

Årsredovisning

för

Adecco HR AB

556538-4590

Räkenskapsåret

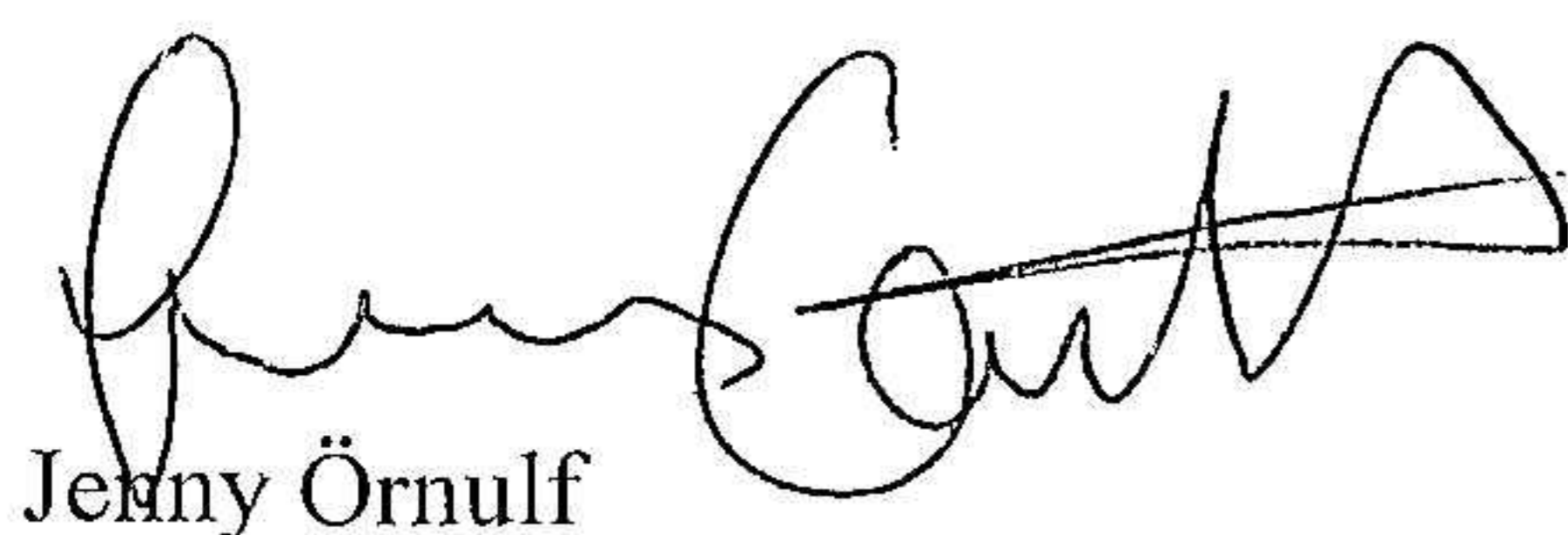
2022

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Adecco HR AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 31 maj 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm den 1 juni 2023



Jenny Örnulf

2023061603277

Årsredovisning

för

Adecco HR AB

556538-4590

Räkenskapsåret

2022

Adecco HR AB
Org.nr 556538-4590

1 (14)

Styrelsen och verkställande direktören för Adecco HR AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolaget är internleverantör i koncernen och tillhandahåller sedan mars 2004 till moderbolaget Adecco Sweden den administrativa personalen såsom företagsledning, HR, ekonomi, försäljning samt administration. Adecco HR AB är ett auktoriserat bemanningsföretag och uppfyller de krav som är satta av Kompetensföretagen. Bolagets nettoomsättning som innefattar internfakturering till moderbolaget har under räkenskapsåret uppgått till 241 325 (222 239). Bolaget har under 2022 i medeltal haft 290 (230) heltidsanställda.

Företaget har sitt säte i Stockholm.

