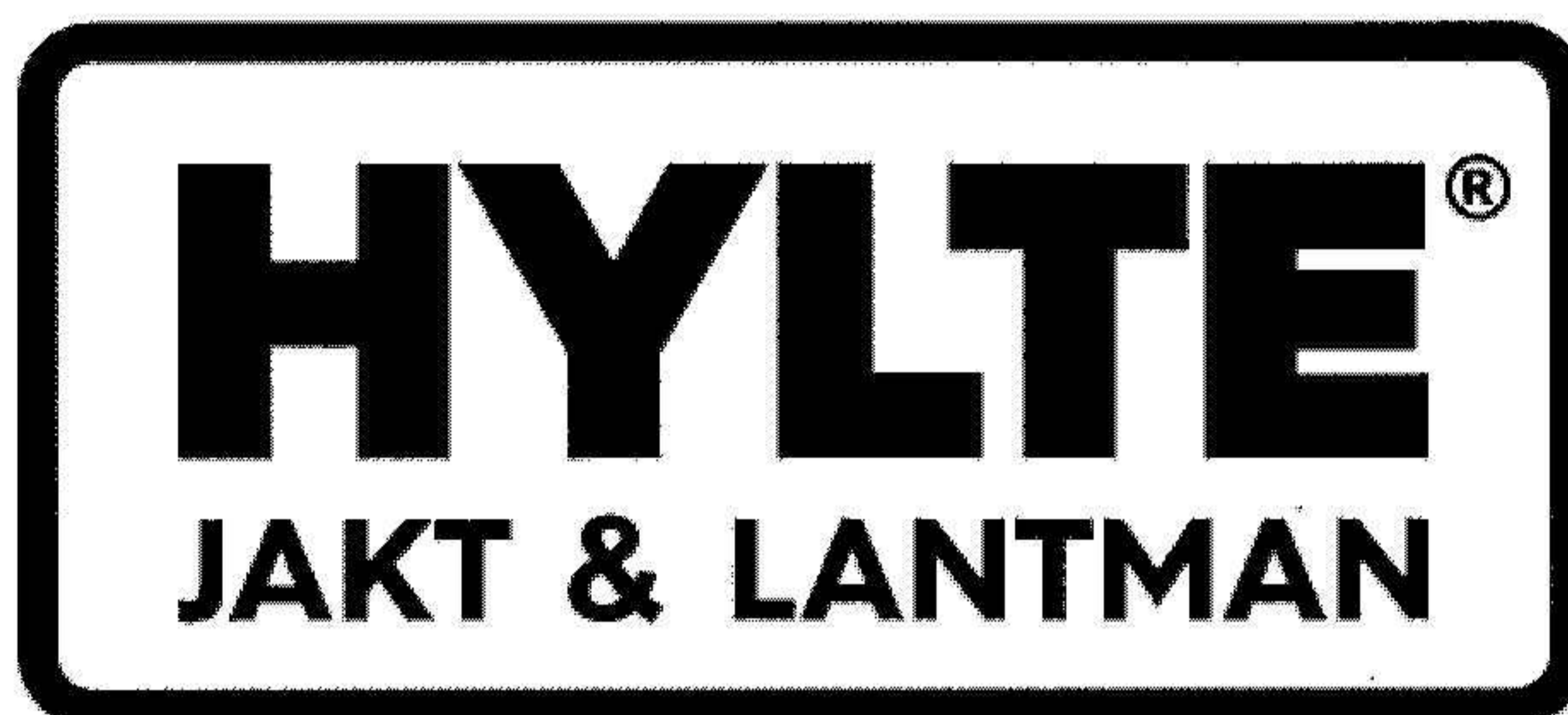


Årsredovisning för  
**Hylte Jakt och Lantman AB**  
556954-8950



Räkenskapsåret  
**2024-01-01 - 2024-12-31**

**Fastställelseintyg**

Undertecknad styrelseledamot i Hylte Jakt och Lantman AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2025-05 -21.

Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Hyltebruk den 2025-05-26

Anders Carlsson  
Verkställande Direktör

Årsredovisning för

# Hylte Jakt och Lantman AB

556954-8950



Räkenskapsåret  
2024-01-01 - 2024-12-31

**Innehållsförteckning:**

**Sida**

Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Kassaflödesanalys	6
Noter	7-16
Underskrifter	17

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Hylte Jakt och Lantman AB, 556954-8950, med säte i Hyltebruk, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

### Allmänt om verksamheten

Bolaget skall bedriva detaljhandel med butik och e-handel. Bolaget går under domännamnet hylte-lantman.com och når marknaden genom e-handel och butiken Hylte Jakt & Lantman i Hyltebruk. Bolaget fokuserar på handel med starka varumärken och ett högkvalitativt produktutbud i kombination med ett ständigt arbete för kundvård av toppklass.

