

Årsredovisning för CityMail Sweden AB

556591-6961

Räkenskapsåret

2024-01-01 - 2024-12-31

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Kassaflödesanalys	7
Noter	8
Underskrifter	17

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-06-05. Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till behandling av ansamlad förlust.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Stockholm 5 juni 2025


Göran Barsby
Styrelseordförande

Årsredovisning för CityMail Sweden AB

556591-6961

Räkenskapsåret

2024-01-01 - 2024-12-31

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Kassaflödesanalys	7
Noter	8
Underskrifter	17

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för CityMail Sweden AB, 556591-6961, avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Allmänt om verksamheten

Information om verksamheten

CityMail verkar inom hemleveranser av post och paket samt relaterade tjänster.

CityMail har varit verksamt inom brev sedan 1991 och är mycket välkänt bland svenska brevproducenter. En betydande paketverksamhet som riktar sig mot främst e-handlare har byggts upp och CityMail fortsätter att vinna marknadsandelar. Eftersom brev och paket hanteras i samma leveranskedja skapas betydande synergier och därmed ett konkurrensövertag. I dagsläget täcker CityMail ca 55% av Sveriges hushåll och företag i egen distribution. Leveranserna sker till övervägande del med en fossilfri fordonsflotta och stor del med cykel och elektriska fordon helt utsläppsfritt vilket är mycket bra ur ett hållbarhetsperspektiv.

CityMail är ISO-certifierade i kvalitet (ISO 9001) och miljö (ISO 14001) och arbetsmiljö (ISO45001).

I enlighet med ÅRL 6kap 11§ har företaget valt att upprätta den lagstadgade hållbarhetsrapporten separat från årsredovisningen. Rapporten finns tillgänglig på www.citymail.se.

Marknadens utveckling

Nyför säljning och tillströmning av nya kunder tillsammans med att 2024 var ett valår har resulterat i väsentligt mindre volymtapp för CityMail jämfört med tidigare år och för postmarknaden i stort. Paketmarknaden har fortsatt vara svag och avvaktande ännu ett år, men den underliggande trenden är fortsatt gynnsam och bolaget bedömer att marknaden kommer att växa under lång tid framöver. CityMail har fortsatt att ta marknadsandelar på denna marknad.

Ägarförhållande

CityMail Sweden AB, med säte i Stockholm, var per 2024-12-31 helägt av holdingbolaget Cimase Capital Consult GmbH.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

- Inflationen har gått ner kraftigt under året från tidigare höga nivåer.
- CityMail har under året fortsatt byta ut fordon till fler el- och färre fossildrivna fordon.
- Flertalet nya kunder inom postsegmentet har tillkommit under året och CityMails marknadsandel fortsatte att öka. Av totala postvolymen i landet bedömer CityMail att bolagets marknadsandel har ökat från ca 19% till drygt 25% under åren 2019-2024.
- CityMails paketaffär fortsatte att växa lönsamt under 2024. Samtidigt har produktivitetshöjande åtgärder implementerats under året. CityMail har under året förbättrat hemleveranstjänsterna riktade mot e-handelskunder. Vi ser fortsatt ökade volymer i spåren av denna satsning, marknadens nedgång till trots och arbetar aktivt med att attrahera ytterligare kunder till dessa tjänster.

Framtida utveckling

Potentialen inom hemleveranser bedöms fortfarande som mycket god med förväntan om ökade intäkter. Brevaffären väntas se fortsatt sjunkande volymer i linje med historisk trend.

Investeringar

CityMails investeringar under 2024 har uppgått till 5 (7) MSEK varav 1 (3) MSEK avsåg immateriella tillgångar och 4 (4) MSEK avsåg materiella tillgångar. Avskrivningarna uppgick under året till 7 (9) MSEK.

Finansiering och likviditet

CityMails likvida medel uppgick per årsskiftet till 47 (28) MSEK. Kassaflödet från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapital och investeringar uppgick till 57 (-19) MSEK. Soliditeten uppgick till 28% (9%) och det egna kapitalet till 65 (15) MSEK.

