

Årsredovisning för  
**ForshagaAkademin AB**  
556620-5737

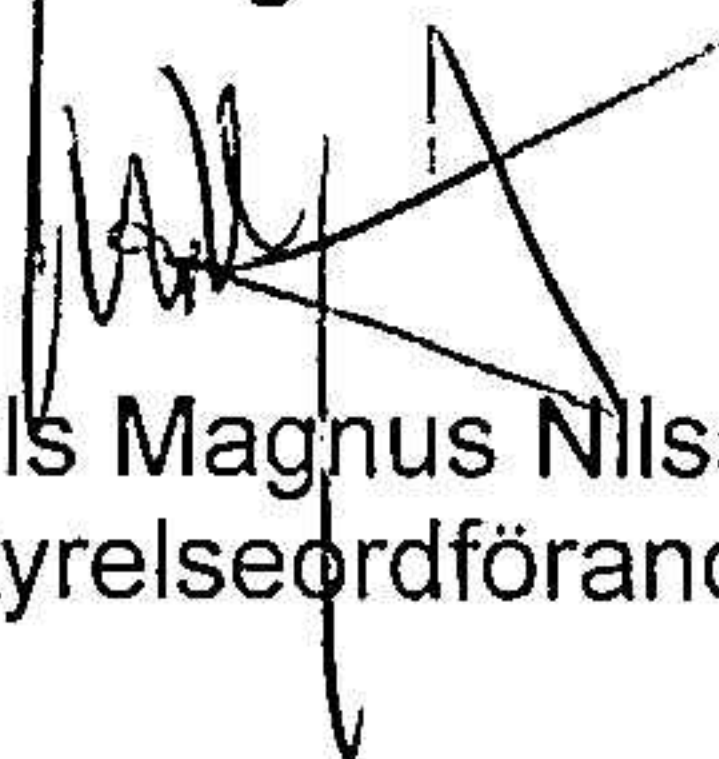
Räkenskapsåret  
**2022-07-01 - 2023-06-30**

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-5
Resultaträkning	6
Balansräkning	7-8
Noter	9-10
Underskrifter	11

### Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i ForshagaAkademin AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2023-09-25. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Forshaga 2023-09-25

  
Nils Magnus Nilsson  
Styrelseordförande

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen för ForshagaAkademin AB, 556620-5737 med säte i Forshaga får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022-07-01 - 2023-06-30.

### Verksamheten

#### *Allmänt om verksamheten*

ForshagaAkademin AB är ett utbildningsbolag som driver en gymnasiefriskola utifrån affärsidén att erbjuda nischade utbildningar i nära samarbete med branscher, organisationer och företag inom respektive näringssektor. Utbildningarna riktar sig mot en arbetsmarknad inom upplevelseindustrin, som är en mycket snabbt expanderande näring. Inom denna sektor utbildar ForshagaAkademin mot fyra nischer på gymnasienivå: Jaktturism och viltvård, sportfisketurism och fiskevård, äventyrsturism och slutligen en utbildning för hundrelaterade yrken.

Under året har dessutom två klasser studerat på den tvååriga YH-utbildningen med inriktning mot fiske- och jaktguide.

Sedan mars 2016 har vi även bedrivit en språkin introduktionsutbildning för de nyanlända gymnasieungdomarna i Forshaga och Kils kommun.

Den nya yrkesintroduktionsutbildning för elever med funktionsvariationer som startade under året 2021/2022 har blivit mycket lyckad. Vi har nu tre klasser med drygt 30 elever totalt.

#### **Branschsamarbete**

För att kvalitetssäkra ForshagaAkademins fyra utbildningsinriktningar sker ett nära samarbete med branschföreträdare för respektive inriktning i s.k. yrkesråd. Deras uppgift är även att säkerställa APL- och LIA-platser (utbildningsplatser i arbetslivet) och se till att utbildningarna befinner sig i fas med branschens utveckling och motsvarar dess krav på kompetens. Nämnas kan också att vi är med i Visit Värmlands utbildningsråd.

#### **Antalet studerande vid ForshagaAkademin**

Vid ingången av höstterminen 2022 var antalet studerande 273 elever (244 på gymnasiet varav 10 på språkin introduktionsprogrammet och 29 på YH). Vid avslut av vårterminen var det 284 elever (248 på gymnasiet varav 18 på språkin troprogrammet och 36 på YH). Detta innebär att det inte slutade några elever totalt under året men 4 elever slutade på gymnasiet.