Företaget har sitt säte i Hyltebruk och ingår i en koncern där BHG Group AB (org. nr 559077-0763) är moderföretag.

### Flerårsöversikt

	2024-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Nettoomsättning	493 337	470 298	528 033	662 214	456 496
Resultat efter finansiella poster	28 076	-659	40 947	26 683	27 276
Soliditet %	72,4	71,9	55,8	51,3	55,6

För definitioner av nyckeltal, se not 33.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser har inträffat under räkenskapsåret.

### Förväntad framtida utveckling

Bolaget ser fortsatt ljust på utvecklingen under de kommande åren även om det, på kort sikt, finns risker i främst den försämrade konjunkturen samt krigssituationen i Europa. Företagets ledning följer utveckling och har beredskap för att anpassa verksamheten utifrån utvecklingen.

### Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

De största riskerna mot utvecklingen är det rådande krigsläget i Europa samt den försämrade konjunkturen. Företaget ser dock med tillförsikt fram emot de kommande årens utveckling.

### Förändring av Eget kapital

	Aktiekapital	Fond för utvecklingsutgifter	Balanserad vinst	Årets vinst	Totalt EK
Vid årets ingång	3 000	8 501	89 873	4 519	105 893
Årets förändring		-461	461		
Omföring fg års resultat			4 519	-4 519	
Årets resultat				907	907
<b>Vid årets utgång</b>	<b>3 000</b>	<b>8 040</b>	<b>94 853</b>	<b>907</b>	<b>106 800</b>

**Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust.**

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor) fördelas:

	<i>Belopp i kr</i>
balanserad vinst	94 853 296
årets vinst	907 252
<b>Summa</b>	<b>95 760 548</b>
disponeras så att i ny räkning överföres	95 760 548

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

**Resultaträkning**

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>
Nettoomsättning	3	493 337	470 298
Övriga rörelseintäkter		2 855	2 090
		<u>496 192</u>	<u>472 388</u>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Handelsvaror	5	-377 935	-384 024
Övriga externa kostnader	6	-59 501	-61 942
Personalkostnader	10	-29 149	-26 721
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-5 279	-4 991
<b>Rörelseresultat</b>		<u>24 328</u>	<u>-5 290</u>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	7	-	1 489
Ränteintäkter och liknande resultatposter	8	3 749	3 159
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-1	-17
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<u>28 076</u>	<u>-659</u>
Bokslutsdispositioner	11	-26 806	5 458
<b>Resultat före skatt</b>		<u>1 270</u>	<u>4 799</u>
Skatt på årets resultat	12	-363	-280
<b>Årets resultat</b>		<u>907</u>	<u>4 519</u>

**Balansräkning**

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b><i>Immateriella anläggningstillgångar</i></b>			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	15	3 716	3 159
Balanserade utgifter för IT-system	13	4 324	5 341
Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt likn rättigheter	14	-	586
		<u>8 040</u>	<u>9 086</u>
<b><i>Materiella anläggningstillgångar</i></b>			
Byggnader och mark	16	15 703	16 349
Inventarier, verktyg och installationer	17	2 598	2 691
		<u>18 301</u>	<u>19 040</u>
<b><i>Finansiella anläggningstillgångar</i></b>			
Andelar i koncernföretag	18	7 093	7 093
Fordringar hos koncernföretag	19	955	2 376
Andra långfristiga värdepappersinnehav	20	130	130
Uppskjuten skattefordran	21	123	114
		<u>8 301</u>	<u>9 713</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<u>34 642</u>	<u>37 839</u>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b><i>Varulager mm</i></b>			
Handelsvaror		36 519	41 020
		<u>36 519</u>	<u>41 020</u>
<b><i>Kortfristiga fordringar</i></b>			
Kundfordringar		4 335	4 613
Fordringar hos koncernföretag		96 230	88 342
Aktuell skattefordran		-	4 257
Övriga fordringar		11	16
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	22	2 714	2 031
		<u>103 290</u>	<u>99 259</u>
<b>Kassa och bank</b>		<u>1 109</u>	<u>957</u>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<u>140 918</u>	<u>141 236</u>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<u>175 560</u>	<u>179 075</u>

