

# Årsredovisning för Netprint Solution Göteborg AB

556622-8978  
Räkenskapsåret  
2022

## Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Netprint Solution Göteborg AB intygar, dels att denna kopia av årsredovisningen stämmer överens med originalet, dels att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma den 30 juni 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas.

Göteborg den 30 juni 2023

Ort och datum

*Göteborg*

  
Underskrift

**Joakim Johansson**

Namnförtydligande

Netprint Solution Göteborg AB  
Org.nr 556622-8978

1 (7)

Styrelsen och verkställande direktören för Netprint Solution Göteborg AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

#### *Allmänt om verksamheten*

Bolaget bedriver distribution av IT-relaterade produkter och konsultverksamhet inom IT-området. Fokus på verksamheten ligger i att distribuera mjukvaror inom dokument- och utskriftshantering. Försäljning sker i första hand via återförsäljare i Norden som i sin tur riktar sig till kunder inom offentlig och privat sektor.

Företaget har sitt säte i Göteborg.

#### *Väsentliga händelser under räkenskapsåret*

Året präglas av återhämtning till det normala efter pandemins effekter. De direkta effekterna såsom leveransproblem av hårdvara (halvledare) har lösts, vilket innebär att försäljningen av våra produkter åter har kommit igång. På vilket sätt de långsiktiga effekterna av pandemin såsom ökad andel remote-arbete kommer att påverka vår bransch är fortfarande oklart.

Under året fattade vi beslut om att utveckla och satsa på en mer proaktiv partnerbearbetning. Vilket medför att vi behöver förstärka våra resurser.

Vår produktportfölj förändrades inte under året då den fortsatt innehåller vad vi anser är marknadens mest attraktiva och bästa lösningar.

<b>Flerårsöversikt (tkr)</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Nettoomsättning	47 358	41 851	53 638	54 650
Resultat efter finansiella poster	914	-565	3 435	2 144
Soliditet (%)	46	53	54	47

Netprint Solution Göteborg AB  
Org.nr 556622-8978

2 (7)

### Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	6 465 548	-169 835	<b>6 415 713</b>
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Balanseras i ny räkning			-169 835	169 835	<b>0</b>
Årets resultat				799 530	<b>799 530</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>100 000</b>	<b>20 000</b>	<b>6 295 713</b>	<b>799 530</b>	<b>7 215 243</b>

### Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	6 295 713
årets vinst	799 530
	<b>7 095 243</b>
disponeras så att	
till aktieägare utdelas (560 kronor per aktie)	560 000
i ny räkning överföres	6 535 243
	<b>7 095 243</b>

Styrelsen föreslås bemyndigas att besluta om tidpunkt då utdelningen skall betalas.

Styrelsen anser att förslaget är förenligt med försiktighetsregeln i 17 kap. 3 § aktiebolagslagen enligt följande redogörelse: Styrelsens uppfattning är att vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav verksamhetens art, omfattning och risk ställer på storleken på det egna kapitalet, bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Netprint Solution Göteborg AB  
Org.nr 556622-8978

3 (7)

**Resultaträkning**

Not  
1

2022-01-01  
-2022-12-31

2021-01-01  
-2021-12-31

**Rörelseintäkter m. m.**

Nettoomsättning

47 358 041

41 850 867

Övriga rörelseintäkter

54 514

-91 057

**Summa rörelseintäkter m.m.****47 412 555****41 759 810****Rörelsekostnader**

Handelsvaror

-32 843 095

-27 925 050

Övriga externa kostnader

-3 017 563

-3 140 143

Personalkostnader

3

-10 390 695

-11 003 021

Avskrivningar av materiella och immateriella  
anläggningstillgångar

-98 962

-92 863

**Summa rörelsekostnader****-46 350 315****-42 161 077****Rörelseresultat****1 062 240****-401 267****Finansiella poster**

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

702

0

Räntekostnader och liknande resultatposter

-148 555

-163 569

**Summa finansiella poster****-147 853****-163 569****Resultat efter finansiella poster****914 387****-564 836****Bokslutsdispositioner**

Förändring av periodiseringsfonder

165 000

395 000

**Resultat före skatt****1 079 387****-169 836****Skatter**

Skatt på årets resultat

-279 857

0

**Årets resultat****799 530****-169 836**

2023070317319

Netprint Solution Göteborg AB  
Org.nr 556622-8978

4 (7)

