

Årsredovisning
för
Garbergs Kommunikation AB
556670-0232

Räkenskapsåret
2024-01-01 - 2024-12-31

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Garbergs Kommunikation AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 3 mars 2025. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm den 3 mars 2025


Joakim Landin

Årsredovisning
för
Garbergs Kommunikation AB
556670-0232

Räkenskapsåret
2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-7
Underskrifter	8

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Garbergs Kommunikation AB avger härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01--2024-12-31. Årsredovisningen är upprättad i tkr om inget annat anges. Företaget har sitt säte i Stockholm.

Verksamhetens art och inriktning

Garbergs är Sveriges största och ledande oberoende kommunikationsbyrå. Vår affärsidé är att skapa långsiktiga och kanaloberoende kommunikationskoncept som gör företag och organisationer framgångsrika, genom att kommunicera deras visioner, produkter och tjänster på ett nytänkande, engagerande och ansvarsfullt sätt.

Garbergs erbjudande omfattar idag strategi, research, reklam, strategisk design, film, AI, digitala mediaköp och produktion.

Vi är ett värderingsdrivet företag som tror på öppenhet, jämställdhet och mångfald. Vår ambition är att alltid vara den mest attraktiva kulturen för samarbetspartners, talanger och nytänkande idéer.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Verksamheten har under året upplevt en fortsatt god efterfrågan. Under året har också nya talanger anställts, en kompetensförstärkning som vi bedömer kommer att fortsätta under 2025.

Viktiga förhållanden

Garbergs Kommunikation AB är ett helägt dotterbolag till Garbergs Creative Collective AB som ägs till 50% av Mehrnaz Bejne och Sandra Gidlund och till 50% av Garbergs Äger AB.

Verksamhetens förväntade framtida utveckling

Den framtida utvecklingen bedöms trots de osäkra förutsättningarna i omvärlden som positiv, delvis mot bakgrund av en ökad köpkraft och optimism hos konsumenter. Verksamheten har en kundstruktur som är relativt gynnsam i den rådande marknaden och förväntas fortsätta investeringarna i starkare varumärken och ökad försäljning. Vi är också löpande inbjudna till upphandlingar av en storlek och dignitet som vi bedömer kan bidra till att utveckla och växa verksamheten.

Personalrelaterade frågor

Medeltalet anställda har under året varit 28 st.

Bolaget arbetar med frågor kring arbetsmiljö och jämställdhet i enighet med fastställda policydokument. Arbetet avseende kompetensutveckling sker kontinuerligt.

2025032111279

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021
Byråintäkt	47 215	44 166	47 156	40 214
Omsättning	83 185	80 087	87 741	75 412
Rörelseresultat	12 541	12 713	16 497	14 190
Resultat efter finansiella poster	12 804	13 142	15 984	14 027
Vinstmarginal (%)	27	29	35	35
Soliditet (%)	39	36	34	27
Medeltal anställda under året (st)	28	28	28	22
Byråintäkt / anställd	1 686	1 577	1 684	1 828

Byråintäkt

Nettoomsättning med avdrag för kostnad för köpta varor och tjänster för produktion.

Vinstmarginal

Resultat efter finansiella poster i procent av byråintäkt.

Soliditet

Eget kapital i procent av balansomslutningen.

Byråintäkt per anställd

Byråintäkt dividerad med genomsnittligt antal årsanställda.

Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100	1 344	10 318	11 762
Omföring fg. års resultat		10 318	-10 318	0
Utdelning		-10 000		-10 000
Utdelning vid extra stämma		-1 600		-1 600
Årets resultat			10 007	10 007
Belopp vid årets utgång	100	62	10 007	10 169

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	61 883
årets vinst	10 006 911
	10 068 794
disponeras så att	
utdelas	9 500 000
i ny räkning överföres	568 794
	10 068 794