**Balansräkning**

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b><i>Eget kapital</i></b>			
<b><i>Bundet eget kapital</i></b>			
Aktiekapital	23	3 000	3 000
Fond för utvecklingsutgifter		8 040	8 501
		<u>11 040</u>	<u>11 501</u>
<b><i>Fritt eget kapital</i></b>			
Balanserad vinst eller förlust		94 853	89 873
Årets resultat		907	4 519
		<u>95 760</u>	<u>94 392</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>106 800</u>	<u>105 893</u>
<b><i>Obeskattade reserver</i></b>			
Akkumulerade överavskrivningar	26	1 109	1 903
Periodiseringsfonder	24	24 481	26 881
		<u>25 590</u>	<u>28 784</u>
<b><i>Avsättningar</i></b>			
Övriga avsättningar	25	9	62
		<u>9</u>	<u>62</u>
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>			
Förskott från kunder		1 593	1 439
Leverantörsskulder		10 807	11 382
Skulder till koncernföretag		15 174	19 146
Skatteskulder		191	-
Övriga kortfristiga skulder		6 708	5 160
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	28	8 688	7 209
		<u>43 161</u>	<u>44 336</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>175 560</u>	<u>179 075</u>

**Kassaflödesanalys**

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster		28 076	-659
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	30	6 135	4 672
		34 211	4 013
Betald inkomstskatt		3 640	-4 636
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		<b>37 851</b>	<b>-623</b>
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av varulager		4 501	11 288
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-39 406	42 126
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		30 630	-49 032
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>33 576</b>	<b>3 759</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-2 963	-3 319
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-531	-830
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar			-
Avyttring av finansiella tillgångar		70	544
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-3 424</b>	<b>-3 605</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Lämnade koncernbidrag		-30 000	-111
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>-30 000</b>	<b>-111</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>152</b>	<b>43</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>		<b>957</b>	<b>914</b>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>1 109</b>	<b>957</b>

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i Tkr om inget annat anges

#### **Allmänna redovisningsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år

#### **Värderingsprinciper m m**

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### **Intäkter**

##### **Försäljning av varor**

Vid försäljning av varor redovisas intäkten vid leverans och då väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter.

##### **Ränteintäkter**

Ränta redovisas som intäkt enligt effektivräntemetoden.

#### **Immateriella anläggningstillgångar**

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter som yppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde.

Immateriella anläggningstillgångar i bolaget utgörs av förvärvade varumärken samt dataprogram.

#### **Avskrivningar**

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Följande avskrivningstider tillämpas:

#### **Immateriella anläggningstillgångar**

År

##### **Förvärvade immateriella tillgångar**

Varumärken

5

IT-system

5

**Materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Vid översyn av bolagets materiella anläggningstillgångar har inga komponenter med väsentlig skillnad i förbrukning identifierats.

**Tillkommande utgifter**

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

**Avskrivningar**

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

**Materiella anläggningstillgångar**

	År
Byggnader	20-50 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-10 år
Inventarier, verktyg och installationer	3-10 år

**Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar**

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde. För tillgångar som tidigare skrivits ned görs per balansdagen en prövning av om återföring bör göras.

**Leasing**

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal) oavsett om avtalen finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

**Utländsk valuta**

Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.

**Finansiella instrument**

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Redovisning i balansräkningen sker när bolaget blir part i avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från det finansiella instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelsema har reglerats eller på annat sätt upphört.

**Kundfordringar och övriga fordringar**

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för posten med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

***Andra långfristiga värdepappersinnehav***

Posten består huvudsakligen av aktier. Innehaven innehas på lång sikt. Tillgångar ingående i posten redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde med bedömning om nedskrivningsbehov föreligger.

***Låneskulder och leverantörsskulder***

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

***Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld***

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

***Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar***

Vid varje balansdag bedömer bolaget om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten "Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar". Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga. Nedskrivning för tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av företagsledningens bästa uppskattning av de framtida kassaflödena diskonterade med tillgångens ursprungliga effektivränta. För tillgångar med rörlig ränta används den på balansdagen aktuella räntan som diskonteringsränta.

***Andelar i dotterföretag, intresseföretag, gemensamt styrda företag och företag med ägarintresse i***

Aktier och andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott och koncernbidrag läggs till anskaffningsvärdet när de lämnas. Utdelning från dotterföretag redovisas som intäkt.

