

Årsredovisning

för

Dala-Profil AB

556203-8595

Räkenskapsåret

2022

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Dala-Profil AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2023-05-08. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Bolänge 2023-06-08



Carl Sahlin

Årsredovisning

för

Dala-Profil AB

556203-8595

Räkenskapsåret

2022

Styrelsen och verkställande direktören för Dala-Profil AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolagets rörelse omfattar inköp, profilering, slittning och försäljning av tak- och väggplåt samt försäljning av taksäkerhet, regnvattensystem, infästningsmaterial och tillbehör.

Företaget har sitt säte i Borlänge.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolaget ägs från och med 1 februari 2022 till 90 % av Ruukki Construction Oy organisationsnummer 2389450-2.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Företagets försäljning riktas mot byggbranschen viken är på väg in i/är i en lågkonjunktur. Detta kommer sannolikt påverka antalet sålda enheter, vidare har priserna fallit vilket ytterligare påverkar såväl omsättningen som intjäningen negativt. Den största kunden har även numera egen produktionskapacitet varför volymerna påverkas ytterligare nedåt. Omsättningen och vinsten förväntas därför minska under 2023.

Ägarförhållanden

Ruukki Construction OY (organisationsnummer 2389450-2) är moderbolag och äger, till 90 % Dala-Profil AB (organisationsnummer 556203-8595).

| Flerårsöversikt (Tkr) | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 |
|-----------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Nettoomsättning | 223 482 | 231 596 | 191 269 | 173 334 | 159 438 |
| Resultat efter finansiella poster | 40 893 | 41 893 | 18 853 | 12 503 | 11 224 |
| Balansomslutning | 174 634 | 122 649 | 101 529 | 121 588 | 120 807 |
| Antal anställda | 32 | 32 | 34 | 32 | 27 |
| Soliditet | 60 | 73 | 55 | 43 | 41 |
| Avkastning på totalt kapital | 24 | 34 | 20 | 12 | 11 |
| Avkastning på eget kapital | 39 | 47 | 34 | 24 | 23 |

FK O Me

Förändringar i eget kapital (Tkr)

| | Aktie- kapital | Reserv- fond | Balanserat resultat | Årets resultat | Totalt |
|---|-------------------|-----------------|------------------------|-------------------|---------------|
| Belopp vid årets ingång | 500 | 100 | 45 394 | 32 855 | 78 849 |
| Disposition enligt beslut av årsstämman: | | | | | |
| Utdelning | | | -16 427 | | -16 427 |
| Balanseras i ny räkning | | | 32 855 | -32 855 | 0 |
| Årets resultat | | | | 32 457 | 32 457 |
| Belopp vid årets utgång | 500 | 100 | 61 822 | 32 457 | 94 878 |

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

| | |
|------------------|-------------------|
| balanserad vinst | 61 821 439 |
| årets vinst | 32 456 547 |
| | 94 277 986 |

| | |
|---|-------------------|
| disponeras så att | |
| till aktieägare utdelas (32 456 kronor per aktie) | 16 228 274 |
| i ny räkning överföres | 78 049 712 |
| | 94 277 986 |

Styrelsen föreslås bemyndigas att besluta om tidpunkt då utdelningen skall betalas.

Styrelsen anser att förslaget är förenligt med försiktighetsregeln i 17 kap. 3 § aktiebolagslagen enligt följande redogörelse: Styrelsens uppfattning är att vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav verksamhetens art, omfattning och risk ställer på storleken på det egna kapitalet, bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

Tkr

| | Not | 2022-01-01 -2022-12-31 | 2021-01-01 -2021-12-31 |
|---|------|---------------------------|---------------------------|
| Rörelsens intäkter | | | |
| Nettoomsättning | 2 | 223 482 | 231 596 |
| Övriga rörelseintäkter | | 469 | 344 |
| | | 223 951 | 231 940 |
| Rörelsens kostnader | | | |
| Råvaror och förnödenheter | | -145 821 | -151 383 |
| Övriga externa kostnader | 3, 4 | -11 931 | -12 739 |
| Personalkostnader | 5, 6 | -21 473 | -22 341 |
| Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar | | -3 293 | -3 488 |
| | | -182 518 | -189 951 |
| Rörelseresultat | 7 | 41 433 | 41 989 |
| Resultat från finansiella poster | | | |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter | 8 | 119 | 376 |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | 9 | -659 | -472 |
| | | -540 | -96 |
| Resultat efter finansiella poster | | 40 893 | 41 893 |
| Bokslutsdispositioner | 10 | 0 | -470 |
| Resultat före skatt | | 40 893 | 41 423 |
| Skatt på årets resultat | 11 | -8 436 | -8 568 |
| Årets resultat | | 32 457 | 32 855 |

