

ÅRSREDOVISNING

för

Media Family AB

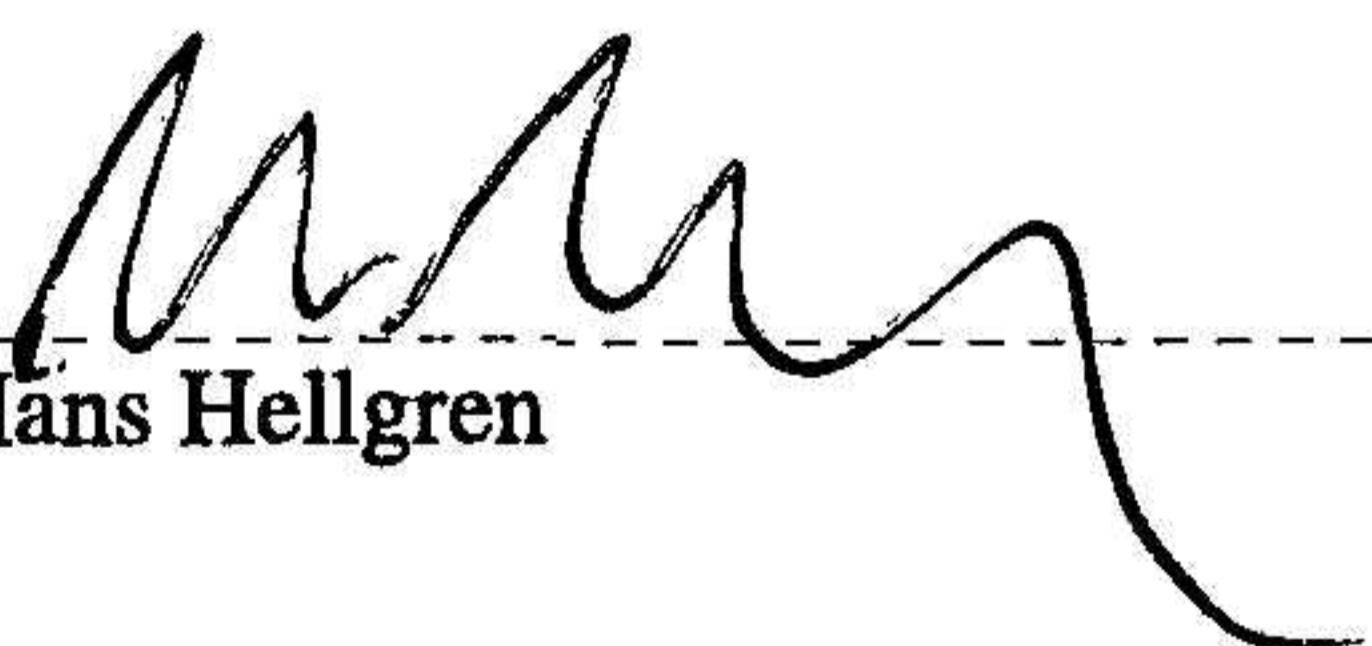
Org.nr. 559351-3483

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

| Innehåll | Sida |
|--------------------------|------|
| - förvaltningsberättelse | 2 |
| - resultaträkning | 3 |
| - balansräkning | 4 |
| - noter | 6 |
| - underskrifter | 7 |

Undertecknad styrelseledamot i Media Family AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämma den 10 april 2025. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Stockholm 2025-04-10



Hans Hellgren

2025050613443

ÅRSREDOVISNING

för

Media Family AB

Org.nr. 559351-3483

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

| Innehåll | Sida |
|--------------------------|------|
| - förvaltningsberättelse | 2 |
| - resultaträkning | 3 |
| - balansräkning | 4 |
| - noter | 6 |
| - underskrifter | 7 |

Media Family AB

Org.nr. 559351-3483

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Verksamheten**Allmänt om verksamheten**

Bolagets verksamhet är att utföra operativa tjänster så som ledning, ekonomi och administration, resursförsörjning och IT, för samtliga bolag inom koncernen Media Family.

Företagets säte är Stockholm.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Arbetet med att effektivisera och utveckla gruppens arbetssätt har fortsatt under året. Organisationen inom affärsanalys och beslutsstöd har förändrats för att bättre möta gruppens behov. Utvecklingen av den egna tekniken samt av systemstöd har fortsatt under året och implementerats i fler delar av gruppen.

