

Årsredovisning

för

Aino Health AB (publ)

559063-5073

Räkenskapsåret

2024

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Aino Health AB (publ) intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2025-06-10. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm 2025-06-10



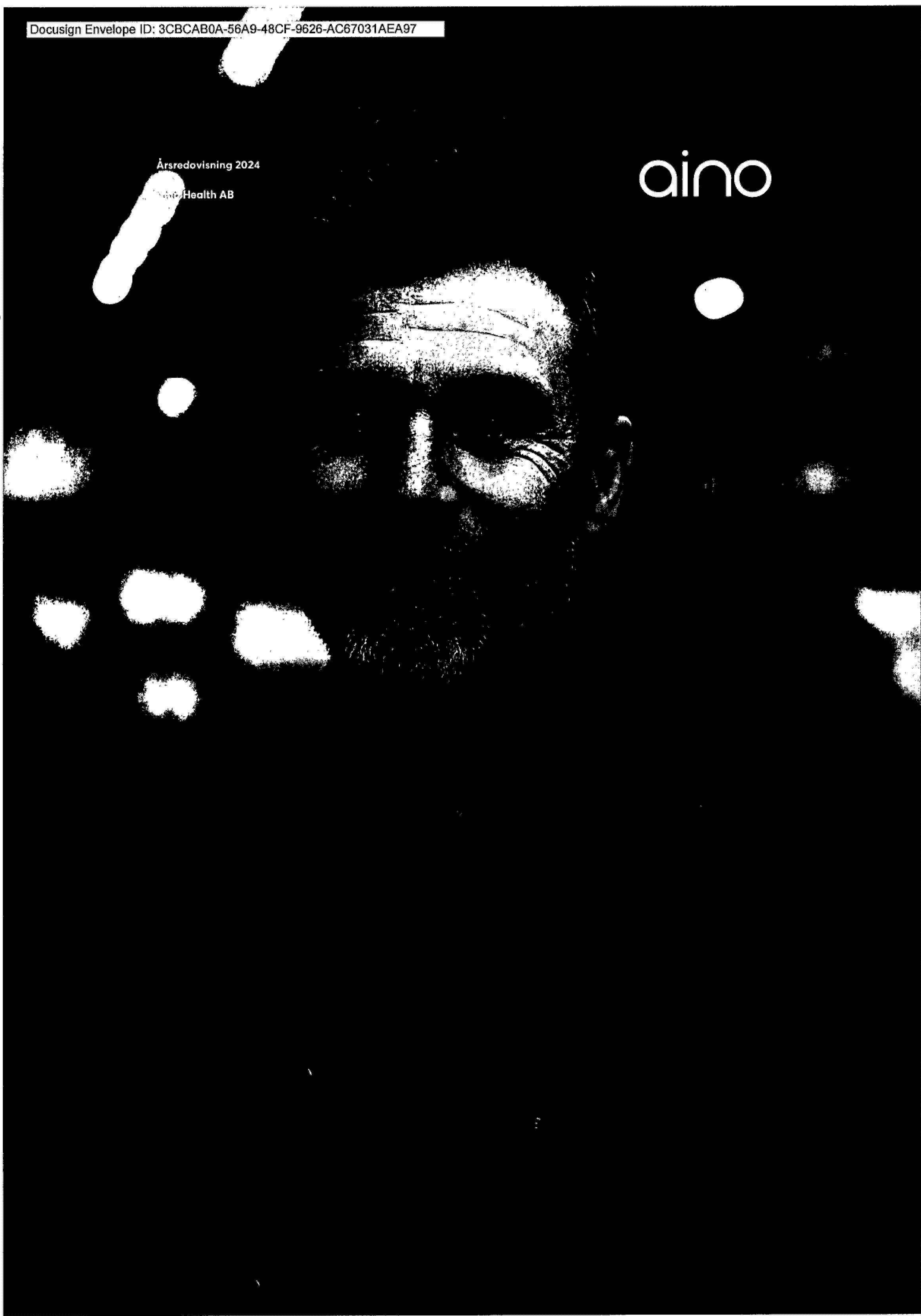
Jyrki Eklund

Årsredovisning 2024

Health AB

aino

ank=20250626;2025062725921



INNEHÅLL

Sektion 1

Framgångsrika partnerskap och nya kunder – 2024 i korthet	4
VD har ordet	5
Fortsatt fokus på tillväxt och lönsamhet - Affärsidé, mål och strategier	6
Initiativ för ökad tillväxt - Affärsmodell och hållbarhet	7
En flexibel arbetsmiljö ställer högre krav på arbetsgivarna - Marknad och trender	8
En komplett verktygslåda för personalansvariga, ledare och anställda - Produkter och tjänster	9
Över 20 års framgångsrik verksamhet – Historik	10

Sektion 2

Aktien och ägarförhållande	13
Styrelse och ledning	14
Förvaltningsberättelse	16
Resultaträkning för koncernen	19
Balansräkning för koncernen	20
Förändring av eget kapital för koncernen	22
Kassaflödesanalys för koncernen	23
Resultaträkning för moderbolaget	24
Balansräkning för moderbolaget	25
Förändring av eget kapital för moderbolaget	26
Kassaflödesanalys för moderbolaget	27
Noter	28
Revisionsberättelse	40

ÅRSREDOVISNING 2024

ank=20250626;2025062725923

1

ÅR 2024 I KORTHET

Framgångsrika partnerskap och nya kunder

Aino Health har under verksamhetsåret 2024 fortsatt att utveckla företaget i enlighet med den strategi som syftar till att stärka närvaron i Finland, Sverige och Tyskland, samt att fortsätta utveckla, smidiga digitala lösningar och att etablera partnerskap för indirekt försäljning.

Steveco Oy implementerade Aino Healths SaaS-lösning för 800 anställda, för att bli mer socialt hållbara och för att vidareutveckla positionen som samhällsaktör.

Ett av Europas största hamninfrastrukturföretag implementerade Aino Healths SaaS-lösning för 850 anställda, för att vara socialt hållbara och stärka sin position som en produktiv, attraktiv och framtidssäker arbetsgivare.

Ännu en finsk kommun, Siilinjärvi, valde Ainos SaaS-plattform för att bli mer socialt hållbar och för att uppnå de operativa målen med befintlig personal. Avtalet omfattar totalt 850 anställda och SaaS-plattformen är i produktionsanvändning sedan tredje kvartalet 2024.

Ännu en finsk offentlig organisation, Nyslott stad, valde Ainos SaaS-plattform. Avtalet omfattar totalt 1100 medarbetare och Ainos SaaS-plattform är i produktionsanvändning från och med fjärde kvartalet 2024.

Ytterligare en offentlig organisation valde Ainos SaaS-plattform. Avtalet omfattar totalt 600 medarbetare och Ainos SaaS-plattform är i produktionsanvändning från och med första kvartalet 2025.

Aino Health AB (publ) ("Aino Health" eller "Bolaget") offentliggjorde utfallet i den företrädesemission av aktier som årsstämman fattade beslut om den 30 maj 2024 och vars teckningsperiod avslutades den 25 juni 2024 ("Företrädesemissionen"). Totalt erbjöds 169 143 084 aktier genom Företrädesemissionen och totalt tecknades 119 997 561 aktier (motsvarande cirka 71 procent av antalet erbjudna aktier), varav 67 536 776 tecknade aktier (motsvarande cirka 40 procent av antalet erbjudna aktier) betalades genom kvittning. Därutöver tecknades 42 902 138 aktier med företrädesrätt och kontant betalning (motsvarande 25 procent av antalet erbjudna aktier) samt 9 558 647 aktier utan företrädesrätt och kontant betalning (motsvarande 6 procent av antalet erbjudna aktier). De av Bolagets fordringsägare som tecknade aktier och betalade genom kvittning är (i) styrelseledamoten Jyrki Eklund, (ii) Kiinteistö Oy Hirvensalmen Satama och (iii) Bolagets dåvarande största ägare, Norberg & Partner Sustainable Group AB (publ) ("Fordringsägarna"). Bolagets balansräkning stärktes genom Företrädesemissionen med cirka 10,8 MSEK före emissionskostnader. Emissionskostnaderna uppgick till 300 000 SEK.

Händelser efter årets utgång

Northern Karelia Cooperative Society (PKO), ett kundmedlemsägt kooperativ, har valt Aino SaaS-plattformen som en del av ett initiativ för att öka medarbetarnas välbefinnande och förbättra hanteringen av arbetsförmåga. Avtalet omfattar totalt 1600 anställda och Aino SaaS-plattformen är i produktionsanvändning från och med andra kvartalet 2025.

ank=20250626;2025062723925

VD HAR ORDET

Det är med en känsla av både stolthet och tacksamhet jag nu vänder mig till er efter att vi avslutat ett anmärkningsvärt år präglad av utmaningar. Tacksamhet, för ert fortsatta stöd och engagemang ni ger oss på Aino Health. Stolthet, då vår vår orubbliga hängivenhet till innovation, motståndskraft och excellens nu positionerat oss för hållbar tillväxt och framgång.

