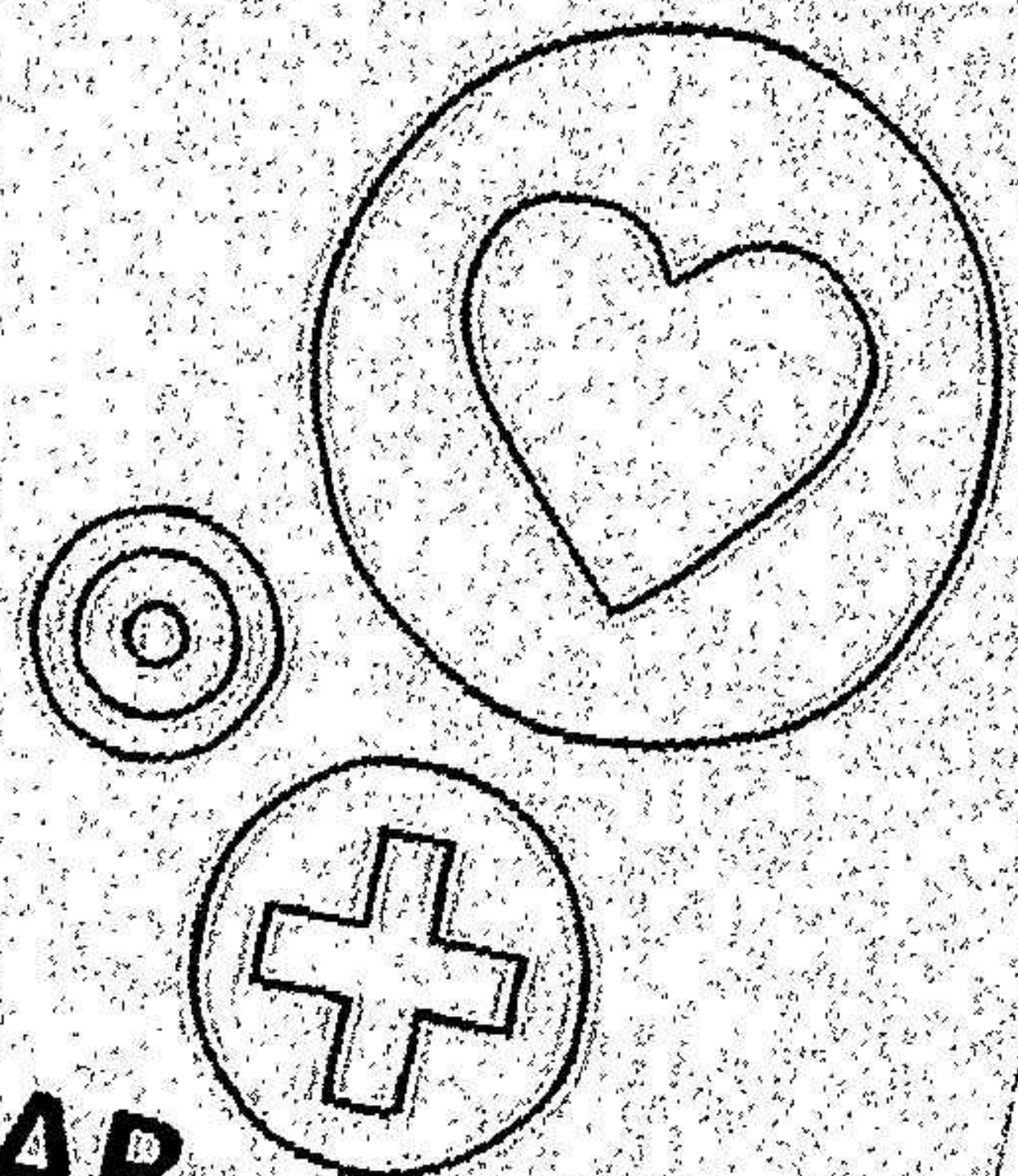


2023050301679

Bolagsverket
2023-05-02



Styrelsen och verkställande direktören i

Tjust Behandlingsfamiljer AB

org. nr. 556657-9438
avger härmed

Årsredovisning

för räkenskapsåret
1 januari 2022 – 31 december 2022

Innehållsförteckning

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	3
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Förändringar i eget kapital	8
Kassaflödesanalys	9
Noter till de finansiella rapporterna	10
Signaturer	14

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören i Tjust Behandlingsfamiljer AB, organisationsnummer 556657-9438, med säte i Danderyd avger härmed årsredovisning för perioden 2022-01-01 – 2022-12-31.