Bolagets risker och osäkerhetsfaktorer har minskat något i takt med en stabilisering av den ekonomiska utvecklingen. Efter en period av lågkonjunktur och hög inflation har marknadsförhållandena förbättrats, även om viss osäkerhet kvarstår till följd av geopolitiska spänningar och volatilitet på energimarknaden. Styrelsen gör bedömningen att de kvarvarande riskfaktorerna inte väsentligt påverkar bolagets förmåga att fortsätta sin verksamhet inom överskådlig tid.

Flerårsöversikt

| | 2024 | 2023 | 2021/2022 |
|-----------------------------------|------------|------------|------------|
| Nettoomsättning | 20 480 916 | 20 003 274 | 15 713 021 |
| Resultat efter finansiella poster | 73 001 | 295 459 | 8 069 |
| Soliditet (%) | 7,5 | 4,2 | 1,1 |
| Balansomslutning | 4 092 772 | 5 987 480 | 3 559 750 |

Definitioner av nyckeltal, se noter

Förändringar i eget kapital

| | Aktiekapital | Balanserat resultat | Årets resultat | Summa eget kapital |
|-------------------------|--------------|---------------------|----------------|--------------------|
| Belopp vid årets ingång | 50 000 | -11 812 | 132 920 | 171 108 |
| Balanseras i ny räkning | | 132 920 | -132 920 | 0 |
| Årets resultat | | | 21 546 | 21 546 |
| Belopp vid årets utgång | 50 000 | 121 108 | 21 546 | 192 654 |

Resultatdisposition

Medel att disponera:

| | |
|---------------------|----------------|
| Balanserat resultat | 121 108 |
| Årets resultat | 21 546 |
| | <u>142 654</u> |

Förslag till disposition:

| | |
|-------------------------|----------------|
| Balanseras i ny räkning | 142 654 |
| | <u>142 654</u> |

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

Media Family AB

Org.nr. 559351-3483

RESULTATRÄKNING

| | Not | 2024-01-01 2024-12-31 | 2023-01-01 2023-12-31 |
|--|-----|--------------------------|--------------------------|
| Rörelseintäkter | | | |
| Nettoomsättning | | 20 480 916 | 20 003 274 |
| Övriga rörelseintäkter | | 759 | 0 |
| Summa rörelseintäkter | | <u>20 481 675</u> | <u>20 003 274</u> |
| Rörelsekostnader | | | |
| Inköpta tjänster | | -812 015 | -261 893 |
| Övriga externa kostnader | | -6 378 201 | -4 592 264 |
| Personalkostnader | 2 | <u>-13 318 134</u> | <u>-14 944 021</u> |
| Summa rörelsekostnader | | <u>-20 508 350</u> | <u>-19 798 178</u> |
| Rörelseresultat | | -26 675 | 205 096 |
| Finansiella poster | | | |
| Ränteintäkter | 3 | 114 533 | 90 867 |
| Räntekostnader | | <u>-14 857</u> | <u>-504</u> |
| Summa finansiella poster | | <u>99 676</u> | <u>90 363</u> |
| Resultat efter finansiella poster | | 73 001 | 295 459 |
| Bokslutsdispositioner | | | |
| Förändring av periodiseringsfonder | | <u>-43 000</u> | <u>-100 000</u> |
| Summa bokslutsdispositioner | | <u>-43 000</u> | <u>-100 000</u> |
| Resultat före skatt | | 30 001 | 195 459 |
| Skatter | | | |
| Skatt på årets resultat | | -8 455 | -62 539 |
| Årets resultat | | <u>21 546</u> | <u>132 920</u> |

2025050613445

Media Family AB

Org.nr. 559351-3483

BALANSRÄKNING

2024-12-31

2023-12-31

TILLGÅNGAR

Not

Omsättningstillgångar**Kortfristiga fordringar**

| | | |
|--|----------------|----------------|
| Kundfordringar | 37 326 | 25 779 |
| Fordringar hos koncernföretag | 75 000 | 99 127 |
| Fordringar hos intresseföretag | 79 209 | 43 372 |
| Övriga fordringar | 4 685 | 24 231 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 539 782 | 208 152 |
| Summa kortfristiga fordringar | 736 002 | 400 661 |

