20220622240913

Årsredovisning

för

Plannja AB

556121-1417

Räkenskapsåret

2021

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Plannja AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 7 juni 2022. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Järnforsen den 7 juni 2022

Lars Juntti

DocuSign Envelope ID: 84D6F4B9-D959-4E97-9091-F6BC94BB3EFC

20220622409 14

Årsredovisning

för

Plannja AB

556121-1417

Räkenskapsåret

2021

Docusign Envelope ID: 84D6F4B9-D959-4E97-9091-F6BC94BB3EFC

20220622240915

Styrelsen och verkställande direktören för Plannja AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Plannja AB med organisationsnummer 556121-1417 har sitt säte i Hultsfred, Sverige. Bolaget är ett helägt dotterbolag till SSAB AB (Publ) med organisationsnummer 556016-3429. Moderbolaget är noterat på börserna NASDAQ OMX Stockholm och Helsingsfors och har sitt säte i Stockholm, Sverige. Koncernredovisning upprättas av SSAB AB (Publ) och kan inhämtas på dess huvudkontor eller på www.ssab.com.

Operativt ingår Plannja koncernen i division Ruukki Construction inom SSAB.

Genom en mångårig satsning på produkt- och marknadsutveckling och genom strategiska företagsförvärv har Plannja blivit ett av Europas ledande byggplåtföretag med huvudsaklig geografisk inriktning mot Skandinavien.

Produktsortimentet utgörs av kompletta program för plan och profilerad byggplåt, plåttakpannor och vattenavrinningsprodukter. Ingående material är till övervägande del metall och färgbelagd tunnplåt, men del av produktsortimentet finns även i aluminium och koppar.

Plannjas marknadsföring och försäljning är inriktad mot bygghandel, plåtslageri och småhusfabrikanter.

Plannjas konkurrenter är bl a Lindab, Armat och lokala producenter.

Profilering av byggplåt och produktion av takavvattningsprodukter sker i Järnforsen.
I Landsbro bedrivs genom dotterbolaget Plannja Steinwalls AB plåtslageri i industriell skala.
Årsredovisningen är upprättad i sek och om inte annat framgår av kommentarer är redovisade belopp i Tkr.

Marknad

Plannjas utveckling följer till stor del den generella utvecklingen kring främst bostadsbyggande på våra olika marknader. Under 2021 stärktes konjunkturen under första kvartalet, stor osäkerhet i samband med Covid-19 men i mitten av kvartal två kom försäljningen i gång och har varit fortsatt bra under resten av 2021. Se vidare i not 2 gällande geografisk marknad.

Försäljning

Försäljningen uppgick till 1124,6 (989,4) Mkr. Andelen export uppgick till 29,4% (31,2) %.

DocuSign Envelope ID: 84D6F4B9-D959-4E97-9091-F6BC94BB3EFC

20220622240916

Miljö

Plannja AB är miljöcertifierade enligt ISO 14001:2015.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Bolaget bedriver en (1) anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken.

Verksamhetens miljöpåverkan är främst kopplad till transporter av färdiga produkter och avfall vilket ger utsläpp av klimatgaser (CO2).

Våra produkter tillverkas av plåt från stål, aluminium och koppar. De tillverkade produkterna kan antingen återvinnas och utgör då en viktig råvara för nyproduktion eller återföras till stålindustrin genom skrothandel.

Koncernen har lagstadgad miljöskadeförsäkring samt ansvarsförsäkringar som täcker skada för tredje part. Enligt gjorda inventeringar föreligger inte något aktuellt behov av marksanering som är av ekonomisk betydelse. Under 2015 har det framkommit att markprover vid bolagets tidigare produktionsanläggning i Luleå visat på viss förekomst av olja och utredning pågår ang detta.

Plannja Steinwalls AB bedriver anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken. Övriga dotterbolag i Plannja koncernen bedriver inte några anmälnings- eller tillståndspliktiga verksamheter enligt miljöbalken.

Hållbarhetsrapport

Företaget upprättar inte någon hållbarhetsredovisning enligt ABL 7 kap 31a§. Moderbolaget SSAB AB, (Publ.) org nr 556016-3429, med säte i Stockholm upprättar i sin årsredovisning en hållbarhetsredovisning för samtliga bolag inom koncernen. Hållbarhetsredovisningen finns att läsa på koncernens hemsida www.ssab.com.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Efterfrågan för bolagets produkter styrs främst av konjunkturen för bostadsbyggande. Volatiliteten i denna marknad har varit stor under de senaste åren och det är mycket svårt att göra en bedömning av den framtida utvecklingen.

Bolagets resultat och finansiella ställning påverkas av ett stort antal faktorer som bara delvis ligger inom egen kontroll. Arbetssätt, produktprogram och organisation värderas fortlöpande i syfte att säkra att snabba anpassningar till varierande förutsättningar kan göras.

Efterfrågan på bolagets produkter varierar starkt över året och en viktig strategisk inriktning är att ha en flexibel produktionsapparat som snabbt kan ställas om för att möta förändringar i efterfrågan.

Arbetet med att identifiera och analysera risker och möjligheter är viktiga ingredienser i såväl det dagliga arbetet som i det mer långsiktiga strategiarbetet. Mindre störningar i produktion eller materialleveranserna minimeras genom optimerade lager i värdekedjan. Som ytterligare skydd mot allvarliga störningar i produktionen finns såväl sak som avbrottsförsäkringar.

Ett starkt varumärke är en stor konkurrensfördel inom den bransch vi verkar. Hög kvalitet, bra

DocuSign Envelope ID: 84D6F4B9-D959-4E97-9091-F6BC94BB3EF6

20220622240917

leveranssäkerhet och korta leveranstider stärker varumärket.

Arbetsmiljö och ett systematiskt arbete för att minska antalet tillbud och olycksfall prioriteras högt inom företaget. Etik och moral är andra frågor som prioriteras i det dagliga arbetet.

Möjligheten att attrahera, behålla och utveckla duktig personal är en nyckelfråga för att långsiktigt kunna bedriva en lönsam verksamhet. Kompetensutveckling är en viktig fråga för framtiden.

I en internationell verksamhet som Plannja AB bedriver uppkommer ett antal finansiella risker i form av valuta-, finansierings-, likviditets-, ränte- och kreditrisker. Hanteringen av dessa regleras i SSAB-koncernens finanspolicy och beskrivs närmare i not 17.

