

VSM Group AB
Org nr 556538-8666

Årsredovisning för räkenskapsåret 2022

Styrelsen och Verkställande Direktören avger följande årsredovisning.

Innehåll

	Sida
förvaltningsberättelse inklusive hållbarhetsrapport	2
resultaträkning	8
balansräkning	9
rapport över förändringar i eget kapital	11
kassaflödesanalys	12
noter	13

Företagets redovisningsvaluta: Svenska kronor.
Om inte annat anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor.

Undertecknad styrelseledamot/VD i VSM Group AB intygar, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultaträkningen och balansräkningen fastställts på årsstämman den 30/6/23.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag beträffande den uppkomna vinsten.

Jönköping Den 30/6/23

Mirko Mori



VSM Group AB
Org nr 556538-8666

Årsredovisning för räkenskapsåret 2022

Styrelsen och Verkställande Direktören avger följande årsredovisning.

Innehåll

	Sida
förvaltningsberättelse inklusive hållbarhetsrapport	2
resultaträkning	8
balansräkning	9
rapport över förändringar i eget kapital	11
kassaflödesanalys	12
noter	13

Företagets redovisningsvaluta: Svenska kronor.

Om inte annat anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor.

Förvaltningsberättelse

Verksamhet

VSM Group AB med säte i Jönköping är ett helägt dotterföretag till KVSM Luxembourg S.a.r.l. (1 rue des Glacis, Luxembourg, L-1628 Luxembourg – com. reg.nr. B113289). VSM Group AB var ett helägt dotterbolag till VSM Group Holding AB (org.nr. 556619-6712) till 30 september 2019. Den 30 september 2019, överfördes aktierna i VSM Group AB från VSM Group Holding AB till KVSM Luxembourg S.a.r.l. (1 rue des Glacis, Luxembourg, L-1628 Luxembourg – com. reg.nr. B113289). Samma datum gav KVSM Luxembourg S.a.r.l. ett villkorslöst aktieägarbidrag genom att överföra ägandet av alla aktieägares aktier i KVSM Sweden AB till VSM Group AB. En fusion mellan dotterbolagen VSM Group Holding AB och KVSM Sweden AB med moderbolaget, VSM Group AB, påbörjades under 2019 och registrerades hos Bolagsverket den 3 januari 2020. Bolaget ingår som en del i SVP-koncernen med SVP-Singer Holdings LP (1714 Heil Quaker Blvd, La Vergne, TN 37086, US – org. nr. 83-4371306) som slutligt ägarföretag.

Verksamheten består framförallt av utveckling och marknadsföring av hemsymaskiner och tillhörande produkter och tjänster som låter användaren uppleva glädjen med kreativ sömnad. Produkterna säljs under de tre globala varumärkena Husqvarna Viking®, Pfaff® och Singer®.

Översikt över resultat och ställning

(belopp i tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	117.014	133.557	868.987	957.826	1.010.287
Rörelseresultat	3.515	5.020	134.308	15.015	6.823
Resultat efter finansiella poster	13.515	42.734	204.545	192.005	138.631
Balansomslutning	1.100.095	930.485	999.963	2.165.041	1.946.875
Soliditet (*)	47,55%	53,76%	45,38%	32,93%	28,03%

* Soliditeten anger hur stor andel av tillgångarna som är finansierade med eget kapital.

Försäljning, resultat och likviditet

Den 10 oktober 2020 sålde VSM Group sina varulager i Polen och Spanien till koncernbolaget SVP Sewing Brands Europe BV. All försäljning i SVP-koncernen sker därefter via lokala säljbolag.

Rörelseresultatet minskade jämfört med föregående år till 3.515 kkr (5.020 kkr). Management fees täcker försäljningskostnader, administrationskostnader och forskning- och utvecklingskostnader. Dessa redovisas som nettoomsättning då det är bolagets primära intäkter. Under 2022 minskade utvecklingskostnaderna då vi kapitaliserade mer utvecklingsprojekt på grund av budgetreducering vilket resulterade i en lägre management fee.

Resultatet efter finansiella poster uppgick till 13.515 kkr (42.734 kkr). Det påverkades negativt av kursdifferenser på lån i utländsk valuta -28.767 kkr (-11.198 kkr). Ränteintäkter var lägre än föregående år 64.348 kkr (67.646 kkr) och räntekostnader var bara något högre än föregående år -28.012 kkr (-24.003 kkr). Utdelning från dotterbolag var liknande föregående år 2.433 kkr (2.417 kkr). VSM Group AB erhöll 2022 utdelning från VSM Australia på 2.098 kkr (1.956 kkr) och VSM Switzerland på 335 kkr (460 kkr).

Under året har koncernbidrag på 9.131 kkr mottagits från VSM Sverige AB.

Bolagets soliditet har minskat till 47,55 % (53,76 %). Likviditeten i form av kassa och bank har minskat till 452 kkr (879 kkr) beroende på företagets policy att optimera användningen av kassa och bank inom koncernen genom att minimera outnyttjade likvida medel.

Viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Det inträffade inga väsentliga händelser under 2022.

Förväntad framtida utveckling samt risker och osäkerhetsfaktorer

Koncernens verksamhet bedöms fortsätta med måttlig tillväxt. Inga extraordinära operativa eller finansiella risker har identifierats.

