

Årsredovisning för
Omsorgsfamiljen H.E.M AB

556819-5324

Räkenskapsåret

2025-01-01 - 2025-12-31

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	10
Balansräkning	11
Kassaflödesanalys	13
Noter	14
Underskrifter	24

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2026-03-26.
Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av

Eva- Lotta Kassel
Styrelseledamot

2026-03-26

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Omsorgsfamiljen H.E.M AB, 556819-5324, avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31.

Verksamheten

Verksamhetens art och inriktning

Historik

Omsorgsfamiljens första bolag Omsorgsfamiljen H.E.M AB bildas under hösten 2010. Under ett antal månader förbereds starten av Omsorgsfamiljens verksamhet. Under 2011 bildas två dotterbolag, Omsorgsfamiljen H.E.M Personlig Assistans AB med inregistreringsdatum 2011-03-01 och Omsorgsfamiljen H.E. M Vård & Omsorg AB med inregistreringsdatum 2011-11-10.

Omsorgsfamiljen H.E.M AB förvärvar i juni 2019 Buhres hemtjänst AB som under hösten slås samman med Omsorgsfamiljens tidigare hemtjänstenhet I Åkersberga och bildar Omsorgsfamiljen H.E.M Buhres hemtjänst AB.

Omsorgsfamiljen H.E.M AB med sina tre dotterbolag driver Personlig Assistans från kontor i Stockholm och i Norrköping och hemtjänst från sina kontor i Hagsätra, Fruängen, Västertorp. Åkersbergas, Nacka och Huddinge. I februari 2025 öppnas ett kontor i Bredäng för att minska de ställtider som orsakas av långa bilköer från Fruängen och för att erbjuda kunderna i närområdet ett eget kontor.

Omsorgsfamiljens vision är att bygga små till medelstora enheter med stark lokal förankring där pensionärer och brukare får ett personligt, tryggt och professionellt omhändertagande med tillgänglighet 24 timmar om dygnet. Omsorgsfamiljen ska byggas med eget kapital och eget hårt arbete utan investerade medel och utan lånade pengar och därmed fritt från externa vinstkrav.

H, E och M i Omsorgsfamiljens namn står för helhet, empati och medbestämmande. Helhet står för vår önskan att se hela människan och inte bara ett enskilt problem, empati står för vår önskan att alla våra medarbetare ska ha förmågan och viljan att sätta sig in i en annan människas situation och medbestämmande står för vår önskan att ge alla inom företaget, kunder och medarbetare en röst att höras med.

Viktiga externa faktorer som påverkat företagens ställning och resultat

- Fortsatt expansiv verksamhet i hemtjänsten.
- Nytt kontor i Bredäng öppnas som en filial till Fruängen
- Chefsbyte i Västertorp med anledning av en långtidssjukskrivning.
- Kontoret i Åkersberga har fått ett stort antal nya kunder med anledning av att annat hemtjänstföretag lägger ner sin verksamhet.
- Många mycket nöjda kunder och många som väljer att byta utförare till oss inom hemtjänsten.
- Assistansverksamheten förvaltas på ett positivt sätt men har inte vuxit.
- Stadsbidragen fokuserar på Äldreomsorgslyftet för att stimulera fler att gå en utbildning till Vårdbiträde eller Undersköterska.
- Dramatisk minskning av Stadsbidrag inom flera områden.
- Nya krav på verksamheten inom hemtjänsten främst avseende utbildning.
- Ett stort antal medarbetare utbildas till Undersköterskor och vårdbiträden.
- Silviasystrarnas arbete fortsätter och antal kunder med Demenssjukdom ökar.
- Chefsbyte i Nacka och i Åkersberga.
- Nacka granskas av Kommunen
- Huddinge kommun informerar om kommande planer att övergå till LOU
- Omsorgsfamiljen säger upp sitt avtal med kommunen i Huddinge
- Bolagets eget kapital förbrukas under året och kontrollbalansräkning upprättas per den 31 augusti 2025.
- Eget kapital återställdes av verksamheten per 30 september 2025.
- Ekonomin/Resultatet förbättras under hösten

Dotterbolagens verksamhet

Omsorgsfamiljen H.E.M Vård & Omsorg AB

Under verksamhetsåret 2025 har Omsorgsfamiljens verksamhet fortsatt att växa. Tillsammans har hemtjänstverksamheterna i Hagsätra, Fruängen, Västertorp, Bredäng, Nacka och Huddinge ca 700 pensionärer som får sin hemtjänst utförd av Omsorgsfamiljen.

Vid utgången av 2025 ser kundunderlaget ut som följer;

Hagsätra har 180 kunder, Fruängen har 120 kunder, Bredäng har 60 kunder, Västertorp har 80 kunder, Huddinge har 170 kunder och Nacka har 107 kunder.

