

Årsredovisning
för
Dalarnas Säkerhets System Aktiebolag
556435-7589

Räkenskapsåret
2021-05-01 - 2022-04-30

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Dalarnas Säkerhets System Aktiebolag intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2022-10-26. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm 2022-10-26


Lars Alm

Årsredovisning
för
Dalarnas Säkerhets System Aktiebolag

556435-7589

Räkenskapsåret

2021-05-01 - 2022-04-30

Dalarnas Säkerhets System Aktiebolag
Org.nr 556435-7589

1 (7)

Styrelsen och verkställande direktören för Dalarnas Säkerhets System Aktiebolag upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021-05-01 - 2022-04-30.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Dalarnas Säkerhets System (DSS) bedriver verksamhet inriktad på installation och service av certifierade säkerhetssystem. Kunderna är i huvudsak fastighetsägare inom privat och offentlig sektor. Med 30 års branscherfarenhet har vi en hög geografisk kännedom, mycket goda kundreferenser och förståelse för både kvalitet och effektivitet i leverans.

DSS är en del av koncernen FinlarmGruppen, vilken utgörs av flertalet företag från Dalarna och Mälardalen. Tillsammans samarbetar vi för att ännu bättre kunna hjälpa våra kunder. Vi tror på en balans mellan lokal förståelse och en närhet till dig som kund tillsammans med gemensamma stordriftsfördelar kring exempelvis inköp och administration.

Företaget har sitt säte i Hedemora.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret och efter dess utgång

Den 15:e augusti tillträdde Maria Forsberg som ny VD för Finlarmgruppen och där med också DSS. Lars Alm tidigare VD går in som operativ styrelseordförande med ansvar för koncernens långsiktiga expansion.

Pandemin har från och till fortsatt att påverka verksamheten genom ökad korttidsfrånvaro på grund av sjukdomar och vård av anhöriga. Där till kan läggas ökade leveranstider på material samt prisökningar. Det sistnämnda har förstärkts i och med Ryssland anfall mot Ukraina.

Trots detta har dem yttre omständigheterna inte haft negativ påverkan på bolagets finansiella ställning sett över räkenskapsåret som helhet.

Inom DSS har vi fortsatt att utveckla samarbetet med övriga enheter inom FinlarmGruppen. Idag sker det dagligen ett utbyte mellan kontoren avseende gemensam kundbearbetning och samgenomförande av projekt. Samarbetet har en tydlig positiv påverkan på såväl omsättning, resultat som kompetensutveckling.

Ekonomisk utveckling

Bolaget visar av tradition att tillväxt sker i harmoni med lönsamhet, varför DSS även under detta år redovisar ett bra och stabilt resultat.

Ägarförhållanden

DSS är ett helägt dotterbolag till Dalarnas Säkerhets System Holding AB (org. nr. 556901-7824) med säte i Stockholm.

Dalarnas Säkerhets System Aktiebolag
Org.nr 556435-7589

2 (7)

Framtida utveckling

Vi bedömer att Dalarnas Säkerhets System står väl rustat för att fortsatt vara en attraktiv partner på den lokala säkerhetsmarknaden. Med utgångspunkt i befintlig organisation har bolaget via FinlarmGruppen tillgång till produktutveckling och verksamhetsutveckling, vilket sammantaget borgar för en fortsatt positiv utveckling av bolaget. Vårt mål är att fortsatt prestera en lönsamhet i toppskiktet av vår bransch, samtidigt som vi växer såväl organiskt som via förvärv.

Flerårsöversikt (Tkr)	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Nettoomsättning	26 299	23 808	23 351	20 010
Resultat efter finansiella poster	4 431	4 080	4 259	3 177
Soliditet (%)	53,4	55,7	56,3	57,5

Förändring av eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	580 106	2 638 937	3 339 043
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:			2 638 937	-2 638 937	0
Utdelning			-3 000 000		-3 000 000
Årets resultat				2 868 355	2 868 355
Belopp vid årets utgång	100 000	20 000	219 043	2 868 355	3 207 398

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	219 043
årets vinst	2 868 355
	3 087 398
disponeras så att till aktieägare utdelas i ny räkning överföres	2 700 000
	387 398
	3 087 398

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Dalarnas Säkerhets System Aktiebolag
Org.nr 556435-7589

3 (7)

Resultaträkning

Not

2021-05-01
-2022-04-30

2020-05-01
-2021-04-30

Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.