FLERÅRSÖVERSIKT

MSEK	2022 (12 mån)	2020/2021 (16 mån)	2019/2020 (12 mån)	2018/2019 (12 mån)	2017/2018 (12 mån)
Nettoomsättning	82	113	77	66	62
Rörelseresultat	4	11	7	3	4
Rörelsemarginal (%)	5,2	9,9	9,4	3,9	6,6
Kassaflöde från den löpande verksamheten	8	-5	-	-	-
Medelantalet anställda (heltidsekvivalenter)	103	109	90	79	76

Definitioner för nyckeltal:

Rörelseresultat	Resultat före finansnetto och skatter
Rörelsemarginal	Rörelseresultat i förhållande till nettoomsättning

VERKSAMHETEN

Tjust Behandlingsfamiljer AB ("bolaget") bedriver familjehemsvård, behandling och utvecklingsarbete. Bolaget har utarbetat en behandlingsmodell för att hjälpa, utveckla och behandla barn och ungdomar som har tidiga omsorgsbrister.

Verksamheten bedrivs från och med 2022 i skatterättslig kommission, där Attendo AB (publ) org. nr. 559026-7885 är kommittent. Ett kommissionärsförhållande innebär att kommissionärsbolagets ekonomiska resultat redovisas i kommittentbolaget.

KONCERNFÖRHÅLLANDEN

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Attendo Individ och Familj AB, org nr. 556477-8958, med säte i Danderyd. Attendo AB (publ), org. nr. 559026-7885, med säte i Danderyd, upprättar den övergripande koncernredovisningen för koncernen

FÖRSÄLJNING OCH RESULTAT

Bolagets nettoomsättning uppgick till 82 (113) MSEK. Rörelseresultatet uppgick till 4 (11) MSEK, vilket motsvarar en rörelsemarginal om 5,2 (9,9) procent. Resultatet efter finansiella poster uppgick till 4 (11) MSEK.

VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Marknaderna inom individ och familj har varit relativt stabila under 2022 efter några år av minskad efterfrågan. Det finns ett strukturellt behov i samhället på kvalificerad omsorg för barn och unga. Samtidigt blir det allt svårare att matcha behov med rätt behandlingsmetoder.

Under 2022 har Attendo fortsatt integrationen av Tjust Behandlingsfamiljer AB som förvärvades 2021.

FRAMTIDSUTSIKTER

Marknaderna inom individ och familj väntas öka något kommande år på grund av ökad komplexitet i omsorgsbehoven och därmed pris per individ. Antalet personer inom omsorgen bedöms vara oförändrat eller något nedåtgående.

RISKER OCH RISKHANTERING

All verksamhet innebär att bolaget tar risker i olika former och utsträckning. Riskhantering, det vill säga arbetet med att identifiera, hantera och övervaka risker är en viktig del av både Attendos strategi och operativa verksamhet. Attendo arbetar strukturerat med att hantera risker utifrån ett ramverk som hanterar omvärldsrisker, verksamhetsrisker och finansiella risker. Omvärldsrisker innefattar risker avseende förutsättningarna för privata företag att bedriva omsorgsverksamhet, politisk risk, regulatoriska risker och anseenderisker. Verksamhetsrisker avser risker som är direkt kopplade till Attendos operationella verksamhet som beläggning, prissättning och tillgång till kompetenta medarbetare. Finansiella risker är bland annat hänförliga till kapitaltillgång, valuta, räntor och likviditet.

Riskerna samt hur Attendo arbetar för att hantera dessa beskrivs i mer detalj i Attendo ABs (publ) årsredovisning.

KVALITET

Attendo var först inom omsorgen med ett digitalt kvalitetssystem, som i senaste version heter AQ22. Systemet bygger på Attendos kvalitetsmodell och används för att dokumentera och utvärdera kvalitetsarbetet i varje verksamhet utifrån fem olika aspekter: systematiskt kvalitetsarbete, allvarliga händelser, extern granskning, dokumentation och internrevision. En bredare syn på kvalitet.

Under 2022 har Attendo börjat arbetet med att ta fram nya verktyg och arbetsätt för kvalitetsarbetet. Dessa bygger på ett nytt kvalitetsramverk som väger in fler aspekter än den tidigare modellen.