Efter Pandemin så har samtliga Kommuner lyft fram kraven på utbildad personal. I Stockholms kommun ligger nu kravet på 80% utbildad personal där minst 30% ska vara Undersköterskor. Rekruteringsarbetet och administrationen kring alla studerande har varit en viktig del i vårt arbete under 2024 och under 2025. Övriga kommuners krav ligger mellan 60 till 80%.

Rekryteringen blir ett allt större fokusområde för våra verksamheter och konkurrensen är stor.

Vi har under året rekryterat in ett stort antal nya medarbetare.

Sjukfrånvaron är för hög i våra verksamheter och vi har under året tagit fram en ny policy för hur vi snabbt ska uppmärksamma korttidsfrånvaro och sätta in åtgärder.

Vi har ett högt ställt krav på kontinuitet från både kunder och beställare.

Våra två Silviasystrar har under verksamhetsåret bedrivit en omfattande verksamhet med utbildning, handledning och stöd och omvårdnad av våra kunder med demenssjukdom. Samtliga verksamheter har ordnat Öppet hus varje vecka för våra kunder med trevlig samvaro.

Omsorgsfamiljen H.E.M Buhres hemtjänst AB

Efter Pandemin så har samtliga Kommuner lyft fram kraven på utbildad personal. Kravet på utbildade medarbetare ligger mellan 60–80% där fördelningen mellan vårdbiträden och undersköterskor ser något olika ut. Rekryteringsarbetet och administrationen kring alla studerande har varit en viktig del i vårt arbete under 2025.

Omsorgsfamiljen H.E.M Buhres hemtjänst AB har haft ett stort antal medarbetare som har studerat under Äldreomsorgslyftet 2024 och utbildningsaktiviteterna har fortsatt under 2025.

Sjukfrånvaron är hög i våra verksamheter och vi har under året tagit fram en ny policy för att kunna påverka sjukfrånvarons frekvens och längd. Vi har ett högt ställt krav på kontinuitet från både kunder och beställare varför den höga frånvaron försvårar.

Vår Specialistutbildade Undersköterska har under verksamhetsåret bedrivit en omfattande verksamhet med utbildning, handledning och stöd och omvårdnad av våra kunder med kognitiv svikt.

Omsorgsfamiljen H.E.M Buhres hemtjänst har vuxit med ett stort antal kunder och medarbetare under april-maj 2025. En av kommunens fyra privata utförare väljer att lägga ner sin verksamhet och en stor del väljer att bli nya kunder i Omsorgsfamiljen H.E.M Buhres hemtjänst.

En mindre lokal i centrum tas i drift under våren 2025 för att minska ställtiderna och möta upp det ökade antalet kunder centralt i Åkersberga.

En ny Enhetschef anställs under våren 2025.

Kritik riktas mot Kommunens ersättningssystem under december månad när nivåerna för 2026 blir officiella.

Omsorgsfamiljen H.E.M Personlig Assistans AB.

Omsorgsfamiljen H.E.M Personlig Assistans AB har under 2025 fortsatt sin verksamhet på samma sätt som tidigare år. Omsorgsfamiljen har kunnat välkomna nya kunder och medarbetare men också förlorat några kunder på grund av hög ålder och svår sjukdom.

Assistansverksamheten som helhet har granskats löpande under 2025 och ett antal assistansföretag och assistansmottagare har fått stora återkrav. Försäkringskassan och IVO ställer stora krav på samtliga samordnare av assistans att löpande uppdatera och granska sättet assistansens genomförs på och att rapportera förändringar av hjälpbehov.

Antalet brukare i assistansverksamheten har legat oförändrat under verksamhetsåret. Vi har fått ett antal nya kunder men också förlorat kunder. Omsorgsfamiljen har mycket nöjda kunder och det genomförs löpande ett omfattande arbete för att hitta rätt assistent till rätt brukare.

Schablonersättningen höjdes med 3% 2025 men för 2026 är höjningen tillbaka på den låga nivån 1,5%. Den utlovade indexregleringen uteblir på samma sätt som övergången till Statligt huvudmannaskap. För utförare av assistans innebär en höjning med 1,5% en stor besvikelse.

Speciella omständigheter som i särskild grad berör företaget

Nya krav på verksamheten inom hemtjänsten främst avseende utbildning. Ett stort antal medarbetare utbildas till Undersköterskor och vårdbiträden.

Assistansverksamheten som helhet har granskats löpande under 2024 och ett antal Assistansföretag och assistansmottagare har fått stora återkrav.

Uppgift om ägare som har mer än tio procent av antalet andelar eller röster i företaget

Omsorgsfamiljen H.E.M AB är moderbolag till Omsorgsfamiljen H.E.M Personlig Assistans, Omsorgsfamiljen H.E.M Vård & Omsorg och Omsorgsfamiljen H.E.M Buhres hemtjänst.

