

ÅRSREDOVISNING

för

Ahnviks Papper AB

Org.nr. 556212-4437

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2021-05-01 - 2022-04-30

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- kassaflödesanalys	6
- noter	7
- underskrifter	13

Undertecknad styrelseledamot i Ahnviks Papper AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämma den 29 juni 2022. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Borås

Karl Nyblom

Ahnviks Papper AB

Org.nr. 556212-4437

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Verksamheten

Bolaget bedriver grossiströrelse inom områdena industri- och butiksemballage, kontorsmateriel, hygien- och torkpapper, städprodukter samt förnödenheter inom servering och catering. Bolaget har sitt säte i Borås kommun.

Flerårsjämförelse*

Beloppen i Flerårsjämförelse visas i KSEK

	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018
Nettoomsättning	411 620	343 222	282 063	269 909	220 542
Res. efter finansiella poster	41 733	29 625	16 741	13 792	9 095
Balansomslutning	159 466	119 571	102 509	100 225	88 055
Soliditet (%)	53	44	49	46	46

*Definitioner av nyckeltal, se noter

Investeringar

Årets investeringar uppgår till 925 tkr, (f år 285).

Ägarförhållanden

Bolaget ägs till 100% av Nybloms Holding AB (559048-8812) Med säte i Kalmar kommun i Kalmar län.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Året har fortsatt präglats av covidpåverkan i samhället, bolaget har dock inte haft någon negativ påverkan i efterfrågan. Utmaningen har istället varit att säkerställa varuförsörjningen. Tack vare goda relationer med leverantörer och ett aktivt arbete med inköp har problemet hanterats på ett bra sätt.

Bolaget har inte tagit emot någon form av riktade statliga bidrag under verksamhetsåret.

Framtida utveckling

Bolaget förväntar sig att växa i nivå med marknaden med bibehållen lönsamhet de kommande åren.

Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Övrigt bundet eget kapital	Övrigt fritt eget kapital	Årets resultat	Summa fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	500 000	100 000	8 593 794	18 153 722	26 747 516
Resultatdisp. enl. beslut av årsstämma:			18 153 722	-18 153 722	0
Årets vinst				26 785 325	26 785 325
Belopp vid årets utgång	500 000	100 000	26 747 516	26 785 325	53 532 841

Resultatdisposition

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämmans förfogande står

balanserad vinst	26 747 516
årets vinst	26 785 325
	<u>53 532 841</u>

Styrelsen föreslår att i ny räkning överföres

	<u>53 532 841</u>
	53 532 841

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

W

Ahnviks Papper AB

Org.nr. 556212-4437

RESULTATRÄKNING

2022081601519

	Not	2021-05-01 2022-04-30	2020-05-01 2021-04-30
Rörelsens intäkter m.m.			
Nettoomsättning	3, 4	411 619 816	343 221 523
Kostnad för sålda varor		-335 550 223	-280 751 308
Bruttoresultat		76 069 593	62 470 215
Rörelsens kostnader	7, 8		
Försäljningskostnader		-26 144 723	-24 788 209
Administrationskostnader	5, 6	-8 558 676	-8 083 793
Övriga rörelseintäkter		662 310	319 709
		<u>-34 041 089</u>	<u>-32 552 293</u>
Rörelseresultat		42 028 504	29 917 922
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		35 548	77 308
Räntekostnader och liknande resultatposter		<u>-331 367</u>	<u>-370 347</u>
		-295 819	-293 039
Resultat efter finansiella poster		41 732 685	29 624 883
Bokslutsdispositioner			
Avsättning till periodiseringsfond		-11 950 000	-8 300 000
Återföring från periodiseringsfond		4 328 000	2 515 000
Förändring av avskrivningar utöver plan		128 013	388 920
Lämnade koncernbidrag		<u>-50 000</u>	<u>-650 000</u>
		-7 543 987	-6 046 080
Resultat före skatt		34 188 698	23 578 803
Skatt på årets resultat	9	-7 403 373	-5 425 081
Årets resultat		<u>26 785 325</u>	<u>18 153 722</u>

