

## Fastställelseintyg

Undertecknad VD och styrelseledamot i Södermalms Glas & Fönsterrenovering AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2025-04-25. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Stockholm 2025-05-06

  
Ulf Håkansson

2025050703810

Årsredovisning för  
**Södermalms Glas & Fönsterrenovering AB**  
556924-3404

Räkenskapsåret  
**2024-01-01 - 2024-12-31**

<b>Innehållsförteckning:</b>	<b>Sida</b>
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Noter	5-7
Underskrifter	8

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Södermalms Glas & Fönsterrenovering AB, 556924-3404, med säte i Stockholm, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

### Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver renovering av fönster och övriga glasarbeten samt därmed förenlig verksamhet.

Bolaget ägs till 100% av Bröderna Siljendahl Måleri Aktiebolag, 556134-4309, och ingår i HG-koncernen.

### Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2024-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2021-12-31	Belopp i kkr 2020-12-31
Nettoomsättning	6 480	10 784	12 274	12 182	11 490
Rörelsemarginal %	-75,7	2,8	-4,5	13,4	5,4
Balansomslutning	7 368	5 495	6 763	6 535	5 531
Soliditet %	37,6	53,1	45,8	47,3	56,2

Definitioner: se not 10

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Omsättningen har gått ner pga det allmänna konjunkturläget samt en del avskrivningar.

### Eget kapital

	Aktiekapital	Fritt eget kapital	Summa eget kapital
Vid årets början	50	2 869	2 919
Disposition enl årsstämmobeslut			
Årets resultat		-147	-147
Vid årets slut	50	2 722	2 772

### Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 2 722 188, disponeras enligt följande:

	Belopp i kr
Balanseras i ny räkning	2 722 188
<b>Summa</b>	<b>2 722 188</b>

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

## Resultaträkning

Belopp i kkr	Not	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Nettoomsättning		6 480	10 784
Förändring av varulager		4	-16
Övriga rörelseintäkter		28	13
		<u>6 512</u>	<u>10 781</u>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-2 976	-3 539
Övriga externa kostnader	2	-2 372	-2 223
Personalkostnader	3	-6 047	-4 694
Av/nedskrivningar av materiella/immateriella anläggningstillgångar		-20	-19
<b>Rörelseresultat</b>		<u>-4 903</u>	<u>306</u>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		21	15
Räntekostnader och liknande resultatposter		-40	-2
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<u>-4 922</u>	<u>319</u>
Bokslutsdispositioner		4 775	-335
<b>Resultat före skatt</b>		<u>-147</u>	<u>-16</u>
<b>Skatt på årets resultat</b>	4	-	-
<b>Årets resultat</b>		<u>-147</u>	<u>-16</u>

2025050703803

## Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Inventarier, verktyg och installationer	5	48	61
Nedlagda utgifter på annans fastighet	6	-	-
		<u>48</u>	<u>61</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<u>48</u>	<u>61</u>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager mm</b>			
Råvaror och förnödenheter		<u>230</u>	<u>225</u>
		230	225
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		1 447	1 970
Fordringar hos koncernföretag		4 775	201
Aktuell skattefordran		58	83
Upparbetad men ej fakturerad intäkt	7	333	2 775
Övriga fordringar		222	3
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		<u>255</u>	<u>177</u>
		7 090	5 209
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<u>7 320</u>	<u>5 434</u>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<u>7 368</u>	<u>5 495</u>

2025050703804

## Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b><i>Eget kapital</i></b>			
<b><i>Bundet eget kapital</i></b>			
Aktiekapital		50	50
		<u>50</u>	<u>50</u>
<b><i>Fritt eget kapital</i></b>			
Balanserad vinst eller förlust		2 869	2 886
Årets resultat		-147	-16
		<u>2 722</u>	<u>2 870</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>2 772</u>	<u>2 920</u>
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>			
Leverantörsskulder		519	314
Skulder till koncernföretag		1 962	1 107
Övriga kortfristiga skulder		704	69
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 411	1 085
		<u>4 596</u>	<u>2 575</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>7 368</u>	<u>5 495</u>

2025050703805

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kkr om inget annat anges

#### **Allmänna redovisningsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

#### **Värderingsprinciper m m**

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### **Materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

#### **Avskrivningar**

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	%
Nedlagda utgifter på annans fastighet	20
Maskiner och andra tekniska anläggningar	15-20

#### **Varulager**

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen

#### **Intäkter**

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

#### **Tjänsteuppdrag och entreprenadavtal - löpande räkning**

Inkomst från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas. Upparbetade ej fakturerade intäkter redovisas som upplupen intäkt dvs enligt huvudregeln.