#### **Personalbemanning inom ForshagaAkademin**

ForshagaAkademin har en mycket kompetent personal och i antal en mycket god bemanning. Alla inriktningar är fullbemannade och övriga specialtjänster är tillsatta.

#### **Personalkategorier:**

Administration och marknad: 5 st

Fastighet och service: 4 st

Lärare/yrkeshandledare: 48 st

Elev-, skolhälsovård och fritid: 6 st

Bibliotekarie: 1

IT : 1 st

**Summa: 65 st**

## **Väsentliga händelser under räkenskapsåret**

### **SportfiskeAkademin**

SportfiskeAkademin har under verksamhetsåret 2022/2023 två utbildningar med inriktning mot sportfiskeakademien; ett gymnasieprogram och en YH-utbildning. Under höstterminen 2022 startade utan direkta covidrestriktioner vilket har underlättat utbildning i såväl teoretiska lektioner som olika studieresor som kunnats genomförts på ett normalt sätt. Samt att moment som påverkats negativt av covid har kunnat arbetats ikapp. Stort fokus har under detta verksamhetsår likt 2021/2022 prioriterats på att visa och marknadsföra bägge utbildningarna för såväl framtida möjliga studerande som sportfiskeakademien. Många har efter utbildningen en sysselsättning inom sportfiskeakademien. Sportfiskeakademins huvudsakliga samarbetspartners är ABU Garcia, Fly-Dressing, Navico, FiskeJournalen, Sportfiskarna och Sveriges Fisketurismföretagare - (SeFF) och Didricksson. Dessutom har vi samverkan med många andra myndigheter och aktörer i branschen

### **Viltvårdsgymnasiet**

Under läsåret fortsatte omställningen till naturbruk med inriktning naturturism genom att årets tvåor gått kursen Naturturism 2 under vilken de för första gången fick ansvaret att planera och leda jaktevent i skarpt läge. Förändringen leder till en ökad tonvikt på planering och genomförande av event och ett stärkt fokus på värd- och ledarskap i samband med våra jakter. Nyttjandegraden på våra jaktmarker är fortsatt hög på grund av fokuset på jaktevent. Under det gångna året hade vi förutom våra marker på Segerstad och Löved även tillgång till en mark i Hagfors där vi hade god framgång med älgjakten. Efter avslutad säsong valde Stora Enso att säga upp sina arrenden och lägga ett anbudsförfarande på jakten. Vi förlorade tyvärr budgivningen vilket ledde till att vi blev av med en uppskattad mark för älgjakt. Som en följd av detta inledde vi ett samarbete med Norma där vi, utöver tidigare avtal om ammunitionsinköp, kommer att få viss tillgång till deras representationsmarker i utbyte mot inventeringsåtgärder vilka genomfördes under våren. Personalgruppen förstärktes inför hösten med en tjänst som täcker i huvudsak skogliga kurser och arbetslaget består nu av 7 personal. Sedan tidigare driver viltvårdsgymnasiet elever i årskurs två en mindre jaktbutik i samarbete med Interjakt. Nytt för i år är att vi har ansökt om vapenhandlartillstånd för butiken och genomfört utbildningsinsatser med personal som omfattas av tillståndet. I och med tillståndet kommer eleverna att få ytterligare övning och inblick i driften av en jaktbutik, men vi ser också en möjlighet att kunna erbjuda eleverna utrustningspaket till en rimligare kostnad.