***Varulager***

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

***Likvida medel***

Bolaget är anslutet till ett koncernkonto hos Hyma Skog & Trädgård AB. Tillgodohavande på kontot redovisas i balansräkningen som en kortfristig fordran hos koncernföretag. Utnyttjad kredit på kontot redovisas som en kortfristig skuld till koncernföretag.

***Ersättningar till anställda***

Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

***Ersättningar till anställda efter avslutad anställning***

I bolaget förekommer uteslutande pensionsplaner som hanteras som avgiftsbestämda planer. Det finns inga övriga väsentliga avtal som innebär ersättningar efter avslutad anställning än vad som faller inom ramen för kollektivavtal eller praxis för ledande befattningshavare.

**Skatt**

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdesberäknats.

**Kassaflödesanalysen**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten.

**Obeskattade reserver, bokslutsdispositioner och avsättningar****Obeskattade reserver**

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

**Avsättningar**

Vid försäljning av egna märkesvaror lämnas produktgaranti. Avsättningar för dessa åtaganden görs baserat på historisk information om uppkomna kostnader för att reglera krav enligt garantivillkoren.

**Bokslutsdispositioner**

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen

**Not 2 Uppskattningar och bedömningar**

Bolaget gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. Bolaget anser inte att det finns några gjorda uppskattningar och bedömningar som väsentligt påverkat bolagets resultat och ställning.

**Not 3 Nettoomsättning per rörelsegren och geografisk marknad****Nettoomsättning per geografisk marknad**

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Sverige	395 677	399 474
Finland	23 376	26 046
Danmark	17 727	18 557
Norge	26 609	21 067
Tyskland	29 878	5 056
Övriga Europa	70	98
<b>Summa</b>	<b>493 337</b>	<b>470 298</b>

**Not 4 Koncernuppgifter**

Moderföretag i den största koncern där Hylte Jakt & Lantman AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är BHG Group AB, org. nr. 559077-0763. Moderbolaget i koncernen, BHG Group AB, är noterat på Nasdaq Stockholm.

Inköp och försäljning mellan koncernbolagen har uppgått till inköp 307 160 tkr och försäljning 8 852 tkr.

**Not 5 Inköp och försäljning mellan koncernföretag**

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Årets försäljning till koncernföretag (%)	1,80	3,60
Årets inköp från koncernföretag (%)	70,00	69,90

**Not 6 Arvode och kostnadsersättning till revisorer**

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
<b>Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB</b>		
Revisionsuppdrag	341	187
	<b>341</b>	<b>187</b>

**Not 7 Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar**

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Resultat vid försäljning av andelar i andra företag	-	1 489
<b>Summa</b>	<b>-</b>	<b>1 489</b>

**Not 8 Ränteintäkter och liknande resultatposter**

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Ränteintäkter, koncernföretag	3 700	3 116
Ränteintäkter, övriga	49	18
Övrigt	-	25
<b>Summa</b>	<b>3 749</b>	<b>3 159</b>

**Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter**

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Räntekostnader, övriga	-1	-17
<b>Summa</b>	<b>-1</b>	<b>-17</b>

**Not 10 Anställda och personalkostnader****Medelantalet anställda**

	2024-01-01- 2024-12-31	Varav män	2023-01-01- 2023-12-31	Varav män
Sverige	49	30	51	31
<b>Totalt</b>	<b>49</b>	<b>30</b>	<b>51</b>	<b>31</b>

**Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader**

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Styrelse och VD	-	-
Övriga anställda	20 659	19 562
<b>Summa</b>	<b>20 659</b>	<b>19 562</b>
Sociala kostnader	8 066	7 413
(varav pensionskostnader) 1)	1 877	1 490

1) Av företagets pensionskostnader avser 0 (f.å. 0) företagets VD och styrelse. Företagets utestående pensionsförpliktelser till dessa uppgår till 0 (f.å. 0).