Spridningen av coronaviruset under 2021 kan antas påverka utvecklingen av bolagets verksamhet framöver, men har inte haft någon direkt påverkan fram till årsredovisningens avlämnande. Hur stor påverkan blir kan i dagsläget inte bedömas. Se även not 24 avseende väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut.

Flerårsöversikt (MSEK)	**2021**	**2020**	**2019**	**2018**	**2017**
Nettoomsättning	1 124,6	989,4	904,8	870,8	826,5
Rörelseresultat	86,7	57,3	42,0	42,2	52,0
Resultat e. finansnetto	82,4	51,0	36,4	35,8	45,8
Investeringar anläggningar	20,7	21,1	8,3	9,4	9,5
Rörelsens kassaflöde	49,0	37,7	38,1	53,1	35,7
Sysselsatt kapital	500,9	402,0	357,2	319,9	327,4
Balansomslutning	740,0	627,8	531,8	527,3	512,7
Räntabilitet på sysselsatt kap. (%)	20,2	15,8	13,1	14,3	17,4
Räntabilitet på eget kap. (%)	97,6	97,7	68,0	64,2	75,6
Soliditet (%)	15,8	8,3	9,8	10,3	11,2
Medelantalet anställda	191,0	181,0	186,0	183,0	185,0
Nettooms. per anställd	5,9	5,5	4,9	4,8	4,5

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	42 459 695
årets vinst	45 674 325
	88 134 020

disponeras så att	
i ny räkning överföres	88 134 020

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Docusign Envelope ID: 84D6F4B9-D958-4E97-9091-F6BC94BB3EF6

20220622240918

Resultaträkning

Tkr

	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	1 124 612	989 424
Kostnad sålda varor		-920 944	-819 099
Bruttoresultat		**203 668**	**170 325**
Försäljningskostnader		-47 376	-43 894
Administrationskostnader		-38 178	-39 213
Övriga rörelseintäkter		623	339
Övriga rörelsekostnader		-32 003	-30 304
Rörelseresultat	3, 4, 5, 6	**86 734**	**57 253**
Resultat från finansiella poster	7		
Resultat från andelar i koncernföretag		1 996	0
Resultat från övriga värdepapper och fordringar, koncern		222	589
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		-2	-17
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter, koncern		2 398	2 237
Räntekostnader och liknande resultatposter, koncern		-8 927	-9 075
Räntekostnader och liknande resultatposter		-11	-46
Resultat efter finansiella poster		**82 411**	**50 940**
Bokslutsdispositioner	8	-24 600	-51 005
Resultat före skatt		**57 811**	**-65**
Skatter	9		
Skatt på årets resultat		-12 025	0
Uppskjuten skatt		-111	-95
Årets resultat		**45 674**	**-160**

DocuSign Envelope ID: 84D6F4B9-D959-4E97-9091-F6BC94BB3EFC

20220622240919

Balansräkning

Tkr

	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Maskiner och andra tekniska anläggningar	10, 12	50 157	45 626
Inventarier, verktyg och installationer	11, 12	2 120	2 631
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	13	16 183	12 829
		68 459	**61 087**
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	14, 15	171 212	171 212
Uppskjuten skattefordran	16	103	214
		171 316	**171 427**
Summa anläggningstillgångar		**239 775**	**232 514**
Omsättningstillgångar			
Varulager m m			
Råvaror och förnödenheter		191 044	78 240
Varor under tillverkning		0	201
Färdiga varor och handelsvaror		61 897	32 575
		252 941	**111 016**
Kortfristiga fordringar	17		
Kundfordringar		170 715	211 252
Fordringar hos koncernföretag		46 113	50 220
Fordringar hos dotterföretag		10 170	7 322
Aktuella skattefordringar		5 275	2 851
Övriga fordringar		4	16
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	14 512	12 103
		246 789	**283 763**
Kassa och bank		546	532
Summa omsättningstillgångar		**500 276**	**395 310**
SUMMA TILLGÅNGAR		**740 051**	**627 824**

DocuSign Envelope ID: 84D6F4B9-D958-4E97-9091-F6BC94BB3EFC

20220622240920

Balansräkning

Tkr

	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	19	8 000	8 000
Reservfond		1 600	1 600
		9 600	**9 600**
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		42 460	42 619
Årets resultat		45 674	-160
		88 134	**42 460**
Summa eget kapital		**97 734**	**52 060**
Obeskattade reserver	20	24 600	0
Avsättningar	21		
Avsatt för pensioner och liknande förpliktelser enligt tryggandelagen		4	0
Summa avsättningar		**4**	**0**
Långfristiga skulder			
Skulder till moderbolag		275 000	275 000
Summa långfristiga skulder		**275 000**	**275 000**
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		92 312	62 906
Skulder till moderbolag		76 688	76 099
Skulder till koncernföretag		83 247	87 984
Skulder till dotterföretag		9 610	8 664
Aktuella skatteskulder		12 025	0
Övriga skulder		6 264	10 157
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	62 567	54 955
Summa kortfristiga skulder		**342 713**	**300 764**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**740 051**	**627 824**

Docusign Envelope ID: 84D6F4B9-D959-4E97-9091-F6BC94B53EF0

20220622240921

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

	Aktie-kapital	Reserv-fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2020-01-01	**8 000**	**1 600**	**44 590**	**-1 971**	**52 219**
Balansering av föregående års resultat			-1 971	1 971	0
Årets resultat				-160	-160
Utgående eget kapital 2020-12-31	**8 000**	**1 600**	**42 619**	**-160**	**52 060**
Balansering av föregående års resultat			-160	160	0
Årets resultat				45 674	45 674
Utgående eget kapital 2021-12-31	**8 000**	**1 600**	**42 460**	**45 674**	**97 734**

Aktiekapitalet uppgår till 8,0 Mkr fördelat på 80 000 aktier kvotvärde 100 kronor per aktie.

