

Björkhagens Hemtjänst AB
Org nr 556880-6391

Årsredovisning för räkenskapsåret 240101 - 241231

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	3
Balansräkning	4
Noter	6
Underskrifter	10

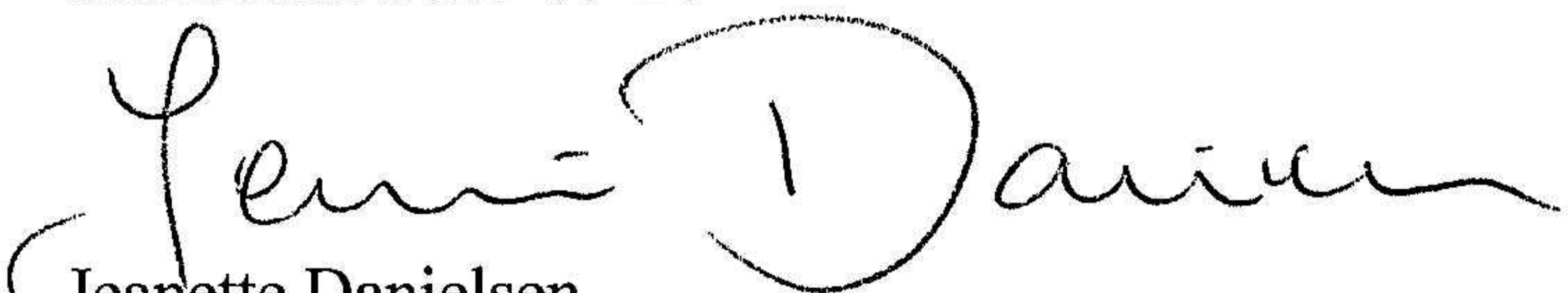
Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-04-07.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

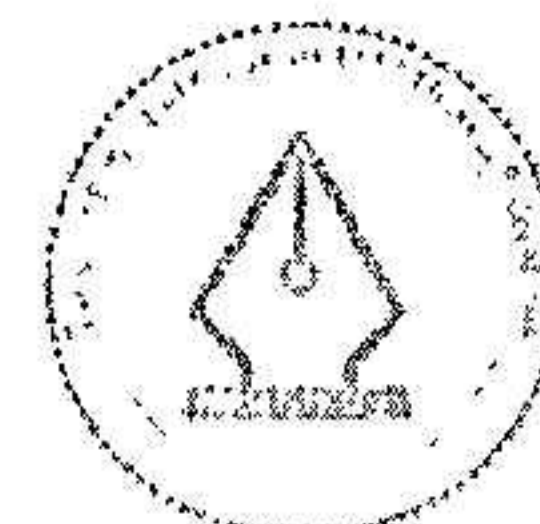
Stockholm 2025-05-26


Jeanette Danielsen
Verkställande direktör

Årsredovisning för
Björkhagens Hemtjänst AB
556880-6391

Räkenskapsåret
2024-01-01 - 2024-12-31

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	3
Balansräkning	4
Noter	6
Underskrifter	10



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
1420972487124D499F69A6BD019C8CE3

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Björkhagens Hemtjänst AB, 556880-6391, avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Verksamheten

Verksamhetens art och inriktning

Björkhagens Hemtjänst AB, 5568806391 med säte i Stockholm, är ett helägt dotterbolag till Atviva AB, 5591981914.

Bolaget bedriver hemtjänst i ordinarie boende i stadsdelen Johanneshov i Stockholm. Bolaget bedriver även andra hushållsnära tjänster.

Rättvisande översikt över utvecklingen

	2024	2023	2022	Belopp i kkr 2021
Nettoomsättning	30 264	29 346	28 370	29 215
Resultat efter finansiella poster	925	333	2 739	2 437
Avkastning på totalt kapital %	9,7	2,8	22	22
Avkastning på eget kapital %	17,3	6,3	38	38
Balansomslutning	9 514	11 814	12 327	10 932
Soliditet %	56,2	44,7	59	60
Medelantalet anställda	60	60	58	52

Nyckeltalsdefinitioner

Avkastning på totalt kapital
(Rörelseresultat + finansiella intäkter) / Totala tillgångar.