Operativa framsteg

Aino Health har uppnått betydande milstolpar inom produktutvecklingen för att tillgodose våra kunders behov och driva arbetet med root cause analysis framåt. Vårt dedikerade team har arbetat systematiskt för att stärka vår marknadsposition, öka operationell effektivitet och driva intäktsökning.

Finansiell prestation

Trots osäkerheter i den globala ekonomiska miljön har Aino Health levererat förbättrat kassaflöde från den löpande verksamheten. Vi har behållit fokus på kostnadshantering samtidigt som vi gör strategiska investeringar för långsiktigt värdeskapande.

Produktinnovation

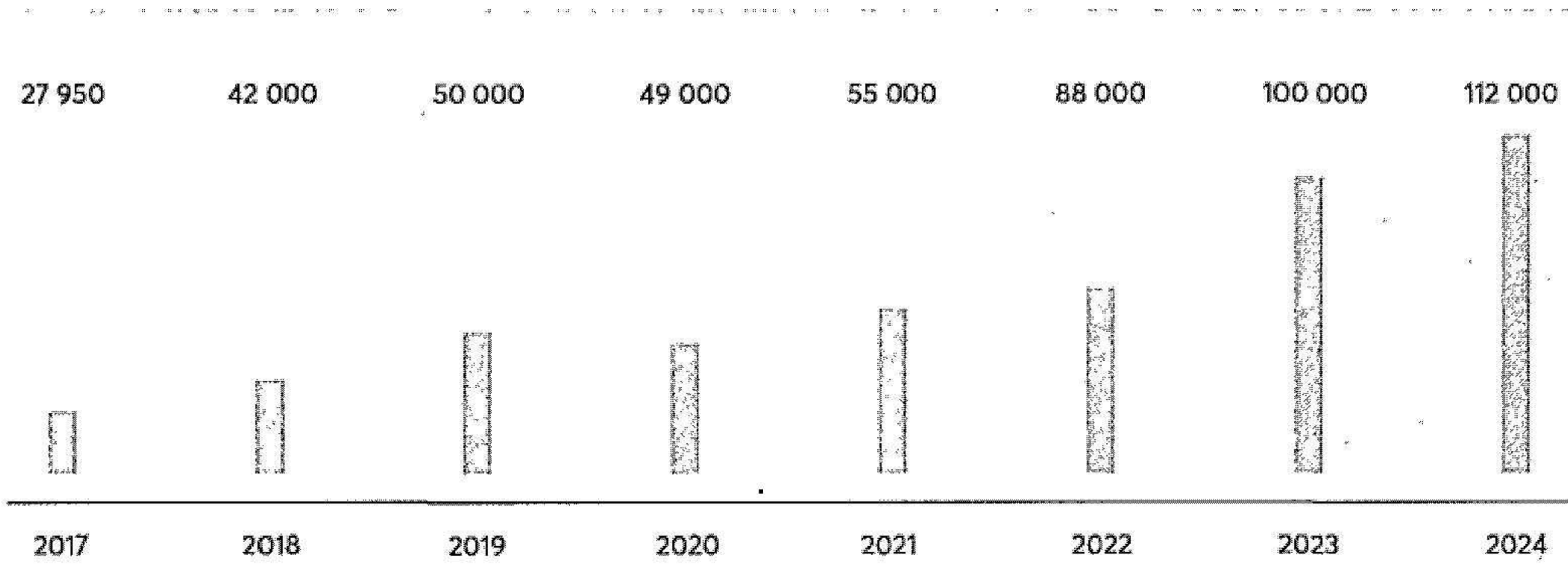
Aino Health fortsätter att leda inom innovation genom att introducera banbrytande lösningar som möter de ständigt föränderliga behoven hos våra klienter. Vårt åtagande att ligga i framkant av branschtrender säkerställer att vi tillhandahåller produkter och tjänster av högsta klass, vilket stärker vår rykte som en pålitlig partner inom arbetsplatsens välbefinnande.

Kundframgångshistorier

Våra kunders framgångar förblir hjärtat i vår verksamhet. Vi är stolta över att dela berättelser om organisationer som har uppnått förbättrat välbefinnande bland sina anställda och ökad produktivitet genom våra lösningar. Dessa framgångshistorier understryker den påtagliga effekten Aino Health har på individernas liv och företagets prestationer.

Strategisk utsikt

Framåt är Aino Health redo för fortsatt tillväxt. Vmed produktinnovation och kostnadshantering för att öka antalet licenser och fortsätta stärka vår marknadsandel.



Jyrki Eklund
Vd och koncernchef

ank=20250626;2025062723926

AFFÄRSIDÉ, MÅL OCH STRATEGIER

Fortsatt fokus på tillväxt och lönsamhet

Affärsidé

Ainos affärsidé är att utveckla och marknadsföra IT-baserade och skalbara verktyg för hantering av produktivitet och välmående. Målgruppen är organisations- och företagsledning med behov att synliggöra och öka hälsomedvetandet i sina organisationer, minska frånvaron och öka produktiviteten.

Mål

Aino befinner sig i en expansionsfas. Målet är att befästa företagets position på befintliga marknader samt etablera och utveckla verksamheten i Norden och övriga Europa.

Finansiella mål

Ainos finansiella målsättning är en kraftfull årlig tillväxt samt lönsamhet genom expansion till nya marknader och organisk tillväxt inom befintliga marknader.

Mission

**Att bidra till att stärka företags konkurrenskraft
genom att digitalisera hanteringen av
produktivitet och välmående i syfte att minska
frånvarorelaterade kostnader.**

Kunder

Kundbasen består av cirka 70 kunder med cirka 112 000 anställda som nyttjar tjänsten HealthManager. Bolaget uppskattar att cirka 20 procent av kunderna svarar för ungefär 85 procent av Aino Healths omsättning.

Kunderna betalar i de flesta fall en fast ersättning per anställd och månad.

Potentiella kunder är service- och industriföretag samt offentlig verksamhet med över 500 medarbetare. Förutom direktförsäljning har Aino strategiska partners som licensierar Ainos skalbara verktyg.

anik=20250626;20250627;23927

AFFÄRSMODELL

Drivkrafter och trender	Resurser	Strategi och affärsmodell	Värdeskapande
<p>UTVECKLING AV OHÄLSA</p> <p>Ohälsotalen har ökat under de senaste åren. Främst är det den psykiska ohälsan som ökar. Ett arbetsklimat med högre krav, mindre kontroll, obalans mellan insats och belöning samt rollkonflikter är några orsaker som lyfts fram.</p>	<p>MARKNADSLEDARE</p> <ul style="list-style-type: none"> Aino tillhandahåller en disruptiv produkt- och tjänsteportfölj för preventiv hantering av organisationers medarbetarfrånvaro En stark marknadsnärvaro i Finland Etableringsfas i Tyskland och Sverige med goda referenser Data och leveranserfarenhet från mer än 15 års hälsofrämjande arbetssätt. 	<p>VISION</p> <p>Vi strävar efter att skapa en värld av friska människor och organisationer.</p> <p>STRATEGI</p> <ul style="list-style-type: none"> Direktförsäljning till nyckelkunder Indirekt försäljning genom partners Geografisk expansion 	<p>FÖR KUNDER</p> <ul style="list-style-type: none"> Lägre frånvarotal med ökad produktivitet med lägre kostnader som följd Ökad arbetsförmåga och engagemang hos medarbetare Ökad transparens och bättre styrning för personalansvariga Tillgänglighet på flera marknader
<p>RESURS- OCH KOMPETENSBRIST</p> <p>Många länder har en hög åldersstruktur vilket innebär att det dessutom finns en konstant efterfrågan på kompetent arbetskraft inom många branscher, exempelvis inom IT-branschen.</p>	<p>UNIK HÄLSOKUNSKAP INBYGGT I SAAS-PRODUKT</p> <ul style="list-style-type: none"> Höga och specifika produktkrav Krav på säkerhet och anpassning till förordningar som GDPR Starkt varumärke inom segmentet Starka långvariga kundrelationer Nischsegment 	<p>MARKNADER</p> <p>Direktförsäljning till nyckelkunder kombinerat med indirekt försäljning genom partners i Finland, Tyskland och Sverige. Försäljning via partners kan även vara aktuell på andra valda marknader.</p>	<p>FÖR AKTIEÄGARE</p> <ul style="list-style-type: none"> Tillväxt på nya marknader Betydande värdeökningspotential
<p>DIGITALISERINGEN</p> <p>Vi lever idag i en värld som genomgår ett paradigmskifte. Beteenden, strukturer och processer i samhället förändras i grunden och den pådrivande kraften är övergången till digitala tjänster och verktyg. Digitalisering kan ses som både katalysator, möjliggörare och hot i dagens samhällsutveckling. Förmågan att förstå och kunna agera kring digital teknik och digitala beteenden är idag central då den påverkar hela bolagets verksamhet och relationer med omvärlden.</p>	<p>PERSONALRESURSER</p> <ul style="list-style-type: none"> 19 anställda i 2 länder, varav 11 är kvinnor och 8 är män. 	<p>PRODUKTER OCH TJÄNSTER</p> <ul style="list-style-type: none"> SaaS-lösningen HealthManager är en molntjänst som stöttar företagsledningar att hantera medarbetarfrånvaro. <p>HÅLLBARHET</p> <ul style="list-style-type: none"> Främjar medarbetarnas välmående genom att använda vår egen teknik, inklusive HealthManager SaaS-systemet. Upprätthåller en jämställd arbetsmiljö och erbjuder jämställda löner och karriärmöjligheter. Vi minskar vår miljöpåverkan genom att reducera resor och erbjuda digitala alternativ för kundmöten och distansarbete. 	<p>FÖR ANSTÄLLDA</p> <ul style="list-style-type: none"> Meningsfullt bidrag i internationell verksamhet Arbetsstillfällen Kompetensutveckling Löner och förmåner <p>FÖR SAMHÄLLET</p> <ul style="list-style-type: none"> Nya innovativa produkter för ökad produktivitet Friskare medborgare och minskade sociala kostnader Högre skatteintäkter Fler konkurrenskraftiga företag