DocuSign Envelope ID: 84D6F4B9-D959-4E97-9091-F6BC94BB3EFC

20220622240922

Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		86 734	57 253
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet		11 156	10 591
Erhållna räntor		2 398	2 809
Betalda räntor		-6 755	-9 121
Betald skatt		-12 025	0
		81 507	**61 531**
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager och pågående arbete		-141 926	2 683
Förändring av kundfordringar		40 537	-47 660
Förändring av kortfristiga fordringar		-4 821	-1 313
Förändring av leverantörsskulder		29 406	17 384
Förändring av kortfristiga skulder		15 744	16 267
Kommersiella mellanhavanden		49 062	9 401
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**69 509**	**58 293**
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-20 708	-21 158
Nedskrivning fordran dotterföretag		222	589
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-20 486**	**-20 569**
Finansieringsverksamheten			
Utbetald utdelning		1 996	0
Erhållna (lämnade) koncernbidrag		-51 005	-37 796
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-49 009**	**-37 796**
Årets kassaflöde		**14**	**-72**
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		532	604
Likvida medel vid årets slut		**546**	**532**

Docusign Envelope ID: 84D6F4B9-D959-4E97-9091-F6BC94BB3EFC

20220622240923

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna har ändrats i jämförelse med föregående år och K3 tillämpas första året 2021. Byte av redovisningsprincip har inte medfört några väsentliga förändringar på bokslut eller årsredovisning.

Kocernredovisning

Plannja AB upprättar ingen koncernredovisning med hänvisning till att företaget och samtliga dotterföretag omfattas av koncernredovisning som upprättas av ett överordnat moderföretag. Uppgifter om detta företag finns i Not 23.

Transaktioner i utländsk valuta

I årsredovisningen används svenska kronor, som är bolagets funktionella valuta och rapportvaluta.

Transaktioner i utländsk valuta redovisas till den valutakurs som rådde på transaktionsdagen. I vissa fall approximeras den faktiska kursen till den genomsnittliga kursen under en månad. Vid slutet av månaden omräknas fordringar och skulder i utländsk valuta enligt den då gällande balansdagens kurs. Valutakursdifferenser hänförliga till rörelsen redovisas i rörelseresultatet medan differenser hänförliga till finansiella tillgångar och skulder redovisas som en nettosumma bland finansiella poster.

Redovisning av intäkter

Försäljning redovisas efter att de avgörande riskerna och nyttan som sammanhänger med äganderätten överförts till köparen och ingen dispositionsrätt eller möjlighet till faktisk kontroll över varorna kvarstår. I de flesta fall innebär detta att försäljning redovisas vid leverans av varorna till kunden i enlighet med avtalade leveransvillkor. Försäljningen redovisas med avdrag för mervärdesskatt, rabatter och returer.

För övriga intäkter, andra än varuförsäljning, redovisas ränteintäkter i enlighet med effektiv avkastning och utdelning när rätten att erhålla utdelningen fastställs.

Utdelning från dotterbolag redovisas av moderbolaget när de erhålles.

Statligt stöd

Statliga stöd och bidrag förekommer i mycket ringa omfattning. Statliga stöd och bidrag redovisas till verkligt värde då det föreligger rimlig säkerhet att bidraget kommer att erhållas och att bolaget kommer att uppfylla de villkor som är förknippade med bidraget.

Statliga stöd och bidrag periodiseras över samma period som de kostnader som bidragen är avsedda att kompensera för. Bidrag som lämnas som ersättning för kostnader redovisas i resultaträkningen som kostnadsreduktion. Bidrag relaterade till tillgångar redovisas i balansräkningen genom reduktion av tillgångens redovisade värde.

Forsknings- och utvecklingskostnader

Utgifter för forskning kostnadsförs då de inträffar. Utvecklingskostnader kan under vissa strikta omständigheter aktiveras, men detta kräver bland annat att framtida ekonomiska fördelar kan påvisas redan då kostnaden uppkommer. De projekt som finns är korta till sin natur och av ej väsentliga belopp,

DocuSign Envelope ID: 84D6F4B9-D959-4E97-9091-F6BC94BB3EFC

20220622240924

därför kostnadsförs även utgifterna för utveckling.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärden efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuell ackumulerad nedskrivning. Avskrivningar baseras på tillgångarnas anskaffningsvärde och beräknad nyttjandeperiod. Om komponenter finns vid större investeringar, ska alltid prövning göras huruvida komponentens ekonomiska livslängd avviker från den totala anläggningens. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. Eventuella lånekostnader vid uppförande och konstruktion av anläggningstillgångar, som det tar en betydande del i anspråk att färdigställa för användning eller försäljning, läggs till som en del av anskaffningskostnaden för tillgången. Återställningskostnader i samband med utrangering av anläggningstillgångar inräknas endast i anskaffningsvärdet om kriterierna för att göra en avsättning för sådana återställningskostnader kan anses uppfyllda. Tillkommande utgifter för att förvärva ersättande komponenter läggs till anläggningstillgångens redovisade värde eller redovisas som en separat tillgång endast då det är sannolikt att de framtida ekonomiska förmåner som är förknippade med tillgången kommer att komma bolaget tillgodo och tillgångens anskaffningsvärde kan mätas på tillförlitligt sätt. Redovisat värde för den ersatta delen tas bort från balansräkningen. Alla andra former av reparationer och underhåll redovisas som kostnader i resultaträkningen under den period de uppkommer.

Mark förutsätts ha en oändlig nyttjandeperiod och skrivs därför inte av.

Övriga materiella anläggningstillgångar klassificeras för beräkning av avskrivningar utifrån bedömd nyttjandeperiod enligt följande tabell.

Anläggningstillgångar	Nyttjandeperiod
Produktionsutrustning	10 år
Miljöutrustning	14 år
Fordon, kontorsinventarier, datorutrustning	3-5 år

Tillgångarnas nyttjandeperioder prövas årligen och justeras vid behov. Tillgångarna avskrivs i normalfallet ner till noll utan något kvarvarande restvärde.

Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av materiella anläggningstillgångar med en begränsad nyttjandeperiod. Om en tillgångs bokförda värde är högre än förväntat återvinningsvärde skrivs tillgången ned till detta värde.

Reavinster och reaförluster vid avyttring av materiella anläggningstillgångar fastställs genom en jämförelse mellan försäljningsintäkten och det redovisade värdet och redovisas i resultaträkningen som övriga rörelseintäkter eller -kostnader.

Leasade anläggningstillgångar

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiella anläggningstillgångar

Finansiella tillgångar inkluderar likvida medel, kundfordringar, aktier och andelar, lånefordringar och derivat. De redovisas initialt till anskaffningsvärde motsvarande tillgångens verkliga värde med tillägg för transaktionskostnader.

DocuSign Envelope ID: 84D6F4B9-D959-4E97-9091-F6BC94BB3EFC

20220622040925

Nedskrivning av finansiella tillgångar
När det finns en indikation på att en tillgång eller en grupp av tillgångar minskat i värde , görs en bedömning av dess redovisade värde. I de fall det redovisade värdet överstiger det beräknade återvinningsvärdet, skrivs det redovisade värdet omedelbart ner till detta återvinningsvärde.