Ahnviks Papper AB

Org.nr. 556212-4437

BALANSRÄKNING**TILLGÅNGAR****Anläggningstillgångar****Immateriella anläggningstillgångar**
Programvaror

Not

2022-04-30

2021-04-30

10

8 75040 833

8 750

40 833

Materiella anläggningstillgångar
Inventarier, verktyg och installationer

11

2 161 6141 912 544

2 161 614

1 912 544

Summa anläggningstillgångar

2 170 364

1 953 377

Omsättningstillgångar**Varulager m.m.**

Färdiga varor och handelsvaror

52 047 56738 377 159

52 047 567

38 377 159

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

69 161 849

50 229 303

Fordringar hos koncernföretag

21 149 867

9 961 542

Övriga fordringar

59 688

69 010

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

12

2 918 7722 857 325

93 290 176

63 117 180

Kassa och bank

Kassa och bank

11 957 47916 123 416**Summa kassa och bank**

11 957 479

16 123 416

Summa omsättningstillgångar

157 295 222

117 617 755

SUMMA TILLGÅNGAR**159 465 586****119 571 132**

2022081601520

Ahnviks Papper AB

Org.nr. 556212-4437

BALANSRÄKNING**EGET KAPITAL OCH SKULDER****Eget kapital****Bundet eget kapital**

Aktiekapital

Reservfond

2022-04-30

2021-04-30

Not

500 000

500 000

100 000

100 000

600 000

600 000

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

Årets resultat

26 747 516

8 593 794

26 785 325

18 153 722

53 532 841

26 747 516

Summa eget kapital

54 132 841

27 347 516

Obeskattade reserver

Periodiseringsfond

Ackumulerade avskrivningar utöver plan

Summa obeskattade reserver

13

38 330 000

30 708 000

825 364

953 377

39 155 364

31 661 377

Långfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

Summa långfristiga skulder

14

12 000 000

0

12 000 000

0

Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

Leverantörsskulder

Skulder till koncernföretag

Aktuell skatteskuld

Övriga skulder

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Summa kortfristiga skulder

15

2 000 000

15 000 000

36 269 119

30 752 866

83 761

444 019

6 502 000

2 938 000

1 841 204

3 530 237

7 481 297

7 897 117

54 177 381

60 562 239

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

159 465 586

119 571 132

2022081601521

Ahnviks Papper AB

Org.nr. 556212-4437

KASSAFLÖDESANALYS

	Not	2021-05-01 2022-04-30	2020-05-01 2021-04-30
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		42 028 504	29 917 922
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		708 364	814 148
Erhållen ränta m.m.		35 548	77 308
Erlagd ränta		-331 367	-370 347
Betald inkomstskatt		-3 839 373	-2 887 081
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		<u>38 601 676</u>	<u>27 551 950</u>
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital			
Minskning(+)/ökning(-) av varulager/pågående arbete		-13 670 408	-3 879 743
Minskning(+)/ökning(-) av kundfordringar		-18 932 546	-8 004 800
Minskning(+)/ökning(-) av fordringar		-11 240 450	1 414 388
Minskning(-)/ökning(+) av leverantörsskulder		5 516 253	6 873 420
Minskning(-)/ökning(+) av kortfristiga skulder		-2 465 111	4 201 297
Kassaflöde från den löpande verksamheten		<u>-2 190 586</u>	<u>28 156 512</u>
Investeringsverksamheten			
Förvärv av koncessioner, patent, licenser m.m.	10	0	0
Förvärv av inventarier, verktyg och installationer	11	-925 351	-285 227
Försäljning av inventarier, verktyg och installationer		0	15 000
Kassaflöde från investeringsverksamheten		<u>-925 351</u>	<u>-270 227</u>
Finansieringsverksamheten			
Koncernbidrag		-50 000	-650 000
Ändring kortfristiga finansiella skulder		0	0
Amortering långfristiga lån		-1 000 000	0
Utbetald utdelning		0	-20 000 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		<u>-1 050 000</u>	<u>-20 650 000</u>
Förändring av likvida medel		<u>-4 165 937</u>	<u>7 236 285</u>
Likvida medel vid årets början		16 123 416	8 887 131
Likvida medel vid årets slut		<u>11 957 479</u>	<u>16 123 416</u>

2022081601522

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning ("K3").