MARKNAD OCH TRENDER

En flexibel arbetsmiljö ställer högre krav på arbetsgivarna

Under 2024 har Aino Health fortsatt att ligga i framkant i arbetet med att möta de förändringar som präglar arbetsmarknaden. Hybridarbete har etablerat sig som en långsiktig norm, vilket ställer ökade krav på flexibla och hållbara lösningar. Vi har därför vidareutvecklat våra tjänster för att på bästa sätt stödja ledare och organisationer världen över i att skapa välfungerande arbetsmiljöer som kombinerar flexibilitet med långsiktig produktivitet. Vår förmåga att minska både personalomsättning och sjukfrånvaro fortsätter att vara en tydlig konkurrensfördel, och vår datadrivna insiktsplattform spelar en central roll i att stärka våra kunders arbetsmiljöer.

Året har också präglats av implementeringen av CSRD och de tillhörande hållbarhetsstandarderna ESRS, vilket innebär ökade krav på företag att redovisa klimatmässiga, sociala och finansiella data. Aino Health har under året befestat sin position som en viktig partner i denna omställning. Genom våra lösningar för datainsamling och analys hjälper vi företag att säkerställa regelefterlevnad och samtidigt identifiera möjligheter till förbättrad lönsamhet och hållbarhet. Genom att erbjuda transparens och stöd för välgrundade beslut skapar vi förutsättningar för våra kunder att stärka både sina hållbarhetsprofiler och affärsresultat.

Framåtblickande ser vi en tydlig trend mot att arbetsplatsen utvecklas till ett integrerat ekosystem där individens hälsa, välmående och utveckling är centralt. Med fortsatt fokus på innovation och strategiska partnerskap är Aino Health väl positionerat för att leda denna utveckling. Vi arbetar målmedvetet för att fördjupa relationerna mellan arbetsgivare och medarbetare och skapa långsiktigt hållbara arbetsmiljöer.

Aino Health är stolta över de framsteg som gjorts under 2024 och ser med tillförsikt fram emot att fortsätta utveckla våra erbjudanden i takt med marknadens behov och nya regelverk. Vår ledande ställning inom arbetsplatsens hälsa och välbefinnande gör oss väl rustade att möta framtidens utmaningar och skapa värde för våra kunder, partners och samhälle i stort.

ank=20250626;2025062723928

**PRODUKTER OCH TJÄNSTER
EN KOMPLETT VERKTYGSLÅDA FÖR PERSONALANSVARIGA, LEDARE OCH ANSTÄLLDA**

Bolagets tjänster är baserade på Software as a Service, en molntjänst som erbjuder programvara och systemstöd för Corporate Health Management. Tekniken är globalt tillämplig med ett ökande sikte mot en mer hållbar hälsopolitik, vilket förväntas öka motivationen hos anställda samt öka produktivitet och lönsamhet hos företag och organisationer.

För att åstadkomma en skalbar modell för frånvarohantering, analys och åtgärder har Aino skapat SaaS-plattformen HealthManager som tillsammans utgör en helhetslösning för ledningsgrupper, HR-avdelningar, chefer med personalansvar och medarbetare.

SaaS-plattformen HealthManager bidrar till att öka produktiviteten och effektiviteten hos bolagets kunder. Genom att analysera frånvarodata och erbjuda stöd för preventiv företagshälsa kan kostnader för medarbetares frånvaro minskas samtidigt som medarbetarengagemanget ökas.

HealthManager

HealthManager är en skalbar SaaS-plattform, som gör det möjligt för ledningen att analysera frånvarodata i realtid och proaktivt agera för att minimera frånvaro. HealthManager anpassas individuellt för varje kund och skapar systematisk process och överblick över ohälsa i organisationer. Genom den statistik som genereras får ledningen en djup insikt i orsakerna till ohälsa på arbetsplatsen och kan därmed vidta preventiva åtgärder.

Konsulttjänster

Aino erbjuder löpande konsulttjänster för onboarding och implementering av HealthManager samt genomförande av åtgärder för att öka tjänstens genomslag i kundorganisationen. Detta är en fullskalig lösning för en kund som vill fokusera på en SaaS-lösning som bidrar till sin kärnverksamhet.

anik=20250626;2025062723929

HISTORIK

Över 20 års framgångsrik verksamhet

- 1994** Ainos dotterbolag sedan 2016, Aino Health Management Oy, grundades i Finland. Dotterbolaget levererade tjänster till finska försvarsmakten och vissa industriella aktörer. Verksamheten omfattade tjänster som främst befrämjade soldaters och medarbetares prestationsförmåga.
- 2002 - 2009** Under dessa år bedrev Aino ett omfattande forskningsarbete för att förstå hälso- och välmåendeprocesser och dess orsaker ur ett individ- och organisationsperspektiv. Dessa studier om sjukfrånvaro gjorde att Aino kunde utveckla it-plattformen HealthManager med tillhörande processer.
- 2009** Bolaget genomförde en nyemission på cirka fem miljoner kronor för finansiering av utveckling av HealthManager och anpassning av organisationen till nuvarande strategi.
- 2010** Aino Health Management Oy fokuserade verksamheten på företag och kommuner och lanserade en betaversion av Aino HealthManager. Bolaget visade vinst efter flera års negativa resultat.
- 2012** Aino Health Management Oy lanserade den första kommersiella versionen av HealthManager som integrerades med HealthDesk. Aino vann flera stora kundkontrakt, bland annat Stora Enso Finland, Konecranes Finland samt ett antal kommuner. Företagets resultat fortsatte att utvecklas positivt.
- 2013** Aino Health Management Oy genomförde en omstrukturering av bolagets kapitalstruktur genom att slutamortera sina långfristiga lån.
- 2016** Aino Health AB börsnoterades på OMX NASDAQ First North den 16 december. Aino Health-koncernen skapades med Aino Health AB som moderbolag. Ägandet i Aino Health Management Oy fördes över till Aino Health AB genom en apportemission.
- 2017** Aino inledde en internationaliseringsprocess med fokus på kraftig tillväxt i Norden och Europa. Dotterbolagen Aino Health Sweden AB och Aino Health Germany GmbH etablerades.
- 2018** Aino har under året ökat marknadsandelen på samtliga aktiva marknader via kundkontakt från välrenommerade internationella företag såsom Finnair, ArcelorMittal och Multi Contact (del av Otto-koncernen) samt från Botkyrka kommun. Vidare tog Bolaget beslutet att som del i tillväxtstrategin utveckla ett partnersätverk för att få ut Ainos produkter till fler kunder.
- Aino Health tillförs ca 29,6 MSEK före emissionskostnader i kontanta medel genom dels en övertecknad ny emission och dels en kompletterande riktad emission till Swedbank Robur Fonder.
- 2019** Aino har under året sett en fortsatt tillväxt och ökad marknadsandel på aktiva marknader genom nya kunder och partners så som Rahms och Centric i Sverige, ett amerikanskt multinationellt IT-företag avseende deras verksamhet i Finland i form av kunder samt nya partneravtal med Aava och Monetra i Finland och EFESO i Sverige.