Forsknings- och utvecklingskostnader

Forsknings- och utvecklingskostnaderna har minskat till 84.633 kkr (105.908 kkr). Under 2022 lanserades vår top of the line-maskin, Creative Icon 2 och fick ett varmt mottagande av marknaden. Vi fortsatte vidareutvecklingen av vår nästa premium maskin EPIC 3. Vi förstärkte vårt tidigare lanserade SaaS system (mySewnet) med ytterligare digitala funktioner för kreativitet i vår strävan att förse våra kunder med branschens bästa digitala upplevelse.

Valutaexponering

Inköpen utförs i stor del i svenska kronor. Företaget säkrar inte löpande flöden i utländsk valuta då detta sker på SVP koncernnivå.

Kvalitets- och miljöarbete

Den av VSM Group AB bedrivna verksamheten i Jönköping är anmälningspliktig enligt miljöbalken.

I den verksamhet som kvarstår efter att den egna tillverkningen upphörde 2010 sker miljöpåverkan framförallt genom hantering av avfall och en mindre mängd kemiska produkter inom utvecklingsavdelningens laboratorium och prototypverkstad. Kontinuerlig uppföljning och kontroll sker om nya, anmälningspliktiga ämnen tillkommer.

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

Balanserad vinst	155.284.648 kr
Årets resultat	<u>23.230.434 kr</u>
	178.515.082 kr
disponeras så att	
i ny räkning överföres	178.515.082

Övrigt

Företagets resultat och ställning framgår i övrigt av efterföljande resultat- och balansräkningar, rapport över förändringar i eget kapital, kassaflödesanalys samt tillhörande noter och kommentarer.

Tillämpade redovisnings- och värderingsprinciper är noggrannare beskrivna i ett separat avsnitt tillsammans med noter till de ekonomiska uppställningarna.

Företagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman.

Hållbarhetsrapport

Sammanhang och affärsmodell

VSM Group AB i Jönköping är ett företag i SVP koncernen med SVP Worldwide som ledande bolag inom koncernen.

Det finns en rad policys och initiativ på koncernnivå som är relevanta för detta företaget och de beskrivs i denna rapport. De största områdena där VSM Group har direkt hållbarhetspåverkan är på kontoret i Jönköping och fram till hösten 2020 dess logistikaktivitet som utfördes av en tredje part. En annan hållbarhetsaspekt ligger vid företagets dotterbolag eftersom vissa av dem har kontor och anställda. Vid dotterbolagen sker också försäljning till externa kunder och det är vid försäljningstillfället motverkande av korruption äger rum.

Verksamheten i Jönköping består huvudsakligen av forskning och utveckling. Nya plattformar för hemsymaskiner och eftermarknadsprodukter tas fram inom mekanik, elektronik, mjukvara, användargränssnitt och teknisk information för att säkerställa höga användarvänlighet, kvalitetsnivå, funktionshöjd och kostnadseffektivitet för Husqvarna Viking® och Pfaff®produkter. Vid balansdagen hade VSM Group 79 anställda, alla baserade i Jönköping, varav 67 jobbade inom forskning och utveckling.

Policys och riktlinjer

SVP Worldwide har utgett en verksamhetspolicy (Business Conduct Policy). Denna policy är tillgänglig på 10 olika språk (svenska inkluderat) på företagets interna hemsida. Denna verksamhetspolicy (BCP) reglerar flera olika aspekter såsom förebyggande av korruption, sociala förhållanden, personalpolitik och anställdas rättigheter. Den reglerar särskilt anställningskrav; bokförings och redovisningsprinciper; lagöverstämmelse; intressekonflikt; orättvisa affärsmetoder; sekretess; användning och skydd av företagets tillgångar; likabehandling på arbetsplatsen; trakasserier; säkerhet på arbetsplatsen; barn och tvångsarbete; rapporteringsförfaranden.

Koncernens juridiska avdelning har utformat affärsverksamhetspolicyn och personalavdelningen är ansvarig för att de anställda tar del av den. Platschefer har också samarbetat inför detta mål.

På VSM Group har en gemensam utbildning av BCP:en hållits för alla anställda under september 2017. Dem som har påbörjat anställningen därefter har fått materialet och har bekräftat att de läst dokumenten samt är införstådda med innehållet.

Samma enligt ovan gäller det svenska säljbolaget VSM Sverige, där de anställda haft utbildningen under oktober 2017.

Anställda i dotterbolagen i resten av Europa har skrivit under affärsverksamhetspolicyn och olika utbildningar har genomförts.

Anställda är uppmanade att anmäla kända eller misstänkta brott mot SVP Worldwides affärsverksamhetspolicy till hans eller hennes handledare, vidare till personal eller juridisk avdelning. Det finns även möjlighet att anmäla brott mot BCP genom en telefon och internetbaserad tjänst. Inga incidenter, det vill säga överträdelse mot BCP, har rapporterats för VSM Group och dess dotterbolag under året.

MOTVERKANDE AV KORRUPTION

SVP Worldwide's affärsverksamhet faller under USA Foreign Corrupt Practices Act, UK Bribery Act och liknande lokala lagar som härstammar från OECD Anti-Bribery Convention, vilka förbjuder mutor.