2023072104843

Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

| | | | |
|--|----|---------------|---------------|
| Förbättringsutgifter på annans fastighet | 12 | 395 | 0 |
| Maskiner och andra tekniska anläggningar | 13 | 16 836 | 19 285 |
| Inventarier, verktyg och installationer | 14 | 650 | 407 |
| Förskott avseende materiella anläggningstillgångar | 15 | 3 472 | 543 |
| | | 21 353 | 20 235 |

Finansiella anläggningstillgångar

| | | | |
|--|--|----------|----------|
| Andra långfristiga värdepappersinnehav | | 2 | 2 |
| | | 2 | 2 |

Summa anläggningstillgångar 21 355 20 237

Omsättningstillgångar

Varulager m m

| | | | |
|---------------------------|--|---------------|---------------|
| Råvaror och förnödenheter | | 68 256 | 64 903 |
| | | 68 256 | 64 903 |

Kortfristiga fordringar

| | | | |
|--|----|---------------|---------------|
| Kundfordringar | | 15 560 | 16 768 |
| Fordringar hos koncernföretag | 16 | 4 947 | 7 767 |
| Övriga fordringar | | 5 540 | 1 934 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | | 683 | 85 |
| | | 26 730 | 26 554 |

Kassa och bank 17, 18 58 293 10 955
Summa omsättningstillgångar 153 279 102 412

SUMMA TILLGÅNGAR 174 634 122 649

Dala-Profil AB
Org.nr 556203-8595

5 (16)

Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

19, 20

Bundet eget kapital

Aktiekapital

500

500

Reservfond

100

100

600

600

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

61 821

45 394

Årets resultat

32 457

32 855

94 278

78 249

Summa eget kapital

94 878

78 849

Obeskattade reserver

21

12 831

12 831

Långfristiga skulder

22

Skulder till koncernföretag

20 000

0

Summa långfristiga skulder

20 000

0

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

3 398

19 845

Skulder till koncernföretag

26 892

6

Aktuella skatteskulder

9 524

5 549

Övriga skulder

3 370

1 893

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

23

3 741

3 676

Summa kortfristiga skulder

46 925

30 969

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

174 634

122 649

2023072104845

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2022-01-01
-2022-12-31

2021-01-01
-2021-12-31

Den löpande verksamheten

Rörelseresultat 41 432 41 989

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

-Avskrivningar 3 293 3 488

Erhållen ränta 119 376

Betald ränta -659 -472

Betald inkomstskatt -4 461 -3 494

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital

39 724 41 887

Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital

Minskning/ökning av varulager -3 353 -22 668

Minskning/ökning av kundfordringar 1 208 -476

Minskning/ökning av övriga fordringar -1 384 -2 224

Minskning/ökning av leverantörsskulder -16 447 9 462

Minskning/ökning av kortfristiga skulder 8 428 -2 167

Kassaflöde från den löpande verksamheten

28 176 23 814

Investeringsverksamheten

Förvärv av materiella anläggningstillgångar -4 411 -1 237

Avyttring/amortering av övriga finansiella anläggningstillgångar 0 9 811

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-4 411 8 574

Finansieringsverksamheten

Amortering 0 -24 573

Upptagna lån 40 000 0

Utbetald utdelning -16 427 0

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

23 573 -24 573

Förändring av likvida medel

47 338 7 815

Likvida medel vid årets början

10 955 3 140

Likvida medel vid årets slut

58 293 10 955

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Dala-Profil ABs årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Års- och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Koncernredovisning

Koncernredovisning upprättas av moderbolaget Ruukki Construction Oy organisationsnummer 2389450-2.

Utländska valutor

Monetära tillgångs- och skuldposter i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs. Transaktioner i utländsk valuta omräknas enligt transaktionsdagens avistakurs.

Intäkter

Varor

Försäljning av varor redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter.

Inkomstskatter

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde.

Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

| | |
|--|-------|
| Maskiner och andra tekniska anläggningar | 10 år |
| Inventarier, verktyg och installationer | 5 år |
| Förbättringsutgifter på annans fastighet | 5 år |

Inga låneutgifter aktiveras.

Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter).

Leasingavtal

Leasingavtal som innebär att de ekonomiska riskerna och fördelarna med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren klassificeras som finansiella leasingavtal. Finansiella leasingavtal medför att rättigheter och skyldigheter redovisas som tillgång respektive skuld i balansräkningen. Tillgången och skulden värderas till det lägsta av tillgångens verkliga värde och nuvärdet av minimileaseavgifterna. Inga finansiella leasingavtal finns i Dala-Profil AB.

