

# Årsredovisning

---

## *Indicum inredningsarkitekter AB*

556603-9201

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31.

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor(sek).

Innehåll	Sida
- Förvaltningsberättelse	2
- Resultaträkning	5
- Balansräkning	6
- Noter	8
- Underskrifter	9

### Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-05-11. Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av:  
Kristin Firle Östberg , Verkställande direktör  
2025-05-14

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

### VERKSAMHETEN

#### Allmänt om verksamheten

Företaget bedriver verksamhet inom inredningsarkitektur i offentliga miljöer och har sitt säte i Uppsala.

#### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

År 2024 har varit ett stabilt och positivt år för Indicum Inredningsarkitekter. Trots lågkonjunkturen i byggbranschen har verksamheten påverkats i begränsad omfattning. Företaget har fortsatt att utvecklas genom nya uppdrag, utökade samarbeten och långsiktiga projekt, vilket har stärkt vår marknadsposition.

Bland årets uppdrag kan särskilt nämnas forskningsprojektet Hållbar Interiör, uppdrag för Machinegames, Finansinspektionen, samt invigningen av SMHI:s kontor i Göteborg. Därtill har samarbeten fortsatt med bland andra Migrationsverket, Naturvårdsverket, Uppsala universitet och Henkel. Under året har även nya ramavtal tecknats med Försvarshögskolan och Domstolsverket, vilket skapar förutsättningar för framtida tillväxt. Trots ett utmanande marknadsläge är företagets ekonomiska ställning fortsatt mycket stabil och vi ser ljus på kommande år.

#### Organisation och medarbetare

Indicum består av totalt åtta inredningsarkitekter, jämnt fördelade mellan våra kontor i Uppsala och Stockholm. Personalsituationen har under året varit fortsatt stabil, vilket skapar goda förutsättningar att ta oss an både nya och befintliga uppdrag under 2025.

#### Marknadsföring och PR

Indicum har under året fortsatt sitt målmedvetna arbete med kommunikation och synlighet. Vi har förmedlat vårt kärnbudskap – "Vi är inredningsarkitekter som arbetar för en hållbar framtid" – genom ett aktivt hållbarhetsarbete i våra projekt, deltagande i seminarier och genom utställningar. Vår närvaro i media har ökat, vilket gett positivt gensvar från både kunder och i rekryteringsmanhang.

Bland årets aktiviteter kan nämnas ett gemensamt frukostseminarium med organisationskonsulterna Lyhra på Stockholmskontoret, med temat "Att hitta balans i det hybrida landskapet". I september deltog vi traditionsenligt i Uppsala Kulturnatt genom utställningen "Mellan uttryck och identitet", ett uppskattat event där vi presenterade konst, design och inredningsarkitektur i våra egna lokaler.

#### Branshpåverkan och hållbarhetsarbete

Indicum har fortsatt att vara en aktiv aktör i branschfrågor, framför allt genom det egna initiativet Hållbar Interiör, som belyser inredningsarkitekturens miljöpåverkan, samt genom den branschgemensamma plattformen IA – Inredningsarkitektur.se, som sprider kunskap, inspiration och opinion inom området.

Hållbarhet genomsyrar allt vårt arbete och redovisas mer ingående i vår hållbarhetsrapport som finns att ladda ner här: <https://indicum.se/hallbarhet/>

#### Hållbar Interiör – ledande inom miljömärkning

Sedan 2019 driver Indicum projektet Hållbar Interiör, som under 2024 lanserade två viktiga verktyg:

- HI-märkningen – Sveriges första miljömärkning för lokaler.
- Hint – en digital plattform för att möjliggöra HI-märkning av lokaler.

HI-märkningen förväntas få stor betydelse för att skapa standarder och driva efterfrågan på hållbara och cirkulära interiörer, särskilt i takt med skärpta EU-krav. Hint-plattformen är även möjlig att integrera i klimatredovisningssystem, vilket ytterligare stärker dess relevans. Spridningen av HI-coacher bidrar till ökad kännedom och acceptans inom branschen. Läs mer på: [www.hallbarinterior.se](http://www.hallbarinterior.se)

För att stärka vår kompetens inom området utbildades två medarbetare under året till diplomerade HI-coacher.