- 2020** Aino genomförde en företrädesemission av aktier som löpte med teckningsperiod 18 september – 2 oktober 2020. Företrädesemissionen tecknades till 272 procent och tillför Bolaget cirka 15,9 MSEK före emissionskostnader.
-
- 2021** Aino genomförde en riktad emission mot Megadeals International AB och ingick ett marknadsföringsavtal. Transcom har expanderat användningen av Ainos SaaS från lokal till global nivå. Aino har under året tecknat medlemskap i branschorganisationen CSR Sweden.
-
- 2022** Under verksamhetsåret 2022 uppnådde Aino en tillväxt i licenser på 60 procent. Den 25 april 2022 beslutade styrelsen i Aino Health, med stöd av bemyndigandet från årsstämman den 25 maj 2021, om ett konvertibelt låneavtal med bolagets största ägare, Norberg & Partner Sustainable Group AB.
-
- 2023** Under verksamhetsåret 2023 uppnådde Aino en fortsatt tillväxt av licenser. Aino genomförde en företrädesemission av aktier som löpte med teckningsperioden 3 augusti - 29 augusti 2023. Företrädesemission tecknades till 25 procent av teckningsrätter och motsvarande cirka 102 procent utan stöd av teckningsrätter, genom låneavtal med bolagets största ägare, Norberg & Partner Sustainable Group AB.
-
- 2024** Under verksamhetsåret 2024 uppnådde Aino en fortsatt tillväxt av licenser. Aino genomförde en företrädesemission av aktier som löpte med teckningsperioden 30 maj - 25 juni 2024. Aino Health presenterade under året Root Cause Analysis, en nordisk milstolpe som kartlägger bakomliggande faktorer till sjukfrånvaro.

ÅRSREDOVISNING 2023

ank=20250626;2025062723932

2

AKTIEN OCH ÄGARFÖRHÅLLANDE

Per den 31 december var det totala börsvärdet 35 MSEK. Aktiekapital uppgick till 3 851 TSEK och fördelades på 204 659 103 aktier. Aktiekursen vid årets utgång var 0,24 SEK per aktie och 0,41 SEK den 31 december 2023. Antalet aktieägare vid årets slut var 798 och av dem innehade de tio största ägarna 73,81 procent av aktierna. Ingen utdelning lämnas för året. Aino Health är i utvecklingsfas med sikte på kommersiell expansion. Eventuella rörelse- och kassaöverskott för kommande år är därför planerade att återinvesteras i bolagets utveckling och verksamhet.

De tio största ägarna per 31 december 2024

Aktieägare	Antal aktier	Andel av röster och kapital (procent)
Nexit III Ky	59 249 330	28,96 %
Tenendum Oy	39 499 554	19,31 %
Jyrki Eklund	12 650 496	6,18 %
Jochen Saxelin privat och genom bolag	9 414 372	4,60 %
Piccer Ekonomi AB	7 135 606	3,49 %
Kullanäs Förvaltnings AB	6 111 755	2,99 %
Andreas Larsson	6 000 000	2,93 %
Daniel Nilsson	5 682 834	2,78 %
SIP 203, You plus assurance	3 598 662	1,76 %
Frame Invest AB	1 657 800	0,81 %
Övriga	53 568 694	26,19 %
Totalt	204 659 103	100,00 %

Källa: Euroclear 2024-12-31 samt övriga pålitliga källor

STYRELSE OCH LEDNING

Klas Bonde – Styrelseordförande

Klas Bonde är idag VD för bolaget Invici AB och var tidigare VD och grundare av PEAK-IT (numera Centric Professionals AB). Efter de parallella ekonomi och datastudierna vid Luleå tekniska universitet har Klas, via bland annat en startup inom e-handel, haft en rad ledande befattningar på olika IT-bolag i Sverige. Klas har erfarenhet som styrelseledamot från bland annat Almega Kompetensföretagen, Svenskt Näringslivs styrelse och Footway Group. Klas är certifierad i Effektivt styrelsearbete via Styrelseakademin.

Ledamot sedan

2019

ordförande sedan 2023

Jyrki Eklund – Styrelseledamot och Verkställande direktör

Jyrki Eklund har bidragit till implementeringen av företagshälsoarbetet som en del av företagsledningsarbetet. Han har varit inblandad i olika projekt, till exempel med det finska Arbetshälsoinstitutet, och har tillsammans med dem introducerat nya idéer inom företagshälsoarbetet för olika yrkesgrupper. Innan han tillträdde tjänsten hos Aino Health Management Oy arbetade Jyrki inom teknikkonsultområdet hos Nedecon Oy. Han var ansvarig för internationaliseringsprojekt på både styrelse- och ledningsnivå, och han arbetade även som regionchef i Singapore med Sydostasien som sitt ansvarsområde. Jyrki är sedan 2021 ledamot i CSR Sweden.

Ledamot / VD sedan

2016 / 2016

Troy Suda – Styrelseledamot

Troy Suda är global Chief Product Officer på Ticketmaster, världens största live-evenemangsbiljettföretag, och är medlem i företagets Global Executive Team. Han har ansvar för att definiera och implementera Ticketmasters produktstrategi i 32 olika länder i Nordamerika, Europa, Latinamerika och Asien och Stillahavsområdet. Troy leder ett team av produktlednings-, produktstrategi- och designexperter runt om i världen och är baserat i London (Storbritannien).

Han har över 20 års erfarenhet av produktutveckling och ledning, tillsammans med en meritlista av framgångar inom liveunderhållning, finansiella tjänster, e-handel, detaljhandel och resebranschen. Troy har haft ett antal ledande roller i högprofilerade varumärken i Europa, inklusive ledarskapsroller på Hotels.com (Expedia Inc) och Lonely Planet. Troy har också haft olika roller inom marknadsföring, strategi och produktutveckling under ett decennium långt anställning hos den australiensiska återförsäljaren Coles Group & Myer.

Troy har både en Bachelor of Business (Marketing) och Master of Commerce (E-Commerce) och har utbildats vid RMIT University (Melbourne), The University of Melbourne och Columbia Business School (New York).

Ledamot sedan

2020

ank=20250626;2025062723934

Daniel Koob – Styrelseledamot

Daniel Koob är grundare och Managing Partner i Gulf Connect Ltd., ett internationellt strategikonsultföretag, med huvudkontor i London, som fokuserar på strategiska partnerskap, disruptiva affärsmodeller, och investment-förmedling. Daniel har en bred bakgrund inom strategikonsultbranschen, från bland annat Arthur D. Little, ZS Associates Inc. och Dr. Heinz Koob Management Consulting. Hans fokus är på att hjälpa startup-företag såväl som multinationella företag, private equity-bolag och suveräna stater att uppnå sina tillväxtmål genom att skapa och implementera effektiva strategier. Daniel är

en fyrspråkig ledare, med erfarenhet av projekt i över 50 länder, och har specialiserat sig på att identifiera tillväxtmöjligheter för sina klienter på både mogna och växande marknader, genom organiska ansatser, partnerskap och fusioner och förvärv (M&A), med mätbara resultat.

Daniel har en MBA ("Diplom-Kaufmann") från Mannheims universitet i Tyskland och är godkänd som CFA.

Ledamot sedan:

2019

Roland Norberg – Styrelseledamot

Roland Norberg grundade sitt första företag 1969, under studietiden med förmedling av begagnad studielitteratur. Han har drivit bolag i och utanför Sverige över 50 år. SMRI, Strategic Market Research Institute, är moderbolag för en mindre privatägd koncern med dotterföretagen SveMa Group, samt SveMa Svenska Marknadsundersökningar med dotterbolag i och utanför EU.

Roland har under dessa år byggt upp en stor kontaktyta i och utanför Sverige, han har precis avslutat arbetet med att bygga upp Norberg & Partners dotterföretag AbiCure Sweden ABs dotterföretag i Pakistan en marknad på över 200 miljoner människor.

Roland Norberg är en av tre grundare till investmentföretaget Norberg & Partner Sustainable Group AB.

Roland sätter ledorden Hållbarhet -Innovation -Omtanke i allt han företar sig, med sikte på kommande generationer.

Ledamot under perioden:

2022 - 12 februari 2024

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen och verkställande direktören för Aino Health AB (publ) avger följande årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Allmänt om verksamheten

Aino Health är den ledande leverantören av lösningar inom Corporate Health Management. Koncernens kompletta system av SaaS-tjänster minskar sjukfrånvaron, sänker relaterade kostnader och förbättrar affärsresultat genom ökad produktivitet och engagemang hos organisationens anställda när hälsa, välbefinnande och säkerhet blir en integrerad del av det vardagliga arbetet.

