

ank=20230505;2023050803519

Årsredovisning

Viljan Friskola AB

556777-7775

Styrelsen för Viljan Friskola AB får härmed lämna sin redogörelse för bolagets utveckling under räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Om inte särskilt anges visas alla belopp i tusental kr (SEK).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2 - 3
- Resultaträkning	4
- Balansräkning	5 - 6
- Noter	7 - 10
- Underskrifter	11

FASTSTÄLLELSEINTYG

Undertecknad styrelseledamot i Viljan Friskola AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2023-04-20. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Danderyd 2023-04-20

Ola Klingenberg

ank=20230505;2023050803520

Årsredovisning

Viljan Friskola AB

556777-7775

Styrelsen för Viljan Friskola AB får härmed lämna sin redogörelse för bolagets utveckling under räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Om inte särskilt anges visas alla belopp i tusental kr (SEK).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2 - 3
- Resultaträkning	4
- Balansräkning	5 - 6
- Noter	7 - 10
- Underskrifter	11

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Viljan Friskola AB är en gymnasieskola belägen i Ramnäs. Verksamheten vänder sig till elever med särskilda behov av stort pedagogiskt stöd och utbildningen riktas speciellt till ungdomar i behov av att utveckla sin kommunikativa förmåga, förståelse av socialt samspel och sin upplevelse av sammanhang.

Namnet Viljan har valts för att poängtera den egna viljans betydelse i all personlig utveckling. Vår önskan är att vi med struktur och förutsägbarhet bidrar till att skapa en miljö, där våra ungdomar kan utvecklas och skapa förutsättningar för ett rikt vuxenliv.

Bolaget ingår i momsgruppen (663000-3314) där moderbolaget Team Olivia AB, orgnr 556742-0731, är kommittent och bolaget kommissionär. Detta innebär att bolaget bedriver verksamhet för Team Olivia AB's räkning och vid årets slut överförs kommissionärens resultat till kommittenten.

Väsentliga händelser

I och med att ytterligare ett boende inom Viljan öppnade under Q4 2021 har även platserna på skolan utökats vilket är förklaringen till den ökade omsättningen under året.

Effekter från Covid-19 har fortsatt påverkat verksamheten under 2022. Den krisorganisation som etablerades i Team Oliva koncernen i början av 2020 har utifrån löpande riskanalyser kunna stötta verksamheten på ett effektivt sätt och minimera smittspridning.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2201-2212	2101-2112	2001-2012	1901-1912
Nettoomsättning	14 226	11 556	10 703	11 826
Rörelseresultat	2 568	497	625	2 030
Resultat efter finansiella poster	2 582	497	645	2 060
Balansomslutning	2 514	1 181	2 068	2 206
Soliditet %	20	43	25	24

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Aktiekapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100	390		490
Vinstdisposition enligt bolagsstämman:				
Årets resultat			0	0
Belopp vid årets utgång	100	390	0	490

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Beloppen i vinstdispositionen är angivna i hela kronor.

Medel att disponera:

Balanserat resultat	389 940
<i>Summa</i>	<i>389 940</i>

Förslag till disposition:

Balanseras i ny räkning	389 940
<i>Summa</i>	<i>389 940</i>

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

ank=20230505;2023050803522

RESULTATRÄKNING

1

2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
--------------------------	--------------------------

Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.

Nettoomsättning	14 226	11 556
Övriga rörelseintäkter	94	43
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.	14 320	11 599

Rörelsekostnader

Råvaror och förnödenheter	-801	-414
Övriga externa kostnader	-2 514	-2 432
Personalkostnader	-8 321	-8 148
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-116	-108
Summa rörelsekostnader	-11 752	-11 102

Rörelseresultat	2 568	497
------------------------	--------------	------------

Finansiella poster

3, 4

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	14	4
Räntekostnader och liknande resultatposter	0	-4
Summa finansiella poster	14	0

Resultat efter finansiella poster	2 582	497
--	--------------	------------

Bokslutsdispositioner

Förändring av överavskrivning	-2	15
Övriga bokslutsdispositioner	-2 580	-512
Summa bokslutsdispositioner	-2 582	-497

Årets resultat	0	0
-----------------------	----------	----------

ank=20230505;2023050803523

BALANSRÄKNING

1

2022-12-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer	5	53	64
Förbättringsutgifter på annans fastighet	6	156	231
Summa materiella anläggningstillgångar		209	295

Summa anläggningstillgångar

209

295

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		1 295	—
Fordringar hos koncernföretag		498	668
Övriga fordringar		126	60
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		383	155
Summa kortfristiga fordringar		2 302	883