SOCIALA FÖRHÅLLANDEN, INKLUSIVE PERSONAL OCH RESPEKT FÖR MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER

Arbetstagare får inte diskriminera en medarbetare eller potentiell arbetstagare, kund eller leverantör på grund av deras ras, religion, hudfärg, nationalitet, ålder, kön, sexuell läggning, civiltillstånd, familjetillstånd, medborgarskap eller handikapp. SVP Worldwide förbjuder diskriminering gällande samtliga anställningsområden: vid anställning, befordran, kompensation och uppsägning. Arbetstagare får inte trakassera, skrämja eller bete sig ovälkommet, fientligt, motbjudande, förnedrande eller våldsamt mot en medarbetare, leverantör eller kund. Alla säkerhetsangelägenheter eller olyckor måste rapporteras av arbetstagaren. Utöver att de arbetslagar och bestämmelser följs i de länder där företaget är verksamt, förbjuder SVP Worldwide uttryckligen användande av barnarbete och tvångsarbete i sina företag och i de företag där deras produkter är representerade.

MILJÖ

Det finns ingen specifik miljöpolicy på VSM Group eller på koncernnivå.

Hållbarhetsrelaterade risker

Risken av korruption för VSM Groups anställda är begränsad. Både inköp och försäljning av varor skedde i största del genom våra koncernföretag. För inköp tillämpas policyn främst för inköp av tjänster i Jönköping relaterade till forskning och utveckling samt i förhållande till logistikleverantören fram till hösten. Från en försäljningssynvinkel är motverkande av korruption mer relevant för VSM Groups dotterbolag som säljer direkt till slutkunder i olika länder i Europa.

VSM Group och dess dotterbolag bedriver verksamhet i länder där anställda har ett gott skydd. Ingen egen produktion bedrivs och miljörisiker till följd av kontorsarbete är relativt begränsade.

Logistikpartner som samarbetar med VSM Group AB dotterbolag är ledande inom området och jobbar med hållbarhet sedan 2008 genom ett program som har som målsättning att reducera miljöpåverkan, särskilt koldioxidutsläppen. Detta program innefattar aktiviteter som till exempel lagerarbetet, transportarbetet, upphandlingen och affärsresorna. Hållbarhetsprogrammet utgår från ett tydligt styrelsegodkänt anförande och ett hållbarhetsråd som ger råd och generell vägledning gällande hållbarhetsagendan.

Åkerier är föremål för ett flertal säkerhets och miljöregler som fastställts av vår logistikpartner i de generella samarbetsavtalen. Dessa infattar bland annat följande riktlinjer: inspektion av transportservice, specifika transporthänsvisningar, dokument-betalningsflödet, koldioxidutsläpp (EURO 5 eller högre), fordonsstandard, försäkring.

Underleverantörerna arbetar ständigt med att byta ut gamla fordon för att reducera koldioxidutsläppen. CO2 mätningar kan fås på begäran.

ARBETSMILJÖ

För kontoret i Jönköping genomförs Skyddskommitté möte fyra gånger om året, där personalansvarig, platschef, office admin och två skyddsombud går igenom ämnen relaterade till hälsa och säkerhet som till exempel sjuktal, företagshälsovården, tillbud och hjärtstartare. Ett protokoll upprättas efter varje möte.

Personalansvarig, office admin och två skyddsombud genomför även brand- och skydds rond fyra gånger om året. Skydds ronden går igenom lokalerna för att identifier eventuella brister och protokoll upprättas efter varje skydds rond. Besiktning av hissar och fastigheten sker av hyresvärd, Castellum.

EN JÄMSTÄLLD ARBETSGIVARE

Köns fördelningen i genomsnitt visar 32 kvinnor och 49 män anställda år 2022 på VSM Group samt 37 kvinnor och 21 män sammanlagt i dess dotterbolag.

AVFALL

Sortering av avfall sker enligt gällande miljökrav. Det finns en avsedd plats för avfallshandling där kärlen är märkta för de olika materialen, bland annat wellpapp och elektronikskrot. Ansvarig för avfallshandlingen är VSM Group AB tillsammans med RagnSells.

Resultaträkning

	Not	2022	2021
Nettoomsättning		117.014	133.557
Kostnad för sålda varor		0	0
Bruttoresultat		117.014	133.557
Försäljningskostnader		-18.003	-15.344
Administrationskostnader	3	-6.733	-7.622
Forskning- och utvecklingskostnader		-85.804	-106.846
Övriga rörelseintäkter	4	652	5.533
Övriga rörelsekostnader		-3.610	-4.258
Rörelseresultat	5,6, 7	3.515	5.020
Resultat från andelar i koncernföretag		2.432	5.269
Ränteintäkter	8	64.348	67.646
Räntekostnader	9	-28.012	-24.003
Övriga finansiella poster, netto	10	-28.767	-11.198
Resultat efter finansiella poster		13.515	42.734
Upplösning av överavskrivningar	11	508	0
Koncernbidrag	11	9.131	3.366
Resultat före skatt (efter bokslutsdispositioner)		23.154	46.100
Skatt på årets resultat	12	76	380
Årets resultat		23.230	46.480