Leasingavtal där de ekonomiska fördelar och risker som är hänförliga till leasingobjektet i allt väsentligt kvarstår hos leasegivaren, klassificeras som operationell leasing. Betalningar, inklusive en första förhöjd hyra, enligt dessa avtal redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder, och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och företaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Andra långfristiga värdepappersinnehav

Posten består huvudsakligen av aktier samt ett mindre innehav av räntebärande tillgångar. Innehaven innehas på lång sikt. Tillgångar ingående i posten redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning redovisas aktierna till anskaffningsvärde med bedömning av om nedskrivningsbehov föreligger.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedömer bolaget om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon utav de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar.

SPH 

Varulager

Varulager har värderats till 97 % av det samlade anskaffningsvärdet vilket understiger varulagrets nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att eventuell inkurans i varulagret har beaktats.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar:

Kortfristiga ersättningar i koncernen utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Rapportering för geografiska marknader

Företagets verksamhet äger rum på tre geografiska marknader, nämligen Sverige, Europa samt övriga länder.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på totalt kapital

Resultat före avdrag för räntekostnader i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i förhållande till eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt).

STH CS MCE

Not 2 Nettoomsättningens fördelning på geografiska marknader

| | 2022 | 2021 |
|--|----------------|----------------|
| Nettoomsättningen per rörelsegren | | |
| Sverige | 211 131 | 223 808 |
| Europeiska unionen | 10 828 | 6 915 |
| Övriga marknader | 1 523 | 873 |
| | 223 482 | 231 596 |

Not 3 Operationella leasingavtal

I bolagets redovisning utgörs den operationella leasingen i allt väsentligt av hyrda lokaler som under räkenskapsåret uppgick till 4 440 Tkr. Hyrorna för det kommande året uppgår till 4 923 Tkr.

Not 4 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

| | 2022 | 2021 |
|---------------------------------------|------------|------------|
| Grant Thornton Sweden AB (Tkr) | | |
| Revisionsuppdrag | 80 | 117 |
| Övriga tjänster | 30 | 85 |
| | 110 | 202 |

Not 5 Medelantalet anställda

| | 2022 | 2021 |
|------------------------|------|------|
| Medelantalet anställda | 32 | 32 |

Not 6 Anställda och personalkostnader

| | 2022 | 2021 |
|---|---------------|---------------|
| Medelantalet anställda | | |
| Kvinnor | 5 | 4 |
| Män | 27 | 28 |
| | 32 | 32 |
| Löner och andra ersättningar (Tkr) | | |
| Styrelse och verkställande direktör | 2 444 | 3 348 |
| Övriga anställda | 12 487 | 12 783 |
| | 14 931 | 16 131 |

Sociala kostnader (Tkr)

SPM CS/ME

Dala-Profil AB 11 (16)
Org.nr 556203-8595

| | | |
|---|--------------|--------------|
| Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör | 603 | 580 |
| Pensionskostnader för övriga anställda | 956 | 958 |
| Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal | 4 550 | 4 682 |
| | 6 109 | 6 220 |

| | | |
|--|---------------|---------------|
| Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader | 21 040 | 22 351 |
|--|---------------|---------------|

| | | |
|---|------|------|
| Könsfördelning bland ledande befattningshavare | | |
| Andel kvinnor i styrelsen | 20 % | 20 % |
| Andel män i styrelsen | 80 % | 80 % |

Not 7 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

Inköp från företag inom koncernen är 110 225 Tkr (4 452 Tkr). Försäljning till företag inom koncernen är 8 076 Tkr (8 Tkr).

Not 8 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

| | 2022 | 2021 |
|-----------------------------------|------------|------------|
| Ränteintäkter från koncernföretag | 0 | 306 |
| Övriga ränteintäkter | 119 | 70 |
| | 119 | 376 |

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

| | 2022 | 2021 |
|------------------------------------|-------------|-------------|
| Räntekostnader till koncernföretag | -658 | 0 |
| Övriga räntekostnader | -1 | -472 |
| | -659 | -472 |

Not 10 Bokslutsdispositioner

| | 2022 | 2021 |
|------------------------------------|----------|-------------|
| Avsättning till periodiseringsfond | 0 | 0 |
| Förändring av överavskrivningar | 0 | -470 |
| | 0 | -470 |

