20250530183343

Årsredovisning för

Pac-Production Sweden AB

556300-8712

Räkenskapsåret
2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning: **Sida**

Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Kassaflödesanalys	6
Noter	7-17
Underskrifter	18

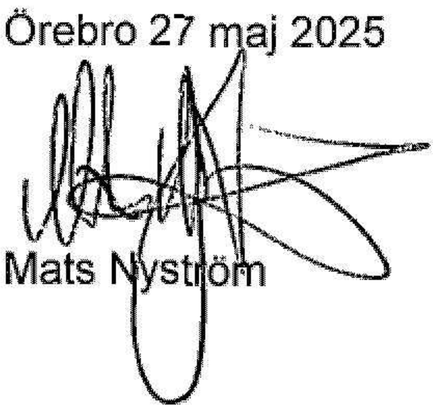
Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusentals svenska kronor (TSEK).

20250530183631

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Pac-Production Sweden AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 27 maj 2025. Stämman beslöt också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Örebro 27 maj 2025



Mats Nyström

20250530183344

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Pac-Production Sweden AB, 556300-8712 med säte i Örebro får härmed avge årsredovisning för 2024.

Allmänt om verksamheten

Bolagets verksamhet omfattar försäljning av engångs- och förbrukningsartiklar, emballage, städutrustning, kemartiklar, glas och porslin samt kontorsmaterial till hotell, restauranger, dagligvaruhandeln, industri- och städbolag, fackhandeln och offentlig sektor.

Bolaget har sitt säte i Örebro, med huvudkontor och centrallagerverksamhet. Försäljningskontor finns i Örebro, Stockholm, Göteborg, Malmö samt Sundsvall. Pac-Production Sweden AB är ett helägt dotterbolag till OptiGroup FSF AB, org. nr 556685-2280.

Hållbarhetsrapport

I enlighet med Årsredovisningslagen 6 kap 10§ har en hållbarhetsrapport upprättats för hela Optigroup-koncernen. Hållbarhetsrapporten finns tillgänglig på www.optigroup.com. Verksamheten anpassas och utvecklas kontinuerligt med förändringar i kundmixen och med en medveten satsning på samarbetspartners inom olika segment.

Förändring Eget kapital

	Aktie-kapital	*Reserv-fond*	*Fritt eget kapital*
Vid årets början	900	180	101 641
Årets resultat			1 027
Vid årets slut	**900**	**180**	**102 668**

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

Belopp i kkr

	2024-12-31	*2023-12-31*	*2022-12-31*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
Nettoomsättning	593 055	638 227	628 890	464 456	368 363
Rörelsemarginal %	3,6	7,5	8,6	4,1	1,8
Balansomslutning	241 821	245 331	262 721	201 465	162 278
Avkastning på eget kapital %	21,1	43,5	53,0	19,5	7,1
Soliditet %	44,3	43,3	40,1	53,6	66,3
Antal anställda	72,0	72,0	71,0	63,0	69,0

Definitioner: se not 23

Väsentliga händelser under räkenskapsåret.

Pac-Production Sweden AB och dess dotterbolag ingår i OptiGroup FSF AB, org.nr 556685-2280.

År 2024 blev ett år som präglats av vikande konjunktur och stor påverkan av inflationstrycket som påverkat hotell- och restaurangbranschen med vikande efterfrågan på företagets produkter som följd. Antalet konkurser i restaurangbranschen har varit betydande under året.

20250530183345

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Pac-Production Sweden AB gör en stor del av sina inköp utomlands. Valutornas rörelser är därmed en del av verksamhetens vardag. Bolaget följer kontinuerligt rörelserna i marknaden och använder sig av valutasäkring för att jämna ut stora svängningar.

Priserna på råmaterial tenderar att förändras i kortare cykler och svängningarna sker i snabbare takt. Under 2025 är det fokus på kostnadskontroll, digitalisering och hållbarhetsarbete.

Bolagets hållbarhetsfokus samt kvalitet- och miljöarbete fortsätter under 2025. Detta genom vårt arbete i enlighet med våra certifieringar ISO 9001 och 14001, som vi haft sedan 2013.

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

	Belopp i kr
Balanserat resultat	101 641 427
Årets resultat	1 027 234
Summa	**102 668 661**

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att:

i ny räkning överförs	**102 668 661**

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

20250530183346

Resultaträkning

Belopp i kkr	*Not*	*2024-01-01-2024-12-31*	*2023-01-01-2023-12-31*
Nettoomsättning	*3*	593 055	638 227
Övriga rörelseintäkter	*4*	12 047	21 587
		605 102	659 814
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-448 091	-474 471
Övriga externa kostnader	*5,6*	-79 319	-80 930
Personalkostnader	*7*	-52 835	-50 895
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-3 380	-2 374
Övriga rörelsekostnader		-	-3 512
Rörelseresultat		21 477	47 632
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	*8*	1 431	2 113
Räntekostnader och liknande kostnader	*9*	-254	-3 563
Resultat efter finansiella poster		22 654	46 182
Bokslutsdispositioner	*10*	-21 709	-44 254
Resultat före skatt		945	1 928
Skatt på årets resultat	*11*	82	-563
Årets resultat		1 027	1 365

20250530183347

Balansräkning

Belopp i kkr	*Not*	*2024-12-31*	*2023-12-31*
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	*12*	6 560	1 807
		6 560	1 807
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	*13*	1 972	2 917
		1 972	2 917
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	*14*	429	429
		429	429
Summa anläggningstillgångar		8 961	5 153
Omsättningstillgångar			
Varulager mm			
Handelsvaror		124 056	128 488
Förskott till leverantörer		623	431
		124 679	128 919
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		55 004	76 129
Fordringar hos koncernföretag		632	16 744
Aktuell skattefordran		3 258	1 559
Övriga fordringar		41 812	10 516
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	*15*	6 150	6 302
		106 856	111 250
Kortfristiga placeringar			
Övriga kortfristiga placeringar	*16*	177	-
		177	-
Kassa och bank	*16*	1 148	9
Summa omsättningstillgångar		232 860	240 178
SUMMA TILLGÅNGAR		241 821	245 331

20250530183348

Balansräkning

Belopp i kkr	*Not*	*2024-12-31*	*2023-12-31*
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	*17*	900	900
Reservfond		180	180
		1 080	1 080
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst		101 641	100 277
Årets resultat		1 027	1 365
		102 668	101 642
Summa eget kapital		103 748	102 722
Obeskattade reserver			
Ackumulerade överavskrivningar		100	-
Periodiseringsfonder	*18*	4 380	4 380
		4 480	4 380
Långfristiga skulder	*19*		
Skulder till koncernföretag		429	429
		429	429
Kortfristiga skulder			
Förskott från kunder		970	289
Leverantörsskulder		82 854	71 159
Skulder till koncernföretag		32 747	45 084
Övriga kortfristiga skulder		1 945	4 365
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	*21*	14 648	16 903
		133 164	137 800
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		241 821	245 331

20250530183349

Kassaflödesanalys

Belopp i kkr	*Not*	*2024-01-01-2024-12-31*	*2023-01-01-2023-12-31*
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster	25	22 655	46 182
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	26	3 021	5 561
		25 676	51 743
Betald inkomstskatt		-1 617	-108
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**24 059**	**51 635**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning(-)/Minskning (+) av varulager		4 240	15 809
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		6 092	-1 950
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		18 949	-4 010
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**53 340**	**61 484**
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-6 338	-1 640
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-1 086	-1 142
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		307	265
Fusionsresultat dotterbolag			-
Ökning av långfristiga fordringar			-
Amortering av långfristiga fordringar			-
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-7 117**	**-2 517**
Finansieringsverksamheten			
Utnyttjande av checkkredit		-	-
Utbetalning av koncernbidrag		-45 084	-59 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-45 084**	**-59 000**
Årets kassaflöde		**1 139**	**-33**
Likvida medel vid årets början		**9**	**42**
Likvida medel vid årets slut		**1 148**	**9**

20250530183350

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i TSEK om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen (1995:1554) och enligt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).
Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.
Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar om är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Spärrade medel klassificeras inte som likvida medel. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.
Inom koncernen används en cashpool, in- och utbetalningar från denna klassificeras som skuld eller fordran mot koncernföretag.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Immateriella anläggningstillgångar

Övriga immateriella anläggningstillgångar

Övriga immateriella tillgångar som förvärvats av företaget är redovisade till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Immateriella anläggningstillgångar	*År*
Förvärvade immateriella tillgångar	
Dataprogram	3-5
Goodwill	5

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

20250530183351

Tillkommande utgifter
Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Materiella anläggningstillgångar	*År*
Inventarier, verktyg och installationer	3-10

Någon komponentindelning av de materiella anläggningstillgångarna har inte gjorts då några betydande komponenter med väsentligt olika nyttjandeperiod inte har indentifierats.

Nedskrivningar - materiella och immateriella anläggningstillgångar samt andelar i koncernföretag
Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utrangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Leasing - leasetagare
Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasing.

Utländsk valuta
För poster som ingår i en säkringsrelation - se under rubriken "Säkringsredovisning".

Poster i utländsk valuta
Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.

Varulager
Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

20250530183352

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Redovisning i och borttagande från balansräkningen
En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförts till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finasiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

Värdering av finansiella tillgångar
Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

Räntebärande finansiella tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

Derivatinstrument som utgör finansiella tillgångar och för vilka säkringsredovisning inte har tillämpats (se nedan) värderas efter det första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Värdering av finansiella skulder
Finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde. Utgifter som är direkt hänförliga till upptagande av lån korrigerar lånets anskaffningsvärde och periodiseras enligt effektivräntemetoden

Derivatinstrument med negativt värde och för vilka säkringsredovisning inte tillämpats (se nedan) redovisas som finansiella skulder och värderas till det belopp som för företaget är mest förmånligt om förpliktelsen regleras eller överlåts på balansdagen.

Säkringsredovisning
Säkringsredovisning tillämpas endast då det finns en ekonomisk relation mellan säkringsinstrumentet och den säkrade posten som överensstämmer med företagets mål för riskhantering. Dessutom krävs att säkringsförhållandet förväntas vara mycket effektivt under den period för vilken säkringen har identifierats samt att säkringsförhållandet och företagets mål för riskhantering och riskhanteringsstrategi avseende säkringen är dokumenterade senast när säkringen ingås.

Säkring av bindande åtaganden och prognostiserade transaktioner i utländsk valuta
Resultatet av säkringar av bindande åtaganden och mycket sannolika prognostiserade transaktioner i utländsk valuta redovisas samtidigt som den säkrade transaktionen påverkar resultaträkningen. Vid säkring av inköp av varor eller materiella anläggningstillgångar i utländsk valuta inkluderas den ackumulerade värdeförändringen som är hänförlig till säkringsinstrumentet i anskaffningsvärdet för varulagret eller den materiella anläggningstillgången.

Andelar i dotterföretag
Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade nedskrivningar . I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

20250530183353

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

Klassificering
Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda.

Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och bolaget har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiften är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalat och den kapitalavkastning som avgifterna ger.

Vid förmånsbestämda planer har företaget en förpliktelse att lämna de överenskomna ersättningarna till nuvarande och tidigare anställda. Företaget bär i allt väsentligt dels risken att ersättningarna kommer att bli högre än förväntat (aktuariell risk), dels risken att avkastningen på tillgångarna avviker från förväntningarna (investeringsrisk). Investeringsrisk föreligger även om tillgångarna är överförda till ett annat företag.

Avgiftsbestämda planer
Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

Förmånsbestämda planer
Företag har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFNAR 2012:1.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Försäljning av varor

Vid försäljning av varor redovisas intäkten vid leverans. För ett fåtal kunder tillämpas samlingsfakturering en gång per månad då alla leveranser sedan föregående fakturering faktureras.

20250530183354

Ränta
Intäkt redovisas när de ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget samt när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Offentliga bidrag
Ett offentligt bidrag som inte är förknippat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att få bidraget uppfyllts. Ett offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när prestationen utförs. Om bidraget har tagits emot innan villkoren för att redovisa det som intäkt har uppfyllts, redovisas bidraget som en skuld.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vi den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Inga väsentliga källor till osäkerhet i uppskattningar och antaganden på balansdagen bedöms kunna innebära en betydande risk för en väsentlig justering av redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

Not 3 Nettoomsättning per rörelsegren och geografisk marknad

Nettoomsättning per geografisk marknad

	2024-01-01-2024-12-31	*2023-01-01-2023-12-31*
Sverige	562 933	594 664
Norden och övriga Europa	30 122	43 563
Summa	**593 055**	**638 227**

Not 4 Övriga rörelseintäkter

	2024-01-01-2024-12-31	*2023-01-01-2023-12-31*
Kursvinster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	8 794	18 664
Realisationsvinster	71	105
Lönebidrag	1 248	888
Sjuklönestöd o permitteringsstöd	-	-
Övrigt	1 934	1 930
Summa	**12 047**	**21 587**

20250530183355

Not 5 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2024-01-01-2024-12-31	*2023-01-01-2023-12-31*
E&Y/PricewaterhouseCoopers		
Revisionsuppdrag E&Y	-	216
Revisionsuppdrag PricewaterhouseCoopers	405	399
Andra revisionsuppdrag	-	-
Andra uppdrag E&Y	34	25

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal.

Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Not 6 Operationell leasing - leasetagare

	2024-01-01-2024-12-31	*2023-01-01-2023-12-31*
Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:		
Inom ett år	17 940	16 901
Mellan ett och fem år	50 070	64 241
Senare än fem år	-	-
	68 010	81 142
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	17 460	16 827

I beloppen ingår värdet av hyresavtal för lokaler.

Not 7 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2024-01-01-2024-12-31	*Varav män*	*2023-01-01-2023-12-31*	*Varav män*
Sverige	72	46	72	46
Totalt	**72**	**46**	**72**	**46**

Redovisning av könsfördelning i företagsledningar

	2024-12-31	*2023-12-31*
Andel kvinnor		
Styrelsen	0%	0%
Övriga ledande befattningshavare	40%	20%

20250530183356

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

	2024-01-01-2024-12-31	*2023-01-01-2023-12-31*
Styrelse och VD	1 255	1 273
(varav tantiem)	88	151
Övriga anställda	33 959	32 694
Summa	**35 214**	**33 967**
Sociala kostnader	16 184	15 184
(varav pensionskostnader) 1)	4 428	3 832

1) Av företagets pensionskostnader avser 414 (f.å. 402) företagets ledning avseende 1 (1) personer.

Not 8 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024-01-01-2024-12-31	*2023-01-01-2023-12-31*
Ränteintäkter, övriga	1 431	2 113
Summa	**1 431**	**2 113**

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024-01-01-2024-12-31	*2023-01-01-2023-12-31*
Räntekostnader, övriga	-254	-3 563
Summa	**-254**	**-3 563**

Not 10 Bokslutsdispositioner

	2024-01-01-2024-12-31	*2023-01-01-2023-12-31*
Skillnad mellan skattemässig och redovisad avskrivning:	-100	-
Periodiseringsfond, årets återföring	-	830
Lämnade koncernbidrag	-21 609	-45 084
Summa	**-21 709**	**-44 254**

Not 11 Skatt på årets resultat

	2024-01-01-2024-12-31	*2023-01-01-2023-12-31*
Aktuell skattekostnad	-	-563
Skatt hänförlig till tidigare år	82	-
	82	**-563**

Avstämning av effektiv skatt

	2024-01-01-2024-12-31		*2023-01-01-2023-12-31*
		Procent	Belopp
Resultat före skatt	945		1 928
Skatt enligt gällande skattesats	-195	-20,6%	-397
Ej avdragsgilla kostnader	-102	-52,6%	-877
Ej skattepliktiga intäkter	297	152,7%	711
Skatt hänförlig till tidigare år	82	8,7%	-
Redovisad effektiv skatt	**82**	**8,7%**	**-563**

20250530183357

Not 12 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2024-12-31	*2023-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	9 610	8 751
-Övriga investeringar	6 338	1 640
-Avyttringar och utrangeringar	-2 615	-781
Vid årets slut	13 333	9 610
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-7 803	-8 201
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	2 616	781
-Årets avskrivning	-1 586	-383
Vid årets slut	-6 773	-7 803
Redovisat värde vid årets slut	**6 560**	**1 807**

Not 13 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	*2023-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	18 063	17 681
-Nyanskaffningar	1 085	1 142
-Avyttringar och utrangeringar	-578	-760
	18 570	18 063
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-15 146	-13 754
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	342	600
-Negativ överavskrivning	-	-
-Årets avskrivning	-1 794	-1 992
	-16 598	-15 146
Redovisat värde vid årets slut	**1 972**	**2 917**

Not 14 Andelar i koncernföretag

	2024-12-31	*2023-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	429	429
-Avyttring/återbetalning från säljare		-
Vid årets slut	429	429
Ackumulerade nedskrivningar:		
Vid årets slut	-	-
Redovisat värde vid årets slut	**429**	**429**

Specifikation av moderföretagets innehav av aktier och andelar i koncernföretag

Ägarandelen av kapitalet avses, vilket även överensstämmer med andelen av rösterna för totalt antal aktier.