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Bolagets intäkter består i huvudsak av försäljning av industri- och butiksemballage, kontorsmaterial, hygien- och torkpapper samt förnödenheter inom servering och catering.

W

2022081601523

NOTER*Materiella anläggningstillgångar*

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Anskaffningsvärdet består av inköpspriset, utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet för att bringa den på plats och i skick att användas. Tillkommande utgifter inkluderas endast i tillgången eller redovisas som en separat tillgång, när det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med posten kommer att tillfalla bolaget och att anskaffningsvärdet för densamma kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla övriga kostnader för reparationer och underhåll samt tillkommande utgifter redovisas i resultaträkningen i den period då de uppkommer.

Då skillnaden i förbrukningen av en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens anskaffningsvärde, eventuellt minskat med beräknat restvärde vid nyttjandeperiodens slut, skrivs av linjärt över dess bedömda nyttjandeperiod. Om en tillgång har delats upp på olika komponenter skrivs respektive komponent av separat över dess nyttjandeperiod. Avskrivning påbörjas när den materiella anläggningstillgången kan tas i bruk. Materiella anläggningstillgångars nyttjandeperioder uppskattas till

	Antal år
Bilar	5
Maskiner och truckar	5
Inventarier, verktyg och installationer	5
Lastbilar	7
Pallställ och hyllinredning	10

Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns indikationer på att förväntad förbrukning har förändrats väsentligt jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Då företaget ändrar bedömning av nyttjandeperioder, omprövas även tillgångens eventuella restvärde. Effekten av dessa ändringar redovisas framåtriktat.

Borttagande från balansräkningen

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring, eller när inte några framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången eller komponenten. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen är skillnaden mellan vad som eventuellt erhålls, efter avdrag för direkta försäljningskostnader, och tillgångens redovisade värde. Den realisationsvinst eller realisationsförlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag analyserar bolaget de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens återvinningsvärde för att kunna fastställa värdet av en eventuell nedskrivning. Där det inte är möjligt att beräkna återvinningsvärdet för en enskild tillgång, beräknar bolaget återvinningsvärdet för den kassagenererande enhet till vilken tillgången hör.

Om återvinningsvärdet för en tillgång (eller kassagenererande enhet) fastställs till ett lägre värde än det redovisade värdet, skrivs det redovisade värdet på tillgången ned till återvinningsvärdet. En nedskrivning har omedelbart kostnadsföras i resultaträkningen.

Vid varje balansdag gör bolaget en bedömning om den tidigare nedskrivningen inte längre är motiverad. Om så är fallet återförs nedskrivningen delvis eller helt. En återföring av en nedskrivning redovisas direkt i resultaträkningen.

NOTER

2022081601525

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Pågående projekt skrivs inte av utan nedskrivningsprövas årligen. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	Antal år
Programvara	5

Aktivering av låneutgifter

Låneutgifter redovisas i resultaträkningen i den period de uppkommer.

Obeskattade reserver och bokslutsdispositioner

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till reserverna.

Förändring a obeskattade reserver redovisas som bokslutsdisposition i resultaträkningen. Koncernbidrag redovisas som bokslutsdisposition.

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas till verkligt värde.

Varulager

Varorna har värderats till anskaffningsvärde med avdrag för erforderlig inkurans och efter principen först in-först ut (fifu).

Inkomstskatt

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

Ersättningar till anställda

Pensioner

Ersättningar till anställda redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Det finns inga övriga långfristiga ersättningar till anställda. Bolaget har endast avgiftsbestämda planer.

Fordringar och skulder i utländsk valuta

Monetära fordringar och skulder i utländsk valuta har räknats om till balansdagens kurs.