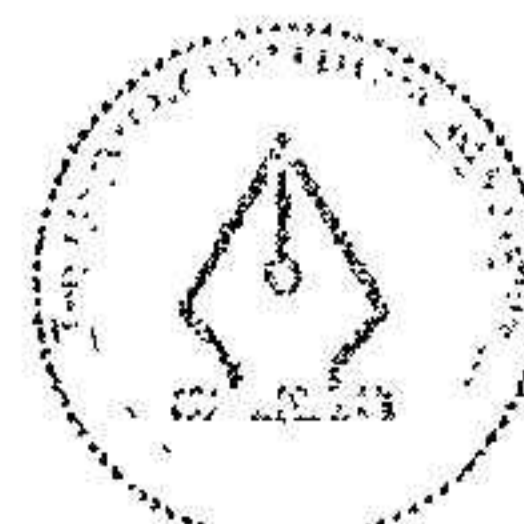
Avkastning på eget kapital
Resultat efter finansiella poster / Justerat eget kapital.

Balansomslutning
Totala tillgångar.

Soliditet
(Totalt eget kapital + (100 % - aktuell bolagsskattesats) * obeskattade reserver) / Totala tillgångar.

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat
Ingående balans	50 000	5 413 816	-179 609
Balanseras i ny räkning		-179 609	179 609
Årets resultat			59 162
Utgående balans	50 000	5 234 207	59 162



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
1420972487124D499F69A6BD019C8CE3

Resultatdisposition

Belopp i kr

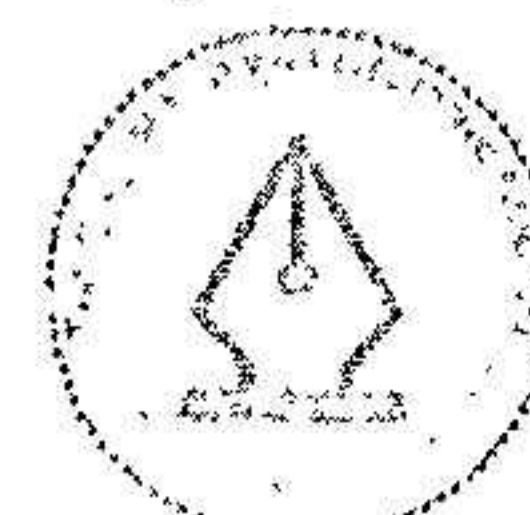
Till årsstämman förfogande står följande medel

Balanserat resultat	5 234 207
Årets resultat	59 162
Medel att disponera	5 293 369

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande

Balanseras i ny räkning	5 293 369
Summa	5 293 369

2025060220484



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
1420972487124D499F69A68D019C8CE3

Resultaträkning

Belopp i kr

	Not	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning		30 263 582	29 346 161
Övriga rörelseintäkter		567 283	1 095 630
Summa rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.		30 830 865	30 441 791
Rörelsens kostnader			
Direkta vårdkostnader		-1 909 382	-1 373 208
Övriga externa kostnader		-2 077 848	-2 207 695
Personalkostnader	2	-26 085 905	-26 695 264
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-43 745	-24 107
Summa rörelsens kostnader		-30 116 880	-30 300 274
Rörelseresultat		713 985	141 517
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		210 875	192 103
Räntekostnader och liknande resultatposter		-61	-447
Summa resultat från finansiella poster		210 814	191 656
Resultat efter finansiella poster		924 799	333 173
Bokslutsdispositioner			
Lämnade koncernbidrag		-850 000	-2 776 781
Förändring av periodiseringsfonder		0	2 238 000
Förändring av överavskrivningar		0	25 999
Summa bokslutsdispositioner		-850 000	-512 782
Resultat före skatt		74 799	-179 609
Skatter			
Skatt på årets resultat	3	-15 637	0
Summa skatter		-15 637	0
Årets resultat		59 162	-179 609



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
1420972487124D499F69A6BD019C8CE3