Rättvisande översikt över utvecklingen

	2024	2023	2022	Belopp i kkr 2021
Nettoomsättning	1 040 375	975 030	961 295	996 829
Rörelseresultat	51 796	-25 777	-26 729	26 505
Resultat efter finansiella poster	50 078	-28 296	-27 182	26 474
Rörelsemarginal %	5,0	-2,6	-2,8	2,7
Avkastning på totalt kapital %	23,8	-15,4	-14,7	12,2
Avkastning på sysselsatt kapital %	83,9	-172,1	-98,2	33,9
Avkastning på eget kapital %	77,0	-188,9	-99,9	33,8
Balansomslutning	229 185	167 847	181 406	221 895
Kassalikviditet %	113,8	80,7	97,4	132,1
Soliditet %	28,4	8,9	15,0	35,3
Medelantalet anställda	1 081	1 114	1 195	1 249

Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal:

Rörelseresultat / Nettoomsättning.

Avkastning på totalt kapital:

(Rörelseresultat + finansiella intäkter) / Totala tillgångar

Avkastning på sysselsatt kapital:

(Rörelseresultat + finansiella intäkter) / Sysselsatt kapital.

Avkastning på eget kapital:

Resultat efter finansiella poster / Justerat eget kapital.

Balansomslutning:

Totala tillgångar.

Kassalikviditet:

(Omsättningstillgångar – Varulager) / Kortfristiga skulder.

Soliditet:

(Totalt eget kapital + (100% - aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver)) / Totala tillgångar.

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Uppskrivnings- fond	Reserv- fond	Fond för utvecklings- utgifter	Balanserat resultat	Årets resultat
Ingående balans	6 015	16 065	46 517	2 340	-27 664	-28 296
Balanseras i ny räkning					-28 296	28 296
Årets resultat						50 078
Uppskrivning av anläggningstillgångar						
Aktivering av utvecklingsutgifter				1 301	-1 301	
Upplösning av fond för utvecklingsutgifter				-1 215	1 215	
Utgående balans	6 015	16 065	46 517	2 426	-56 045	50 078

Resultatdisposition

	Belopp i kkr
<i>Till årsstämmans förfogande står följande medel</i>	
Balanserat resultat	-56 045
Årets resultat	50 078
Medel att disponera	-5 967
<i>Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande</i>	
Balanseras i ny räkning	-5 967
Summa	-5 967

ank=20250627;2025070104796

Resultaträkning

Belopp i kkr	Not	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning		1 040 375	975 030
Aktiverat arbete för egen räkning		1 301	2 566
Övriga rörelseintäkter	2	1 783	3 885
Summa rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.		1 043 459	981 481
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	4	-406 211	-402 888
Personalkostnader	5	-578 074	-594 018
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-7 378	-9 352
Övriga rörelsekostnader		0	-1 001
Summa rörelsens kostnader		-991 663	-1 007 258
Rörelseresultat		51 796	-25 777
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag		1 421	1 677
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 342	1 043
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	-4 481	-5 238
Summa resultat från finansiella poster		-1 718	-2 519
Resultat efter finansiella poster		50 078	-28 296
Resultat före skatt		50 078	-28 296
Årets resultat		50 078	-28 296

ank=20250627;2025070104797

Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	7	2 426	2 340
Summa immateriella anläggningstillgångar		2 426	2 340
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	8	9 388	12 000
Summa materiella anläggningstillgångar		9 388	12 000
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	9	17 100	17 100
Andra långfristiga fordringar	10	12 075	12 075
Summa finansiella anläggningstillgångar		29 175	29 175
Summa anläggningstillgångar		40 989	43 515
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Råvaror och förnödenheter		1 431	1 012
Summa varulager m.m.		1 431	1 012
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		86 987	48 719
Övriga fordringar		223	212
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	11	52 119	46 022
Summa kortfristiga fordringar		139 329	94 953
Kassa och bank			
Kassa och bank		47 436	28 367
Summa kassa och bank		47 436	28 367
Summa omsättningstillgångar		188 196	124 332
SUMMA TILLGÅNGAR		229 185	167 847

ank=20250627;2025070104798

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		6 015	6 015
Uppskrivningsfond	13	16 065	16 065
Reservfond		46 517	46 517
Fond för utvecklingsutgifter		2 426	2 340
Summa bundet eget kapital		71 023	70 937
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat	18	-56 045	-27 664
Årets resultat	18	50 078	-28 296
Summa fritt eget kapital		-5 967	-55 959
Summa eget kapital		65 056	14 977
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		49 421	46 854
Övriga kortfristiga skulder		28 667	27 123
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14	86 042	78 893
Summa kortfristiga skulder		164 129	152 869
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		229 185	167 847