Dotterföretag / Org nr / Säte	*Antal andelar*	*i %*	*Redovisat värde*
Sterling Finemballage AB, 556202-6905, Örebro	3 000	100	429
			429

20250530183358

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	*2023-12-31*
Förutbetalda hyreskostnader	4 008	3 949
Uppl intäkt koncernföretag	45	-
Övriga poster	2 097	2 353
	6 150	**6 302**

Not 16 Likvida medel

	2024-12-31	*2023-12-31*
Följande delkomponenter ingår i likvida medel:		
Kassamedel	-	-
Bank- och Plusgirotillgodohavanden	17	9
Andel av medel på koncernkonto	-	-
Factoring-konto (pledged bankaccount)	1 131	-
Kortfristiga placeringar, jämställda med likvida medel	-	-
	1 148	**9**

Ovanstående poster har klassificerats som likvida medel med utgångspunkten att:
- De har en obetydlig risk för värdefluktuationer.
- De kan lätt omvandlas till kassamedel.
- De har en löptid om högst 3 månader från anskaffningstidpunkten.

Not 17 Antal aktier och kvotvärde

	2024-12-31	*2023-12-31*
Antal aktier (st)	*9 000*	*9 000*
Kvotvärde (kr)	100	100

Not 18 Periodiseringsfonder

	2024-12-31	*2023-12-31*
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2020	2 450	2 450
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2021	1 930	1 930
	4 380	**4 380**

Av periodiseringsfonder utgör 902 (902) uppskjuten skatt.

Not 19 Långfristiga skulder

	2024-12-31	*2023-12-31*
Skulder som förfaller senare än ett år från balansdagen		
Skulder till koncernföretag	429	429
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen		

Ställda säkerheter för övriga skulder

2024-12-31	*2023-12-31*
-	-

20250530183359

Not 20 Checkräkningskredit

	2024-12-31	*2023-12-31*
Beviljad kreditlimit	50 000	30 000
Outnyttjad del	-42 733	-30 000
Utnyttjat kreditbelopp	**7 267**	**-**

Checkkrediten avser andel av medel på koncernkonto. Saldon på koncernkonto klassificeras som fordran eller skuld mot koncernföretag i balansräkningen.

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	*2023-12-31*
Personalrelaterade kostnader	6 843	6 536
Övriga poster	7 804	10 367
	14 647	**16 903**

Not 22 Koncernuppgifter

Företaget är helägt dotterföretag till Optigroup FSF AB, org nr 556685-2280 med säte i Mölndal. Företaget är moderföretag men med hänvisning till undantagsreglerna i årsredovisningslagen 7 kap. 2 § upprättas ingen egen koncernredovisning. Det överordnade moderföretaget OptiGroup Holding AB, organisationsnummer 559350-9390 med säte i Stockholm upprättar koncernredovisning.

Inköp och försäljning inom koncernen
Av företagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 0,35% (f år 0,27%) av inköpen och 1,05% (f år 0,63%) av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som koncernen tillhör.

Not 23 Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal:
Rörelseresultat / Nettoomsättning.

Balansomslutning:
Totala tillgångar.

Avkastning på eget kapital:
Resultat efter finansiella poster / Justerat eget kapital.

Soliditet:
Justerat eget kapital / Totala tillgångar.

Not 24 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

Ställda säkerheter

	2024-12-31	*2023-12-31*
Företagsinteckningar	44 000	44 000
Saldo factoringkonto	1 130	-
Summa	**45 130**	**44 000**

Eventualförpliktelser

Eventualförpliktelser	*Inga*	*Inga*

20250530183360

Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen

Not 25 Betalda räntor och erhållen utdelning

Belopp i kkr	*2024-01-01-2024-12-31*	*2023-01-01-2023-12-31*
Erhållen ränta	1 431	2 113
Erlagd ränta	-254	-160

Not 26

	2024-12-31	*2023-12-31*
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m		
Avskrivningar	3 380	2 374
Nedskrivningar av aktier i dotterbolag	-	-
Rearesultat försäljning av anläggningstillgångar	-71	-105
Realiserade kursdifferenser på derivat	-288	3 291
	3 021	**5 560**

Not 27 Förslag till resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel disponeras enligt nedan;

	Belopp i kr
Balanserat resultat	101 641 427
Årets resultat	1 027 234
Summa	**102 668 661**

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att;

i ny räkning överförs	**102 668 661**

Underskrifter

20250530183361

Örebro den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Niklas Järbur
Styrelseordförande

Mats Nyström
Verkställande direktör

Lars Hoff

Örebro den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

PricewaterhouseCoopers AB

Amanda Rundqvist
Auktoriserad revisor

20250530183362

Deltagare

PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556067-4276 Sverige

Signerat med Svenskt BankID — *2025-05-26 10:57:51 UTC*

Undertecknare — Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Elin Amanda Margareta Rundqvist

Amanda Rundquist
Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

PAC-PRODUCTION SWEDEN AB 556300-8712 Sverige

Signerat med MitID — *2025-05-26 09:08:07 UTC*

Undertecknare — Datum

Namn returnerat från MitID: Lars Hoff

Lars Hoff

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID — *2025-05-26 08:33:21 UTC*

Undertecknare — Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: MATS NYSTRÖM

Mats Nyström

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID — *2025-05-26 09:03:31 UTC*

Undertecknare — Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Johan Niklas Järbur

Niklas Järbur

Leveranskanal: E-post

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Pac-Production Sweden AB, org.nr 556300-8712

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Pac-Production Sweden AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Pac-Production Sweden ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Pac-Production Sweden AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Pac-Production Sweden AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Pac-Production Sweden AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Pac-Production Sweden AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Örebro den dag som framgår av vår elektroniska signatur

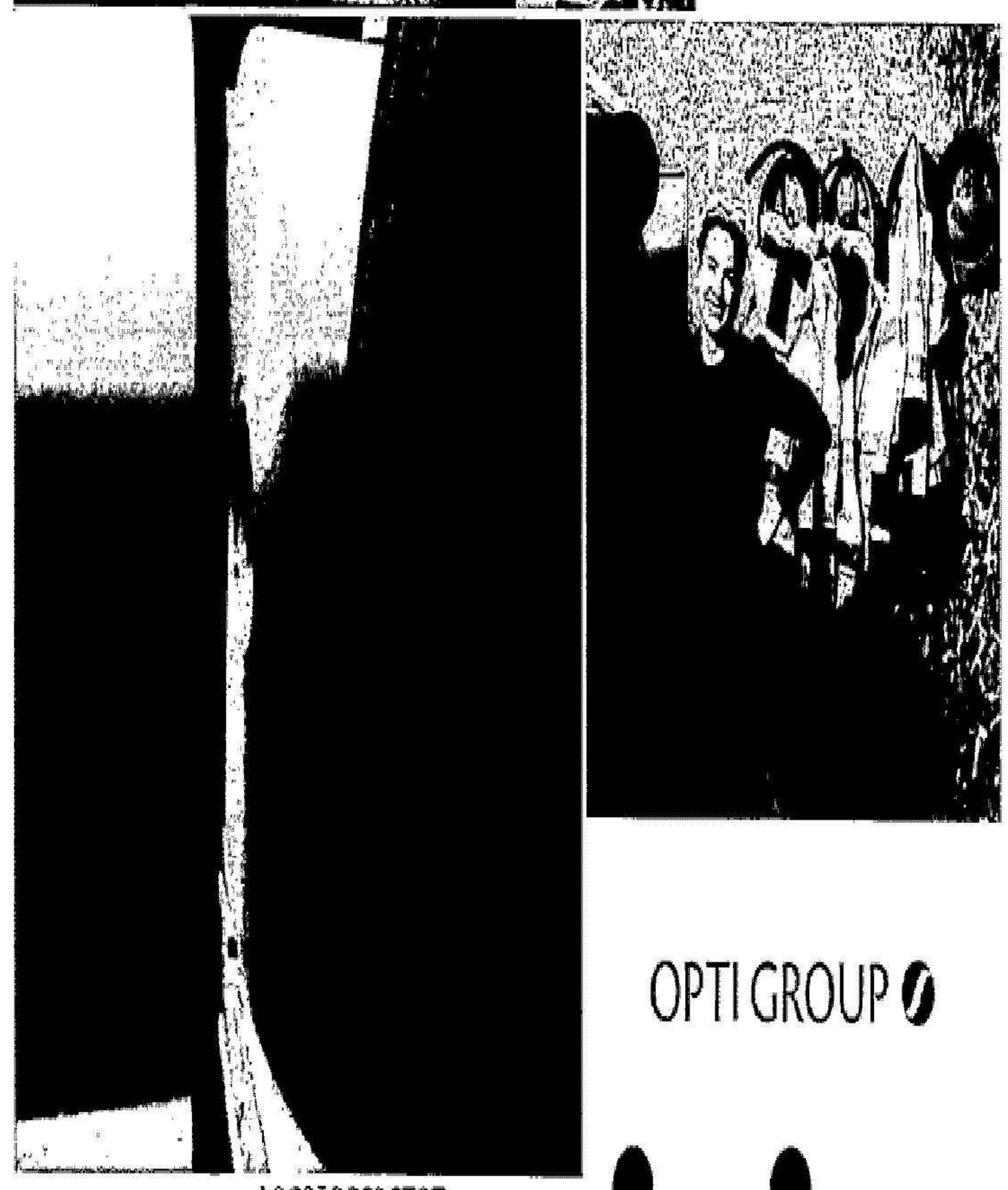
PricewaterhouseCoopers AB

Amanda Rundqvist
Auktoriserad revisor

Deltagare

PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556067-4276 Sverige

Signerat med Svenskt BankID	*2025-05-26 10:58:09 UTC*
Undertecknare	Datum
Namn returnerat från Svenskt BankID: Elin Amanda Margareta Rundqvist	
Amanda Rundqvist Auktoriserad revisor	
Leveranskanal: E-post	



Årsredovisning

2024

Innehåll

Affärsöversikt

Detta är OptiGroup	2
Året i korthet	6
Vd har ordet	8

Verksamhet

Marknad och drivkrafter	10
Affärsmodell	13
Strategiska mål	16
Strategi	17
Vår värdekedja	18
Hållbarhetsagenda	19

Risk

Risker och riskhantering	20

Bolagsstyrning

Bolagsstyrningsrapport	24
Styrelse	27
Ledning	28

Hållbarhetsrapportering

Allmänna upplysningar	32
Miljö	37
Socialt	42
Styrning	46
GRI-index	48
Revisorns yttrande	50

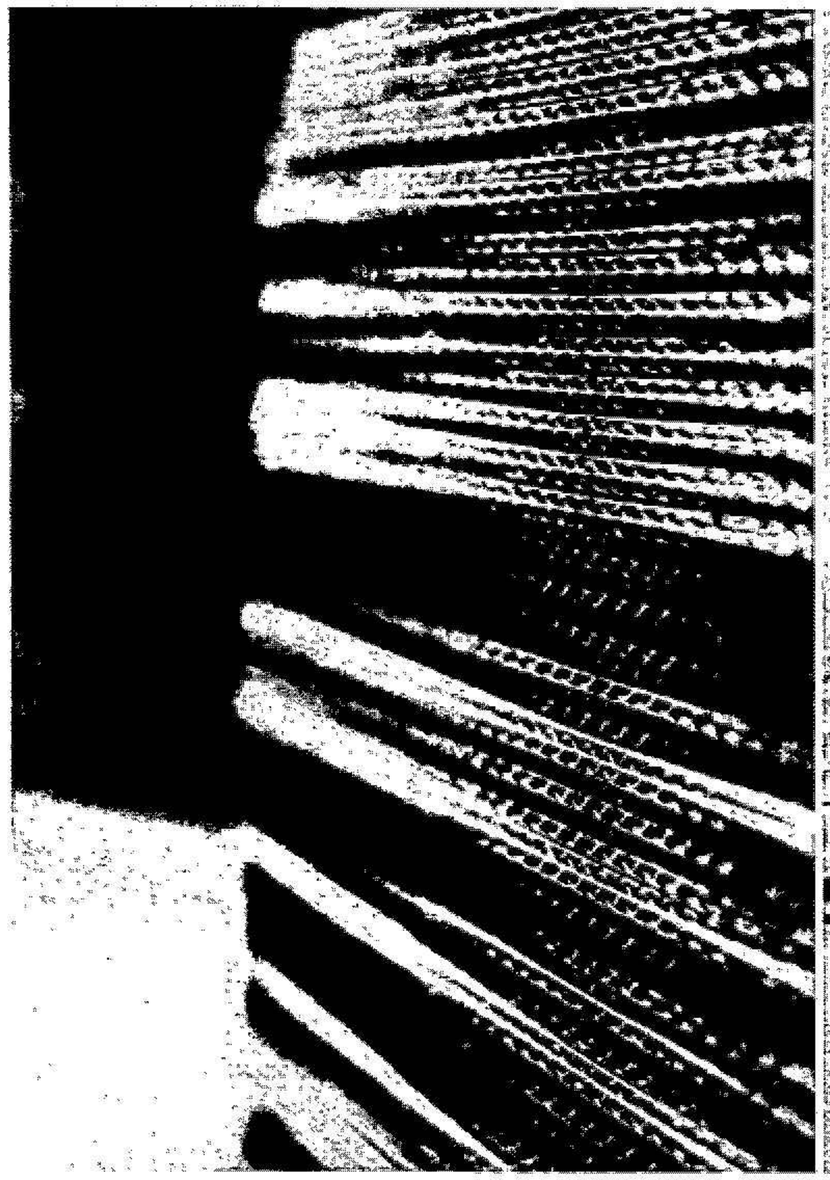
Finansiell rapportering

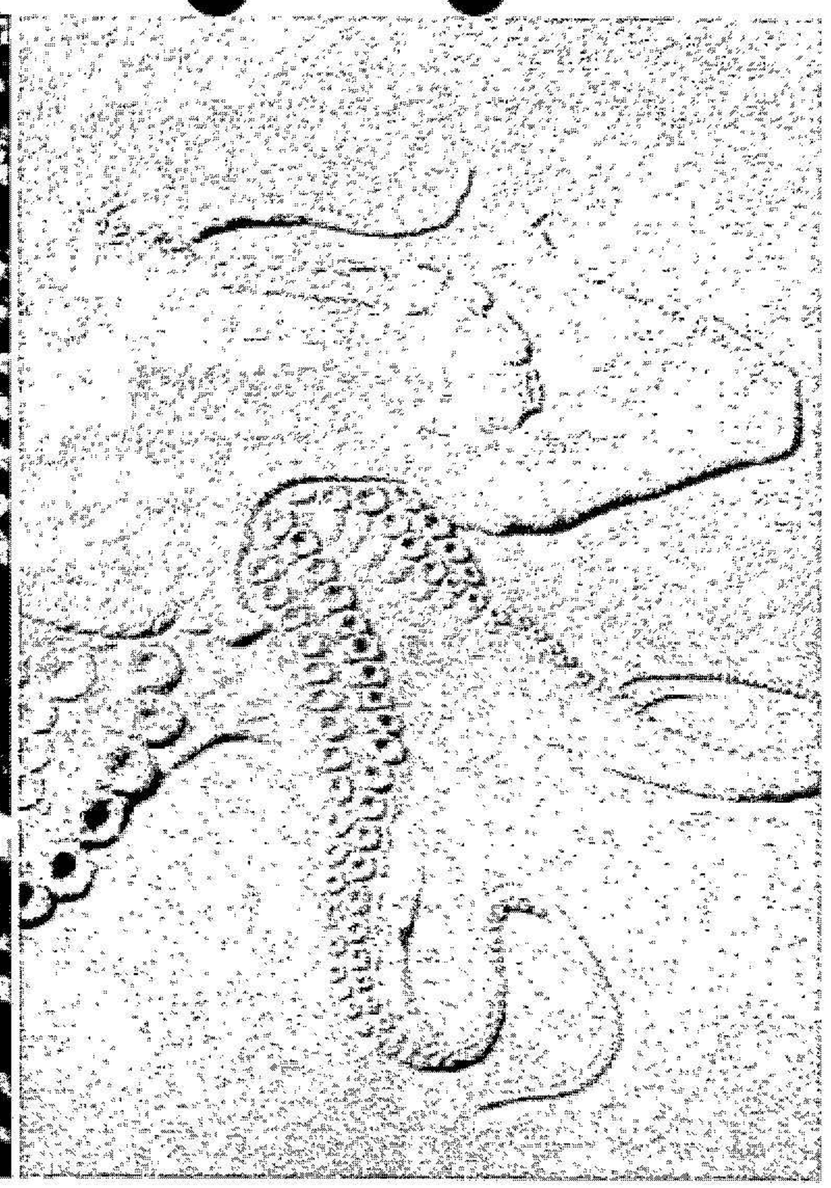
Förvaltningsberättelse	52
Koncernen	64
Koncernens noter	70
Moderbolaget	116
Moderbolagets noter	121
Revisionsberättelse	127

Alternativa nyckeltal 129

OPTI GROUP

20250530183641





OptiGroup i korthet

100 000+ kunder | **2 300** anställda | **17** länders närvaro i Europa

OPTI GROUP

www.optigroup.com

OptiGroup är en ledande europeisk distributionskoncern som tillhandahåller kundanpassade försörjningslösningar till B2B-kunder. Vi förvärvar och utvecklar bolag som är specialiserade på att förse kunder med produkter och tjänster som förbättrar effektiviteten och bidrar till en mer framgångsrik verksamhet. Genom aktivt och långsiktigt ägande bidrar OptiGroup med strategisk styrning och till synergier dotterbolagen emellan.