Nettoomsättning		26 299 411	23 807 895
Övriga rörelseintäkter		61 792	0
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		26 361 203	23 807 895

Rörelsekostnader

Råvaror och förnödenheter		-8 669 005	-7 553 056
Övriga externa kostnader		-4 147 831	-4 199 130
Personalkostnader	2	-9 032 125	-7 894 634
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-96 067	-90 331
Summa rörelsekostnader		-21 945 028	-19 737 151
Rörelseresultat		4 416 175	4 070 744

Finansiella poster

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	3	14 736	13 835
Räntekostnader och liknande resultatposter		-307	-4 939
Summa finansiella poster		14 429	8 896
Resultat efter finansiella poster		4 430 604	4 079 640

Bokslutsdispositioner

Lämnade koncernbidrag		-40 000	-38 000
Förändringar av periodiseringsfonder		-755 000	-690 000
Förändringar av överavskrivningar		0	28 175
Summa bokslutsdispositioner		-795 000	-699 825
Resultat före skatt		3 635 604	3 379 815

Skatter

Skatt på årets resultat		-767 249	-740 878
Årets resultat		2 868 355	2 638 937

2022110110524

Dalarnas Säkerhets System Aktiebolag
Org.nr 556435-7589

4 (7)

Balansräkning

Not

2022-04-30

2021-04-30

TILLGÅNGAR**Anläggningstillgångar***Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer

4

133 300

120 481

Förbättringsutgifter på annans fastighet

5

282 534

320 205

Summa materiella anläggningstillgångar**415 834****440 686****Summa anläggningstillgångar****415 834****440 686****Omsättningstillgångar***Varulager m. m.*

Råvaror och förnödenheter

924 750

762 331

Summa varulager**924 750****762 331***Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

3 847 664

2 553 482

Fordringar hos koncernföretag

1 754 546

1 625 433

Övriga fordringar

147 595

86 093

Upparbetad men ej fakturerad intäkt

482 800

634 735

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

171 719

168 768

Summa kortfristiga fordringar**6 404 324****5 068 511***Kassa och bank*

Kassa och Bank

6 113 649

6 175 558

Summa kassa och bank**6 113 649****6 175 558****Summa omsättningstillgångar****13 442 723****12 006 400****SUMMA TILLGÅNGAR****13 858 557****12 447 086**

2022110110525

Dalarnas Säkerhets System Aktiebolag
Org.nr 556435-7589

5 (7)

Balansräkning

Not

2022-04-30

2021-04-30

EGET KAPITAL OCH SKULDER**Eget kapital*****Bundet eget kapital***

Aktiekapital

100 000

100 000

Reservfond

20 000

20 000

Summa bundet eget kapital**120 000****120 000*****Fritt eget kapital***

Balanserat resultat

219 043

580 106

Årets resultat

2 868 355

2 638 937

Summa fritt eget kapital**3 087 398****3 219 043****Summa eget kapital****3 207 398****3 339 043****Obeskattade reserver**

Periodiseringsfonder

5 285 000

4 530 000

Summa obeskattade reserver**5 285 000****4 530 000****Kortfristiga skulder**

Förskott från kunder

585 602

748 088

Leverantörsskulder

1 296 068

982 680

Skulder till koncernföretag

64 206

173 300

Skatteskulder

87 346

432 654

Övriga skulder

1 171 853

646 056

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

2 161 084

1 595 265

Summa kortfristiga skulder**5 366 159****4 578 043****SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER****13 858 557****12 447 086**

20221101110526

Noter**Not 1 Redovisningsprinciper****Allmänna upplysningar**

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Förbättringsutgift annans fastighet	5
Inventarier, verktyg och installationer	20

Not 2 Medelantalet anställda

	2021-05-01 -2022-04-30	2020-05-01 -2021-04-30
Medelantalet anställda	14	13

Not 3 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2021-05-01 -2022-04-30	2020-05-01 -2021-04-30
Varav från koncernföretag	14 736	13 835
	14 736	13 835

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-04-30	2021-04-30
Ingående anskaffningsvärden	800 431	713 852
Inköp	71 215	86 579
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	871 646	800 431
Ingående avskrivningar	-679 950	-627 290
Årets avskrivningar	-58 396	-52 660
Utgående ackumulerade avskrivningar	-738 346	-679 950
Utgående redovisat värde	133 300	120 481