Balansräkning

	Not	31/12/2022	31/12/2021
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Aktiverade utvecklingskostnader	18	39.796	11.789
		39.796	11.789
Materiella anläggningstillgångar	13		
Maskiner, verktyg och andra tekniska anläggningar		70	123
Övriga inventarier och installationer		6.874	4.920
		6.944	5.043
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	14	61.832	61.832
Långfristiga värdepappersinnehav	15	8.218	7.847
Uppskjuten skattefordran	16	1.693	1.617
Fordringar hos koncernföretag		851.061	779.014
		922.803	850.310
Summa anläggningstillgångar		969.543	867.141
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		6	1.601
Fordringar hos koncernföretag		120.598	53.718
Skattefordringar		1.357	903
Övriga fordringar		5.198	4.173
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	2.942	2.070
		130.100	62.465
Kassa och bank		452	879
Summa omsättningstillgångar		130.551	63.343
Summa tillgångar		1.100.095	930.485

Balansräkning

	Not	31/12/2022	31/12/2021
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		37.718	37.718
Reservfond		267.080	267.080
Fond för utvecklingskostnader		39.796	11.789
		344.594	316.587
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		620.658	602.185
Årets resultat		23.230	46.480
Fusionsdifferens		-465.373	-465.373
		178.515	183.291
Summa eget kapital		523.109	499.878
Obeskattade reserver	19	0	508
Avsättningar			
Avsättning för pensioner och liknande förpliktelser	20	10.211	9.751
Långfristiga skulder			
Skulder till koncernföretag	25	484.496	359.062
Kortfristiga skulder			
Leverantörskulder		9.407	3.715
Skulder till koncernföretag		48.750	37.748
Övriga skulder		1.531	1.310
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	22.591	18.512
		82.278	61.285
Summa skulder		576.986	430.098
Summa eget kapital och skulder		1.100.095	930.485

Rapport över förändringar i eget kapital

	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital			
	Aktiekapital	Reservfond	Fond för utvecklingskostnader	Balanserad vinst	Årets resultat	Fusionsdifferens	Summa EK
Ingående balans per 1 januari 2021	37.718	267.080	0	407.820	206.153	-465.373	453.398
Disposition av föregående års resultat				206.153	-206.153		0
Årets resultat					46.480		46.480
Fond för utvecklingsutgifter			11.789	-11.789		0	0
Transaktioner med ägare:							0
Utdelningar							0
Summa transaktioner med aktieägare							0
Utgående balans per 31 december 2021	37.718	267.080	11.789	602.184	46.480	-465.373	499.878

Aktiekapital av 3.143.182 aktier varav 2.993.182 st A-aktier med 10 röster per aktie och 150.000 st B-aktier med 1 röst per aktie. Kvotvärde är 12 kr.

	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital			
	Aktiekapital	Reservfond	Fond för utvecklingskostnader	Balanserad vinst	Årets resultat	Fusionsdifferens	Summa EK
Ingående balans per 1 januari 2022	37.718	267.080	11.789	602.184	46.480	-465.373	499.878
Disposition av föregående års resultat				46.480	-46.480		0
Årets resultat					23.230		23.230
Fond för utvecklingsutgifter			28.007	-28.007		0	0
Transaktioner med ägare:							0
Utdelningar							0
Summa transaktioner med aktieägare							0
Utgående balans per 31 december 2022	37.718	267.080	39.796	620.657	23.230	-465.373	523.108

Aktiekapital av 3.143.182 aktier varav 2.993.182 st A-aktier med 10 röster per aktie och 150.000 st B-aktier med 1 röst per aktie. Kvotvärde är 12 kr.

Kassaflödesanalys

	Not	2022	2021
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat före finansiella poster		3.515	5.020
Avskrivningar och nedskrivningar		4.604	1.382
Övriga ej likviditetspåverkande poster	24	460	2.294
Ränteintäkter		64.348	67.646
Räntekostnader och liknande resultatposter		-28.012	-24.003
Övriga finansiella poster, netto		-28.767	-11.198
Skatt		-378	347
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		15.770	41.488
Minskning/Ökning varulager		0	0
Minskning/Ökning kundfordringar		1.595	-925
Minskning/Ökning övriga kortfristiga fordringar		-68.776	147.714
Minskning/Ökning leverantörskulder		5.692	-9.401
Minskning/Ökning övriga kortfristiga rörelseskulder		15.301	-232.651
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-30.418	-53.775
Investeringsverksamheten			
Resultat från andelar i koncernföretag		2.432	5.271
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-3.550	-2.013
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-30.962	-11.789
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-32.080	-8.530
Finansieringsverksamheten			
Förändring av långfristiga fordringar		-72.047	-67.274
Förändring av långfristiga skulder		125.434	127.165
Förändring i andra långfristiga värdepappersinnehav		-371	-1.846
Förändring i uppskjuten skattefordran		-76	-380
Erhållna koncernbidrag		9.131	3.366
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		62.071	57.667
Årets kassaflöde		-427	-4.640
Likvida medel vid årets början		879	5.519
Likvida medel vid årets slut		454	879

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänt

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 (K3-reglerna). Oförändrad sedan föregående år.

Utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs. Transaktioner i utländsk valuta omräknas enligt transaktionsdagens kurs.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar till anställda utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Bolagets pensionsplaner för ersättning efter avslutad anställning omfattar avgiftsbestämda pensionsplaner vilket innebär att företaget betalar fastställda avgifter till en separat juridisk enhet. När avgiften är betalad har företaget inga ytterligare förpliktelser och kostnaden redovisas i takt med att pensionen tjänas in. Bolaget har finansierat pensionsplan i egen regi tills år 2009. Från och med 2010 har pensionsskulden blivit inlöst genom successiv inlösen till Alecta. Sista betalning gjordes november 2014.