### **Äventyrsturismgymnasiet**

Verksamhetsåret 21-22 var ett intensivt år med flera utmaningar. Vi jobbade hårt för att ta igen missade aktiviteter och resor från tidigare läsårs distansstudier. Samtidigt som nya restriktioner avlöste varandra gjorde vi vårt yttersta för att ge eleverna den undervisning vi från början planerat. Trots en hel del pusslande ligger vi nu i fas med våra olika undervisningsmoment i alla årskurser. Både åk 1 och 2 gick under året kurs för grönt och rött kort i klättring. Skidlärarutbildningen kunde genomföras som planerat för åk 2 och där kan samtliga elever nu titulera sig Skidlärare. Vi hade dessutom 2 elever som gick vidare och även tog steg 2 som skidlärare. Vi har även fortsatt vårt uppskattade samarbete med Kils SK där eleverna gjort praktik som skidlärare för deras barngrupper. Åk 1 genomförde den årliga fjällturen till Fulufjäll i mars månad. En resa som förutom själva upplevelsen ger mycket värdefull kunskap och erfarenhet kring turer i vinterfjällmiljö. Ett flertal guidningar har genomförts under året både med grupper internt på skolan men också med externa grupper. Bland annat genomförde åk 3 en uppskattad guidning för sina nära och kära. Examensguidningen i maj genomfördes med gäster från Molkolms folkhögskola. Vårt redan inarbetade upplägg kring Ung Företagsamhet (UF) har med framgång fortsatt under året. UF genomförs inom ramen för kursen Entreprenörskap och vi hade detta år flera framgångsrika företag som tog hem flera priser på den regionala UF-mässan. Ett företag fick även möjlighet att åka och tävla på den nationella mässan i Göteborg. Årets absoluta höjdpunkt får nog ändå vara när tre elever från åk 3 fick möjlighet att åka till Nepal för att genomföra sin 3 veckor långa avslutningspraktik. Det är vår samarbetspartner Royal Beach Camp som tog emot eleverna. Företaget bedriver utbildning för guider i Nepal och vi kommer även fortsättningsvis behålla detta samarbete. För att ytterligare förbättra vår utbildning har vi till nästa år bestämt oss för att utveckla vissa undervisningsmoment. Vi kommer anlita ett företag som heter Adventure medicine för att genomföra en certifierad kurs i vildmarksmedicin. Vi har också tagit beslut om att erbjuda skidlärare steg 2. Inom ramen för kursen gymnasiearbete kan eleverna dessutom välja att göra en egen uppguidning för att bli certifierad naturguide. Under kommande år kommer vi också påbörja ett utbyte med en norsk skola i Voss. De har en liknande utbildning som vi själva och tanken är att vi besöker dem under vintern för att bl.a genomföra topptur och åka offpistiskidåkning. Under våren kommer de till oss för att paddla kanot och cykla mountainbike.

### **Hundsportgymnasiet**

Den delvis nya programstruktur som startade förra läsåret har nu använts i två år och cirka hälften av alla elever som tagit studenten under dessa år har genomgått och examinerats i en eller flera av de nya ykesutgångarna Djurvårdare nivå 2, Agilityinstruktör, Noseworkinstruktör, Hundtränare/coach samt arbete inom friskvård. Ett antal studieresor och föreläsningar har genomförts för alla tre hundklasserna och olika fritidsaktiviteter med Hundsports personal har genomförts med bl.a. regelbundna träningar varje vecka efter skoldagens slut. Vi har under året haft samarbeten kring olika arrangemang med bl.a. Karlstad Brukshundklubb, Forshaga BK, Studieförbundet, Medborgarskolan och Hemvärnet, där våra elever fått möjlighet att delta gratis eller mycket billigt på kurser och föreläsningar. Vi har i år deltagit på två av de största hundmässorna där både personal och elever bemannat vår monter. Två ungdomsläger har genomförts med totalt ca 30 deltagare.

### **IM-yrkesanpassad**

Hösten -22 startades den andra klassen på IM-yrk som började som en utbildning på skolan -21. Elevantalet var 9 i årskurs 2 och 13 i årskurs 1. Efter en dryg vecka blev det ett avhopp i årskurs 2 och ytterligare ett en dryg månad in i terminen. Arbetslaget bestod av 11 personer, både legitimerade lärare och pedagogiska resurser.

Målet med utbildningen har varit på 3 hörnstenar: Att få eleverna att växa som personer och samhällsmedborgare så mycket det bara är möjligt. Att kunna bli anställningsbara på arbetsmarknaden. Att kunna få betyg, först från grundskolan och sen för gymnasiet.

För att kunna uppnå ovanstående har vi ett gemensamt arbetssätt: Mycket lärartätt så alla elever kan få snabb och specifik hjälp utifrån behov. Individuella lösningar för varje elev, både schemamässigt och pedagogiskt. Klassrumsbaserad språkträning enligt Karlstadmodellen. Praktik på arbetsplats en dag/veckan där resurs från oss följer med som stöd.

Möjlighet för elever att följa ett av skolans övriga programs inriktningar, och då mot karaktären, hund, fiske, viltvård eller äventyr, och även där med hjälp av resurs från oss.