Långsiktig aktiv ägare av starka B2B-distributörer

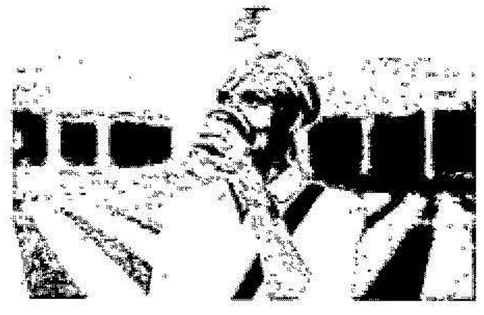
Genom en flexibel och decentraliserad affärsmodell erbjuder OptiGroup via fyra affärsområden pålitliga och hållbara försörjningslösningar till aktörer inom städ & facility management, hotell & restaurang, hälso- & sjukvård, transportnäring, tillverkande industri samt den grafiska sektorn. Koncernen skapar förutsättningar för ett lokalt och kundanpassat erbjudande med skalfördelar från en stor internationell aktör.

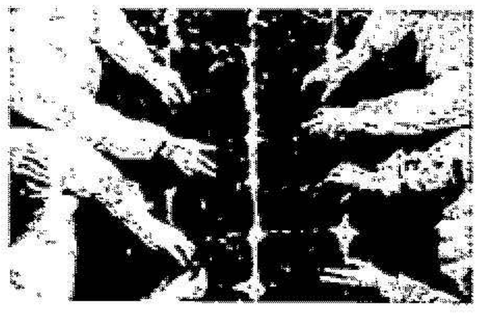
Med kunden i fokus

OptiGroup specialiserar sig på att tillhandahålla kundanpassade försörjningslösningar av ett brett sortiment av produkter som är centrala för den löpande verksamheten. Med kunden i fokus möter vi kundernas högt ställda krav på pålitlighet, kostnadseffektivitet och hållbarhet.

Tillväxt genom förvärv

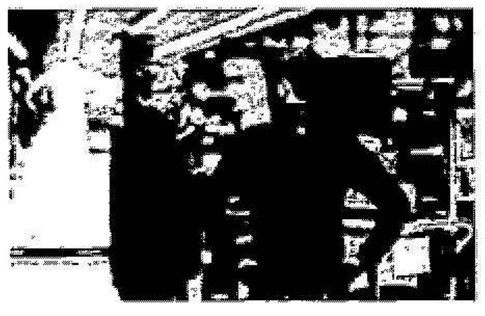
OptiGroup har en tydlig tillväxtagenda, där förvärv är en viktig del av strategin. Framgångsrika B2B distributörer med god tillväxtpotential som stärker affärsområdenas kunderbjudande identifieras, analyseras och förvärvas.





Värdeskapande ägande- och styrmodell

OptiGroup är en finansiellt stabil och långsiktig ägare, med tydliga mål och processer för att utveckla framgångsrika och lönsamma distributörer. Vid sidan av koncernövergripande frågor arbetar OptiGroup nära den operativa verksamheten med strategisk styrning och finansiering samt kartläggning av utvecklingsområden och goda exempel som kan användas brett inom koncernen.



Starkare tillsammans

De flesta av OptiGroups förvärv är entreprenörsdrivna familjeföretag. Målet är att behålla, utveckla och stärka redan starka varumärken, samtidigt som företagen får dra fördel av tillhörigheten till koncernen och dess övergripande värdeskapande. Entreprenörsdrivna företag kan på så sätt fortsätta att utvecklas, växa och bli framgångsrika som en del av OptiGroup.

Kombinationen av koncernens väl beprövade affärsmodell och decentraliserade ledarskap, där affärsområdenas företag erbjuder B2B-kunder ett brett produktsortiment och värdeskapande tjänster, skapar förutsättningar för fortsatt hållbar lönsam tillväxt för OptiGroup.

20250530183652

En stark plattform utformad efter kundens behov

OptiGroup har en tydlig vision och mission som tillsammans med affärsområdenas förmåga att särskilja sig på marknaden med efterfrågade varumärken, produkter och försörjningslösningar skapar förutsättningar för värdeskapande.

Produkter och tjänster med högt kundvärde

Koncernens affärsområden erbjuder effektiva försörjningslösningar till aktörer inom städ & facility management, hotell & restaurang, hälso- & sjukvård, transportnäring, tillverkande industri och den grafiska sektorn. Hög tillgänglighet till ett brett produktsortiment, tillsammans med pålitliga leveranser och ett väl utvecklat serviceerbjudande, bidrar till ett attraktivt och värdeskapande kunderbjudande.

Kunden i fokus

Koncernbolagen präglas av ett stort kundfokus med det gemensamma målet att arbeta nära kunderna för att identifiera viktiga drivkrafter på marknaden och att ständigt förbättra förmågan att erbjuda lösningar som svarar upp mot kundernas utmaningar och behov.

Ledande marknadspositioner

OptiGroup har genom sin bolagsportfölj och sitt befintliga distributionsnätverk en stark position i Europa. Med en aktiv förvärvsagenda och attraktiva kundlösningar är ambitionen att etablera sig som nummer ett eller två på prioriterade marknader och i utvalda segment. Koncernen konsoliderar därmed successivt sin position, vilket upprätthåller skalfördelar och synergier i de interna affärsprocesserna och portföljbolagen emellan.

Väletablerade varumärken

Koncernens aktiva förvärvsstrategi har över tid resulterat i en diversifierad bolagsportfölj av väletablerade varumärken inom B2B-distribution.

Vision

Vi frigör den fulla potentialen i våra företag och medarbetare och skapar vinnare.

Mission

OptiGroup är en långsiktig ägare som förvärvar och utvecklar entreprenörsdrivna företag.

Tillsammans formar vi ett lönsamt och hållbart kunderbjudande som skapar värde för våra intressenter och samhället i stort.

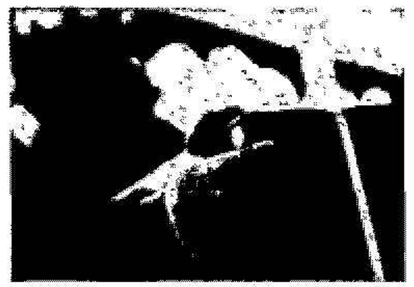
Ledande positioner inom B2B-distribution

Genom effektiva inköps- och leverantörsprocesser samt ett hållbart och attraktivt produkt- och serviceerbjudande skapar OptiGroups affärsområden värde för såväl intressenter som samhället i stort. Produkterbjudandet marknadsförs och säljs under starka och välkända varumärken.

Facility & Safety

Affärsområdet är ledande i Norden. Erbjudandet består av kundanpassade produkt- och logistiklösningar till aktörer inom städ & facility management, hotell & restaurang och hälso- & sjukvård som sparar tid och kostnader. Dessutom erbjuds ett brett sortiment av arbetskläder och personlig skyddsutrustning ihop med kundanpassade säkerhetskoncept för tillverkande industrier och verksamheter med högriskmiljöer.

Läs mer på sidan 54



Packaging

Affärsområdet är en ledande leverantör av förpackningsprodukter i Sverige, Danmark, Finland, Belgien och Nederländerna. Erbjudandet består av kundanpassade förpackningslösningar främst till tillverkande industri, transportnäring och e-handelsföretag, samt ett brett standardsortiment av wellådor, emballageprodukter och packmaskiner.

Läs mer på sidan 56

Medical

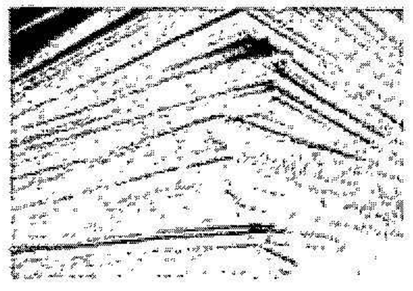
Affärsområdet är verksamt i Benelux-regionen inom tre produktkategorier: hälso- & sjukvård, städ & hygien och personligt skydd, med en attraktiv nischposition inom medicintekniskt förbrukningsmaterial och medicinteknisk utrustning till sjukhus, vårdinrättningar och allmänläkare i Nederländerna.

Läs mer på sidan 58

Paper & business supplies

Affärsområdet är en ledande fullserviceleverantör av grafiska specialprodukter och grafiskt papper till den europeiska tryckeribranschen samt en betydande europeisk distributör av kontorspapper. Dessutom erbjuder affärsområdet värdeskapande försörjningslösningar kring ett brett sortiment av städ-, hygien- och packprodukter till återförsäljare och butikskedjor.

Läs mer på sidan 60



Året i korthet

Året har präglats av fortsatt aktivt arbete med koncernens strategiska agenda och löpande anpassning av verksamheten till ett mer utmanande affärsklimat samtidigt som fokus på tillväxt genom förvärv inom OptiGroups kärnområden har bibehållits.

Finansiella nyckeltal

- Nettoomsättningen uppgick till 1 415 MEUR (1 481).
- Justerad EBITA uppgick till 84,8 MEUR (92,8) motsvarande en justerad EBITA-marginal på 6,0 procent (6,3).
- Rörelseresultatet uppgick till 17,1 MEUR (6,3).
- Kassaflöde från den löpande verksamheten uppgick till -8,0 MEUR (111,3).

Väsentliga händelser

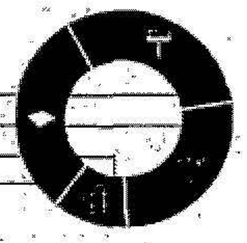
- Henrik Hjalmarsson tillträdde som vd och koncernchef 8 januari 2024.
- Förvärv av TopService GmbH i Tyskland, Ubro SystemPac A/S och Bentsen Emballage A/S i Danmark, samt Døvigen AS i Norge, vilket tillför koncernen årliga försäljningsintäkter om cirka 51 MEUR.
- I december anslöt sig OptiGroup till Science Based Targets initiative (SBTi) och åtog sig att sätta kortsiktiga och långsiktiga mål i linje med 1,5°C och netto-noll.

Nettoomsättning 2024

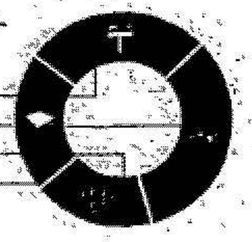
1 415

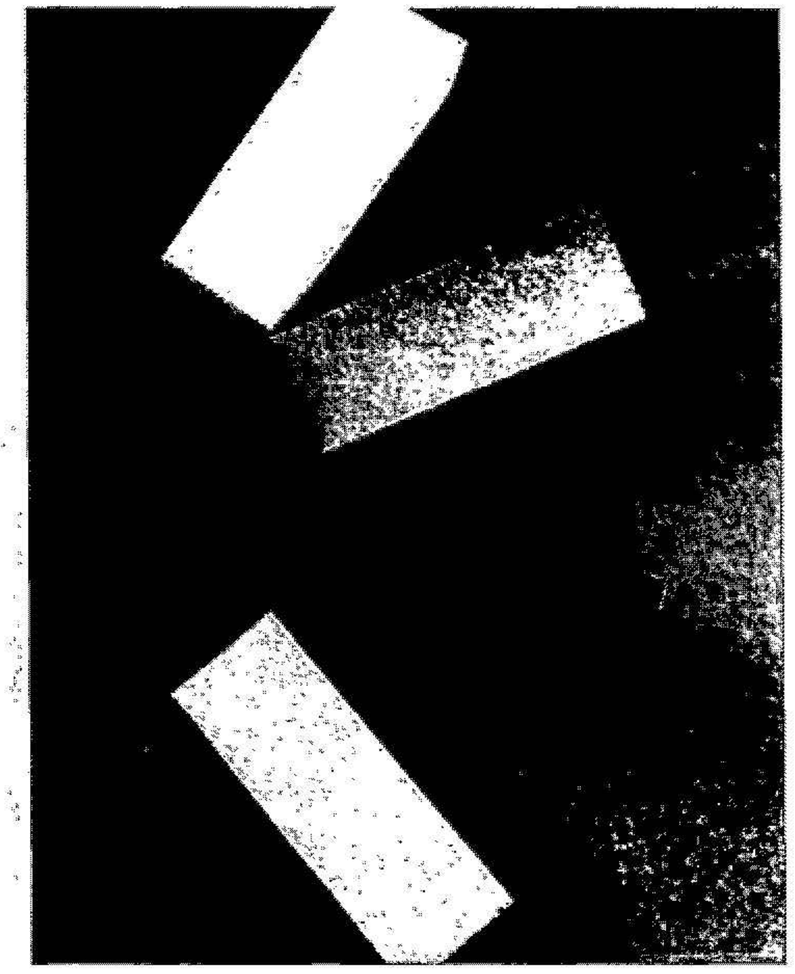
miljoner EUR

NETTOOMSÄTTNING PER AFFÄRSOMRÅDE, %



JUSTERAD EBITA PER AFFÄRSOMRÅDE EXKL OTHER, %





Förvärv är en viktig del av OptiGroups modell för att skapa långsiktigt aktieägarvärde, där vi under året adderade fyra nya viktiga pusselbitar till koncernen.