Balansräkning

Belopp i kr

	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	4	168 825	119 119
Summa materiella anläggningstillgångar		168 825	119 119
Summa anläggningstillgångar		168 825	119 119
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos koncernföretag		6 501 448	8 594 659
Övriga fordringar		252 251	324 621
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		2 591 612	2 775 265
Summa kortfristiga fordringar		9 345 311	11 694 545
Summa omsättningstillgångar		9 345 311	11 694 545
SUMMA TILLGÅNGAR		9 514 136	11 813 664

2025060220485



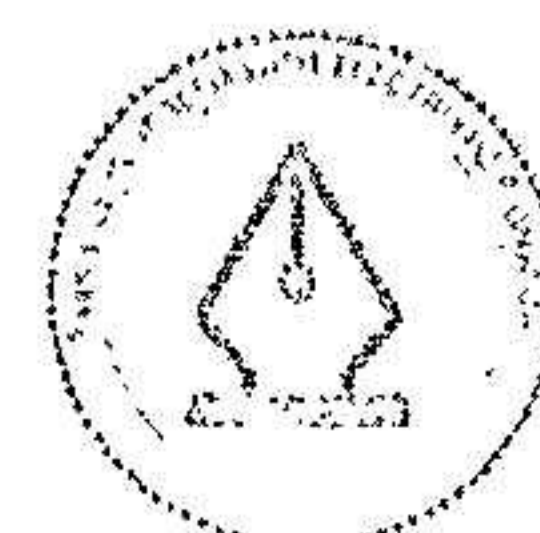
This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
1420972487124D499F69A6BD019C8CE3

Balansräkning

Belopp i kr

	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		50 000	50 000
Summa bundet eget kapital		50 000	50 000
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		5 234 207	5 413 816
Årets resultat		59 162	-179 609
Summa fritt eget kapital		5 293 369	5 234 207
Summa eget kapital		5 343 369	5 284 207
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		356 555	439 107
Skulder till koncernföretag		850 000	2 776 781
Övriga skulder		663 067	752 952
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		2 301 145	2 560 617
Summa kortfristiga skulder		4 170 767	6 529 457
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		9 514 136	11 813 664



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
1420972487124D499F09A6BD019C8CE3

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Tillgångar, avsättningar och skulder har tagits upp till anskaffningsvärden där inget annat anges. Anskaffningsvärdet belastas inte av räntekostnader.

Fordringar har efter individuell värdering tagits upp med de belopp som beräknas inflyta.

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Intäkter

Tjänste- och entreprenaduppdrag

Inkomst från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbete utförs.

Kortfristiga ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatteeffekten i eget kapital.

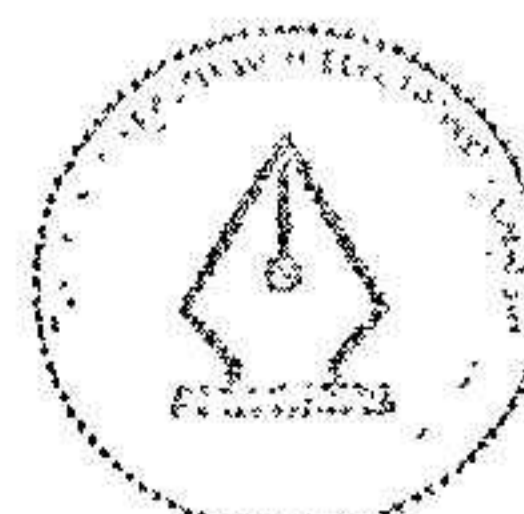
Materiella anläggningstillgångar

Avskrivning

Kommentar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
1420972487124D499F69A6BD019C8CE3

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Skillnad mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

Följande avskrivningsprocent tillämpas:

	<i>Procent</i>
Inventarier, verktyg och installationer	20

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde. Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar på tillgångssidan fordringar hos koncernföretag, kundfordringar och övriga fordringar, och bland skulder återfinns leverantörsskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och koncernen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader (upplupet anskaffningsvärde). Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas. Kortfristiga leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
1420972487124D499F69A6BD019C8CE3

Likvida medel

Företaget har medel på koncernkonto hos moderföretaget. Dessa klassificeras som fordran i balansräkningen.