Ersättningar vid uppsägning utgår då bolaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen. Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen och som en ökning eller minskning av koncernlån i balansräkningen.

Inkomstskatter

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som skall betalas eller erhållas avseende aktuellt år, justeringar avseende tidigare års aktuella skatter samt förändringar i uppskjuten skatt.

I balansräkningen redovisas beräknad skuld till skattemyndigheten bland kortfristiga skulder.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Anläggningstillgångar

Materiella & Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Dessa sker linjärt enligt plan över den bedömda ekonomiska livslängden utan beaktande av eventuella restvärden.

Följande avskrivningstider har tillämpats:

Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-10 år
Produktverktyg	3 resp 6 år
Inventarier	5-10 år
Datautrustning	3-5 år
Aktiverade utvecklingskostnader	3 år

Utgifter för reparationer och underhåll kostnadsförs löpande. Räntekostnader under installation aktiveras inte.

Aktier och andelar i dotterföretag

Aktier och andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitallånskott och koncernbidrag läggs till anskaffningsvärdet när de lämnas. Utdelning från dotterföretag redovisas som intäkt.

Leasingavtal

Företagets samtliga avtal har bedömts vara operationella. Operationella leasingavtal redovisas i resultaträkningen som rörelsekostnad. De operationella leasingavtalen är främst hyresavtal för de lokaler som företaget hyr av Castellum Fastigheter i Jönköping AB. Därutöver finns ett antal leasingavtal för utrustning. Se i övrigt not 7.

Avsättningar

Avsättningar redovisas när företaget har ett formellt eller informellt åtagande som är en följd av en inträffad händelse och det är troligt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera åtagandet och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Eget kapital

Eget kapital delas in i bundet och fritt kapital, i enlighet med årsredovisningslagens indelning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Spärrade medel klassificeras inte som likvida medel. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Koncernredovisning

Med stöd av ARL 7 kap. 2§ upprättas ingen särskild koncernredovisning för denna underkoncern, utan koncernredovisningen ingår i den koncernredovisning som upprättats av det slutliga ägarbolaget SVP Holdings Ltd (10 Queen Street, HM 11, Hamilton Bermuda – org. nr. 35659). Koncernredovisningen skickas även till Bolagsverket.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Uppskattningar och bedömningar utvärderas löpande och baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer, inklusive förväntningar på framtida händelser som anses rimliga under rådande förhållanden.

Not 3 Revisionsarvode

	2022	2021
Revisionsuppdraget EY	-455	-395
Summa	-455	-395

Not 4 Övriga rörelseintäkter

	2022	2021
Övrigt	652	5.533
Summa	652	5.533

Not 5 Av- och nedskrivningarnas fördelning per funktion

	2022	2021
Försäljningskostnader	-121	-121
Administrationskostnader	-357	-323
Forsknings- och utvecklingskostnader	-1.171	-938
Summa	-1.649	-1.382

Not 6 Löner, sociala avgifter samt medelantal

	2022	2021
<u>Lönekostnader</u>		
Löner och andra ersättningar	-44.372	-56.770
Sociala kostnader inklusive pension	-20.017	-22.922
Summa	-64.390	-79.693

Pensionsdelen av sociala kostnader uppgick till 7.473 kkr (8.441 kkr), varav till VD 0 kkr (0 kkr)

Lönefördelning

Styrelsen och verkställande direktören	0	0
Övriga anställda	-44.372	-56.770
Summa	-44.372	-56.770

Lön till VD redovisas i annat företag i koncernen. Endast ersättning till arbetstagarrepresentanter redovisas i VSM Group AB. Under året har 0 kr (0 kr) utgått i inläsningsarvode till arbetstagarrepresentater i styrelsen. Övriga styrelseledamöter har inte erhållit något arvode.

	2022		2021	
	Antal anställda	varav män	Antal anställda	varav män
<u>Medelantal anställda mm</u>	81	49	88	57
<u>Styrelseledamöter och andra ledandebefattningshavare</u>	Antal på balansdagen	varav män	Antal på balansdagen	varav män
Styrelseledamöter	6	5	6	4

Not 7 Operationella leasingavtal

Framtida betalningsåtaganden per 2022-12-31 för ej uppsägningsbara leasingavtal fördelar sig enligt följande:

	2022	2021
Leasingkostnader avseende hyra	-3.517	-3.107
Framtida minimileaseavgifter som kommer att erhållas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal	-26.033	-29.394
Förefaller till betalning inom ett år	-3.360	-3.360
Förefaller till betalning senare än ett år men inom fem år	-13.440	-13.440
Förefaller till betalning senare än fem år	-9.233	-12.594

Not 8 Ränteintäkter

	2022	2021
Ränteintäkter	5	0
Ränteintäkter avseende koncernföretag	64.343	67.646
Summa	64.348	67.646

Not 9 Räntekostnader

	2022	2021
Räntekostnader	-25	-98
Räntekostnader avseende koncernföretag	-27.988	-23.905
Summa	-28.012	-24.003

Not 10 Övriga finansiella poster, netto

	2022	2021
Övriga kursdifferenser i utländsk valuta	-28.767	-11.198
Summa	-28.767	-11.198