Utgångspunkten för det nya kvalitetsramverket är tre olika aspekter på kvalitetsarbetet.

1. Processkvalitet

Strukturer för kvalitetsarbetet, som förekomst och följsamhet av rutiner, arbetssätt och processer. En hög processkvalitet visar att en verksamhet dels har rutiner som behövs för att bedriva en trygg omsorg, dels lever upp till och överträffar de krav på dokumentation och uppföljning som följer av rutinerna. Det motsvarar i stort vad som rapporteras i Socialstyrelsens enhetsundersökningar.

2. Upplevd kvalitet

Mått på hur omsorgen uppfattas av de som tar del av den och deras närstående. Detta är likvärdigt med det som fångas upp i bland annat de nationella brukarundersökningarna, och ger en subjektiv bild av omsorgen på såväl enskilda parametrar som på ett övergripande plan.

3. Livskvalitet

Ett mått på individnivå som visar hur insatser påverkar olika livsaspekter för varje person som får del av omsorgen. Utgångspunkten är forskningsbaserade modeller som beskriver vilken förväntad livskvalitet en person hade upplevt utan omsorgsinsatser, och återkommande samtal som leder fram till en skattning av hur faktiska insatser påverkar livskvaliteten för den enskilde.

HÅLLBARHET

Hållbarhet är en integrerad del i Attendos affärsstrategi. Agendan sammanfattar Attendos hållbarhetsarbete inom fem fokusområden, som vart och ett syftar till att skapa nytta för såväl Attendos olika intressenter som samhället i stort. Attendo har upprättat en Hållbarhetsrapport som avser Attendo AB (publ) med samtliga

dotterbolag. Hållbarhetsrapporten och ytterligare information om Attendos hållbarhetsarbete finns även på www.attendo.com.

MILJÖPÅVERKAN

Att ta miljömässig hänsyn och minimera Attendos avtryck på miljön är ett av de fem fokusområdena för Attendos hållbarhetsarbete. Den övergripande ambitionen inom miljö är att Attendo ska vara en resurseffektiv omsorgsutförare på väg mot netto noll-utsläpp av växthusgaser (Scope 1 och Scope 2 enligt GHG-protokollet). En miljöpolicy listar dessa och flera andra miljöaspekter som vägledande i det dagliga arbetet. Policyn syftar till att minska miljöpåverkan och kontinuerligt utveckla miljöarbetet, framförallt inom de områden som bedöms vara mest betydande för verksamheten: energianvändning för el och uppvärmning, inköp av förbrukningsmaterial och livsmedel, distribution och transporter, vattenanvändning samt avfallshantering. Attendo bedriver ingen verksamhet som är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt miljöbalken.

RESULTATDISPOSITION (SEK)

Förslag till disposition av bolagets vinst	Belopp i SEK
Till årsstämman förfogande står:	
Balanserade vinstmedel	10 313 097
Årets resultat	-
Belopp vid årets utgång	10 313 097

Styrelsen och verkställande direktör föreslår att vinstmedel balanseras i ny räkning.

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar, kassaffödesanalyser samt notupplysningar.

Resultaträkning

Januari - december / september - december, TSEK	Not	2022 (12 mån)	2020/2021 (16 mån)
RÖRELSENS INTÄKTER	3		
Nettoomsättning		81 981	112 785
Övriga rörelseintäkter		176	751
Summa intäkter		82 157	113 536
RÖRELSENS KOSTNADER			
Förbrukningsmaterial		-5 172	-6 218
Övriga externa kostnader	4,5	-11 488	-10 231
Personalkostnader	6	-60 595	-85 256
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	7	-656	-641
Rörelseresultat		4 246	11 190
RESULTAT FRÅN FINANSIELLA POSTER	8		
Ränteintäkter och liknande resultatposter		1	-
Räntekostnader och liknande resultatposter		-49	-107
Finansnetto		-48	-107
Resultat efter finansiella poster		4 198	11 083
Bokslutsdispositioner		7 476	785
Resultat kommissionärsverksamhet	1	-11 674	-
Skatt		-	-2 612
ÅRETS RESULTAT		-	9 256

Balansräkning

TSEK	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Goodwill	9	-	-
Summa immateriella anläggningstillgångar		-	-
Materiella anläggningstillgångar			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	10	305	886
Inventarier, verktyg och installationer	11	169	244
Summa materiella anläggningstillgångar		474	1 130
Summa anläggningstillgångar		474	1 130
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		7 473	10 207
Fordringar hos koncernföretag		18 305	13 653
Skattefordringar		783	352
Övriga fordringar		10	12
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	765	913
Summa kortfristiga fordringar		27 336	25 137
Kassa och Bank		63	23
Summa omsättningstillgångar		27 399	25 160
SUMMA TILLGÅNGAR		27 873	26 290

Balansräkning (forts.)

