

Årsredovisning för

Ramlösa Trädgårdsservice AB

559186-2189

Räkenskapsåret

2022-01-01 - 2022-12-31**Innehållsförteckning:****Sida**

Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-7
Underskrifter	7

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Ramlösa Trädgårdsservice AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2023-06-21. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Helsingborg 2023-06-21



Magnus Rydström
Verkställande direktör

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Ramlösa Trädgårdsservice AB, 559186-2189, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Ramlösa Trädgårdsservice AB bildades 2018 och bedrivs från sätet i Helsingborg.

Företagets huvudsakliga verksamhet innefattar trädgårdsrelaterade tjänster såsom grönyteskötsel, anläggningsarbete, planteringar, snickeri (staket, trädäck), trädfällning, gräv- och markarbete, arkitektritade grönytor och trädgårdar.

Bolagets tjänster inriktas mot företag, bostadsrättsföreningar, fastighetsägare, fastighetsförvaltare, kommunala förvaltningar och privatpersoner.

Flerårsöversikt

	2022	2021	2020	Belopp i Tkr 2018/2019
Nettoomsättning	7 503	5 179	3 387	1 650
Resultat efter finansiella poster	972	356	192	372
Soliditet, %	43	41	40	51

Bolaget har under året 2022 vunnit en del större upphandlingar där vi ser en god utveckling på omsättning. Vi har också märkt av ett större inflöde av nya kunder som även det har bidragit till en ökad omsättning.

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Fritt eget kapital
Vid årets början	50 000	571 503
Utdelning		-200 000
Årets resultat		768 261
Vid årets slut	50 000	1 139 764

Resultatdisposition

	Belopp i kr
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:	
balanserat resultat	371 503
årets resultat	768 261
Totalt	1 139 764
disponeras för	
utdelning, [1 * 200 000]	200 000
balanseras i ny räkning	939 764
Summa	1 139 764

Styrelsens uppfattning är att den förslagna utdelningen ej hindrar bolaget från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt, ej heller att fullgöra erforderliga investeringar. Den förslagna utdelningen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap. 3 § 2 st

Vad beträffar resultatet och ställningen i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

2023062838976

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Nettoomsättning		7 502 544	5 178 553
Övriga rörelseintäkter		815 002	550 691
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		8 317 546	5 729 244
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter		-1 411 491	-948 156
Övriga externa kostnader		-1 219 119	-967 100
Personalkostnader	2	-4 569 356	-3 337 652
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-91 944	-113 306
Övriga rörelsekostnader		-46 796	0
Summa rörelsekostnader		-7 338 706	-5 366 214
Rörelseresultat		978 840	363 030
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		10	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-6 549	-7 002
Summa finansiella poster		-6 539	-7 002
Resultat efter finansiella poster		972 301	356 028
Bokslutsdispositioner			
Resultat före skatt		972 301	356 028
Skatter			
Skatt på årets resultat		-204 040	-73 399
Årets resultat		768 261	282 629

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Maskiner och andra tekniska anläggningar	3	148 800	204 600
Inventarier, verktyg och installationer	4	128 377	175 467
Summa materiella anläggningstillgångar		<u>277 177</u>	<u>380 067</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>277 177</u>	<u>380 067</u>
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		424 452	167 668
Övriga fordringar		46 245	73 116
Upparbetad men ej fakturerad intäkt		0	35 791
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		282 828	80 521
Summa kortfristiga fordringar		<u>753 525</u>	<u>357 096</u>
Kassa och bank			
Kassa och bank		1 745 090	767 247
Summa kassa och bank		<u>1 745 090</u>	<u>767 247</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>2 498 615</u>	<u>1 124 343</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>2 775 792</u>	<u>1 504 410</u>

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		50 000	50 000
Summa bundet eget kapital		50 000	50 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		371 503	288 874
Årets resultat		768 261	282 629
Summa fritt eget kapital		1 139 764	571 503
Summa eget kapital		1 189 764	621 503
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut		41 850	104 631
Summa långfristiga skulder		41 850	104 631
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		408 907	82 568
Skatteskulder		155 402	0
Övriga skulder		798 296	558 880
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		181 573	136 828
Summa kortfristiga skulder		1 544 178	778 276
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		2 775 792	1 504 410

Noter

Belopp i SEK om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Immateriella anläggningstillgångar:	
Materiella anläggningstillgångar:	
-Inventarier, verktyg och installationer	5

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

Definition av nyckeltal

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före skatter.

