

ÅRSREDOVISNING

för

Capio Skin AB

Org.nr. 556423-4283

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret
2024-07-01 - 2025-06-30

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- förändringar i eget kapital	6
- noter	7
- underskrifter	11

Undertecknad styrelseledamot i Capio Skin AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämma den 24 november 2025.

Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Göteborg 2025-11-24



Astrid Lindh

ÅRSREDOVISNING

för

Capio Skin AB

Org.nr. 556423-4283

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2024-07-01
- 2025-06-30

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- förändringar i eget kapital	6
- noter	7
- underskrifter	11



Capio Skin AB

Org.nr. 556423-4283

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i TSEK om inte annat anges.

Verksamheten

Capio Skin AB, 556423-4283, med säte i Göteborg, moderbolag till Capio Skin KB (org nr 969791-0314) bedriver hälso- och sjukvårdsverksamhet med inriktning hudsjukvård. Under räkenskapsåret 2022/2023 flyttades försäljningen över till dotterbolaget Skin KB, där den fortsatta driften kommer att ske.

Verksamheten bedrivs i kommission där Capio Sverige AB (556062-5237) är kommittent. Effekten av ett kommissionärsförhållande är att bolagets ekonomiska resultat för perioden redovisas i bolaget som är kommittent.

Flerårsjämförelse*

	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021	2020
Nettoomsättning	0	357	3 892	4 881	4 687
Res. efter finansiella poster	6 046	4 077	4 854	1 428	583
Balansomslutning	10 465	8 503	5 703	4 357	4 183
Soliditet (%)	41,8	51,4	76,6	44,3	17,7
Medelantalet anställda	0	0	0	2	2

*Definitioner av nyckeltal, se noter

Räkenskapsåret 2022/2023 omfattar 18 månader.

Ägarförhållanden

Capio Skin AB ägs till 100 % av Capio Specialistcenter AB (org.nr. 556797-4414) med säte i Stockholm, vilket indirekt är ett dotterbolag till Capio AB (publ) (org.nr. 556706-4448) som ägs till 100% av franska Ramsay Générale de Santé SA (org.nr. B 383 699 048). Ramsay Générale de Santé SA har sitt säte i Paris, Frankrike och dess aktier är upptagna till handel på Euronext Paris. Ramsay Générale de Santé SA kontrolleras ytterst av Ramsay Health Care Ltd (org.nr. ABN 57 001 288 768) med säte i Sydney i Australien. Ramsay Health Care Ltd och dess aktier är upptagna till handel på ASX.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser under räkenskapsåret.

Framtida utveckling

Framtida utveckling kommer även fortsättningsvis ske i Capio Skin KB som är dotterbolag till Capio Skin AB.

Resultatdisposition (kronor)

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämman förfogande står	
balanserad vinst	4 249 488
årets resultat	0
	<hr/>
	4 249 488
Styrelsen föreslår att	
i ny räkning överföres	4 249 488
	<hr/>
	4 249 488

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

Capio Skin AB

Org.nr. 556423-4283

RESULTATRÄKNING

	Not	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
Nettoomsättning		0	357
Direkta kostnader	3	<u>-418</u>	<u>-817</u>
Bruttoresultat		-418	-460
Administrationskostnader	3	<u>-19</u>	<u>-287</u>
		-19	-287
Rörelseresultat		-437	-747
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag		6 466	4 761
Övriga ränteintäkter från koncernföretag		45	63
Räntekostnader och liknande resultatposter		<u>-28</u>	<u>0</u>
		6 483	4 824
Resultat efter finansiella poster		6 046	4 077
Bokslutsdispositioner			
Återföring från periodiseringsfond		0	200
Resultat överfört kommittent		<u>-6 046</u>	<u>-4 065</u>
		-6 046	-3 865
Resultat före skatt		0	212
Skatt på årets resultat		0	-54
Årets resultat		0	158

2025112505356

Capio Skin AB

Org.nr. 556423-4283

BALANSRÄKNING**TILLGÅNGAR****Anläggningstillgångar****Immateriella anläggningstillgångar**