TSEK	Not	2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital (1 920 st aktier, kvotvärde 100 kr)		192	192
Summa bundet eget kapital		192	192
Frött eget kapital			
Balanserad vinst		10 313	1 057
Årets resultat		-	9 256
Summa frött eget kapital		10 313	10 313
Summa eget kapital		10 505	10 505
Obeskattade reserver		-	7 476
SKULDER			
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		1 686	1 529
Skulder till koncernföretag		8 319	333
Övriga skulder	14	842	899
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	6 521	5 548
Summa kortfristiga skulder		17 368	8 309
SUMMA SKULDER		17 368	8 309
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		27 873	26 290

Förändringar i eget kapital

TSEK	Aktie- kapital	Övrigt fritt eget kapital	Summa eget kapital
Eget kapital 2020-08-31	192	5 057	5 249
Utdelning till ägarna		-4 000	-4 000
Årets resultat		9 256	9 256
Eget kapital 2021-12-31	192	10 313	10 505
Årets resultat		-	-
Eget kapital 2022-12-31	192	10 313	10 505

Kassaflödesanalys

Januari - december, TSEK	Not	2022 (12 mån)	2020/2021 (16 mån)
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		4 246	11 190
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	16	656	641
Erlagd ränta		-49	-107
Erhållen ränta		1	-
Betald skatt		-431	-2 101
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring i rörelsekapital		4 423	9 623
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapitalet			
Ökning (-) / minskning (+) av kortfristiga fordringar		-1 768	-17 795
Ökning (+) / minskning (-) av kortfristiga skulder		5 354	3 018
Kassaflöde från den löpande verksamheten		8 009	-5 154
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	10,11	-	-754
Avyttring av övriga finansiella placeringar		-	3 275
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-	2 521
Finansieringsverksamheten			
Erhållna / Lämnade kommissionärsresultat		-7 969	-
Utbetald utdelning		-	-4 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-7 969	-4 000
ÅRETS KASSAFLÖDE		40	-6 633
Likvida medel vid periodens början		23	6 656
Likvida medel vid periodens slut		63	23

Noter till de finansiella rapporterna

NOT 1 VÄSENTLIGA REDOVISNINGSPRINCIPER

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Bolaget upprättar ingen hållbarhetsrapport med hänvisning till att företaget omfattas av en hållbarhetsrapport som upprättas av Attendo AB (publ) med organisationsnummer 559026-7855 och säte i Danderyd.

Hållbarhetsrapporten som är upprättad enligt årsredovisningslagen finns att tillgå på www.attendo.com.

De finansiella rapporterna presenteras i tusental svenska kronor (TSEK).

Balans- och resultaträkning kommer att behandlas för fastställande av årsstämman.

KOMMISSION

Från och med 1 januari 2022 har bolaget ingått i skatterättslig kommission med Attendo AB (publ) org. nr. 559026-7885. Bolaget redovisar sin verksamhet i resultaträkningen i enlighet med de redovisningsprinciper som omnämns i denna not. Resultat före skatt redovisas som en avdragspost/tilläggspost i resultaträkningen och som ett mellanhavande med Attendo AB (publ) i balansräkningen.

INTÄKTSREDOVISNING

Omsorgs- och sjukvårdstjänster utförs dels i egen regi med ansvar för beläggning och hyra av lokaler och dels i entreprenad, det vill säga fleråriga driftsavtal. Ersättningen är kopplad till antal brukare, antal vård dygn, antal boendeplatser, antal hemtjänstbesök eller liknande av bolaget utförda tjänster. Intäkter redovisas i den mån underliggande tjänster har utförts enligt avtalad prissättning. Uppräkningen av priser sker normalt genom avtalad Indexering. Avsättning för förlustkontrakt görs omedelbart ifall de totala kostnaderna förväntas överstiga totala intäkter för kontraktperioden. Intäkter redovisas netto efter eventuella rabatter när dess belopp kan mätas på ett tillförlitligt sätt samt att det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar kommer att tillfalla bolaget.

ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

Med övriga rörelseintäkter avses sådant som inte är omsorg och sjukvårdstjänster. Exempel på övriga rörelseintäkter är stöd och bidrag, försäljning av inventarier och koncerninterna tjänster.

OFFENTLIGA BIDRAG

Bidrag som inte är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Bidrag som är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt i takt med att prestationen utförs.

LEASING

Samtliga leasingavtal där bolaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

ERSÄTTNINGAR TILL ANSTÄLLDA

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro och sjukvård. Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning

Tjänstemän omfattas av ITP1-planen (avgiftsbestämd) eller ITP2-planen (förmånsbestämd), vilka är kollektivavtalsbaserade och omfattar flera arbetsgivare inom flera branscher. Enligt ett uttalande från rådet för finansiell rapportering (UFR10) är ITP2-planen en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare, Alecta, som försäkrar ITP2-planen, har inte kunnat bistå bolaget eller andra svenska företag med tillräcklig information för att kunna fastställa bolagets andel av ITP2-planens totala tillgångar och skulder. ITP2-planen redovisas därför som avgiftsbestämd plan.

Kollektivanställda omfattas av SAF/LO-planen vilken är en avgiftsbestämd pensionsplan baserad på kollektivavtal och omfattar flera arbetsgivare inom flera olika branscher.

Avgifter hänförliga till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i resultaträkningen i takt med att de anställdas pensionsberättigade tjänster utförs.

Ersättningar vid uppsägningar

Ersättningar vid uppsägningar utgår när bolaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då den anställde accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot en sådan ersättning. Om ersättningen inte ger bolaget någon ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna en sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättningen som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

INKOMSTSKATTER

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, samt förändringar i uppskjuten skatt. Skatteskulder/-fordringar värderas till vad som enligt företagets bedömning ska erläggas eller erhållas från Skatteverket. För poster i resultaträkningen, redovisas även därmed sammanhängande skatteeffekter i resultaträkningen. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital. Uppskjuten skatt redovisas enligt balansräkningsmetoden på alla temporära skillnader som uppkommer mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder.

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. Avskrivningar görs systematiskt över den bedömda nyttjandeperioden. När en anläggningstillgångs avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas tillgångens restvärde. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Tillgång	Antal år
Förbättringsutgifter på annans fastighet	3-20
Inventarier och installationer	5

För de fall fastigheter, anläggningar och utrustning består av olika komponenter där varje del har sin kostnad och förväntad nyttjandeperiod som skiljer sig markant från tillgången som helhet, skrivs sådana komponenter av var för sig utifrån varje komponents förväntade nyttjandeperiod.

Har en materiell anläggningstillgång på balansdagen ett lägre värde än det bokförda värdet skrivs tillgången ner till detta lägre värde om det kan antas att värdenedgången är bestående.

KUNDFORDRINGAR OCH FORDRINGAR

Fordringar med förfallodag mer 12 månader efter balansdagen redovisas som anläggningstillgångar, övriga som omsättningstillgångar. Fordringar redovisas till det lägsta av anskaffningsvärdet och verkligt värde.

FORDRINGAR OCH SKULDER I UTLÄNDSK VALUTA

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Orealiserade valutakursvinster och valutakursförluster redovisas i resultaträkningen.

LEVERANTÖRSSKULDER OCH ÖVRIGA SKULDER

Leverantörsskulder och övriga skulder redovisas till verkligt värde.

NOT 2 UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR

Företagsledningen gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. Dessa uppskattningar kommer sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år behandlas i huvuddrag nedan. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet. Ändringar av uppskattningar redovisas i den period ändringen görs om ändringen påverkar denna period, eller i den period ändringen görs och framtida perioder om ändringen påverkar både aktuell och framtida perioder.

AVSÄTTNINGAR

En avsättning är en skuld som är oviss vad gäller förfallotidpunkt och eller belopp. En avsättning redovisas när bolaget har en befintlig legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet samt att en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Där effekten av när i tiden betalning sker är väsentlig, beräknas avsättningar genom diskontering av det förväntade framtida kassaflödet.

Förlustkontrakt

En avsättning för förlustkontrakt redovisas när de förväntade fördelarna som bolaget kan väntas erhålla från kontraktet är lägre än de oundvikliga kostnaderna för att uppfylla åtagandena i kontraktet.