ank=20250627;2025070104799

Kassaflödesanalys

Belopp i kkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
Den löpande verksamheten			
Ingångsvärde löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		50 078	-28 296
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	16	7 378	9 611
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		57 456	-18 684
Förändring rörelsefordringar			
Ökning (-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-44 795	-11 396
Ökning (+)/Minskning (-) av rörelseskulder		11 260	-1 329
Ökning/minskning av rörelseskulder		-33 536	-12 724
Kassaflöde från den löpande verksamheten		23 921	-31 408
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-1 301	-2 762
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-3 551	-4 156
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-4 852	-6 918
Finansieringsverksamheten			
Utbetald utdelning		0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		0	0
Årets kassaflöde		19 068	-38 327
Likvida medel vid årets början		28 367	66 694
Likvida medel vid årets slut		47 436	28 367

ank=20250627;2025070104800

Noter

Belopp i kkr om inget annat anges.

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Utländsk valuta

Poster i utländsk valuta

Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.

Intäcksredovisning

Allmänt

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas med avdrag för mervärdesskatt, rabatter, returer och liknande avdrag. Intäkterna redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Tjänsteuppdrag

Intäkterna redovisas när det är sannolikt att de ekonomiska fördelar som uppdragsavtalet ger kommer att tillfalla bolaget.

Ränteintäkter och utdelning

Ersättning i form av ränta eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Utdelning redovisas när behörigt organ har fattat beslut om att utdelningen ska lämnas.

Offentliga bidrag

Offentliga bidrag som inte är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att få bidraget är uppfyllda. Offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestationer redovisas som intäkt när prestationen är utförd. Har bidraget tagits emot innan villkoren för att redovisa intäkt uppfyllts, redovisas erhållet bidrag som skuld.

Offentligt bidrag som avser stöd för att täcka kostnader redovisas som övriga intäkter.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar till anställda utgår i form av löner, bonus, betald semester, betald sjukfrånvaro m.m. samt pensioner och redovisas i takt med intjänandet.

Det finns inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

Ersättningar efter avslutad anställning

Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner.

Avgiftsbestämda planer

För avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier betalas.

Inkomstskatter

Skatt på årets resultat utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatt redovisas i resultaträkningen utom i de fall den underliggande transaktionen redovisas direkt mot eget kapital, varvid även tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt är den skattekostnad för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Koncernens aktuella skatt beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt beräknas utifrån balansräkningsansatsen för alla temporära skillnader mellan det redovisade värdet på tillgångar och skulder i de finansiella rapporterna och deras skattemässiga värden. Förändring av uppskjuten skatt redovisas i resultaträkningen. Värdering av uppskjuten skatt beräknas baserat på hur de temporära skillnaderna förväntas bli realiserade eller reglerade och med tillämpning av de skattesatser och skatteregler som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen. Ingen nuvärdesberäkning sker vid värdering av uppskjutna skatter. Uppskjutna skattefordringar i avdragsgilla temporära skillnader och i underskottsavdrag redovisas endast i den mån det är sannolikt att dessa kommer att kunna utnyttjas mot framtida skattemässiga överskott. Värderingen omprövas varje balansdag. Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder kvittas när de hänför sig till inkomstskatt som debiteras av samma skattemyndighet och när företaget har för avsikt att reglera skatten med ett nettobelopp.

Leasing

Leasingavtal klassificeras som finansiell eller operationell leasing. Finansiell leasing föreligger då de ekonomiska riskerna och förmånerna som är förknippade med ägandet i allt väsentligt är överförda till leasetagaren. I övriga fall föreligger operationell leasing. Vid operationell leasing kostnadsförs leasingavgiften över löptiden med utgångspunkt i nyttjandet. I företaget finns endast leasingavtal som klassificerats som operationella.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Immateriella anläggningstillgångar tas bort från balansräkningen vid utrangering, försäljning eller när några framtida ekonomiska fördelar inte längre väntas från användningen av tillgången. Den vinst eller förlust som uppkommer när en immateriell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen redovisas som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Förvärvade immateriella anläggningstillgångar

Företaget redovisar förvärvade IT-system. Tillgångarna skrivs av över den period som omfattas av avtalet eller de juridiska rättigheterna eller kortare tid om nyttjandeperioden kan antas vara kortare än den avtalade perioden. Följande nyttjandeperioder används:

Avskrivningar är baserade på beräknade nyttjandeperioder. Avskrivning sker linjärt över tillgångarnas beräknade nyttjandeperiod. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Dataprogram	5

Nyttjandeperiod för varumärken baserar sig på den period då företaget har avtalsenlig rätt att använda varumärket.

Internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar (balanserade utvecklingsutgifter)

Företaget redovisar balanserade utvecklingsutgifter avseende produktutveckling samt för interna IT system. Aktiveringsmodellen tillämpas. Det innebär att utgifter som uppkommit under utvecklingsfasen av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod under förutsättningar att följande kriterier är uppfyllda:

- Det är tekniskt möjligt att färdigställa tillgången
- Företagets avsikt är att färdigställa tillgången
- Det finns förutsättningar att använda eller sälja tillgången
- Tillgången bedöms generera framtida ekonomiska fördelar
- Det finns tillräckliga resurser för att fullfölja och slutföra utvecklingen
- Utgifterna kan mätas på ett tillförlitligt sätt

Anskaffningsvärdet för en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång utgörs av samtliga direkt hänförliga utgifter. Indirekta utgifter ingår i anskaffningsvärdet om de utgör en mer än oväsentlig del av den sammanlagda utgiften för upparbetning eller om de uppgår till ett mer än obetydligt belopp.

Avskrivningar är baserade på beräknade nyttjandeperioder. Avskrivning sker linjärt över tillgångarnas beräknade nyttjandeperiod. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

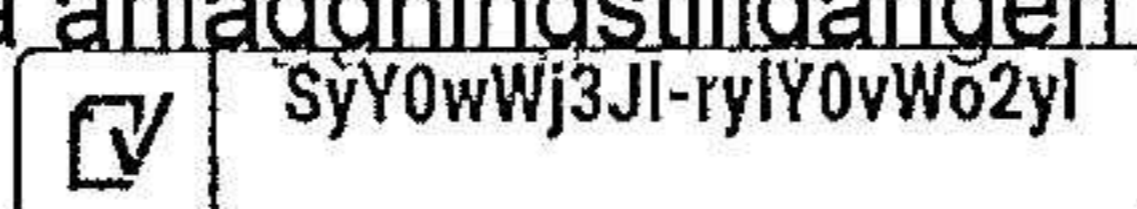
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Balanserade utvecklingskostnader	3-5

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter direkt hänförliga till förvärvet. Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnad i den period när de uppkommer.

Materiella anläggningstillgångar tas bort från balansräkningen vid utrangering, försäljning eller när några framtida ekonomiska fördelar inte längre väntas från användningen av tillgången. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen redovisas som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över bedömd nyttjandeperiod. Avskrivning påbörjas när den materiella anläggningstillgången tas i bruk. Följande bedömda nyttjandeperioder tillämpas:



<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Mopeder	3
Maskiner och andra tekniska anläggningar	8
Inventarier, verktyg och installationer	3-10

Nedskrivningar av immateriella och materiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag analyserar företaget de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar och immateriella tillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Finns det sådan indikation beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om återvinningsvärdet understiger redovisat värde görs en nedskrivning som redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Vid varje balansdag gör företaget en bedömning om tidigare nedskrivning inte längre är motiverad. Om så är fallet återförs nedskrivningen delvis eller helt. En återföring av en nedskrivning redovisas direkt i resultaträkningen.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter direkt hänförliga till förvärvet. Varulagret avser artiklar som löpande används eller förbrukas i den ordinarie verksamheten.

Avsättningar

Avsättningar redovisas när företaget har en befintlig förpliktelse (legal eller informell) till följd av en inträffad händelse, det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Tidpunkten eller beloppet för utflödet kan fortfarande vara osäkert.

En avsättning omprövas varje balansdag och justeras så att den återspeglar den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen på balansdagen, med beaktande av risker och osäkerhet förknippade med förpliktelsen. Avsättningar diskonteras till sina nuvärden där pengars tidsvärde är väsentligt.

Avsättningar tas endast i anspråk för de utgifter som avsättningen ursprungligen var avsedd för.

När en del av eller hela det belopp som krävs för att reglera en avsättning förväntas bli ersatt av en tredje part, ska gottgörelsen särredovisas som en tillgång i balansräkningen när det är så gott som säkert att den kommer att erhållas om företaget reglerar förpliktelsen och beloppet kan beräknas tillförlitligt.