Henrik Hjalmarsson
Vd och koncernchef

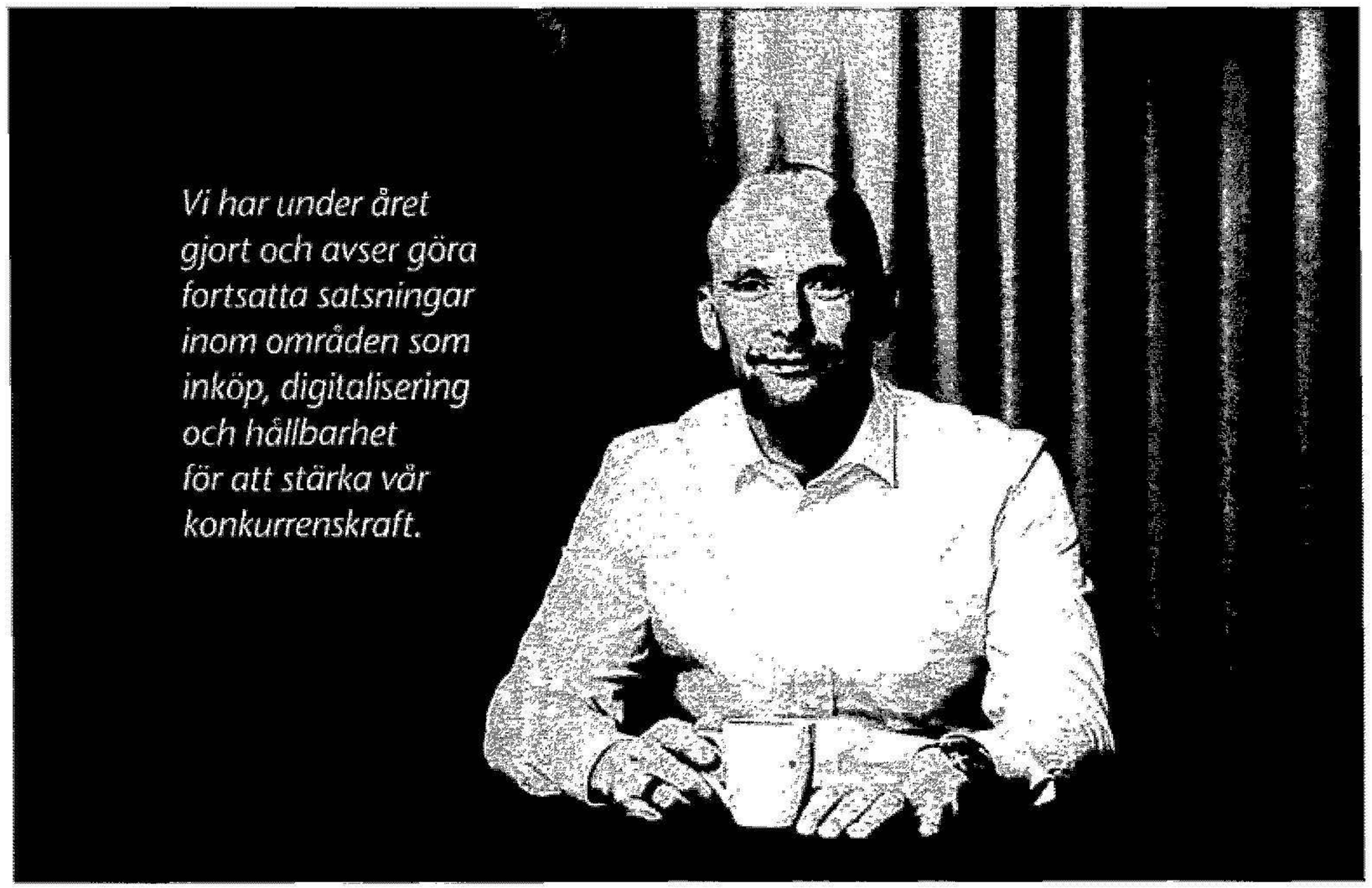
FINANSIELL ÖVERSIKT

I mars 2022 fick OptiGroup nya huvudägare genom FSN Capital. I samband med transaktionen införlivades den nederländska bolagsgruppen Hygos in i det nybildade moderbolaget OptiGroup Holding AB. I tabellen nedan redovisas resultatmåtten för 2022 som om OptiGroup AB och Hygos-koncernen ingått i OptiGroup Holding AB per 1 januari 2022. Övriga förvärvade bolag under 2022 har konsoliderats in i räkenskaperna i samband med förvärvsdatum. För åren 2020–2021 redovisas OptiGroup AB:s historiska resultatmått.

Miljoner euro	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	1 415,4	1 480,7	1 586,0	1 067,2	949,1
Organisk tillväxt, %	–6,9	–8,7	11,4	3,7	–11,3
EBITA	70,3	75,6	66,1	47,7	28,7
Justerad EBITA	84,8	92,8	109,4	58,5	42,7
Justerad EBITA-marginal, %	6,0	6,3	6,9	5,5	4,5
Kassaflöde från den löpande verksamheten	–8,0	111,3	19,6	42,4	54,9
Balansomslutning	1 641,3	1 767,9	1 803,2	779,2	605,0
Eget kapital	447,7	524,5	568,6	342,6	324,4
Soliditet, %	27	30	32	44	54
Genomsnittligt antal anställda	2 329	2 339	2 387	1 632	1 541

OptiGroup använder alternativa resultatmått som inte direkt kan härledas från de finansiella rapporterna. Organisk tillväxt, justerad EBITA och justerad EBITA-marginal är alternativa resultatmått. Definitioner och avstämningar finns på sidorna 129–130.

20250530183656



Vi har under året gjort och avser göra fortsatta satsningar inom områden som inköp, digitalisering och hållbarhet för att stärka vår konkurrenskraft.

Fortsatta satsningar för stärkt konkurrenskraft

I en utmanande omvärld med lägre marknadsefterfrågan, har vi fortsatt göra satsningar och förvärv för att stärka koncernen inför framtiden. Med en stabil plattform av bolag, en lokalt kundanpassad affär och en koncern som bidrar till synergieffekter och skalfördelar har vi en stark position när marknaden tar fart.

Som ny vd för OptiGroup, vilka har varit dina viktigaste prioriteringar under det första verksamhetsåret?

Mitt fokus har varit att lära känna alla våra fantastiska verksamheter runt om i Europa, där jag rest runt för att träffa såväl ledare och medarbetare som kunder och leverantörer. I min nya roll har det även varit viktigt att utvärdera verksamheten utifrån våra målsättningar. Som ett resultat av detta har vi förtydligat våra satsningar inom områden som exempelvis inköp och hållbarhet, där vi tror att kombinationen av koncernens samlade kraft och vår decentraliserade och kundnära modell kan skapa konkurrenskraft och ytterligare värde framåt.

Kan du kort sammanfatta 2024 och hur du ser på det finansiella resultatet?

2024 karaktäriserades av en utmanande omvärld och en svag volymtillväxt i slutkundsledet. Råvarupriserna sjönk samtidigt som omkostnaderna steg, drivet inte minst av ovanligt höga indexdrivna kostnadsökningar, det vill säga kostnader som är nära kopplade till konsumentprisindex eller inflationen, likt löner. Den svaga volymtillväxten mötte vi delvis på ett framgångsrikt sätt med större kostnadsbesparingar, vilka samtidigt utmanades av de indexdrivna kostnadsökningarna. Sammantaget blev inte kostnadsbesparingarna tillräckliga för att helt skydda marginalen i verksamheten, vilket syns i årets finansiella resultat som var en besvikelse.

Ni har högt uppsatta mål för koncernen. Hur anser du att ni levererar på dessa?

Vi har fortsatt att göra framsteg mot flera av våra övergripande målsättningar, bland annat inom hållbarhetsområdet. Samtidigt är de flesta av våra koncernmål finansiella och givet den utmanande omvärld vi mötte under året, lyckades vi tyvärr inte göra tillräckligt tillfredställande framsteg mot dessa mål. Under 2024 genomförde vi ett större arbete för att anpassa våra kostnader, vilket gör att vi nu står väl rustade inför en förhoppningsvis mer positiv marknadsutveckling, med goda möjligheter att kapitalisera på vår position med höjda marginaler som konsekvens.

Det råder en osäker makromiljö. Vilka förändringar i koncernen och i era verksamheter har ni genomfört under året?

För att stärka vår konkurrenskraft har vi jobbat med såväl kortsiktiga som långsiktiga initiativ. Ur det mer kortsiktiga perspektivet har vi arbetat med kontinuerliga kostnadsanpassningar, bland annat genom en omstrukturering av vår förpackningsverksamhet i Nederländerna, men även genom en omfattande omställning av en av våra verksamheter i Finland. Parallellt med detta har vi genomfört större koncerngemensamma initiativ inom exempelvis inköp och prissättning, vilka över tid kommer att bidra till långsiktig lönsam och hållbar tillväxt för koncernen.

Kan du kort kommentera förvärven av Top Service, Ubro SystemPac A/S, Bentsen Emballage A/S respektive Døvigen AS?

Förvärv är en viktig del av OptiGroups modell för att skapa långsiktigt aktieägarvärde, där vi under året adderade fyra nya viktiga pusselbitar till koncernen: Top Service är en stark lokal spelare inom restaurang- och hotellsektorn i södra Tyskland, Ubro SystemPac och Bentsen Emballage är framgångsrika lokala förpackningsspecialister i Danmark och Døvigen är en välkänd grossist av städ-, hygien- och förpackningsprodukter i Norge. Med förvärvet av Top Service etablerar vi oss nu på den tyska marknaden och de övriga tre förvärven är viktiga tillskott till våra befintliga verksamheter i Danmark respektive Norge.

Vilka ser du som OptiGroups främsta styrkor och vilka fördelar är förknippade med att vara en del av koncernen?

OptiGroup är en av de ledande B2B-distributörerna av produkter nödvändiga för den dagliga verksamheten i Europa. Med vår storlek och bredd kan vi skapa fördelar som mindre konkurrenter inte kan, exempelvis inom inköp, lager och logistik. Vår storlek och bredd möjliggör även att vi kan nå insikter och utveckla kunskap och kompetenser för ett kontinuerligt förbättringsarbete inom vår bransch. Genom att kombinera detta med en stark lokal närvaro och lokalt ägarskap, får vi fördelarna av såväl ett kundnära och flexibelt erbjudande och genomförande som viktiga skalfördelar från koncernen.

Hur ser du på den fortsatta utvecklingen av OptiGroup och dess verksamhet?

OptiGroup står inför en spännande framtid med stora möjligheter framöver. Vi har en stark plattform av lokala marknads- och nischledare, med betydande möjligheter till fortsatt hållbar lönsam tillväxt, inte minst genom att kombinera fördelarna av att vara lokal och kundfokuserad, med skalfördelarna från att vara del av en stor internationell koncern. Vi ser fortfarande en fragmenterad europeisk marknad, där möjligheterna till värdeskapande förvärv i attraktiva segment och geografier och med möjlighet till synergier med befintliga verksamheter fortsatt är mycket stora.

Vilka framsteg utifrån er hållbarhetsagenda är du mest nöjd med för 2024?

Jag tycker vi har gjort tydliga framsteg inom flera viktiga områden, dels koncernövergripande i och med anslutning till Science Based Targets initiative och en utökad och mer transparent hållbarhetsrapportering, dels verksamhetsmässigt genom ett intensifierat arbete med våra leverantörer samt i det lokala arbetet mot kund och marknad. Under 2024 fortsatte vi öka hållbarhetstransparensen i vårt erbjudande och på många håll investerade vi i att hjälpa våra kunder till mer hållbara lösningar, som samtidigt levererar utifrån deras behov och krav.

Som distributör har vi en viktig roll i värdekedjan med att hjälpa vår kundbas att sätta press på leverantörsledet för att få fram mera hållbara lösningar.

Vilka möjligheter och utmaningar ser du för 2025?

Vår omvärld fortsätter att vara dynamisk, med såväl positiva som negativa drivkrafter och en efterfrågan som är svår att prognosticera. Det gör att det även framgent kommer att ställas krav på vår flexibilitet och förmåga att anpassa verksamheten utifrån rådande läge, att vi är beredda på att såväl öka leveranser och affärsvolymer, som att fortsätta anpassa kostnadsbasen utifrån en mer utmanande omvärld om så skulle bli fallet. Sannolikt kommer marknaden framåt att påverkas av makrofaktorer som europeisk ekonomisk politik, eventuella handelshinder, ränteutvecklingen, men även av drivkrafter som påverkar slutkundernas beteende, inte minst inom hållbarhetsområdet.

Vi har under året gjort och avser göra fortsatta satsningar inom områden som inköp, digitalisering och hållbarhet för att stärka vår konkurrenskraft. Med dessa insatser förbättrar vi vår position för att möta kommande utmaningar och tillvarata möjligheter till hållbar lönsam tillväxt.

Henrik Hjalmarsson
Vd och koncernchef

Tillväxtmöjligheter i en föränderlig omvärld

OptiGroups verksamheter påverkas av globala megatrender. En aktiv omvärldsbevakning samt effektiv anpassning till och hantering av dessa drivkrafter skapar förutsättningar för framtida affärsmöjligheter.

Digitalisering

Den snabba utvecklingen av ny teknik som artificiell intelligens, blockchain och molntjänster bidrar till en ökad digitalisering av samhället. Digitaliseringen påverkar såväl arbetssätt och processer som efterfrågan av produkter och tjänster.

PÅVERKAN FÖR OPTIGROUP

Den ökade användningen av IT-lösningar och uppkopplade enheter öppnar upp för nya, kostnadseffektiva beställningstjänster och leveransmodeller. För OptiGroup innebär detta en möjlighet att ytterligare stärka kundupplevelsen genom utveckling av innovativa och värdeskapande lösningar. Det faktum att konsumenter i allt högre grad handlar online bidrar till en ökande efterfrågan av skräddarsydda och kundunika förpackningar, vilket är positivt för tillväxtmöjligheterna inom affärsområdet Packaging. För affärsområdet Paper & Business Supplies har den ökade digitaliseringen bidragit till en strukturell nedgång i efterfrågan av tryckt media.

HANTERING

OptiGroups affärsområden arbetar löpande med digitalisering av sina respektive verksamheter. Detta inkluderar bland annat en ständig utveckling av bolagens ERP och e-handelsplattformar samt ökad digitalisering av externa och interna affärsprocesser. Koncernbolagens digitaliseringsarbete möjliggör nya sätt att skapa värden, öka effektiviteten och förbättra kundupplevelsen.

Klimatförändringar och hållbarhet

Ett aktivt hållbarhetsarbete är en strategisk nödvändighet och en källa till innovation och därmed ökade konkurrensfördelar. Företag behöver löpande anpassa såväl sin verksamhet, som sina produkter och tjänster till miljömässiga och sociala mål.

PÅVERKAN FÖR OPTIGROUP

Tydligare klimat- och hållbarhetskrav innebär en möjlighet för OptiGroup att stärka kunderbjudandet och utveckla verksamheten. Bolag som hållbarhetsmässigt ligger i framkant ökar sin konkurrenskraft, samtidigt som ökade marknadskrav skapar nya affärsmöjligheter. Klimatförändringarna och de globala hållbarhetsutmaningarna ger OptiGroup chansen till att vara innovativ och ytterligare fokusera på hur koncernen kan bidra positivt till klimatomställningen.

HANTERING

OptiGroups policyramverk och koncernens hållbarhetsagenda är vägledande i arbetet för att minska koncernens klimatpåverkan. Detta innebär ett dagligt engagemang för att inspirera kunderna till att göra klimatsmarta val inom ett sortiment som ständigt uppdateras med produkter med lägre utsläppsintensitet. Dessutom tillämpar koncernbolagen strikta utvärderingsprocesser vid val av leverantörer, där miljöprestanda och socialt ansvar är viktiga bedömningskriterier. För att minimera OptiGroups egen klimatpåverkan bedriver koncernbolagen ett långsiktigt arbete för att effektivisera energianvändningen och successivt övergå till förnybara och fossilfria energikällor.

Demografiska förändringar

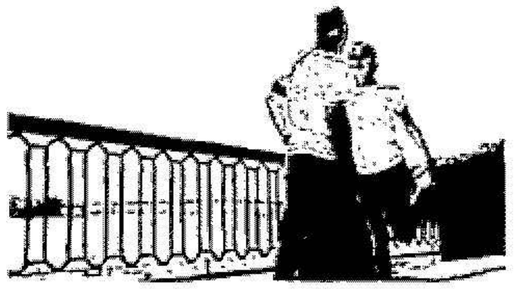
De flesta samhällen världen över karakteriseras av en åldrande befolkning och en ökad urbanisering. Migration kan bidra till att mildra effekterna av en åldrande befolkning genom ett ökat arbetskraftsutbud men kan också innebära utmaningar med integration i samhället och på arbetsmarknaden.