Valbara ämnen inom estetisk kommunikation, såsom dans, musik, sång eller bild. Flera elever har under året uppnått betyg, både för grundskolan och gymnasiet. Inom den estetiska verksamheten sjösattes en stor show med namnet Universum som spelades upp, både på och utanför skolan. Elever från årskurs 2 har under året startat ett UF-företag och var även med på den stora UF-mässan i februari.

### **Stödverksamhet och skolhälsovård**

Portalen är centret för ForshagaAkademin stödverksamhet för elever. Syftet är att hjälpa elever med specifika svårigheter, funktionsnedsättningar och studieproblem av mer komplex karaktär att klara utbildningens krav. Dessutom skall Portalen arbeta med att stärka elevernas självkänsla och sträva mot att eleverna själva kan finna strategier för att hantera sina svårigheter. Portalen har under året i genomsnitt haft dryga 80 elever schemalagda eller i en annan åtgärd vilket är jämförbart med föregående år. Under läsåret har Portalens arbetslag bestått av 1 specialpedagog/kurator, 3 speciallärare och 1 lärare i matematik/syv. Tjänsteomfattningen för den direkta stödverksamheten i Portalen har varit ca 2,75 heltidstjänster. Flera klasser har Ipad som studiehjälpmedel. Även enskilda elever (ca. 20st) med särskilda behov kan få låna en Ipad, eller chromebook, med hjälp-appar av skolan. Studievägledaren har, tillsammans med en speciallärare, fortsatt det påbörjade samarbetet med arbetsförmedlingen och gjort besök där med elever. Alla elever som är i någon form av svårighet i lärsituationen får en så kallad elevbeskrivning utfärdad. Elevbeskrivningen är en kortfattad beskrivning av elevens svårigheter och i vilken form av hjälpinsats som kan behövas från den undervisande läraren. Stödbehovet har varit fortsatt stort. Prioriteringar har fått göras med fokus på elever med specifika svårigheter, som t.ex. dyslexi, dyskalkyli eller koncentrationssvårigheter. Naturligtvis är målsättningen att även dessa elever ska få merparten av sitt stödbehov tillgodosett i klassrumssituationen.

### **ForshagaAkademin bibliotek**

Skolbiblioteket vid ForshagaAkademin har följande mål för sin verksamhet; biblioteket ska vara skolans centrum för informationssökning, lässtimulans och kulturarbete. Det är en del i undervisningsväsendet och spelar en viktig roll för utbildning och kultur i ett livslångt lärande. Särskild vikt ska läggas vid att stötta elever med läs- och skrivsvårigheter. Vid terminsstart genomförs biblioteksintroduktioner för elever i årskurs 1. Personal informerar om bibliotekets verksamhet, mediebestånd och utlåningsrutiner. Alla elever får ett lånekonto med tillhörande lånekort.

### Boende och fritid

På ForshagaAkademin finns det 4 tjänster som fritidsvärdar. Deras uppdrag är att se till att de elever som bor i skolans elevboende, ca 80 % av eleverna på skolan, har en trygg och aktiv fritid. Även om det är fritiden som är huvudfokus så är funktionen som en länk mellan skolan och fritiden mycket viktig. Fritidsvärdarna arbetar nära de respektive programmen och coacherna för att alla ska få en så tydlig bild som möjligt och en förståelse för hur det är för en elev att gå på skolan. Skolans elevboende består av mestadels 2-3 rumslägenheter som skolan blockhyr av FABO, Forshagabostäder. Dessa är belägna både i Forshaga och Deje. För att skapa en trygg fritid finns det ett boendekontrakt som reglerar allt ifrån drogförbud, skyldighet att hålla ordning och städa, medverka till att lösa konflikter till att hålla en rimlig ljudnivå. Att se till att boendekontraktet följs är en av fritidsvärdarnas uppgifter samt att besöka de olika elevboendena för att prata och hälsa på eleverna. För att ge möjlighet till en aktiv fritid erbjuds eleverna att bli körda till sina inriktningsspecifika intressen, dvs jakt, fiske, hundträning, tävlingar samt andra sportaktiviteter. Skolan har ett avtal med Forshaga Atletklubb där eleverna får möjlighet att träna obegränsat samt med Deje Badhus där eleverna får bada gratis 2 ggr/vecka. Det finns möjlighet att låna utrustning till längdskidåkning, inlines, tennis, beachvolley, disc-golf, basket, fotboll och mycket mer. Skolans idrottsförening ger även eleverna möjlighet att starta träningsgrupper och studiecirkel. I övrigt samarbetar fritidsvärdarna med kommunens Ungdomscentrum kring både aktiviteter och ungdomssituationen i kommunen samt att det finns en lokal kontakt i polisens ungdomsgrupp.

