

# ÅRSREDOVISNING

för

## Capio Lundby Sjukhus AB

Org.nr. 556737-9432

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2021-07-01  
- 2022-06-30

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- förändringar i eget kapital	7
- kassaflödesanalys	8
- noter	9
- underskrifter	15

### Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Capio Lundby Sjukhus AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 14 november 2022. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm 14 november 2022



Kristin Delbe



**FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE**

Årsredovisningen är upprättad i KSEK.

**Verksamheten**

Capio Lundby Sjukhus AB, (org.nr. 556737-9432) med säte i Stockholm, bedriver specialistsjukvård på uppdrag av och i samarbete med Västra Götalandsregionen, försäkringsbolag, företag och privatpatienter. Specialistsjukvården omfattar specialistmottagning, operation samt dagkirurgi.

Verksamheten bedrivs i kommission där Capio Sverige AB (org.nr. 556062-5237) är kommittent. Effekten av ett kommissionärsförhållande är att bolagets ekonomiska resultat för perioden redovisas i bolaget som är kommittent.

**Flerårsjämförelse\***

	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018	2017
Nettoomsättning	222 067	215 326	327 291	210 768	214 441
Rörelseresultat	12 367	1 996	-25 903	-14 012	-12 278
Årets resultat	0	0	0	0	0
Balansomslutning	59 213	51 195	62 303	49 443	56 712
Soliditet (%)	34	37	32	41	35
Medelantal anställda	161	169	182	175	175

\*Definitioner av nyckeltal, se noter

Räkenskapsår 2019/2020 omfattar 18 månader.

**Ägarförhållanden**

Capio Lundby Sjukhus AB ägs till 100 % av Capio Group Services AB (org.nr. 556518-9692) med säte i Göteborg, vilket indirekt är ett dotterbolag till Capio AB (publ) (org.nr. 556706-4448) som ägs av franska Ramsay Générale de Santé SA (org.nr 383 699 048 RCS). Ramsay Générale de Santé SA har sitt säte i Paris i Frankrike och dess aktier är upptagna till handel på Euronext Paris. Ramsay Générale de Santé SA kontrolleras ytterst av Ramsay Health Care Ltd i Australien.

**Väsentliga händelser under räkenskapsåret**

Sjukhusets har under verksamhetsåret fortsatt utveckla vården inom de medicinska specialiteter som avtalats med Västra Götalandsregionen. Investeringar i medicinteknisk utrustning och i fastigheten har gjorts för att fortsatt kunna erbjuda våra patienter en säker och modern vård i fräscha lokaler. De nya verksamheterna i avtalet med Västra Götalandsregionen med start 1 januari 2021 (injektioner för sjukdomar i gula fläcken (ögat) och neuropsykiatriska utredningar) har nu etablerade processer där vi kan ta emot patienter enligt avtalade volymer. Under verksamhetsåret har en ny Hälso-hub etablerats där vi kan möta patientbehov med flera olika yrkeskategorier i utarbetade och evidensbaserade koncept. Vi har fortsatt tagit emot patienter från andra regioner för att korta de vårdköer som uppkommit på grund av pandemin.

Effekterna av Covid-19 har under 2021/2022 fortsatt påverkat sjukhuset med högre sjukfrånvaro bland personalen och uteblivna patienter med kort varsel. Detta har ställt höga krav på flexibilitet i planering av verksamheten för att kunna ge så många patienter vård som möjligt. Statliga ersättningar för merkostnader relaterat till Covid-19, ersättningar för sjuklönekostnader och ersättning för moms relaterat till bemanningspersonal har erhållits och bidragit till det positiva resultatet.