Omstrukturering

En avsättning för omstrukturering redovisas när bolaget har en fastställd, utförlig omstruktureringsplan som antingen påbörjats eller blivit offentligt tillkännagiven.

EVENTUALFÖRPLIKTELSER

En eventualförpliktelse redovisas när det finns ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser eller när det finns ett åtagande som inte redovisas som en skuld eller avsättning på grund av att det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas.

NOT 3 INTÄKTERNAS FÖRDELNING

	2022 (12 mån)	2020/2021 (16 mån)
Nettoomsättning		
Individ- och familjevård	81 981	112 785
Summa	81 981	112 785

	2022 (12 mån)	2020/2021 (16 mån)
Övriga rörelseintäkter		
Stöd och bidrag	-	244
Övrigt	176	507
Summa	176	751

NOT 4 REVISIONSARVODE

	2022 (12 mån)	2020/2021 (16 mån)
Ersättning till revisorer		
PwC		
Revisionsuppdrag	189	65
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	-	-
Övriga tjänster	-	-
Summa	189	65

NOT 5 OPERATIONELL LEASING

Nominella värdet av avtalade framtida leasingavgifter, avseende avtal där återstående löptid överstiger ett år, fördelas sig enligt följande:

Återstående löptid per 31 december	2022-12-31	2021-12-31
Förfaller inom ett år	2 043	1 431
Förfaller senare än ett år, men inom fem år	3 549	3 381
Förfaller senare än fem år	-	-
Summa	5 592	4 812

Årets kostnad avseende operationella leasingavtal består bland annat av lokalyror om 2 181 (2 904) TSEK, bilar om 479 (342) TSEK samt kontorsmaskiner om 33 (39) TSEK. Övriga leasingavgifter avser tillgångar av mindre värde.

NOT 6 LÖNER, ANDRA ERSÄTTNINGAR OCH SOCIALA KOSTNADER

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader	2022 (12 mån)	2020/2021 (16 mån)
Löner och ersättningar		
Styrelse och VD	-	-
Varav tantiem och liknande ersättning	(-)	(-)
Övriga anställda	43 653	60 935
Summa	43 653	60 935

Sociala kostnader	2022 (12 mån)	2020/2021 (16 mån)
Sociala kostnader	13 810	19 226
Pensionskostnader styrelse och VD	-	-
Pensionskostnader övriga anställda	3 128	5 095
Summa	16 938	24 321

Summa löner, andra ersättningar och sociala kostnader	60 591	85 256
--	---------------	---------------

Ledande befattningshavare	2022 (12 mån)	2020/2021 (16 mån)
Styrelseledamöter		
Kvinnor	2	2
Män	1	2
Totalt	3	4

Verkställande direktör och andra personer i företagsledningen	2022 (12 mån)	2020/2021 (16 mån)
Kvinnor	9	8
Män	2	4
Totalt	11	12

Medelantal anställda	2022 (12 mån)	2020/2021 (16 mån)
Heltidsekvivalenter		
Kvinnor	79	78
Män	24	31
Totalt	103	109

STYRELSE OCH VD

Ingen ersättning har utgått till styrelsens ledamöter. Verkställande direktören är anställd i systerbolaget Attendo Shared Services AB och erhåller lön och andra ersättningar från det företaget.

PENSIONSPLANER

Tjänstemän omfattas av ITP1- eller ITP2-planerna, vilka är kollektivbaserade och omfattar flera arbetsgivare ino flera olika branscher. Kollektivanställda omfattas av SAF/LO-planen, vilken är en avgiftsbestämd plan som även den är baserad på kollektivavtal och omfattar flera arbetsgivare inom flera olika branscher.

NOT 7 AVSKRIVNINGAR

Avskrivningar	2022 (12 mån)	2020/2021 (16 mån)
Förbättringsutgifter på annans fastighet	581	559
Inventarier, verktyg och installationer	75	82
Summa	656	641

NOT 8 FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER

Finansiella intäkter och kostnader	2022 (12 mån)	2020/2021 (16 mån)
Ränteintäkter och liknande resultatposter		
Räntor och liknande resultatposter	1	-
Summa	1	-

Varav ränteintäkter från koncernföretag	(-)	(-)
---	-----	-----

Räntekostnader och liknande resultatposter	2022 (12 mån)	2020/2021 (16 mån)
Räntor och liknande resultatposter	-3	-2
Övriga finansiella poster	-46	-105
Summa	-49	-107