Not 11 Bokslutsdispositioner

	2022	2021
Upplösning av överavskrivningar/avskrivningar utöver plan på materiella anläggningstillgångar	508	0
Koncernbidrag	9.131	3.366
Summa	9.639	3.366

Not 12 Aktuell skatt

	2022	2021
Uppskjuten skatteintäkt	76	380
Summa	76	380

Skillnaden mellan redovisad skattekostnad och skattekostnad baserad på gällande skattesats

	2022	2021
Redovisat resultat före skatt	23.154	46.100
Skatt enligt gällande skattesats 20,6%	-4.770	-9.497
Skatteeffekt på ej avdragsgilla kostnader	-339	-80
Skatteeffekt på ej skattepliktiga intäkter	504	534
Skatteeffekt till följd av utnyttjat underskottsavdrag	4.605	9.042
Summa	0	0

Bolaget har beslutat att inte boka någon uppskjuten skatt på skattemässigt underskott.

Not 13 Materiella anläggningstillgångar

	2022	2021
<u>Maskiner, verktyg och andra anläggningar för produktionen</u>		
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	17.675	22.327
Utrangeringar och försäljningar	0	-4.652
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	17.675	17.675
Ingående ackumulerade avskrivningar	17.552	22.105
Årets avskrivningar	53	99
Utrangeringar och försäljningar	0	-4.652
Utgående ackumulerade avskrivningar	17.605	17.552
Utgående planenligt restvärde	70	123

Övriga inventarier och installationer

Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	15.155	24.848
Årets inköp	3.550	2.013
Utrangeringar och försäljningar	0	-11.706
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	18.705	15.155
Ingående ackumulerade avskrivningar	10.235	20.658
Årets avskrivningar	1.596	1.283
Utrangeringar och försäljningar	0	-11.706
Utgående ackumulerade avskrivningar	11.831	10.235
Utgående planenligt restvärde	6.874	4.920

Not 14 Aktier och andelar i koncernföretag

Namn/Säte	Organisations-nummer	Bokfört värde		Kapital- och rösträttsandel
		2022	2021	
VSM Norge A/S, Oslo	912862917	17.807	17.807	100
VSM Finland OY, Tampere	1085015-6	161	161	100
VSM (UK) Limited, Worcestershire	3305994	0	0	100
VSM Nederland BV, Amersfoort	NL805953693L01	0	0	100
VSM Deutschland, Karlsruhe	109398	40.249	40.249	100
VSM Australia Pty Ltd, Gosford	59077948479	3.468	3.468	100
VSM Austria GesmbH, Salzburg	FN41142 d	0	0	100
VSM Switzerland GmbH, Frick	CH 400.4.021.413-3	47	47	100
VSM Sverige AB, Jönköping	556621-2592	100	100	100
Summa		61.832	61.832	

Not 15 Långfristiga värdepappersinnehav

	2022	2021
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	7.847	6.001
Upp-/nedskrivningar	371	1.846
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	8.218	7.846
Utgående redovisat värde	8.218	7.846

Not 16 Uppskjuten skattefordran

	2022	2021
Belopp vid årets ingång	1.617	1.236
Årets förändring	76	381
Belopp vid årets utgång	1.693	1.617

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022	2021
Förutbetald hyra	992	879
Förutbetalda licenser	1.828	1.081
Övriga förutbetalda kostnader	122	110
Summa	2.942	2.070

Not 18 Aktiverade utvecklingskostnader

	2022	2021
Ingående ackumulerade anskaffningsvärde	11.789	0
Årets anskaffningar	30.962	11.789
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	42.751	11.789
Ingående ackumulerade avskrivningar	0	0
Årets avskrivningar	2.955	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	2.955	0
Utgående redovisat värde	39.796	11.789

Not 19 Obeskattade reserver

	2022	2021
Ack avskrivningar utöver plan på materiella anläggningstillgångar	0	508
Summa	0	508

Not 20 Avsättningar för pensioner

	2022	2021
Ingående avsättning	9.751	7.458
Årets avsättning	460	2.293
Belopp vid årets utgång	10.211	9.751

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022	2021
Semesterskuld	5.827	4.873
Sociala avgifter	6.402	5.591
Övriga personalrelaterade kostnader	1.181	1.441
Övriga upplupna kostnader	9.181	6.608
Summa	22.591	18.512

Not 22 Ställda säkerheter

Företaget har inga ställda säkerheter under 2022 eller 2021

Not 23 Eventualförpliktelser

	2022	2021
Övriga eventualförpliktelser	163	163
Summa	163	163

Not 24 Övriga ej likviditetspåverkande poster

	2022	2021
Förändring av avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	460	2.294
Summa	460	2.294

Not 25 Långfristiga skulder

	2022	2021
Förfaller mellan 1 och 5 år efter balansdagen	484.496	359.062
Förfaller senare än 5 år efter balansdagen	0	0

Not 26 Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

Balanserad vinst	155.284.648 kr
Årets resultat	<u>23.230.434 kr</u>
	178.515.082 kr

Disponeras så att i ny räkning överföres 178.515.082

Not 27 Händelser efter balansdagen

De första månaderna 2023 kännetecknas av en hög inflationsnivå och ett klimat av allmän osäkerhet på grund av de möjliga konsekvenserna av konflikten mellan Ryssland och Ukraina, vilket påverkar ökningen av försäljningspriserna på grund av högre import- och produktionskostnader.

