

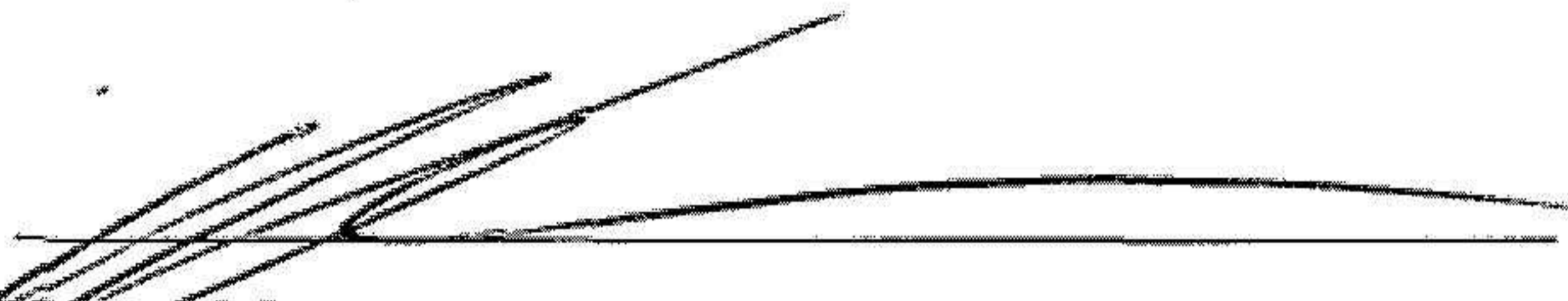
Cario S:t Görans Radiologi AB

Årsredovisning juli 2023-juni 2024

Undertecknad styrelseledamot i Cario S:t Görans Radiologi AB (org.nr 556868-2537) intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 6 December 2024. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur resultatet ska fördelas.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm, 2024-12-06



Gustaf Storm

Capio S:t Göran Radiologi AB

Årsredovisning

Räkenskapsår juli 2023 - juni 2024

Härmed intygas att kopian av
årsredovisning & revisions berättelse
överensstämmer med originalet.
Stockholm 2025-02-26

Ulrika N

Ulrika Franzen 08-58702010

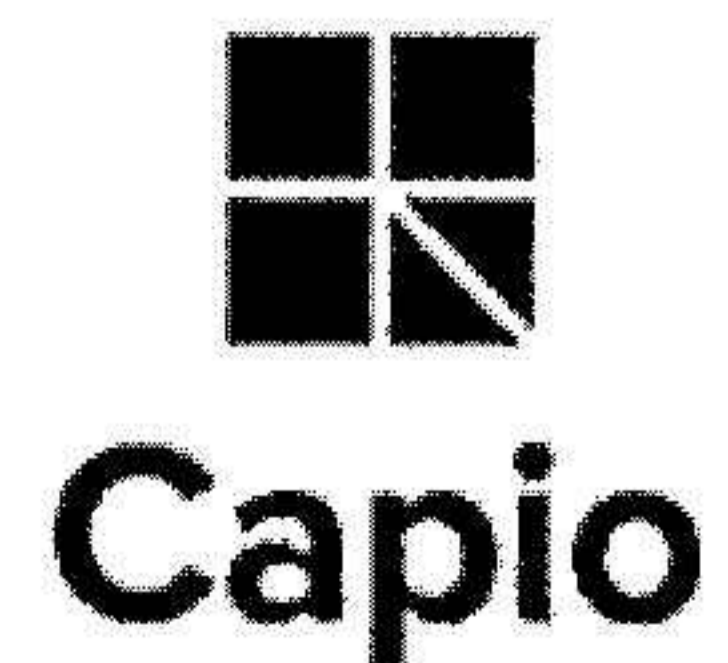


2025022709130

Capio S:t Göran Radiologi AB

Årsredovisning

Räkenskapsår juli 2023 - juni 2024



Innehåll

Förvaltningsberättelse	1
Vinstdisposition	3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Kassaflödesanalys	6
Förändring av eget kapital	7
Noter	8



Förvaltningsberättelse för Capio S:t Görans Radiologi AB

Styrelsen och verkställande direktören avger härmed årsredovisning för Capio S:t Görans Radiologi AB, 556868-2537 för räkenskapsåret 1 juli 2023 till 30 juni 2024.