**Not 11 Bokslutsdispositioner**

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Skillnad mellan skattemässig och redovisad avskrivning:		
-Immateriella anläggningstillgångar	-837	-838
-Inventarier, verktyg och installationer	43	70
Periodiseringsfond, årets avsättning	600	-
Periodiseringsfond, årets återföring	-3 000	-4 800
Lämnade koncernbidrag	30 000	110
<b>Summa</b>	<b>26 806</b>	<b>-5 458</b>

**Not 12 Skatt på årets resultat**

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Aktuell skattekostnad	-371	-288
Justering avseende tidigare år	0	-9
Uppskjuten skatt	8	17
	<b>-363</b>	<b>-280</b>

**Avstämning av effektiv skatt**

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Resultat före skatt	1 270	4 799
Skatt enligt gällande skattesats	20,6	-262
Ej avdragsgilla kostnader	2,5	-32
Ej skattepliktiga intäkter	-0,1	2
Skatt hänförlig till tidigare år	-	0
Schablonränta på periodiseringsfond	14,3	-182
Uppskjuten skatt	-0,7	9
Övertaget negativt räntenetto	-8,1	103
Redovisad effektiv skatt	28,6	-363
		5,8
		-280

**Not 13 Balanserade utgifter för IT-system**

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	11 178	9 493
-Övriga investeringar	1 345	1 685
Vid årets slut	12 523	11 178
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-5 837	-3 732
-Årets avskrivning	-2 362	-2 105
Vid årets slut	-8 199	-5 837
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>4 324</b>	<b>5 341</b>

**Not 14 Koncessioner, patent, licenser, varumärken och likn rättigheter**

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	5 955	5 955
Vid årets slut	5 955	5 955
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-5 369	-4 454
-Årets avskrivning	-586	-915
Vid årets slut	-5 955	-5 369
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>-</b>	<b>586</b>

**Not 15 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten**

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	4 470	2 835
-Nyanskaffningar	1 618	1 635
Vid årets slut	6 088	4 470
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-1 311	-571
-Årets avskrivning	-1 061	-740
Vid årets slut	-2 372	-1 311
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>3 716</b>	<b>3 159</b>

**Not 16 Byggnader och mark**

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	20 018	20 018
-Nyanskaffningar	-	-
Vid årets slut	20 018	20 018
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-3 669	-3 024
-Årets avskrivning	-646	-645
Vid årets slut	-4 315	-3 669
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>15 703</b>	<b>16 349</b>

**Not 17 Inventarier, verktyg och installationer**

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	7 242	6 412
-Nyanskaffningar	530	830
Vid årets slut	7 772	7 242
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-4 551	-3 964
-Årets avskrivning	-623	-587
Vid årets slut	-5 174	-4 551
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>2 598</b>	<b>2 691</b>

**Not 18 Andelar i koncernföretag**

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden:</i>		
-Vid årets början	7 093	7 093
-Förvärv	-	-
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>7 093</b>	<b>7 093</b>

**Specifikation av moderföretagets innehav av aktier och andelar i koncernföretag**

<i>Dotterföretag / Org nr / Säte</i>	<i>i %</i>	<i>Redovisat värde</i>
HJL IT & Development AB, 556281-2247. Säte: Hyltebruk	100%	153
HJL Fastigheter AB, 559062-0083. Säte: Hyltebruk	100%	50
Oy Navitek AB, 3132410-4, Säte: Jakobstad, Finland	100%	6 890
		<b>7 093</b>

**Not 19 Fordringar hos koncernföretag**

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden:</i>		
-Vid årets början	2 376	2 426
-Reglerade fordringar	-1 421	-47
-Årets omräkningsdifferenser	-	-3
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>955</b>	<b>2 376</b>

**Not 20 Andra långfristiga värdepappersinnehav**

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden:</i>		
-Vid årets början	130	505
-Avgående tillgångar	-	-375
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>130</b>	<b>130</b>

**Not 21 Uppskjuten skatt**

	<i>Uppskjuten skattefordran</i>	<i>Uppskjuten skatteskuld</i>	<i>Netto</i>
<b>2024-12-31</b>			
<i>Väsentliga temporära skillnader</i>			
Reservering för osäkra kundfordringar	72	-	72
Reservering för pensionskostnader	51	-	51
Uppskjuten skattefordran/skuld	<u>123</u>	<u>-</u>	<u>123</u>
<b>Uppskjuten skattefordran/skuld (netto)</b>	<b>123</b>	<b>-</b>	<b>123</b>
<b>2023-12-31</b>			
<i>Väsentliga temporära skillnader</i>			
Reservering för osäkra kundfordringar	72	-	72
Reservering för pensionskostnader	42	-	42
Uppskjuten skattefordran/skuld	<u>114</u>	<u>-</u>	<u>114</u>
<b>Uppskjuten skattefordran/skuld (netto)</b>	<b>114</b>	<b>-</b>	<b>114</b>