Ägarförhållanden

Adecco HR AB ägs till 100 % av Adecco Sweden AB. Adecco Sweden AB ägs i sin tur av av Adecco Group AG, Schweiz. Koncernen Adecco Group är ett av världens största HR- och kompetensföretag med ca 1 miljon anställda i ca 60 länder spridda över hela världen. Adecco Group AG är registrerat i Schweiz och noterat på SIX Swiss Exchange.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

2022 var ett år som präglades av kriget i Ukraina och det osäkra läget i omvärlden. Bemannings- och rekryteringsbranschen har påverkats till följd av våra kunders osäkerhet.

I övrigt har inga väsentliga händelser inträffat under räkenskapsåret.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Adecco Group Sverige har en stark tilltro till en fortsatt tillväxt inte minst på grund av goda relationer med kunder.

Tillväxten i globalt är mycket god och arbetet med strategin Future@work reloaded skapar en tydlighet genom hela organisationen med tydliga mål och ambitioner.

Samtidigt verkar Adecco Group inom en mycket konjunkturkänslig bransch. Fortsatt turbulens i vår omvärld gör det svårt att göra mer exakta prognoser för framtiden.

Adecco HR AB
Org.nr 556538-4590

2 (14)

2023061603273

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	241 326	222 239	205 916	279 916
Resultat efter finansiella poster	0	0	0	0
Rörelsemarginal (%)	0	0	0	0
Balansomslutning	124 505	138 809	120 125	149 072
Soliditet (%)	51	47	48	39
Medelantalet anställda	290	235	340	351

Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal:

Rörelseresultat i procent av nettoomsättningen

Soliditet:

Justerat eget kapital i procent av balansomslutningen

Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100	20	57 195	7 427	64 743
Disposition enligt beslut av årsstämman:			7 427	-7 427	0
Årets resultat				-1 475	-1 475
Belopp vid årets utgång	100	20	64 622	-1 475	63 267

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	64 622 285
årets förlust	-1 475 198
	63 147 087

disponeras så att
i ny räkning överföres

63 147 087

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Adecco HR AB
Org.nr 556538-4590

3 (14)

Resultaträkning	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Tkr			
Nettoomsättning		241 326	222 239
Övriga rörelseintäkter	2	329	0
		241 655	222 239
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	3, 4	-12 293	-5 245
Personalkostnader	5	-229 352	-216 994
		-241 645	-222 239
Rörelseresultat		10	0
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-9	0
		-9	0
Resultat efter finansiella poster		1	0
Bokslutsdispositioner	6	-1 378	8 474
Resultat före skatt		-1 377	8 474
Skatt på årets resultat	7	-98	-1 047
Årets resultat		-1 475	7 427

Adecco HR AB
Org.nr 556538-4590

4 (14)

Balansräkning

Not

2022-12-31

2021-12-31

Tkr

TILLGÅNGAR**Anläggningstillgångar***Immateriella anläggningstillgångar*

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

8

0

0

0

0

Finansiella anläggningstillgångar

Uppskjuten skattefordran

9

0

98

Andra långfristiga fordringar

10

0

372

0

470

Summa anläggningstillgångar

0

470

Omsättningstillgångar*Kortfristiga fordringar*

Fordringar hos koncernföretag

11

117 562

132 750

Aktuella skattefordringar

5 638

4 704

Övriga fordringar

240

391

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

12

1 065

494

124 505**138 339****Summa omsättningstillgångar****124 505****138 339****SUMMA TILLGÅNGAR****124 505****138 809**

2023061603279

Adecco HR AB
Org.nr 556538-4590

5 (14)

Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER**Eget kapital**

13, 14

Bundet eget kapital

Aktiekapital

100

100

Reservfond

20

20

120**120*****Fritt eget kapital***

Balanserad vinst eller förlust

64 622

57 196

Årets resultat

-1 475

7 427

63 147**64 623****Summa eget kapital****63 267****64 743****Avsättningar**

Avsatt för pensioner och likande förpliktelser enligt tryggandelagen

15

0

372

Summa avsättningar**0****372****Kortfristiga skulder**

Leverantörsskulder

2 190

2 361

Skulder till koncernföretag

2 032

0

Aktuella skatteskulder

423

0

Övriga skulder

9 713

8 841

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

16

46 880

62 492

Summa kortfristiga skulder**61 238****73 694****SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER****124 505****138 809**