**Framtida utveckling**

Capio Lundby Specialistsjukhus kommer fortsätta utveckla vårdkontraktet med Västra Götalandsregionen. Inom ramen för avtalet utvecklas nya vårdformer för att hjälpa patienter med att förbättra sin upplevda hälsa och bli mer delaktiga i sin egen vård. Genom att erbjuda digitala vårdtjänster, hög tillgänglighet och hög kvalitet strävar vi efter att vara det naturliga valet för patienter och remitter i vårt närområde. Vi strävar också efter att ha en god attraktionskraft och arbetsmiljö för alla yrkeskategorier genom delaktighet, möjlighet till utbildning och friskvårdsaktiviteter. Sjukhuset är ISO certifierat enligt ISO 9001:2015. Vårt kvalitetsarbete utgör grunden för att våra medarbetare ska kunna ge vård av hög kvalitet och samtidigt utveckla vården och se nya möjligheter. Sjukhuset kommer anställa ytterligare personal för att fullt ut producera enligt avtalet med VGR.

En riskfaktor är sjukhusets lokaler där Capio hyr av Västra Götalandsregionen som i sin tur hyr av Fastighetskontoret. Dessa kräver omfattande renoveringar och underhåll med minskad tillgänglighet för patienter och störningar för verksamheten. Renoveringar kommer fortsatt erfordras för att hålla byggnaden i ett godtagbart skick. Ytterligare en riskfaktor är svårigheten att rekrytera nyckelpersoner inom vissa specialiteter.

# Capio Lundby Sjukhus AB

Org.nr. 556737-9432

## Forskning och utveckling

Verksamhetsutveckling pågår kontinuerligt. Genom målmedvetet och strategiskt rekryteringsarbete har sjukhuset vidareutvecklat medicinska metoder. Enskilda medarbetare ur olika yrkeskategorier ingår i ett antal forskningsprojekt.

## Miljöpåverkan

Respektive verksamhetsområde inom koncernen har en miljö-policy som innebär att varje enhet ska arbeta aktivt för en bättre miljö genom att hushålla med resurser och sträva efter återvinning. Verksamheten är miljöcertifierad enligt ISO 14001:2015.

## Resultatdisposition (kronor)

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämman förfogande står

balanserad vinst	19 998 654
	<u>19 998 654</u>

Styrelsen föreslår att

i ny räkning överföres	19 998 654
	<u>19 998 654</u>

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

# Capio Lundby Sjukhus AB

Org.nr. 556737-9432

## RESULTATRÄKNING

	Not	2021-07-01 2022-06-30	2020-07-01 2021-06-30
<b>Rörelsens intäkter m.m.</b>			
Nettoomsättning	2, 3	222 067	215 326
Direkta kostnader	3, 5, 6, 7, 8	-178 232	-188 495
<b>Bruttoresultat</b>		43 835	26 831
Administrationskostnader	3, 5, 6, 7, 8	-35 852	-31 323
Övriga rörelseintäkter	4	4 384	6 488
		<u>-31 468</u>	<u>-24 835</u>
<b>Rörelseresultat</b>		12 367	1 996
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Ränteintäkter	9	1	1
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	<u>-27</u>	<u>-228</u>
		-26	-227
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		12 341	1 769
<b>Bokslutsdispositioner</b>			
Resultat överfört kommittent		<u>-12 341</u>	<u>-1 769</u>
		-12 341	-1 769
<b>Årets resultat</b>		0	0

2022112906884





# Capio Lundby Sjukhus AB

Org.nr. 556737-9432

## FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	<b>Aktiekapital</b>	<b>Reservfond</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Eget kapital</b>
Belopp vid årets ingång	100	0	19 999	0	20 099
Årets resultat				0	0
Belopp vid årets utgång	100	0	19 999	0	20 099

2022112906887



# Capio Lundby Sjukhus AB

Org.nr. 556737-9432

## KASSAFLÖDESANALYS

	Not	2021-07-01 2022-06-30	2020-07-01 2021-06-30
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Rörelseresultat		12 367	1 996
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	16	5 539	5 809
Erhållen ränta m.m.		1	1
Erlagd ränta		-27	-228
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		<u>17 880</u>	<u>7 578</u>
<b>Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital</b>			
Minskning(+)/ökning(-) av kundfordringar		-176	-799
Minskning(+)/ökning(-) av fordringar		-9 092	-7 379
Minskning(-)/ökning(+) av leverantörsskulder		-2 611	-65
Minskning(-)/ökning(+) av kortfristiga skulder		57	-10 273
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<u>6 058</u>	<u>-10 938</u>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av inventarier, verktyg och installationer	12	-4 289	-15 210
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<u>-4 289</u>	<u>-15 210</u>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Resultat överfört kommittent		-1 769	26 148
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<u>-1 769</u>	<u>26 148</u>
Likvida medel vid årets början		2	2
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<u>2</u>	<u>2</u>