Verksamheten i dotterbolagen bedrivs i kommission enligt avtal med moderbolaget Omsorgsfamiljen H.E.M AB

Effekten av kommissionärsavtalet blir att det ekonomiska resultatet av verksamheterna samt tillgångar och skulder förs över till kommittenten,

Omsorgsfamiljen ägs till 100% av företags Vd och grundare Eva- Lotta Kassel.

Övriga viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Fortsatt expansiv verksamhet i hemtjänsten.

Nytt kontor i Bredäng öppnas som en filial till Fruängen

Chefsbyte i Västertorp med anledning av en långtidssjukskrivning.

Kontoret i Åkersberga har fått ett stort antal nya kunder med anledning av att annat hemtjänstföretag lägger ner sin verksamhet.

Många mycket nöjda kunder och många som väljer att byta utförare till oss inom hemtjänsten.

Assistansverksamheten förvaltas på ett positivt sätt men har inte vuxit.

Stadsbidragen fokuserar på Äldreomsorgslyftet för att stimulera fler att gå en utbildning till Vårdbiträde eller Undersköterska.

Dramatisk minskning av Stadsbidrag inom flera områden.

Nya krav på verksamheten inom hemtjänsten främst avseende utbildning.

Ett stort antal medarbetare utbildas till Undersköterskor och vårdbiträden.

Silviasystrarnas arbete fortsätter och antal kunder med Demenssjukdom ökar.

Chefsbyte i Nacka och i Åkersberga.

Nacka granskas av Kommunen

Huddinge kommun informerar om kommande planer att övergå till LOU

Omsorgsfamiljen säger upp sitt avtal med kommunen i Huddinge

Bolagets eget kapital förbrukas under året och kontrollbalansräkning upprättas per den 31 augusti 2025.

Eget kapital återställdes av verksamheten per 30 september 2025.

Ekonomi/Resultatet förbättras under hösten

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Omsorgsfamiljens verksamhet riktar sig i huvudsak till äldre och funktionshindrade men även ett antal yngre kunder med hemtjänst finns i vår verksamhet.

Omsorgsfamiljen har vuxit under 2011–2025 av egen kraft och genom ett förvärv. Vi ser att det finns goda möjligheter att intensivifiera tillväxten under kommande år. Vår övertygelse är den att våra tjänster kommer att efterfrågas i högre grad under kommande år. Vi får fler äldre i vårt samhälle och fler kommer därför att behöva hjälp i hemmet. Antalet platser på SÄBO kommer att minska och många väljer att bo kvar i hemmet så länge som möjligt.

Assistansverksamheten som helhet växer inte utan svårigheten att få en ansökan beviljad ser ut att kvarstå. Vår uppfattning är den att våra kunder med beviljad assistans får behålla insatsen livsvarigt och att kunder med stora och omfattande hjälpbehov kommer att beviljas assistans. Vi tror att andra LSS insatser och hjälp under SOL kommer att över tid ersätta den Personliga assistansen.

Omsorgsfamiljen har i mars 2026 över 1200 kunder i hemtjänstverksamheten och ca 34 kunder i den Personliga assistansen.

Vår bedömning är att efterfrågan på våra tjänster främst inom hemtjänsten kommer att öka men att ersättningen inte höjs i den takt som krävs för att nå upp till ställda kvalitetskrav. Vi har historiskt beviljats stimulansmedel för att arbeta intensivt med demenssjukdomar och för att bryta isoleringen för våra kunder. Under 2024 och 2025 minskar samtliga Stadsbidrag till förmån för utbildningsinsatser vilket har påverkat vår lönsamhet på ett negativt sätt. En stark tillväxt med hög kvalitet, flera Chefsbyten, indragna stadsbidrag, sparbetning inom kommunerna och stillsamma höjningar av ersättningsnivåer har påverkat vår lönsamhet negativt under 2024 och första delen av 2025.

Vi har under första halvåret 2025 genomlyst vår verksamhet för att förbättra våra rutiner kring främst schemaläggning, uppföljning, återkoppling, chefsstöd, chefsrekrytering, byte av administrativa system, presentation av nyckeltal löpande och personaloptimering. Vi kommer att under 2025 förbättra våra resultat på varje enhet.

Vår bedömning är att våra kunder kommer att välja att kvarstanna i hemmet längre tid och att efterfrågan till våra äldreboenden kommer att minska under den närmaste perioden.

Omsorgsfamiljen kommer att utnyttja alla erbjudanden om utbildning för våra medarbetare. Vi har under Äldreomsorgslyftets tak utbildad ett stort antal medarbetare till Undersköterskor och vårdbiträden. Vi kommer att fortsätta på samma sätt under 2025 och 2026 så långt fram som erbjudandet att utbilda under Äldreomsorgslyftet.

Omsorgsfamiljen VD planerar att gå i pension efter 16 år som ägare under 2026 varför förhandling med ett större etablerat hemtjänstföretag har inletts.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Risken framåt för Omsorgsfamiljen är att politiska beslut ska ändra spelplanen till förmånen för den Kommunala verksamhet som är lättare att styra och följa upp för våra politiker.