Adecco HR AB
Org.nr 556538-4590

6 (14)

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2022-01-01
-2022-12-312021-01-01
-2021-12-31**Den löpande verksamheten**

Resultat efter finansiella poster

0

0

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

17

0

-1 223

Betald skatt

-511

988

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital**-511****-235****Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet**

Förändring av rörelsefordringar

14 768

-24 579

Förändring av rörelseskulder

-12 879

16 340

Kassaflöde från den löpande verksamheten**1 378****-8 474****Finansieringsverksamheten**

Erhållna (lämnade) koncernbidrag

-1 378

8 474

Kassaflöde från finansieringsverksamheten**-1 378****8 474****Årets kassaflöde****0****0**

Likvida medel vid årets början

0

0

Likvida medel vid årets slut

0**0**

2023061605280

Adecco HR AB
Org.nr 556538-4590

7 (14)

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Koncerttillhörighet

Uppgift om moderbolag

Bolaget är helägt dotterbolag till Adecco Sweden AB med säte i Stockholm, Sverige. Övergripande koncern-redovisning upprättas av Adecco Group AG med säte i Zürich, Schweiz (organisationsnummer CHE-107.031.232). Koncernredovisning för Adecco Group AG kan erhållas under www.adecgroup.com. Varken koncernredovisning för Adecco Sweden eller hållbarhetsredovisning upprättas i enlighet med undantagsreglerna i ÅRL 7 kap 2 §.

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till verkligt värde av vad företaget erhållit eller kommer att erhålla.

Redovisning av leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella leasing- avtal. Leasingavgifter avseende operationella leasingavtal redovisas som kostnad i resultaträkningen och fördelas linjärt över avtalets löptid. Bolaget har i huvudsak operationella leasingavtal.

Redovisning av pensioner

I företaget finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda premier betalas och det, utöver erlagda premier, inte finns några förpliktelser att betala ytterligare premier. Premier för avgiftsbestämda planer redovisas som en löpande kostnad för den period pensionsförmånen tjänas in. Företaget har pensionsåtaganden som följer av den kollektivavtalade pensionsplanen ITP2. Denna pensionplan är förmånsbestämd. Tryggandet sker genom löpande premiebetalningar till försäkringsbolaget Alecta via Collectum. Adecco redovisar dessa planer som avgiftsbestämda planer i enlighet med förenklingsregeln i BFNAR 2012:1, K3 Kap 28 p 18. Företaget har förmånsbestämda pensionsförpliktelser vilka uteslutande är beroende av värdet på de av företaget och koncernens ägda kapitalförsäkringar. Kapitalförsäkringarna redovisas som finansiell anläggningstillgång. I enlighet med förenklingsregeln i BFNAR 2012:1 redovisas pensionsförpliktelsen som en avsättning till samma värde som kapitalförsäkringens redovisade värde.

Anläggningstillgångar

Materiella och immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden. Följande avskrivningstider tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för forsknings- och utvecklingsarbeten och liknande arbeten: 3 - 5 år

Adecco HR AB
Org.nr 556538-4590

8 (14)

2023061609281

Internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar

Företaget tillämpar aktiveringsmodellen avseende internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar. Metoden innebär att samtliga utvecklingsutgifter som uppfyller kriterierna i aktiveringsmodellen i K3 aktiveras som immateriell anläggningstillgång och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod.

Omräkning av poster i utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

Likvida medel

Likvida medel omfattar kassa och tillgodohavanden hos bank samt kortfristiga placeringar med en ursprunglig löptid på högst tre månader. Bolagets likvida medel ingår Adecco Group AG:s cashpool och redovisas som fordran på koncernbolag (Moderbolag Adecco Sweden AB).

Fordringar, skulder och avsättningar

Om inget annat anges ovan värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Övriga skulder och avsättningar värderas till de belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges ovan.