#### Omvärldsbevakning och inspiration

Som en del av vårt kontinuerliga kunskapsarbete besökte Indicum Stockholm Furniture Fair under Stockholm Design Week i februari, samt 3 Days of Design i Köpenhamn senare under våren – två inspirerande forum för omvärldsbevakning, nätverkande och nya idéer.

### FLERÅRSÖVERSIKT

Beloppen i flerårsöversikten är angivna i tusental kronor om inte annat anges.

	<b>2401-2412</b>	<b>2301-2312</b>	<b>2201-2212</b>	<b>2101-2112</b>
Nettoomsättning	5 359	5 321	5 278	5 360
Resultat efter finansiella poster	1 053	468	463	1 007
Balansomslutning	5 296	5 966	3 636	5 871
Soliditet %	69	48	84	52
Avkastning på totalt kapital %	20	8	13	17
Avkastning på eget kapital %	29	16	15	33

### FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	<b>Aktiekapital</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>
- Belopp vid årets ingång	100 000	2 368 199	367 795
<i>Resultatdisposition enligt bolagsstämman</i>			
- Balanseras i ny räkning		367 795	-367 795
- Årets resultat			834 063
- Belopp vid årets utgång	100 000	2 735 994	834 063

RESULTATDISPOSITION

*Till årsstämmans förfogande står följande medel:*

Balanserat resultat	2 735 994
<i>Årets resultat</i>	<i>834 063</i>
<i>Summa</i>	<i>3 570 057</i>

*Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:*

Utdelning	400 000
Balanseras i ny räkning	3 170 057
<i>Summa</i>	<i>3 570 057</i>

## RESULTATRÄKNING

1

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
<b>Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b>		
Nettoomsättning	5 358 756	5 321 197
Övriga rörelseintäkter	1 795 437	1 038 255
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b>	<b>7 154 193</b>	<b>6 359 452</b>
<b>Rörelsekostnader</b>		
Varor och underkonsulter	-271 544	-152 457
Övriga externa kostnader	-1 440 306	-1 407 832
Personalkostnader	2 -4 298 560	-4 232 157
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-124 856	-111 455
<b>Summa rörelsekostnader</b>	<b>-6 135 266</b>	<b>-5 903 901</b>
<b>Rörelseresultat</b>	<b>1 018 927</b>	<b>455 551</b>
<b>Finansiella poster</b>		
Ränteintäkter	33 857	12 297
Räntekostnader	-40	-277
<b>Summa finansiella poster</b>	<b>33 817</b>	<b>12 020</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>	<b>1 052 744</b>	<b>467 571</b>
<b>Resultat före skatt</b>	<b>1 052 744</b>	<b>467 571</b>
<b>Skatter</b>		
Skatt på årets resultat	-218 681	-99 776
<b>Årets resultat</b>	<b>834 063</b>	<b>367 795</b>

## BALANSRÄKNING

1

		2024-12-31	2023-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Hyresrätter och liknande rättigheter	3	130 288	241 944
<i>Summa immateriella anläggningstillgångar</i>		<i>130 288</i>	<i>241 944</i>
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier	4	22 205	35 405
<i>Summa materiella anläggningstillgångar</i>		<i>22 205</i>	<i>35 405</i>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga fordringar	5	1 651 135	1 456 135
<i>Summa finansiella anläggningstillgångar</i>		<i>1 651 135</i>	<i>1 456 135</i>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>1 803 628</b>	<b>1 733 484</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		815 250	851 498
Övriga fordringar		22 027	113 151
Upparbetad men ej fakturerad intäkt		425 052	368 025
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		286 243	225 584
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>		<i>1 548 572</i>	<i>1 558 258</i>
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		1 943 980	2 674 070
<i>Summa kassa och bank</i>		<i>1 943 980</i>	<i>2 674 070</i>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>3 492 552</b>	<b>4 232 328</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>5 296 180</b>	<b>5 965 812</b>

## BALANSRÄKNING

	2024-12-31	2023-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		
<b>Eget kapital</b>		
<i>Bundet eget kapital</i>		
Aktiekapital	100 000	100 000
<i>Summa bundet eget kapital</i>	100 000	100 000
<i>Fritt eget kapital</i>		
Balanserat resultat	2 735 994	2 368 199
Årets resultat	834 063	367 795
<i>Summa fritt eget kapital</i>	3 570 057	2 735 994
<b>Summa eget kapital</b>	<b>3 670 057</b>	<b>2 835 994</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>		
Leverantörsskulder	134 276	17 803
Skatteskulder	28 844	0
Övriga skulder	1 034 400	2 775 923
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	428 603	336 092
<b>Summa kortfristiga skulder</b>	<b>1 626 123</b>	<b>3 129 818</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>	<b>5 296 180</b>	<b>5 965 812</b>

## NOTER

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Enligt BFNAR 2016:10

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag (K2).