Avsättning för pensioner

Företaget har förmånsbestämda pensionsplaner som är tryggade genom avsättning i balansräkningen. Beloppsuppgift om pensionsskuldens storlek erhålls från ett oberoende företag, och pensionsreserven redovisas enligt den erhållna uppgiften.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen visar företagets förändringar av likvida medel under räkenskapsåret. Kassaflödesanalysen har upprättats enligt den indirekta metoden. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- och utbetalningar.

Not 2 Övriga rörelseintäkter

Övriga rörelseintäkter

Intäktsslag	2024-01-01 -	2023-01-01 -
	2024-12-31	2023-12-31
Erhållna offentliga bidrag	1 152	2 804
Hysesintäkter	0	22
Erhållen försäkringsersättning	0	14
Övrigt	631	1 046
Summa	1 783	3 885

Kommentar till not

Övriga intäkter inkluderar statligt el-stöd, stöd för sjuklönekostnader samt anställningsstöd från Arbetsförmedlingen, hyresintäkter, försäkringsersättningar samt vidarefakturerade kostnader.

Not 3 Operationella leasingavtal - leasetagare

	2024-01-01 -	2023-01-01 -
	2024-12-31	2023-12-31
Framtida minimileaseavgifter		
Inom ett år	115 105	115 103
Senare än ett år men inom fem år	125 030	145 054
Senare än fem år	465	1 093
Summa	240 600	261 250
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter		
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	125 982	117 049

Kommentar till not

Leasingavtalen gäller framför allt lokalhyror och utdelningsfordon, men även viss kontorsutrustning och andra maskiner.

Not 4 Ersättningar till revisorer

Revisor och revisionsföretag	Typ av uppdrag	2024-01-01 -	2023-01-01 -
		2024-12-31	2023-12-31
BDO	Revisionsuppdrag	534	553
Summa		534	553

Not 5 Personal

Medelantalet anställda

	2024-01-01 -	2023-01-01 -
	2024-12-31	2023-12-31
Kvinnor	327	339
Män	754	775
Medelantalet anställda	1 081	1 114

ank=20250627;2025070104806

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Styrelseledamöter		
Män	2	2
Antal styrelseledamöter	2	2

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
VD och övriga ledande befattningshavare		
Män	1	1
Antal ledande befattningshavare	1	1

Löner och andra ersättningar

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Styrelsen och verkställande direktören	3 192	6 182
Övriga anställda	407 418	420 075
Summa	410 610	426 257

Sociala kostnader inklusive pensionskostnader

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Pensionskostnader		
Styrelsen och verkställande direktören	1 347	1 643
Övriga anställda	22 614	22 326
Summa pensionskostnader	23 962	23 969
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	138 482	141 081
Summa	162 444	165 049

Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Räntekostnader		
Räntekostnader, leverantörsskulder	31	35
Räntekostnader, övriga	41	-2
Summa	71	33
Kursdifferenser	44	55
Avgift fakturaköp	4 366	5 151
Summa	4 481	5 238

Not 7 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	14 691	13 614
Förändringar av anskaffningsvärden		
Aktiverade utgifter	1 301	2 762
Försäljningar/utrangeringar		-1 685
Utgående anskaffningsvärden	15 992	14 691
Ingående avskrivningar	-12 351	-11 868
Förändringar av avskrivningar		
Försäljningar/utrangeringar		685
Årets avskrivningar	-1 215	-1 168
Utgående avskrivningar	-13 567	-12 351
Redovisat värde	2 426	2 340

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	82 769	89 732
Förändringar av anskaffningsvärden		
Inköp	3 551	4 156
Försäljningar/utrangeringar		-11 119
Utgående anskaffningsvärden	86 319	82 769
Ingående avskrivningar	-70 769	-73 704
Förändringar av avskrivningar		
Försäljningar/utrangeringar		11 119
Årets avskrivningar	-6 162	-8 184
Utgående avskrivningar	-76 931	-70 769
Redovisat värde	9 388	12 000

Not 9 Andelar i intresseföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 035	1 035
Utgående anskaffningsvärden	1 035	1 035
Ingående uppskrivningar	16 065	
Förändringar av uppskrivningar		
Årets uppskrivningar		16 065
Utgående uppskrivningar	16 065	16 065
Förändringar av nedskrivningar		
Årets nedskrivningar	0	0
Utgående nedskrivningar	0	0
Redovisat värde	17 100	17 100

ank=20250627;2025070104807

Specifikation av bolagets innehav av aktier och andelar i intresseföretag

Företagets namn	Org.nr	Säte
Svensk Adressändring AB	556476-3562	Stockholm
Adresspoint AB	556587-5597	Stockholm

Not 10 Andra långfristiga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	12 075	11 334
Förändringar av anskaffningsvärden		
Tillkommande fordringar		959
Reglerade fordringar		-218
Utgående anskaffningsvärden	12 075	12 075

Not 11 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda kostnader	7 998	8 194
Förutbetalda hyror	19 576	18 093
Upplupna intäkter	24 544	19 735
Summa	52 119	46 022

Not 12 Upplysningar om aktiekapital m.m.