	Not	2025-06-30	2024-06-30
Goodwill	5	<u>0</u>	<u>0</u>
		0	0

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer	6	30	59
Konst	6	<u>48</u>	<u>48</u>
		78	107

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i koncernföretag	8	<u>0</u>	<u>10</u>
		0	10

Summa anläggningstillgångar		78	117
------------------------------------	--	-----------	------------

Omsättningstillgångar**Kortfristiga fordringar**

Fordringar hos koncernföretag		10 380	8 384
Övriga fordringar		2	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		<u>5</u>	<u>2</u>
		10 387	8 386

Summa omsättningstillgångar		10 387	8 386
------------------------------------	--	---------------	--------------

SUMMA TILLGÅNGAR		10 465	8 503
-------------------------	--	---------------	--------------

2025112505357

Capio Skin AB

Org.nr. 556423-4283

BALANSRÄKNING

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

100

100

Reservfond

20

20

120

120

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

4 250

4 092

Årets resultat

0

158

4 250

4 250

Summa eget kapital

4 370

4 370

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

0

4

Skulder till koncernföretag

6 046

4 065

Aktuell skatteskuld

0

42

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

49

22

Summa kortfristiga skulder

6 095

4 133

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

10 465

8 503

2025112505358

Capio Skin AB

Org.nr. 556423-4283

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Eget kapital
Belopp vid årets ingång	100	20	4 092	158	4 370
Disposition enligt bolagsstämman			158	-158	0
Årets resultat				0	0
Belopp vid årets utgång	100	20	4 250	0	4 370

2025112505359

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Ändrade redovisningsprinciper

Från och med innevarande år tillämpar bolaget funktionsindelad resultaträkning, i enlighet med moderbolagets riktlinjer. Föregående års siffror är justerade enligt samma riktlinjer. Tidigare tillämpades kostnadsslagsindelad resultaträkning. Not 2 visar övergången från kostnadsslagsindelad till funktionsindelad resultaträkning, till om med till rörelseresultatet.

Funktionsindelad resultaträkning

Bolaget tillämpar en funktionsindelad resultaträkning för att på ett bättre sätt spegla verksamheten och bolagets operativa resultaträkning.

Nettoomsättning är de intäkter som avser erhållen ersättning för den vård som tillhandahållits patienter i enlighet med upprättade vårdavtal.

Direkta kostnader är direkt kopplad till utförandet av vård till patienten och till stora delar rörliga i förhållande till försäljningen. Resursförbrukning är vårt mått för direkta kostnader. Resurser består av våra medarbetare, inköpt material och tjänster samt medicinsk utrustning. De direkta kostnaderna speglar användandet av direkta resurser i verksamheten såsom exempelvis löner till doktorer och övrig klinisk personal, material, röntgen, lokalkostnader och avskrivningar relaterade till nyttjade tillgångar.

Administrationskostnader speglar den infrastruktur som är nödvändig för att bedriva verksamheten utan att den är direkt kopplad till utförandet av vård till patienten och kan exemplifieras genom kostnader förknippade med verksamhetschefer inklusive stödpersonal i form av assistenter, sekreterare, etc, IT-infrastruktur, HR, ekonomi och redovisning samt avskrivningar på tillgångar som nyttjas administrativt.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till historiskt anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar enligt plan samt eventuella ackumulerade nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Består materiella anläggningstillgångar av komponenter med väsentligt olika nyttjandeperioder samt att anskaffningsvärdet är väsentligt i förhållande till det totala anskaffningsvärdet på tillgången ska tillgången delas upp på betydande komponenter. Bolagets bedömning är att någon uppdelning i väsentliga komponenter inte är relevant då effekten på bokförda värden och avskrivningar ej är materiell. Inventarier och verktyg består huvudsakligen av medicinsk utrustning, förbättringar i annans fastighet och möbler.