Capio S:t Görans Radiologi AB (CStGR) med säte i Stockholm, bedriver framförallt akut, men även planerad röntgenverksamhet på S:t Görans Sjukhus. Huvuddelen av röntgentjänsterna säljs till moderbolaget Capio S:t Görans Sjukhus AB inom vårdavtalet för akutsjukvård vid S:t Görans Sjukhus som tecknats med Region Stockholm (RS). Detta vårdavtal gäller under tiden 1 januari 2013 - 4 januari 2026. CStGR hyr sina lokaler i andra hand av moderbolaget. Avtal är också tecknat med moderbolaget om leverans av service och administrativa tjänster.

Verksamheten bedrivs i kommission där Capio Sverige AB (556062-5237) är kommittent. Effekten av ett kommissionärsförhållande är att bolagets ekonomiska resultat för perioden redovisas i bolaget som är kommittent.

Ägarförhållanden

CStGR ägs till 100 % av Capio S:t Görans Sjukhus AB (556479-1456) med säte i Stockholm, vilket indirekt är ett dotterbolag till Capio AB (publ) 556706-4448 som ägs av franska Ramsay Générale de Santé SA (org.nr. B 383 699 048). Ramsay Générale de Santé SA har sitt säte i Paris, Frankrike och dess aktier är upptagna till handel på Euronext Paris. Ramsay Générale de Santé SA kontrolleras ytterst av Ramsay Health Care Ltd i Australien.



Bolagets finansiella utfall

Finansiell utveckling 2019 – 2024

KSEK	juli 2023 juni 2024	juli 2022 juni 2023	juli 2021 juni 2022	juli 2020 juni 2021	jan 2019 juni 2020
Balanslikviditet	124 %	132 %	126 %	140 %	136 %
Soliditet	29 %	34 %	32 %	39 %	37 %
Nettoomsättning	327 472	298 281	278 655	254 905	264 892
Resultat efter finansiella poster	92 003	66 601	61 969	42 613	46 350
Balansomslutning	208 745	175 268	185 546	154 755	158 911
Medelantal anställda	141	138	139	135	127

Definition av finansiella nyckeltal

Balanslikviditet

Balanslikviditet är ett mått på betalningsförmågan och definieras som förhållandet mellan omsättningstillgångarna och de kortfristiga skulderna.

Soliditet

Avses Eget kapital och 79,4 % av obeskattade reserver vid årets slut i förhållande till balansomslutningen.

Medelantal anställda

Definieras som antal anställda omräknade till heltidsarbetande.

Räkenskapsåret januari 2019 – juni 2020 omfattar 18 månader.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

CStGR och röntgenverksamheten är en integrerad del i Capio S:t Görans Sjukhus. Verksamheten bedrivs som en operativ klinik på sjukhuset liksom övriga kliniker.

Under räkenskapsåret har 195 781 undersökningar utförts jämfört med 185 825 under föregående räkenskapsår. Uppdelat per typer har inom konventionell röntgen utförts 39 715 undersökningar (39 620), datortomografi 56 723 (53 231), ultraljud 5 598 (5 734), magnetresonanstomografi 6 869 (6 805), mammografi 28 556 (26 533) och mammografiscreening 58 320 (53 902). Under räkenskapsåret var ökningarna stora inom datortomografi (DT), screening och delar av klinisk mammografi jämfört med föregående räkenskapsår. Ökningen av antal DT beror främst på ökning av akuta undersökningar från akuten och avdelningarna. Screeningökningen beror dels på insatser för att minska den kö och eftersläpning som uppstod under Covid-19 p g a nedstängningen av screening dels på ökat deltagande, vilket delvis beror på återinbjudan. Inom klinisk mammografi ökar antalet ingrepp i form av punktioner och biopsier. De är mer resurskrävande och materialintensiva jämfört med radiologiska undersökningar.

Genom att Mammografin i slutet av föregående räkenskapsår ersatt en av granskarna av screeningbilder med en AI-algoritm, har resurser kunnat omfördelas och därmed väntetid till klinisk mammografi kortats.

Bolaget har under året investerat i en uppgradering av den ena magnetresonanstomografen, en omfattande uppgradering som förlänger maskinens livslängd med 7 år.

Sjukfrånvaron var 7,5 % för perioden 202307-202406 (8,8 % för perioden 202207-202306). Personalomsättningen R12 per 202406 10,6 % (202306 13,6 %).