2022112906888

## NOTER

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### *Funktionsindelad resultaträkning*

Bolaget tillämpar en funktionsindelad resultaträkning för att på ett bättre sätt spegla verksamheten och bolagets operativa resultaträkning.

Nettoomsättning är de intäkter som avser erhållen ersättning för den vård som tillhandahållits patienter i enlighet med upprättade vårdavtal.

Direkta kostnader är direkt kopplad till utförandet av vård till patienten och till stora delar rörliga i förhållande till försäljningen. Resursförbrukning är vårt mått för direkta kostnader. Resurser består av våra medarbetare, inköpt material och tjänster samt medicinsk utrustning. De direkta kostnaderna speglar användandet av direkta resurser i verksamheten såsom exempelvis löner till doktorer och övrig klinisk personal, material, röntgen, lokalkostnader och avskrivningar relaterade till nyttjade tillgångar.

Administrationskostnader speglar den infrastruktur som är nödvändig för att bedriva verksamheten utan att den är direkt kopplad till utförandet av vård till patienten och kan exemplifieras genom kostnader förknippade med verksamhetschefer inklusive stödpersonal i form av assistenter, sekreterare, etc, IT-infrastruktur, HR, ekonomi och redovisning samt avskrivningar på tillgångar som nyttjas administrativt.

#### *Rättelse av fel*

I balansräkningen nettoredovisas inbetald preliminärskatt och löneskatteskuld som en övrig kortfristig skuld alternativt en övrig kortfristig fordran. Jämförelsesiffror är korrigerade.

#### *Intäktsredovisning*

Intäkter redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Kostnader som avser att vidarefördelas till andra mottagare redovisas som en reduktion av den ursprungliga kostnaden.

#### *Materiella anläggningstillgångar*

Materiella anläggningstillgångar redovisas till historiskt anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar enligt plan samt eventuella ackumulerade nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Består materiella anläggningstillgångar av komponenter med väsentligt olika nyttjandeperioder samt att anskaffningsvärdet är väsentligt i förhållande till det totala anskaffningsvärdet på tillgången ska tillgången delas upp på betydande komponenter. Bolagets bedömning är att någon uppdelning i väsentliga komponenter inte är relevant då effekten på bokförda värden och avskrivningar ej är materiell. Inventarier och verktyg består huvudsakligen av medicinsk utrustning, förbättringar i annans fastighet och möbler.

Vinster och förluster vid avyttring fastställs genom en jämförelse mellan försäljningsintäkt och redovisat värde och redovisas i årets resultat som övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	Antal år
Installationer/förbättringar i annans fastighet	5-20
Maskiner, inventarier och verktyg	3-5

**NOTER***Immateriella anläggningstillgångar*

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningskostnad med avdrag för ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivningar på förvärvsrelaterade övervärden i form av inkråmsgoodwill görs linjärt över tillgångarnas nyttjandeperiod, och när denna med rimlig säkerhet inte kan fastställas anses perioden uppgå till 5 år. Avskrivningen redovisas som en administrationskostnad.

Företaget tillämpar den s.k. "kostnadsföringsmodellen" avseende internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	Antal år
Övriga immateriella anläggningstillgångar	3-5
Goodwill	5

*Kundfordringar*

Kundfordringar redovisas till anskaffningsvärde minskat med eventuell reservering för befarade kreditförluster. En reservering för värdeminskning av kundfordringar görs när det finns objektiva bevis för att bolaget inte kommer att kunna erhålla alla belopp som är förfallna enligt fordringarnas ursprungliga villkor. Reserveringens storlek utgörs av skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av bedömda framtida kassaflöden. Nettoförändringen av det reserverade beloppet redovisas i årets resultat.