Kassa och bank

Kassa och bank		3	3
Summa kassa och bank		3	3

Summa omsättningstillgångar

2 305

886

SUMMA TILLGÅNGAR

2 514

1 181

ank=20230505-2023050803524

ank=20230505:2023050803525

	2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
<i>Bundet eget kapital</i>		
Aktiekapital	100	100
<i>Summa bundet eget kapital</i>	100	100
<i>Fritt eget kapital</i>		
Balanserat resultat	390	390
<i>Summa fritt eget kapital</i>	390	390
Summa eget kapital	490	490
Obeskattade reserver		
Akkumulerade överavskrivningar	24	22
Summa obeskattade reserver	24	22
Kortfristiga skulder		
Leverantörsskulder	227	252
Övriga skulder	137	126
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 636	291
Summa kortfristiga skulder	2 000	669
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	2 514	1 181

NOTER

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående period.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Varje del av en materiell anläggningstillgång med ett anskaffningsvärde som är betydande i förhållande till tillgångens sammanlagda anskaffningsvärde skrivs av separat. Inga avskrivningar görs på mark. Avskrivningar, för att fördela deras anskaffningsvärde ner till det beräknade restvärdet över den beräknade nyttjandeperioden, görs linjärt enligt följande:

Typ	Nyttjandeperiod
Byggnader	25-50 år
Komponenter ingående i byggnader	10-25 år
Inventarier, verktyg och installationer	3-5 år

Förbättringsutgifter på annans fastighet Kortaste av kontraktets längd och bedömd nyttjandeperiod.

Direkt avskrivning

Inventarier av mindre värde det vill säga understigande 0,5 basprisbelopp samt treårsinventarier kostnadsförs direkt, exempelvis datorer.

Finansiella instrument

Finansiella instrument är varje form av avtal som ger upphov till en finansiell tillgång, finansiell skuld eller ett eget kapitalinstrument i ett annat företag. Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar på tillgångssidan, likvida medel, kundfordringar, kapitalförsäkringar samt lånefordringar. Bland skulder återfinns leverantörsskulder och låneskulder.

Finansiella instrument redovisas enligt BFNAR 2012:1, 11 kap, vilket innebär att de redovisas till anskaffningsvärdet. En finansiell tillgång eller skuld tas upp i balansräkningen när bolaget blir part till instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet förfaller eller bolagets kontroll upphör. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelse har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Omsättningstillgångar utgörs av korta fordringar såsom kundfordringar, fordringar hos koncernföretag, skattefordran, övriga fordringar samt förutbetalda kostnader och upplupna intäkter. Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kassa och Bank

Bolaget ingår i Team Olivias koncernkontostruktur där positivt saldo redovisas som fordran på koncernen och ett negativt saldo redovisas som en skuld till koncernen.

Låneskulder, leverantörsskulder och övriga skulder

Korta skulder utgörs av leverantörsskulder, låneskulder, skatteskulder, skulder hos koncernföretag, övriga skulder samt förutbetalda intäkter och upplupna kostnader. Skulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Aktuell och uppskjuten skatt

Bolaget bedriver verksamhet i kommission för moderbolaget Team Olivias räkning och vid årets slut överförs och beskattas bolagets resultat hos moderbolaget, kommittenten.

Ersättning till anställda

Företaget har olika planer för ersättningar efter avslutad anställning, förmånsbestämda och avgiftsbestämda pensionsplaner. En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken företaget betalar fasta avgifter till en separat juridisk enhet. Företaget har inte några rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter om denna juridiska enhet inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till anställda som hänger samman med de anställdas tjänstgöring under innevarande eller tidigare perioder. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas pensionsberättigade tjänster utförs.

En förmånsbestämd pensionsplan är en pensionsplan som anger ett belopp för den pensionsförmån en anställd erhåller efter pensionering, vanligen baserat på en eller flera faktorer, såsom ålder, tjänstgöringstid och pensionsgrundande lön. Företaget bär i allt väsentligt risken att ersättningarna kommer att kosta mer än förväntat, så kallad aktuariell risk. De förmånsbestämda pensionsplanerna som finns i företaget redovisas enligt förenklingsreglerna i kapitel 28 i BFN AR 2012:1, vilket innebär att de redovisas som avgiftsbestämda planer i företaget. Bolaget redovisar således båda planerna som avgiftsbestämda planer. De pensionsförpliktelser vars värde är beroende av värdet på en kapitalförsäkring, redovisas till kapitalförsäkringens redovisade värde.

Försäljning av tjänster

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs.

Offentliga bidrag

Ett offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestation, som erhålls i förskott, redovisas som skuld. I takt med att villkoren uppfylls reduceras skulden och en övrig rörelseintäkt redovisas.

Ett offentligt bidrag som inte är förenat med krav på framtida prestation redovisas som övrig rörelseintäkt när villkoren för att få bidraget uppfylls.

Ett offentligt bidrag som hänförs till förvärv av en anläggningstillgång, redovisas som en förutbetald intäkt. Denna post löses upp linjärt över tillgångens nyttjandeperiod och redovisas då som en intäkt i posten övriga rörelseintäkter.

