

Årsredovisning för

SÄTRAHALLEN CENTRUMLIVS AB

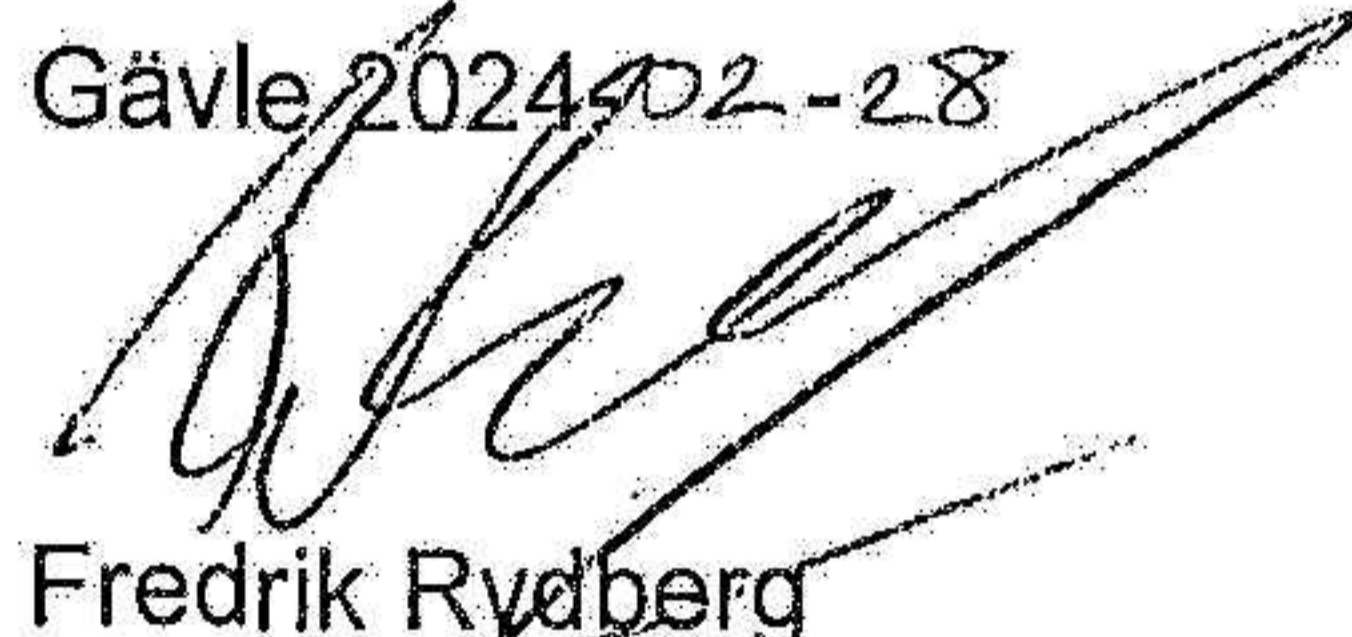
556675-0872

Räkenskapsåret

2022-09-01 - 2023-08-31**Fastställelseintyg**

Undertecknad styrelseledamot i SÄTRAHALLEN CENTRUMLIVS AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2024-02-28. Stämman beslöt också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Gävle 2024-02-28



Fredrik Rydberg
Verkställande direktör

2024030100390

Årsredovisning för

SÄTRAHALLEN CENTRUMLIVS AB

556675-0872

Räkenskapsåret

2022-09-01 - 2023-08-31



Innehållsförteckning:

Sida

Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-9
Underskrifter	9

2024030100391



Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för SÄTRAHALLEN CENTRUMLIVS AB, 556675-0872 med säte i Gävle får härmed avge årsredovisning för verksamhetsåret 2022-09-01-2023-08-31.

Allmänt om verksamheten

Bolagets verksamhet utgöres av handel med dagligvaror. Bolaget driver verksamheten i "ICA Kvantum Sättrahallen" i Gävle.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Energikris och matprisinflationen är fortsatt ostabil efter räkenskapsårets slut. Styrelsen följerutvecklingen noggrant och planerar åtgärder vid eventuell negativ påverkan på verksamheten.

Ägarförhållanden

Lirema AB äger 99,9 procent av aktierna i bolaget.

Bolaget är dotterbolag till Lirema AB, org nr 556906-2960 med säte i Gävle.

Framtida utveckling

Bolaget förväntas ha en positiv utveckling kommande räkenskapsår.