Vinster och förluster vid avyttring fastställs genom en jämförelse mellan försäljningsintäkt och redovisat värde och redovisas i årets resultat som övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	Antal år
Inventarier, verktyg och installationer	5

NOTER

Kundfordringar

Kundfordringar redovisas till anskaffningsvärde minskat med eventuell reservering för befarade kreditförluster. En reservering för värdeminskning av kundfordringar görs när det finns objektiva bevis för att bolaget inte kommer att kunna erhålla alla belopp som är förfallna enligt fordringarnas ursprungliga villkor. Reserveringens storlek utgörs av skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av bedömda framtida kassaflöden. Nettoförändringen av det reserverade beloppet redovisas i årets resultat.

Övriga fordringar

Övriga fordringar tas upp till det lägsta värdet av anskaffningsvärdet och verkligt värde.

Likvida medel

I likvida medel ingår banktillgodohavanden ej anslutna till ett koncernkonto. Bolagets banktillgodohavanden anslutna till ett koncernkonto redovisas som räntebärande fordran respektive skuld mot koncernföretag.

Leverantörsskulder

Leverantörsskulder redovisas till nominella värden, vilket antas motsvara verkligt värde.

Leasing

Bolagets samtliga leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Inkomstskatt

Verksamheten bedrivs i kommission varför bolagets ekonomiska resultat för perioden redovisas hos Capio Sverige AB (org.nr. 556062-5237) som är kommittent. Därmed redovisas inte någon skatt på periodens resultat, varken aktuell eller uppskjuten skatt i resultaträkningen förutom skatt hänförlig till återföring av periodiseringsfond som beskattas i bolaget. I balansräkningen nettoredovisas inbetald preliminärskatt och löneskatteskuld som en övrig kortfristig skuld alternativt en övrig kortfristig fordran.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Företagets ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättningar efter avslutad anställning (pensioner). Redovisning sker i takt med intjänandet. Ersättningar efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser, vare sig legala eller informella, att betala något ytterligare utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

Samtliga pensioner redovisas som avgiftsbestämda planer. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Offentliga bidrag

Offentliga bidrag relaterade till investeringar reducerar anskaffningskostnaden för den aktuella tillgången. Statliga stöd relaterade till löpande kostnader, såsom utbildningsstöd för t ex ST-läkare, lönebidrag m.m, redovisas som en övrig intäkt.

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

NOTER

Not 2 Övergång till
funktionsindelad
resultaträkning

Resultaträkning	Fg RÅ före byte	Justering	Fg RÅ efter byte
Nettoomsättning	357	0	357
Direkta kostnader	0	-817	-817
Bruttoresultat	0	0	-460
Administrationskostnader	0	-287	-287
Övriga externa kostnader	-874	874	0
Avskrivning av tillgångar	-230	230	0
Rörelseresultat	-747	0	-747

Not 3 Medelantal anställda 2024/2025 2023/2024

Medelantal anställda har varit 0 0

Not 4 Avskrivningar m.m. på materiella och
immateriella anläggningstillgångar
fördelade på funktion 2024/2025 2023/2024

Direkta kostnader	30	61
Administrationskostnader	0	169
	<u>30</u>	<u>230</u>

Not 5 Goodwill 2025-06-30 2024-06-30

Ingående anskaffningsvärde	<u>3 250</u>	<u>3 250</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 250	3 250
Ingående avskrivningar	-3 250	-3 081
Årets avskrivningar	0	-169
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-3 250</u>	<u>-3 250</u>
Utgående redovisat värde	0	0

Not 6 Inventarier, verktyg och installationer 2025-06-30 2024-06-30

Ingående anskaffningsvärde	<u>837</u>	<u>837</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	837	837
Ingående avskrivningar	-778	-717
Årets avskrivningar	-30	-61
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-807</u>	<u>-778</u>
Utgående redovisat värde	30	59

Not 7 Konst 2025-06-30 2024-06-30

Ingående anskaffningsvärde	<u>48</u>	<u>48</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	48	48
Utgående redovisat värde	48	48

Capio Skin AB

Org.nr. 556423-4283

NOTER

Not 8 Andelar i koncernföretag 2025-06-30 2024-06-30

Företag	Antal/Kap.	Redovisat	Redovisat
Organisationsnummer Säte	andel %	värde	värde
Capio Skin Kommanditbolag	100	0	10
969791-0314 Göteborg	90%	<u>0</u>	<u>10</u>

Förändringen från föregående år kommer från rättelse av tidigare års felaktigt redovisade insats.