*Övriga fordringar*

Övriga fordringar tas upp till det lägsta värdet av anskaffningsvärdet och verkligt värde.

*Likvida medel*

I likvida medel ingår banktillgodohavanden ej anslutna till ett koncernkonto. Bolagets banktillgodohavanden anslutna till ett koncernkonto redovisas som räntebärande fordran respektive skuld mot koncernföretag.

*Leverantörsskulder*

Leverantörsskulder redovisas till nominella värden, vilket antas motsvara verkligt värde.

*Leasing*

Bolagets samtliga leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

*Inkomstskatt*

Verksamheten bedrivs i kommission varför bolagets ekonomiska resultat för perioden redovisas hos Capio Sverige AB (org.nr. 556062-5237) som är kommittent. Därmed redovisas inte någon skatt på periodens resultat, varken aktuell eller uppskjuten skatt i resultaträkningen. I balansräkningen netto redovisas inbetald preliminärskatt och löneskatteskuld som en övrig kortfristig skuld alternativt en övrig kortfristig fordran.

*Ersättningar till anställda*

Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Företagets ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättningar efter avslutad anställning (pensioner). Redovisning sker i takt med intjänandet. Ersättningar efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser, vare sig legala eller informella, att betala något ytterligare utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

Samtliga pensioner redovisas som avgiftsbestämda planer. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

**NOTER***Offentliga bidrag*

Offentliga bidrag relaterade till investeringar reducerar anskaffningskostnaden för den aktuella tillgången. Statliga stöd relaterade till löpande kostnader, såsom utbildningsstöd för t ex ST-läkare, lönebidrag m.m, redovisas som en övrig intäkt.

**UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER**

**Not 2 Nettoomsättning** **2021/2022** **2020/2021**

*Nettoomsättningens fördelning*

Avtal Västra Götalandsregionen 216 464 210 187

Övriga intäkter 5 603 5 139

222 067 215 326

**Not 3 Inköp och försäljning inom koncernen** **2021/2022** **2020/2021**

Försäljningen som avser koncernföretag 0 0

Inköpen som avser koncernföretag 8 815 7 079

Av inköpen från koncernföretag redovisas 0 KSEK (0 KSEK) som direkta kostnader och 8 815 KSEK (7 079 KSEK) som administrationskostnader.

**Not 4 Övriga rörelseintäkter** **2021/2022** **2020/2021**

Övriga rörelseintäkter 4 384 KSEK (6 488 KSEK) avser sjuklöneersättningar, moms-kompensation för bemanningspersonal och offentliga bidrag för korttidsspermitteringar.

**Not 5 Leasingavtal - Operationell leasing leasetagare** **2021/2022** **2020/2021**

Under året har företagets leasingavgifter uppgått till 10 586 10 504

Framtida minimileasingavgifter för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

Inom 1 år 10 691 10 517

Mellan 2 till 5 år 44 289 43 814

Senare än 5 år 29 407 41 043

84 387 95 374

Bolagets operationella leasingavtal gäller till större delen för hyrda lokaler där verksamheten bedrivs, medicinsk utrustning, datorer och övriga inventarier. Leasingkontrakten finns med i beräkningen fram till dess de är uppsägningsbara.

**Not 6 Ersättning till revisorer** **2021/2022** **2020/2021**

*Ernst & Young AB*

Revisionsuppdrag 245 209

245 209

**NOTER****Not 7 Personal****2021/2022****2020/2021****Medelantal anställda**

Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.

