

Årsredovisning

Active Omsorg i Linköping AB

556604-4888

Styrelsen och verkställande direktören för Active Omsorg i Linköping AB får härmed lämna sin redogörelse för bolagets utveckling under räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Om inte särskilt anges visas alla belopp i tusental kr (SEK).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2 - 3
- Resultaträkning	4
- Balansräkning	5 - 6
- Kassaflödesanalys	7
- Noter	8 - 13
- Underskrifter	14

FASTSTÄLLELSEINTYG

Undertecknad styrelseledamot i Active Omsorg i Linköping AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2023-04-20. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Danderyd 2023-04-20

Ola Klingenberg

Årsredovisning

Active Omsorg i Linköping AB

556604-4888

Styrelsen och verkställande direktören för Active Omsorg i Linköping AB får härmed lämna sin redogörelse för bolagets utveckling under räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Om inte särskilt anges visas alla belopp i tusental kr (SEK).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2 - 3
- Resultaträkning	4
- Balansräkning	5 - 6
- Kassaflödesanalys	7
- Noter	8 - 13
- Underskrifter	14

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Bolaget bedriver verksamhet i form av HVB-hem och stödboende för ungdomar och unga vuxna med psykosocial problematik samt öppenvård för både ungdomar, vuxna och familjer. Verksamheten är belägen i Linköpings kommun.

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Team Olivia AB.

Bolaget ingår i momsgrupp (663000-3314) där moderbolaget Team Olivia AB, org nr 556742-0731, är kommittent och bolaget kommissionär. Detta innebär att bolaget bedriver verksamhet för Team Olivia AB's räkning och vid årets slut överförs kommissionärens resultat till Kommittenten.

Väsentliga händelser

Active Omsorg i Linköping AB har under Q4 2022 startat upp ett nytt HVB med 12 platser för pojkar och flickor i åldern 16-20 år som vistas i olämpliga miljöer, provat på droger och kriminalitet, har relationssvårigheter och svårt med känsloreglering.

Effekter från Covid-19 har fortsatt påverkat verksamheten under 2022. Den krisorganisation som etablerades i Team Oliva koncernen i början av 2020 har utifrån löpande riskanalyser kunna stötta verksamheten på ett effektivt sätt och minimera smittspridning

FLERÅRSÖVERSIKT

	2201-2212	2101-2112	2001-2012	1901-1912
Nettoomsättning	85 872	85 215	86 734	81 303
Rörelseresultat	10 012	8 237	8 264	8 307
Resultat efter finansiella poster	10 095	8 364	8 467	8 464
Balansomslutning	16 816	19 808	19 296	28 533
Soliditet %	52	44	45	30

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100	20	8 551		8 671
<i>Vinstdisposition enligt bolagsstämman:</i>					
Årets resultat				0	0
Belopp vid årets utgång	100	20	8 551	0	8 671

2023042705984

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Beloppen i vinstdispositionen är angivna i hela kronor.

Medel att disponera:

Balanserat resultat	8 550 976
<i>Summa</i>	<i>8 550 976</i>

Förslag till disposition:

Balanseras i ny räkning	8 550 976
<i>Summa</i>	<i>8 550 976</i>

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

RESULTATRÄKNING

1

2022-01-01
2022-12-31

2021-01-01
2021-12-31

Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.

Nettoomsättning	2	85 872	85 215
Övriga rörelseintäkter	3	606	561
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		86 478	85 776

Rörelsekostnader

Handelsvaror		-7 631	-7 703
Övriga externa kostnader	4, 5	-18 799	-18 008
Personalkostnader	6	-49 951	-51 733
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-72	-95
Övriga rörelsekostnader		-13	-
Summa rörelsekostnader		-76 466	-77 539

Rörelseresultat **10 012** **8 237**

Finansiella poster

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	7	83	127
Summa finansiella poster		83	127

Resultat efter finansiella poster **10 095** **8 364**

Bokslutsdispositioner

Förändring av överavskrivning		12	12
Övriga bokslutsdispositioner	8	-10 107	-8 376
Summa bokslutsdispositioner		-10 095	-8 364