Valutakursdifferenser som uppkommer vid reglering eller omräkning av monetära poster redovisas i resultaträkningen det räkenskapsår de uppkommer, antingen som en rörelsepost eller som en finansiell post utifrån den underliggande affärshändelsen.

NOTER*Kassaflödesanalys*

Kassaflödesanalysen visar företagets förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. Kassaflödesanalysen har upprättats enligt den indirekta metoden. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- och utbetalningar.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Nedan redogörs för de viktigaste antagandena om framtiden, och andra viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar per balansdagen, som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

Bedömningar om kvarvarande nyttjandeperiod och eventuellt nedskrivningsbehov kan komma att omprövas i kommande bokslut.

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Not 3 Nettoomsättning	2021/2022	2020/2021
<i>Nettoomsättning uppdelad på geografiskt område</i>		
Norden	395 310	324 565
Europa exkl norden	16 310	18 657
	<u>411 620</u>	<u>343 222</u>
Not 4 Inköp och försäljning inom koncernen	2021/2022	2020/2021
Andel av försäljningen som avser koncernföretag	0,03%	0,02%
Andel av inköpen som avser koncernföretag	0,9%	1,1%
Not 5 Leasingavtal - Operationell leasing leasetagare	2021/2022	2020/2021
Under året har företagets leasingavgifter uppgått till	10 508	9 448
Framtida minimileasingavgifter för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:		
Inom 1 år	10 395	9 550
Mellan 2 till 5 år	9 990	16 000
Senare än 5 år	498	108
	<u>20 883</u>	<u>25 658</u>

Ahnviks Papper AB

Org.nr. 556212-4437

NOTER

2022081601527

Not 6	Ersättning till revisorer	2021/2022	2020/2021
	<i>PwC</i>		
	Revisionsuppdrag	0	0
	Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag	34 000	83 000
	Skatterådgivning	0	0
	Övriga tjänster	0	0
	<i>Ernst & Young</i>		
	Revisionsuppdrag	118 850	105 000
	Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag	25 000	0
		<hr/>	<hr/>
		177 850	188 000

Med revisionsuppdrag avses revisors arbete för den lagstadgade revisionen och med revisionsverksamhet olika typer av kvalitetssäkringstjänster. Övriga tjänster är sådant som inte ingår i revisionsuppdrag, revisionsverksamhet eller skatterådgivning.

Not 7	Personal	2021/2022	2020/2021
	<i>Medelantal anställda</i>		
	Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
	Medelantal anställda har varit	45,00	42,00
	varav kvinnor	14,00	12,00
	varav män	31,00	30,00
	<i>Löner, ersättningar m.m.</i>		
	Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:		
	Styrelsen och VD:		
	Löner och ersättningar	1 766 000	3 068 000
	Tantiem	225 000	195 000
	Pensionskostnader	480 000	534 000
		<hr/>	<hr/>
		2 471 000	3 797 000
	Övriga anställda:		
	Löner och ersättningar	18 306 582	15 880 833
	Pensionskostnader	1 007 757	1 093 731
		<hr/>	<hr/>
		19 314 339	16 974 564
	Sociala kostnader	6 745 191	6 492 866
	Summa styrelse och övriga	<hr/>	<hr/>
		28 530 530	27 264 430

Not 8	Avskrivningar m.m. på materiella och immateriella anläggningstillgångar fördelade på funktion	2021/2022	2020/2021
	Kostnad för sålda varor	236 111	276 382
	Försäljningskostnader	236 111	276 382
	Administrationskostnader	236 112	276 383
		<hr/>	<hr/>
		708 334	829 147