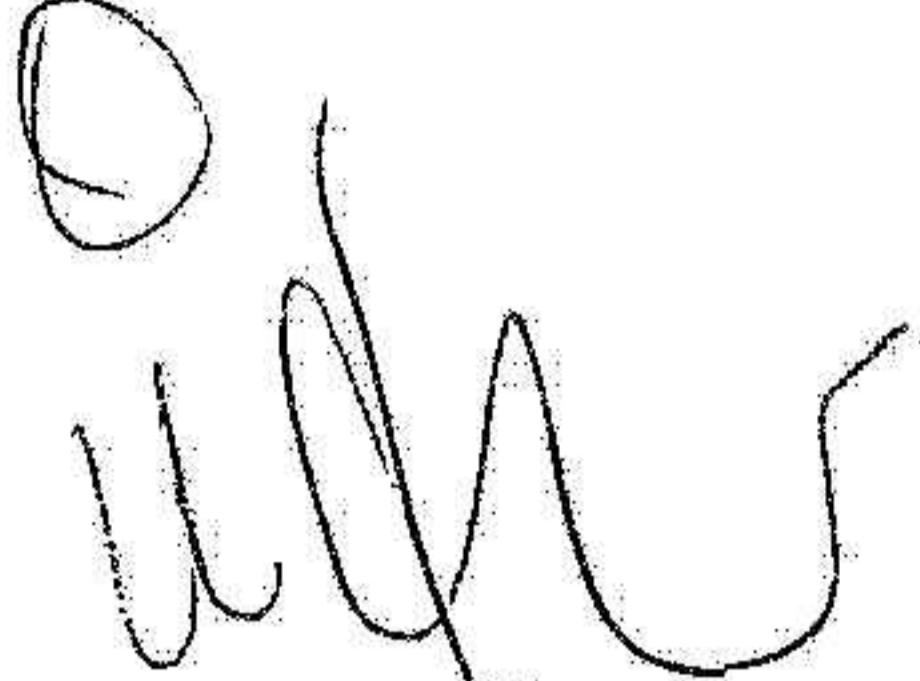
Den ekonomiska trenden under det första kvartalet är positiv, men resultatet kommer att påverkas av den fortsatta osäkerheten på marknaderna.