Medelantal anställda har varit	161	169
varav kvinnor	132	141
varav män	29	28

**Löner, ersättningar m.m.**

Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:

## Styrelsen och VD:

Löner och ersättningar	1 949	2 236
Tantiem	479	0
Pensionskostnader	576	580
	<u>3 004</u>	<u>2 816</u>

## Övriga anställda:

Löner och ersättningar	84 885	87 125
Pensionskostnader	10 067	10 469
	<u>94 952</u>	<u>97 594</u>

Sociala kostnader	29 261	29 967
-------------------	--------	--------

Summa styrelse och övriga	<u>127 217</u>	<u>130 377</u>
---------------------------	----------------	----------------

**Könsfördelning i styrelse och företagsledning**

Antal styrelseledamöter	5	5
varav kvinnor	4	4
varav män	1	1
Antal övriga befattningshavare inkl. VD	6	5
varav kvinnor	4	3
varav män	2	2

Vid uppsägning har verkställande direktör oförändrade anställningsförmåner i upp till 19 månader.

**Not 8 Avskrivning på materiella och immateriella anläggningstillgångar fördelade på funktion****2021/2022****2020/2021**

Direkta kostnader	5 028	5 302
Administrationskostnader	500	507
	<u>5 528</u>	<u>5 809</u>

# Capio Lundby Sjukhus AB

Org.nr. 556737-9432

## NOTER

<b>Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</b>	<b>2021/2022</b>	<b>2020/2021</b>
Ränteintäkter	0	1
Ränteintäkter koncernföretag	1	0
	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter</b>	<b>2021/2022</b>	<b>2020/2021</b>
Räntekostnader	1	1
Räntekostnader koncernföretag	26	227
	<u>27</u>	<u>228</u>
<b>Not 11 Övriga immateriella anläggningstillgångar</b>	<b>2022-06-30</b>	<b>2021-06-30</b>
Ingående anskaffningsvärde	2 102	2 543
Årets försäljningar/utrangeringar	0	-441
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	<u>2 102</u>	<u>2 102</u>
Ingående avskrivningar	-2 102	-2 535
Försäljningar/utrangeringar	0	441
Årets avskrivningar	0	-8
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-2 102</u>	<u>-2 102</u>
Utgående redovisat värde	0	0
<b>Not 12 Inventarier, verktyg och installationer</b>	<b>2022-06-30</b>	<b>2021-06-30</b>
Ingående anskaffningsvärde	79 727	67 330
Årets anskaffning	4 289	15 210
Årets försäljningar/utrangeringar	-3 223	-2 813
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	<u>80 793</u>	<u>79 727</u>
Ingående avskrivningar	-61 679	-58 691
Årets försäljningar/utrangeringar	3 212	2 813
Årets avskrivningar	-5 528	-5 801
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-63 995</u>	<u>-61 679</u>
Utgående redovisat värde	16 798	18 048
<b>Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>	<b>2022-06-30</b>	<b>2021-06-30</b>
Förubetald hyra	21	0
Övriga förutbetalda kostnader	1 344	964
Upplupna intäkter	23 933	20 799
	<u>25 298</u>	<u>21 763</u>
<b>Not 14 Upplysningar om aktiekapital</b>	<b>Antal aktier</b>	<b>Kvotvärde per aktie</b>
Antal/värde vid årets ingång	100	1 000,00
Antal/värde vid årets utgång	100	1 000,00

2022112906893

# Capio Lundby Sjukhus AB

Org.nr. 556737-9432

## NOTER

### Not 15 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-06-30	2021-06-30
Semesterlöneskuld	6 669	7 311
Sociala avgifter	2 114	2 340
Övriga upplupna kostnader	<u>6 817</u>	<u>6 654</u>
	15 600	16 305

### Not 16 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2022-06-30	2021-06-30
Avskrivningar	5 528	5 809
Övriga poster	<u>11</u>	<u>0</u>
	5 539	5 809

### Not 17 Disposition av vinst eller förlust

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämman förfogande står balanserad vinst	<u>19 999</u>
	19 999
Styrelsen föreslår att i ny räkning överföres	<u>19 999</u>
	19 999

### Not 18 Ställda säkerheter

Bolaget har inga ställda säkerheter.

### Not 19 Eventualförpliktelser

Bolaget har inga ställda eventualförpliktelser.