### Lokaler

ForshagaAkademins lokalbehov tillgodoses av Klarafors Fastighetsbolag i Forshaga AB och Forshaga kommun.

### Investeringar under året

Vi renoverar kontinuerligt upp våra lokaler invändigt och byter inredning efter behov.

### Förväntningar avseende den framtida utvecklingen

Ansökningarna till ForshagaAkademin ligger på en stabil nivå, vilket visar på att vi har en bra kvalitet på skolan. Under läsåret 2016-2017 startade vi Språkintröduktionsprogrammet för nyanlända ungdomar vilket har fungerat väldigt bra men kommande år blir det sista då det endast är 10 elever kvar. Ny gymnasielinje startades hösten 2021, det är en individanpassad yrkesutbildning (IM) med plats för c:a 10 elever per klass. Ett LSS-boende startades hösten 2022 för elever på det nya IM-programmet. En målsättning för framtiden är att skolan även i framtiden ska ligga stabilt på minst 300 elever.

Styrelsen och ledningen övervakar utvecklingen kring den pågående konflikten i Ukraina. För närvarande är det svårt att bedöma direkta och indirekta effekter för bolagets verksamhet, men styrelsen och ledningen följer noggrant den utveckling som under räkenskapsåret gett ökade elpriser och marknadsräntor, och detta för att kunna hantera eventuella större förändringar som kan komma att påverka verksamheten

### Flerårsöversikt

	2022/2023	2021/2022	2020/2021	Belopp i Tkr 2019/2020
Nettoomsättning	53 646	56 001	52 066	53 408
Resultat efter finansiella poster	793	3 763	3 519	5 527
Soliditet, %	48	56	65	59

## Eget kapital

	<i>Aktie- kapital</i>	<i>Reserv- fond</i>	<i>Fritt eget kapital</i>
Vid årets början	2 000 000	40 000	4 212 547
<i>Disposition enl årsstämmobeslut</i>			
Utdelning			-1 600 000
Årets resultat			521 281
<b>Vid årets slut</b>	<b>2 000 000</b>	<b>40 000</b>	<b>3 133 828</b>

## Resultatdisposition

	<i>Belopp i kr</i>
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:	
balanserat resultat	2 612 547
årets resultat	521 281
<b>Totalt</b>	<b>3 133 828</b>
disponeras för	
balanseras i ny räkning	3 133 828
<b>Summa</b>	<b>3 133 828</b>

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med tilläggsupplysningar.

## Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2022-07-01- 2023-06-30	2021-07-01- 2022-06-30
<b>Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.</b>			
Nettoomsättning		53 646 105	56 001 143
Övriga rörelseintäkter		10 859 349	5 075 591
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.</b>		<b>64 505 454</b>	<b>61 076 734</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Övriga externa kostnader		-20 910 664	-19 866 530
Personalkostnader	2	-42 536 446	-37 189 548
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-272 901	-254 546
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-63 720 011</b>	<b>-57 310 624</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>785 443</b>	<b>3 766 110</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		7 078	-
Räntekostnader och liknande resultatposter		-	-2 681
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>7 078</b>	<b>-2 681</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>792 521</b>	<b>3 763 429</b>
<b>Bokslutsdispositioner</b>			
Förändring av periodiseringsfonder		-78 330	-537 735
<b>Summa bokslutsdispositioner</b>		<b>-78 330</b>	<b>-537 735</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>714 191</b>	<b>3 225 694</b>
<b>Skatter</b>			
Skatt på årets resultat		-192 910	-691 020
<b>Årets resultat</b>		<b>521 281</b>	<b>2 534 674</b>

## Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-06-30</i>	<i>2022-06-30</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Inventarier, verktyg och installationer	3	399 910	672 811
Summa materiella anläggningstillgångar		399 910	672 811
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Fordringar hos koncernföretag	4	5 436 000	4 516 000
Andra långfristiga fordringar		2 000 000	2 000 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		7 436 000	6 516 000
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>7 835 910</b>	<b>7 188 811</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager m.m.</b>			
Råvaror och förnödenheter		82 850	70 000
Summa varulager		82 850	70 000
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		1 725 991	1 856 277
Övriga fordringar		1 455 984	1 098 568
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 579 629	1 511 234
Summa kortfristiga fordringar		4 761 604	4 466 079
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank		8 360 470	8 281 522
Summa kassa och bank		8 360 470	8 281 522
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>13 204 924</b>	<b>12 817 601</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>21 040 834</b>	<b>20 006 412</b>

## Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-06-30</i>	<i>2022-06-30</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b><i>Eget kapital</i></b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		2 000 000	2 000 000
Reservfond		40 000	40 000
Summa bundet eget kapital		2 040 000	2 040 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		2 612 547	1 677 873
Årets resultat		521 281	2 534 674
Summa fritt eget kapital		3 133 828	4 212 547
<b>Summa eget kapital</b>		<b>5 173 828</b>	<b>6 252 547</b>
<b><i>Obeskattade reserver</i></b>			
Periodiseringsfonder		6 281 026	6 202 696
Summa obeskattade reserver		6 281 026	6 202 696
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>			
Leverantörsskulder		3 051 403	1 407 398
Skatteskulder		598 925	597 127
Övriga skulder		1 437 224	1 293 072
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		4 498 428	4 253 572
Summa kortfristiga skulder		9 585 980	7 551 169
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>21 040 834</b>	<b>20 006 412</b>

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10  
Årsredovisning i mindre företag.

#### **Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar**

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod.  
Följande avskrivningstider tillämpas:

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Materiella anläggningstillgångar:	
-Inventarier, verktyg och installationer	3-20

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

#### **Definition av nyckeltal**

##### *Nettoomsättning*

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

##### *Resultat efter finansiella poster*

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före skatter.

##### *Soliditet*

Eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt (20,60%) i förhållande till balansomslutningen.

#### **Koncernuppgifter**

Bolaget är vid räkenskapsårets utgång ett helägt dotterbolag till Klarafors AB, org nr 556922-3539, med säte i Forshaga. Koncernredovisning upprättas ej i enlighet med Årsredovisningslagen 7 kap, 3 §.

Av totala inköp och försäljningar mätt i kronor avser 17% (20%) av inköpen och 0,6% (0,7%) av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som bolaget tillhör.

### Not 2 Anställda och personalkostnader

#### **Medelantalet anställda**

	<i>2022-07-01- 2023-06-30</i>	<i>2021-07-01- 2022-06-30</i>
Män	31	30
Kvinnor	34	30
<b>Totalt</b>	<b>65</b>	<b>60</b>

### Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-06-30	2022-06-30
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	7 354 266	6 954 826
-Nyanskaffningar	-	399 440
-Avyttringar och utrangeringar		-
	<u>7 354 266</u>	<u>7 354 266</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-6 681 455	-6 426 909
-Årets avskrivning enligt plan enligt anskaffningsvärden	-272 901	-254 546
	<u>-6 954 356</u>	<u>-6 681 455</u>
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>399 910</b>	<b>672 811</b>

### Not 4 Fordringar hos koncernföretag

	2023-06-30	2022-06-30
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	4 516 000	6 796 000
-Tillkommande fordringar	1 520 000	420 000
-Reglerade fordringar	-600 000	-2 700 000
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>5 436 000</b>	<b>4 516 000</b>