PÅVERKAN FÖR OPTIGROUP

En generellt stigande välfärd med bättre hälsa och högre utbildningsnivå skapar positiva tillväxtmöjligheter i ett brett spektrum av sektorer. Ett ökat antal personer inom utbildningssektorn samt en växande och åldrande befolkning driver efterfrågan av städ och facility produkter inom institutionella miljöer och områden med hög trafik av människor. Lagstiftningar inom hälsa och säkerhet främjar tillväxten för säkerhetsprodukter och personlig skyddsutrustning. En växande befolkning som lever längre och fler människor med kroniska sjukdomar ökar behovet av medicintekniskt förbrukningsmaterial. Därutöver bidrar urbaniseringen till en ökad efterfrågan av matleveranser från restauranger, vilket i sin tur leder till en stigande efterfrågan av hållbara artiklar inom hotell-, restaurang- och cateringsektorn.

HANTERING

OptiGroups affärsområden arbetar kontinuerligt med att anpassa sina verksamheter för att möta de demografiska förändringarna. Detta innebär både förbättrade verksamhetsprocesser, löpande utveckling av produktutbudet och ökad kundanpassning av erbjudanden.



Globalisering

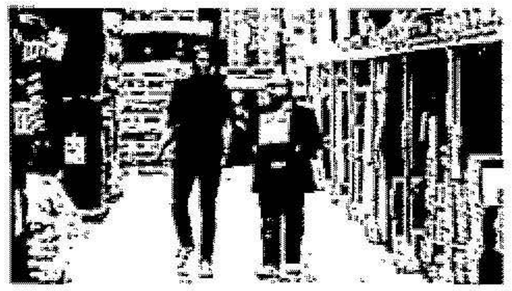
Globaliseringen innebär en ökad rörlighet av varor och tjänster, vilket ställer krav på effektiva logistik- och försörjningskedjor runt om i världen. Hårdare konkurrens, prispress och kortare produktlivscykler bidrar dessutom till en ökad outsourcing av icke-kärnverksamheter hos företag och organisationer.

PÅVERKAN FÖR OPTIGROUP

Globaliseringen öppnar upp för ytterligare affärsmöjligheter, där en ökande efterfrågan av effektiva försörjningslösningar skapar stora möjligheter för de fullservicedistributörer som fortsätter att effektivisera sina verksamhetsprocesser och kan tillhandahålla värdeskapande tjänster.

HANTERING

OptiGroups affärsområden arbetar kontinuerligt för att förbättra och optimera existerande inköps- och distributionsprocesser, samt för att säkerställa att ett attraktivt kunderbjudande upprätthålls. Dessutom förvärvas företag för att expandera den geografiska täckningen och bredda erbjudandet, men även för att uppnå kundnärhet och skalfördelar.



20250530183617

Värdeskapande affärsmodell

OptiGroups förmåga att styra och utveckla koncernen mot ledande positioner inom attraktiva marknader och segment skapar en plattform för fortsatt tillväxt, god avkastning och en långsiktig stark finansiell ställning.

Affärsmodellen bygger på att OptiGroup inom utvalda produkt- och marknadssegment ska förvärva, äga och utveckla distributörer inom B2B med starka varumärken och god tillväxtpotential. Med långsiktighet och fokus på hållbar lönsam tillväxt ska OptiGroup som engagerad ägare generera en stark finansiell ställning och attraktiv värdeutveckling. Genom tillväxt och synergier skapar koncernen en styrkeposition i förhållande till andra aktörer i värdekedjan och upprätthåller kostnadseffektivitet i de interna affärsprocesserna.

Tydliga kärnvärden

OptiGroup präglas av en jordnära företagskultur, entreprenörsanda och ansvarstagande medarbetarskap. OptiGroups övergripande kärnvärden är: *Engagerad*, *Agil* och *Trovärdig*. Dessa värdeord är tillsammans med koncernens policyer vägledande i samtliga processer, såväl vid förvärv som vid löpande utveckling av koncernbolagen. Kärnvärdena definierar ett övergripande förhållningssätt för alla koncernens medarbetare i det dagliga arbetet.

Starkare tillsammans

Koncernens affärsområden erbjuder effektiva försörjningslösningar av ett brett produktsortiment till aktörer inom städ & facility management, hotell & restaurang, hälso- & sjukvård, transportnäring, tillverkande industri och den grafiska sektorn. Utöver koncernövergripande frågor arbetar moderbolaget nära affärsområdena och den operativa verksamheten genom strategisk styrning, förvärv, uppföljning samt kartläggning av utvecklingsområden och goda exempel som kan användas på bred front inom koncernen. Genom att dra fördel av koncernens styrka och fulla potential, med synergieffekter och stordriftsfördelar inom exempelvis inköp, logistik, digitalisering och ESG, kan koncernbolagen fortsätta utvecklas och växa.

Decentralisering och målstyrning

Ansvaret för affärsutveckling, tillväxt och finansiell lönsamhet är decentraliserat till affärsområdena. Inom respektive affärsområde råder stor frihet under eget ansvar ner på dotterbolagsnivå för att på så sätt fatta viktiga affärsbeslut nära kund och marknad. Den här typen av organisation ställer höga krav på ledarskap och en väl fungerande bolagsstyrning. Detta säkerställs genom moderbolagets löpande uppföljning av affärsutvecklingen och att dotterbolagen efterlever koncernens gemensamma uppförandekoder och policyer.

OptiGroups kärnvärden

Förvärv av bolag

Förvärv är en viktig del av tillväxtstrategin med målsättningen att etablera koncernen som nummer ett eller två inom valda segment och marknader. OptiGroup har ett långsiktigt perspektiv på sina investeringar och erbjuder genom stabila finanser trygghet och möjlighet för de förvärvade företagen att fortsätta växa och utvecklas. Det kan finnas många anledningar till att ett företag är till försäljning. Det kan bero på: generationsväxling, brist på kapital för stora investeringar eller begränsade möjligheter till fortsatt tillväxt. Oavsett situation har OptiGroup stor erfarenhet av att förvärva och integrera nya verksamheter.

OptiGroups process för förvärv och integration är indelad i tre faser:

- Identifiering och analys av förvärvskandidater
- Fördjupad kontakt och förhandling
- Onboarding

Identifiering och analys av förvärvskandidater

OptiGroups interna M&A-team arbetar systematiskt med att identifiera välskötta entreprenörsdrivna företag med väl fungerande affärsmodeller och med potential att växa som en del av OptiGroup. Intressanta förvärvsobjekt analyseras utifrån ett stort antal kriterier som lönsamhet, marknadsposition, konkurrenskraft, hållbarhet och skalbarhet för att avgöra om företaget passar in i OptiGroup. Vid rätt tidpunkt kan en kontakt initieras för att inleda en första diskussion med ägarna till potentiella förvärvsobjekt. Ofta kontaktas OptiGroup direkt av ägarna som vill ge företaget en ny plattform för fortsatt utveckling och tillväxt.

Fördjupad kontakt och förhandling

Om en förvärvskandidat passerat analysfasen kan en fördjupad kontakt med företagets ägare initieras. En förhandlingssituation blir ofta utfallet av denna kontakt, där pris och former för förvärvet diskuteras. Det är viktigt att tidigt säkerställa en väl fungerande process för övertagandet, då den tidigare ledningen ofta finns kvar i företaget med ett operativt ansvar efter förvärvet.

Onboarding

OptiGroup har en väl inarbetad och strukturerad process för att integrera förvärvade företag in i koncernen. Moderbolaget stödjer det berörda affärsområdet i integrationsarbetet och vägleder i strategiska beslut, affärsutveckling och finansiering. Kontinuerlig dialog förs med företagsledning och arbetsgrupper för att fånga synergieffekter inom koncernen.

FÖRVÄRV 2024

Vid årets utgång hade OptiGroup 37 väletablerade varumärken i 17 länder. Under 2024 förvärvades fyra nya bolag med en sammanlagd omsättning på cirka 51 MEUR.

Packaging
Förvärven av de två danska bolagen Ubro SystemPack och Bentsen Emballage låg i linje med tillväxtambitionerna inom affärsområdet Packaging. Genom förvärven stärkte koncernen ytterligare sin marknadsposition som den ledande leverantören av förpackningslösningar i Norden.

Facility & Safety
I början av 2024 slutfördes förvärvet av Top Service i Tyskland, vilket markerade en inbrytning på den tyska marknaden för catering och serveringsprodukter till hotell & restaurangnäringen. Förvärvet av Døvigen i Norge innebar att affärsområdet förstärkte sitt erbjudande samtidigt som man flyttade fram sin position på den norska marknaden.

TOP SERVICE

OptiGroup etablerar sig på den tyska marknaden för hotell-, restaurang- och cateringprodukter

I december 2023 tillkännagav OptiGroup förvärvet av Top Service, en ledande tysk distributör av duknings- och serveringsartiklar samt stad- och hygienprodukter. Detta strategiska initiativ låg i linje med OptiGroups internationella tillväxtstrategi att konsolidera den fragmenterade europeiska marknaden för B2B-distribution.

Förvärvet av Top Service markerade OptiGroups inträde på den viktiga tyska marknaden och stärkte ytterligare koncernens position som en ledande europeisk B2B-distributör av produkter för hotell, restauranger och facility management bolag. Top Service är en välrenommerad leverantör av högkvalitativa serveringsprodukter och tillhandahåller försörjningslösningar till många framstående restauranger och hotell i den bayerska regionen.

Andreas Zapp, grundare av Top Service, och Janine Ostermeier ledde framgångsrikt företaget genom försäljningsprocessen. När Andreas Zapp reflekterar över bolagets resa säger han: "Sedan vi grundade Top Service för 30 år sedan har vi utvecklats till att bli en ledande lokal fullsortimentgrossist på den attraktiva tyska marknaden för catering och non-food-artiklar. Men för att kunna fortsätta utvecklas var det nödvändigt för oss att verka i ett starkare affärssammanhang".

Numera är bolaget helt integrerat i affärsområde Facility & Safety och Andreas Zapp och Janine Ostermeier fortsätter inneha ledande nyckelroller inom bolaget.

"Genom att numera ha tillgång till den finansiella styrkan, erfarenheten och kompetensen från en stor koncern har vi nätverket och verktygen på plats för att fortsatt ligga i framkant och expandera vår verksamhet," avslutar Anderas Zapp.

Genom att bli en del av en internationell distributionskoncern har Top Service kunnat dra fördel av koncernens övergripande värdeskapande. Från OptiGroups perspektiv uppfyllde bolaget flera viktiga kriterier som koncernen söker efter vid förvärv. Bolaget ska vara valskott, ha starka kund- och leverantörsrelationer, vara lönsamt med tillväxtpotential och ha en ledande marknadsposition.

Fakta Top Service

Nettoomsättning: 25 MEUR
Antal anställda: 30+
Huvudkontor: München, Tyskland
Förvärvat av OptiGroup: 2024
Vd vid tidpunkten för förvärvet: Andreas Zapp

Aktivt arbete mot koncernens strategiska mål

OptiGroup arbetar löpande med aktiv uppföljning av koncernens finansiella och icke-finansiella mål, vilket skapar förutsättningar för snabbare beslut, hantering och måluppfyllelse.

STRATEGISKA MÅL

	Definition	Strategiskt mål
Organisk försäljningstillväxt över en konjunkturscykel	Nettoomsättning inom koncernens kärnområden justerat för förvärvade/avyttrade företag, handelsdagar samt valutaeffekter	>3%
EBITA-marginal	Justerad EBITA/omsättning	>9%
Cash conversion	Operativt kassaflöde /justerad EBITA	>90%
E-handel	Andel e-ordrar	>50%
Klimatpåverkan	Koldioxidneutral i Scope 1 och 2	År 2030
Cirkulär ekonomi	Produktförsäljning av artiklar tillverkade av bio-baserade eller återvunna material	>70%
Ansvarsfullt inköp	Efterlevnad av OptiGroups uppförandekod för leverantörer	100%

ORGANISK TILLVÄXT INOM KONCERNENS KÄRNOMRÅDEN
>3%

EBITA
>9%

CASH CONVERSION
>90%

20250530183 68

Skalbar plattform med fokus på lönsam tillväxt

OptiGroups grundläggande strategi bygger på tillväxt och att utveckla verksamhetsportföljen inom attraktiva affärssegment med stabila marginaler och hög tillväxt.

Koncernens strategi är att identifiera tillväxtsegment där affärsområdena kan särskilja sig med etablerade varumärken och efterfrågade försörjningslösningar med högt kundvärde. OptiGroups intention är att varje affärsområde ska vara ledande i valda marknader och segment, med god tillväxt och lönsamhet som resultat. Med målet att koncernen ska fortsätta växa och utvecklas inom affärsområdena, dels geografiskt, dels genom ett breddat och mer hållbart erbjudande, har OptiGroup identifierat fem strategiska fokusområden.

OptiGroups övergripande strategi och de fem fokusområdena tillsammans med koncernens hållbarhetsagenda är viktiga delar i den styrning som moderbolaget bedriver inom koncernen och som är vägledande för affärsområdena i det dagliga arbetet.

1. Organisk tillväxt och ledande kunderbjudande

OptiGroup ska anpassa verksamheten för ökad försäljning inom tillväxtområden och av egna produktvarumärken, samtidigt som affärsområdena ska vara ledande i att erbjuda värdeskapande kundlösningar.

2. Förvärv och synergier

OptiGroup ska förvärva företag som kompletterar och stärker affärsområdenas erbjudande. Koncernen ska dessutom verka för att skapa ökade synergieffekter mellan affärsområdena och de ingående bolagen.

3. Cash Conversion

OptiGroup ska verka för ett starkt kassaflöde, vilket möjliggör en fortsatt aktiv och expansiv förvärvsagenda.

4. Digitalisering av erbjudande och processer

OptiGroup ska verka för ökad digitalisering av koncernens verksamheter genom kontinuerlig utveckling av bolagens e-handelsplattformar och ytterligare digitalisering av externa och interna affärsprocesser.

5. Hållbarhet

OptiGroup ska löpande integrera hållbarhet i sina respektive bolags affärsmodeller samt verka för ett breddat sortiment av hållbara produkter och hållbara inköps- och distributionskedjor.

I centrum av värdekedjan

OptiGroup har en central roll i värdekedjan och balanserar de ofta motstridiga behoven hos leverantörer och kunder. Medan leverantörerna strävar efter en standardiserad produktportfölj, efterfrågar kunderna ett brett sortiment av kundanpassade försörjningslösningar och tidsbesparande servicekoncept.

Uppströms

OptiGroup erbjuder ett brett utbud av produkter från branschledande leverantörer och samarbetar med ett stort antal pålitliga leverantörpartners för att säkerställa produkttillgänglighet och innovation.

Aktiviteter uppströms omfattar inköp av produkter för återförsäljning samt hantering av leverantörsrelationer. Leverantörerna utgörs huvudsakligen av tillverkare av produkter inom segmenten rengöring och hygien, personlig skyddsutrustning, emballage, medicintekniska produkter och grafiskt papper. Dessa leverantörer har i sin tur underleverantörer som står för produktion av råmaterial och komponenter.

Genom att utvärdera leverantörer utifrån etiska och miljömässiga standarder och vara en effektiv kravställare avseende hur produkterna ska tillverkas kan OptiGroup vara en positiv kraft för ett mer hållbart samhälle.

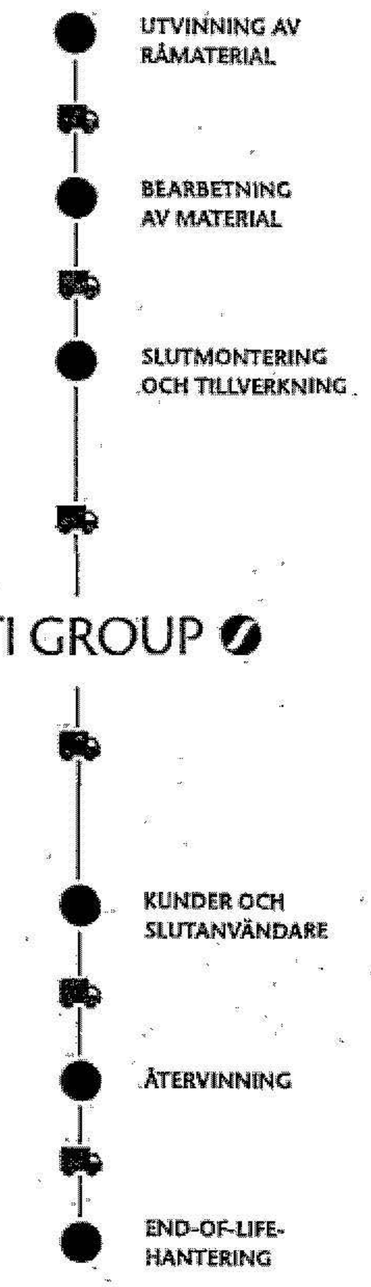
Egen verksamhet

Effektiva inköpsprocesser säkerställer att avtalade villkor uppfylls och att inköpta varor lagerförs på ett optimalt sätt. Genom pålitliga leveranser och värdeskapande tjänster skapas ett attraktivt produkt- och serviceerbjudande som möter kundernas behov och förväntningar.