Finansiella instrument

Bolaget redovisar och värderar finansiella instrument till anskaffningsvärde. Kundfordringar övriga kortfristiga fordringar redovisas till det lägsta av anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade det vill säga med avdrag för befarade förluster. Leverantörsskulder och övriga kortfristiga skulder redovisas till det belopp varmed de förväntas regleras. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter första redovisningen till upplupet anskaffningsvärde.

Varulager

Varulagret värderas till det lägsta av anskaffningskostnad och nettoförsäljningsvärde, där anskaffningsvärdet beräknas enligt FIFU-metoden (först in, först ut). Vid beräkning av anskaffningsvärdet används vanligtvis ett vägt genomsnittsvärde för att approximera FIFU.

Nettoförsäljningsvärdet är beräknat som normalt försäljningspris med avdrag för färdigställande-och försäljningskostnader. För råvaror och produkter i handelsrörelsen används återanskaffningsvärdet med tillägg för en beräknad bruttomarginal som det bästa måttet på nettoförsäljningsvärdet. Råvaror skrivs dock inte ner under anskaffningsvärdet om den slutprodukt i vilken de ingår förväntas kunna säljas till ett pris som överstiger tillverkningskostnaden. Produkter i arbete och färdigvarulager värderas till det lägsta av tillverkningskostnad och nettoförsäljningsvärde. Erforderlig reservering sker för inkuransrisker.

Anskaffningsvärdet för varulager inkluderar alla kostnader för inköp, tillverkning samt andra kostnader för att få varorna till deras aktuella plats och skick.

Ersättningar till anställda

Pensioner
Inom bolaget finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. Generellt finansieras planerna genom inbetalningar till försäkringsbolag eller förvaltaradministrerade fonder.

I avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till en separat juridisk enhet och det föreligger inte någon förpliktelse, rättslig eller informell, att betala ytterligare avgifter. För avgiftsbestämda planer redovisas gjorda utbetalningar som kostnad under den period när de anställda utfört de tjänster avgiften avser. De kollektivanställda i Sverige omfattas av en sådan avgiftsbestämd plan.

I förmånsbestämda planer utgår ersättningar till anställda och före detta anställda baserat på lön vid pensioneringen och antalet tjänsteår. Bolaget bär risken för att kostnaderna för de utfästa ersättningarna blir högre än beräknat.

Tjänstemännen i bolaget omfattas av en kollektiv förmånsbestämd plan, den s k ITP- planen. ITP-planen har finansierats genom tecknande av pensionsförsäkringar i det ömsesidiga försäkringsbolaget Alecta. För närvarande finns dock inte tillgång till sådan information som gör det möjligt att redovisa denna plan som en förmånsbestämd plan. Planen redovisas därför som en avgiftsbestämd plan vilket innebär att som pensionskostnad redovisas de premier som under året har betalts till Alecta.

Docusign Envelope ID: 84D6F4B9-D959-4E97-9091-F6BC94BB3EFC

20220622240926

Vinstandelar och rörliga lönedelar
Samtliga anställda omfattas av ett vinstdelningssystem som ger rätt till del i vinsten efter beslut av SSAB AB. Ledande befattningshavare samt säljpersonal har även rörliga lönedelar som relateras till vinstnivån samt individuellt satta mål. Kostnaderna för dessa system bokförs som upplupen kostnad löpande under året så snart det är sannolikt att målen kommer att uppnås.

Ersättningar vid uppsägning
Ersättningar vid uppsägning utgår när en anställds anställning sagts upp före normal pensionstidpunkt eller då anställd accepterar frivillig avgång från anställlningen i utbyte mot sådana ersättningar. Bolaget redovisar avgångsvederlag när den bevisligen är förpliktad att antingen säga upp anställda enligt en detaljerad formell plan utan möjlighet till återkallande, eller att lämna ersättningar vid uppsägningar som resultat av ett erbjudande som gjorts för att uppmuntra frivillig avgång från anställning. Förmåner som förfaller mer än tolv månader från balansdagen diskonteras till nuvärde.

Avsättningar
Avsättningar redovisas när bolaget har en förpliktelse som ett resultat av en inträffad händelse och det är troligt att utbetalningar kommer att krävas för att fullgöra förpliktelsen. En vidare förutsättning är att det går att göra en tillförlitlig uppskattning av det belopp som ska utbetalas.

Kostnader för återställande av miljö
Kostnader för miljöinsatser som sammanhänger med tidigare verksamhet och som inte bidrar till nuvarande eller framtida intäkter kostnadsförs när de uppkommer. Miljöåtagandet beräknas utifrån tolkningar av gällande miljölagstiftningar och regleringar och redovisas då det är troligt att betalningsansvar uppkommer och när beloppet i rimlig utsträckning kan uppskattas. Avsättningar till marksanering för att bereda industriområdena till framtida annat utnyttjande har inte gjorts då tidpunkten för när sådan sanering ska ske inte rimligt kan uppskattas.

Finansiella skulder
Finansiella skulder inkluderar låneskulder, leverantörsskulder och derivat. Redovisningen sker därefter beroende på hur skulden klassificeras. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när skulden/instrumentet slutbetalas alternativt upphört att gälla eller överförts genom att alla risker och fördelar övergått till extern part.

Leverantörskulder
Leverantörskulder värderas initialt till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde.

Låneskulder
Låneskulder värderas initialt till verkligt värde, netto efter transaktionskostnader och därefter till upplupet anskaffningsvärde. Upplupet anskaffningsvärde bestäms utifrån den effektivränta som beräknades då skulden togs upp. Det innebär att över- och undervärden liksom direkta emissionskostnader periodiseras över skuldens löptid. Långfristiga låneskulder har en förväntad löptid längre än ett år medan kortfristiga låneskulder har en löptid kortare än ett år.

Skatter
Bolagets redovisade skattekostnad består av skatt på bolagets skattepliktiga resultat för perioden samt eventuella justeringar avseende skatt för tidigare perioder och förändringar av uppskjuten skatt.

Värdering av samtliga skatteskulder/-fordringar sker till nominella belopp och görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade eller som är aviserade och med stor säkerhet kommer att fastställas.