Soliditet

Eget Kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt (20,6%) i förhållande till balansslutning

Not 2 Personal

Personal

	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Medelantalet anställda	13	12
Summa	13	12

Not 3 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	279 000	279 000
Vid årets slut	279 000	279 000
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-74 400	-18 600
-Årets avskrivning på anskaffningsvärden	-55 800	-55 800
Vid årets slut	-130 200	-74 400
Redovisat värde vid årets slut	148 800	204 600

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	297 188	198 753
-Nyanskaffningar	35 632	98 435
-Avyttringar och utrangeringar	-116 452	0
Vid årets slut	216 368	297 188
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-121 721	-64 215
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	69 874	0
-Årets avskrivning anskaffningsvärden	-36 144	-57 506
Vid årets slut	-87 991	-121 721
Redovisat värde vid årets slut	128 377	175 467

Underskrifter

Helsingborg 2023-06-21



Magnus Rydström
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har avgivits 2023-06-21

Grant Thornton Sweden AB



Tobias Carlsson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Ramlösa Trädgårdsservice AB

Org.nr. 559186 - 2189

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Ramlösa Trädgårdsservice AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Ramlösa Trädgårdsservice ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Ramlösa Trädgårdsservice AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övriga upplysningar

Årsredovisningen för år 2021 har inte varit föremål för revision och någon revision av jämförelsetalen i årsredovisningen för år 2022 har därmed inte utförts.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser

eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Ramlösa Trädgårdsservice AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Ramlösa Trädgårdsservice AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt

kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsmed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsmed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Helsingborg den 21 juni 2023,

Grant Thornton Sweden AB



Tobias Carlsson
Auktoriserad revisor



Magnus Rydström
Ramlösa Trädgårdsservice AB
Kapplöpningsgatan 1
25230 Helsingborg

[Helsingborg]

Uppdragsbrev för revisionsuppdrag

Revisionsuppdraget

Grant Thornton Sweden AB, org. nr. 556356–9382 har av bolagsstämman i Ramlösa Trädgårdsservice AB fått uppdraget att utföra revisionen i Ramlösa Trädgårdsservice AB. Vi bekräftar genom detta brev att vi åtar oss uppdraget. Uppdraget löper under ett räkenskapsår fram till slutet av den ordinarie årsstämma som ska hållas under år 2023. Sker omval av oss som revisorer för följande år löper uppdraget vidare på här avtalade villkor om inte senare uppdragsbrev upprättats eller ändring avtalats på annat sätt. Sådan förlängning kan dock max ske för en total avtalstid omfattande fyra på varandra följande räkenskapsår.

Revisionsuppdraget omfattar;

- granskning enligt aktiebolagslagen av Ramlösa Trädgårdsservice ABs bokföring och årsredovisning samt styrelsens och verkställande direktörens ("Företagsledningen") förvaltning av företaget, som syftar till att ge oss underlag för vår revisionsberättelse till årsstämman,
- annan granskning och rapportering som det enligt aktiebolagslagen ankommer på företagets revisor att utföra ("lagstadgade tilläggsuppdrag") och
- biträde och rådgivning som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning och annan jämförbar rådgivning ("revisionsrådgivning").

Revisionen kommer att utföras enligt god revisionssed i Sverige.

Villkor för uppdraget

Vår revision utförs grundat på förutsättningen att Företagsledningen och de som har ansvar för företagets styrning är medvetna om och förstår sitt ansvar för att upprätta finansiella rapporter som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen.