Varav räntekostnader till koncernföretag	(-)	(0)
--	-----	-----

Summa	-48	-107
--------------	------------	-------------

NOT 9 GOODWILL

Goodwill	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärde	-	1 447
Försäljningar/utrangeringar	-	-1 447
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	-	-
Ingående avskrivningar	-	-1 447
Försäljningar/utrangeringar	-	1 447
Utgående ackumulerade avskrivningar	-	-
Utgående bokfört värde	-	-

NOT 10 FÖRBÄTTRINGSUTGIFTER PÅ ANNANS FASTIGHET

Förbättringsutgifter på annans fastighet	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärde	1 955	2 252
Investeringar	-	620
Försäljningar/utrangeringar	-	-845
Omklassificeringar	-	-72
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 955	1 955
Ingående avskrivningar	-1 069	-1 368
Försäljningar/utrangeringar	-	845
Omklassificeringar	-	13
Årets avskrivningar	-581	-559
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 650	-1 069
Utgående bokfört värde	305	886

NOT 11 INVENTARIER, VERKTYG OCH INSTALLATIONER

Inventarier, verktyg och installationer	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärde	497	712
Investeringar	-	134
Försäljningar/utrangeringar	-	-421
Omklassificeringar	-	72
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	497	497
Ingående avskrivningar	-253	-579
Försäljningar/utrangeringar	-	421
Omklassificeringar	-	-13
Årets avskrivningar	-75	-82
Utgående ackumulerade avskrivningar	-328	-253
Utgående bokfört värde	169	244

NOT 12 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda hyror	588	233
Upplupna intäkter	-	122
Övriga förutbetalda kostnader	177	558
Summa	765	913

NOT 13 EGET KAPITAL

Aktiekapital består av 1 920 stycken aktier till ett kvotvärde om 100 kr.

NOT 14 ÖVRIGA KORTFRISTIGA SKULDER

Övriga kortfristiga skulder	2022-12-31	2021-12-31
Personalens källskatt	812	899
Övriga skulder	30	-
Summa	842	899

NOT 15 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna semesterlöner	3 260	2 147
Upplupna löner	154	219
Upplupna sociala avgifter	2 212	1 898
Upplupen löneskatt	792	1 219
Övriga poster	103	65
Summa	6 521	5 548

NOT 16 KASSAFLÖDESJUSTERINGAR

Kassaflödesjusteringar	2022 (12 mån)	2020/2021 (16 mån)
Avskrivningar	656	641
Summa	656	641

NOT 17 INKÖP OCH FÖRSÄLJNING MELLAN KONCERNFÖRETAG

Bolaget har inte haft intäkter från andra koncernföretag 2022 eller 2020/2021. Kostnader från andra koncernföretag uppgick till 2 593 (372) TSEK, vilket utgör 15,6 (2,3) procent av förbrukningsmaterial och övriga externa kostnader.

NOT 18 VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER RÄKENSKAPSÅRETS UTGÅNG

Inga väsentliga händelser finns att rapportera efter räkenskapsårets utgång.

NOT 19 FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Förslag till vinstdisposition	Belopp i SEK
Till årstämmans förfogande står:	
Balanserade vinstmedel	10 313 097
Årets resultat	-
Summa	10 313 097

Styrelsen och verkställande direktör föreslår att vinstmedel balanseras i ny räkning.

Resultat- och balansräkning ska fastställas på ordinarie årsstämma den 31 mars 2023.

Danderyd den 31 mars 2023



Fredrik Lagercrantz
Styrelsens ordförande



Ulrika Eriksson
Verkställande direktör och
styrelseledamot



Malin Fredgardh Huber
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har avlämnats den 31 mars 2023

PricewaterhouseCoopers AB



Martin Bengtsson
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Tjust Behandlingsfamiljer AB

Org.nr. 556657-9438

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Tjust Behandlingsfamiljer AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisning överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställs på ordinarie årsstämma den 31 mars 2023. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Danderyd den 31 mars 2023



Ulrika Eriksson

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Tjust Behandlingsfamiljer AB, org.nr 556657-9438

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Tjust Behandlingsfamiljer AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Tjust Behandlingsfamiljer ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Tjust Behandlingsfamiljer AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Tjust Behandlingsfamiljer AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Tjust Behandlingsfamiljer AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Tjust Behandlingsfamiljer AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den 31 mars 2023

PricewaterhouseCoopers AB



Martin Bengtsson
Auktoriserad revisor