Risker för verksamheten

Kompetensförsörjningen avseende personal med specialistkompetens inom radiologi är viktig för verksamheten framöver. Region

Stockholms övergripande omställning av sjukvården utgör en utmaning för bolaget. Även eventuella kommande överenskommelser om arbetstidsförkortningar utgör en osäkerhet.

Det finns en nationell och regional brist på röntgensjuksköterskor i allmänhet och de med mammografinriktning i synnerhet. Det finns en risk för fortsatta svårigheter att rekrytera erfarna röntgensjuksköterskor med negativa effekter på produktionen som följd samt risk för ökade kostnader för att rekrytera och behålla medarbetare.

Covid-19:s långsiktiga effekter för mammografins behov av mera resurser, i form av lokal, utrustning och personal, för att kunna utföra uppdraget riskerar också att leda till lägre resultat för bolaget.

Det finns en risk för ett större investeringsbehov än plan då flera hårt nyttjade utrustningar är gamla och slitna och riskerar att sluta fungera.

Den allmänna kostnadsutvecklingen påverkar även bolagets leverantörer och riskerar att leda till ytterligare ökade kostnader och därmed lägre resultat för bolaget.

Hållbarhetsrapport

Bolaget upprättar enligt 6 kap 11 a§ inte någon lagstadgad hållbarhetsrapport. Hållbarhetsrapport upprättas av koncernens slutgiltiga moderbolag Ramsay Générale de Santé SA (org. Nr. B 383 699 048) med säte i Paris.

Koncernens hållbarhetsrapport inkluderas i "Universal Registration Document 2024" som finns tillgänglig under Financial informations på www.ramsaysante.eu/financial-news.

Framtida utveckling

CStGR påverkas i stort av utvecklingen i moderbolaget och dess roll i Region Stockholms strategiplan - Framtidens hälso- och sjukvård. Bolaget kommer att påverkas positivt från Capio S:t Görans stärkta roll inom akutvård i Stockholm.

Centrumbildningar inom cancervård kommer också att ha en positiv påverkan. Medarbetarna inom CStGR involveras också i sjukhusets tydligare profil inom forskning, undervisning, utbildning och innovation FOUUI då sjukhuset är en USV-enhet (en enhet som bedriver universitetssjukvård).

Bolaget har varit tidigt med att införa AI i klinisk drift inom mammografiscreening. Sannolikt kommer AI att ytterligare förändra arbetet både inom mammografi och radiologi.

Capiomodellen kommer att vara grunden för förbättringsarbetet i röntgenverksamheten och målen är fortsatt förbättrad kvalitet och patientsäkerhet, akut och elektiv tillgänglighet samt kontinuerlig produktivetsförbättring med bibehållen god arbetsmiljö.



Händelser efter balansdagen

Under 2023/2024 har driften av S:t Görans Sjukhus upphandlats av regionen varpå tilldelningsbeslut lämnades i oktober 2024 som innebär att Capio får fortsatt förtroende att driva S:t Görans sjukhus efter att nuvarande avtal löper ut. Det nya avtalet har sin start den 4 januari 2026 och sträcker sig åtta år med möjlighet till förlängning om ytterligare 4 år.

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	59 531 000
Årets resultat	0
Kronor	59 531 000

Styrelsen föreslår att medlen disponeras så att:

I ny räkning överförs	59 531 000
Kronor	59 531 000

2025022709134



Resultaträkning

KSEK	Not	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
Nettoomsättning	2	327 472	298 281
Direkta kostnader	3,5	-221 068	-215 389
Bruttoresultat		106 404	82 892
Administrationskostnader	3,4,5	-17 526	-15 997
Övriga rörelsekostnader		-1 888	- 2 572
Rörelseresultat		86 990	64 323
Ränteintäkter och liknande resultatposter	6	5 021	2 301
Räntekostnader och liknande resultatposter	7	-8	- 23
Resultat efter finansiella poster		92 003	66 601
Bokslutsdispositioner	8	-92 003	-66 601
Skatt på årets resultat		0	0
Årets resultat		0	0