Resultat före skatt **0** **0**

Årets resultat **0** **0**

2023042705985

BALANSRÄKNING

1

2022-12-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

9

143

228

Summa materiella anläggningstillgångar

143

228

Summa anläggningstillgångar

143

228

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

6 668

7 645

Fordringar hos koncernföretag

10

6 280

7 623

Övriga fordringar

226

204

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

11

3 316

3 932

Summa kortfristiga fordringar

16 490

19 404

Kassa och bank

12

Kassa och bank

183

176

Summa kassa och bank

183

176

Summa omsättningstillgångar

16 673

19 580

SUMMA TILLGÅNGAR

16 816

19 808

2023042705986

2023042705987

	2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
<i>Bundet eget kapital</i>		
Aktiekapital	100	100
Reservfond	20	20
<i>Summa bundet eget kapital</i>	<i>120</i>	<i>120</i>
<i>Fritt eget kapital</i>		
Balanserat resultat	8 551	8 551
<i>Summa fritt eget kapital</i>	<i>8 551</i>	<i>8 551</i>
Summa eget kapital	8 671	8 671
Obeskattade reserver		
Akkumulerade överavskrivningar	22	34
Summa obeskattade reserver	22	34
Kortfristiga skulder		
Leverantörsskulder	1 392	2 593
Övriga skulder	840	790
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14	5 891
Summa kortfristiga skulder	8 123	11 103
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	16 816	19 808

KASSAFLÖDESANALYS

1

2023042705988

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	10 013	8 236
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m.m.		
- Avskrivningar	72	95
- Realisationsvinst	13	-
Nedskrivning av kundfordringar	42	-1
Erhållen ränta	83	127
<i>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</i>	10 223	8 457
Förändringar i rörelsekapital		
- Ökning(-)/Minskning(+) av rörelsefordringar	1 046	-9 156
- Ökning(+)/Minskning(-) av rörelseskulder	-2 886	9 171
Kassaflöde från den löpande verksamheten	8 383	8 472
Finansieringsverksamheten		
Resultat till kommittent	-8 376	-8 445
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-8 376	-8 445
Årets kassaflöde	7	27
Likvida medel vid årets början	176	149
Likvida medel vid årets slut	183	176

NOTER

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående period.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uttrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Varje del av en materiell anläggningstillgång med ett anskaffningsvärde som är betydande i förhållande till tillgångens sammanlagda anskaffningsvärde skrivs av separat. Inga avskrivningar görs på mark. Avskrivningar, för att fördela deras anskaffningsvärde ner till det beräknade restvärdet över den beräknade nyttjandeperioden, görs linjärt enligt följande:

Typ	Nyttjandeperiod
Byggnader	25-50 år
Komponenter ingående i byggnader	10-25 år
Inventarier, verktyg och installationer	3-5 år

Förbättringsutgifter på annans fastighet Kortaste av kontraktets längd och bedömd nyttjandeperiod.

Direkta avskrivningar

Inventarier av mindre värde det vill säga understigande 0,5 basprisbelopp samt treårsinventarier kostnadsförs direkt, exempelvis datorer.

Finansiella instrument

Finansiella instrument är varje form av avtal som ger upphov till en finansiell tillgång, finansiell skuld eller ett eget kapitalinstrument i ett annat företag. Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar på tillgångssidan, likvida medel, kundfordringar, kapitalförsäkringar samt lånefordringar. Bland skulder återfinns leverantörsskulder och låneskulder.

Finansiella instrument redovisas enligt BFNAR 2012:1,11 kap, vilket innebär att de redovisas till anskaffningsvärdet. En finansiell tillgång eller skuld tas upp i balansräkningen när bolaget blir part till instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet förfaller eller bolagets kontroll upphör. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Omsättningstillgångar utgörs av korta fordringar såsom kundfordringar, fordringar hos koncernföretag, skattefordran, övriga fordringar samt förutbetalda kostnader och upplupna intäkter. Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kassa och Bank

Bolaget ingår i Team Olivias koncernkontostruktur där positivt saldo redovisas som fordran på koncernen och ett negativt saldo redovisas som en skuld till koncernen.

Låneskulder, leverantörsskulder och övriga skulder.

Korta skulder utgörs av leverantörsskulder, låneskulder, skatteskulder, skulder hos koncernföretag, övriga skulder samt förutbetalda intäkter och upplupna kostnader. Skulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Aktuell och uppskjuten skatt

Bolaget bedriver verksamhet i kommission för moderbolaget Team Olivias räkning och vid årets slut överförs och beskattas bolagets resultat hos moderbolaget, kommittenten.

Ersättning till anställda

Företaget har olika planer för ersättningar efter avslutad anställning, förmånsbestämda och avgiftsbestämda pensionsplaner.

En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken företaget betalar fasta avgifter till en separat juridisk enhet. Företaget har inte några rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter om denna juridiska enhet inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till anställda som hänger samman med de anställdas tjänstgöring under innevarande eller tidigare perioder. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas pensionsberättigade tjänster utförs.