**Not 22 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
Upplupna bonusintäkter	805	434
Reservering för retur	1 111	1 160
Övriga poster	798	437
	<u>2 714</u>	<u>2 031</u>

**Not 23 Antal aktier och kvotvärde**

	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
Antal aktier	30 000	30 000
kvotvärde (kr)	100	100

**Not 24 Periodiseringsfonder**

	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2024	600	-
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2022	6 317	6 317
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2021	6 238	6 238
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2020	6 793	6 793
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2019	4 533	4 532
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2018	-	3 001
	<u>24 481</u>	<u>26 881</u>

**Not 25 Övriga avsättningar**

	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
Garantiåtaganden	9	62
Totalt	<u>9</u>	<u>62</u>

**Not 26 Ackumulerade överavskrivningar**

	2024-12-31	2023-12-31
Koncessioner, patent, licenser, varumärken	-	837
Maskiner och andra tekniska anläggningar	1 109	1 066
	<b>1 109</b>	<b>1 903</b>

**Not 27 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser****Ställda säkerheter**

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckningar	-	-
	-	-
<b>Summa ställda säkerheter</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**Eventualförpliktelser**

Garantier	292	292
<b>Summa eventualförpliktelser</b>	<b>292</b>	<b>292</b>

**Not 28 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna löner, semesterlöner och pensioner	4 281	3 293
Upplupna sociala avgifter	1 012	919
Reservering retur	1 598	1 570
Övriga poster	1 797	1 427
	<b>8 688</b>	<b>7 209</b>

**Not 29 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Inga väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut.

**Not 30 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m**

	2024-12-31	2023-12-31
<b>Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m</b>		
Avskrivningar	5 279	4 991
Övriga reserveringar	801	-125
Orealiserade kursdifferenser	-293	410
Avsättningar/fordringar avseende pensioner	394	-379
Övriga avsättningar	-52	-255
Övriga ej kassaflödespåverkande poster	6	30
	<b>6 135</b>	<b>4 672</b>

**Not 31 Nyckeltalsdefinitioner**

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt i förhållande till balansomslutningen.

(Totalt eget kapital + (100 % -aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver)) / Totala tillgångar.

## Underskrifter

Hyltebruk, den dag som framgår av vår elektroniska signatur

DocuSigned by:  
  
BBF82E84173F4C3...  
**Gustav Öhrn**  
Styrelseordförande

Signed by:  
  
0525AF31091E445...  
**Anders Carlsson**  
Verkställande direktör

Signed by:  
  
064148CB201640C...  
**Jesper Flemme**  
Styrelseledamot

Signed by:  
  
0D73C0FF5AA8424  
**Mikael Hagman**  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur  
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Signed by:  
  
5FED32AEFE0448C...  
**Vicky Johansson**  
Auktoriserad revisor

## Certificate Of Completion

Envelope Id: 06EF8C3D-33FD-43E3-8219-BB804370B4CB  
Subject: Complete with Docusign: ÅR Hylte Jakt och Lantman 2024.pdf  
Source Envelope:  
Document Pages: 18  
Certificate Pages: 6  
AutoNav: Enabled  
Envelopeld Stamping: Enabled  
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:  
Matilda Wojnicki  
Hans Michelsensgatan 9  
Malmö, Skåne 21120  
Matilda.Wojnicki@bhgggroup.se  
IP Address: 31.15.37.42

## Record Tracking

Status: Original  
14 May 2025 | 14:29

Holder: Matilda Wojnicki  
Matilda.Wojnicki@bhgggroup.se

Location: DocuSign

## Signer Events

Anders Carlsson  
anders.carlsson@hylte-lantman.com  
CEO

## Signature

Signed by:  
  
0525AF310916445

## Timestamp

Sent: 14 May 2025 | 14:32  
Viewed: 14 May 2025 | 16:15  
Signed: 14 May 2025 | 16:15

HylteJaktAmpLantmanAB

Security Level: Email, Account Authentication  
(None), Digital Certificate

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 80.202.255.84

## Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)  
Signature Provider Location: <https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/>  
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - S11  
tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