2025022709135



Balansräkning

KSEK	Not	2024-06-30	2023-06-30
Goodwill	10	0	0
Licenser	11	256	396
Immateriella tillgångar		256	396
Maskiner	12	19 341	17 050
Inventarier, verktyg och installationer	13	3 896	4 621
Materiella anläggningstillgångar		23 237	21 671
Summa anläggningstillgångar		23 493	22 067
Kundfordringar		393	615
Kortfristiga fordringar koncernföretag	15	182 466	149 734
Övriga fordringar		1 122	1 635
Aktuella skattefordringar		0	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	1 270	1 217
Likvida medel		0	0
Summa omsättningstillgångar		185 252	153 201
Summa tillgångar		208 745	175 268
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	18	50	50
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat	20	59 531	59 531
Årets resultat		0	0
Summa eget kapital		59 581	59 581
Leverantörsskulder		12 682	3 383
Kortfristiga skulder koncernföretag	16	93 961	70 923
Övriga kortfristiga skulder		5 319	8 376
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14	37 202	33 005
Summa kortfristiga skulder		149 164	115 687
Summa skulder och eget kapital		208 745	175 268



Kassaflödesanalys

KSEK	Not	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
Rörelseresultat		86 990	64 323
Aterläggning av av- och nedskrivningar	5	6 074	8 522
Ej kassaflödespåverkande poster		0	100
Erhållna räntor	6	5 021	2 301
Betalda räntor	7	-8	-23
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapital		98 077	75 223
Förändring av kundfordringar		221	-10
Förändring av övriga kortfristiga fordringar		19 195	67
Förändring av aktuella skattefordringar		0	7 797
Förändring av leverantörsskulder		9 299	-1 706
Förändring av övriga kortfristiga skulder		-1 223	-13 205
Förändringar i rörelsekapital		27 492	-7 057
Kassaflöde från rörelseverksamheten		125 568	68 164
Förvärv av licenser	11	0	0
Förvärv av maskiner	12	-7 500	-3 547
Förvärv av inventarier, verktyg och installationer	13	0	-81
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-7 500	-3 628
Lämnat kommissionärsbidrag	8	-66 601	-61 969
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-66 601	-61 969
Förändring i likvida medel		51 467	2 569
Ingående balans likvida medel		106 396	103 827
Utgående balans likvida medel		157 863	106 396

I likvida medel ingår tillgodohavande på koncernkonto uppgående till 157 863 KSEK (106 396) som redovisas som fordran på koncernföretag.



Förändring av eget kapital

KSEK	<i>Bundet eget kapital</i>	<i>Fritt eget kapital</i>				Eget kapital
	Aktiekapital	Överkurs-fond	Balanserat resultat	Årets resultat		
Ingående balans 2022-07-01	50	0	59 531	0	59 581	
Vinstdisposition						
Årets resultat				0	0	
Utgående balans 2023-06-30	50	0	59 531	0	59 581	

KSEK	<i>Bundet eget kapital</i>	<i>Fritt eget kapital</i>				Eget kapital
	Aktiekapital	Överkurs-fond	Balanserat resultat	Årets resultat		
Ingående balans 2023-07-01	50	0	59 531	0	59 581	
Vinstdisposition						
Årets resultat				0	0	
Utgående balans 2024-06-30	50	0	59 531	0	59 581	



Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

2025022709139

Allmän information

Företagets redovisningsvaluta är svenska kronor (SEK). Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusentals kronor (kSEK). Belopp inom parentes avser motsvarande värden för perioden juli 2022-juni 2023.

Grund för rapporternas upprättande

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Koncernredovisning

Bolaget är helägt dotterbolag till Capio S:t Görans Sjukhus AB (org.nr. 556479-1456), vilket indirekt är ett dotterbolag till Capio AB (publ), (org.nr. 556706-4448). Övergripande koncernredovisning upprättas av Ramsay Générale de Santé SA, (org. nr. B 383 699 048), med säte i Paris, Frankrike och inkluderas i "Universal Registration Document 2024" som finns tillgänglig under Financial information på www.ramsaysante.eu/financial-news

Omräkning av utländsk valuta

Transaktioner i utländsk valuta omräknas enligt de valutakurser som gäller på transaktionsdagen. Valutakursvinster och -förluster som uppkommer vid betalning av sådana transaktioner och vid omräkning av monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta till balansdagens kurs, redovisas i resultaträkningen som finansiell intäkt eller kostnad.

Inkomstskatt

Verksamheten bedrivs i kommission varför bolagets ekonomiska resultat för perioden redovisas hos Capio Sverige AB (org.nr. 556062-5237) som är kommittent. Därmed redovisas inte någon skatt på periodens resultat, varken aktuell eller uppskjuten skatt i resultaträkningen. I balansräkningen redovisas inbetald preliminärskatt och löneskatteskuld som en övrig kortfristig skuld alternativt en övrig kortfristig fordran.