Offentliga bidrag

Ett offentligt bidrag som inte är förknippat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att få bidraget uppfyllts.

Ett offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när prestationen utförs. Om bidraget har tagits emot innan villkoren för att redovisa det som intäkt har uppfyllts, redovisas bidraget som en skuld.

Redovisning av bidrag relaterade till anläggningstillgångar
Offentliga bidrag relaterade till tillgångar redovisas i balansräkningen genom att bidraget reducerar tillgångens redovisade värde.

Not 2 Personal

Medelantalet anställda

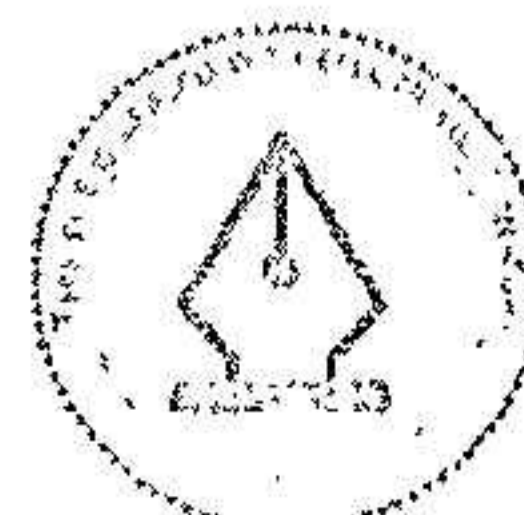
	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Kvinnor	41	48
Kvinnor (%)	68,3	80
Män	19	12
Män (%)	31,7	20
Medelantalet anställda	60	60

Löner och andra ersättningar

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Styrelsen och verkställande direktören	883 650	801 000
Övriga anställda	17 830 909	17 767 171
Summa	18 714 559	18 568 171

Sociala kostnader inklusive pensionskostnader

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
<i>Pensionskostnader</i>		
Övriga anställda	1 277 682	1 316 466
Summa pensionskostnader	1 277 682	1 316 466
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	6 114 767	6 232 586
Summa	7 392 449	7 549 052



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
1420972487124D499F69A6BD019C8CE3

2025060220487

Not 3 Skatt på årets resultat

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Aktuell skatt		
Aktuell skatt	-15 637	0
Summa	-15 637	0
Summa	-15 637	0

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	374 271	339 381
Förändringar av anskaffningsvärden		
Inköp	93 451	34 890
Utgående anskaffningsvärden	467 722	374 271
Ingående avskrivningar	-255 152	-231 045
Förändringar av avskrivningar		
Årets avskrivningar	-43 745	-24 107
Utgående avskrivningar	-298 897	-255 152
Redovisat värde	168 825	119 119

Not 5 Ställda säkerheter

Ställda säkerheter till förmån för moderbolag

Typ av säkerhet	2024-12-31	2023-12-31
Företagsinteckningar	1 250 000	1 250 000
Summa ställda säkerheter	1 250 000	1 250 000

Kommentar till not

Avser företagsinteckningar ställda för moderbolags kreditåtagande.

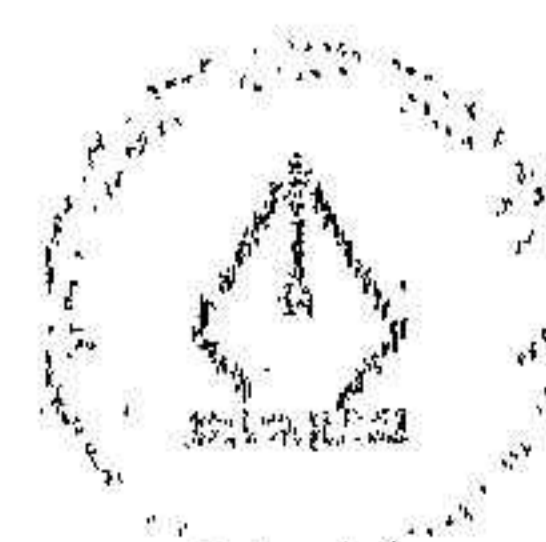
Not 6 Upplysning om moderföretag

Uppgift om moderföretag

Typ av moderföretag	Företagets namn	Org.nr	Stad
Närmaste moderföretag som upprättar koncernredovisning	Atviva AB	559198-1914	Stockholm