Dalarnas Säkerhets System Aktiebolag
Org.nr 556435-7589

7 (7)

2022110110528

Not 5 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2022-04-30	2021-04-30
Ingående anskaffningsvärden	376 712	376 712
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	376 712	376 712
Ingående avskrivningar	-56 507	-18 836
Årets avskrivningar	-37 671	-37 671
Utgående ackumulerade avskrivningar	-94 178	-56 507
Utgående redovisat värde	282 534	320 205

Stockholm 2022-10-12

DocuSigned by:
Lars Alm
1CB5508BA20B445...

Lars Alm
Ordförande

DocuSigned by:
Maria Forsberg
0DC8EA82B74A415...

Maria Forsberg
Verkställande direktör

DocuSigned by:
Magnus Säterlind
5D7C2028E56B424...

Magnus Säterlind

Vår revisionsberättelse har lämnats 2022-10-12

KPMG AB

DocuSigned by:
Torbjörn Larsson
E814DEC681884F1...

Torbjörn Larsson
Auktoriserad revisor

2022110110529

Certificate Of Completion

Envelope Id: C4F562A777D24C379DDF4CB1C434224F
Subject: Complete with DocuSign: DSS AB Årsredovisning 20220430.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 8
Certificate Pages: 6
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Gustav Löfgren
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
gustav.lofgren@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original
2022-10-05 | 09:50
Holder: Gustav Löfgren
gustav.lofgren@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Magnus Säterlind
magnus.saterlind@dss-larm.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:
Magnus Säterlind
5D7C2028E56B424...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 82.196.104.232

Timestamp

Sent: 2022-10-06 | 15:33
Viewed: 2022-10-07 | 07:41
Signed: 2022-10-07 | 07:45

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: df175207-3284-53f6-86fe-9f1dafa1944b
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 2022-10-07 | 07:41

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 44112fc4-24ea-5804-afab-0b092098ef5a
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 2022-10-13 | 07:28

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 2022-10-07 | 07:41
ID: 8dc16902-db0b-4334-a532-1ecf348c8836

Maria Forsberg
maria.forsberg@finlarmgruppen.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Maria Forsberg
0DC8EA82B74A415...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 37.2.225.81

Sent: 2022-10-06 | 15:33
Resent: 2022-10-10 | 11:34
Resent: 2022-10-11 | 20:18
Viewed: 2022-10-11 | 20:52
Signed: 2022-10-11 | 20:55

Authentication Details

2022110110530

Signer Events

Signature

Timestamp

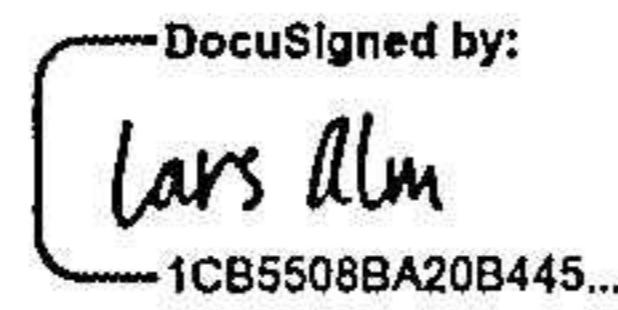
Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 01ec1656-5d47-5b3b-9520-e54a985749a2
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 2022-10-11 | 20:52

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 2022-10-11 | 20:52
ID: 8a568d27-0f57-417e-b113-093b935883b0

Lars Alm
lars.alm@finlarmgruppen.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)



Sent: 2022-10-11 | 20:55
Viewed: 2022-10-12 | 14:00
Signed: 2022-10-12 | 14:01

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 213.115.103.68

Authentication Details

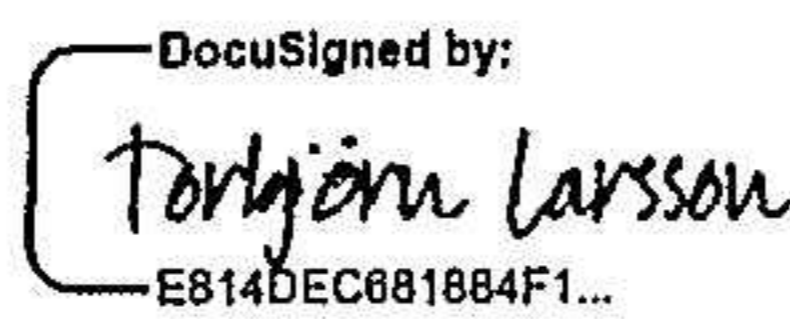
Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 24399474-0141-5060-ab45-f38bce173af9
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 2022-10-12 | 13:59