Jönköping den 28 juni

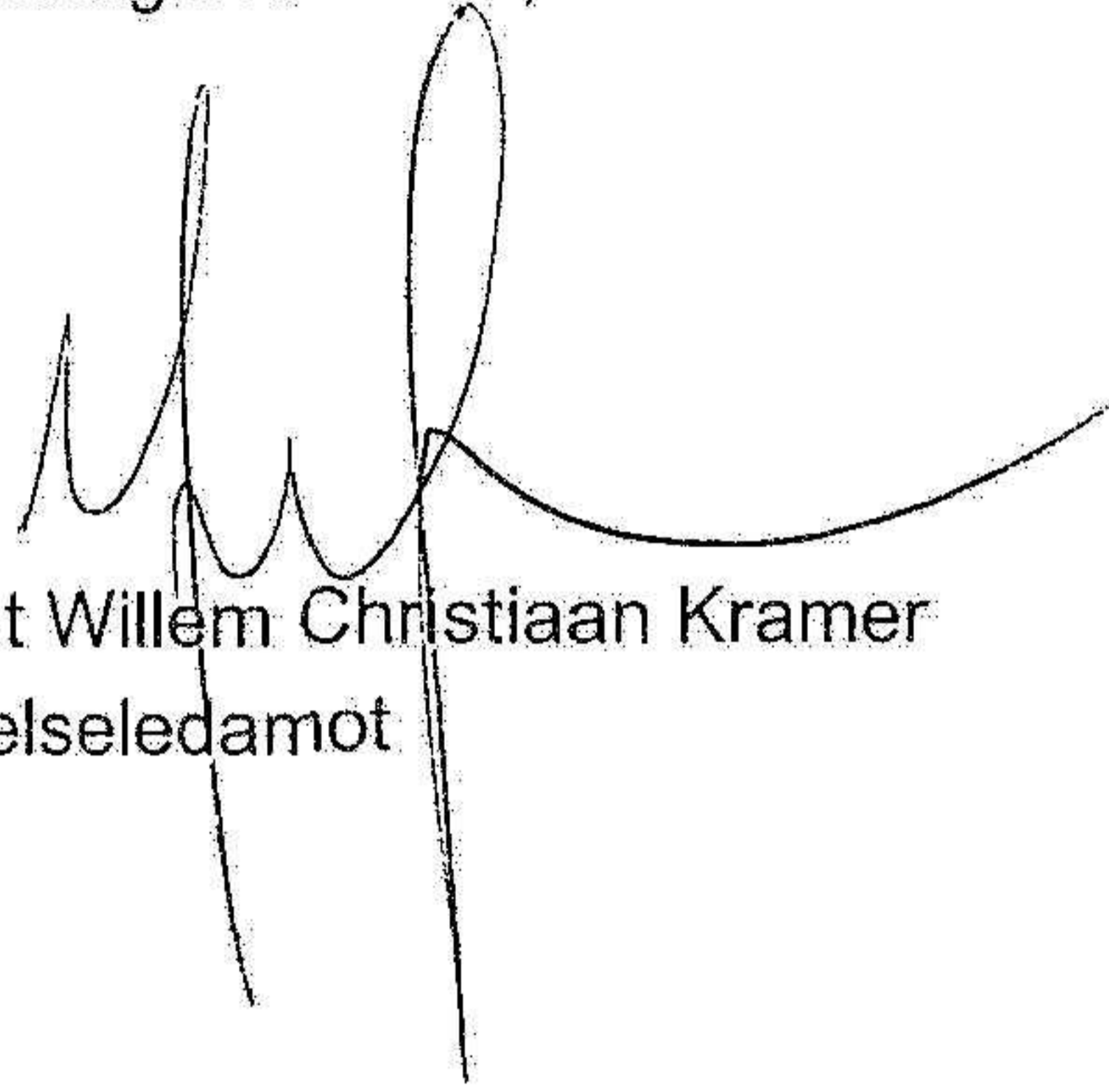
2023



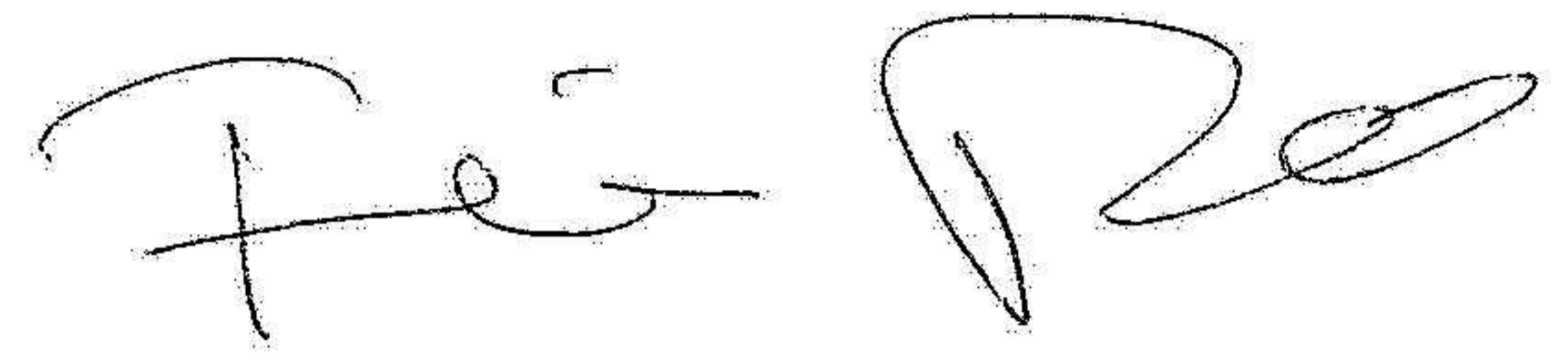
Mirko Mori
Verkställande Direktör



Mikael Mårtensson
Arbetsstagarledamot, PTK



Joost Willem Christiaan Kramer
Styrelseledamot



Fredrik Tumegård
Ordförande



Elizabeth Lee Mohan
Styrelseledamot



Dean Brindle
Styrelseledamot

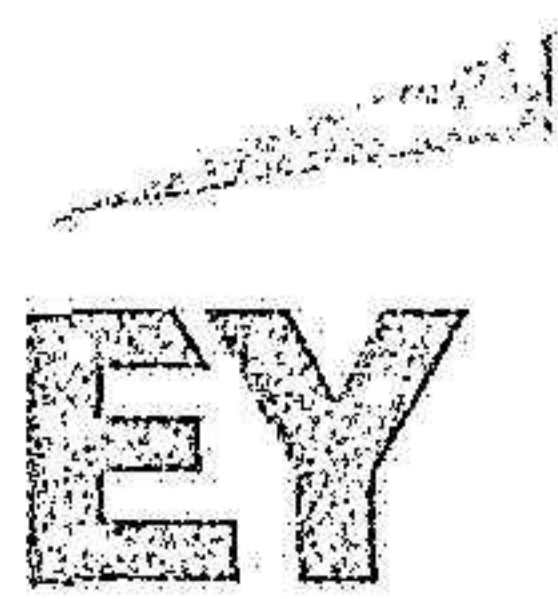
Vår revisionsberättelse har lämnats den 28 juni

2023

Ernst & Young AB



Carolina Birch
Auktoriserad revisor



Building a better
working world

2023070345070

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i VSM Group AB, org.nr 556538-8666

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för VSM Group AB för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av VSM Group ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till VSM Group AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

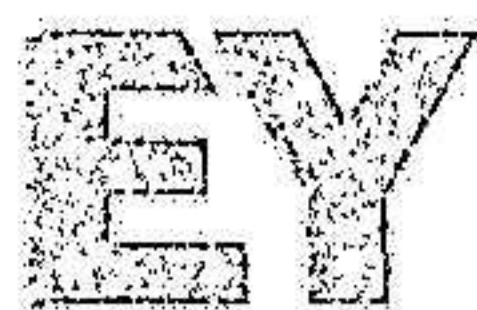
Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Building a better
working world

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för VSM Group AB för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till VSM Group AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot

bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för år 2022 på sidorna 5-7 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisions sed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Jönköping den 28 juni 2023

Ernst & Young AB

Carolina Birch
Auktoriserad revisor