Koncernens sammansättning består av Aino Health AB (publ) som utgör moderbolag för Aino Health koncernen med säte i Stockholm. Aino Health AB (publ) är ett publikt aktiebolag noterat på Nasdaq First North Growth Market och äger i sin tur det helägda svenska dotterbolaget Aino Health Sweden AB, det helägda tyska dotterbolaget Aino Health Germany GmbH och det finländska helägda dotterbolaget Aino Health Management Oy.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Steveco Oy implementerade Aino Healths SaaS-lösning för 800 anställda, för att bli mer socialt hållbara och för att vidareutveckla positionen som samhällsaktör.

Ett av Europas största hamninfrastrukturföretag implementerade Aino Healths SaaS-lösning för 850 anställda, för att vara socialt hållbara och stärka sin position som en produktiv, attraktiv och framtidssäker arbetsgivare.

Ännu en finsk kommun, Siilinjärvi, valde Ainos SaaS-plattform för att bli mer socialt hållbar och för att uppnå de operativa målen med befintlig personal. Avtalet omfattar totalt 850 anställda och SaaS-plattformen är i produktionsanvändning sedan tredje kvartalet 2024.

Ännu en finsk offentlig organisation, Nyslott stad, valde Ainos SaaS-plattform. Avtalet omfattar totalt 1100 medarbetare och Ainos SaaS-plattform är i produktionsanvändning från och med fjärde kvartalet 2024.

Ytterligare en offentlig organisation valde Ainos SaaS-plattform. Avtalet omfattar totalt 600 medarbetare och Ainos SaaS-plattform är i produktionsanvändning från och med första kvartalet 2025.

Aino Health AB (publ) ("Aino Health" eller "Bolaget") offentliggjorde utfallet i den företrädesemission av aktier som årsstämman fattade beslut om den 30 maj 2024 och vars teckningsperiod avslutades den 25 juni 2024 ("Företrädesemissionen"). Totalt erbjöds 169 143 084 aktier genom Företrädesemissionen och totalt tecknades 119 997 561 aktier (motsvarande cirka 71 procent av antalet erbjudna aktier), varav 67 536 776 tecknade aktier (motsvarande cirka 40 procent av antalet erbjudna aktier) betalas genom kvittning. Därutöver tecknades 42 902 138 aktier med företrädesrätt och kontant betalning (motsvarande 25 procent av antalet erbjudna aktier) samt 9 558 647 aktier utan företrädesrätt och kontant betalning (motsvarande 6 procent av antalet erbjudna aktier). De av Bolagets fordringsägare som har tecknat aktier och betalade genom kvittning var (i) styrelseledamoten Jyrki Eklund, (ii) Kiinteistö Oy Hirvensalmen Satama och (iii) Bolagets dåvarande största ägare, Norberg & Partner Sustainable Group AB (publ) ("Fordringsägarna"). Bolagets balansräkning stärktes genom Företrädesemissionen med cirka 10,8 MSEK före emissionskostnader. Emissionskostnaderna uppgick till cirka 300 000 SEK.

Förväntad framtida utveckling

Aino Healths målsättning är att uppnå en kraftfull tillväxt, via organisk tillväxt på etablerade marknader och sprängvis tillväxt genom etablering på nya geografiska marknader. Koncernen bedömer att företagets operativa verksamhet i Sverige ska bidra med positivt kassaflöde år 2025 och att verksamheten i Finland ska fortsätta att växa med lönsamhet.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Aino Health ABs (publ) styrelse gör bedömningen att de mest väsentliga riskerna utgörs av marknads- och teknikutvecklingen, det vill säga mottagandet av bolagets relativt nya tjänster. Det innebär att det kan ta tid att få kundernas acceptans och att få ett genomslag på marknaden. Bolaget kan komma att behöva anskaffa ytterligare kapital framöver, och det finns en risk att bolaget inte kan skaffa ytterligare kapital. Även förlust av nyckelpersoner kan medföra negativa konsekvenser för koncernen. Ovan nämnda riskfaktorer är utan rangordning och utan anspråk på att vara heltäckande.

ank=20250626;2025062723937

DS
HS

FLERÅRSÖVERSIKT

Koncernen	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	23 940	23 919	19 908	23 044	24 916
Balansomslutning	9 877	13 514	17 334	19 018	33 376
Resultat efter finansiella poster	-9 915	-10 661	-14 962	-15 220	-13 166
Eget kapital per aktie, SEK	0,0	0,0	0,1	0,1	0,6
Soliditet (%)	-5	-5	-13	14	48
Resultat per aktie, SEK	-0,1	0,0	-0,1	-0,6	-0,7

Moderbolaget	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	9 459	6 825	5 101	5 838	7 667
Balansomslutning	27 306	28 088	29 172	28 909	39 416
Resultat efter finansiella poster	-7 403	-9 239	-13 440	-12 368	-11 137
Eget kapital per aktie, SEK	0,1	0,2	0,4	0,7	1,1
Soliditet (%)	75	72	56	64	77
Resultat per aktie, SEK	0,0	-0,1	-0,3	-0,5	-0,4

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

fri överkursfond	78 282 065
ansamlad förlust	-56 028 316
årets förlust	-7 317 558
	14 936 191
disponeras så att i ny räkning överföres	14 936 191
	14 936 191

Koncernens och moderbolagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar samt kassaflödesanalyser med noter.

RESULTATRÄKNING - KONCERNEN

Belopp i KSEK	Not	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Nettoomsättning	3	23 940	23 919
Övriga rörelseintäkter	4	52	1 153
		23 992	25 072
Rörelsens kostnader			
Inköpta konsulttjänster		-2 434	-2 780
Övriga externa kostnader	5	-10 331	-10 136
Personalkostnader	6	-17 347	-17 341
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-2 988	-3 000
Övriga rörelsekostnader		-90	-1 328
		-33 190	-34 585
Rörelseresultat		-9 198	-9 513
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteläntäkter och liknande resultatposter	7	73	1
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-790	-1 149
		-717	-1 148
Resultat efter finansiella poster		-9 915	-10 661
Resultat före skatt		-9 915	-10 661
Årets resultat		-9 915	-10 661

20250626;20250627;23959

BALANSRÄKNING - KONCERNEN

Belopp i KSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	9	1 686	2 649
Goodwill	10	3 509	5 327
		5 195	7 976
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	11	77	99
		77	99
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	14	45	45
		45	45
Summa anläggningstillgångar		5 317	8 120
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		3 075	3 310
Aktuella skattefordringar		70	90
Övriga fordringar		406	298
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		268	261
		3 819	3 959
Kassa och bank		741	1 435
Summa omsättningstillgångar		4 560	5 394
SUMMA TILLGÅNGAR		9 877	13 514

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Belopp i KSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
Eget kapital			
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare			
Aktiekapital		3 851	1 592
Övrigt tillskjutet kapital		94 216	86 153
Annat eget kapital		-88 610	-77 935
Årets resultat		-9 915	-10 661
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare		-458	-851
Summa eget kapital		-458	-851
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15	0	164
		0	164
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		1 631	1 600
Övriga skulder		5 250	9 774
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	3 454	2 827
		10 335	14 202
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		9 877	13 514

ank=20250626;2025062723941

DS
HS

FÖRÄNDRING AV EGET KAPITAL, KONCERNEN

Koncernen	Aktie- kapital	Övrigt tillskju- tet kapital	Annat eget kapital	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	1 592	86 153	-77 935	-10 661	-851
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Balanseras i ny räkning			-10 661	10 661	0
Nyemission	2 259	8 063			10 323
Omräkningsdifferens			-14		-14
Årets resultat				-9 915	-9 915
Belopp vid årets utgång	3 851	94 216	-88 610	-9 915	-458

DS
HS

KASSAFLÖDESANALYS - KONCERN

Belopp i KSEK	Not	2024-01-01	2023-01-01
		2024-12-31	2023-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat före finansiella poster		-9 198	-9 513
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m.m	18	3 073	2 991
Netto erlagd ränta		-717	-1 148
Betald skatt		20	-10
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		-6 822	-7 680
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Förändring av kortfristiga fordringar		120	197
Förändring av kortfristiga skulder		2 153	1 222
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-4 549	-6 261
Investeringsverksamheten			
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		0	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		0	0
Finansieringsverksamheten			
Nyemission		4 244	3 081
Upptagna lån		0	3 000
Amortering av lån		-424	-509
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		3 820	5 572
Årets kassaflöde		-729	-689
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		1 435	2 158
Kursdifferens i likvida medel			
Kursdifferens i likvida medel		35	-34
Likvida medel vid årets slut		741	1 435