För revisionsuppdraget gäller i övrigt av FAR, branschorganisationen för revisorer, redovisningskonsulter, skatterådgivare, lönekonsulter och specialister, fastställda Allmänna villkor om revision av svenska företag och organisationer (2020.1) tillgängliga på www.grantthornton.se/allmannavillkor/kund/, bilaga 1 med nedanstående avtalade ändring. Om uppdraget förnyas och annat inte skriftligen överenskoms gäller dessa villkor även för det nya uppdraget.

Punkt 10.1

Faktura upprättas månadsvis med angivande av vilket arbete som utförts och har förfallodag 15 dagar efter fakturadag.



Eventuella övriga tjänster utöver revision

Revisionsuppdraget omfattar inte annan rådgivning som går utöver revisionsrådgivning enligt ovan. För sådana tjänster, t.ex. deklarationsbiträde, skatterådgivning och annan s.k. "fristående rådgivning" gäller, om inte särskild uppdragshandling/avtal upprättats, FAR:s Allmänna villkor om rådgivning och andra tjänster, tillgängliga på www.grantthornton.se/allmannavillkorkund/, bilaga 2. Om efterfrågad och bekräftad fristående rådgivning innebär behandling av personuppgifter för företagets räkning ska ett personuppgiftsbiträdesavtal ingås för sådan behandling.

Behandling av personuppgifter

Vi är personuppgiftsansvarig för personuppgifter som vi behandlar för våra interna administrativa ändamål vad gäller antagande och hantering av kunder och uppdrag. Vi är även personuppgiftsansvarig för personuppgifter som behandlas i samband med utförandet av revisionsuppdraget.

Behandling av personuppgifter ska ske på ett lagligt, öppet och korrekt sätt. Personuppgifter får endast behandlas för särskilda uttryckligt angivna och berättigade ändamål, och inte sparas för längre tid än vad som är nödvändigt. Med beaktande av behandlingens art, omfattning, sammanhang och ändamål samt riskerna för den registrerades rättigheter ska vi genomföra lämpliga tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder för att säkerställa att behandlingen utförs i enlighet med gällande rätt. Som personuppgiftsansvarig har vi rätt att använda oss av underleverantörer, inom eller utom EES-området, i samband med antagandet och utförandet av uppdraget och/eller för att lagra information hänförligt till revisionsuppdraget. Detta under förutsättning att avtal rörande behandlingen av personuppgifter har ingåtts med sådan underleverantör enligt gällande rätt, att underleverantören är bunden av ett sekretessåtagande och har förpliktat sig att vidta lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder som säkerställer att den registrerades rättigheter skyddas. Personuppgifter kan också komma att behandlas av tredje part till vilken personuppgifter lämnas ut enligt gällande rätt t.ex. myndigheter. Ytterligare information om vår behandling av personuppgifter finns tillgänglig på www.grantthornton.se/informationkundrevision/, bilaga 3.

Företaget ansvarar för att det har rätt att överföra personuppgifterna till oss i samband med revisionsuppdraget och att personuppgifterna har behandlats enligt gällande rätt.

Företaget ansvarar vidare för att de registrerade, vars personuppgifter överlämnas till oss inför antagandet och i samband med utförandet av revisionsuppdraget, har försetts med sådan information som det åligger den personuppgiftsansvarige att lämna till den registrerade vid insamlingen enligt gällande rätt (inkl. att deras personuppgifter kan komma att behandlas i samband med revisionsuppdraget), så att kraven på rättvis och öppen behandling tillgodoses. Företaget ansvarar för att ovan nämnd information innehåller upplysningar om de registrerades rättigheter. Företaget svarar till fullo för att den registrerades rättigheter tillvaratas avseende den registrerades rätt till tillgång, begränsning, radering och rättelse.