Nedströms

Aktiviteter nedströms inkluderar försäljning och distribution av produkter till koncernens B2B-kunder, som består av aktörer inom städ och facility management, hotell och restaurang, hälso- och sjukvård, transport, tillverkande industri samt den grafiska sektorn.

Med ett växande sortiment av hållbara produkter som underlättar återvinning och minimering av avfall främjar OptiGroup en cirkulär ekonomi. Produkter som har nått slutet av sin livscykel samlas in från slutanvändarna för sortering, återvinning och end-of-life-hantering av material.



OptiGroups hållbarhetsagenda

För OptiGroup är det centralt att driva och utveckla verksamheten på ett hållbart sätt. Koncernen balanserar därför sitt agerande utifrån ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt ansvar för att leverera resultat som skapar långsiktigt och hållbart värdeskapande för bolagets intressenter.
Läs mer om OptiGroups hållbarhetsarbete på sidorna 30–50.

Klimatpåverkan och utsläpp

Genom aktiva leverantörsval och prioritering av produkter med låg utsläppsintensitet främjar OptiGroup en värdekedja med låga koldioxidutsläpp. Det görs genom fördjupade relationer med leverantörer som är ledande inom hållbarhet och genom att använda koncernens inflytande för att bygga ett leverantörsnätverk som har låga koldioxidutsläpp. OptiGroups koncerngemensamma energistrategi fokuserar på effektiv energianvändning och övergång till förnybara och fossilfria energikällor.

Hållbara produkter och försörjningslösningar

OptiGroup stödjer cirkulär ekonomi och ansvarsfull användning av naturresurser genom att främja försäljning av förnybara, återvunna och biologiskt nedbrytbara produkter. Koncernbolagens försörjningslösningar är inriktade på att hjälpa kunden att minimera klimatpåverkan i sin dagliga verksamhet och tillsammans med kunder och leverantörer påverkar OptiGroup samhället i en positiv riktning.

Ansvarsfullt inköp

OptiGroup bygger relationer med leverantörer som är ledande inom hållbarhet. Genom att verka för socialt ansvarstagande, mänskliga rättigheter och transparens i leverantörskedjan bidrar koncernen till en mer hållbar framtid.

Mångfald, jämställdhet och inkludering

OptiGroup strävar efter att vara en attraktiv arbetsgivare där människor trivs att arbeta tillsammans i berikande arbetsmiljöer för att skapa framgång för bolaget. OptiGroup främjar mångfald och jämställdhet eftersom koncernen delar åsikten att en inkluderande kultur där alla har samma möjligheter är avgörande för bolagets framgång.

Affärsetik och lagefterlevnad

OptiGroup har nolltolerans mot korruption och upprätthåller hög medvetenhet och engagemang för god affärsetik. Genom högt ställda etiska normer i alla affärskontakter är vi en pålitlig samarbetspartner.

20250530183569

Proaktivt arbete kring risk och riskhantering

OptiGroup är exponerat för ett antal risker som kan ha en betydande påverkan på koncernens verksamhet och resultat. En god förståelse för dessa risker samt kontinuerlig uppföljning, skapar goda förutsättningar för en effektiv riskhantering.

Riskhantering

OptiGroup har ett proaktivt förhållningssätt till risk och arbetar därför aktivt enligt bolagets policy med att förebygga och minska effekterna av de faktorer som kan ha negativ inverkan på koncernens möjligheter att nå de uppsatta strategiska målen.

OptiGroups koncernledning genomför årligen en systematisk kartläggning och analys av koncernens risker samt ser över strategin för att hantera dessa. Arbetet följs upp löpande under året. Riskarbetet övervakas av styrelsen och revisionsutskottet, samt leds på operativ nivå av CFO. Arbetet med att hantera risker sker utifrån OptiGroups decentraliserade struktur, där respektive affärsområde äger riskerna inom sina respektive områden.

Riskerna är indelade i tre områden som täcker strategiska, operativa och finansiella risker. På kommande sidor berörs de risker som koncernen bedömt som mest relevanta.

Strategiska risker

Riskområde	Sannolikhet	Påverkan	Hantering
Hållbarhet i värdekedjan Anlitande av leverantörer som inte respekterar koncernens uppförandekod och har undermålig hållbarhetsprestanda.	◌	●	OptiGroup har en uppförandekod som alla leverantörer måste följa. Koncernen har strikta inköpsprocesser där hållbarhet är en integrerad del av bedömningen.
Energianvändning och klimatkompensation Avser begränsningar i tillgång till energi med låg utsläppsintensitet samt omställningskostnader.	◌	○	OptiGroup fokuserar på effektiv energianvändning och övergång till förnybara och fossilfria energikällor.
Nya affärsmodeller Konkurrenters erbjudande av nya affärsmodeller.	○	●	OptiGroup har stort fokus på att utveckla hållbara och värdeskapande kundlösningar där ökad digitalisering är en viktig komponent.
Efterlevnad av lagar och förordningar Brott mot lagstiftning avseende exempelvis handelsrestriktioner, konkurrensrätt, anti-korruption och dataskyddsförordningar.	◌	●	OptiGroup har nolltolerans avseende brott mot lagar och förordningar, vilket framgår av OptiGroups policyramverk. Nödvändiga åtgärder vidtas vid eventuella överträdelser och utbildningar i uppförandekoden genomförs årligen.
Förvärvsprocessen Brister i förmågan att före förvärv upptäcka väsentliga problem, till exempel avseende ekonomisk intjäningsförmåga, oegentligheter eller viktiga hållbarhetsaspekter.	●	◌	OptiGroup har implementerat förvärvs- och integrationsprocesser och förvärv genomförs av personer med stor expertis och förvärvserfarenhet.
Medarbetarengagemang Avser förmågan att vara en attraktiv arbetsgivare där människor trivs och arbetar tillsammans för att skapa framgång.	◌	◍	OptiGroup genomför kontinuerligt aktiviteter för att öka medarbetarengagemang och agerar baserat på resultat av nöjdhetsundersökningar och arbetar aktivt med att identifiera och bibehålla nyckelkompetenser.
Leverantörsberoende Leveransförmåga till kund kan påverkas av att alternativa leverantörer saknas.	○	○	OptiGroup har nära samarbete med viktiga leverantörer och arbetar aktivt med att säkerställa alternativa leverantörer när det bedöms relevant.

◍ Låg ◌ Medel ● Hög

Operativa risker

Riskområde	Sannolikhet	Påverkan	Hantering
Prispress och fluktuationer i produktpriser Brister i förmågan att föra vidare kraftiga och oväntade prisökningar till kunder.	○	●	OptiGroup arbetar med att kontinuerligt upprätthålla relevanta prissättningsmodeller till sina kunder.
Hälsa och säkerhet Olyckor eller andra faktorer som kan påverka hälsan på arbetsplatsen och/eller kan skada de anställdas eller andras välbefinnande.	◔	◕	OptiGroups policyramverk omfattar hur säkerhet, hälsa och välbefinnande på arbetsplatsen ska hanteras. Registrerade olyckor och incidenter rapporteras och följs upp för att minimera risker på arbetsplatsen.
IT och datasäkerhet Ett större IT-haveri eller IT-angrepp kan leda till avbrott i verksamheten och medföra förlust av data eller innebära ett brott mot dataskyddsbestämmelser.	○	●	OptiGroup vidtar löpande åtgärder för att stärka koncernens IT- och datasäkerhet.
Verksamhetsavbrott Större och längre driftstörningar i leveransförmågan till kund.	○	○	Bolagen inom OptiGroup arbetar med att kontinuerligt förbättra sina processer och planering för att upprätthålla hög driftsäkerhet.
ESG-kompetens och resurser Risk att sakna resurser och kompetens för att uppfylla framtida ESG-krav.	○	○	OptiGroup kartlägger löpande resurser och kompetenser för att möta ESG-krav från olika intressentgrupper, samt samarbetar med externa partners för att vid behov öka koncernens kapacitet inom ESG.
Kreditrisk Risk i kundfordringar (risk att inte få betalning för fordran hos kund).	●	○	Paper & Business Supplies har en affärsområdestäckande kreditförsäkring. Samtliga affärsområden tillämpar strikta processer för kreditkontroll och kundövervakning, där försäljnings- och kreditkontrollavdelningar samarbetar.

Finansiella risker

Riskområde	Sannolikhet	Påverkan	Hantering
Makroekonomisk utveckling Den ekonomiska utvecklingen på marknader där OptiGroup verkar kan påverka bolagets resultat.	◕	◕	OptiGroups bolag är verksamma inom många olika branscher, marknadssegment och geografiska områden, vilket dämpar effekterna av denna risk. Den decentraliserade styrmodellen innebär att koncernen har en god anpassningsförmåga genom att beslut tas snabbt och verksamhetsnära.
Finansiella risker Avser i första hand valutarisk, ränterisk, finansieringsrisk samt kreditrisk.	○	◕	Riskhantering regleras av en av styrelsen fastställd finanspolicy. Avseende kreditrisk tillämpar alla affärsområden strikta processer för kreditkontroll och kundövervakning där försäljnings- och kreditkontrollavdelningar samarbetar. För att minska exponeringen för finansiella risker används derivatinstrument för valutor och räntor. Riskhanteringen sköts av Group Treasury som är en del av den centrala finansfunktionen.

○ Låg ◌ Medel ● Hög

Bolagsstyrning

OptiGroups bolagsstyrning avser hur koncernen styrs och leds. En god bolagsstyrning är en viktig del i att säkerställa att bolaget sköts på ett hållbart och ansvarfullt sätt i enlighet med tillämpliga lagar och regler samt att bolaget når uppsatta mål och strategier.

Ramverk för bolagsstyrning

Bolagsstyrningen utgår från de externa styrinstrumenten Svensk aktiebolagslag och Svensk årsredovisningslag samt interna styrinstrument som till exempel bolagsordning, instruktioner, policyer och riktlinjer.

Aktieägarna

OptiGroup ägdes vid årets slut av FSN Capital (33 procent), Sabaneta Holding B.V. (19 procent), Exodus B.V. (9 procent), BFG Behrer B.V. (9 procent), Altor II Fund OG Holdco Limited (7 procent), Ply Acquisition AB (7 procent) och övriga (15 procent).

Bolagsstämma

Bolagsstämman är det högsta beslutande organet och årsstämma hålls en gång per år i enlighet med 9§ i bolagsordningen. På årsstämman fastställs resultat- och balansräkning samt disposition av bolagets resultat. Vidare fattas beslut om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och verkställande direktör, val av styrelseledamöter och revisor samt ersättning till styrelsen och revisorn.

Styrelsen

Styrelsen övervakar driften och verksamhetsledningen av OptiGroup och godkänner viktiga beslut som rör affärsstrategi, investeringar, förvärv, organisation och finansiering. Styrelsen har lång och omfattande erfarenhet av distributionsverksamhet, finans, marknadsföring, kapitalmarknader och stora internationella företag.

Vid årets slut bestod styrelsens av sex ordinarie ledamöter. Arbetet i styrelsen stöds av två utskott, ersättningsutskott och revisionsutskott.

Ersättningsutskott

Styrelsen har ett ersättningsutskott som ansvarar för att lämna rekommendationer till styrelsen avseende ersättning till ledande befattningshavare samt allmänna ersättningsfrågor.

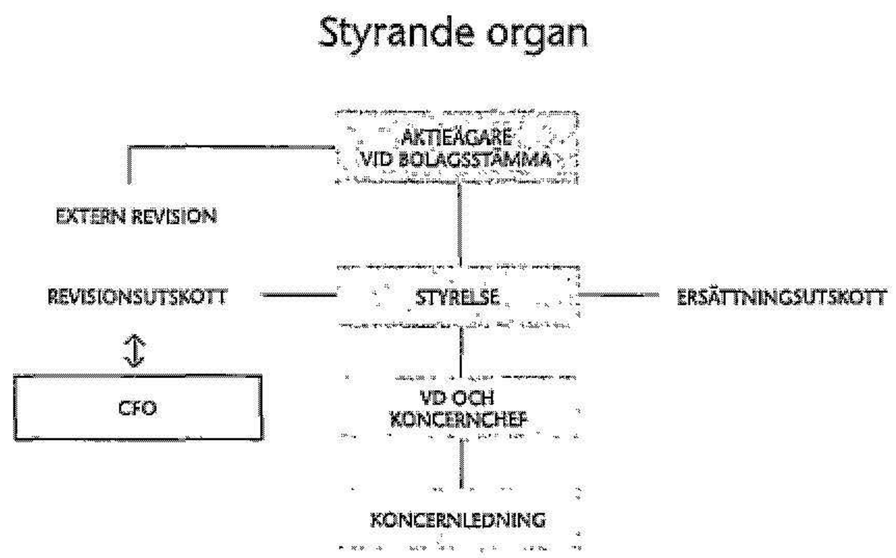
Vid årets slut bestod ersättningsutskottet av Espen Asheim (ordförande) och Barbara Stolz.

Revisionsutskott

Styrelsen har ett revisionsutskott till stöd för att säkerställa att krav kopplat till bland annat riskbedömning, internkontroll, redovisning, finansiell rapportering samt revision uppfylls. Det ger också rekommendationer om utnämning av externa revisorer.

Vid årets slut bestod revisionsutskottet av Gunilla Spongh (ordförande) och Barbara Stolz.

Styrande organ



20250530183730

Styrelsens arbete under året

Före varje styrelsemöte sänds en agenda ut till styrelseledamöterna med fördjupad information om ärenden som ska behandlas. Styrelsen behandlar vid varje ordinarie möte den finansiella utvecklingen och får av vd och CFO en uppdatering om bolagets utveckling och hur den stämmer överens med bolagets affärsstrategi. Vid varje ordinarie styrelsemöte behandlas även förvärvsrelaterade frågor och viktiga pågående strategiska projekt.

Styrelsen hade 14 möten under 2024. Ett konstituerande styrelsemöte hölls 23 april 2024 i OptiGroup Holding AB där styrelsen för koncernen fastställdes. I juni hölls också ett möte för att tillsammans med koncernledningen diskutera och fastställa den strategiska inriktningen för de kommande åren. En extra bolagsstämma hölls den 20 november där nya styrelsemedlemmar valdes in. Affärsplanen för 2024 fastställdes på styrelsemötet i december.

Verkställande direktör (vd)

Vd deltar i alla styrelsemöten och ansvarar för den löpande förvaltningen av bolaget enligt vd-instruktionen som utfärdats av styrelsen. Det åligger vd att säkerställa att bolagets redovisningsmetoder uppfyller alla lagkrav och att finansiella frågor hanteras på ett tillförlitligt sätt. Dessutom övervakar vd beslut om nyckelpersoner i koncernbolagen och andra viktiga operativa frågor.

Koncernledning

Vd tillsammans med OptiGroups koncernledning utgör det beslutande organet med ansvar för att leda bolaget. OptiGroups koncernledning ger bolaget ett forum för högsta ledningen att planera verksamheten, dela information och justera affärsmål, samt uppfylla OptiGroups krav på bolagsstyrning. Mötena leds av vd och koncernledningen består av CFO, SVP M&A, SVP People, Organization & Sustainability samt affärsområdeschefer som alla rapporterar direkt till vd. Koncernledningen har regelbundna möten för att behandla marknadsutveckling, lönsamhet, resultatuppföljning, förvärv, investeringar, affärsstrategi och väsentliga beslut rörande den löpande verksamheten. För beslutanderätten gäller styrelsens fastställda regler.

Respektive affärsområde har en ledningsgrupp som leds av affärsområdeschefen. Inom affärsområdena utbyts kontinuerligt erfarenheter och bästa praxis för att förverkliga synergier inom försäljning, inköp, logistik, administration och hållbarhet. Det löpande operativa ansvaret åligger dotterbolagens ledningar.