Ahnviks Papper AB

Org.nr. 556212-4437

NOTER

2022081601528

Not 9	Skatt på årets resultat	2021/2022	2020/2021
	Aktuell skatt	<u>-7 403 373</u>	<u>-5 425 081</u>
		-7 403 373	-5 425 081
	Avstämning av effektiv skatt		
	Resultat före skatt	34 188 698	23 578 803
	Skattekostnad 20,60% (21,40%)	-7 042 872	-5 045 864
	Skatteeffekt av:		
	Ej avdragsgilla kostnader	-288 488	-319 037
	Ej skattepliktiga intäkter	8 652	8 988
	Schablonintäkt periodiseringsfond	-27 171	-26 668
	Tillägg på återförd periodiseringsfond	-53 494	-16 146
	Skatt hänförlig till tidigare år	0	-26 354
	Summa	<u>-7 403 373</u>	<u>-5 425 081</u>
Not 10	Programvaror	2022-04-30	2021-04-30
	Ingående anskaffningsvärde	<u>985 311</u>	<u>985 311</u>
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	985 311	985 311
	Ingående avskrivningar	-944 478	-901 419
	Årets avskrivningar	-32 083	-43 059
	Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-976 561</u>	<u>-944 478</u>
	Utgående redovisat värde	8 750	40 833
Not 11	Inventarier, verktyg och installationer	2022-04-30	2021-04-30
	Ingående anskaffningsvärde	15 098 467	15 383 817
	Inköp	925 351	285 227
	Försäljningar/utrangeringar	<u>-367 393</u>	<u>-570 577</u>
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	15 656 425	15 098 467
	Ingående avskrivningar	-13 185 923	-12 970 411
	Försäljningar/utrangeringar	367 364	570 577
	Årets avskrivningar	<u>-676 252</u>	<u>-786 089</u>
	Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-13 494 811</u>	<u>-13 185 923</u>
	Utgående redovisat värde	2 161 614	1 912 544
Not 12	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2022-04-30	2021-04-30
	Fordringar leverantörer	2 500 000	2 500 000
	Övrigt	<u>418 772</u>	<u>357 325</u>
		2 918 772	2 857 325
Not 13	Periodiseringsfond	2022-04-30	2021-04-30
	Periodiseringsfond 2016	0	4 328 000
	Periodiseringsfond 2017	6 280 000	6 280 000
	Periodiseringsfond 2018	2 650 000	2 650 000
	Periodiseringsfond 2019	4 100 000	4 100 000
	Periodiseringsfond 2020	5 050 000	5 050 000
	Periodiseringsfond 2021	8 300 000	8 300 000
	Periodiseringsfond 2022	<u>11 950 000</u>	<u>0</u>
		38 330 000	30 708 000

Ahnviks Papper AB

Org.nr. 556212-4437

NOTER

2022081601529

Not 14	Långfristiga skulder	2022-04-30	2021-04-30
	Amortering inom 2 till 5 år	8 000 000	0
	Amortering efter 5 år	4 000 000	0
		<u>12 000 000</u>	<u>0</u>

Föregående år redovisades bolagets skuld till banken som kortfristig på grund av att krediten löpte ut under verksamhetsåret.

Not 15	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2022-04-30	2021-04-30
	Semester och löneskulder	4 587 761	4 322 317
	Sociala avgifter	2 374 700	2 670 670
	Övrigt	518 836	904 130
		<u>7 481 297</u>	<u>7 897 117</u>

Not 16 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har skett efter räkenskapsårets utgång.

Not 17 Definition av nyckeltal

Soliditet
Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Borås 2022-06-29

Anders Nyblom

Magnus Nyblom

Bengt Knaack

Verkställande direktör

Karl Nyblom

Mans-Peter Ahnvik

Vår revisionsberättelse har lämnats den 29/6/2022.

Ernst & Young

Franz Lindström
Auktoriserad revisor

Viktor



Building a better
working world

2022081601530

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Ahnviks Papper Aktiebolag, org.nr 556212-4437

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Ahnviks Papper Aktiebolag för räkenskapsåret 2021-05-01 - 2022-04-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Ahnviks Papper Aktiebolags finansiella ställning per den 30 april 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Ahnviks Papper Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Building a better
working world

2022081601531

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Ahnviks Papper Aktiebolag för räkenskapsåret 2021-05-01 - 2022-04-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Ahnviks Papper Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Kalmar den 29 juni 2022

Ernst & Young AB

Franz Lindström
Auktoriserad revisor

Vizimera