Bekräftelse

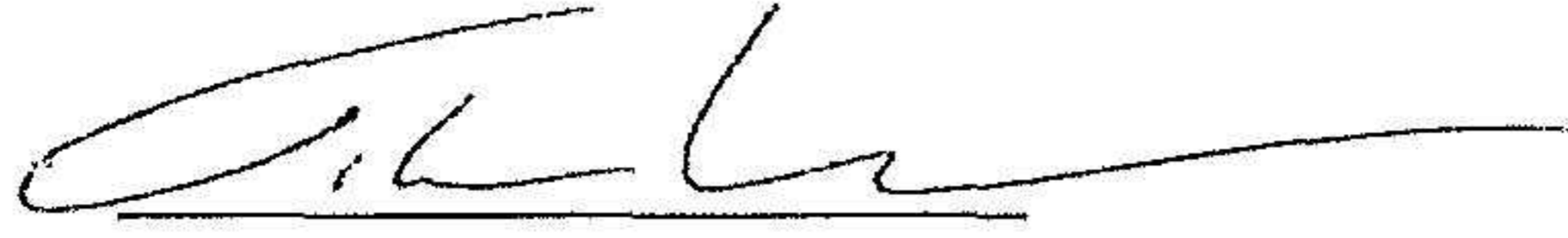
Vänligen kontakta undertecknad om ni har några frågor angående innehållet i detta uppdragsbrev.

Vi ber er underteckna detta uppdragsbrev, som upprättats i två exemplar, för att visa att ni bekräftar och samtycker till denna överenskommelse. Vi får särskilt fästa er uppmärksamhet på beskrivningen i de allmänna villkoren av Företagsledningens respektive revisorns ansvar i revisionsuppdraget.

Vi emotser ett exemplar av uppdragsbrevet i retur till Tobias Carlsson.

Med vänlig hälsning

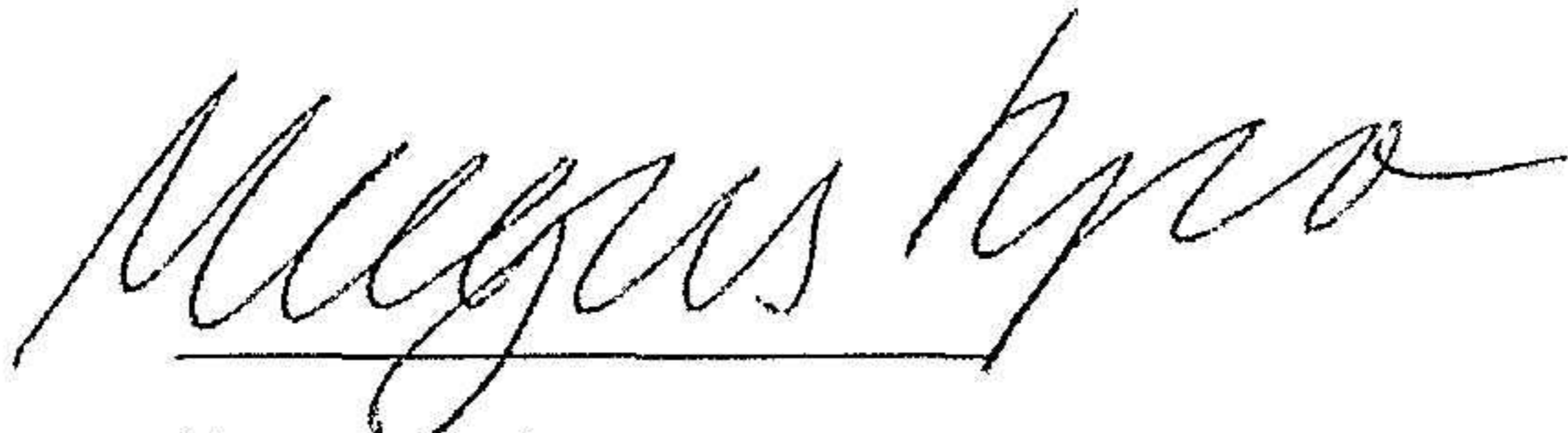
Grant Thornton Sweden AB



Tobias Carlsson
Auktoriserad revisor

- Bilaga 1: FAR:s Allmänna villkor om revision av svenska företag och organisationer (2020:1), tillgängliga på www.grantthornton.se/allmannavillkorkund/
- Bilaga 2: FAR:s Allmänna villkor om rådgivning och andra tjänster, tillgängliga på www.grantthornton.se/allmannavillkorkund/
- Bilaga 3: Information om behandling av personuppgifter i revisionsuppdrag, tillgänglig på www.grantthornton.se/informationkundrevision/