Revisorer

Revisorerna utses av bolagstämman och väljs per år. OptiGroup har valt PwC som revisionsföretag med Fredrik Göransson som huvudansvarig revisor. Huvudansvarig revisor har deltagit på fem revisionsutskottsmöten under 2024.

Revisionen omfattar en lagstadgad årlig revision av OptiGroup Holding AB:s årsredovisning och koncernredovisning, lagstadgad revision av moderbolag och väsentliga dotterbolag, revision av interna rapportpaket samt årsbokslut.

Kontrollmiljö

OptiGroups kontrollmiljö består bland annat av organisationsstruktur och tydligt dokumenterade befogenheter och ansvar.

OptiGroup har ett policyramverk i form av policyer, direktiv, riktlinjer och manualer som hålls löpande uppdaterade och kommuniceras till koncernens medarbetare. Ledande befattningshavare åläggs i en årlig certifieringsprocess att bekräfta implementering och efterlevnad av bolagets styrande dokument. Vidare genomförs utbildningar i väsentliga delar av policyramverket årligen. Eventuella brister fångas i en avvikelserapportering, där varje avvikelse har en åtgärdsplan som säkerställer att bristen åtgärdas.

Internkontroll säkerställer att den finansiella rapporteringen är korrekt. OptiGroup har ett kontrollramverk som omfattar de mest väsentliga riskerna som identifierats avseende finansiell rapportering. Kontrollaktiviteterna utförs kontinuerligt och årligen sker en självutvärdering som bedömer kontrollernas utformning samt huruvida kontrollerna utförts korrekt. Resultatet av självutvärderingen rapporteras till revisionsutskott och styrelse.

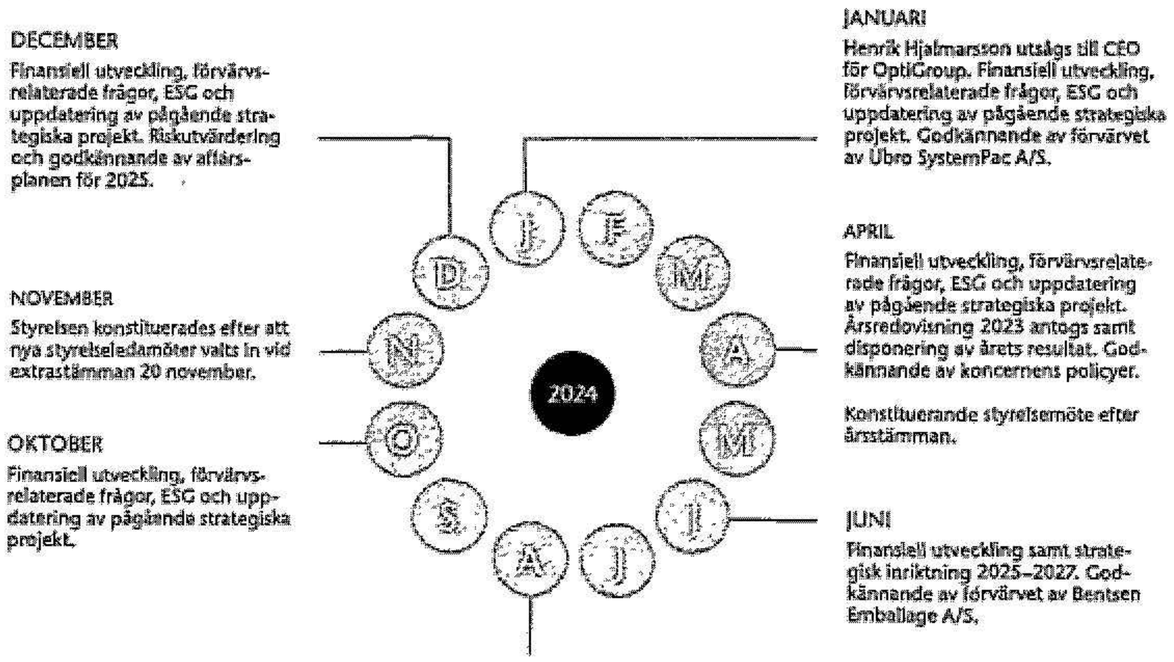
Detaljerade analyser och uppföljning mot budget och prognos är en del av kontrollmiljön. Ekonomifunktioner med funktionellt ansvar för redovisning, rapportering och analys av finansiell utveckling finns i moderbolaget och i affärsområdena. Samtliga bolag rapporterar i koncernens konsolideringssystem och finansiella rapporter upprättas månadsvis.

Styrelsens sammansättning vid årets slut

Namn	Invald	Oberoende	Revisionsutskott	Ersättningsutskott	Närvaro: Styrelsemöten	Närvaro: Revisionsutskott	Närvaro: Ersättningsutskott
Espen Asheim	2024	nej	nej	ja	2/14	—	1/2
Uka Maassen	2022	nej	nej	nej	13/14	—	—
Christoph Sander	2022	ja	nej	nej	13/14	—	—
Gunilla Spongh	2022	ja	ja	nej	13/14	8/8	—
Ulrik Smith	2024	nej	nej	nej	2/14	—	—
Barbara Stolz	2024	nej	ja	ja	8/14	2/8	1/2

Förändringar i styrelsesammansättningen: I samband med en extra bolagsstämma den 20 november 2024 valdes Espen Asheim, Ulrik Smith och Barbara Stolz in som ledamöter i styrelsen och ersatte Bo Rygaard, Marcus Egebtig, Jeanette Fangel Løgstrup, Patrik Nolåker och Niclas Thiel.

Viktiga händelser i styrelsen 2024



Beslut årsstämman 2024

- Fastställande av resultat- och balansräkning.
- Ansvarsfrihet åt styrelsen och vd för räkenskapsåret 2023 beviljades.
- Val av ordförande och ledamöter.
- Beslut om PwC som revisionsbolag.
- Fastställande av styrelsearvoden.

Konstituerande styrelsemöte 2024

- Valda styrelseledamöter höll sitt första möte.
- Arbetsordning för styrelsen samt vd-instruktion antogs.
- Val av ledamöter till revisionsutskottet och ersättningsutskottet.

Styrelse

JON ESPEN W ASHEIM*

Styrelseordförande sedan 2024

Utbildning: MBA från Texas A&M / Mays School of Business, B.Sc. från University of Oregon.

Övriga nuvarande befattningar: Executive Advisor FSN Capital. Styrelseordförande: OptiGroup, Holmbergs, Solcellespesialisten. Styrelseledamot: Saferoad

Bakgrund: Saferoad Group, Egmont Publishing, Via Travel Group / Egencia, Elektroskandia, Telenor / Canal Digital, HøyskoleData AS, Accenture, eScienza, iEnergies.

UKA MAASSEN

Styrelsemedlem sedan 2022

Utbildning: M.Sc. in Economics från Maastricht University, LLM från Maastricht University, Business Valuation från Rotterdam School of Management.

Övriga nuvarande befattningar: Grundare och CEO Trigentis. Styrelseledamot: OptiGroup.

Bakgrund: Deloitte Corporate Finance.

CHRISTOPH SANDER

Styrelsemedlem sedan 2022

Utbildning: MBA från Harvard Business School, MA in Economics från University of Cambridge.

Övriga nuvarande befattningar: Styrelseledamot: OptiGroup.

Bakgrund: Styrelseledamot OptiGroup/ Papyrus AB (2011–2019), ISS A/S och Bunzl Plc. Boston Consulting Group London.

GUNILLA SPONGH

Styrelsemedlem sedan 2022

Utbildning: M.Sc. i Industriell Ekonomi från Linköping Universitet.

Övriga nuvarande befattningar: Styrelseordförande: Bluefish Pharmaceuticals. Styrelseledamot: OptiGroup, AQ Group, Byggmax Group, Consivo Group, Lernia, Meds Apotek, Momentum Group, Systemair, ViaCon, Saferoad.

Bakgrund: CFO Preem, CFO och International Business Director Mekonomen, CFO Enea.

ULRIK SMITH*

Styrelsemedlem sedan 2024

Utbildning: MBA från Harvard Business School, BA från McGill University, IB från United World College of the Atlantic.

Övriga nuvarande befattningar: Co-Managing Partner, FSN Capital. Styrelseledamot: OptiGroup, ViaCon, Saferoad.

Bakgrund: McKinsey & Company, Citi Group, Venturepark Incubator, Goldman Sachs.

BARBARA STOLZ*

Styrelsemedlem sedan 2024

Utbildning: Dr. rer. pol. i Ekonomi från Technical University Munich M.Sc. i Finance & Information Management från Technical University Munich.

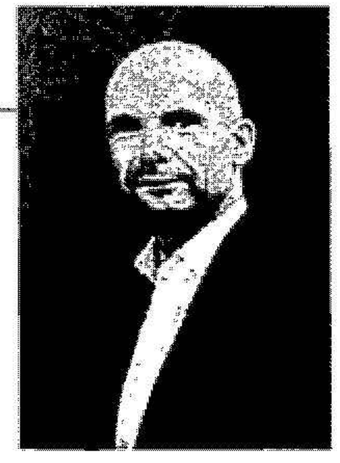
Övriga nuvarande befattningar: Investment Director FSN Capital Styrelseledamot: OptiGroup.

Bakgrund: EQT Partners, BayernLB.

* Förändringar i styrelsesammansättningen: I samband med en extra bolagsstämma den 20 november 2024 valdes Espen Asheim, Ulrik Smith och Barbara Stolz in som ledamöter i styrelsen och ersatte Bo Rygaard, Marcus Egelstig, Jeanette Fangel Løgstrup, Patrik Nolåker och Niclas Thiel. Till revisionsutskottet valdes Gunilla Spongh (ordförande) och Barbara Stolz. Till ersättningsutskottet valdes Espen Asheim (ordförande) och Barbara Stolz.

20250530183711

Koncernledning



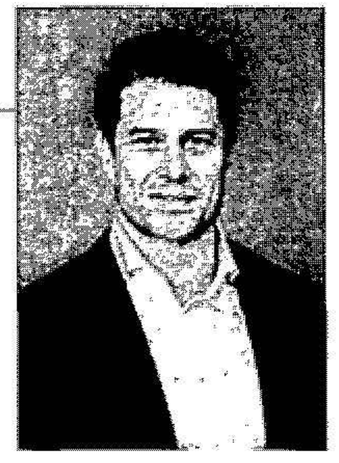
HENRIK HJALMARSSON

Vd och koncernchef

Utbildning: Civilingenjör i Maskinteknik och Technology Management från Lunds Universitet.

Anställd: Sedan 2024.

Bakgrund: Vd och koncernchef Inwido AB (publ.), vd Nordics Nomad Foods, vd Findus Sverige & Danmark, ledande befattningar inom Findus Group och Nynas AB.



MICHAEL BJERGBY

Senior Vice President Finance och CFO

Utbildning: M.Sc. in Economics från University of Copenhagen. Auktoriserad finansanalytiker.

Anställd: Sedan 2024.

Bakgrund: CFO SimCorp, SVP och Head of Group Finance ISS, CFO HTL-Strefa.

JENS JAKOB ZAHLE

Senior Vice President M&A

Utbildning: Magisterexamen i Ekonomi från Köpenhamns universitet samt Magisterexamen i Företagsekonomi och Revision från Handelshögskolan i Köpenhamn.

Anställd: Sedan 2019.

Bakgrund: Chef för M&A och strategi ISS, Falck och EET Group. CFO Falck, managementkonsult Qvartz och revisor KPMG.

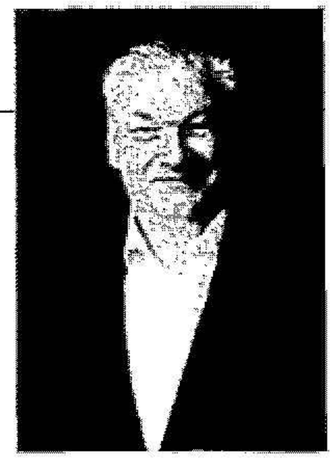
ALEX DE GRAAF

Senior Vice President Medical

Utbildning: Kandidatexamen i Ekonomi från Business HEAO Utrecht och MBA i Ekonomi från IBO Business School Zeist.

Anställd: Sedan 2022.

Bakgrund: CEO Hygos, ledande befattningar på Cemex Trescon, COO Sligro Food Group, vd Vaco (Geest PLC).



JENS THUROE

Senior Vice President Paper & Business Supplies

Utbildning: Media Graphic Designer.

Anställd: Sedan 2012.

Bakgrund: Vd Papyrus Nordics & Baltics, Försäljningsdirektör Papyrus Denmark, Försäljningschef Arjowiggins Nordic & Baltics.

JESPER HALL

Senior Vice President Packaging

Utbildning: Kandidatexamen i Finans och Företagsekonomi från IHM Business School samt Ledarskap från Stockholms Universitet.

Anställd: Sedan 2018.

Bakgrund: Vd Brammer Nordics, affärsområdeschef Papyrus Supplies samt olika ledande befattningar och vd-positioner.

NIKLAS JÄRBUR

Senior Vice President Facility & Safety

Utbildning: Examen i Industriell Marknadsföring från IHM Business School.

Anställd: Sedan 2011.

Bakgrund: SVP Paper & Business Supplies OptiGroup, vd Papyrus Nordics & Baltics, försäljningsdirektör på Stora Enso.

MALIN CULLIN

Senior Vice President People, Organization & Sustainability

Utbildning: Kandidatexamen Human Resources och officersexamen från Marinhögskolan.

Anställd: Sedan 2024.

Bakgrund: EVP Sustainability, People & Culture and New Business Duni Group och liknande roller på IKEA, Tarkett and Lyckeby Culinar.

Hållbarhetsrapportering

1 **Allmänna upplysningar**
1.1 Strategi för hållbarhetsarbetet 32
1.2 Strategi, affärsmodell och värdekedja 33
1.3 Påverkan, risker och möjligheter 34
1.4 Om rapporten 36

2 **Miljö**
2.1 Begränsning av klimatförändringar 37
2.2 Föroreningar 40
2.3 Vatten och marina resurser 40
2.4 Biologisk mångfald och ekosystem 40
2.5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi 40

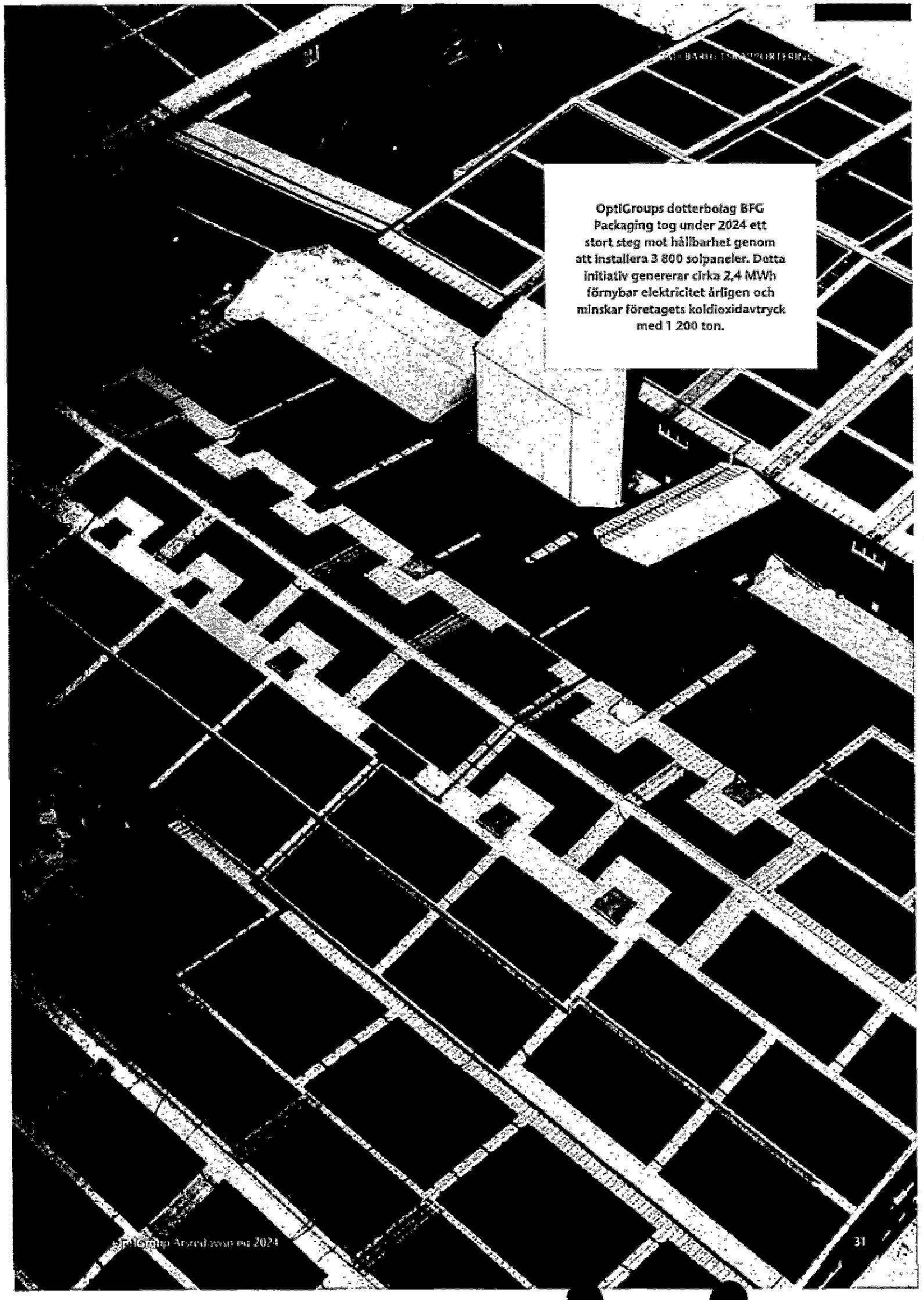
3 **Socialt**
3.1 Egen arbetskraft 42
3.2 Arbetare i värdekedjan 44

4 **Styrning**
4.1 Ansvarsfullt företagande 46

GRI-index 48
Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten 58

2024 tog vi det viktiga steget att ansluta oss till det globala initiativet SBTi med den långsiktiga målsättningen att uppnå nettonoll 2050.