Adecco HR AB
Org.nr 556538-4590

9 (14)

Not 2 Övriga rörelseintäkter

Bolaget erhöll under 2020 permitteringsstöd från Tillväxtverket i enlighet med de tillfälliga stödpaket upprättade för att mildra effekten av COVID-19 för företagen. Totalt uppgick erhållet stöd under 2020 till

14 213 tkr. Bolaget har under 2022 erhållit slutlig avräkning från Tillväxtverket om 329 tkr.

Not 3 Operationella leasingavtal

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2022	2021
Inom ett år	2 124	2 166
Senare än ett år men inom fem år	2 248	1 783
	4 372	3 949
Under året kostnadsförda leasingavgifter avseende operationella leasingavtal:		
Bilar	2 351	2 479
	2 351	2 479

Not 4 Arvode till revisorer

Revisionsarvodet ingår i arvodet för Adecco Sweden AB

Not 5 Anställda och personalkostnader

	2022	2021
Medelantalet anställda		
Kvinnor	189	146
Män	101	89
	290	235
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	3 995	1 865
Övriga anställda	140 312	148 260
	144 307	150 125
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	1 256	914
Pensionskostnader för övriga anställda	20 497	17 670
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	54 709	46 085
	76 462	64 669
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	220 769	214 794

Adecco HR AB
Org.nr 556538-4590

10 (14)

Tantiem och liknande ersättningar

Styrelse och verkställande direktör	0	0
	0	0

Den genomsnittliga ordinarie arbetstiden om 1 627 timmar (1 638) har definierats utifrån rekommendation från Svenskt Näringsliv.

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	50 %	25 %
Andel män i styrelsen	50 %	75 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	50 %	38 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	50 %	62 %

Aktierelaterade ersättningar

Två av bolagets anställda ingår i ett ersättningsprogram utfärdat av toppmoderbolaget Adecco Group AG. Kostnaden för detta ingår i rörelseresultatet.

Avtal om avgångsvederlag

Bolaget har tecknat ett avtal om avgångsvederlag med VD som innebär att vid en eventuell uppsägning utgår avgångsvederlag motsvarande 9 månadslöner.

Not 6 Bokslutsdispositioner

	2022	2021
Mottagna koncernbidrag	0	8 474
Lämnade koncernbidrag	-1 378	0
	-1 378	8 474

2023061603282

Adecco HR AB
Org.nr 556538-4590

11 (14)

Not 7 Aktuell och uppskjuten skatt

	2022	2021
Skatt på årets resultat		
Förändring av uppskjuten skatt	-98	-1 047
Totalt redovisad skatt	-98	-1 047

Avstämning av effektiv skatt

	2022		2021	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		-1 377		8 474
Skatt enligt gällande skattesats (%)	20,6		20,6	-1 746
Ej avdragsgilla kostnader				-132
Underskottsavdrag vars skattevärde ej redovisas som tillgång				830
Förändring i uppskjuten skatt		-98		
Redovisad effektiv skatt (%)	-7,1	-98	12,4	-1 047

Nominell skattesats för svenska aktieföretag utgör 20,6%.

Not 8 Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	0	3 042
Försäljningar/utrangeringar	0	-3 042
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	0
Ingående avskrivningar	0	-3 042
Försäljningar/utrangeringar	0	3 042
Utgående ackumulerade avskrivningar	0	0
Utgående redovisat värde	0	0

Adecco HR AB
Org.nr 556538-4590

12 (14)

Not 9 Uppskjuten skattefordran

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	98	1 145
Årets förändring i uppskjuten skatt	-98	-1 047
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	98
Utgående redovisat värde	0	98

Not 10 Andra långfristiga fordringar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	372	4 232
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	372	4 232
Amorteringar, avgående fordringar	-372	-3 860
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-372	-3 860
Utgående redovisat värde	0	372

Not 11 Fordringar hos koncernföretag

	2022-12-31	2021-12-31
Fordringar på koncernföretag	116 223	132 534
Fordringar på koncernkonto. likvida medel	1 339	216
	117 562	132 750
Utgående redovisat värde	117 562	132 750

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	74	125
Förutbetalda hyror	412	319
IT-projekt	550	0
Övriga förutbetalda kostnader	29	50
	1 065	494

Not 13 Antal aktier och kvotvärde

	Antal aktier	Kvot- värde
Namn		
Antal A-Aktier	1 000	100
	1 000	

Antal aktier samt kvotvärde är oförändrat jämfört med föregående räkenskapsår.