Beträffande bolagets redovisade resultat och ställning i övrigt hänvisas till nedstående resultat- och balansräkning samt noter. Alla belopp uttrycks i tusentals kronor där ej annat anges.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	3	82 298	79 114
Övriga rörelseintäkter		887	974
Summa rörelseintäkter		83 185	80 088
Rörelsekostnader			
Köpta varor och tjänster för produktion	3	-35 082	-34 947
Övriga externa kostnader		-9 687	-8 866
Personalkostnader	4	-25 212	-22 900
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	5	-663	-662
Summa rörelsekostnader		-70 644	-67 375
Rörelseresultat		12 541	12 713
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		381	450
Räntekostnader och liknande resultatposter		-118	-21
Summa finansiella poster		263	429
Resultat efter finansiella poster		12 804	13 142
Resultat före skatt		12 804	13 142
Skatter			
Skatt på årets resultat		-2 797	-2 824
Årets resultat		10 007	10 318

202503211280

Balansräkning

Tkr

Not

2024-12-31

2023-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Maskiner och inventarier

5

964

1 299

Summa materiella anläggningstillgångar

964

1 299

Summa anläggningstillgångar

964

1 299

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

11 121

8 792

Fordringar hos koncernföretag

290

502

Övriga fordringar

1 046

61

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

2 292

4 398

Summa kortfristiga fordringar

14 749

13 753

Kassa och bank

Kassa och bank

11 294

17 587

Summa kassa och bank

11 294

17 587

Summa omsättningstillgångar

26 043

31 340

SUMMA TILLGÅNGAR

27 007

32 639

202503211281

Balansräkning

Not

2024-12-31

2023-12-31

Tkr

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

100

100

Summa bundet eget kapital

100

100

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

62

1 344

Årets resultat

10 007

10 318

Summa fritt eget kapital

10 069

11 662

Summa eget kapital

10 169

11 762

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

1 408

3 622

Skatteskulder

0

3 072

Övriga skulder

3 081

2 249

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

12 349

11 934

Summa kortfristiga skulder

16 838

20 877

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

27 007

32 639

202503211282

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Bolagets finansiella rapporter har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFAR 2020:1 (K3). Inga förändringar från föregående år.

Anläggningstillgångar

Anläggningstillgångarna är redovisade till anskaffningskostnad med avdrag för planmässiga avskrivningar baserade på en bedömning av tillgångarnas nyttjandeperiod.

Avskrivningar enligt plan är gjorda enligt följande:

Datorer 33%

Övriga inventarier 20-33%

Leasing

Samtliga leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal, vilket innebär att leasingavgiften fördelas linjärt över leasingperioden.

Aktuell skatt

Aktuell skatt är skattekostnaden för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen och nuvärdesberäknas inte.

Likvida medel

Likvida medel består av kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker, uppskjutna skattemedel och andra kortfristiga, likvida placeringar som lätt kan omvandlas till känt belopp och som är utsatta för obetydlig risk för värdefluktationer. Sådana placeringar har en löptid på maximalt tre månader.

Fordringar

Fordringar redovisas till det belopp var med de beräknas inflyta.

Fordringar och skulder i utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta är omräknade till svenska kronor efter balansdagens kurs. Skillnaden mellan anskaffningsvärde och balansdagens värde är resultatförd.

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

För eget arbete har färdigställandegraden beaktats. Detta innebär att samtliga pågående projekt avstäms. Upparbetat arvode samt inköpta varor och tjänster för produktion stäms av i förhållande till projektets offert samt förhållande till vad som är fakturerat. I den mån färdigställandegraden understiger fakturerat belopp redovisas skillnaden som förutbetald intäkt.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Bedömning av kundfordringar

Kundfordringar värderas till det kassaflöde som förväntas inflyta företaget. Därmed görs en detaljerad och objektiv genomgång av alla utstående belopp på balansdagen.

Intäkter från pågående projekt

Redovisade intäktsbelopp och tillhörande fordringar för pågående projekt återspeglar den bästa uppskattningen av utfallet och färdigställandegraden för varje avtal. Detta inkluderar en bedömning av vinsten i pågående uppdrag och eftersläpande orders.