SM 

Not 11 Aktuell och uppskjuten skatt

| | | 2022 | | 2021 |
|---|----------------|---------------|----------------|---------------|
| Skatt på årets resultat | | | | |
| Aktuell skatt | | -8 436 | | -8 568 |
| Totalt redovisad skatt | | -8 436 | | -8 568 |
| Avstämning av effektiv skatt | | | | |
| | | 2022 | | 2021 |
| | Procent | Belopp | Procent | Belopp |
| Redovisat resultat före skatt | | 40 893 | | 41 423 |
| Skatt enligt gällande skattesats | 20,60 | -8 424 | 20,60 | -8 533 |
| Ej avdragsgilla kostnader | 20,60 | -30 | | -32 |
| Ej skattepliktiga intäkter | | 1 | | |
| Intäkter som ska tas upp med som inte ingår i det bokförda resultatet | | -2 | | |
| Övrigt | | 20 | | -2 |
| Redovisad effektiv skatt | 20,63 | -8 436 | 20,68 | -8 568 |

Not 12 Förbättringsutgifter på annans fastighet

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|------------|------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 0 | 0 |
| Inköp | 439 | 0 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 439 | 0 |
| Ingående avskrivningar | 0 | 0 |
| Årets avskrivningar | -44 | 0 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -44 | 0 |
| Utgående redovisat värde | 395 | 0 |

Not 13 Maskiner och andra tekniska anläggningar

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|----------------|----------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 59 899 | 60 361 |
| Inköp | 705 | 501 |
| Försäljningar/utrangeringar | 0 | -963 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 60 604 | 59 899 |
| Ingående avskrivningar | -40 614 | -38 145 |
| Försäljningar/utrangeringar | 0 | 963 |
| Årets avskrivningar | -3 154 | -3 432 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -43 768 | -40 614 |
| Utgående redovisat värde | 16 836 | 19 285 |

sta 

Not 14 Inventarier, verktyg och installationer

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|---------------|---------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 2 614 | 2 958 |
| Inköp | 338 | 192 |
| Försäljningar/utrangeringar | 0 | -536 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 2 952 | 2 614 |
| Ingående avskrivningar | -2 207 | -2 687 |
| Försäljningar/utrangeringar | 0 | 537 |
| Årets avskrivningar | -95 | -57 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -2 302 | -2 207 |
| Utgående redovisat värde | 650 | 407 |

Not 15 Förskott avseende materiella anläggningar

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|--------------|------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 543 | 0 |
| Under året utgivna förskott | 2 929 | 543 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 3 472 | 543 |
| Utgående redovisat värde | 3 472 | 543 |

Not 16 Fordringar hos koncernföretag (Tkr)

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|--------------|--------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 7 767 | 16 869 |
| Tillkommande fordringar | 4 947 | 306 |
| Avgående fordringar | -7 767 | -9 408 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 4 947 | 7 767 |
| Utgående redovisat värde | 4 947 | 7 767 |

Not 17 Ställda säkerheter

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|------------|------------|
| För skulder till kreditinstitut: | | |
| Företagsinteckningar | 0 | 24 600 |
| | 0 | 24 600 |

Stu *AS* *Me*

Not 18 Checkräkningskredit

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|--|------------|------------|
| Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till | 0 | 24 500 |
| Utnyttjad kredit uppgår till | 0 | 0 |

Not 19 Antal aktier och kvotvärde

Aktiekapital består av 500 st. aktier med kvotvärde 1 000 kr

Not 20 Disposition av vinst eller förlust

2022-12-31

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

| | |
|---|---------------|
| balanserad vinst | 61 821 |
| årets vinst | 32 457 |
| | 94 278 |
| disponeras så att | |
| till aktieägare utdelas (32 456 kronor per aktie) | 16 228 |
| i ny räkning överföres | 78 050 |
| | 94 278 |

Handwritten signatures

Not 21 Obeskattade reserver

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|---------------|---------------|
| Akkumulerade överavskrivningar | 10 446 | 10 446 |
| Periodiseringsfond 2020 | 100 | 100 |
| Periodiseringsfond 2017 | 2 285 | 2 285 |
| | 12 831 | 12 831 |
| Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond | 2 | 2 |

Not 22 Långfristiga skulder

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|--|------------|------------|
| Förfaller senare än fem år efter balansdagen | 0 | 0 |
| | 0 | 0 |