Leasing

Bolagets samtliga leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Avskrivningar

Avskrivningar avseende materiella och immateriella anläggningstillgångar vilka används direkt i verksamheten redovisas som antingen direkt kostnad eller administrationskostnad.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningskostnad med avdrag för ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Avskrivningar på förvävsrelaterade övervärden i form av inkrångsgoodwill görs linjärt över tillgångarnas nyttjandeperiod och då denna med rimlig säkerhet inte kan fastställas anses perioden uppgå till 5 år. Avskrivningen redovisas som en administrationskostnad.

Företaget tillämpar den s.k. "kostnadsföringsmodellen" avseende internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar. Metoden innebär att samtliga interna utgifter för framtagande av en immateriell anläggningstillgång kostnadsförs direkt när de uppkommer.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till historiskt anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar enligt plan samt ackumulerade nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Avskrivningstider som tillämpas är:

- i) Medicinteknisk utrustning 3-10 år
- ii) Ombyggnationer hyrda lokaler 5 år
- iii) Övriga inventarier och datorer 3-5 år

Materiella anläggningstillgångar består av medicinteknisk utrustning, datorutrustning och övriga inventarier.

Vinster och förluster vid avyttring fastställs genom en jämförelse mellan försäljningsintäkt och redovisat värde och redovisas i årets resultat som övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Intäcksredovisning

Intäkterna bokförs när tjänsten är utförd och prissätts enligt avtal.

Offentliga bidrag

Offentliga bidrag relaterade till investeringar reducerar anskaffningskostnaden för den aktuella tillgången. Statliga stöd relaterade till löpande kostnader, såsom utbildningsstöd och lönebidrag mm redovisas som en övrig intäkt.

Finansiella instrument

Företagets finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärde, BFNAR 2012:1 kapitel 11. Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar på tillgångssidan likvida medel och kundfordringar. Bland skulder och eget kapital återfinns leverantörsskulder.

Leverantörsskulder

Leverantörsskulder redovisas till nominella värden, vilket antas motsvara verkligt värde.

Kundfordringar

Kundfordringar redovisas till anskaffningsvärde minskat med eventuell reservering för befarade kreditförluster. En reservering för värdeminskning av kundfordringar görs när det finns objektiva bevis för att bolaget inte kommer att kunna erhålla alla belopp som är förfallna enligt fordringarnas ursprungliga villkor. Reserveringens storlek utgörs av skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av bedömda framtida kassaflöden. Nettoförändringen av det reserverade beloppet redovisas i årets resultat.

Övriga fordringar

Övriga fordringar tas upp till det lägsta av anskaffningsvärdet och verkligt värde.

Likvida medel

I likvida medel ingår banktillgodohavanden ej anslutna till ett koncernkonto. Bolagets banktillgodohavanden anslutna till ett koncernkonto redovisas som räntebärande fordran respektive skuld mot koncernföretag.

Funktionsindelad resultaträkning

Bolaget tillämpar en funktionsindelad resultaträkning för att på ett bättre sätt spegla verksamheten och bolagets operativa resultaträkning.

Nettoomsättning är de intäkter som avser erhållen ersättning för den vård som tillhandahållits patienter i enlighet med upprättade vårdavtal.

Direkta kostnader är direkt kopplad till utförandet av vård till patienten och till stora delar rörliga i förhållande till försäljningen. Resursförbrukning är vårt mått för direkta kostnader. Resurser består av våra medarbetare, inköpt material och tjänster, infrastruktur i form av till exempel antal bäddar, vård- och operationsavdelningar samt medicinsk utrustning. De direkta kostnaderna speglar användandet av direkta resurser i verksamheten såsom exempelvis löner till doktorer och övrig klinisk personal, material, röntgen, lokalkostnader och avskrivningar relaterade till nyttjade tillgångar.

Administrationskostnader speglar den infrastruktur som är nödvändig för att bedriva verksamheten utan att den är direkt kopplad till utförandet av vård till patienten och kan exemplifieras genom kostnader förknippade med verksamhetschefer inklusive stödpersonal i form av assistenter, sekreterare, etc, IT-infrastruktur, HR, ekonomi och redovisning samt avskrivningar på tillgångar som nyttjas administrativt.