#### **Tjänsteuppdrag och entreprenadavtal - fast pris**

Uppdragsinkomster och uppdragsutgifter för uppdrag till fast pris redovisas som intäkt och kostnad med utgångspunkt från färdigställandegraden på balansdagen (successiv vinstavräkning). Färdigställandegraden beräknas som fysisk färdigställandegrad för uppdraget.

**Not 2 Operationell leasing - leasetagare**

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
<i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i>		
Inom ett år	880	343
Mellan ett och fem år	1 275	130
	<u>2 155</u>	<u>473</u>
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	624	357

**Not 3 Anställda och personalkostnader**

**Medelantalet anställda**

	2024-01-01- 2024-12-31	Varav män	2023-01-01- 2023-12-31	Varav män
Sverige	<u>8</u>	<u>8</u>	<u>7</u>	<u>7</u>
<b>Totalt</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>7</b>

**Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader**

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Löner och andra ersättningar:	4 234	3 322
Sociala kostnader	1 771	1 353
(varav pensionskostnader) 1)	98	110

1) Av företagets pensionskostnader avser 53 kkr (f.å. 58 kkr) företagets ledning avseende 1(1) personer.

**Not 4 Skatt på årets resultat**

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Aktuell skattekostnad	<u>-</u>	<u>-</u>
	-	-

**Not 5 Inventarier, verktyg och installationer**

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	129	105
-Nyanskaffningar	7	47
-Avyttringar och utrangeringar	<u>-23</u>	<u>-23</u>
	136	129
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-68	-72
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar		23
-Årets avskrivning	<u>-20</u>	<u>-19</u>
	<u>-88</u>	<u>-68</u>
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>48</b>	<b>61</b>

### Not 6 Nedlagda utgifter på annans fastighet

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	256	256
Förändringar av anskaffningsvärden		
Utgående anskaffningsvärden	256	256
Ingående avskrivningar	-256	-256
<b>Redovisat värde</b>	-	-

### Not 7 Upparbetad men ej fakturerad intäkt

	2024-12-31	2023-12-31
Upparbetad intäkt	1 684	13 411
Fakturerat belopp	-1 351	-10 636
	<b>333</b>	<b>2 775</b>

### Not 8 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

#### Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Ställda säkerheter	Inga	Inga

#### Eventualförpliktelser

Inga Inga

### Not 9 Koncernuppgifter

Företaget är ett helägt dotterföretag till Bröderna Siljendahl Måleri Aktiebolag, org nr 556134-4309, med säte i Stockholm. Moderföretaget i den största koncernen där företaget ingår som upprättar koncernredovisning är Håndverksgruppen Norge AS, organisationsnummer 997 864 425, med säte i Oslo.

### Not 10 Nyckeltalsdefinitioner

#### Rörelsemarginal:

Rörelseresultat / Nettoomsättning.

#### Balansomslutning:

Totala tillgångar.

#### Soliditet:

(Totalt eget kapital + (100 % - aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver)) / Totala tillgångar.

2025050703808

## Underskrifter

Stockholm den dag som framgår av våra elektroniska signaturer

Öyvind Emblem  
Styrelseordförande

Ulf Håkansson  
VD och Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Deloitte AB

Alexandra Ronneback  
Auktoriserad revisor

# Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

2025050703811

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

## Underskrift 1

Namn: Ulf Håkansson  
Identifieringsmetod: BankId  
Datum och tid: 2025-04-24 16:30:18 GMT+02:00  
Transaktions-ID: 0ce3cf5537464e9d83c58ce27173ef55

## Underskrift 2

Namn: Öyvind Emblem  
Identifieringsmetod: BankId  
Datum och tid: 2025-04-25 08:28:43 GMT+02:00  
Transaktions-ID: a2683d812e5a4690b581fe53f1b137b3

## Underskrift 3

Namn: Alexandra Ronneback  
Identifieringsmetod: BankId  
Datum och tid: 2025-04-25 10:18:14 GMT+02:00  
Transaktions-ID: 1ec79810ed25441da11cab3017a21d4e

## REVISIONSBERÄTTELSE

### Till bolagsstämman i Södermalms Glas & Fönsterrenovering AB organisationsnummer 556924-3404

#### Rapport om årsredovisningen

##### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Södermalms Glas & Fönsterrenovering AB för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Södermalms Glas & Fönsterrenovering ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

##### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Södermalms Glas & Fönsterrenovering AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

##### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

##### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god

revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under

revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Södermalms Glas & Fönsterrenovering AB för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Södermalms Glas & Fönsterrenovering AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till

dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Karlskrona den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Deloitte AB

Alexandra Ronneback  
Auktoriserad revisor

# Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

## Underskrift 1

Namn: Alexandra Ronneback

Identifieringsmetod: BankId

Datum och tid: 2025-04-25 10:16:59 GMT+02:00

Transaktions-ID: bb908d6f826f4c39bc3cdc9d97949133

2025050703814