RESULTATRÄKNING - MODERBOLAGET

Belopp i KSEK	Not	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		9 459	6 825
Övriga rörelseintäkter	4	52	1 144
		9 510	7 969
Rörelsens kostnader			
Inköpta konsulttjänster		-5 365	-4 202
Övriga externa kostnader	5	-5 912	-6 067
Personalkostnader	6	-4 681	-4 433
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-963	-963
Övriga rörelsekostnader		-91	-1 327
		-17 012	-17 022
Rörelseresultat		-7 501	-9 053
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	7	338	393
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-240	-579
		98	-186
Resultat efter finansiella poster		-7 403	-9 239
Lämnade koncernbidrag		85	0
Resultat före skatt		-7 318	-9 239
Årets resultat		-7 318	-9 239

ank=20250626;2025062723944

DS
HS

BALANSRÄKNING - MODERBOLAGET

Belopp i KSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	9	1 686	2 649
		1 686	2 649
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	12, 13	18 799	18 799
		18 799	18 799
Summa anläggningstillgångar		20 485	21 448
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		18	6
Fordringar hos koncernföretag		6 420	6 199
Aktuella skattefordringar		0	10
Övriga fordringar		0	73
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		248	242
		6 686	6 530
Kassa och bank		135	110
Summa omsättningstillgångar		6 821	6 640
SUMMA TILLGÅNGAR		27 306	28 088
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	21	3 851	1 592
Fond för utvecklingsutgifter		1 686	2 649
		5 537	4 241
Fritt eget kapital			
Fri överkursfond		78 282	70 219
Balanserad vinst eller förlust		-56 028	-47 752
Årets resultat		-7 318	-9 239
		14 936	13 227
Summa eget kapital		20 473	17 468
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		934	446
Skulder till koncernföretag		4 976	3 743
Aktuella skatteskulder		10	0
Övriga skulder		403	5 239
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	510	1 192
Summa kortfristiga skulder		6 833	10 620
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		27 306	28 088

FÖRÄNDRING AV EGET KAPITAL, MODERBOLAGET

Moderbolaget	Aktie- kapital	Fond för utu.utgifter	Fri överkursfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	1 592	2 649	70 219	-47 752	-9 239	17 468
Disposition enligt beslut av årsstämman:						
Balanseras i ny räkning				-9 239	9 239	0
Nyemission	2 259		8 063			10 323
Avskrivningar		-963		963		0
Årets resultat					-7 318	-7 318
Belopp vid årets utgång	3 851	1 686	78 282	-56 028	-7 318	20 473

anik=20250626;2025062723946

DS
HS

KASSAFLÖDESANALYS - MODERBOLAGET

Belopp i KSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat före finansiella poster		-7 501	-9 053
Netto erlagda och erhållna räntor		98	-186
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	18	963	963
Betalda skatter		20	-10
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		-6 420	-8 286
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kortfristiga fordringar		-155	3 155
Förändring av kortfristiga skulder		2 356	-1 442
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-4 219	-6 573
Finansieringsverksamheten			
Nyemission		4 244	3 081
Upptagna lån		0	3 000
Amortering av lån		0	0
Lämnade koncernbidrag		0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		4 244	6 081
Årets kassaflöde		25	-492
Likvida medel vid årets början		110	602
Likvida medel vid årets slut		135	110

ank=20250626;2025062723947

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen och koncernredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Koncernredovisning

Konsolideringsmetod

Koncernredovisningen har upprättats enligt förvärvsmetoden. Detta innebär att förvärvade verksamheters identifierbara tillgångar och skulder redovisas till marknadsvärde enligt upprättad förvärvsanalys. Överstiger verksamhetens anskaffningsvärde det beräknade marknadsvärdet av de förväntade nettotillgångarna enligt förvärvsanalysen redovisas skillnaden som goodwill.

Koncernredovisningen omfattar, förutom moderföretaget, samtliga företag i vilka moderföretaget direkt eller indirekt har mer än 50 % av röstetalet eller på annat sätt innehar det bestämmande inflytandet och därmed har en rätt att utforma företagets finansiella och operativa strategier i syfte att erhålla ekonomiska fördelar.

Ett dotterföretags intäkter och kostnader tas in i koncernredovisningen från och med tidpunkten för förvärvet till och med den tidpunkt då moderföretaget inte längre har ett bestämmande inflytande över dotterföretaget.

Transaktioner mellan koncernföretag

Koncerninterna fordringar och skulder samt transaktioner mellan koncernföretag liksom orealiserade vinster eliminerar i sin helhet. Orealiserade förluster eliminerar också såvida inte transaktionen motsvarar ett nedskrivningsbehov.

Förändring av internvinst under räkenskapsåret har eliminerat i koncernresultaträkningen.

Omräkning av utländska dotterföretag

Utländska dotterföretags bokslut har omräknats enligt dagskursmetoden. Samtliga poster i balansräkningen har omräknats till balansdagskurs. Alla poster i resultaträkningen har omräknats till genomsnittskurs under räkenskapsåret. Differenser som uppkommer redovisas direkt i eget kapital.

Goodwill

Goodwill är den skillnad som uppkommer om anskaffningsvärdet för den förvärvade enheten är högre än värdet på den förvärvade enhetens nettotillgångar. Vid förvärvstidpunkten redovisas den uppkomna goodwillen som en tillgång i balansräkningen.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Inkomster från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbetet utförs och material levereras eller förbrukas innebärande att vinsten från uppdragen avräknas successivt.

Inkomster från uppdrag till fast pris redovisas som intäkt enligt uppdragens respektive färdigställandegrad, så kallad successiv vinstavräkning. Färdigställandegraden fastställs huvudsakligen genom att jämföra nedlagda uppdragsutgifter med totala uppdragsutgifter.

När utfallet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas uppdragsinkomsten och hänförliga uppdragsutgifter i resultaträkningen med utgångspunkt från färdigställandegraden av aktiviteterna på balansdagen.

Om det ekonomiska utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas en intäkt endast med ett belopp som motsvarar de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. Om det är sannolikt att de totala uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten från ett uppdrag redovisas den befarade förlusten som en kostnad omgående i resultaträkningen.

I balansräkningen jämförs redovisade intäkter med de belopp som fakturerats beställaren under samma period. Om de fakturerade beloppen överstiger den redovisade intäkten utgör mellanskillnaden en skuld, vilken redovisas som fakturerad men ej upparbetad intäkt. Om intäkten överstiger de fakturerade beloppen utgör mellanskillnaden en fordran vilken redovisas som upparbetad men ej fakturerad intäkt.

Immateriella tillgångar

Företaget redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar enligt aktiveringsmodellen. Det innebär att samtliga utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod, under förutsättningarna att kriterierna i BFNAR 2012:1 är uppfyllda.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

	Koncern år
Balanserade utvecklingsutgifter	3-5
Goodwill	10
Inventarier	4-5

Avskrivningsperiod för goodwill är beräknad utifrån den period som posten bedöms generera ekonomiska fördelar och uppgår till 10 år.

Nedskrivningar

Skulle en indikation om en värdenedgång beträffande en tillgång föreligga fastställs dess återvinningsvärde. Överstiger tillgångens bokförda värde återvinningsvärdet skrivs tillgången ner till detta värde. Återvinningsvärdet definieras som det högsta av marknadsvärdet och nyttjandevärdet. Nyttjandevärdet definieras som nuvärdet av de uppskattade framtida betalningar som tillgången genererar. Nedskrivningar redovisas över resultaträkningen.

Låneutgifter

De låneutgifter som uppkommer då företaget lånar kapital kostnadsförs i resultaträkningen i den period de uppstår.

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Andelar i dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer.

ank=20250626;2025062723949

Leasingavtal

Då de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med de leasade tillgångarna har övergått till leasetagaren klassificeras avtalet som finansiell leasing. Vid det första redovisningstillfället redovisas en fordran i balansräkningen. Direkta utgifter som uppstår i samband med att företaget ingår finansiella leasingavtal fördelas över hela leasingperioden. Vid efterföljande redovisningstillfällen fördelas den finansiella intäkten, som är hänförlig till avtalet, över leasingperioden så att en jämn förräntning erhålls.

Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Koncernen har endast operationella leasingavtal.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar netto redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Nyckeltalsdefinitioner**Nettoomsättning**

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Eget kapital per aktie, SEK

Avkastning på eget kapital / Antal aktier

Resultat per aktie, SEK

Resultat efter finansiella poster / Antal aktier

ank=20250626;2025062723951

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Företagsledningen gör uppskattningar och antaganden om framtiden. Dessa uppskattningar kommer sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som kan komma att leda till risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder är främst värdering av immateriella anläggningstillgångar. Varje år prövas om det finns någon indikation på att tillgångars värde är lägre än det redovisade värdet. Finns en indikation så beräknas tillgångens återvinningsvärde, vilket är det högsta av tillgångens verkliga värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet, dvs nuvärdet av tillgångens framtida kassaflöde.

Not 3 Nettoomsättningens fördelning per geografisk marknad

Koncernen	2024	2023
Nettoomsättningen per geografisk marknad		
Finland	22 345	22 394
Sverige	1 469	1 525
Tyskland	126	0
	23 940	23 919

Not 4 Övriga rörelseintäkter

Koncernen	2024	2023
Kursdifferenser	52	1 153
	52	1 153
Moderbolag		
Kursdifferenser	52	1 144
	52	1 144

Not 5 Arvode till revisorer

Koncernen	2024	2023
Forvis Mazars AB		
Revisionsuppdrag	292	218
	292	218
KPMG		
Revisionsuppdrag	172	131
	172	131
Moderbolaget		
Forvis Mazars AB		
Revisionsuppdrag	256	188
	256	188

Not 6 Anställda och personalkostnader

Koncernen	2024	2023
Medelantalet anställda		
Kvinnor	11	12
Män	8	7
	19	19
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	2 712	2 634
Övriga anställda	11 113	11 424
	13 825	14 059
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för övriga anställda	2 070	1 892
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	1 205	860
	3 275	2 752
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	17 100	16 811

Moderbolaget	2024	2023
Medelantalet anställda		
Kvinnor	1	1
Män	2	2
	3	3
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	2 712	2 634
Övriga anställda	885	1 151
	3 597	3 785
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för övriga anställda	118	32
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	965	614
	1 083	646
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	4 680	4 431

1) Av moderföretagets pensionskostnader avser 0 (0) ksek företagets ledning avseende 1 (1) personer. Företagets utestående pensionsförpliktelser till dessa uppgår till 0 (0) ksek. Kostnaden avser vidarefakturerade finska lagstadgade sociala kostnader som inkluderar pensionskostnader. Varken VD eller styrelse har erhållit tjänstepension.

2) Av koncernens pensionskostnader avser 0 (0) ksek företagets ledning avseende 1 (1) personer.

Koncernens utestående pensionsförpliktelser till dessa uppgår till 0 (0) ksek.

	2024	2023
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	0 %	17 %

ank=20250626;2025062723953

Not 7 Ränteintäkter och liknande resultatposter

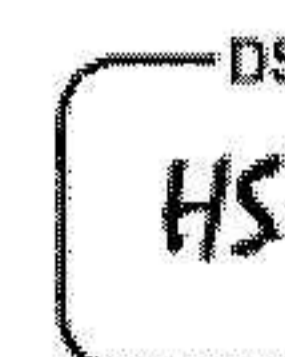
Koncernen	2024	2023
Ränteintäkter	2	1
Kursdifferenser	71	0
	73	1

Moderbolaget	2024	2023
Ränteintäkter	0	0
Ränteintäkter från koncernföretag	267	393
Kursdifferenser	71	0
	338	393

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

Koncernen	2024	2023
Räntekostnader för kortfristiga skulder	778	1 070
Kursdifferenser	0	54
Övriga finansiella kostnader	12	25
	790	1 149

Moderbolaget	2024	2023
Räntekostnader för kortfristiga skulder	97	438
Räntekostnader till koncernföretag	143	88
Valutakursdifferenser på kortfristiga fordringar och placeringar	0	53
	240	579



Not 9 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

Koncernen	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	6 950	6 950
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 950	6 950
Ingående avskrivningar	-4 301	-3 338
Årets avskrivningar	-963	-963
Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 264	-4 301
Utgående redovisat värde	1 686	2 649
Moderbolaget		
Ingående anskaffningsvärden	6 742	6 742
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 742	6 742
Ingående avskrivningar	-4 093	-3 130
Årets avskrivningar	-963	-963
Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 056	-4 093
Utgående redovisat värde	1 686	2 649

Not 10 Goodwill

Koncernen	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	16 703	16 703
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	16 703	16 703
Ingående avskrivningar	-11 376	-9 417
Årets avskrivningar	-1 999	-2 002
Omräkningsdifferens	181	44
Utgående ackumulerade avskrivningar	-13 194	-11 376
Utgående redovisat värde	3 509	5 327

DS
HS

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

Koncernen	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	754	776
Kursdifferens	0	-22
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	754	754
Ingående avskrivningar	-655	-621
Årets avskrivningar	-22	-34
Försäljning/utrangering	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-677	-655
Utgående redovisat värde	77	99

Not 12 Andelar i koncernföretag

Moderbolaget	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	18 799	18 799
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	18 799	18 799
Utgående redovisat värde	18 799	18 799

Not 13 Specifikation andelar i koncernföretag

Moderbolaget	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Bokfört värde 2024-12-31	Bokfört värde 2023-12-31
Namn				
Aino Health Sweden AB	100	100	150	150
Aino Health Management OY	100	100	18 409	18 409
Aino Health Germany GmbH	100	100	240	240
			18 799	18 799
			Org.nr	Säte
Aino Health Sweden AB			559075-8826	Stockholm
Aino Health Management OY			0981823-9	Helsingfors
Aino Health Germany GmbH			HRB14885	Hamburg

DS
HS

Not 14 Andra långfristiga fordringar

Koncernen	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	45	45
Avgående fordringar	0	0
Årets omräkningsdifferenser	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	45	45
Utgående redovisat värde	45	45

Not 15 Skulder till kreditinstitut

Koncernen	Lånebelopp 2024-12-31	Lånebelopp 2023-12-31
Förfaller till betalning mellan 1 och 5 år	0	164
	0	164

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Koncernen	2024-12-31	2023-12-31
Personalrelaterade kostnader	2 149	1 644
Övriga poster	1 245	1 135
Upplupna räntekostnader	60	48
	3 454	2 827
Moderbolaget	2024-12-31	2023-12-31
Personalrelaterade kostnader	267	299
Övriga poster	243	893
	510	1 192

DS
HS

ank=20250626;2025062723957

Not 17 Ställda säkerheter

Koncernen	2024-12-31	2023-12-31
Företagsinteckning	3 280	3 280
Aktier i dotterbolag	69	9 613
	3 349	12 893
Moderbolaget	2024-12-31	2023-12-31
Aktier i dotterbolag	18 409	18 409
	18 409	18 409

Moderbolaget har pantsatt aktier i dotterbolaget Aino Health Management OY för bryggglån om ca 69 000 kr.

Eventualförpliktelser

Varken moderbolaget eller koncernen har några eventualförpliktelser.

Not 18 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

Koncernen	2024-12-31	2023-12-31
Avskrivningar	2 988	3 000
Kursvinster	85	0
Kursförluster	0	-9
	3 073	2 991
Moderbolaget	2024-12-31	2023-12-31
Avskrivningar	963	963
	963	963

Not 19 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Ej väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut.

DS
HS

enk=20250626;2025062725958

Not 20 Uppgifter om moderbolag

Moderbolaget

Aino Health AB (publ) utgör moderbolag till Aino Health Sweden AB org nr 559075-8826 med säte i Stockholm. Även Aino Health Management Oy är ett helägt dotterföretag till Aino Health AB (publ), som har org nr 0981823-9 med säte i Helsingfors.

Aino Health AB (publ) har ett helägt dotterföretag som heter Aino Health Germany GmbH och har säte i Hamburg. Dotterbolaget har org nr HRB14885.

Inköp och försäljning inom koncernen:

Av moderföretagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 35 (37) % av inköpen och 99 (70) % av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som företaget tillhör.

Not 21 Antal aktier och kvotvärde

Moderbolaget	Antal	Kvot-
Namn	aktier	värde
Antal aktier	204 569 103	0,02
	204 569 103	

DS
HS

enk=20250626;2025062723959

UNDERSKRIFTER

Stockholm 2025-04-30

Signed by:

Klas Bonde

5EBB2C00DA404F6...

Klas Bonde

Ordförande

DocuSigned by:

Troy Sudd

D6EDC3E290DB440...

Troy Sudd

DocuSigned by:

Daniel Koob

E24E7DCF33BB416...

Daniel Koob

DocuSigned by:

Jyrki Eklund

5C4281259E25498...

Jyrki Eklund

Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats

2025-04-30 Forvis Mazars AB

DocuSigned by:

Helene Sjöström

3136930F547145B...