Noter

Ersättning till anställda

Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Företagets ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättningar efter avslutad anställning (pensioner). Redovisning sker i takt med intjänandet. Ersättningar efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser, varken legala eller informella, att betala något ytterligare utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

Samtliga pensioner redovisas som avgiftsbestämda planer. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Uppskattningar och bedömningar

Inga uppskattningar och bedömningar förekommer som kan ha väsentlig påverkan på redovisade belopp i årsredovisningen.

2025022709140



Noter

2025022709141

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	jul 2023 jun 2024	jul 2022 jun 2023
Röntgentjänster	324 501	292 974
Övriga intäkter	2 971	5 307
Totalt	327 472	298 281

Not 3 Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

Löner och andra ersättningar	jul 2023 jun 2024	jul 2022 jun 2023
Styrelsen och verkställande direktör	0	0
Övriga anställda	102 781	98 010
Totalt	102 781	98 010

Pensions- och sociala kostnader	jul 2023 jun 2024	jul 2022 jun 2023
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	0	0
Pensionskostnader övriga anställda	13 336	11 580
Sociala avgifter enligt lag och avtal	34 674	32 162
Totalt	48 010	43 742

Medelantal anställda	jul 2023 jun 2024	jul 2022 jun 2023
Kvinnor	105	103
Män	36	35
Totalt	141	138

I bolaget utgår ej några löner och andra ersättningar till verkställande direktör eller styrelseledamöter. Bolagets verkställande direktör är anställd i annat koncernbolag.

Könsfördelning i styrelsen och företagsledningen	jul 2023 jun 2024	jul 2022 jun 2023
--	----------------------	----------------------

Fördelning mellan kvinnor och män i företagets styrelse:

Kvinnor	4	4
Män	3	3
Totalt	7	7

Fördelning mellan kvinnor och män i företagsledningen:

Kvinnor	10	10
Män	2	2
Totalt	12	12

Not 4 Revisionsarvoden

	jul 2023 jun 2024	jul 2022 jun 2023
Arvode för revision genomförda av valda revisorer, Ernst & Young	95	91
Totalt ersättningar till valda revisorer	95	91

Bolaget har inte haft några andra kostnader för konsultuppdrag hos Ernst & Young utan samtliga kostnader avser revisionsarvode.

Not 5 Avskrivningar

Årets avskrivningar	jul 2023 jun 2024	jul 2022 jun 2023
Goodwill	0	0
Licenser	140	140
Maskiner	5 209	7 430
Inventarier, verktyg och installationer	725	952
Summa avskrivningar	6 074	8 522

Årets avskrivningar fördelar sig i resultaträkningen enligt följande:

Avskrivning på immateriella tillgångar	jul 2023 jun 2024	jul 2022 jun 2023
Direkta kostnader	140	140
Administrationskostnader	0	0
Summa	140	140

Avskrivning på materiella tillgångar	jul 2023 jun 2024	jul 2022 jun 2023
Direkta kostnader	5 934	8 382
Administrationskostnader	0	0
Summa	5 934	8 382
Summa avskrivningar	6 074	8 522



Not 6 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	jul 2023 jun 2024	jul 2022 jun 2023
Ränteintäkter	33	19
Ränteintäkter koncernföretag	4 989	2 282
Totalt	5 021	2 301

Not 7 Räntekostnader och liknande resultatposter

	jul 2023 jun 2024	jul 2022 jun 2023
Räntekostnader	-8	-23
Räntekostnader koncernföretag	0	0
Totalt	-8	-23

Not 8 Bokslutsdispositioner

	jul 2023 jun 2024	jul 2022 jun 2023
Resultat överfört till kommittent	-92 003	-66 601
Totalt	-92 003	-66 601

Not 9 Transaktioner med närstående

	jul 2023 jun 2024	jul 2022 jun 2023
Nettoomsättning från koncernföretag	317 417	286 291
Direkta kostnader från koncernföretag	-18 826	-18 631
Administrationskostnader från koncernföretag	-7 076	-7 017
Ränteintäkter koncernföretag	4 989	2 282
Räntekostnader koncernföretag	0	0
Totalt	296 503	262 926

Företagets transaktioner med närstående har skett på marknads-
mässiga villkor.