En förmånsbestämd pensionsplan är en pensionsplan som anger ett belopp för den pensionsförmån en anställd erhåller efter pensionering, vanligen baserat på en eller flera faktorer, såsom ålder, tjänstgöringstid och pensionsgrundande lön. Företaget bär i allt väsentligt risken att ersättningarna kommer att kosta mer än förväntat, så kallad aktuariell risk. De förmånsbestämda pensionsplanerna som finns i företaget redovisas enligt förenklingsreglerna i kapitel 28 i BFN AR 2012:1, vilket innebär att de redovisas som avgiftsbestämda planer i företaget. Bolaget redovisar således båda planerna som avgiftsbestämda planer.

De pensionsförpliktelser vars värde är beroende av värdet på en kapitalförsäkring, redovisas till kapitalförsäkringens redovisade värde.

Försäljning av tjänster

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs.

Offentliga bidrag

Ett offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestation, som erhålls i förskott, redovisas som skuld. I takt med att villkoren uppfylls reduceras skulden och en övrig rörelseintäkt redovisas.

Ett offentligt bidrag som inte är förenat med krav på framtida prestation redovisas som övrig rörelseintäkt när villkoren för att få bidraget uppfylls. Ett offentligt bidrag som hänför sig till förvärv av en anläggningstillgång, redovisas som en förutbetald intäkt. Denna post löses upp linjärt över tillgångens nyttjandeperiod och redovisas då som en intäkt i posten övriga rörelseintäkter.

Hysesintäkter

Hysesintäkter redovisas linjärt.

Ränteintäkter

Ränteintäkter intäcksredovisas med tillämpning av effektivräntemetoden.

Leasing

Samtliga leasingavtal, oavsett om de är finansiella eller operationella klassificeras som operationella leasingavtal. Betalningar som görs under leasingtiden (efter avdrag för eventuella incitament från leasegivaren) kostnadsförs i resultaträkningen linjärt över leasingperioden.

Not 2	Nettoomsättningens fördelning	2022	2021
	Individ och Familj	85 872	85 215
	Summa	85 872	85 215

Not 3	Övriga rörelseintäkter	2022	2021
	Personalrelaterade bidrag	606	467
	Hysesintäkter	–	94
	Summa	606	561

Not 4	Inköp och försäljning mellan koncernföretag	2022	2021
	Inköp	5,8%	4,9%
	Försäljning	0%	0%

Not 5	Ersättning till revisorer	2022	2021
	<i>PWC</i>		
	Revisionsuppdrag	58	40
	Summa	58	40

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på företagets revisorer att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförande av sådana övriga arbetsuppgifter. Allt annat är andra uppdrag.

2023042705991

2023042705992

Not 6	Antal anställda, löner, andra ersättningar och sociala kostnader	2022	2021
<i>Löner och andra ersättningar</i>			
	Styrelse och VD samt motsvarande befattningshavare	–	860
	Övriga anställda	35 527	36 072
	Totala löner och andra ersättningar	35 527	36 932
<i>Sociala kostnader och pensionskostnader</i>			
	Sociala kostnader	13 668	14 427
	(varav pensionskostnader till styrelse och VD och motsvarande)	–	-190
	(varav pensionskostnader till övriga anställda)	-2 077	-2 190
	Totala löner, andra ersättningar, sociala kostnader samt pensioner	49 195	51 359
<i>Medelantalet anställda</i>			
	Män	25	30
	Kvinnor	68	66
	Medelantalet anställda	93	96
<i>Könsfördelning i företagets styrelse</i>			
	Män	1	2
	Kvinnor	2	1
<i>Könsfördelning i företagets ledning</i>			
	Kvinnor	1	1
<i>Pensioner</i>			
Företaget kostnad för avgiftsbestämda pensionsplaner uppgår till 2 077 ksek.			
Avtal om avgångsvederlag			
Verkställande direktör och ledande befattningshavare har 6 månaders ömsesidig uppsägningstid. Vid uppsägning från arbetsgivarens sida utgår inget avgångsvederlag.			

Not 7	Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2022	2021
	Räntor från koncernföretag	82	127
	Ränteintäkter SKV	0	–
	83	127	

Not 8	Bokslutsdispositioner	2022	2021
<i>Överavskrivning</i>			
	Förändring av överavskrivning på maskiner och inventarier	12	12
	Summa förändring av överavskrivning	12	12
	Summa bokslutsdispositioner	12	12