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 2022-10-12 | 14:00
ID: 250ee8f2-9f76-454f-9907-ffec801d80af

Torbjörn Larsson
torbjorn.larsson@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication
(None)



Sent: 2022-10-12 | 14:01
Viewed: 2022-10-12 | 14:03
Signed: 2022-10-12 | 14:04

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.84.56.2

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: fd7d6c63-4b7a-5caf-bd67-80842e658471
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 2022-10-12 | 14:03

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 3b1c769a-ee38-5157-b5ea-a9ae3c637af8
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 2022-10-12 | 14:05

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

2022110110531

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	2022-10-06 15:33
Certified Delivered	Security Checked	2022-10-12 14:03
Signing Complete	Security Checked	2022-10-12 14:04
Completed	Security Checked	2022-10-12 14:04
Payment Events	Status	Timestamps
Electronic Record and Signature Disclosure		

2022110110532

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: nicolas.andersson@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Dalarnas Säkerhets System AB, org. nr 556435-7589

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Dalarnas Säkerhets System AB för räkenskapsåret 2021-05-01—2022-04-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Dalarnas Säkerhets System ABs finansiella ställning per den 30 april 2022 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Dalarnas Säkerhets System AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

20221101110535



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Dalarnas Säkerhets System AB för räkenskapsåret 2021-05-01—2022-04-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Dalarnas Säkerhets System AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm enligt datum som framgår av digital signatur

KPMG AB

DocuSigned by:

Torbjörn Larsson

E814DEC681884F1...

Torbjörn Larsson

Auktoriserad revisor

202210110537

Certificate Of Completion

Envelope Id: 2EC7A0D7C22C405DB8122E60921796DC
 Subject: Complete with DocuSign: Revisionsberättelse DSS AB.docx
 Source Envelope:
 Document Pages: 2
 Certificate Pages: 2
 AutoNav: Enabled
 Envelopeld Stamping: Enabled
 Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
 Gustav Löfgren
 PO Box 50768
 Malmö, SE -202 71
 gustav.lofgren@kpmg.se
 IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

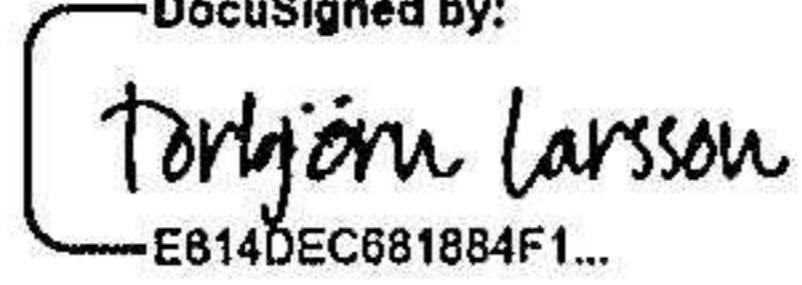
Status: Original
 2022-10-05 | 09:56
 Holder: Gustav Löfgren
 gustav.lofgren@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Torbjörn Larsson
 torbjorn.larsson@kpmg.se
 KPMG AB
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

Signature

DocuSigned by:

 E814DEC681884F1...
 Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 83.254.21.29
 Signed using mobile

Timestamp

Sent: 2022-10-12 | 14:14
 Resent: 2022-10-12 | 17:13
 Viewed: 2022-10-12 | 18:01
 Signed: 2022-10-12 | 18:02

Authentication Details

Identity Verification Details:
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 8f2c55ad-c3a2-5413-b9ba-44488d1f8f13
 Country or Region of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 2022-10-12 | 18:01

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	2022-10-12 14:14
Certified Delivered	Security Checked	2022-10-12 18:01
Signing Complete	Security Checked	2022-10-12 18:02
Completed	Security Checked	2022-10-12 18:02

Payment Events

Status

Timestamps

2022110110538