Not 10 Goodwill

	jul 2023 jun 2024	jul 2022 jun 2023
Ingående anskaffningsvärden	63 131	63 131
Årets anskaffning	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	63 131	63 131
Ingående avskrivningar	-63 131	-63 131
Årets avskrivningar	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-63 131	-63 131
Utgående bokfört värde	0	0

Not 11 Licenser

	jul 2023 jun 2024	jul 2022 jun 2023
Ingående anskaffningsvärden	1 644	1 644
Årets anskaffning	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 644	1 644
Ingående avskrivningar	-1 248	-1 109
Årets avskrivningar	-140	-140
Utgående ackumulerade avskrivningar	1 388	-1 248
Utgående bokfört värde	256	396

Not 12 Maskiner

	jul 2023 jun 2024	jul 2022 jun 2023
Ingående anskaffningsvärden	57 285	55 641
Utrangering	0	-1 903
Årets anskaffning	7 500	3 547
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	64 785	57 285
Ingående avskrivningar	-40 235	-34 609
Utrangering	0	1 803
Årets avskrivningar	-5 209	-7 430
Utgående ackumulerade avskrivningar	-45 444	-40 235
Utgående bokfört värde	19 341	17 050

Not 13 Inventarier, verktyg och installationer

	jul 2023 jun 2024	jul 2022 jun 2023
Ingående anskaffningsvärden	13 029	12 948
Årets anskaffning	0	81
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	13 029	13 029
Ingående avskrivningar	-8 407	-7 455
Årets avskrivningar	-725	-952
Utgående ackumulerade avskrivningar	-9 132	-8 407
Utgående bokfört värde	3 896	4 621



Not 14 Övriga räntefria poster

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	jul 2023 jun 2024	jul 2022 jun 2023
Förutbetald leasingavgift	205	0
Övriga förutbetalda kostnader	648	962
Upplupna intäkter	418	255
Totalt	1 270	1 217

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	jul 2023 jun 2024	jul 2022 jun 2023
Upplupna löner	7 862	8 379
Semesterlöneskuld	9 037	8 623
Sociala avgifter	10 552	9 964
Upplupna pensionskostnader	500	572
Övriga upplupna kostnader	9 251	5 466
Totalt	37 202	33 005

Not 15 Fordringar koncernföretag

	jul 2023 jun 2024	jul 2022 jun 2023
Räntebärande kortfristiga fordringar	157 863	106 396
Kundfordringar	0	19 595
Övriga fordringar	24 603	23 743
Totalt	182 466	149 734

Not 16 Skulder koncernföretag

	jul 2023 jun 2024	jul 2022 jun 2023
Leverantörsskulder	70	1 571
Övriga skulder	93 891	69 352
Totalt	93 961	70 923

Not 17 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Bolaget har inga ställda säkerheter och eventalförpliktelser.

Not 18 Aktiekapital

Antalet aktier i bolaget uppgår till 50 000 aktier. Kvotvärdet på aktierna är 1 SEK.

Not 19 Operationella leasingavtal

Bolagets operationella leasingavtal gäller hyrda lokaler där verksamheten bedrivs, medicinteknisk utrustning, skrivare, kopiatorer och annan kontorsutrustning. Leasingkontrakt finns med i beräkningen fram till dess de är uppsägningsbara.

Lokalerna hyrs i andrahand av moderbolaget som innehar första-handshyreskontraktet. I framtida minimileaseavgifter ingår hyreskostnad för avtalad uppsägningstid om 9 månader.

Efter balansdagen har nya avtal slutits för 0 (0) KSEK.

Leasingavgifter hänförliga till:	jul 2023 jun 2024	jul 2022 jun 2023
Fastighet	11 330	9 566
Övriga anläggningstillgångar	2 613	2 539
Summa	13 943	12 105

Framtida minimileaseavgifter avseende ej uppsägningsbara operationella leasingavtal:

Ska betalas inom 1 år	10 812
Ska betalas inom 1-5 år	7 361
Ska betalas senare än 5 år	0

Not 20 Förslag till vinstdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande medel:

	jul 2023 jun 2024	jul 2022 jun 2023
Balanserat resultat	59 531	59 531
Årets resultat	0	0
Totalt	59 531	59 531

Styrelsen föreslår att medlen disponeras så att:

	jul 2023 jun 2024	jul 2022 jun 2023
I ny räkning överförs	59 531	59 531
Totalt	59 531	59 531