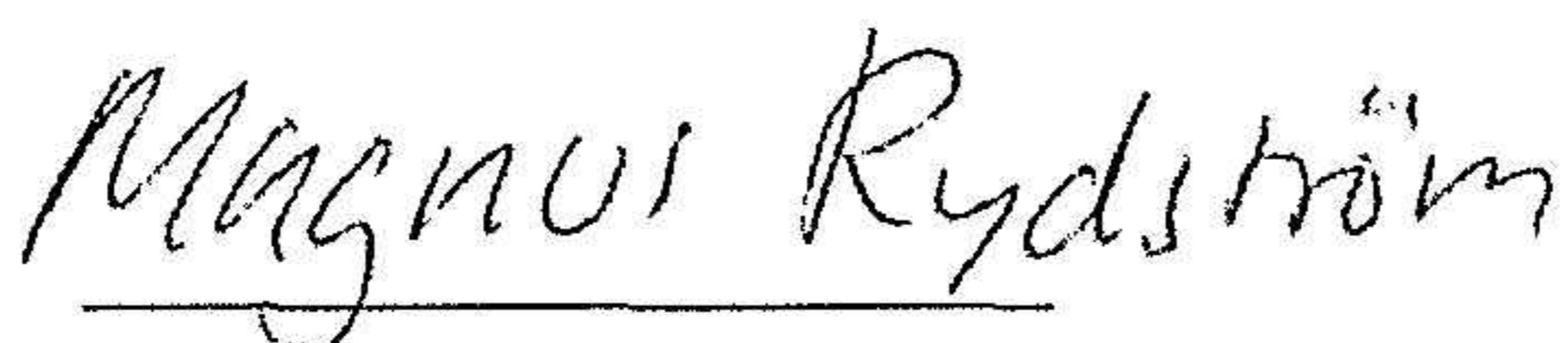
Ramlösa Trädgårdsservice AB



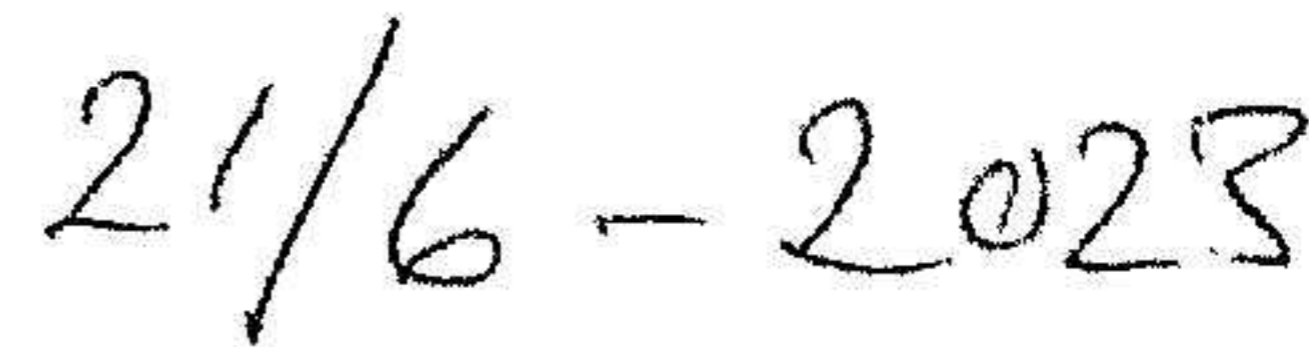
Namnteckning



Titel



Namnförtydligande



Datum