Kassa och bank

| | | |
|-----------------------------|------------------|------------------|
| Kassa och bank | 3 356 770 | 5 586 819 |
| Summa kassa och bank | 3 356 770 | 5 586 819 |

Summa omsättningstillgångar

4 092 772 5 987 480

SUMMA TILLGÅNGAR**4 092 772 5 987 480**

2025050613446

Media Family AB

Org.nr. 559351-3483

BALANSRÄKNING

2024-12-31

2023-12-31

Not

EGET KAPITAL OCH SKULDER**Eget kapital****Bundet eget kapital**

Aktiekapital

50 000

50 000

Summa bundet eget kapital

50 000

50 000

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

121 108

-11 812

Årets resultat

21 546

132 920

Summa fritt eget kapital

142 654

121 108

Summa eget kapital

192 654

171 108

Obeskattade reserver

Periodiseringsfonder

143 000

100 000

Summa obeskattade reserver

143 000

100 000

Kortfristiga skulder

Förskott från kunder

0

97 500

Leverantörsskulder

910 666

958 179

Skulder till koncernföretag

134 439

682 601

Skatteskulder

460 733

588 360

Övriga skulder

1 074 807

1 547 000

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

1 176 473

1 842 732

Summa kortfristiga skulder

3 757 118

5 716 372

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

4 092 772

5 987 480

2025050613447

Media Family AB

Org.nr. 559351-3483

NOTER**Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag, K2. Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Tjänste- och entreprenaduppdrag

Företagets intäkter från uppdrag till fast pris redovisas enligt huvudregeln.

| | | | |
|--------------|-----------------------------|-------------|-------------|
| Not 2 | Medelantal anställda | 2024 | 2023 |
|--------------|-----------------------------|-------------|-------------|

Medelantal anställda

Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.

| | | |
|--------------------------------|----|----|
| Medelantal anställda har varit | 11 | 13 |
|--------------------------------|----|----|

| | | | |
|--------------|----------------------|-------------|-------------|
| Not 3 | Ränteintäkter | 2024 | 2023 |
|--------------|----------------------|-------------|-------------|

| | | |
|------------------------------|---|--------|
| Ränteintäkter koncernföretag | 0 | 12 061 |
|------------------------------|---|--------|

Not 4 Koncernförhållanden

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Media family holding AB, org nr 556687-1413, med säte i Stockholm. Media family holding AB ägs i sin tur till 94% av Mediafamiljen AB, org nr 559193-3220, med säte i Stockholm. Övergripande koncernredovisning upprättas av Mediafamiljen AB, org nr 559193-3220, med säte i Stockholm.

Not 5 Definition av nyckeltal**Soliditet**

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

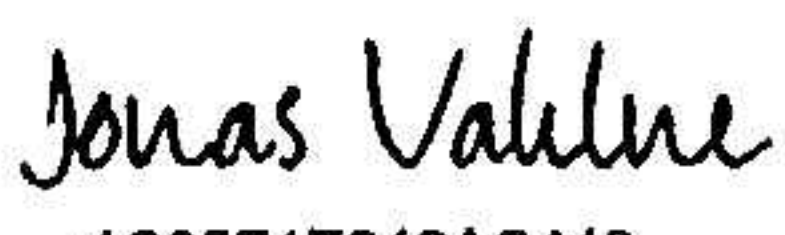
2025050613448

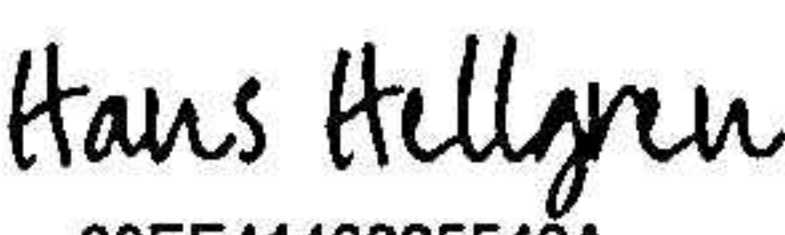
Media Family AB


Org.nr. 559351-3483


2025050613449

Stockholm den dag som framgår av elektronisk signering


DocuSigned by:

1C05F1E212AC448...
Jonas Vahlne
Verkställande direktör

Signed by:

60EE118825549A...
Hans Helligren

DocuSigned by:

2EB30EDA624E482...
Jennifer Norin

Signed by:

6EB8D937182B403...
Margareta Ahlstedt

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av elektronisk signering

BDGMiljard AB

01E088E6558843E...
Beata Lilhammar
Auktoriserad revisor

2025050613450

Certificate Of Completion

Envelope Id: B48059F5-010D-4F05-AA0E-349457A2DE2C
 Subject: Please sign: Årsredovisning Media Family AB, 2024
 Source Envelope:
 Document Pages: 7 Signatures: 5
 Certificate Pages: 5 Initials: 0
 AutoNav: Enabled
 Envelopeld Stamping: Enabled
 Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed
 Envelope Originator:
 WeSynch Corporate
 Birger Jarlsgatan 6
 Stockholm, Stockholm 11434
 contactwesynch@synchlaw.se
 IP Address: 155.46.180.10

Record Tracking

Status: Original
 4/8/2025 7:17:22 AM
 Holder: WeSynch Corporate
 contactwesynch@synchlaw.se

Location: DocuSign

Signer Events

Beata Lihammar
 beata.lihammar@bdo.se
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

Signature

DocuSigned by:

 01E0BBF6558843E...

Timestamp

Sent: 4/8/2025 7:18:34 AM
 Viewed: 4/8/2025 6:40:13 PM
 Signed: 4/8/2025 7:04:38 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 84.216.34.69

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Accepted: 3/20/2024 2:34:45 PM
 ID: a376d744-c341-41de-835e-49d49c496d00

Hans Hellgren
 hans@scream.se
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

Signed by:

 60EE4148825549A...

Sent: 4/8/2025 7:18:33 AM
 Viewed: 4/8/2025 10:04:04 AM
 Signed: 4/8/2025 10:04:16 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 95.205.109.211

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Accepted: 4/8/2025 10:04:04 AM
 ID: 40e8d385-8aef-4201-9026-34d5306cc83b

Jennifer Norin
 jenni@scream.se
 Co-CEO
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

DocuSigned by:

 2EB30EDA624E482...

Sent: 4/8/2025 7:18:34 AM
 Viewed: 4/8/2025 3:54:34 PM
 Signed: 4/8/2025 3:54:43 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 192.71.235.33

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Accepted: 10/6/2021 8:02:01 PM
 ID: b7de10a5-191f-4826-bbdd-a82cd8272b7c

Jonas Vahlne
 jonas.vahlne@mediafamily.se
 CEO
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

DocuSigned by:

 1C05F1E212AC448...

Sent: 4/8/2025 7:18:32 AM
 Viewed: 4/8/2025 9:07:34 AM
 Signed: 4/8/2025 9:21:02 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 192.71.235.33


Electronic Record and Signature Disclosure:
 Accepted: 4/8/2025 9:07:34 AM
 ID: 94b0c934-d27a-4ac2-bc42-30d2cdbaeb54

2025050613451

Signer Events

Margareta Ahlstedt
maggan@mediafamily.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

Signed by:

6EB8D937182B403...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 192.71.235.33

Timestamp

Sent: 4/8/2025 7:18:33 AM
Viewed: 4/8/2025 8:16:57 AM
Signed: 4/8/2025 8:17:11 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 4/8/2025 8:16:57 AM
ID: a0186400-319e-4ec8-933c-198c5944adb6

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

| | | |
|---------------------|------------------|---------------------|
| Envelope Sent | Hashed/Encrypted | 4/8/2025 7:18:34 AM |
| Certified Delivered | Security Checked | 4/8/2025 8:16:57 AM |
| Signing Complete | Security Checked | 4/8/2025 8:17:11 AM |
| Completed | Security Checked | 4/8/2025 7:04:38 PM |

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

2025050613452

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Synchlaw (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Synchlaw:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: wesynch@synch.law

To advise Synchlaw of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at wesynch@synch.law and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Synchlaw

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to wesynch@synch.law and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Synchlaw

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to wesynch@synch.law and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Synchlaw as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Synchlaw during the course of your relationship with Synchlaw.



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Media Family AB, org.nr 559351-3483

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Media Family AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Media Family ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Media Family AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Media Family AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Media Family AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

BDO Mälardalen AB

Beata Lihammar

Auktoriserad revisor

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

Underskrift 1

Namn: Beata Lhammar
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2025-04-08 19:03:32 GMT+02:00
Transaktions-ID: 6b9424316d5a4eaca78a24a572334929