Uteblivna eller låga höjningar av ersättningsnivåerna.

Övergång från LOV till LOU för att Kommunerna önskar öka sin styrning och kontroll framåt.

Uteblivna svar och bristande politiska ställningstagande avseende den personliga assistansens framtid.

Återgång till låga höjningar av assistansens schablonersättning.

En fortsatt hög sjukskrivning utan fortsatt ekonomiskt stöd från Regeringen skulle påverka företaget negativt. Omsorgsfamiljen har en för hög sjukfrånvaro generellt och det är en långsiktig plan att få den att minska. Omsorgsfamiljen har tagit fram en ny policy och ett delvis nytt arbetssätt för att få ner antalet korttidsfrånvarotillfällen.

Svårigheten att rekrytera nya välutbildade medarbetare och att få behålla både gamla och nya kommer att bli avgörande för en framgångsrik verksamhet. Kraven på våra verksamheter ökar avseende antalet utbildade per enhet och konkurrensen är stor. Vi utbildar nu löpande alla medarbetare som är villiga att studera. En hög % utbildad personal innebär många vinster men bidrar också starkt till ökade lönekostnader.

Inflation med bland annat högre matpriser kan leda till att fler pensionärer kan tvingas tacka nej till löpande hjälp i hemmet av ekonomiska skäl.

En förändrad situation i Europa och i världen kan komma att påverka vår verksamhet. Många faktorer som inflation, krig, ekonomiska svårigheter, bränslekostnader med mera kan komma att påverka vår verksamhet på sätt som vi inte har sett tidigare.

En snabb utveckling av automatiserade processer som ställer krav på utbildning och anpassning.

Hållbarhetsupplysningar

Omsorgsfamiljens uppdragsgivare är respektive Kommun och Försäkringskassan. Vi arbetar löpande för att följa samtliga krav avseende utbildning och kompetens hos våra medarbetare. Det krav som ställs i vår hemtjänstverksamhet är att 60–80 % av våra medarbetare ska ha minst motsvarande en Vårdbiträdesutbildning. Kraven ökar för varje år och målet är att alla medarbetare i våra verksamheter ska ha en vård och eller omsorgsutbildning för att inneha en tillsvidareanställning i vårt företag.

Med utbildning och erfarenhet följer ett större ansvar och därmed en större tillfredställelse med det egna arbetet. En stabil och välutbildad personalgrupp innebär en låg personalomsättning och påverkar också bolaget sjukfrånvaro.

Från 2021 och framåt har samtliga medarbetare genomgått en rad utbildningar avseende basal hygien och smittspridning. Vi har i dag en välutbildad och trygg personalgrupp som har mött upp pandemins svårigheter på ett professionellt sätt.

Omsorgsfamiljen har sedan starten haft ett Kollektivavtal med Almega Svenskt Näringsliv och arbetar nära deras arbetsrättsjurister i samtliga avtalsfrågor.

Omsorgsfamiljen har expanderat sin verksamhet under tio år och har en tydlig plan för fortsatt utveckling i första hand de kommande tre åren. Avsikten är att bygga upp fler enheter runt ett lokalkontor med stark förankring i närområdet.

Omsorgsfamiljen förflyttar sig mellan kunder till fots, med cykel eller med bil. Vi kör små bilar med låg förbrukning där samtliga bilar framåt kommer att vara hybridbilar eller helt eldrivna. Vi använder så få bilar som verksamheten tillåter.

Vi tar ansvar för att minska isoleringen hos våra kunder genom att ordna öppet hus löpande en gång i veckan vid våra enheter där vi träffas och umgås. Alla är välkomna på ett par timmars social gemenskap med aktiviteter och enklare förtäring.

Rättvisande översikt över utvecklingen

	2025	2024	2023	Belopp i kkr 2022
Nettoomsättning	245 198	222 245	197 335	171 962
Rörelsemarginal %	-0,8	-3,7	0,3	-0,1
Avkastning på totalt kapital %	-44,4	-94,3	5,6	-0,9
Avkastning på sysselsatt kapital %	-155,2	-248	8	-1,3
Avkastning på eget kapital %	-155,3	-248,1	7,6	-1,6
Balansomslutning	4 454	8 551	15 443	18 181
Soliditet %	28,6	38	70,8	67,4
Medelantalet anställda	446	410	369	344

Kommentar till rättvisande översikt över utvecklingen

I siffrorna och nyckeltalen ingår kommissionärsbolagens resultat

Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal

Rörelseresultat / Nettoomsättning.

Avkastning på totalt kapital

(Rörelseresultat + finansiella intäkter) / Totala tillgångar.

Avkastning på sysselsatt kapital

(Rörelseresultat + finansiella intäkter) / Sysselsatt kapital.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster / Justerat eget kapital.

Balansomslutning

Totala tillgångar.

Soliditet

(Totalt eget kapital + (100 % - aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver)) / Totala tillgångar.