#### Immateriella anläggningstillgångar

Avskrivning sker över den förväntade nyttjandeperioden.

Hyresrätter och liknande rättigheter

År

3

#### Materiella anläggningstillgångar

Avskrivning sker över den förväntade nyttjandeperioden.

Inventarier

År

5

#### Tjänste- och entreprenaduppdrag

Tjänste- och entreprenaduppdrag till fast pris redovisas enligt huvudregeln.

#### Nyckeltalsdefinitioner

Nedan definieras nyckeltalen i förvaltningsberättelsens flerårsöversikt.

Soliditet = Justerat eget kapital / Totalt kapital Kommentar: Justerat eget kapital beräknas som eget kapital plus 79,4 % av obeskattade reserver.

Avkastning på totalt kapital = (Rörelseresultat + Finansiella intäkter) / Totalt kapital

Avkastning på eget kapital = Resultat efter finansiella poster/Justerat eget kapital Kommentar: Justerat eget kapital beräknas som eget kapital plus 79,4 % av obeskattade reserver.

### Not 2 Medelantalet anställda 2024-12-31 2023-12-31

Medelantalet anställda	7	7
------------------------	---	---

### Not 3 Hyresrätter och liknande rättigheter 2024-12-31 2023-12-31

Ingående anskaffningsvärden	335 000	0
<i>Förändringar av anskaffningsvärden</i>		
Inköp	0	335 000
Utgående anskaffningsvärden	335 000	335 000
Ingående avskrivningar	-93 056	0
<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
Årets avskrivningar	-111 656	-93 056
Utgående avskrivningar	-204 712	-93 056
Redovisat värde	130 288	241 944

Not	4	Inventarier, verktyg och installationer	2024-12-31	2023-12-31
		Ingående anskaffningsvärden	122 998	122 998
		Utgående anskaffningsvärden	122 998	122 998
		Ingående avskrivningar	-87 593	-69 194
		<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
		Årets avskrivningar	-13 200	-18 399
		Utgående avskrivningar	-100 793	-87 593
		Redovisat värde	22 205	35 405

  

Not	5	Andra långfristiga fordringar	2024-12-31	2023-12-31
		Ingående anskaffningsvärden	1 456 135	1 291 135
		<i>Förändringar av anskaffningsvärden</i>		
		Tillkommande fordringar	195 000	165 000
		Utgående anskaffningsvärden	1 651 135	1 456 135
		Redovisat värde	1 651 135	1 456 135

#### UNDERSKRIFTER

Uppsala

Undertecknad den dag som framgår av våra elektroniska underskrifter

*Kristin Firle Östberg*

Kristin Firle Östberg  
Verkställande direktör  
2025-04-28

*Sascha Firle*

Sascha Firle  
Vice VD  
2025-04-28

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift 2025-04-29

*Carina Sternesjö*

Carina Sternesjö  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Indicum inredningsarkitekter AB

Org.nr 556603-9201

## Rapport om årsredovisningen

### *Uttalanden*

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Indicum inredningsarkitekter AB för räkenskapsåret 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Indicum inredningsarkitekter ABs finansiella ställning per den 2024-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### *Grund för uttalanden*

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Indicum inredningsarkitekter AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### *Styrelsens och verkställande direktörens ansvar*

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### *Revisorns ansvar*

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats:

[www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### *Uttalanden*

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Indicum inredningsarkitekter AB för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### *Grund för uttalanden*

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Indicum inredningsarkitekter AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### *Styrelsens och verkställande direktörens ansvar*

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### *Revisorns ansvar*

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens

webbplats:

[www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Uppsala 2025-04-29

*Carina Sternesjö*

---

Carina Sternesjö  
Auktoriserad revisor

Indicum inredningsarkitekter AB, Org.nr 556603-9201