Helene Sjöström

Auktoriserad revisör

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Aino Health AB (publ)
Org. nr 559063-5073

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Aino Health AB (publ) för år 2024. Bolagets årsredovisning ingår på sidorna 16-39 i detta dokument. Enligt vår uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets och koncernens finansiella ställning per den 2024-12-31 och av dessas finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar. Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Delta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-15. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information. Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag. Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

ank=20250626;2025062723960

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- planerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företag eller affärsenheter inom koncernen som grund för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Vi är ensamt ansvarig för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

anik=20250626;2025062725961

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Aino Health AB (publ) för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

ank=20250626;2025062723962

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Lund den 30 april 2025

Forvis Mazars AB

DocuSigned by:

Helene Sjöström
Helene Sjöström
3135930F54714EB...
Auktoriserad revisör

ank=20250626;2025062723964

Aino Health AB
Kungsgatan 32
111 35 Stockholm
+46 20 482 482
info@ainohealth.com

Certificate Of Completion

Envelope Id: 3CBCAB0A-56A9-48CF-9626-AC67031AEA97
 Subject: Complete with Docusign: Aino-Arsredovisning-2024_final.pdf
 Source Envelope:
 Document Pages: 44
 Certificate Pages: 5
 AutoNav: Enabled
 Envelopeld Stamping: Enabled
 Time Zone: (UTC-08:00) Pacific Time (US & Canada)

Status: Completed

Envelope Originator:
 Jochen Saxelin
 Pitäjänmäentie 14
 Helsinki, Uusimaa 00380
 jochen.saxelin@ainohealth.com
 IP Address: 10.111.40.7

Record Tracking

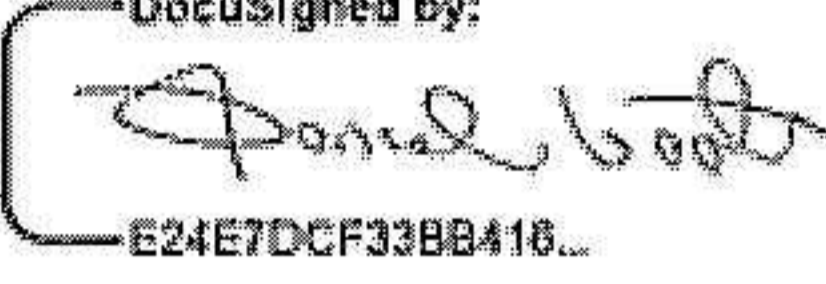
Status: Original
 4/29/2025 4:24:44 PM
 Holder: Jochen Saxelin
 jochen.saxelin@ainohealth.com

Location: DocuSign

Signer Events

daniel koob
 daniel.koob@gulf-connect.com
 Director
 Gulf Connect Ltd.
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

Signature

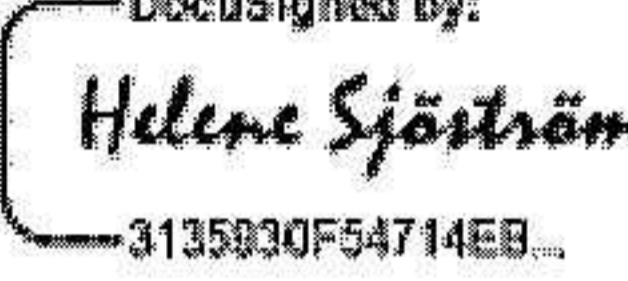
DocuSigned by:

 E24E7DCF33BB416...
 Signature Adoption: Uploaded Signature Image
 Using IP Address: 80.90.170.11
 Signed using mobile

Timestamp

Sent: 4/29/2025 4:28:12 PM
 Viewed: 4/29/2025 10:54:04 PM
 Signed: 4/29/2025 10:54:43 PM
 Freeform Signing

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Accepted: 6/16/2020 1:37:40 AM
 ID: d91263f3-dc6a-4438-a472-03fa48575b25

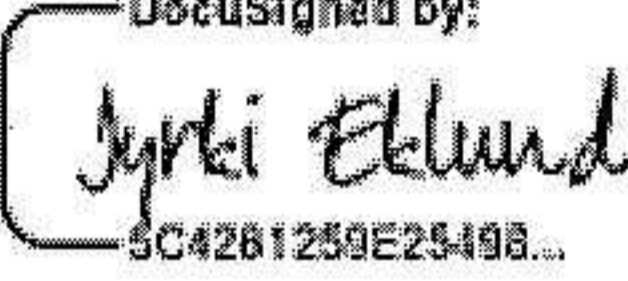
Helene Sjöström
 helene.sjostrom@mazars.se
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

DocuSigned by:

 3135930F54714EB...
 Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 217.16.197.190

Sent: 4/29/2025 4:28:14 PM
 Viewed: 4/30/2025 2:27:44 AM
 Signed: 4/30/2025 2:30:51 AM
 Freeform Signing

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Accepted: 6/20/2024 5:29:22 AM
 ID: 28d8090c-6e68-4563-bd64-6caed3e85fac

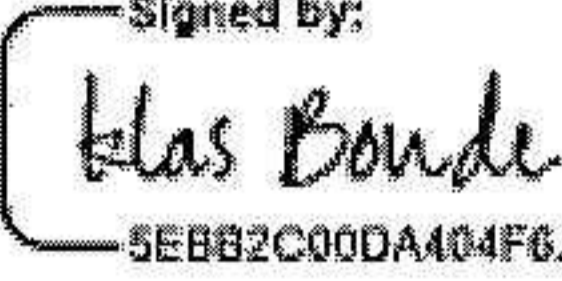
Jyrki Eklund
 jyrki eklund@ainohealth.com
 CEO
 Aino Health AB
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

DocuSigned by:

 5C4261259E25498...
 Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 93.106.6.110
 Signed using mobile

Sent: 4/29/2025 4:28:13 PM
 Viewed: 4/29/2025 10:03:52 PM
 Signed: 4/29/2025 10:05:57 PM
 Freeform Signing

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Accepted: 9/24/2020 5:13:38 AM
 ID: a51d320f-7dd2-4eb2-b8a6-dc09d66c7791

Klas Bonde
 klas.bengtsson@gmail.com
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

Signed by:

 5EBB2C00DA04F6...
 Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 188.148.15.175

Sent: 4/29/2025 4:28:12 PM
 Viewed: 4/30/2025 12:04:42 AM
 Signed: 4/30/2025 12:45:11 AM
 Freeform Signing

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Accepted: 4/30/2025 12:04:42 AM
 ID: 24f8db6c-8064-43e2-9532-8c6df82fcadb

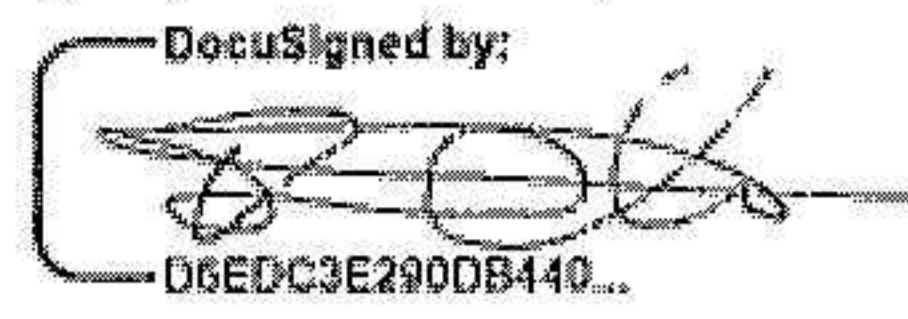
ank=20250626-2025062723965

enK=20250626;2025062723966

Signer Events

Troy Suda
troy@troysuda.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature



Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 45.150.145.60
Signed using mobile

Timestamp

Sent: 4/29/2025 4:28:13 PM
Viewed: 4/29/2025 9:23:08 PM
Signed: 4/29/2025 9:24:11 PM
Freeform Signing

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 10/6/2020 9:28:01 AM
ID: e1f238dc-c683-4211-a826-414b09fb862f

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent Hashed/Encrypted
Certified Delivered Security Checked
Signing Complete Security Checked
Completed Security Checked

4/29/2025 4:28:14 PM
4/29/2025 9:23:08 PM
4/29/2025 9:24:11 PM
4/30/2025 2:30:51 AM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Jochen Saxelin (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Jochen Saxelin:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: jochen.saxelin@ainohealth.com

To advise Jochen Saxelin of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at jochen.saxelin@ainohealth.com and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Jochen Saxelin

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to jochen.saxelin@ainohealth.com and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Jochen Saxelin

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to jochen.saxelin@ainohealth.com and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Jochen Saxelin as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Jochen Saxelin during the course of your relationship with Jochen Saxelin.