DocuSign Envelope ID: 84D6F4B9-D9B9-4E97-9091-F6BC94BB3EFC

20220622240927

Uppskjuten skatt
Uppskjuten skatt beräknas för att motsvara den skatteeffekt som uppstår när slutlig skatt utlöses. Den motsvarar nettoeffekten av skatt på samtliga skillnader mellan skatte- och redovisningsmässiga värden på tillgångar och skulder (temporära skillnader) med tillämpning av de framtida beslutade eller aviserade skattesatser som kommer att råda då skatten förväntas realiseras.

Temporära skillnader uppkommer främst genom överavskrivningar på anläggningstillgångar,obeskattade reserver i form av periodiseringsfonder, outnyttjade skattemässiga underskottsavdrag samt verkligt värde justeringar vid rörelseförvärv. En uppskjuten skattefordran på grund av underskottsavdrag tas dock upp som tillgång endast i den utsträckning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida överskott.

I bolagets balansräkning redovisas de ackumulerade värdena av överavskrivningar och andra obeskattade reserver i posten obeskattade reserver utan avdrag för den uppskjutna skatten. I resultaträkningen redovisas förändringarna av de obeskattade reserverna på en separat rad.

Utdelning
Av styrelsen föreslagen utdelning reducerar inte eget kapital förrän utdelningen har fastslagits av årsstämman.

Koncernbidrag
Erhållna samt lämnade koncernbidrag från/till koncernföretag redovisas som en bokslutsdisposition och skatteeffekten som en skattekostnad-/intäkt i resultaträkningen.

Kassaflödesanalys
Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Likvida medel i kassaflödesanalysen består av kassa och bank samt kortfristiga placeringar med en löptid från anskaffningstidpunkten understigande tre månader vilka är utsatta för endast en obetydlig risk för värdeförändring.

DocuSign Envelope ID: 84D6F4B9-D959-4E97-9091-F6BC94BB3EFC

20220622240928

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning
Försäljning med avdrag för mervärdeskatt, rabatter och returer.

Sysselsatt kapital
Balansomslutning minskat med icke räntebärande kortfristiga och långfristiga skulder.

Likvida medel
Kassa och bank samt kortfristiga placeringar med en löptid understigande tre månader vid förvärvet.

Räntabilitet på sysselsatt kap. (%)
Rörelseresultat före andelar i intressebolag ökat med finansiella intäkter i procent av genomsnittligt sysselsatt kapital.

Räntabilitet på eget kap. (%)
Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Soliditet (%)
Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Medelantalet anställda
Medelantal anställda under räkenskapsåret.

Nettooms. per anställd
Nettoomsättning dividerad med medelantalet anställda.

Operativt kassaflöde
Medel genererade från den löpande verksamheten inklusive förändring av rörelsekapital samt kassaflöde avseende löpande investeringar och underhållsinvesteringar men före finansiella poster och betald skatt.

Rörelsens kassaflöde
Operativt kassaflöde med avdrag för finansiella poster och betald skatt.

Löpande investeringar
Utgörs av konkurrenskraftbevarande investeringar av underhålls-. rationaliserings-, ersättnings-, eller miljökaraktär.

Strategiska investeringar
Investeringar genom förvärv av företag, expansion av anläggningar eller ny konkurrenskrafthöjande teknik, som ska öka framtida kassaflöde.

DocuSign Envelope ID: 84D6F4B9-D969-4E97-9091-F6BC94BB3EFC

20220622240929

Not 2 Försäljning och övriga rörelseintäkter

	2021	2020
Nettoomsättningen per geografisk marknad		
Sverige	793 587	680 410
Övriga Norden	261 442	251 777
EU utanför Norden	65 354	53 532
Övriga	4 229	3 705
	1 124 612	**989 424**
Övriga rörelseintäkter		
Försäkringsersättningar	103	339
Interna administrativa tjänster	519	0
	623	**339**

Se även not 23 nedan.

Not 3 Rörelsens kostnader

	2021	2020
Material, tjänster och övriga kostnader	858 041	772 879
Energi	6 730	3 200
Ersättningar till anställda	130 296	115 529
Avskrivningar	11 431	10 598
	1 006 498	**902 206**

Rörelsens kostnader har minskats med statliga bidrag: arbetsmarknadsstöd 0,4 (0,8) Mkr.

Övriga rörelsekostnader avser koncerninternt debiterade försäljningsprovisioner.

Not 4 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2021	2020
Revisionsarvoden		
Ernst & Young AB, revisionsuppdraget	372	352
	372	**352**

DocuSign Envelope ID: 84D6F4B9-D959-4E97-9091-F6BC94BB3EFC

20220622240930

Not 5 Leasingavgifter

Samtliga leasingavtal hanteras som operationella leasingavtal. Leasing- och hyresavgifter under året uppgår till 6,2 (6,0) Mkr.

Framtida minimileasingavgifter förfaller till betalning enligt följande:

	2021	2020
Inom ett år	5 660	4 870
Senare än ett år men inom fem år	10 839	6 161
Senare än fem år	0	0
	16 499	**11 031**

Leasingavtalen avser i huvudsak lokalhyror, hyra fordon och truckar, samt lättare produktionsutrustning och kontorsinventarier.

Not 6 Anställda och personalkostnader

	2021	2020
Medelantalet anställda		
Kvinnor	49	43
Män	142	138
	191	**181**
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	1 196	794
Övriga anställda	88 637	79 987
	89 833	**80 781**
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	594	394
Pensionskostnader för övriga anställda	9 931	8 025
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	29 150	27 124
	39 675	**35 542**
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	**129 508**	**116 323**
Årets pensionskostnader		
Premier avseende Alecta	4 018	3 316
Övriga Premier, avgiftsbaserade planer	4 452	3 459
Särskild löneskatt för pensioner	2 055	1 644
Total Pensionskostnad	**10 525**	**8 419**
Pensionsförpliktelser		
Nuvarande styrelse och verkställande direktör	0	0
	0	**0**

Beräkningen bygger på normal årsarbetstid i olika produktionsavsnitt. Hänsyn har bl a tagits till

Docusign Envelope ID: 84D6F4B9-D959-4E97-9091-F6BC94BB3EFC

20220622240931

skiftform. Andelen kvinnor avser antalet anställda per 31 december.
Plannja AB:s styrelse består av fem män.

Under 2020 och 2021 har inga ersättningar utgått till personer i egenskap av bolagsfunktionärer.