### Not 20 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga händelser efter balansdagen har inträffat vilka i väsentliga avseenden påverkar bedömningen av den finansiella informationen i denna rapport.

### Not 21 Koncernförhållanden

Bolaget är helägt dotterbolag till Capio Group Services AB, (org.nr. 556518-9692) vilket indirekt är ett dotterbolag till Capio AB (publ), (org.nr. 556706-4448). Capio Group Services AB är moderbolag, men med stöd av ÅRL 7 kap 2§ upprättas inte någon koncernredovisning. Övergripande koncernredovisning upprättas av Ramsay Général de Santé SA, (org.nr. 386 699 048 RCS), med säte i Paris. Koncernredovisning finns tillgänglig på [www.capio.com](http://www.capio.com).

### Not 22 Definition av nyckeltal

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansslutning

2022112906894

# Capio Lundby Sjukhus AB

Org.nr. 556737-9432

## NOTER

2022112906895

Göteborg den dag som framgår av elektroniska underskrifter

Agnetha Folestad  
Styrelseledamot  
Verkställande direktör

Peter Kullberg  
Styrelseledamot

Johanna Falkengaard  
Styrelseledamot

Victoria Bohlin  
Styrelseledamot  
Ordförande

Kristin Deibe  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Linda Sallander  
Auktoriserad revisor



Building a better  
working world

2022112906898

## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Capio Lundby Sjukhus AB, org.nr 556737-9432

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Capio Lundby Sjukhus AB för räkenskapsåret 2021-07-01 - 2022-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Capio Lundby Sjukhus ABs finansiella ställning per 30 juni 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Capio Lundby Sjukhus AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Capio Lundby Sjukhus AB för räkenskapsåret 2021-07-01 - 2022-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Capio Lundby Sjukhus AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Linda Sallander  
Auktoriserad revisor

# Verifikat

Transaktion 09222115557479235209

## Dokument

1603 - Lundby ÅR 2021-2022

Huvuddokument

15 sidor

Startades 2022-10-13 10:37:00 CEST (+0200) av

Alexander Rydholm (AR)

Färdigställt 2022-10-14 14:51:50 CEST (+0200)

Revisionsberättelse

Bilaga 1

2 sidor

Sammanfogad med huvuddokumentet

Bifogad av Linda Salländer (LS)

## Initierare

Alexander Rydholm (AR)

Capio

[alexander.rydholm@capio.se](mailto:alexander.rydholm@capio.se)

## Signerande parter

Agnetha Folestad (AF)

Personnummer 570208-6660

[agnetha.folestad@capio.se](mailto:agnetha.folestad@capio.se)



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"AGNETHA FOLESTAD"

Signerade 2022-10-13 10:41:37 CEST (+0200)

Peter Kullberg (PK)

Personnummer 590716-3595

[peter.kullberg@capio.se](mailto:peter.kullberg@capio.se)



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"PETER KULLBERG"

Signerade 2022-10-14 11:37:01 CEST (+0200)

Johanna Falkengaard (JF)

Personnummer 700725-5545

[johanna.falkengaard@capio.se](mailto:johanna.falkengaard@capio.se)



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"JOHANNA FALKENGAARD"

Signerade 2022-10-13 10:41:44 CEST (+0200)

Victoria Bohlin (VB)

Personnummer 730114-5905

[victoria.bohlin@capio.com](mailto:victoria.bohlin@capio.com)



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"Malin Victoria Bohlin"

Signerade 2022-10-13 15:49:43 CEST (+0200)

Kristin Delbe (KD)

Personnummer 750925-0341

Linda Salländer (LS)

Ernst & Young AB



# Verifikat

Transaktion 09222115557479235209

2022112906897

*kristin.deibe@capio.se*



*Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"KRISTIN DEIBE"  
Signerade 2022-10-14 11:00:36 CEST (+0200)*

*Personnummer 820917-4880*

*linda.sallander@se.ey.com*



*Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"LINDA SALLANDER"  
Signerade 2022-10-14 14:51:50 CEST (+0200)*

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>