**Balansräkning**Not  
1

2022-12-31

2021-12-31

**TILLGÅNGAR****Anläggningstillgångar***Immateriella anläggningstillgångar*

Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt  
liknande rättigheter

4

146 739

220 109

*Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier

5

63 380

58 477

**Summa anläggningstillgångar****210 119****278 586****Omsättningstillgångar***Varulager m. m.*

Handelsvaror

37 083

4 014

*Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

9 806 864

8 203 411

Skattefordringar

340 145

490 419

Övriga fordringar

4 028

3 967

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

453 782

363 414

**Summa kortfristiga fordringar****10 604 819****9 061 211***Kassa och bank*

Kassa och bank

10 207 852

7 630 702

**Summa omsättningstillgångar****20 849 754****16 695 927****SUMMA TILLGÅNGAR****21 059 873****16 974 513**

2023070317320

Netprint Solution Göteborg AB  
Org.nr 556622-8978

5 (7)

**Balansräkning**Not  
1

2022-12-31

2021-12-31

**EGET KAPITAL OCH SKULDER****Eget kapital*****Bundet eget kapital***

Aktiekapital

100 000

100 000

Reservfond

20 000

20 000

**Summa bundet eget kapital****120 000****120 000*****Fritt eget kapital***

Balanserat resultat

6 295 713

6 465 549

Årets resultat

799 530

-169 836

**Summa fritt eget kapital****7 095 243****6 295 713****Summa eget kapital****7 215 243****6 415 713****Obeskattade reserver**

Periodiseringsfonder

3 013 000

3 178 000

**Kortfristiga skulder**

Leverantörsskulder

6 562 587

3 148 850

Övriga skulder

2 471 336

2 676 307

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

1 797 707

1 555 643

**Summa kortfristiga skulder****10 831 630****7 380 800****SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER****21 059 873****16 974 513**

2023070317321

Netprint Solution Göteborg AB  
Org.nr 556622-8978

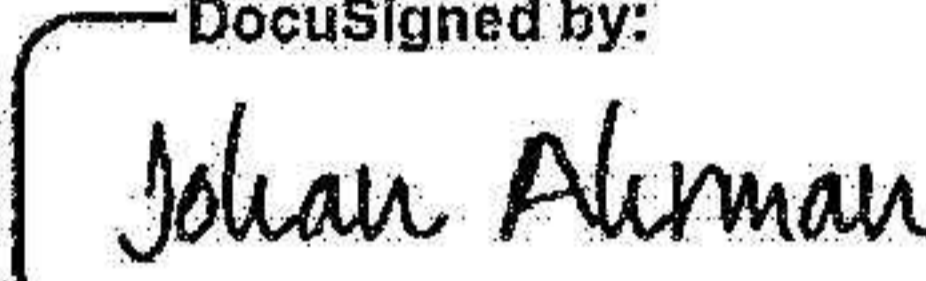
7 (7)

**Not 5 Inventarier**

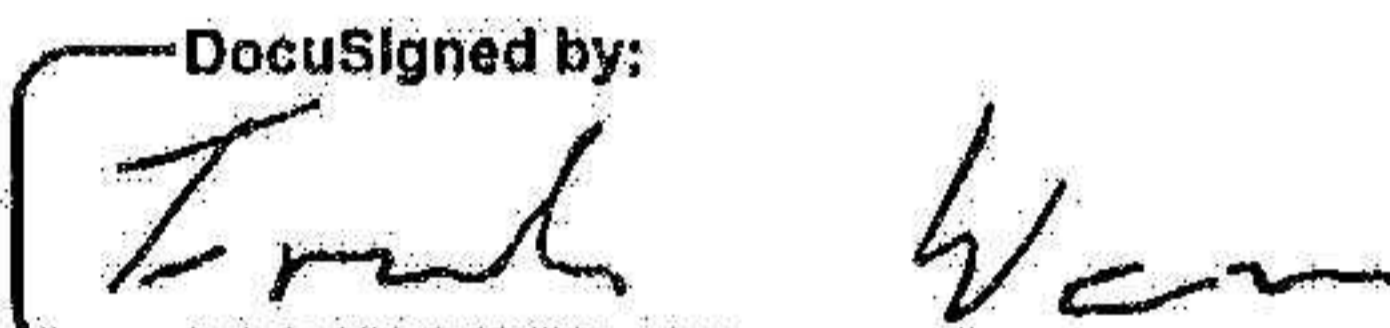
	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	200 238	200 238
Inköp	30 495	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>230 733</b>	<b>200 238</b>
Ingående avskrivningar	-141 761	-122 268
Årets avskrivningar	-25 592	-19 493
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-167 353</b>	<b>-141 761</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>63 380</b>	<b>58 477</b>