Anställningsvillkor för ledande befattningshavare
Pensionsålder för VD och koncernledning är 65 år. Vid uppsägning från företagets sida är uppsägningstiden 12 månader. Bolaget har inte några utestående osedvanliga pensionsförpliktelser till dessa personer.

Not 7 Resultat från finansiella poster

	2021	2020
Utdelning dotterföretag	1 996	0
Ränteintäkter samt valutaomräkning fordran dotterföretag	2 183	589
Nedskrivning/återföring fordran dotterföretag	-2 203	-589
Ränteintäkter från moderbolag	457	208
Ränteintäkter övriga	-2	-17
Räntekostnader till moderbolag	-6 744	-6 457
Räntekostnader övriga	-11	-46
	-4 324	**-6 313**

Not 8 Bokslutsdispositioner

	2021	2020
Lämnade Koncernbidrag	0	-51 005
Överavskrivningar	24 600	0
	24 600	**-51 005**

Not 9 Skatt

	2021	2020
Skattekostnad		
Skatt på årets resultat	-12 025	0
Uppskjuten skattekostnad avseende temporära skillnader	-111	-95
	-12 136	**-95**

Resultat före skatt	57811	-65
Skatt enligt gällande skattesats	-11909	-14
Skatteeffekt av ejavdragsgilla kostnader	5 774	232
Skatteeffekt ej skattepliktiga intäkter	-5 890	-218
Summa	**-12 025**	**0**

Docusign Envelope ID: 84D6F4B9-D959-4E97-9091-F6BC94BB3EF0

20220622240932

Not 10 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	176 952	160 631
Försäljningar/utrangeringar	-2 220	
Omklassificeringar	16 355	16 321
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**191 086**	**176 952**
Ingående avskrivningar	-131 325	-122 294
Försäljningar/utrangeringar	314	
Årets avskrivningar	-9 919	-9 031
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-140 930**	**-131 325**
Utgående redovisat värde	**50 157**	**45 626**

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	25 575	25 481
Försäljningar/utrangeringar		-1 019
Omklassificeringar	1 000	1 112
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**26 575**	**25 575**
Ingående avskrivningar	-22 943	-21 818
Försäljningar/utrangeringar		441
Årets avskrivningar	-1 511	-1 567
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-24 455**	**-22 943**
Utgående redovisat värde	**2 120**	**2 631**

Not 12 Avskrivningar

Årets avskrivning ingår i resultaträkningen med 10,6 Mkr i kostnad för sålda varor, 0,1 Mkr i försäljningskostnader samt 0,7 Mkr i administrationskostnader.

Not 13 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	12 829	9 104
Inköp	20 709	21 158
Omklassificeringar	-17 355	-17 433
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**16 183**	**12 829**
Utgående redovisat värde	**16 183**	**12 829**

DocuSign Envelope ID: 84D6F4B9-D959-4E97-9091-F6BC94BB3EFC

20220622240933

Not 14 Andelar i koncernföretag

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	171 212	171 212
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**171 212**	**171 212**
Utgående redovisat värde	**171 212**	**171 212**

Not 15 Specifikation andelar i koncernföretag

Namn	Rösträtts-andel	Antal andelar	Bokfört värde
Plannja Siba AB	100%	400	58 032
Plannja Steinwalls AB	100%	1 000	84 690
Plannja Förvaltning AB	100%	1 000	100
Utländska Dotterbolag:			
Plannja AS Norge	100%	100	503
Plannja AS Danmark	100%	60 000	14 989
Plannja Sp.zo.o. Polen	100%	5 000	12 897
Plannja SrL. Rumänien	100%	20	1
			171 212

	Org.nr	Säte
Plannja Siba AB	556077-5701	Hultsfred
Plannja Steinwalls AB	556312-1135	Vetlanda
Plannja Förvaltning AB	556785-4400	Kalmar

Ytterligare information finns hos moderbolaget SSAB AB som upprättar övergripande koncernredovsing.

Not 16 Uppskjuten skattefordran

	2021-12-31	2020-12-31
Uppskjutna skattefordringar		
Ingående balans	214	309
Skattemässiga justeringar	-111	-95
	103	**214**

DocuSign Envelope ID: 84D6F4B9-D959-4E97-9091-F6BC94BB3EFC

20220622240934

Not 17 Finansiell riskhantering

Hanteringen av finansiella risker regleras i SSAB koncernens finanspolicy. Huvuddelen av de finansiella transaktionerna sker genom SSAB koncernens finansfunktion. För SSAB-koncernens finansiella riskhantering hänvisas till årsredovisning upprättad av SSAB AB (Publ), www.ssab.com.

Marknadsrisk
Marknadsrisk är risken att förändringar i marknadspriser såsom räntesatser och valutakurser påverkar bolagets resultat eller finansiella ställning.

Ränterisk
Bolagets ränterisk är hänförlig till förändringen i marknadsräntor och deras påverkan på skuldportföljen

Valutarisk
Bolagets valutarisk hanteras av SSAB AB:s finansfunktion.

Kommersiella valutaflöden som uppkommer i samband med inköp och försäljning i utländsk valuta är av kortfristig natur och någon valutasäkring för dessa görs inte, utan de växlas på spotmarknaden. Undantag görs för en exponering som kvalificerar för säkringsredovisning samt för större investeringar i utländsk valuta.

Not 18 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Förutbetalda hyreskostnader, licenskostnader o dyl	1 088	4 372
Fakturerade men ej levererade/matchade varor	10 339	6 346
Övriga poster	3 085	1 384
	14 512	**12 103**

Not 19 Aktiekapital

	2021-12-31	2020-12-31
Antal aktier	80 000	80 000
Kvotvärde kr	100	100

Not 20 Obeskattade reserver

	2021-12-31	2020-12-31
Ackumulerade överavskrivningar	24 600	0
	24 600	**0**

Docusign Envelope ID: 84D6F489-D959-4E97-9091-F6BC94BB3EF0

20220622240935

Not 21 Avsättningar

	2021-12-31	2020-12-31
Pensioner och liknande förpliktelser		
Belopp vid årets ingång	0	0
Årets avsättningar	4	
	4	**0**

Not 22 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna personalkostnader	-30 239	-24 189
Avsättning för reklamationer o dyl	-2 500	-3 000
Upplupna kundbonusar	-18 918	-23 982
Övriga poster	-10 911	-3 784
	-62 567	**-54 955**

Not 23 Transaktioner med närstående

Uppgifter om moderbolag
Moderbolag i den största koncernen där Plannja AB är dotterbolag och koncernredovisning upprättas är SSAB AB (publ) 556016-3429, med säte i Stockholm, Sverige. Koncernredovisning kan erhållas från koncernhuvudkontoret i Stockholm eller på bolagets hemsida.