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat
Ingående balans	400 900	9 098 701	-6 248 263
Balanseras i ny räkning		-6 248 263	6 248 263
Årets resultat			-1 977 743
Utgående balans	400 900	2 850 438	-1 977 743

Resultatdisposition

	Belopp i kr
<i>Till årsstämmans förfogande står följande medel</i>	
Balanserat resultat	2 850 438
Årets resultat	-1 977 743
Medel att disponera	872 695
<i>Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande</i>	
Balanseras i ny räkning	872 695
Summa	872 695

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2025-01-01 - 2025-12-31</i>	<i>2024-01-01 - 2024-12-31</i>
Rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning	3	245 197 536	222 245 208
Övriga rörelseintäkter	7	6 868 274	5 313 859
Summa rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.		252 065 810	227 559 067
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-2 379 789	-2 588 336
Övriga externa kostnader	9	-16 623 401	-15 466 302
Personalkostnader	10	-234 104 870	-216 595 923
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	11	-1 004 279	-1 227 004
Övriga rörelsekostnader		-4 961	0
Summa rörelsens kostnader		-254 117 300	-235 877 565
Rörelseresultat		-2 051 490	-8 318 498
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		75 364	256 398
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 617	-3 163
Summa resultat från finansiella poster		73 747	253 235
Resultat efter finansiella poster		-1 977 743	-8 065 263
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		0	1 817 000
Summa bokslutsdispositioner		0	1 817 000
Resultat före skatt		-1 977 743	-6 248 263
Årets resultat		-1 977 743	-6 248 263

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2025-12-31</i>	<i>2024-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Goodwill	13	130 292	164 282
Summa immateriella anläggningstillgångar		130 292	164 282
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	14	801 024	1 782 935
Summa materiella anläggningstillgångar		801 024	1 782 935
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	15	900 000	900 000
Andra långfristiga fordringar	16	150 000	150 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		1 050 000	1 050 000
Summa anläggningstillgångar		1 981 316	2 997 217
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos koncernföretag		1 089 027	0
Aktuell skattefordran		125 238	1 962 774
Övriga fordringar		5 332	125 967
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		161 097	212 345
Summa kortfristiga fordringar		1 380 694	2 301 086
Kassa och bank			
Kassa och bank		1 091 967	3 252 251
Summa kassa och bank		1 091 967	3 252 251
Summa omsättningstillgångar		2 472 661	5 553 337
SUMMA TILLGÅNGAR		4 453 977	8 550 554

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2025-12-31</i>	<i>2024-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	17	400 900	400 900
Summa bundet eget kapital		400 900	400 900
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		2 850 438	9 098 701
Årets resultat		-1 977 743	-6 248 263
Summa fritt eget kapital		872 695	2 850 438
Summa eget kapital		1 273 595	3 251 338
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		362 603	250 472
Skulder till koncernföretag		2 325 265	2 971 574
Aktuella skatteskulder		0	0
Övriga skulder		162 788	1 775 286
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		329 726	301 884
Summa kortfristiga skulder		3 180 382	5 299 216
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		4 453 977	8 550 554

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2025-12-31</i>	<i>2024-12-31</i>
Den löpande verksamheten			
Ingångsvärde löpande verksamheten			
Rörelseresultat		-2 051 490	-8 318 498
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	18	1 004 279	1 227 004
Erhållen ränta		75 364	256 398
Erlagd ränta		-1 617	-3 163
Betald inkomstskatt		176 924	0
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		-796 540	-6 838 259
Förändring rörelsefordringar			
Ökning/minskning övriga kortfristiga fordringar		-917 145	5 813 989
Ökning/minskning av rörelsefordringar		-917 145	5 813 989
Förändring rörelseskulder			
Ökning/minskning leverantörsskulder		112 131	-235 034
Ökning/minskning övriga kortfristiga skulder		-570 353	1 407 793
Ökning/minskning av rörelseskulder		-458 222	1 172 759
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-2 171 907	148 489
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar			-169 947
Förvärv av övriga materiella anläggningstillgångar			-296 983
Avyttring av övriga materiella anläggningstillgångar		11 623	
Kassaflöde från investeringsverksamheten		11 623	-466 930
Årets kassaflöde		-2 160 284	-318 441
Likvida medel vid årets början		3 252 251	3 570 692
Likvida medel vid årets slut	19	1 091 967	3 252 251

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Intäkter

Tjänste- och entreprenaduppdrag

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för kända justeringar i framtiden.

Omsorgsfamiljen får sina huvudsakliga intäkter från i förväg fastställda offentliga bidrag, se längre ned.

Offentliga bidrag

Omsorgsfamiljen får sina intäkter från respektive Kommun avseende utförd hemtjänst och från Försäkringskassan avseende den personliga assistansen.

Ersättningsnivåerna fastställs årligen och är enhetliga för samtliga utförare av hemtjänst. Regeringen fastställer årligen den schablonersättning som ligger som bas för utförd personlig assistans.

Omsorgsfamiljen har även en liten del privatbetalande kunder som använder RUT avdraget för att köpa extra städning eller liknande.

Ersättningar till anställda

Ersättning till anställda i företaget sker enligt gällande anställningsavtal antingen som en fast lön eller en timlön.

Företaget har inga avgiftsbestämda eller förmånsbestämda ersättningar efter avslutad anställning.

Ersättningar vid uppsägningar, i den omfattning ersättningen inte ger företaget några framtida ekonomiska fördelar, redovisas endast som en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att antingen

- a) avsluta en anställds eller en grupp av anställdas anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande, eller
- b) lämna ersättningar vid uppsägning genom erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång.

Ersättningar vid uppsägningar redovisas endast när företaget har en detaljerad plan för uppsägningen och inte har någon realistisk möjlighet att annullera planen.

Skatter

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt (i förekommande fall) är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Bolaget redovisar inte någon uppskjuten skatt.

Leasing

Leasetagare

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Operationellt leasingavtal

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive första förhöjd hyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Materiella anläggningstillgångar

Avskrivning

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod med hänsyn till väsentligt restvärde.

Följande nyttjandeperioder används:

	<i>År</i>
Inventarier, verktyg och installationer	5

Kommentar

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

Borttagande från balansräkningen

Materiella anläggningstillgångar eller komponenter tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring eller när inte framtida ekonomiska fördelar väntas från användning, utrangering eller avyttring av tillgången eller komponenten. När materiella anläggningstillgångar avyttras bestäms realisationsresultatet som skillnaden mellan försäljningspriset och tillgångens redovisade värde och redovisas i resultaträkningen i någon av posterna Övriga rörelseintäkter eller Övriga rörelsekostnader .

Nedskrivningar av anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde.

Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utrangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Andelar i koncernföretag, intresseföretag, gemensamt styrda företag och företag som det finns ägarintresse i

Andelar i dotterföretag, intresseföretag, gemensamt styrda företag och företag det finns ägarintresse i redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade nedskrivningar.

Kommissionärsförfarande

Moderbolaget bedriver dotterbolagens verksamhet i kommission vilket leder till att dotterbolagen inte redovisar verksamhetsrelaterade intäkter, kostnader, tillgångar eller skulder. Dotterbolagen resultat och balansräkningar konsolideras i årets slut till moderbolagets resultat och balansräkningar.

Finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Företagsledningen bedömer att det inte förekommer några väsentliga uppskattningar i bolaget.

Not 3 Nettoomsättningens fördelning

Nettoomsättning per verksamhetsgren

<i>Verksamhet</i>	<i>2025-01-01 - 2025-12-31</i>	<i>2024-01-01 - 2024-12-31</i>
Personlig assistans	83 969 610	83 078 380
Hemtjänst	161 227 926	139 166 828
Summa	245 197 536	222 245 208

Nettoomsättning per geografisk marknad

<i>Marknad</i>	<i>2025-01-01 - 2025-12-31</i>	<i>2024-01-01 - 2024-12-31</i>
Sverige, Stockholm	245 197 926	222 245 208
Summa	245 197 926	222 245 208

Not 4 Resultaträkningar dotterbolag: Omsorgsfamiljen H.E.M Vård & Omsorg AB

<i>Resultaträkning 2023 och 2022</i>	<i>2025-01-01 - 2025-12-31</i>	<i>2024-01-01 - 2024-12-31</i>
Nettoomsättning	116 032 501	102 260 845
Övriga intäkter	2 228 096	701 021
Råvaror och förnödenheter	-704 591	-808 541
Övriga externa kostnader	-10 318 420	-9 335 119
Personalkostnader	-105 989 910	-94 250 940
Avskrivningar	-693 087	-901 029
Rörelseresultat	554 589	-2 333 763

Not 5 Resultaträkningar dotterbolag: Omsorgsfamiljen H.E.M Personlig Assistans AB

<i>Resultaträkning 2023 och 2022</i>	<i>2025-01-01 - 2025-12-31</i>	<i>2024-01-01 - 2024-12-31</i>
Nettoomsättning	83 969 610	83 078 422
Övriga intäkter	1 907 195	1 775 178
Råvaror och förnödenheter	-1 675 197	-1 779 795
Övriga externa kostnader	-1 412 963	-1 069 259
Personalkostnader	-79 985 984	-80 397 525
Rörelseresultat	2 802 661	1 607 021

Not 6 Resultaträkningar dotterbolag: Omsorgsfamiljen H.E.M Buhres Hemtjänst AB

<i>Resultaträkning 2023 och 2022</i>	<i>2025-01-01 - 2025-12-31</i>	<i>2024-01-01 - 2024-12-31</i>
Nettoomsättning	45 194 899	36 905 946
Övriga intäkter	2 733 509	2 837 661
Övriga externa kostnader	-3 587 474	-2 853 125
Personalkostnader	-45 454 957	-39 110 756
Avskrivningar	-170 473	-256 884
Rörelseresultat	-1 284 496	-2 477 158

Not 7 Övriga rörelseintäkter

Offentliga bidrag

	2025-01-01 - 2025-12-31	2024-01-01 - 2024-12-31
<i>Offentligt bidrag</i>		
Sjuklöneersättningar	1 637 787	1 508 627
Övriga offentliga bidrag för personal	3 356 401	3 189 512
Andra offentliga bidrag och stöd	1 530 445	206 132
Summa	6 524 633	4 904 271

Övriga rörelseintäkter

	2025-01-01 - 2025-12-31	2024-01-01 - 2024-12-31
<i>Intäktsslag</i>		
Försäkringsersättningar	98 664	42 600
Övriga ersättningar och intäkter	244 977	366 988
Summa	343 641	409 588

Not 8 Operationella leasingavtal - leasetagare

	2025-01-01 - 2025-12-31	2024-01-01 - 2024-12-31
Framtida minimileaseavgifter		
Inom ett år	4 442 246	5 568 411
Senare än ett år men inom fem år	4 502 190	2 243 727
Senare än fem år		22 188
Summa	8 944 436	7 834 326
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter		
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	4 794 262	4 678 448

Kommentar till not

Ovanstående leasingavgifter avser lokalhyror och leasingbilar.

Not 9 Ersättningar till revisorer

<i>Revisor och revisionsföretag</i>	<i>Typ av uppdrag</i>	<i>2025-01-01 - 2025-12-31</i>	<i>2024-01-01 - 2024-12-31</i>
Renard Revision AB	Revisionsuppdrag	175 600	161 000
Renard Revision AB	Övriga tjänster		
Summa		175 600	161 000

Kommentar till not

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal.

Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Not 10 Personal

Medelantalet anställda

	<i>2025-01-01 - 2025-12-31</i>	<i>2024-01-01 - 2024-12-31</i>
Kvinnor	286	309
Kvinnor (%)	64	75
Män	160	101
Män (%)	36	25
Medelantalet anställda	446	410

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

	<i>2025-01-01 - 2025-12-31</i>	<i>2024-01-01 - 2024-12-31</i>
Styrelseledamöter		
Kvinnor	3	3
Kvinnor (%)	60	75
Män	2	1
Män (%)	40	25
Antal styrelseledamöter	5	4
	<i>2025-01-01 - 2025-12-31</i>	<i>2024-01-01 - 2024-12-31</i>
VD och övriga ledande befattningshavare		
Kvinnor	1	1
Kvinnor (%)	100	100
Antal ledande befattningshavare	1	1

Löner och andra ersättningar

	2025-01-01 - 2025-12-31	2024-01-01 - 2024-12-31
Styrelsen och verkställande direktören	910 000	960 000
Övriga anställda	169 357 669	156 608 629
Summa	170 267 669	157 568 629

Sociala kostnader inklusive pensionskostnader

	2025-01-01 - 2025-12-31	2024-01-01 - 2024-12-31
Pensionskostnader		
Styrelsen och verkställande direktören	144 000	288 000
Övriga anställda	7 430 543	6 557 065
Summa pensionskostnader	7 574 543	6 845 065
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	55 058 502	50 755 941
Summa	62 633 045	57 601 006

Pensionsförpliktelser

Kommentar

Det finns inga bindande pensionsförpliktelser i bolaget. Inte heller några gällande avtal på avgångsvederlag eller liknande.

Not 11 Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

	2025-01-01 - 2025-12-31	2024-01-01 - 2024-12-31
Avskrivningar enligt plan fördelade per tillgång		
Goodwill	-33 989	-5 665
Inventarier, verktyg och installationer	-970 290	-1 221 339
Summa	-1 004 279	-1 227 004

Not 12 Skatt på årets resultat

Avstämning av effektiv skatt

Resultat före skatt	-1 977 743	-6 248 263
Gällande skattesats (%)	20,6	20,6
Skatt enligt gällande skattesats	-407 415	-1 287 142

Väsentlig post som har påverkat sambandet mellan räkenskapsårets skattekostnad/intäkt

<i>Typ av väsentlig post</i>	<i>2025-01-01 - 2025-12-31</i>	<i>2024-01-01 - 2024-12-31</i>
Ej avdragsgilla kostnader	42 888	34 814
Ej skattepliktiga intäkter	-14 686	-52 310
Ökning av underskottsavdrag utan motsvarande aktivering av uppskjuten skatt	379 213	1 257 615
Schablonränta periodiseringsfond		9 807
Summa	407 415	1 249 926
Redovisad effektiv skatt	407 415	-37 216
Redovisad effektiv skatt i procent	0	0,6