Adecco HR AB
Org.nr 556538-4590

13 (14)

Not 14 Disposition av ansamlat resultat

2022-12-31

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

balanserad vinst	64 622
årets förlust	-1 475
	63 147

disponeras så att i ny räkning överföres	63 147
---	--------

Not 15 Avsättningar

2022-12-31

2021-12-31

Pensioner och liknande pensioner	0	372
	0	372

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

2022-12-31

2021-12-31

Upplupna löner	7 769	25 128
Upplupna semesterlöner	20 327	19 655
Upplupna sociala avgifter	14 941	15 033
Upplupna pensionskostnader	1 633	1 180
Omstruktureringsreserv	2 047	0
Övriga förutbetalda intäkter	163	1 496
	46 880	62 492

Not 17 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

2022-12-31

2021-12-31

Förändring i uppskjuten skatt på pensionsförsäkring	0	-1 223
	0	-1 223

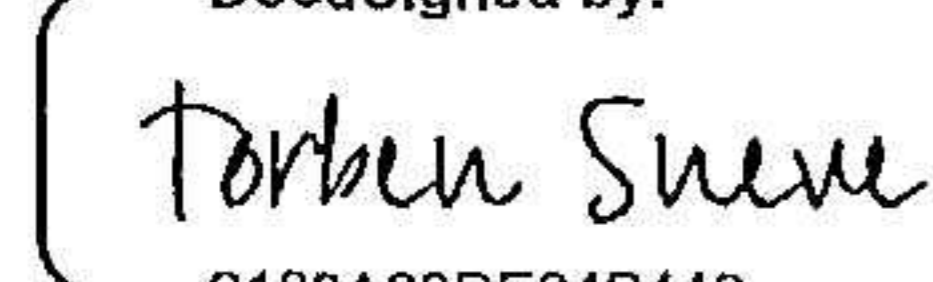
Adecco HR AB
Org.nr 556538-4590

14 (14)

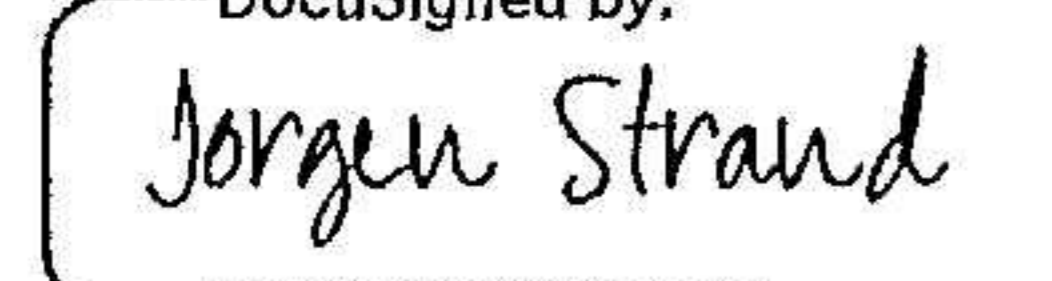
2023061603284

Not 18 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

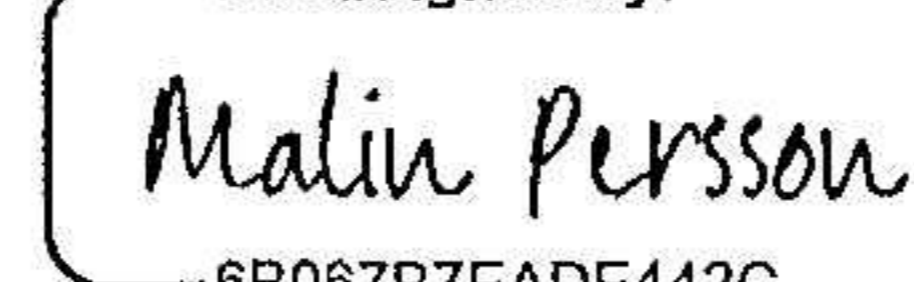
Inga väsentliga händelser har inträffat efter balansdagens slut som påverkar räkenskapsåret 2022-12-31

DocuSigned by:

2180A83DE04B440...

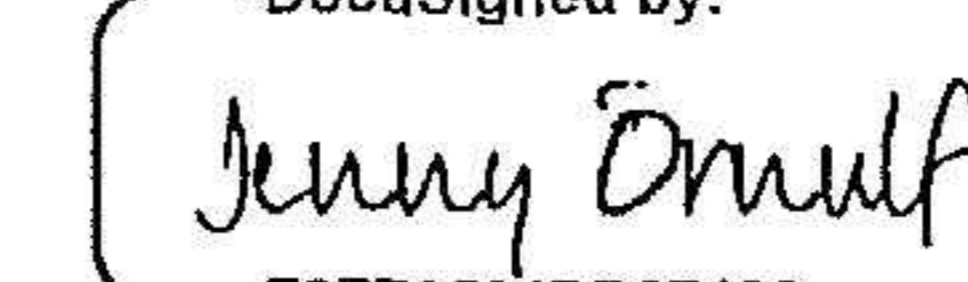
Torben Sneve
Ordförande

DocuSigned by:

F1D4E2BDC0A444A...

Jörgen Nicolay Strand
Ledamot

DocuSigned by:

6B067B7EAD442C...

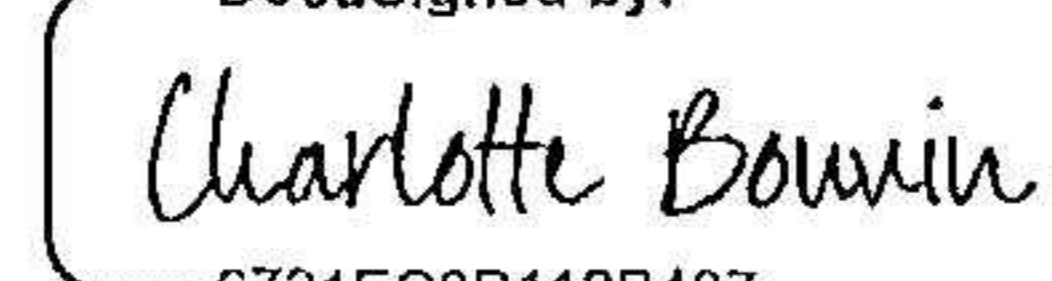
Malin Persson
Verkställande direktör

DocuSigned by:

F8FE0594BD87490...

Jenny Örnulf
Ledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats

Ernst & Young AB

DocuSigned by:

6721E08D112B407...

Ann Charlott Bouvin
Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 8ED2E8B6CBB84F7D831300110A846D2A
Subject: Complete with DocuSign: Årsredovisning 2022 HR.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 15
Certificate Pages: 5
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Marija Mladenovic
Svetsarvägen 8
Solna, Solna 171 41
marija.mladenovic@adecgroup.com
IP Address: 92.33.247.81

Record Tracking

Status: Original
5/12/2023 7:59:41 AM

Holder: Marija Mladenovic
marija.mladenovic@adecgroup.com

Location: DocuSign

Signer Events

Torben Sneve
Torben.Sneve@adecgroup.com
Country Head
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Torben Sneve
2180A83DE04B440...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 213.236.150.147

Timestamp

Sent: 5/12/2023 8:09:56 AM
Viewed: 5/15/2023 8:31:41 AM
Signed: 5/15/2023 8:31:49 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/15/2023 8:31:41 AM
ID: 56fc2cc7-e8f0-4fd9-9962-011cf0d8970c

Malin Persson
malin.persson@adecgroup.com
Country Head Adecco Group Sweden
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Malin Persson
6B067B7EAD442C...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 194.219.124.198

Sent: 5/15/2023 8:31:53 AM
Viewed: 5/16/2023 1:27:34 PM
Signed: 5/16/2023 1:30:04 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/16/2023 1:27:34 PM
ID: 45ad0f2b-b023-4401-baae-7f8e87b4b4e5

Jorgen Strand
Jorgen.Strand@adecgroup.com
Board member
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Jorgen Strand
F1D4E2BDC0A444A...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 81.166.185.181

Sent: 5/16/2023 1:30:07 PM
Viewed: 5/16/2023 3:43:42 PM
Signed: 5/16/2023 3:46:09 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/16/2023 3:43:42 PM
ID: 57d996a7-e2ae-4d7d-9bbf-578eb51f9c7b

Jenny Örnulf
jenny.ornulf@adecgroup.com
Head of Finance Sweden
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Jenny Örnulf
F8FE0594BD87490...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 212.247.58.218

Sent: 5/16/2023 3:46:15 PM
Viewed: 5/16/2023 5:09:34 PM
Signed: 5/16/2023 5:09:47 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

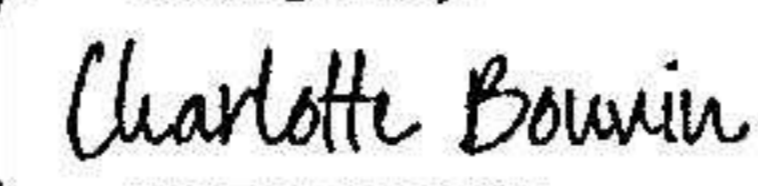
Accepted: 5/16/2023 5:09:34 PM
ID: 28c49279-f874-4e04-b31d-375abbea4a6c

2023051603285

Signer Events

Charlotte Bouvin
 charlotte.bouvin@se.ey.com
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

Signature

DocuSigned by:

 6721EC8D112B407...

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 94.140.45.198

Timestamp

Sent: 5/16/2023 5:09:52 PM
 Viewed: 5/22/2023 3:15:08 PM
 Signed: 5/22/2023 3:15:29 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/22/2023 3:08:46 PM
 ID: 54c88c40-9467-4ddc-8874-5109365688a0

In Person Signer Events**Signature****Timestamp****Editor Delivery Events****Status****Timestamp****Agent Delivery Events****Status****Timestamp****Intermediary Delivery Events****Status****Timestamp****Certified Delivery Events****Status****Timestamp****Carbon Copy Events****Status****Timestamp****Witness Events****Signature****Timestamp****Notary Events****Signature****Timestamp****Envelope Summary Events****Status****Timestamps**

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	5/12/2023 8:09:57 AM
Certified Delivered	Security Checked	5/22/2023 3:15:08 PM
Signing Complete	Security Checked	5/22/2023 3:15:29 PM
Completed	Security Checked	5/22/2023 3:15:29 PM

Payment Events**Status****Timestamps****Electronic Record and Signature Disclosure**

2023061609286

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Apposite Technology OBO Apposite AB OBO Adecco Sweden AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Apposite Technology OBO Apposite AB OBO Adecco Sweden AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: docusign@appositech.com

To advise Apposite Technology OBO Apposite AB OBO Adecco Sweden AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at docusign@appositech.com and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Apposite Technology OBO Apposite AB OBO Adecco Sweden AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to docusign@appositech.com and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Apposite Technology OBO Apposite AB OBO Adecco Sweden AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to docusign@appositech.com and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Apposite Technology OBO Apposite AB OBO Adecco Sweden AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Apposite Technology OBO Apposite AB OBO Adecco Sweden AB during the course of your relationship with Apposite Technology OBO Apposite AB OBO Adecco Sweden AB.



Building a better
working world

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Adecco HR Aktiebolag, org.nr 556538-4590

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Adecco HR Aktiebolag för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Adecco HR Aktiebolags finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Adecco HR Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Adecco HR Aktiebolag för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Adecco HR Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Sundsvall enligt digital signatur

Ernst & Young AB

Charlotte Bouvin
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering.
Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Ann Charlott Bouvin

Auktoriserad revisor

Serienummer: 19700228xxxx

IP: 94.140.xxx.xxx

2023-05-22 13:21:15 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>

2023051603289

Penneo dokumentnyckel: DMFYP-8TWWX-7HTIG-AD20H-MXJNV-6W7UD