Försäljning till andra bolag i SSAB koncernen uppgår till 144 (125) Mkr. Inköp från andra bolag i koncernen uppgår till 556,2 (424) Mkr.

I intern omsättning ingår varuförsäljning till dotterbolag med 4,5 (14,4) Mkr.
Större del av dessa varor köps tillbaka av Plannja AB från dotterbolaget vid direktleveranser till extern kund från dotterbolagets lager. Detta innebär att omsättning och kostnad såld vara redovisas högre med detta belopp än om varorna levererats direkt till extern kund från Plannja AB.

Not 24 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Styrelsen och ledningen övervakar utvecklingen kring den pågående konflikten i Ukraina. För närvarande är det svårt att bedöma direkta effekter för bolagets verksamhet.

DocuSign Envelope ID: 84D6F4B9-D959-4E97-9091-F6BC94BB3EF0

20220622240936

Not 25 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

	2021-12-31	2020-12-31
Ställda säkerheter för egna skulder och avsättningar		
Företagsinteckningar	57 437	57 437
	57 437	**57 437**
Eventualförpliktelser Åtaganden till förmån för dotterföretag		
Borgensförbindelse för dotterföretags åtaganden	29 000	29 000
	29 000	**29 000**

Not 26 Kritiska uppskattningar och bedömningar

Viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar
Pensionsförmåner
En stor del av bolagets pensionsförpliktelser för tjänstemän är förmånsbaserade och kollektivt försäkrade i Alecta. Då det i dagsläget inte är möjligt att få uppgifter från Alecta avseende koncernens andel av förpliktelser och förvaltningstillgångar får pensionsplanen som tecknats i Alecta redovisas som avgiftsbaserad plan. Den konsolideringsnivå som Alecta rapporterar vid årsskiftet tyder inte på underskott skulle föreligga, men någon närmare uppgift om storleken på pensionsförpliktelsen går inte att erhålla från Alecta.

Kundfordringar
Avsättningen för osäkra kundfordringar baseras på bedömningar om kundernas betalnings-förmåga och är med naturlighet svåra att uppskatta. Posten har värderats individuellt och uppgår till 0,08 Mkr (0,07) Mkr, vilket utgjorde 0,0 % (0,0 %) av utestående kundfordringar.

Varulager
Produkter i arbete och färdigvarulager värderas till det lägsta av tillverkningskostnad och nettoförsäljningsvärde. Erforderlig reservering för inkurans baseras på individuell värdering.

DocuSign Envelope ID: 84D6F4B9-D959-4E97-9091-F6BC94BB3EFC

20220622240937

Årsredovisningen har upprättats i överensstämmelse med god redovisningssed, lämnade uppgifter stämmer såvitt känt med faktiska förhållanden och ingenting av väsentlig betydelse har utelämnats som skulle kunna påverka den bild av bolaget som skapats i årsredovisningen.

Järnforsen den 7 juni 2022

DocuSigned by:
Jouni Metsämäki
1813A6800B04468...
Ordförande

DocuSigned by:
Lars Juntti
EA0AFDB8B5674C7...
Verkställande direktör

DocuSigned by:
Hans Wahlman
9D8356C20E264C3...
Hans Wahlman

DocuSigned by:
Andreas Hjalmarsson
87EB551CB5FD423...
Arbetstagarrepresentant

DocuSigned by:
Magnus Carlsson
8D964753DDA04B1...
Magnus Carlsson
Arbetstagarrepresentant

Vår revisionsberättelse har lämnats Kalmar den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

DocuSigned by:
Jonas Karlsson
5AD7E2068F5C4F9...
Auktoriserad revisor

DocuSign

Certificate Of Completion

Envelope Id: 84D6F4B9D9594E979091F6BC94BB3EFC — Status: Completed

Subject: Please DocuSign: Konstituerande styrelsesammanträde Plannja AB juni 2022.pdf, Plannja AB - Årss...

Source Envelope:

Document Pages: 28	Signatures: 13	Envelope Originator:
Certificate Pages: 7	Initials: 0	Anne Kataja
AutoNav: Enabled		anne.kataja@ssab.com
EnvelopeId Stamping: Enabled		IP Address: 146.81.200.62
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna		

Record Tracking

Status: Original	Holder: Anne Kataja	Location: DocuSign
6/7/2022 11:43:06 AM	anne.kataja@ssab.com	

Signer Events	Signature	Timestamp
Andreas Hjalmarsson Andreas.hjalmarsson@plannja.se IT Tekniker PLANNJA AB Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate **Signature Provider Details:** Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e) Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1	DocuSigned by: Andreas Hjalmarsson 87EB551C85FD423... Signature Adoption: Pre-selected Style Signed by link sent to andreas.hjalmarsson@plannja.se Using IP Address: 212.181.20.105 Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02	Sent: 6/7/2022 11:55:36 AM Viewed: 6/7/2022 1:10:32 PM Signed: 6/7/2022 1:20:30 PM

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: 3799d24b-18f5-4fda-95c5-f902dc06cca6
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name enterec matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 67f18212-fd41-5f2c-8ed4-b000af8c905f
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/7/2022 1:10:08 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

Hans Wahlman hans.wahlman@ruukki.com Business controller Ruukki Construction Oy Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate **Signature Provider Details:** Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e) Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1	DocuSigned by: Hans Wahlman 9D8356C20E264C3... Signature Adoption: Pre-selected Style Signed by link sent to hans.wahlman@ruukki.com Using IP Address: 146.81.200.62 Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02	Sent: 6/7/2022 11:55:36 AM Viewed: 6/7/2022 11:59:07 AM Signed: 6/7/2022 11:59:41 AM

Authentication Details

20220607249911

Signer Events	Signature	Timestamp

Identity Verification Details:
Workflow ID: 3799d24b-18f5-4fda-95c5-f902dc06cca6
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name enterec matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: FTN
Transaction Unique ID: c22f0ac5-a39a-5beb-a390-ffd3c1e26b73
Country of ID: FI
Result: Passed
Performed: 6/7/2022 11:58:43 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

20220622240942

Johan Paulsson
johan.paulsson@ssab.com
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

DocuSigned by:
Johan Paulsson
0BDBB85AC53C4F3...