Not 9 Ställda säkerheter

Bolaget har inga ställda säkerheter.

Not 10 Eventualförpliktelser 2025-06-30 2024-06-30

Obegränsat ansvarig delägare i kommanditbolag	<u>1 420</u>	<u>1 392</u>
	1 420	1 392

Not 11 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga övriga händelser efter balansdagen har inträffat vilka i väsentliga avseenden påverkar bedömningen av den finansiella informationen i denna rapport.

Not 12 Koncernförhållanden

Bolaget är helägt dotterbolag till Capio Specialistcenter AB, (org.nr. 556797-4414) vilket indirekt är ett dotterbolag till Capio AB (publ), (org.nr. 556706-4448). Koncernredovisning för den minsta koncernen bolaget ingår i upprättas av Ramsay Générale de Santé SA, (org.nr. B 383 699 048), med säte i Paris, Frankrike och inkluderas i "Universal Registration Document 2025" som finns tillgänglig under Financial information på www.ramsaysante.eu/financial-news. Koncernredovisning för den största koncernen bolaget ingår i upprättas av Ramsay Health Care Ltd (org.nr. ABN 57 001 288 768) med säte i Sydney i Australien.

Årsredovisningen finns tillgänglig på www.ramsayhealth.com/en/investors/results-and-reports/.

Not 13 Definition av nyckeltal

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Capio Skin AB

Org.nr. 556423-4283

NOTER

Årsredovisningens innehåll blev klart
Göteborg den dag som framgår av elektroniska underskrifter

Terese Sandberg
Styrelseledamot
Ordförande
Verkställande direktör

Victoria Bohlin
Styrelseledamot

Johanna Danielsen
Styrelseledamot

Astrid Lindh
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Ernst & Young AB

Linda Sallander
Auktoriserad revisor

Verifikat

Document ID 09222115557560798196

Dokument

2506 - Capio Skin AB ÅR 2024-2025
Huvuddokument
11 sidor
Startades 2025-10-27 14:53:41 CET (+0100) av Alexander Rydholm (AR)
Färdigställt 2025-10-31 01:45:43 CET (+0100)

Revisionsberättelse
Bilaga 1
2 sidor
Sammanfogad med huvuddokumentet
Bifogad av Linda Sallander (LS)

Initierare

Alexander Rydholm (AR)
Capio
alexander.rydholm@capio.se

Signerare

Terese Sandberg (TS)
Personnummer 197710095584
terese.sandberg@capio.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Terese Mildred Marie Sandberg"
Signerade 2025-10-27 15:03:47 CET (+0100)

Victoria Bohlin (VB)
Personnummer 197301145905
victoria.bohlin@capio.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Malin Victoria Bohlin"
Signerade 2025-10-27 14:56:54 CET (+0100)

Johanna Danielsen (JD)
Personnummer 197510071504
johanna.danielsen@capio.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"JOHANNA DANIELSEN"
Signerade 2025-10-27 16:17:41 CET (+0100)

Astrid Lindh (AL)
Personnummer 8607104240
astrid.lindh@capio.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"ASTRID LINDH"
Signerade 2025-10-27 16:11:33 CET (+0100)



Verifikat

Document ID 09222115557560798196

Linda Sallander (LS)
Ernst & Young AB
linda.sallander@se.ey.com
Signerade 2025-10-31 01:45:43 CET (+0100)

2025112505366

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>





Shape the future
with confidence

2025112505367

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Capio Skin AB, org.nr 556423-4283

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Capio Skin AB för år 2024-07-01 - 2025-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Capio Skin ABs finansiella ställning per den 30 juni 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Capio Skin AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.





Shape the future
with confidence

2025112505368

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Capio Skin AB för år 2024-07-01 - 2025-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Capio Skin AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Ernst & Young AB

Linda Sallander
Auktoriserad revisor