## Underskrifter

Forshaga 2023-09-25



Nils Magnus Nilsson  
Styrelseordförande



Lena Larsson  
Ledamot



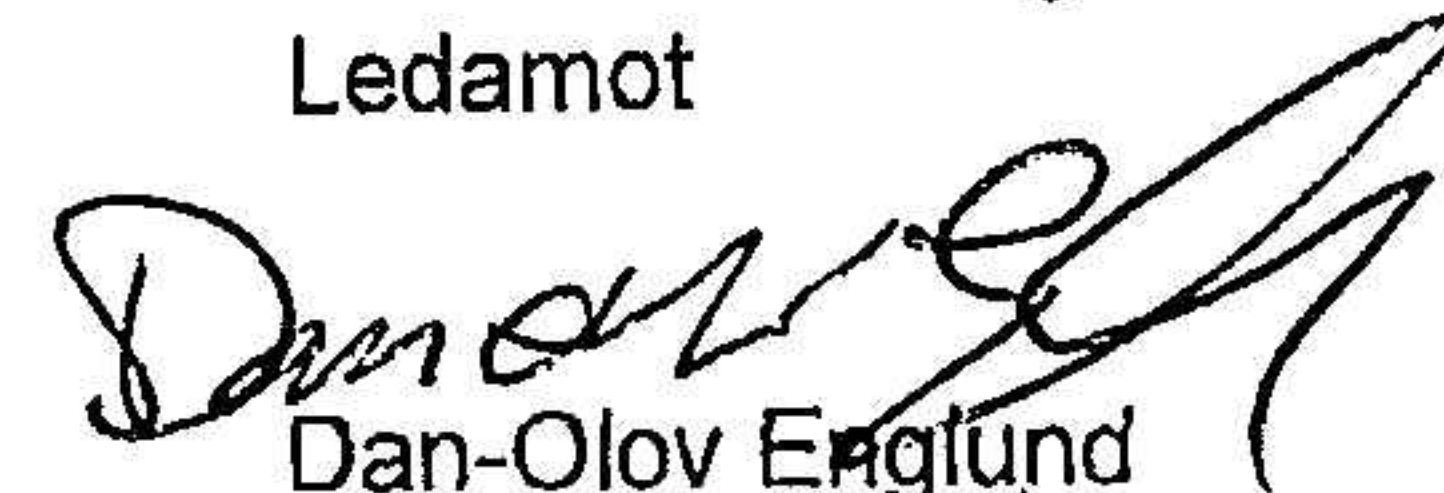
Klas Elm  
Ledamot



Pär Jonansson  
Ledamot

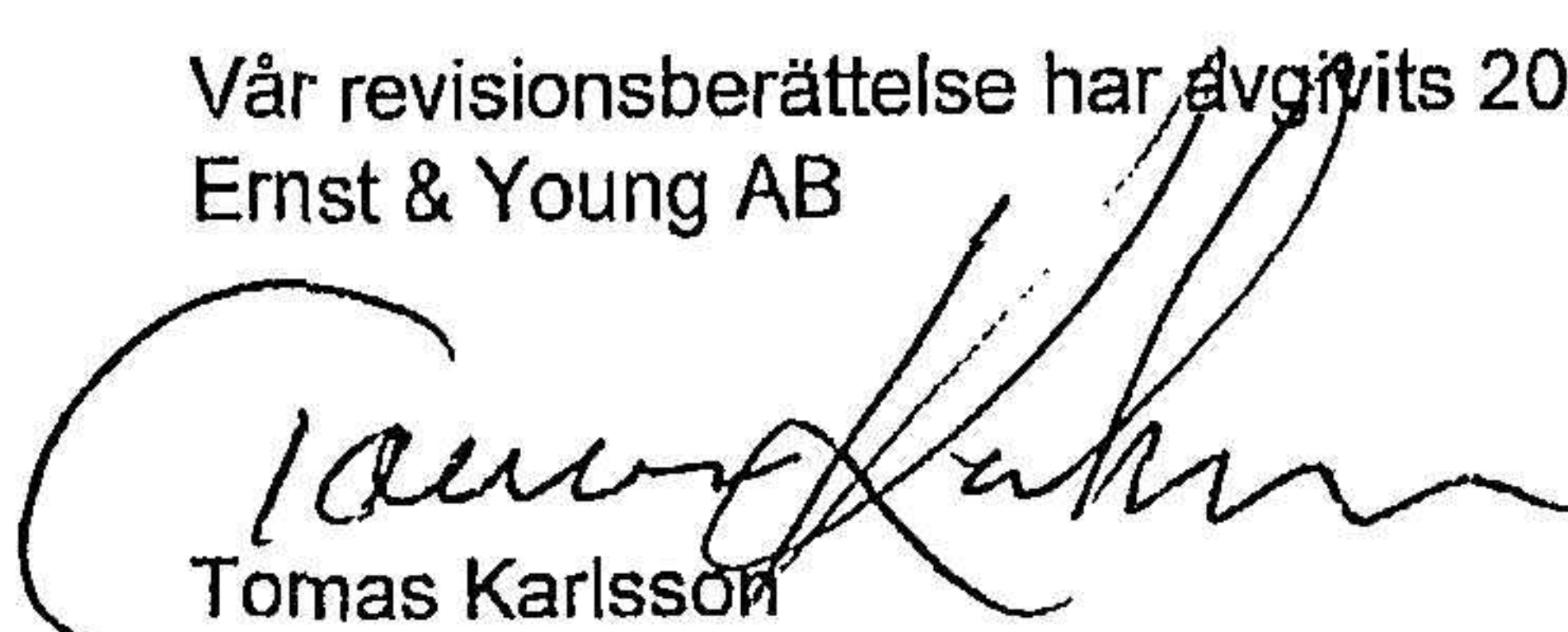


Anette Örnebring  
Ledamot



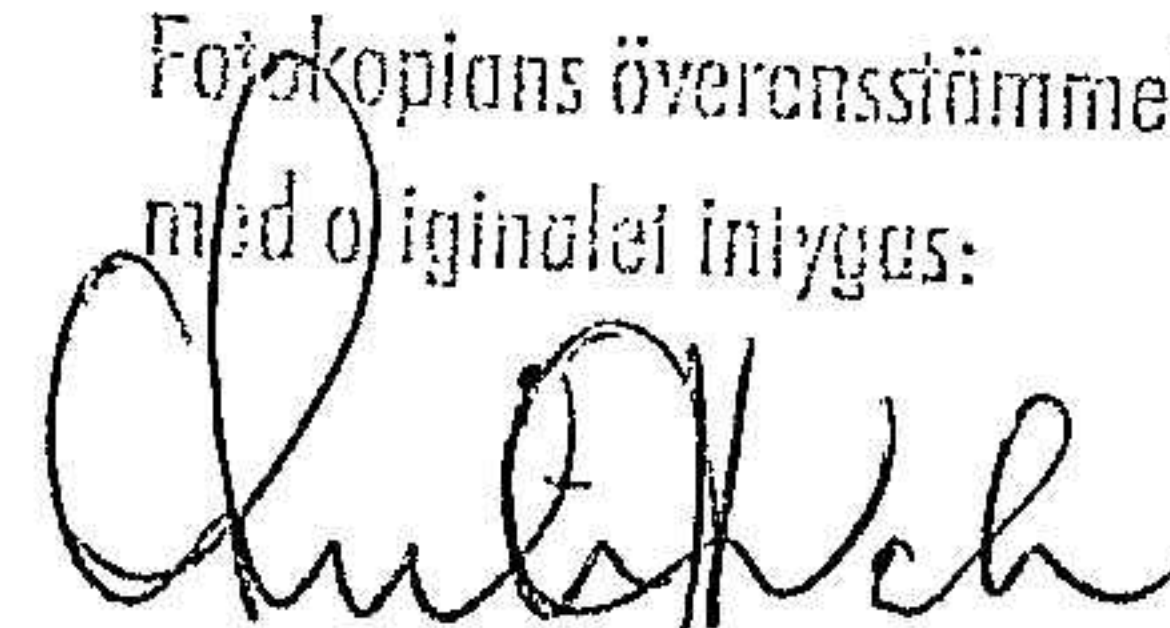
Dan-Olov Englund  
Ledamot

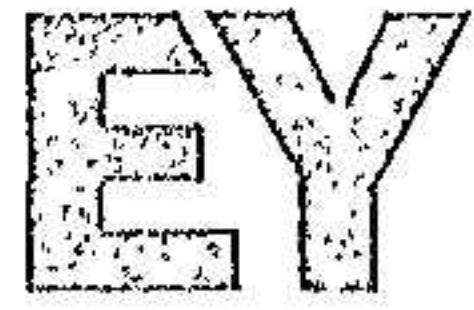
Vår revisionsberättelse har avgivits 2023-09-25  
Ernst & Young AB



Tomas Karlsson  
Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:





Building a better  
working world

2023102001530

## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i ForshagaAkademin AB, org.nr 556620-5737

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för ForshagaAkademin AB för räkenskapsåret 2022-07-01 - 2023-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av ForshagaAkademin AB:s finansiella ställning per den 30 juni 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till ForshagaAkademin AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Building a better  
working world

2023102001531

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning av ForshagaAkademin AB för räkenskapsåret 2022-07-01 - 2023-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till ForshagaAkademin AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Karlstad den 25/9 2023  
Ernst & Young AB

  
Tomas Karlsson  
Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet inlygas:

