

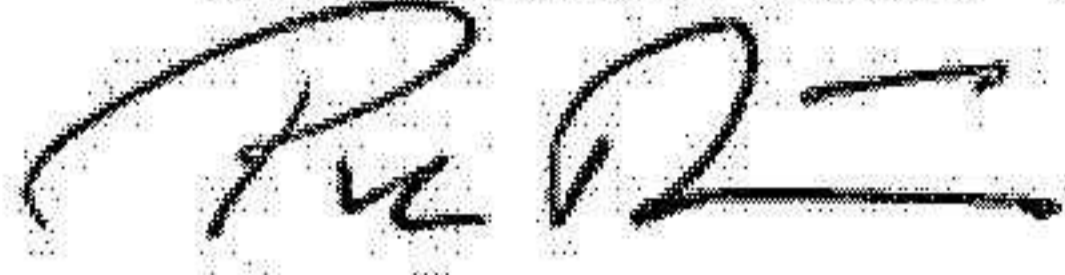
2024121903495

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseordförande i Trollhättans Montessoriskola AB, 556469-6564, intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman 2024-12-12. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm 2024-12-17



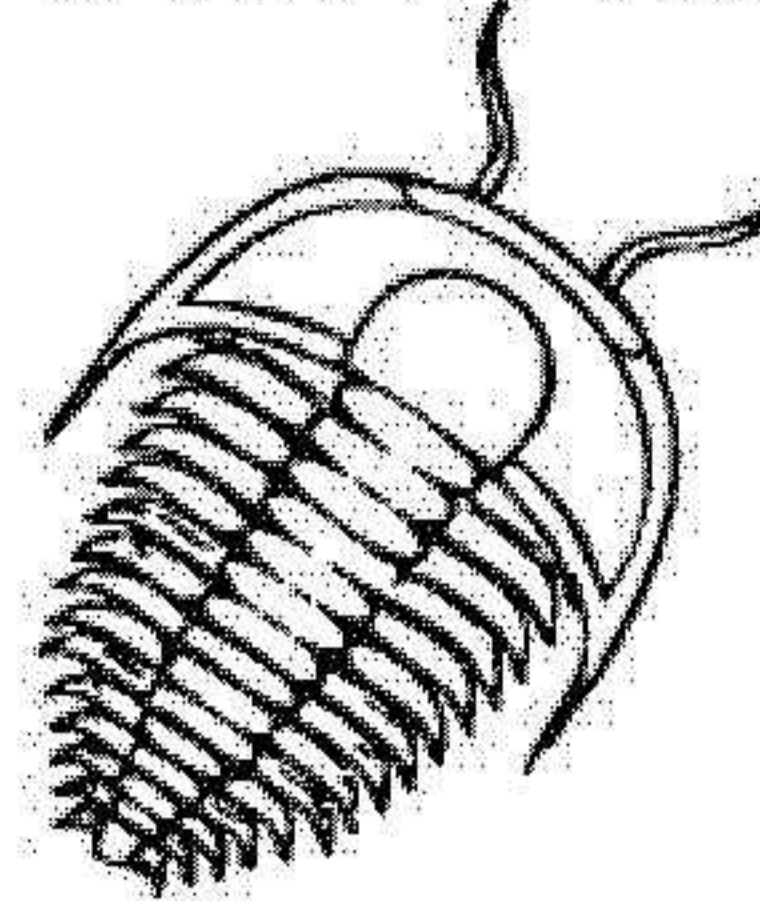
Per Marteus

Årsredovisning för

Trollhättans Montessoriskola Aktiebolag

556469-6564

Montessoriskolan Trilobiten
"Den lilla skolan med de stora möjligheterna"



Räkenskapsåret
2023-09-01 - 2024-08-31

Innehållsförteckning:

Sida

Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-8



Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Trollhättans Montessoriskola Aktiebolag, 556469-6564, med säte i Trollhättan får härmed upprätta årsredovisning för räkenskapsåret 2023-09-01 - 2024-08-31.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolaget (Trollhättans Montessoriskola AB) driver en fristående förskola och grundskola samt fritidshem. Det vedertagna namnet är Montessoriskolan Trilobiten. I den fortsatta texten kommer förkortningen MT att användas.

Montessoriskolan Trilobiten, MT, omfattar barn i åldrarna 1-12 år, från förskola till och med åk 6. Barn och elever går i åldersblandade grupper med en småbarnsavdelning med barn i åldrarna 1-2 år, en mellanavdelning med 3-4-åringar samt en 4-5 årsavdelning på förskolan.

Under läsåret 2023/2024 har det successivt påbörjats en förändring i förskolegrupperna. Förändringen består av att skapa två yngre grupper 1-3 år och en äldre barnsgrupp 3-5 år.

I skolan var eleverna fördelade i åldersblandade grupper bestående av två grupper vardera F-1, 2-3 och 4-6. Fritidshemmet har bedrivit sin verksamhet i skolans lokaler och även utomhus på skolgården, samt i närliggande områden.

MT bedrivs i hyrda lokaler på Brännevägen 8 i fastigheten Champinjonen i Trollhättan stad. Lokalerna uppgår till 1836 kvadratmeter, som är belägen på en tomt, som utgör 9000 kvadratmeter. Tomten består av en gammal fruktträdgård, stora gräsytor med ett fåtal lekutrustningar för barn och elever. Det finns också ett gammalt boningshus för förskolebarn i åldrarna 2-3 år och ett nyare hus för förskolebarn i åldrarna 1-2 år.

MT bedrivs enligt Maria Montessoris pedagogik och filosofi. Barngruppernas och elevernas utveckling dokumenteras i Infomentor. MT strävar efter att miljöerna i förskola, skola och fritidshem byggs upp utifrån barns och elevers behov. Fokus ligger på den pedagogiska, fysiska och sociala utvecklingen hos barn och elever. MT har ett eget tillagningskök som serverar frukost, lunch och mellanmål till barn, elever och personal.

Verksamheten i bolaget bedrivs i skattemässig kommission, enligt IL 36. Trollhättans Montessoriskola AB, 556469-6564, är kommissionär och Atvexa Service AB, 559210-2841 är kommittent. Samtliga intäkter och kostnader, undantaget avskrivningar på materiella anläggningstillgångar samt tillgångar, skulder och eget kapital, undantaget materiella anläggningstillgångar presenteras i egen räkning. Resultatet överförs till kommittenten i form av ett kommissionärsbidrag.

Bolagets inlåning till bank ingår i ett koncernkonto med toppmodern Atvexa AB (Publ.) som koncernkontoinnehavare. Tillgodohavande på bolagets koncernkonto redovisas som fordran på koncernföretag.

Moderföretaget i den minsta koncern som upprättar koncernredovisning som bolaget ingår i är Atvexa AB, org nr 556781-4024, med säte i Danderyd.

Barn/elevunderlaget under detta verksamhetsår har varit fördelat enligt följande

<i>Antal barn</i>	<i>2023/2024</i>	<i>2022/2023</i>
Snäckan, 1-2 år	14	12
Musslan, 3-4 år	11	10
Sjöstjärnan 3-5 år	27	25
Förskoleklass 6 år	14	20
Skolbarn 7-12 år	87	81
	153	148

Förväntningar på framtiden:

Just nu finns det hög behörighet i förskola och skola. Det finns behov av att fritidshemmet ökar sin behörighet med legitimerad fritidshemslärare. MT arbetar med att vara en attraktiv arbetsplats med frisk personal som trivs. Insatser gällande arbetsmiljö har påbörjats och det kommer att fortsätta under läsåret. Det kommer också att ske interna utbildningsinsatser inom montessoripedagogiken. Det fortsatta arbetet med att öka måluppfyllelsen bland barn och elever fortsätter bland annat genom att arbeta språkfrämjande. Arbetet kommer att ske under flera år.

Det påbörjade arbetet med ökad kommunikation, struktur, organisation och effektivisering inom de olika verksamheterna, fortsätter. MT kommer under läsåret 2024/2025 att arbeta utifrån Skolverkets faktorer för framgångsrik skolutveckling. Som prioriterat mål ska MT arbeta med Systematiskt kvalitetsarbete med undervisningen i fokus. MT ska också ta inspiration av Hälsöfrämjande lärmiljö och Kompensatoriska insatser.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret:

Under räkenskapsåret har Trollhättans Montessoriskolas verksamhet fungerat som planerat utifrån budgeten. Förutom barn- och elevantalet har skolenheten påverkats av höga kostnader och den övriga inflationen i samhället. De olika verksamheterna arbetade hårt för att hålla nere kostnaderna i den mån det gick, bland annat genom att vara mycket restriktiva med vikarier.

Flerårsöversikt

	2023/2024	2022/2023	2021/2022	Belopp i kkr 2020/2021
Nettoomsättning	22 566	21 502	22 478	17 662
Resultat efter finansiella poster	1 806	1 412	2 848	1 306
Soliditet, %	34	37	52	41

Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Reservfond	Fritt eget kapital	Årets resultat
-Vid årets början	100 000	20 000	1 619 923	-
-Omföring av föregående års resultat			-	-
-Årets resultat				-
	<u>100 000</u>	<u>20 000</u>	<u>1 619 923</u>	<u>-</u>

Resultatdisposition

	Belopp i kr
Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 1 619 923, disponeras enligt följande:	
balanserat resultat	1 619 923
Totalt	<u>1 619 923</u>
balanseras i ny räkning	1 619 923
Summa	<u>1 619 923</u>

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.



Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2023-09-01- 2024-08-31	2022-09-01- 2023-08-31
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Nettoomsättning		22 565 665	21 502 008
Övriga rörelseintäkter	2	2 129 625	1 388 199
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		24 695 290	22 890 207
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader		-4 545 413	-4 081 124
Personalkostnader	3	-18 248 646	-17 303 384
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-119 526	-95 399
Summa rörelsekostnader		-22 913 585	-21 479 907
Rörelseresultat		1 781 705	1 410 300
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		25 722	2 875
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 003	-1 071
Summa finansiella poster		24 719	1 804
Resultat efter finansiella poster		1 806 424	1 412 104
Bokslutsdispositioner			
Lämnat Kommissionärsbidrag		-1 925 950	-1 507 503
Mottaget Kommissionärsbidrag		119 526	95 399
Summa bokslutsdispositioner		-1 806 424	-1 412 104
Resultat före skatt		-	-
Skatter			
Årets resultat			

2024121903489

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2024-08-31	2023-08-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	4	421 281	496 522
Summa materiella anläggningstillgångar		421 281	496 522
Summa anläggningstillgångar		421 281	496 522
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		178 297	26 822
Fordringar hos koncernföretag		3 675 657	3 216 119
Övriga fordringar		32 061	10 000
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		780 194	540 059
Summa kortfristiga fordringar		4 666 209	3 793 000
Kassa och bank			
Kassa och bank		417	1 317
Summa kassa och bank		417	1 317
Summa omsättningstillgångar		4 666 626	3 794 317
SUMMA TILLGÅNGAR		5 087 907	4 290 839



Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-08-31</i>	<i>2023-08-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100 000	100 000
Reservfond		20 000	20 000
Summa bundet eget kapital		120 000	120 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		1 619 923	1 619 923
Summa fritt eget kapital		1 619 923	1 619 923
Summa eget kapital		1 739 923	1 739 923
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		437 767	300 103
Skulder till koncernföretag		1 806 424	1 412 104
Skatteskulder		22 825	-225 460
Övriga skulder		259 976	261 679
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		820 992	802 490
Summa kortfristiga skulder		3 347 984	2 550 916
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		5 087 907	4 290 839



Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Redovisningsprinciperna är oförändrade mot föregående år.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Materiella anläggningstillgångar:	
-Anpassning av verksamhetslokaler	7
-Inventarier, verktyg och installationer	5
-Datorer	3

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

Definition av nyckeltal

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före skatter.

Soliditet

(Totalt eget kapital + (100% - aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver)) / Totala tillgångar

Not 2 Övriga rörelseintäkter

	2023-09-01- 2024-08-31	2022-09-01- 2023-08-31
Kompensation höga sjuklönekostnader	136 062	77 900
Övrigt	1 993 563	1 310 299
Summa	2 129 625	1 388 199



Not 3 Anställda och personalkostnader

Personal

	2023-09-01- 2024-08-31	2022-09-01- 2023-08-31
Medelantalet anställda		
Män	4	7
Kvinnor	27	27
Summa	31	34

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-08-31	2023-08-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	2 732 218	2 205 532
-Årets anskaffningar	44 285	526 686
Vid årets slut	2 776 503	2 732 218
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-2 235 696	-2 140 297
-Årets avskrivning anskaffningsvärden	-119 526	-95 399
Vid årets slut	-2 355 222	-2 235 696
Redovisat värde vid årets slut	421 281	496 522

Not 5 Pågående nyanläggningar och förskott materiella anläggningstillgångar

	2024-08-31	2023-08-31
Investeringar	-	-
Omklassificeringar	-	-
Redovisat värde vid årets slut	-	-

Väsentliga händelser efter balansdagen

I förskolans verksamhet är det språkutvecklande arbetet fortsatt i fokus. Implementeringen av Bornholmsmodellen och Skolverkets modul Läs och berätta har påbörjats. Renovering av kapprummet för två av våra förskoleavdelningar har påbörjats och arbetet beräknas vara klart i slutet av 2024.

I skolan arbetas det fortsatt med läsutveckling i mindre grupper men också med enskilda elever. Bedömningsunderlag från Skolverket samt täta uppföljningar av elevernas kunskapsutveckling sker löpande. Under kommande läsår planeras det att arbeta mer med lustfyllda uppgifter i matematiken såsom mattelådor som innehåller kreativa metoder att använda alla fyra räknesätten på ett varierat sätt.

Fritidshemmet fortsätter att arbeta med TL-aktiviteter som skapar meningsfulla raster för alla elever. TL står för Trivselledare och är ett koncept där elever och pedagoger utbildar sig i rastaktiviteter och sedan leder aktiviteterna själva för sina klasskompisar. Fritidshemmet har påbörjat ett kreativt arbete på eftermiddagarna med mycket skapande aktiviteter där de bland annat tillverkar handdockor och bygger scener.

Vår personal i vårt fina kök arbetar för att alla på skolan ska få varierad och näringsrik kost. De arbetar kontinuerligt med att ta hand om all mat som blir över för att få ett så minimerat matsvinn som möjligt.

Underskrifter

Trollhättan den dagen som framgår av vår elektroniska underskrift

Per Marteus
Styrelsens ordförande

Johan Kyllerman
Styrelseledamot

Anne-Marie Utterström Olsson
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

KPMG AB

Louise Unoson
Auktoriserad revisor



Verifikat

Transaktion 09222115557534043892

Dokument

Trollhättans Montessoriskola AB ÅR 2023_2024
Huvuddokument
10 sidor
Startades 2024-12-12 08:09:17 CET (+0100) av Veronica Hallengren (VH)
Färdigställt 2024-12-12 12:26:06 CET (+0100)

Initierare

Veronica Hallengren (VH)
Atvexa AB
Personnummer 198001271488
Org. nr 556781-4024
veronica.hallengren@atvexa.se
+46760953583

Signerare

Per Marteus (PM)
Identifierad med svenskt BankID som "PER MARTEUS"
Personnummer 730829-0092
per.marteus@atvexa.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "PER MARTEUS"
Signerade 2024-12-12 09:45:06 CET (+0100)

Johan Kyllerman (JK)
Identifierad med svenskt BankID som "JOHAN KYLLERMAN"
Personnummer 721004-5113
johan.kyllerman@atvexa.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "JOHAN KYLLERMAN"
Signerade 2024-12-12 09:46:59 CET (+0100)



Verifikat

Transaktion 09222115557534043892

Anne-Marie Utterström Olsson (AUO)

*Identifierad med svenskt BankID som "ANNE-MARIE
UTTERSTRÖM OLSSON"*

Personnummer 601118-7546

anne-marie.utterstrom@montessorisverige.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var

"ANNE-MARIE UTTERSTRÖM OLSSON"

Signerade 2024-12-12 09:46:11 CET (+0100)

Louise Unoson (LU)

*Identifierad med svenskt BankID som "LOUISE
UNOSON"*

Personnummer 930415-9289

louise.unoson@kpmg.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var

"LOUISE UNOSON"

Signerade 2024-12-12 12:26:06 CET (+0100)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Trollhättans Montessoriskola AB, org. nr 556469-6564

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Trollhättans Montessoriskola AB för räkenskapsåret 2023-09-01—2024-08-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Trollhättans Montessoriskola ABs finansiella ställning per den 31 augusti 2024 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Trollhättans Montessoriskola AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsmed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Trollhättans Montessoriskola AB för räkenskapsåret 2023-09-01—2024-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Trollhättans Montessoriskola AB enligt god revisions sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

KPMG AB

Louise Unoson

Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

LOUISE UNOSON

Auktoriserad revisor

Serienummer: 7333e540c4f4ab[...]9e263e79b71db

IP: 217.215.xxx.xxx

2024-12-12 11:41:20 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>** Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>

2024121903495

Penneo dokumentnyckel: EEVAD-JEG7W-AGF5M-HZUWX-WEHH8-Y83L3