Sent: 6/7/2022 11:55:37 AM
Viewed: 6/7/2022 12:52:49 PM
Signed: 6/7/2022 12:53:34 PM

Signature Provider Details:
Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to johan.paulsson@ssab.com
Using IP Address: 192.71.204.13

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: 3799d24b-18f5-4fda-95c5-f902dc06cca6
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name enterec matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: bc1a98dc-acc9-5ee3-9295-4eda52166260
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/7/2022 12:52:25 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 6/7/2022 12:52:49 PM
ID: c2ecc488-16f3-4b27-9691-a4fc750dd2a1

Jouni Metsämäki
jouni.metsamaki@ruukki.com
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

DocuSigned by:
Jouni Metsämäki
1813A6800B04488...

Sent: 6/7/2022 11:55:37 AM
Viewed: 6/7/2022 1:35:25 PM
Signed: 6/7/2022 1:35:45 PM

Signature Provider Details:
Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA -

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to jouni.metsamaki@ruukki.com
Using IP Address: 192.71.204.13

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: 3799d24b-18f5-4fda-95c5-f902dc06cca6
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name enterec matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: FTN
Transaction Unique ID: f7af73f6-55f0-5c45-ba02-790aa806d3c3
Country of ID: FI
Result: Passed
Performed: 6/7/2022 1:35:11 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Signer Events	Signature	Timestamp

Accepted: 11/3/2020 8:29:15 PM
ID: 3d08ccef-08be-4429-818c-b8c0ea757eb3

Lars Juntti
lars.juntti@ssab.com
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

DocuSigned by:
Lars Juntti
EA0AFDB8B5674C7...

Sent: 6/7/2022 11:55:38 AM
Viewed: 6/7/2022 1:02:32 PM
Signed: 6/7/2022 1:03:07 PM

Signature Provider Details:
Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to lars.juntti@ssab.com
Using IP Address: 192.71.204.13

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: 3799d24b-18f5-4fda-95c5-f902dc06cca6
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name enterec matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: f9bf6b63-e644-5e27-acd4-72b750f590c6
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/7/2022 1:02:13 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 6/7/2022 1:02:32 PM
ID: c4e5c680-2519-4283-a568-96acdba30aa7

Magnus Carlsson
magnus.carlsson@plannja.se
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

DocuSigned by:
Magnus Carlsson
8D964753CDDA04B1...

Sent: 6/7/2022 11:55:38 AM
Viewed: 6/7/2022 12:23:30 PM
Signed: 6/7/2022 12:24:48 PM

Signature Provider Details:
Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to magnus.carlsson@plannja.se
Using IP Address: 212.181.20.105

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: 3799d24b-18f5-4fda-95c5-f902dc06cca6
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name enterec matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: a9731c89-aac1-5251-8ad8-e783e490b4be
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/7/2022 12:23:15 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 6/7/2022 12:23:30 PM
ID: a3c961ff-94f3-45dc-aecf-a9597275602e

30/22/6224/09

Signer Events	Signature	Timestamp
Jonas Karlsson jonas.karlsson@se.ey.com Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate	DocuSigned by: Jonas Karlsson 5AD7E2066F5C4F9...	Sent: 6/7/2022 1:35:47 PM Viewed: 6/7/2022 3:18:34 PM Signed: 6/7/2022 3:24:51 PM
Signature Provider Details: Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e) Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - 1	Signature Adoption: Pre-selected Style Signed by link sent to jonas.karlsson@se.ey.com Using IP Address: 145.62.64.99 Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02	
Authentication Details Identity Verification Details: Workflow ID: 3799d24b-18f5-4fda-95c5-f902dc06cca6 Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name enterec matches their ID. Identification Method: Electronic ID Type of Electronic ID: SE_BANKID Transaction Unique ID: 1e8e8aac-662b-51cd-a9b9-18bf80080054 Country of ID: SE Result: Passed Performed: 6/7/2022 3:18:15 PM		
Electronic Record and Signature Disclosure: Accepted: 6/7/2022 3:18:34 PM ID: ca083058-3215-4f57-89cf-8dadd659e7c1		

In Person Signer Events	Signature	Timestamp

Editor Delivery Events	Status	Timestamp

Agent Delivery Events	Status	Timestamp

Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp

Certified Delivery Events	Status	Timestamp

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Emma Uebel Hagberg emma.hagberg@plannja.se PLANNJA AB Security Level: Email, Account Authentication (None)	COPIED	Sent: 6/7/2022 3:24:54 PM
Electronic Record and Signature Disclosure: Not Offered via DocuSign		

Witness Events	Signature	Timestamp

Notary Events	Signature	Timestamp

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	6/7/2022 11:55:38 AM
Certified Delivered	Security Checked	6/7/2022 3:18:34 PM
Signing Complete	Security Checked	6/7/2022 3:24:51 PM
Completed	Security Checked	6/7/2022 3:24:54 PM

Payment Events	Status	Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

20220607240944

20220622240945

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Rautaruukki Oyj (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a $0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

20220622240946

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Rautaruukki Oyj:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:
To contact us by email send messages to: stefanie.frauciel@ssab.com

To advise Rautaruukki Oyj of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at stefanie.frauciel@ssab.com and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Rautaruukki Oyj

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to stefanie.frauciel@ssab.com and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Rautaruukki Oyj

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

20220622409447

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to stefanie.frauciel@ssab.com and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Rautaruukki Oyj as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Rautaruukki Oyj during the course of your relationship with Rautaruukki Oyj.

20220930027797

Building a better working world

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Plannja AB, org.nr 556121-1417

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Plannja AB för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Plannja ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Plannja AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Penneo dokumentnyckel: PA346-Q0VTN-EH2IO-1OALH-KSEQH-5DCB6

20220930027 98

Building a better working world

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Plannja AB för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Plannja AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Kalmar den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Jonas Karlsson
Auktoriserad revisor

Penneo dokumentnyckel: PA346-Q0VTN-EH2IO-TOALH-KSEQH-5DCB6

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

JONAS KARLSSON
Auktoriserad revisor
Serienummer: 19850212xxxx
IP: 145.62.xxx.xxx
2022-06-07 13:35:44 UTC

BankID

Penneo dokumentnyckel: PA346-Q0VTN-EH2IO-1OALH-KSEQH-5DC86

20220930002799

Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet
Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>** Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på **https://penneo.com/validate**