## Authentication Details

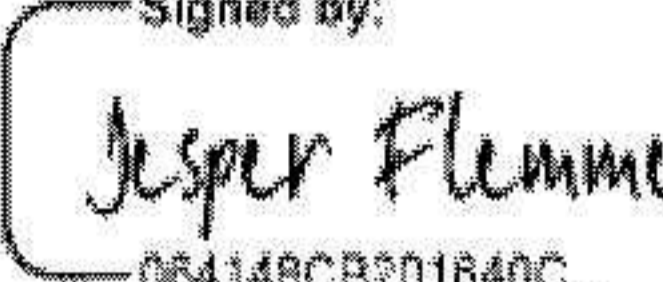
### Identity Verification Details:

Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7  
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced  
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: ef2644dc-d894-5e14-b8f6-55cb09b8ff85  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 14 May 2025 | 16:14

## Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 14 May 2025 | 16:15  
ID: 2c28b25e-884a-4b88-bc9a-c69fc6d89ef2

Jesper Flemme  
jesper.flemme@bhgggroup.se

Signed by:  
  
064148CB201640C...

Sent: 14 May 2025 | 16:16  
Viewed: 14 May 2025 | 21:45  
Signed: 14 May 2025 | 21:45

Group CFO

BHG Group AB

Security Level: Email, Account Authentication  
(None), Digital Certificate

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 81.237.141.90

## Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)  
Signature Provider Location: <https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/>  
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - S11  
tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

## Authentication Details

## Signer Events

## Signature

## Timestamp

### Identity Verification Details:

Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7

Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced

Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 8f4d88cb-bd65-52a2-a236-9ced95e6eff6

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 14 May 2025 | 21:44

### Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 22 April 2025 | 07:48

ID: 0238beea-ac63-4eca-85df-c5a16ffa7345

Karl Gustav Ingemar Öhrn

gustaf.ohrn@bhgggroup.se

ceo

Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

### Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client

ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)

Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - gn.net/ds-server/s/noauth/psm/

SI1 tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

### Authentication Details

#### Identity Verification Details:

Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7

Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced

Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 1c0b36ae-c615-5d97-92eb-48da87713ec0

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 15 May 2025 | 12:08

### Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 02 September 2022 | 08:24

ID: eaff1280-5dde-4fb8-bc3d-2af8822257b8

Mikael Hagman

Mikael.Hagman@bhgggroup.se

Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

### Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client

ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)

Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - gn.net/ds-server/s/noauth/psm/

SI1 tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

### Authentication Details

#### Identity Verification Details:

Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7

Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced

Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 74345dc6-21bb-5bd5-9ac7-3f461ff77ac7

Country or Region of ID: SE

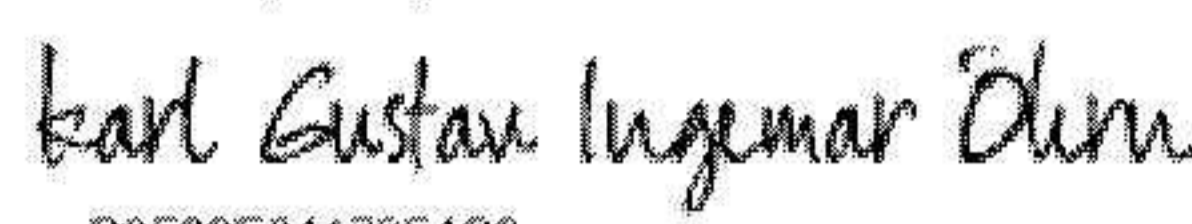
Result: Passed

Performed: 14 May 2025 | 16:16

### Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 14 May 2025 | 16:17

ID: 198d0423-73cd-4c2b-b1cd-f092025d0269

DocuSigned by:  
  
B9F92E64173F4C3...

Sent: 14 May 2025 | 16:16

Viewed: 15 May 2025 | 12:08

Signed: 15 May 2025 | 12:09

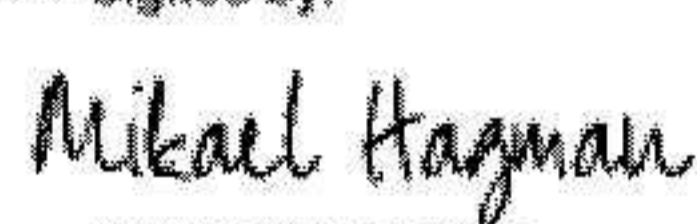
Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 4.59.12.120

Signature Provider Location: <https://ps-ws.dsf.docusi>

[gn.net/ds-server/s/noauth/psm/](https://gn.net/ds-server/s/noauth/psm/)

[tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02](https://tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02)

Signed by:  
  
0D73C0FF5AA8424...