Flerårsöversikt

	2022/2023	2021/2022	2020/2021	Belopp i kr 2019/2020
Nettoomsättning i kr	119 652 033	108 296 401	105 743 940	106 867 942
Rörelsemarginal i %	0	1	1	1
Soliditet i %	18	23	19	12
Antal anställda	27	26	27	29

Förändring av eget kapital

	Aktiekapital	Reservfond	Fritt eget kapital	Summa
Belopp vid årets ingång	100 000		2 117 935	2 217 935
Årets resultat			80 319	80 319
Belopp vid årets utgång	100 000		2 198 254	2 298 254

Aktieslag	Antal	Kvotvärde
A-Preferensaktier	1	100
B-Stamaktier	999	100

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel

	<i>Belopp i kr</i>
Balanserade vinstmedel	2 117 935
Årets vinst	80 318
	<hr/> 2 198 253
Styrelsen föreslår att vinstmedlen behandlas så att	
i ny räkning överföres	2 198 253
	<hr/> 2 198 253

2024030100393



Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2022-09-01- 2023-08-31	2021-09-01- 2022-08-31
Nettoomsättning	2	119 652 033	108 296 401
Kostnad för sålda varor	3	-101 852 836	-90 927 448
Bruttoresultat		17 799 197	17 368 953
Försäljningskostnader	3	-11 838 657	-11 166 548
Administrationskostnader	3	-7 324 672	-6 872 352
Övriga rörelseintäkter		1 502 512	1 176 842
Rörelseresultat	3,4,5	138 380	506 895
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	6	20 968	-
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	-40 071	-49 974
Resultat efter finansiella poster		119 277	456 921
Bokslutsdispositioner		-	-200 000
Resultat före skatt		119 277	256 921
Skatt på årets resultat		-38 960	-66 272
Årets resultat		80 319	190 648

2024030100394



Balansräkning

Belopp i kr	Not	2023-08-31	2022-08-31
TILLGÅNGAR	1		
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	7	3 849 783	1 457 863
		<u>3 849 783</u>	<u>1 457 863</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga fordringar	8	55 000	55 000
		<u>55 000</u>	<u>55 000</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>3 904 783</u>	<u>1 512 863</u>
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager mm</i>			
Färdiga varor och handelsvaror		4 430 800	3 767 004
		<u>4 430 800</u>	<u>3 767 004</u>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		88 975	238 534
Fordringar hos koncernföretag		172 735	173 216
Övriga fordringar		1 328 580	1 114 272
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		563 625	514 747
		<u>2 153 915</u>	<u>2 040 769</u>
Kassa och bank		<u>3 286 610</u>	<u>2 917 629</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>9 871 325</u>	<u>8 725 402</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>13 776 108</u>	<u>10 238 265</u>

2024030100395



Balansräkning

Belopp i kr	Not	2023-08-31	2022-08-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100 000	100 000
		<u>100 000</u>	<u>100 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst		2 117 935	1 927 286
Årets resultat		80 319	190 648
		<u>2 198 254</u>	<u>2 117 934</u>
Summa eget kapital		<u>2 298 254</u>	<u>2 217 934</u>
Obeskattade reserver			
Akkumulerade överavskrivningar		200 000	200 000
		<u>200 000</u>	<u>200 000</u>
Långfristiga skulder			
Övriga långfristiga skulder	9		
Övriga skulder till kreditinstitut		3 000 000	-
		<u>3 000 000</u>	<u>-</u>
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		-	409 580
Skulder till koncernföretag		85 019	-
Leverantörsskulder		4 430 264	3 956 254
Övriga kortfristiga skulder		1 064 962	1 058 593
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		2 697 864	2 395 904
		<u>8 278 109</u>	<u>7 820 331</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>13 776 363</u>	<u>10 238 265</u>

2024030100396



Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995: 1554) och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Om inget annat anges värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Övriga skulder och avsättningar värderas till de belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Anläggningstillgångar

Materiella och immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Materiella anläggningstillgångar har ej delats upp på komponenter då inga betydande komponenter med väsentligt olika nyttjandeperiod har identifierats.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsperioder tillämpas:

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Inventarier, verktyg och installationer	7
Datainventarier	3-5
Bilar	5

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av 97 % av anskaffningsvärdet och försäljningsvärdet. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Leasing

Samtliga leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal. Det innebär att leasingavgiften kostnadsförs i resultaträkningen linjärt över leasingperioden

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till verkligt värde av vad företaget fått eller kommer att få. Det innebär att företaget redovisar inkomsten till nominellt värde. Avdrag görs för lämnade rabatter. Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

Ersättning i form av ränta eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Resultaträkning

Bolaget tillämpar funktionsindeldad resultaträkning. Till kostnad för sålda varor hänförs kostnader för varubeställning, varumottagning, lagerhållning samt varuvård. Till försäljningskostnader hänförs kostnader för manuell försäljning, kassa och övriga försäljningskostnader. Till administrationskostnader hänförs kostnader för kontor och administration.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Rörelsemarginal (%)

Rörelseresultat i procent av nettoomsättningen.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutningen

Ersättning till anställda efter avslutad anställning

I företaget finns endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare utöver dessa avgifter. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Not 2 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

Inga inköp och försäljningar har skett mellan koncernbolagen under året.

Not 3 Av- och nedskrivningarnas fördelning per funktion

	2022/2023	2021/2022
Kostnad sålda varor	438 066	644 281
Försäljningskostnader	657 098	966 422
	1 095 164	1 610 703

Not 4 Operationella leasingavtal

Årets bokförda kostnader för leasing uppgår till 235 338 kr.
Föregående års leasingkostnader uppgick till 272 061 kr.