Not 7 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga händelser av väsentlig karaktär har inträffat efter balansdagen.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
1470972477124E198F69A6D0019C6CF3

Underskrifter

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Jeanette Danielsen Datum
Verkställande direktör

Cecilia Halvars Öhrnell Datum
Styrelseordförande

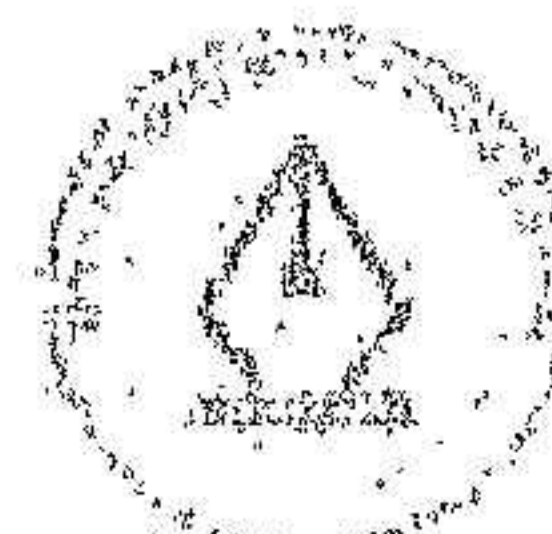
Mikael Lindh Datum
Styrelseledamot

Inger Johansson Datum
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats

Öhrlings PriceWaterhouseCoopers AB

Gabriella Hermansson
Auktoriserad revisor



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
112007846713401498F69A6D0010C6CE1

2025072314887

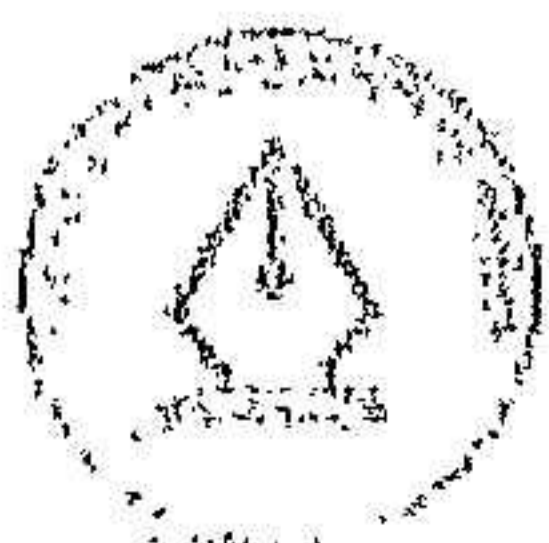
List of Signatures

Page 1/1

2025072314892

Björkhagens Hemtjänst - ÅR 241231_för underskrift.pdf

Name	Method	Signed at
ANNA GABRIELLA HERMANSSON	BANKID	2025-04-07 15:53 GMT+02
JEANETTE DANIELSEN	BANKID	2025-04-07 14:34 GMT+02
Cecilia Jeanette Halvars Öhrnell	BANKID	2025-04-07 14:33 GMT+02
MIKAEL LINDH	BANKID	2025-04-07 14:33 GMT+02
Inger Johansson	BANKID	2025-04-07 14:33 GMT+02



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 14209724R7124D499F60A6BD019CBCE5

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Björkhagens Hemtjänst AB, org.nr 556880-6391

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Björkhagens Hemtjänst AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Björkhagens Hemtjänst ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Björkhagens Hemtjänst AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Björkhagens Hemtjänst AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Björkhagens Hemtjänst AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Björkhagens Hemtjänst AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Gabriella Hermansson
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-04-07 13:49:18 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: ANNA GABRIELLA
HERMANSSON

Gabriella Hermansson
Auktoriserad revisor / Authorized Public Accountant

Leveranskanal: E-post

2025060220489