Not 13 Goodwill

	<i>2025-12-31</i>	<i>2024-12-31</i>
Ingående anskaffningsvärden	169 947	
Förändringar av anskaffningsvärden		
Omklassificeringar		169 947
Utgående anskaffningsvärden	169 947	169 947
Ingående avskrivningar	-5 665	
Förändringar av avskrivningar		
Årets avskrivningar	-33 989	-5 665
Omräkningsdifferenser	-1	
Utgående avskrivningar	-39 655	-5 665
Redovisat värde	130 292	164 282

Not 14 Inventarier, verktyg och installationer

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	7 556 368	7 259 385
Förändringar av anskaffningsvärden		
Inköp		296 983
Försäljningar/utrangeringar	-20 290	
Utgående anskaffningsvärden	7 536 078	7 556 368
Ingående avskrivningar	-5 773 433	-4 552 094
Förändringar av avskrivningar		
Årets avskrivningar	-970 289	-1 221 339
Utgående avskrivningar	-6 743 722	-5 773 433
Förändringar av nedskrivningar		
Försäljningar/utrangeringar	8 668	
Utgående nedskrivningar	8 668	0
Redovisat värde	801 024	1 782 935

Not 15 Andelar i koncernföretag

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	900 000	900 000
Utgående anskaffningsvärden	900 000	900 000
Redovisat värde	900 000	900 000

Innehav av andelar i koncernföretag

<i>Företagets namn</i>	<i>Org.nr</i>	<i>Säte</i>	<i>Antal andelar</i>	<i>Kapital- andel %</i>
Omsorgsfamiljen H.E.M Personlig Assistans AB	556826-7875	Stockholm	500	100
Omsorgsfamiljen H.E.M Vård & Omsorg A	556843-7056	Stockholm	500	100
Omsorgsfamiljen H.E.M Buhres Hemtjänst A	559000-8255	Stockholm	50 000	100
<i>Företagets namn</i>			<i>Rösträtts- andel %</i>	<i>Redovisat värde</i>
Omsorgsfamiljen H.E.M Personlig Assistans AB			100	50 000
Omsorgsfamiljen H.E.M Vård & Omsorg A			100	50 000
Omsorgsfamiljen H.E.M Buhres Hemtjänst A			100	800 000

Not 16 Andra långfristiga fordringar

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	150 000	150 000
Utgående anskaffningsvärden	150 000	150 000
Redovisat värde	150 000	150 000

Not 17 Upplysningar om aktiekapital m.m.

Specifikation av aktiekapital

Aktieslag	Kvotvärde per aktieslag	Antal aktier
A aktier	211	1 900

Not 18 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m.m.

	2025-12-31	2024-12-31
Avskrivningar och nedskrivningar	1 004 279	1 227 004
Summa	1 004 279	1 227 004

Not 19 Sammansättning av likvida medel

	2025-12-31	2024-12-31
Kassamedel	42	
Disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut	1 091 925	3 252 251
Summa	1 091 967	3 252 251

Not 20 Upplysning om koncernen

Kommentar till not

Omsorgsfamiljen H.E.M AB, 556819-5324 är moderbolag till tre helägda dotterbolag, Omsorgsfamiljen H.E.M Personlig Assistans AB, 556826-7875, Omsorgsfamiljen H.E.M Vård & Omsorg AB, 556843-7056 och Omsorgsfamiljen H.E.M Buhres Hemtjänst AB.

Eftersom moderbolaget driver även dotterbolagens verksamhet (kommission) så konsolideras samtliga dotterbolag in i moderbolagets räkenskaper i bokslutet, samtliga mellanhavanden mellan bolagen kvittas och därmed är all eventuell intern försäljning såsom inköp eliminerad i bolagets räkenskaper.

Underskrifter

Årsredovisningens innehåll bestämdes 2026-03-25

Hagsätra

Jan Fredrik Prien 2026-03-25
Jan Fredrik Prien Datum
Styrelseordförande

Eva Charlotta Kassel 2026-03-25
Eva Charlotta Kassel Datum
Verkställande direktör

Suzanne Maria Selin 2026-03-25
Suzanne Maria Selin Datum
Styrelseledamot

Eva-Lena Sjöo 2026-03-25
Eva-Lena Sjöo Datum
Styrelseledamot

Sören Altemark 2026-03-25
Sören Altemark Datum
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats 2026-03-25

Hanna Maria Rexhammar
Hanna Maria Rexhammar
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Omsorgsfamiljen H.E.M AB, org.nr 556819-5324

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Omsorgsfamiljen H.E.M AB för räkenskapsåret 2025-01-01-2025-12-31.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Omsorgsfamiljen H.E.M ABs finansiella ställning per 2025-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Omsorgsfamiljen H.E.M AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Omsorgsfamiljen H.E.M AB för räkenskapsåret 2025-01-01-2025-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Omsorgsfamiljen H.E.M AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm 2026-03-25

Hanna Maria Rexhammar
Hanna Maria Rexhammar
Auktoriserad revisor