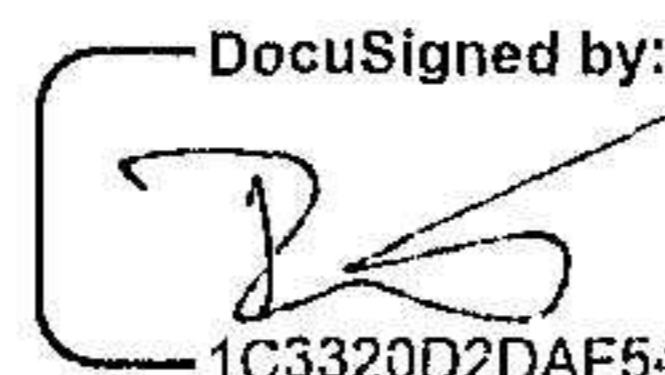
Not 5 Ställda säkerheter

Not 6 Uppgifter om moderföretag

Moderföretag i den minsta koncern där företaget ingår och som upprättar koncernredovisning är Pamica Group AB med organisationsnummer 559374-3643 med säte i Halmstad.

Falkenberg den dag som framgår av respektive befattningshavares elektroniska underskrift

DocuSigned by:

3032EAB8E6FD44C...
Anders Olofsson
Verkställande direktör

DocuSigned by:

1C3320D2DAF5498...
Rikard Kanmert

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

KPMG AB

DocuSigned by:

210C9D90BC644A7...
Daniel Haglund
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Rosengärdet Fastigheter AB, org. nr 556512-2180

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Rosengärdet Fastigheter AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Rosengärdet Fastigheter ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Rosengärdet Fastigheter AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Rosengärdet Fastigheter AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Rosengärdet Fastigheter AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

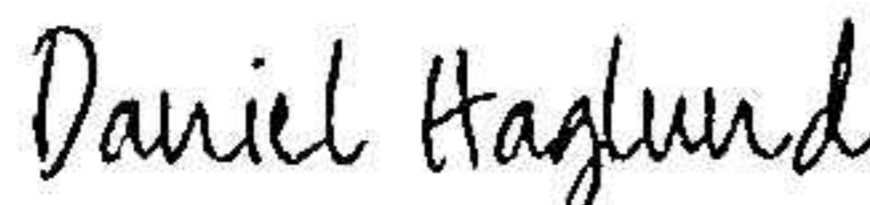
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg 2024-03-21

KPMG AB

DocuSigned by:

 210C9D90BC644A7 ..
 Daniel Haglund

Auktoriserad revisor

Certifikat om färdigställande

Kuvert-ID: 11E624EC5345457C87168E2F7D6BC890

Status: Färdigställda

Ämne: Complete with DocuSign: 556512-2180 Rosengärdet Fastigheter ARV 2023.pdf, Rosengärdet Fastighet...

Källkuvert:

Dokumentsidor: 10

Signaturer: 4

Kuvertskapare:

Certifikatsidor: 6

Initialer: 0

Anne Muda

AutoNav: Aktiverat

PO Box 50768

Kuverterad stämpling: Aktiverat

Malmö, SE -202 71

Tidszon: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

anne.muda@kpmg.se

IP-adress: 195.84.56.2

Spela in spårning

Status: Original

Hållare: Anne Muda

Plats: DocuSign

2024-03-19 14:04:07

anne.muda@kpmg.se

Signeringshändelser


Rikard Kanmert

Rikard.Kanmert@absortech.com

CEO

Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

Signatur

DocuSigned by:

1C3320D2DAF5498..

Signaturantagande: Skrevs på en enhet

Med IP-adress: 217.208.62.36

Tidsstämpel

Skickade: 2024-03-21 09:20:14

Omskickade: 2024-03-21 09:53:40

Omskickade: 2024-03-21 11:12:37

Visade: 2024-03-21 12:24:33

Signerade: 2024-03-21 12:24:48

Autentiseringsuppgifter

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01

Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification

Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identifieringsmetod: Elektroniskt ID

Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden

Unikt transaktions-ID: 39cbf57c-c4bc-5aea-bded-5784b4e299ac

Land eller region som ID-handlingen är utförd i: SE

Resultat: Misslyckades - Undertecknarens namn är felaktigt

Genomförd: 2024-03-21 09:28:58

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01

Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification

Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identifieringsmetod: Elektroniskt ID

Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden

Unikt transaktions-ID: 4a8b5037-a72b-57bd-8e63-6efe7d02a984

Land eller region som ID-handlingen är utförd i: SE

Resultat: Misslyckades - Undertecknarens namn är felaktigt

Genomförd: 2024-03-21 10:54:33

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01

Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification

Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identifieringsmetod: Elektroniskt ID

Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden

Unikt transaktions-ID: db329088-7383-52cc-a961-ff9b04f34e44

Land eller region som ID-handlingen är utförd i: SE

Resultat: Godkänd

Genomförd: 2024-03-21 12:24:19

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:

Godkänt: 2024-03-21 12:24:33

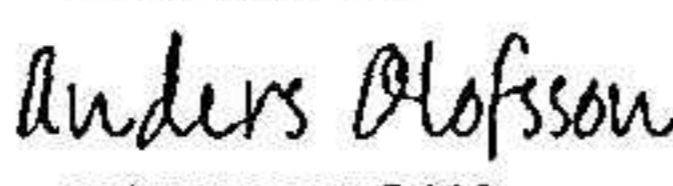
ID: 8e4fc4e5-39b1-4727-a9b6-0548c17fe1ed

2024050311279

Signeringshändelser

Anders Olofsson
anders.olofsson@absortech.com
Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

Signatur

DocuSigned by:

3032EAB8E6FD44C...

Signaturantagande: Förvald stil
Med IP-adress: 193.13.33.58

Tidsstämpel

Skickade: 2024-03-21 12:24:52
Omskickade: 2024-03-21 13:53:44
Visade: 2024-03-21 13:56:51
Signerade: 2024-03-21 13:57:43

Autentiseringsuppgifter

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
Unikt transaktions-ID: 0cd9e3fc-ff0f-5a22-bb4b-5a64a093e8cc
Land eller region som ID-handlingen är utfärdad i: SE
Resultat: Misslyckades - Undertecknarens namn är felaktigt
Genomförd: 2024-03-21 13:44:31

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
Unikt transaktions-ID: 39488e6e-5309-5a64-813f-bc6622a3c702
Land eller region som ID-handlingen är utfärdad i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 2024-03-21 13:56:34

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
Unikt transaktions-ID: afab776c-9c04-59a7-8f50-b170effef893
Land eller region som ID-handlingen är utfärdad i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 2024-03-21 14:12:40

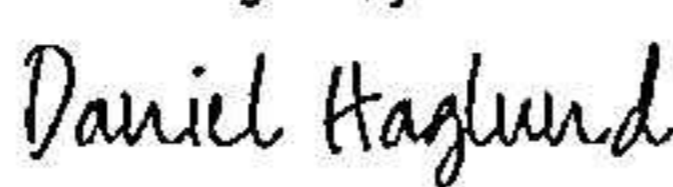
Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
Unikt transaktions-ID: afab776c-9c04-59a7-8f50-b170effef893
Land eller region som ID-handlingen är utfärdad i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 2024-03-22 08:57:49

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:

Godkänt: 2024-03-21 13:56:51
ID: 190171a5-27fc-4953-9518-48ce345f9bf7

Daniel Haglund
daniel.haglund@kpmg.se
KPMG AB
Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

DocuSigned by:

210C9D98BC644A7 ..

Signaturantagande: Förvald stil
Med IP-adress: 94.200.66.206
Signerad med mobil

Skickade: 2024-03-21 13:57:46
Visade: 2024-03-21 14:08:55
Signerade: 2024-03-21 14:09:08

Autentiseringsuppgifter

2024050311280

Signeringshändelser

Signatur

Tidsstämpel

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification

Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identifieringsmetod: Elektroniskt ID

Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden

Unikt transaktions-ID: 14ddc1c4-ab5e-510d-8eea-57c8f4d77a1b

Land eller region som ID-handlingen är utförd i: SE

Resultat: Godkänd

Genomförd: 2024-03-21 14:08:41

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:

Erbjöds inte via DocuSign

Händelser med undertecknare på plats Signatur

Tidsstämpel

Redigerarleveranshändelser

Status

Tidsstämpel

Agentleveranshändelser

Status

Tidsstämpel

Mellanhandsleveranshändelser

Status

Tidsstämpel

Certifierade leveranshändelser

Status

Tidsstämpel

Kopieringshändelser

Status

Tidsstämpel

Hampus Dreifaldt

hampus.dreifaldt@kpmg.se

KPMG AB

Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:

Erbjöds inte via DocuSign

Kopierad

Skickade: 2024-03-21 14:09:11

Vittneshändelser

Signatur

Tidsstämpel

Notariehändelser

Signatur

Tidsstämpel

Sammanfattning av kuverthändelser

Status

Tidsstämpelar

Kuvertet har skickats

Hashkodat/krypterat

2024-03-21 09:20:14

Kuvertet har uppdaterats

Säkerhetskontrollerat

2024-03-21 11:12:36

Kuvertet har uppdaterats

Säkerhetskontrollerat

2024-03-21 13:53:44

Certifierat levererat

Säkerhetskontrollerat

2024-03-21 14:08:55

Signeringen är slutförd

Säkerhetskontrollerat

2024-03-21 14:09:08

Färdigställda

Säkerhetskontrollerat

2024-03-21 14:09:12

Betalningshändelser

Status

Tidsstämpelar

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.