Hysesintäkter

Hysesintäkter redovisas linjärt.

Ränteintäkter

Ränteintäkter intäcksredovisas med tillämpning av effektivräntemetoden.

ank=20230505-2023050803527

Leasing

Samtliga leasingavtal, oavsett om de är finansiella eller operationella klassificeras som operationella leasingavtal. Betalningar som görs under leasingtiden (efter avdrag för eventuella incitament från leasegivaren) kostnadsförs i resultaträkningen linjärt över leasingperioden.

Not 2	Personal	2022	2021
	<i>Medelantalet anställda</i>		
	Män	7	7
	Kvinnor	8	7
	<i>Medelantalet anställda</i>	15	14

Not 3	Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter.	2022	2021
	Ränteintäkter från koncernföretag	14	4
	<i>Summa</i>	14	4

Not 4	Räntekostnader och liknande resultatposter	2022	2021
	Räntor till koncernföretag	0	-4
	<i>Summa</i>	0	-4

Not 5	Inventarier, verktyg och installationer	2022-12-31	2021-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	163	163
	<i>Förändringar av anskaffningsvärden</i>		
	Inköp	29	—
	Försäljningar/utrangeringar	0	—
	Utgående anskaffningsvärden	193	163
	Ingående avskrivningar	-99	-66
	<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
	Återförda avskrivningar på försäljningar resp. utrangeringar	0	—
	Årets avskrivningar	-41	-33
	Utgående avskrivningar	-140	-99
	Redovisat värde	53	65

ank=20230505;2023050803529

Not 6	Förbättringsutgifter på annans fastighet	2022-12-31	2021-12-31
--------------	---	-------------------	-------------------

Ingående anskaffningsvärden	375	375
Utgående anskaffningsvärden	375	375
Ingående avskrivningar	-144	-69
Förändringar av avskrivningar		
Årets avskrivningar	-75	-75
Utgående avskrivningar	-219	-144
Redovisat värde	156	231

Not 7	Uppgifter om moderföretag
--------------	----------------------------------

Team Olivia AB (org nr 556742-0731) med säte i Danderyd är moderföretag till Viljan Friskola AB. Team Olivia Group AB (org.nr 556972-6705) med säte i Danderyd är moderföretag i den minsta koncern som upprättar koncernredovisning som Viljan Friskola AB ingår i.

Not 8	Ställda panter & eventuel förpliktelser
--------------	--

Bolaget har tillsammans med andra dotterbolag inom Team Olivia-koncernen solidariskt gått i borgen för moderföretagets kreditåtaganden. Inga övriga förpliktelser.

Not 9	Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut
--------------	--

Den 1 februari 2023 tillträdde Maria Andersson som tillförordnad VD. Rekryteringsprocess för att tillsätta en ny ordinarie VD pågår.



UNDERSKRIFTER

Danderyd den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Maria Andersson
Verkställande direktör

Ola Klingenberg
Styrelseordförande

Nina Grönberg
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Linnea Franke
Auktoriserad revisor

ank=20230505-2023050803531



Document history

COMPLETED BY ALL:
19.04.2023 15:36

SENT BY OWNER:
Alexander Sillgren • 17.04.2023 09:33

DOCUMENT ID:
BJc4Ld9M3

ENVELOPE ID:
HkuNUuqzn-BJc4Ld9M3

DOCUMENT NAME:
Årsredovisning Viljan Friskola AB 20220101-20221231.pdf
11 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Maria Christina Andersson maria.andersson@olivia.se	Signed Authenticated	17.04.2023 09:59 17.04.2023 09:58	eID High	Swedish BankID (DOB: 1975/03/27) Swedish BankID (SSN: 197503270642)
2. OLA KLINGENBORG ola.klingenberg@olivia.se	Signed Authenticated	17.04.2023 15:31 17.04.2023 15:31	eID High	Swedish BankID (DOB: 1975/11/21) Swedish BankID (SSN: 197511213535)
3. NINA ULRIKA EKMAN GRÖNBERG nina.gronberg@olivia.se	Signed Authenticated	17.04.2023 15:35 17.04.2023 15:35	eID High	Swedish BankID (DOB: 1978/05/03) Swedish BankID (SSN: 197805030348)
4. LINNEA FRANKE linnea.franke@pwc.com	Signed Authenticated	19.04.2023 15:36 19.04.2023 15:36	eID High	Swedish BankID (DOB: 1986/03/16) Swedish BankID (SSN: 198603160022)

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Viljan Friskola AB, org.nr 556777-7775

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Viljan Friskola AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Viljan Friskola ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Viljan Friskola AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Viljan Friskola AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Viljan Friskola AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Viljan Friskola AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Linnea Franke
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2023-04-19 13:56:20 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: LINNEA FRANKE

Datum

Linnea Franke

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

ank=20230505;2023050803534