Specifikation av aktiekapital

Aktieslag	Kvotvärde per aktieslag	Antal aktier
Stamaktier	5	1 203

Not 13 Uppskrivningsfond

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående balans	16 065	0
Förändringar av uppskrivningsfond		
Avsättning till fonden under räkenskapsåret	0	16 065
Utgående balans	16 065	16 065

Not 14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna semesterlöner	55 145	54 929
Övriga poster	30 897	23 964
Summa	86 042	78 893

Not 15 Ställda säkerheter

Övriga ställda säkerheter

<i>Typ av säkerhet</i>	2024-12-31	2023-12-31
Andra ställda säkerheter	12 075	12 075
Summa ställda säkerheter	12 075	12 075

Not 16 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m.m.

	2023-12-31	2023-12-31
Avskrivningar och nedskrivningar	7 378	10 353
Förändring depositioner		-742
Summa	7 378	9 611

Not 17 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets slut.

Not 18 Resultatdisposition

	Belopp i kkr
<i>Till årsstämman förfogande står följande medel</i>	
Balanserat resultat	-56 045
Årets resultat	50 078
Medel att disponera	-5 967
<i>Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande</i>	
Balanseras i ny räkning	-5 967
Summa	-5 967

Underskrifter

Niklas Hydén

Niklas Hydén
Verkställande direktör

Datum

Göran Barsby

Göran Barsby
Styrelseordförande

Datum

Fredrik Möller

Fredrik Möller
Styrelseledamot

Datum

Vår revisionsberättelse har lämnats det datum som framgår av vår elektroniska underskrift.

BDO Mälardalen AB

Mats Jakobsson

Mats Jakobsson
Auktoriserad revisor

ank=20250627;2025070104811



Document history

COMPLETED BY ALL:
28.03.2025 15:14

SENT BY OWNER:
Svea Johansson · 21.03.2025 16:37

DOCUMENT ID:
rylY0vWo2yl

ENVELOPE ID:
SyY0wWj3Jl-rylY0vWo2yl

DOCUMENT NAME:
CityMail Sweden AB - Årsredovisning 2024.pdf
18 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. GÖRAN BARSBY goran.barsby@telia.com	Signed Authenticated	21.03.2025 17:20 21.03.2025 17:19	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1951/11/23) IP: 217.10.122.53
2. NIKLAS HYDÉN niklas.hyden@citymail.se	Signed Authenticated	24.03.2025 06:36 24.03.2025 06:28	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1975/06/04) IP: 194.103.157.148
3. Fredrik Bengt Johan Möller fredrik.moller@citymail.se	Signed Authenticated	26.03.2025 10:36 26.03.2025 10:34	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1979/10/03) IP: 146.247.178.220
4. Mats Jakobsson mats.jakobsson@bdo.se	Signed Authenticated	28.03.2025 15:14 28.03.2025 15:13	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1973/10/09) IP: 83.233.139.134

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i CityMail Sweden AB
Org.nr. 556591-6961

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för CityMail Sweden AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av CityMail Sweden ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till CityMail Sweden AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan

förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**Uttalanden**

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för CityMail Sweden AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorers ansvar". Vi är oberoende i förhållande till CityMail Sweden AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorers ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller

försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

STOCKHOLM den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

BDO Mälardalen

Mats Jakobsson
Auktoriserad revisor

ank=20250627;2025070104814



Document history

COMPLETED BY ALL:
28.03.2025 14:43

SENT BY OWNER:
Svea Johansson · 21.03.2025 16:39

DOCUMENT ID:
HyZSu-jnkl

ENVELOPE ID:
r1gHdZsnke-HyZSu-jnkl

DOCUMENT NAME:
RB CityMail Sweden AB 2024.pdf
2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Mats Jakobsson mats.jakobsson@bdo.se	Signed Authenticated	28.03.2025 14:43 28.03.2025 14:42	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1973/10/09) IP: 83.233.139.134

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PADES sealed