Noter

Not 21 Händelser efter balansdagen

I oktober 2024 fick Capio besked att de vunnit fortsatt förtroende att driva S:t Görans sjukhus efter att nuvarande avtal löper ut. Det nya avtalet har sin start den 4 januari 2026 och sträcker sig åtta år med möjlighet till förlängning om ytterligare 4 år. Med det nya förtroendet att fortsätta driva sjukhuset kommer Capio fortsätta utveckla sjukhuset för att möta de framtida utmaningarna med en åldrande befolkning och hur färre vårdpersonal kommer behöva ta hand om fler patienter.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Britta Wallgren
Ordförande

Gustaf Storm
Verkställande direktör

Marcus Nord
Ledamot

Johanna Falkengård
Ledamot

Christel Olsbö
Ledamot, Arbetstagarrepresentant

Lilia Vargas
Ledamot, Arbetstagarrepresentant

Arvin Chireh
Ledamot, Arbetstagarrepresentant

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift
Ernst & Young AB

Linda Sallander
Auktoriserad revisor



Verification

Transaction 09222115557532033377

Document

Årsredovisning 20230701_20240630 CStGR
Main document
15 pages
Initiated on 2024-11-19 07:40:03 CET (+0100) by Johanna Falkengard (JF)
Finalised on 2024-11-21 15:44:43 CET (+0100)

Signatories

<p>Johanna Falkengard (JF) Capio S:t Görans Sjukhus <i>johanna.falkengard@capiostgoran.se</i> <i>Signed 2024-11-19 07:40:03 CET (+0100)</i></p>	<p>Britta Wallgren (BW) <i>ID number 6302249385</i> <i>britta.wallgren@capio.com</i> <i>Signed 2024-11-19 07:44:19 CET (+0100)</i></p>
<p>Marcus Nord (MN) <i>ID number 7201075657</i> <i>marcus.nord@capio.com</i> <i>Signed 2024-11-20 11:33:12 CET (+0100)</i></p>	<p>Gustaf Storm (GS) <i>ID number 8201051995</i> <i>gustaf.storm@capiostgoran.se</i> <i>Signed 2024-11-19 08:03:00 CET (+0100)</i></p>
<p>Christel Olsbö (CO) <i>ID number 6805100721</i> <i>christel.olsbo@capiostgoran.se</i> <i>Signed 2024-11-19 08:15:24 CET (+0100)</i></p>	<p>Lilia Vargas (LV) <i>ID number 9008111008</i> <i>lilia.vargas-alaeb@capiostgoran.se</i> <i>Signed 2024-11-21 12:58:44 CET (+0100)</i></p>
<p>Arvin Chireh (AC) <i>ID number 9204242458</i> <i>arvin.chireh@capiostgoran.se</i> <i>Signed 2024-11-19 09:15:26 CET (+0100)</i></p>	<p>Linda Sallander (LS) <i>ID number 8209174880</i> <i>linda.sallander@se.ey.com</i> <i>Signed 2024-11-21 15:44:43 CET (+0100)</i></p>

This verification was issued by Scrive. Information in italics has been safely verified by Scrive. For more information/evidence about this document see the concealed attachments. Use a PDF-reader such as Adobe Reader that can show concealed attachments to view the attachments. Please observe that if the document is printed, the integrity of such printed copy cannot be verified as per the below and that a basic print-out lacks the contents of the concealed attachments. The digital signature (electronic seal) ensures that the integrity of this document, including the concealed attachments, can be proven mathematically and independently of Scrive. For your convenience Scrive also provides a service that enables you to automatically verify the document's integrity at: <https://scrive.com/verify>





Building a better
working world

2025022709146

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Capio S:t Görans Radiologi AB, org.nr 556868-2537

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Capio S:t Görans Radiologi AB för år 2023-07-01-2024-06-30

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Capio S:t Görans Radiologi ABs finansiella ställning per den 30 juni 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Capio S:t Görans Radiologi AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Building a better
working world

2025022709147

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Capio S:t Görans Radiologi AB för år 2023-07-01-2024-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Capio S:t Görans Radiologi AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av den elektroniska signaturen

Ernst & Young AB

Linda Sallander
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

LINDA SALLANDER

Auktoriserad revisor

Serienummer: 77ca5ef448c489[...]921bb85b8016a

IP: 147.161.xxx.xxx

2024-11-21 14:45:35 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>