Sent: 14 May 2025 | 16:16

Viewed: 14 May 2025 | 16:17

Signed: 14 May 2025 | 16:17

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 192.165.178.66

Signature Provider Location: <https://ps-ws.dsf.docusi>

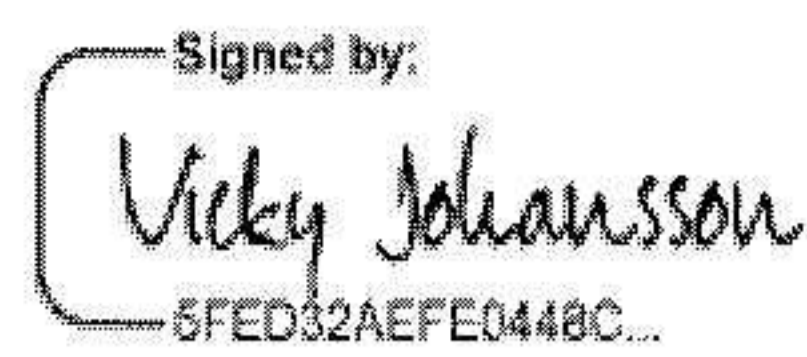
[gn.net/ds-server/s/noauth/psm/](https://gn.net/ds-server/s/noauth/psm/)

[tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02](https://tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02)

**Signer Events**

Vicky Johansson  
 vicky.johansson@pwc.com  
 Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

**Signature**

Signed by:  
  
 5FED32AEFE0448C...

**Timestamp**

Sent: 15 May 2025 | 12:09  
 Viewed: 19 May 2025 | 14:50  
 Signed: 19 May 2025 | 14:50

**Signature Provider Details:**

Signature Adoption: Pre-selected Style

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)

Using IP Address: 84.17.219.58

Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - S11

Signature Provider Location: <https://ps-ws.dsf.docuSign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02>

**Authentication Details****Identity Verification Details:**

Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7  
 Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced  
 Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.  
 Identification Method: Electronic ID  
 Type of Electronic ID: BankID Sweden  
 Transaction Unique ID: b366d47e-24e7-5221-8198-cdb3da61f0f3  
 Country or Region of ID: SE  
 Result: Passed  
 Performed: 19 May 2025 | 14:50

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 19 May 2025 | 14:50  
 ID: 631285dd-8937-478e-9d63-e5bab9986e9f

**In Person Signer Events****Signature****Timestamp****Editor Delivery Events****Status****Timestamp****Agent Delivery Events****Status****Timestamp****Intermediary Delivery Events****Status****Timestamp****Certified Delivery Events****Status****Timestamp****Carbon Copy Events****Status****Timestamp****Witness Events****Signature****Timestamp****Notary Events****Signature****Timestamp****Envelope Summary Events****Status****Timestamps**

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

14 May 2025 | 14:32

Certified Delivered

Security Checked

19 May 2025 | 14:50

Signing Complete

Security Checked

19 May 2025 | 14:50

Completed

Security Checked

19 May 2025 | 14:50

**Payment Events****Status****Timestamps****Electronic Record and Signature Disclosure**

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, BHG Group AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

### **How to contact BHG Group AB:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [johanna.moller@bhgggroup.se](mailto:johanna.moller@bhgggroup.se)

### **To advise BHG Group AB of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [johanna.moller@bhgggroup.se](mailto:johanna.moller@bhgggroup.se) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

### **To request paper copies from BHG Group AB**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [johanna.moller@bhgggroup.se](mailto:johanna.moller@bhgggroup.se) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

### **To withdraw your consent with BHG Group AB**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [johanna.moller@bhgggroup.se](mailto:johanna.moller@bhgggroup.se) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify BHG Group AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by BHG Group AB during the course of your relationship with BHG Group AB.

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Hylte Jakt & Lantman AB, org.nr 556954-8950

---

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Hylte Jakt & Lantman AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Hylte Jakt & Lantman ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Hylte Jakt & Lantman AB.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Hylte Jakt & Lantman AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Hylte Jakt & Lantman AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

## Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Hylte Jakt & Lantman AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

## Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

## Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Malmö den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Vicky Johansson  
Auktoriserad revisor

# Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

*Signerat med Svenskt BankID*

---

*2025-05-19 12:49:54 UTC*

---

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: VICKY JOHANSSON

Vicky Johansson

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post