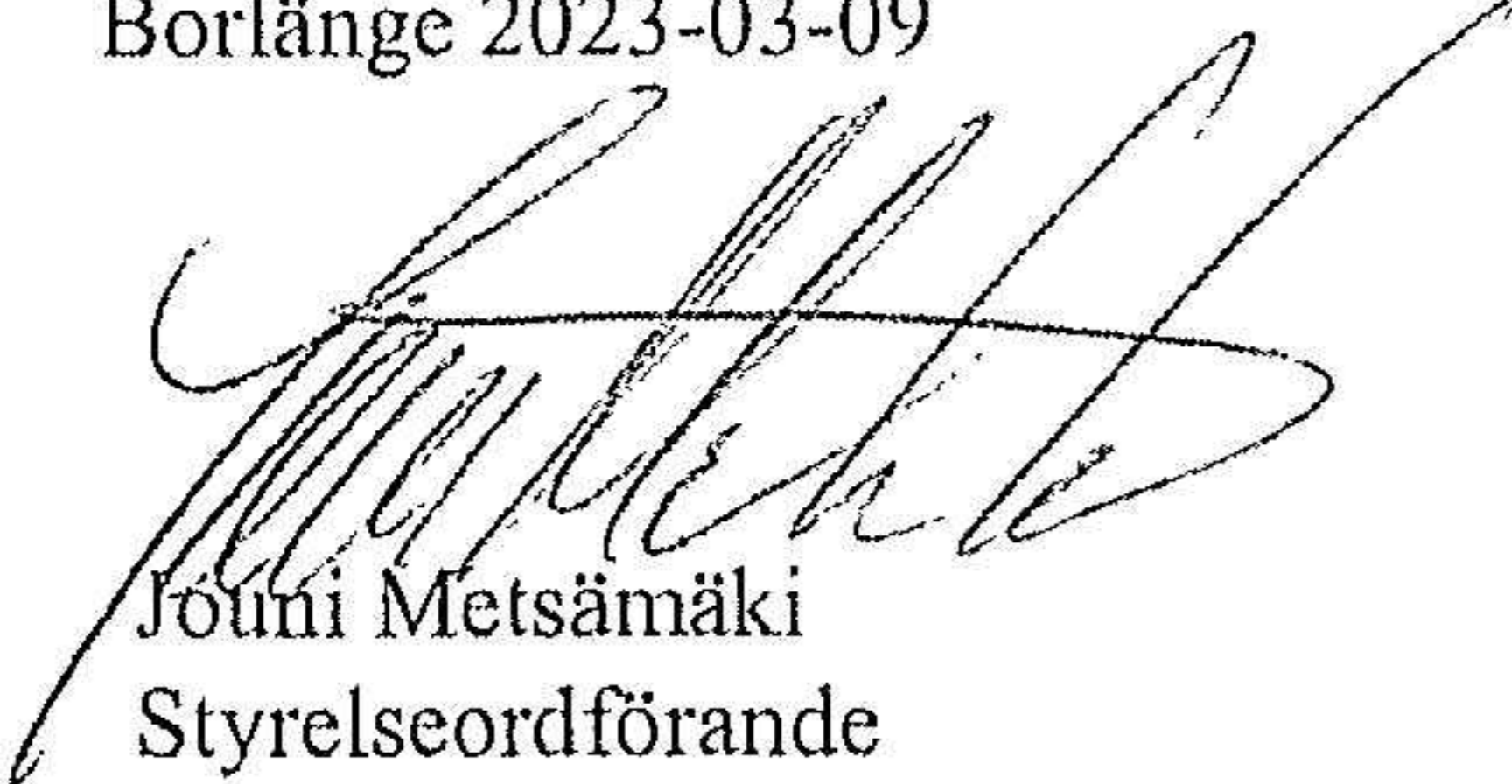
Not 23 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---------------------------|--------------|--------------|
| Upplupna löner | 48 | 78 |
| Upplupna semesterlöner | 1 992 | 1 989 |
| Upplupna sociala avgifter | 628 | 631 |
| Upplupen löneskatt | 605 | 575 |
| Övriga poster | 468 | 403 |
| | 3 741 | 3 676 |


Stu *CS*
Me

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.


Borlänge 2023-03-09



Jouni Metsämäki
Styrelseordförande




Carl Sahlin
Verkställande direktör



Esko Harila



Ulla Spånberg



Hans Wahlman

Revisorspåteckning

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-03-09.

Grant Thornton Sweden AB



Pär Hagman
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Dala-Profil Aktiebolag

Org.nr. 556203 - 8595

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Dala-Profil Aktiebolag för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Dala-Profil Aktiebolags finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Dala-Profil Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

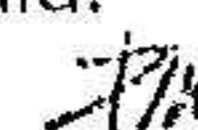
Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.



Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Dala-Profil Aktiebolag för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Dala-Profil Aktiebolag enligt god revisions sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag

och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Borlänge den 9 mars 2023

Grant Thornton Sweden AB


Pär Hagman
Auktoriserad revisor