Not 3 Uppgift om inköp och försäljning inom samma koncern, mm

	2024-01-01	2023-01-01
	-2024-12-31	-2023-12-31
	%	%
Inköp Garbergs Creative Collective AB	1,46	5,52
Försäljning Garbergs Creative Collective AB	0,20	0,00

Not 4 Medelantalet anställda

	2024-01-01	2023-01-01
	-2024-12-31	-2023-12-31
Kvinnor	17	17
Män	11	11
	28	28

Not 5 Maskiner och inventarier

	2024-01-01	2023-01-01
	-2024-12-31	-2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	6 819	6 658
Inköp	337	160
Försäljningar/utrangeringar	-32	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	7 124	6 818
Ingående avskrivningar	-5 520	-4 858
Försäljningar/utrangeringar	24	0
Årets avskrivningar	-663	-662
Utgående ackumulerade avskrivningar	-6 159	-5 520
Utgående redovisat värde	965	1 298

Not 6 Checkräkningskredit

	2024-12-31	2023-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	3 000	3 000
Utnyttjad kredit uppgår till	0	0

Not 7 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser efter balansdagen.

Not 8 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	2024-12-31	2023-12-31
Företagsinteckning till förmån för kreditinstitut	5 000	5 000
	5 000	5 000

Not 9 Uppgifter om moderföretag

Moderbolaget i den koncern som Garbergs Kommunikation AB är dotterbolag till är Garbergs Creative Collective AB, org. 559133-3801 i Stockholm.

Stockholm den 3 mars 2025

Joakim Landin
Ordförande

Sandra Gidlund

Johan Van Der Schoot

Mehrnaz Bejne
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den 3 mars 2025

Grant Thornton Sweden AB

Martina Blank
Auktoriserad revisor

2025032111286



Document history

COMPLETED BY ALL:
03.03.2025 15:13

SENT BY OWNER:
Nora Broman • 03.03.2025 13:03

DOCUMENT ID:
r1xps9G7iJg

ENVELOPE ID:
HknpjfQoyl-r1xps9G7iJg

DOCUMENT NAME:

556670-0232 Garbergs Kommunikation AB för 20240101-20241231 (2).pdf
9 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION	TIMESTAMP	METHOD	DEVICE
1. Björn Erik Joakim Landin Joakim.Landin@garbergs.se	Signed	03.03.2025 13:05	eID	Swedish BankID (DOB: 1968/01/28)
	Authenticated	03.03.2025 13:05	Low	IP: 172.226.226.30
2. Johan Van Der Schoot Johan.Van.Der.Schoot@garbergs.se	Signed	03.03.2025 13:16	eID	Swedish BankID (DOB: 1963/05/09)
	Authenticated	03.03.2025 13:15	Low	IP: 151.236.200.140
3. Mehrnaz Bejne mehnaz.bejne@garbergs.se	Signed	03.03.2025 13:16	eID	Swedish BankID (DOB: 1981/08/03)
	Authenticated	03.03.2025 13:15	Low	IP: 104.28.31.64
4. Sandra Gidlund sandra.gidlund@garbergs.se	Signed	03.03.2025 13:22	eID	Swedish BankID (DOB: 1979/04/11)
	Authenticated	03.03.2025 13:21	Low	IP: 151.236.200.140
5. MARTINA TYSENG BLANK martina.blank@se.gt.com	Signed	03.03.2025 15:13	eID	Swedish BankID (DOB: 1983/09/06)
	Authenticated	03.03.2025 15:13	Low	IP: 188.148.250.231

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PADES sealed

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Garbergs Kommunikation AB

Org.nr. 556670 - 0232

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Garbergs Kommunikation AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Garbergs Kommunikation ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Garbergs Kommunikation AB enligt god revisionsmed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsmed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.



Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Garbergs Kommunikation AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Garbergs Kommunikation AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag

och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försumelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm, enligt datum som framgår av elektronisk signering.
Grant Thornton Sweden AB

Martina Blank
Auktoriserad revisor

202503211289



Document history

COMPLETED BY ALL:
03.03.2025 15:16
SENT BY OWNER:
Nora Broman • 03.03.2025 12:59
DOCUMENT ID:
HkEqFzXjJg
ENVELOPE ID:
SJm5KMmo1x-HkEqFzXjJg

DOCUMENT NAME:
Revisionsberättelse Garbergs Kommunikation AB 2024-01-01--2024-12-31.pdf
2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION	TIME	LEVEL	METHOD
1. MARTINA TYSENG BLANK martina.blank@se.gt.com	Signed Authenticated	03.03.2025 15:16 03.03.2025 15:15	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1983/09/06) IP: 188.148.250.231

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PADES sealed