2023042705993

Not 9	Inventarier, verktyg och installationer	2022-12-31	2021-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	440	778
	<i>Förändringar av anskaffningsvärden</i>		
	Försäljningar/utrangeringar	-60	-338
	Utgående anskaffningsvärden	380	440
	Ingående avskrivningar	-212	-454
	<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
	Återförda avskrivningar på försäljningar resp. utrangeringar	47	338
	Årets avskrivningar	-72	-95
	Utgående avskrivningar	-237	-212
	Redovisat värde	143	228
Not 10	Fordringar hos koncernföretag	2022-12-31	2021-12-31
	Fordringar till koncernföretag	6 280	7 623
	Summa fordringar till koncernföretag	6 280	7 623
Not 11	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2022-12-31	2021-12-31
	Förutbetalda hyror	573	1 169
	Övriga poster	2 742	2 762
	Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	3 316	3 932
Not 12	Kassa, bank	2022-12-31	2021-12-31
	Banktillgodohavanden	183	176
	Summa kassa bank	183	176
Not 13	Obeskattade reserver	2022-12-31	2021-12-31
	<i>Akkumulerade överavskrivningar</i>		
	Överavskrivningar på immateriella anläggningstillgångar	22	34
	<i>Summa ackumulerade överavskrivningar</i>	22	34
	<i>Summa obeskattade reserver</i>	22	34
Not 14	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2022-12-31	2021-12-31
	Upplupna löner	1 050	875
	Upplupna semesterlöner	2 369	3 840
	Upplupna sociala avgifter	2 275	2 630
	Övriga poster	196	375
	Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	5 891	7 720

2023042705994

Not 15	Leasingavtal	2022-12-31	2021-12-31
	Inom ett år	8 175	5 844
	Senare än ett men inom fem år	13 750	3 188
	Senare än fem år	20	0
	Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	9 499	10 196
	Summa leasingavtal	31 443	19 229

Leasingutgifterna inkluderar i denna not även finansiella leasingavtal, vilka redovisas som operationella. Förutom hyra av lokaler, avser avtalen leasing av bilar för transportändamål. Bilar leasas på tre år med möjlighet till utköp.

Not 16 Uppgifter om moderföretag

Team Olivia AB (Org.nr 556742-0731) med säte i Danderyd, är moderföretag till Active Omsorg i Linköping AB. Team Olivia Group AB (org.nr 556972-6705), med säte i Danderyd, är moderföretag i den minsta koncern som upprättar koncernredovisning som företag Active Omsorg i Linköping AB ingår i.

Not 17 Ställda panter och eventalförpliktelser

Bolaget har tillsammans med andra dotterbolag inom Team Olivia-koncernen solidariskt gått i borgen för moderföretagets kreditåtaganden. Inga övriga förpliktelser.

Not 18 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Den 1 februari 2023 tillträdde Maria Andersson som tillförordnad VD. Rekryteringsprocess för att tillsätta en ny ordinarie VD pågår.

2023042705995

UNDERSKRIFTER

Danderyd den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Maria Andersson
Verkställande direktör

Ola Klingenberg
Styrelseordförande

Nina Grönberg
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

PricewaterhouseCoopers AB

Linnea Franke
Auktoriserad revisor

2023042705996



Document history

COMPLETED BY ALL:
19.04.2023 17:02

SENT BY OWNER:
Alexander Sillgren • 17.04.2023 09:22

DOCUMENT ID:
Bytom0qz2

ENVELOPE ID:
Hk_j7dcfn-Bytom0qz2

DOCUMENT NAME:
Årsredovisning Active Omsorg i Linköping AB 20220101-2022123
1.pdf
14 pages

🕒 Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Maria Christina Andersson maria.andersson@olivia.se	Signed Authenticated	17.04.2023 11:54 17.04.2023 11:53	eID High	Swedish BankID (DOB: 1975/03/27) Swedish BankID (SSN: 197503270642)
2. OLA KLINGENBORG ola.klingenborg@olivia.se	Signed Authenticated	17.04.2023 14:15 17.04.2023 14:15	eID High	Swedish BankID (DOB: 1975/11/21) Swedish BankID (SSN: 197511213535)
3. NINA ULRIKA EKMAN GRÖNBERG nina.gronberg@olivia.se	Signed Authenticated	17.04.2023 14:27 17.04.2023 14:26	eID High	Swedish BankID (DOB: 1978/05/03) Swedish BankID (SSN: 197805030348)
4. LINNEA FRANKE linnea.franke@pwc.com	Signed Authenticated	19.04.2023 17:02 19.04.2023 17:01	eID High	Swedish BankID (DOB: 1986/03/16) Swedish BankID (SSN: 198603160022)

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

🛠️ Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Active Omsorg i Linköping AB, org.nr 556604-4888

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Active Omsorg i Linköping AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Active Omsorg i Linköping ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Active Omsorg i Linköping AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Active Omsorg i Linköping AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Active Omsorg i Linköping AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Active Omsorg i Linköping AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

PricewaterhouseCoopers AB

Linnea Franke
Auktoriserad revisor

Deltagare

PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556067-4276 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2023-04-19 15:03:09 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: LINNEA FRANKE

Datum

Linnea Franke

Auktoriserad revisör

Leveranskanal: E-post

2023042705999