Göteborg

DocuSigned by:  
  
F9F43C3FEAE54C9...  
Joakim Johansson  
Verkställande direktör

DocuSigned by:  
  
441720EED136437...  
Johan Åhrman

Min revisionsberättelse har lämnats

DocuSigned by:  
  
A5F229A29EC3485...  
Fredrik Waern  
Auktoriserad revisor

2023070317323

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

#### Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

#### *Immateriella anläggningstillgångar*

Balanserade utgifter för programvaror 5 år

#### *Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier 5 år

### Not 2 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Bolaget befinner sig i en fortsatt stark position där vi ser möjlighet att ytterligare öka våra marknadsandelar.

Beslutet att satsa på partnerbearbetning har nu lett till att vi har rekryterat två nya dedikerade partnerbearbetare (Partner Account Manager). Våra förväntningar är att dessa resurser ska öka närvaron hos våra samarbetspartners och leverantörer. Vi kommer även fortsätta satsningen på våra olika tjänsteerbjudanden som börja bli alltmer efterfrågade. Här kommer vi behöva tillsätta ytterliga resurser under året.

Vi har fattat beslut om att konsolidera och effektivisera organisationen genom att stänga ner vårt lokalkontor i Stockholm. Detta kommer att leda till ökad möjlighet till styrning och kontroll i framtiden.

### Not 3 Medelantalet anställda

	2022	2021
Medelantalet anställda	13	15

### Not 4 Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	366 849	366 849
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>366 849</b>	<b>366 849</b>
Ingående avskrivningar	-146 740	-73 370
Årets avskrivningar	-73 370	-73 370
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-220 110</b>	<b>-146 740</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>146 739</b>	<b>220 109</b>

## Certifikat om färdigställande

Kuvert-ID: B1AFA2DD76A24235B65E60D220002189  
 Ämne: Complete with DocuSign: Årsredovisning Netprint Solution.pdf  
 Källkuvert:  
 Dokumentsidor: 8 Signaturer: 3  
 Certifikatsidor: 5 Initialer: 0  
 AutoNav: Aktiverat  
 Kuverterad stämpling: Aktiverat  
 Tidszon: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Färdigställda

Kuvertskapare:  
 Ellinor Wrigstad  
 PO Box 50768  
 Malmö, SE -202 71  
 ellinor.wrigstad@kpmg.se  
 IP-adress: 195.84.56.2

## Spela in spårning

Status: Original Hållare: Ellinor Wrigstad  
 2023-06-29 08:13:27 ellinor.wrigstad@kpmg.se

Plats: DocuSign

## Signeringshändelser

Joakim Johansson  
 joakim.johansson@netprint.se  
 Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

## Signatur

DocuSigned by:  
 Joakim Johansson  
 F9F43C3FEAE54C9...

Signaturantagande: Förvald stil  
 Med IP-adress: 83.218.86.166

## Tidsstämpel

Skickade: 2023-06-29 08:16:38  
 Visade: 2023-06-29 08:21:42  
 Signerade: 2023-06-29 08:22:19

## Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:

Godkänt: 2023-06-27 13:58:52  
 ID: f6888700-dd19-4525-8906-b74d5ad67293

Johan Åhrman  
 johan.ahrman@netprint.se  
 Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

DocuSigned by:  
 Johan Åhrman  
 441720EED136437...

Signaturantagande: Förvald stil  
 Med IP-adress: 31.208.250.173

Skickade: 2023-06-29 08:22:21  
 Visade: 2023-06-29 09:23:07  
 Signerade: 2023-06-29 09:23:46

## Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:

Godkänt: 2023-06-28 07:54:02  
 ID: c0c28f4b-8cf4-48af-8b77-60a7dbaac4bc

Fredrik Waern  
 fredrik.waern@kpmg.se  
 Aukt revisor  
 KPMG AB  
 Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

DocuSigned by:  
 Fredrik Waern  
 A5F229A29EC3485...

Signaturantagande: Skrevs på en enhet  
 Med IP-adress: 195.84.56.2

Skickade: 2023-06-29 09:23:48  
 Visade: 2023-06-29 09:53:56  
 Signerade: 2023-06-29 09:54:01

## Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:

Erbjöds inte via DocuSign

## Händelser med undertecknare på plats Signatur

## Tidsstämpel

## Redigerarleveranshändelser

Status

## Tidsstämpel

## Agentleveranshändelser

Status

## Tidsstämpel

## Mellanhandsleveranshändelser

Status

## Tidsstämpel

## Certifierade leveranshändelser

Status

## Tidsstämpel



# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Netprint Solution Göteborg AB, org. nr 556622-8978

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Netprint Solution Göteborg AB för år 2022.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Netprint Solution Göteborg ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Netprint Solution Göteborg AB enligt god revisions sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.



## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Netprint Solution Göteborg AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Netprint Solution Göteborg AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpa bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg

DocuSigned by:

A5F229A29EC3485...

Fredrik Waern

Auktoriserad revisor

2023082403829

**Certificate Of Completion**

Envelope Id: 373152D2AEC54F6B8F72E88A389BC5CA  
Subject: Complete with DocuSign: Netprint Solution Göteborg RB 2022(4095287.1).pdf  
Source Envelope:  
Document Pages: 2 Signatures: 1  
Certificate Pages: 1 Initials: 0  
AutoNav: Enabled  
Envelopeld Stamping: Enabled  
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:  
Ellinor Wrigstad  
PO Box 50768  
Malmö, SE -202 71  
ellinor.wrigstad@kpmg.se  
IP Address: 195.84.56.2

**Record Tracking**

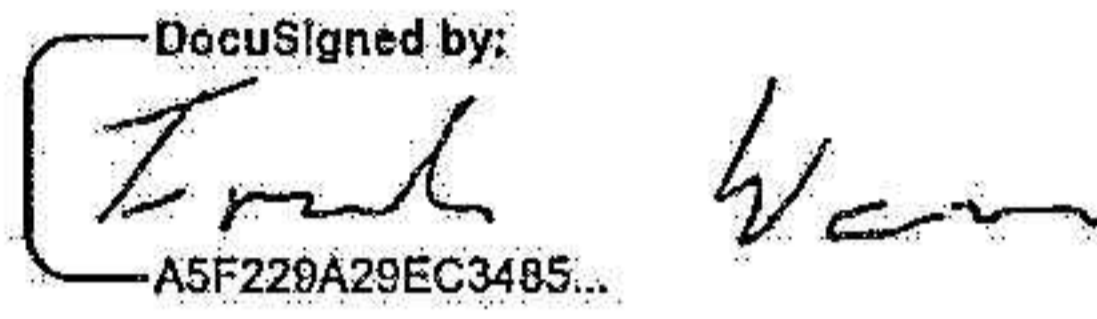
Status: Original Holder: Ellinor Wrigstad  
6/29/2023 11:13:28 AM ellinor.wrigstad@kpmg.se

Location: DocuSign

**Signer Events**

Fredrik Waern  
fredrik.waern@kpmg.se  
Aukt revisor  
KPMG AB  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

**Signature**



Signature Adoption: Drawn on Device  
Using IP Address: 83.187.188.180  
Signed using mobile

**Timestamp**

Sent: 6/29/2023 11:14:19 AM  
Viewed: 6/29/2023 11:21:34 AM  
Signed: 6/29/2023 11:21:48 AM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**  
Not Offered via DocuSign

**In Person Signer Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Editor Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Agent Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Intermediary Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Certified Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Carbon Copy Events**

**Status**

**Timestamp**

**Witness Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Notary Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Envelope Summary Events**

**Status**

**Timestamps**

Envelope Sent Hashed/Encrypted  
Certified Delivered Security Checked  
Signing Complete Security Checked  
Completed Security Checked

6/29/2023 11:14:19 AM  
6/29/2023 11:21:34 AM  
6/29/2023 11:21:48 AM  
6/29/2023 11:21:48 AM

**Payment Events**

**Status**

**Timestamps**

2023082403831

**Kopieringshändelser**

**Status**

**Tidsstämpel**

**Vittneshändelser**

**Signatur**

**Tidsstämpel**

**Notariehändelser**

**Signatur**

**Tidsstämpel**

**Sammanfattning av kuverthändelser**

**Status**

**Tidsstämplar**

Kuvertet har skickats

Hashkodat/krypterat

2023-06-29 08:16:38

Certifierat levererat

Säkerhetskontrollerat

2023-06-29 09:53:56

Signeringen är slutförd

Säkerhetskontrollerat

2023-06-29 09:54:01

Färdigställda

Säkerhetskontrollerat

2023-06-29 09:54:01

**Betalningshändelser**

**Status**

**Tidsstämplar**

**Delgivande av elektronisk uppgift och signatur**

2023082403832

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

**How to contact KPMG AB:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se)

**To advise KPMG AB of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

**To request paper copies from KPMG AB**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

**To withdraw your consent with KPMG AB**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.