Hysesavtal ingår ej i leasingavtal.

Not 5 Uppgifter om personal

Medelantalet anställda

	2022/2023	2021/2022
Kvinnor	16	16
Män	11	10
Totalt	27	26

Not 6 Finansiella poster

	2022/2023	2021/2022
Ränteintäkter och liknande resultatposter	20 968	
Räntekostnader och liknande resultatposter	-40 071	-49 974
	-19 103	-49 974

Not 7 Materiella anläggningstillgångar

Inventarier	2023-08-31	2022-08-31
-Ingående anskaffningsvärde	23 046 829	22 942 829
-Inköp	3 487 085	104 000
Utgående anskaffningsvärde	26 533 914	23 046 829
-Ingående avskrivningar	-21 588 966	-19 978 263
Årets avskrivningar	-1 095 164	-1 610 703
Utgående ackumulerade avskrivningar	-22 684 130	-21 588 966
Utgående planenligt restvärde	3 849 784	1 457 863

Not 8 Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga fordringar	2023-08-31	2022-08-31
Depositioner tidningar	55 000	55 000
	55 000	55 000

Not 9 Långfristiga skulder

	2023-08-31	2022-08-31
Skulder som förfaller senare än ett år från balansdagen	3 000 000	
Övriga skulder till kreditinstitut		-

2024030100399



Not 10 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	2023-08-31	2022-08-31
Ställda säkerheter för skuld till kreditinstitut		
Företagsinteckning	4 465 000	4 465 000
Äganderättsförbehåll	227 122	681 365
Säkerheter för annat		
Deposition för tidningsleverans	55 000	55 000
Eventalförpliktelser	Inga	Inga

Not 11 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Bolaget har inget att notera om händelser efter räkenskapsårets slut som väsentligt skulle ha påverkat informationen i årsredovisningen.

Underskrifter

Gävla (datum enligt digital signatur)

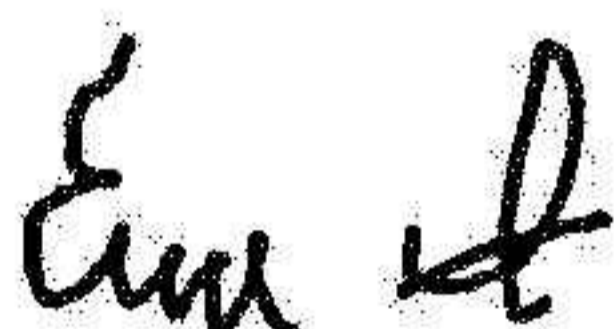


Fredrik Rydberg
Verkställande direktör



Rebecca Rydberg
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den



Eva Andersson
Auktoriserad revisor

Verifikat

Transaktion 09222115557511773910

Dokument

2024030100401

35085 Årsredovisning Sätrahallen Centrumlivs AB 2023-08-31

Huvuddokument

12 sidor

Startades 2024-02-28 15:33:10 CET (+0100) av Anna Murman (AM)

Färdigställt 2024-02-28 19:15:44 CET (+0100)

Initierare

Anna Murman (AM)

ICA Gruppen AB

anna.murman@ica.se

Signerare

Fredrik Rydberg (FR)

Personnummer 700308-0236

fredrik.rydberg@kvantum.ica.se



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Fredrik Rydberg'.

Namnet som returnerades från svenskt BankID var "FREDRIK RYDBERG"

Signerade 2024-02-28 16:06:02 CET (+0100)

Eva Andersson (EA)

Personnummer 631108-7123

eva.andersson.borlange@se.ey.com



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Eva Andersson'.

Namnet som returnerades från svenskt BankID var "EVA ANDERSSON"

Signerade 2024-02-28 19:15:44 CET (+0100)



Verifikat

Transaktion 09222115557511773910

2024030100402

Rebecca Rydberg (RR)

Personnummer 931210-5761

rebecca.rydberg@kvantum.ica.se



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Rebecca Rydberg', positioned above a horizontal line.

Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"REBECCA RYDBERG"

Signerade 2024-02-28 17:53:32 CET (+0100)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Sätrahallen Centrumlivs AB, org.nr 556675-0872

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Sätrahallen Centrumlivs AB för räkenskapsåret 2022-09-01 – 2023-08-31.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Sätrahallen Centrumlivs ABs finansiella ställning per den 31 augusti 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Sätrahallen Centrumlivs AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Sätrahallen Centrumlivs AB för räkenskapsåret 2022-09-01 – 2023-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Sätrahallen Centrumlivs AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisioner av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Falun den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Eva Elisabet Andersson

Eva Elisabet Andersson
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

2024030100405

EVA ANDERSSON (SSN-validerad)

Signing Partner

Serienummer: 19631108xxxx

IP: 147.161.xxx.xxx

2024-02-28 18:18:57 UTC



Dokumentets signatur: 19631108xxxx-147.161.xxx.xxx-2024030100405

Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>