Henrik Hjalmarsson, VD



OptiGroups dotterbolag BFG Packaging tog under 2024 ett stort steg mot hållbarhet genom att installera 3 800 solpaneler. Detta initiativ genererar cirka 2,4 MWh förnybar elektricitet årligen och minskar företagets koldioxidavtryck med 1 200 ton.

20250530183?2

Hållbarhet är en integrerad del i OptiGroups verksamhet

För OptiGroup är det centralt att driva och utveckla verksamheten på ett hållbart sätt för att leverera resultat som genererar långsiktigt och hållbart värdeskapande för bolagets intressenter och samhället i stort. Miljömässiga, sociala och ekonomiska hållbarhetsaspekter såväl som affärsetik är integrerade i OptiGroups övergripande strategi och affärsmodell, samt införlivade i bolagets policyramverk.

Hållbarhetsagenda med fem fokusområden
Koncernens hållbarhetsprioriteringar har samlats i fem övergripande fokusområden, vilka tillsammans utgör OptiGroups hållbarhetsagenda.

Klimatpåverkan och utsläpp
Genom aktiva leverantörsval och prioritering av produkter med låg utsläppsintensitet främjar OptiGroup en värdekedja med låga koldioxidutsläpp. Det görs genom fördjupade relationer med leverantörer som är ledande inom hållbarhet och genom att använda koncernens inflytande för att bygga ett leverantörsnätverk som har låga koldioxidutsläpp. OptiGroups koncerngemensamma energistrategi fokuserar på effektiv energianvändning och övergång till förnybara och fossilfria energikällor.

Hållbara produkter och försörjningslösningar
OptiGroup stödjer cirkulär ekonomi och ansvarsfull användning av naturresurser genom att främja försäljning av förnybara, återvunna och biologiskt nedbrytbara produkter. Koncernbolagens försörjningslösningar är inriktade på att hjälpa kunden att minimera klimatpåverkan i sin dagliga verksamhet och tillsammans med kunder och leverantörer påverkar OptiGroup samhället i en positiv riktning.

Ansvarsfulla inköp
OptiGroup bygger relationer med leverantörer som är ledande inom hållbarhet. Genom att verka för socialt ansvarstagande, mänskliga rättigheter och transparens i leverantörskedjan bidrar koncernen till en mer hållbar framtid.

Mångfald, jämställdhet och inkludering hos anställda
OptiGroup strävar efter att vara en attraktiv arbetsgivare där människor trivs och arbetar tillsammans för att skapa framgång för bolaget. Koncernen främjar mångfald och jämställdhet eftersom en inkluderande kultur där alla har samma möjligheter är avgörande för bolagets framgång.

Affärsetik och lagefterlevnad
OptiGroup har nolltolerans mot korruption och upprätthåller hög medvetenhet och engagemang för god affärsetik. Genom högt ställda etiska normer i alla affärskontakter är koncernen en pålitlig samarbetspartner.

Koncernens hållbarhetsprioriteringar är resultatet av en årligen uppdaterad dubbel väsentlighetsanalys och löpande dialog med ett nätverk av hållbarhetsspecialister och ledningsgrupper inom koncernens affärsområden samt OptiGroups högsta ledning och styrelse.

1.1 Styrning av hållbarhetsarbetet

OptiGroups styrelse, genom koncernledningen, är ytterst ansvarig för koncernens strategi, hållbarhetsarbete och hållbarhetsrapportering. Hållbarhet finns med som en stående punkt på agendan för samtliga ordinarie styrelsemöten och täcker ämnen såsom status på hållbarhetsarbetet, utveckling av hållbarhetsagendan samt legala rapporteringskrav. Inför varje styrelsemöte lämnar koncernledningen en rapport avseende det löpande hållbarhetsarbetet, inklusive särskilda aktuella frågor.

Koncernledningen ansvarar för framtagning av bolagets strategi för hållbarhet och etik, koncerngemensamma policyer och nyckeltal, samt ansvarar för implementering och uppföljning. Ansvaret för det operativa hållbarhetsarbetet ligger på dotterbolagen och ska genomföras enligt den strategi och de grundläggande krav som fastställts av styrelsen och koncernledningen.

Koncernens ESG-ansvariga samordnar gruppens hållbarhetsarbete och rapportering tillsammans med ett nätverk av hållbarhetsspecialister i verksamheten. Koncerninköp ansvarar, tillsammans med dotterbolagens inköpsteam, för att hantera risker i värdekedjan. HR-funktionerna på dotterbolagen ansvarar för att hantera och rapportera HR-relaterade nyckeltal och risker. OptiGroups Corporate Governance-funktion, som arbetar på ledningsnivå under CFO, ansvarar för att övervaka efterlevnad av koncernens policyramverk.

Åtgärder relaterade till större efterlevnadsfrågor övervakas av styrelsen och misstankar om policy- eller lagöverträdelser rapporteras till styrelsens revisionsutskott. Anställda inom koncernen kan anonymt rapportera misstänkta lagöverträdelser eller överträdelser mot bolagets policyramverk genom en etablerad visselblåsartjänst. 46

OptiGroup Corporate Governance Certification Process

OptiGroup genomför en årlig certifieringsprocess för att säkerställa att koncernens policyramverk är uppdaterat och implementerat i verksamheten.

Ledande befattningshavare ska årligen:

- Bekräfta förståelse och efterlevnad av policyramverket för sin enhet, inklusive beskrivningar av eventuella kända avvikelser
- Bekräfta att medarbetare är medvetna om gällande policyer och har fått information om eventuella förändringar i dessa
- Bekräfta att koncernens policyramverk integreras i bolagens egna riktlinjer och processer, samt att efterlevnad säkerställs.

Policyer och åtaganden

OptiGroups uppförandekod sätter standarden för hur affärsverksamheten bedrivs etiskt och i enlighet med gällande lagar och förordningar och är baserad på principerna i FN:s Global Compact och OECD:S riktlinjer för multinationella företag samt andra internationella ramverk avseende miljö, arbetsmiljö, antikorruption och mänskliga rättigheter. Uppförandekoden samlar de viktigaste aspekterna av att upprätthålla etiska affärsmetoder och ansvarsfullt beteende inom nyckelområden såsom antikorruption, mutor, bedrägerier, penningtvätt, konkurrenslagstiftning, mänskliga rättigheter, arbetsmiljö och säkerhet.

Uppförandekoden gäller överallt där koncernen är verksam och för alla anställda och andra som arbetar för OptiGroups räkning. För att stödja uppförandekoden har OptiGroup ett antal policyer och direktiv som sätter standarden för det förhållningssätt som krävs av samtliga chefer och anställda i deras dagliga arbete. För att säkerställa tillbörlig aktsamhet i verksamheten tillämpar OptiGroup en systematisk process som omfattar identifiering, förebyggande och rapportering av avvikelser mot koncernens policyramverk. Policyramverket finns tillgängligt för bolagens medarbetare på koncernens intranät. Styrelsen är ytterst ansvarig för koncernens policyramverk, som ses över årligen.

I enlighet med OptiGroups decentraliserade styrningsmodell är varje affärsenhet ansvarig för att säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med koncernens minimikrav och standarder för hållbarhet och ansvarsfullt företagande. Affärsenheterna är också fria att komplettera befintliga policyer och lagefterlevnadsprogram med strängare krav.

1.2 Strategi, affärsmodell och värdekedja

Strategi och affärsmodell

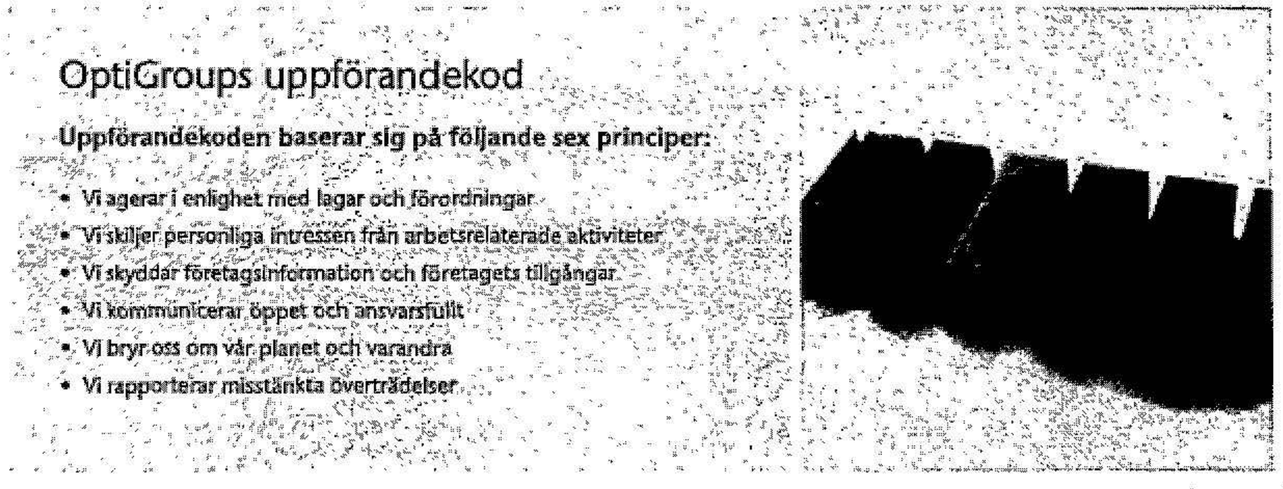
OptiGroup är en europeisk distributionskoncern med verksamhet i EU, Schweiz och Norge. Bolagets affärsmodell består i att förvärva, äga och utveckla distributörer inom B2B. Strategin är inriktad på att identifiera tillväxtsegment där affärsområdena kan särskilja sig genom ansvarfulla inköp och hållbara försörjningslösningar av produkter och tjänster med låg utsläppsintensitet.

Genom koncernens marknadsposition och strategiska styrning av dotterbolagen strävar OptiGroup efter att kontinuerligt förbättra hållbarheten i värdekedjan. OptiGroups strategi innefattar hållbarhetsprioriteringar och beskrivs på sidorna 16–19. Koncernens affärsmodell presenteras i en översikt på sidorna 13–14. Miljömässiga, sociala och ekonomiska hållbarhetsaspekter såväl som affärsetik är integrerade i OptiGroups övergripande strategi och affärsmodell, samt införlivade i bolagets policyramverk.

Värdekedja

OptiGroups kunder består av aktörer inom städ och facility management, hotell och restaurang, hälso- och sjukvård, transport, tillverkande industri samt den grafiska sektorn. Koncernbolagens leverantörer utgörs huvudsakligen av slutmontering och tillverkare av produkter inom segmenten rengöring och hygien, personlig skyddsutrustning, emballage, medicintekniska produkter och grafiskt papper. Dessa leverantörer har i sin tur underleverantörer som står för produktion av material och komponenter till dessa produkter. Aktiviteter uppströms omfattar inköp av produkter för återförsäljning samt hantering av leverantörsrelationer, medan aktiviteter nedströms inkluderar försäljning och distribution av produkter till koncernens B2B-kunder. En översiktlig illustration av OptiGroups värdekedja presenteras på sidan 18.

OptiGroups roll i värdekedjan är till stor del att balansera de ofta motstridiga behoven hos koncernens leverantörer och kunder. Leverantörerna strävar efter att standardisera sin produktportfölj. Kunderna å andra sidan efterfrågar en one-stop-shop-distributör som erbjuder ett brett produktsortiment i kombination med kundanpassade försörjningslösningar och tidsbesparande servicekoncept som sänker totalkostnaden.



1.3 Påverkan, risker och möjligheter

OptiGroups koncernledning genomför årligen en kartläggning och analys av koncernens risker, vilket även inkluderar hållbarhetsrelaterade risker.

I enlighet med koncernens decentraliserade styrningsmodell ansvarar varje affärsområde för sin egen riskhantering. När riskerna har identifierats rapporterar affärsområdena och koncernfunktionerna riskerna i enlighet med koncernens process för att identifiera, bedöma och hantera risker. Klimatrisker och andra hållbarhetsrelaterade risker är fullt integrerade i koncernens övergripande riskhantering.

De risker som identifieras i processen genomgår en bedömning. OptiGroup är medveten om att vissa externa faktorer påverkar verksamheten på flera sätt. Klimatförändringar, teknikskiften, kundbehov samt krav i miljölagstiftning är exempel på detta. De risker som klassificeras som väsentliga är risker som kan ha en betydande negativ påverkan på koncernens verksamhet, strategi, finansiella resultat, kassaflöde, aktieägarvärde eller anseende.

Betydande risker redovisas i det övergripande riskavsnittet på sidorna 21–23. Hållbarhetsredovisningen innehåller en mer detaljerad beskrivning av hållbarhetsrisker och kompletterande information rörande dessa.

Dialog med intressenter

OptiGroup har som mål att anpassa sina arbetsmetoder till intressenternas behov och förväntningar. Intressentgrupper definieras som organisationer eller individer som kan påverka eller påverkas av OptiGroups verksamhet. Feedback och kommentarer samlas in på olika sätt från ett brett spektrum av intressenter. Intressenternas perspektiv beaktas vanligtvis i strategiuppdateringar och större beslut, och väsentliga hållbarhetsaspekter beaktas som en del av koncernens strategiska frågor.

Dubbel väsentlighetsanalys

OptiGroup utvärderar regelbundet hur väl hållbarhetsagendan är anpassad till behov och förväntningar från viktiga intressenter och säkerställer bolagets långsiktiga framgång. Varje år görs en uppdatering av väsentlighetsanalysen. Resultatet av väsentlighetsanalysen är en integrerad del av i koncernens riskprocess.

Som en central del i arbetet med att förbereda rapportering enligt kommande lagkrav baserade på CSRD har en dubbel väsentlighetsanalys (DMA) genomförts för att kartlägga koncernens påverkan, risker och möjligheter, med inspiration från ESRS. Analysen genomfördes med hjälp av insikter från såväl interna som externa experter, och kompletterades med en inventering av växthusgasutsläpp och en utvärdering av risker i värdekedjan, liksom andra relevanta informationskällor.

INTRESSENTGRUPP	INTRESSENTDIALOG OCH BEHOV	NYCKELFRÅGOR
Ägare, investerare och långivare	• Direkta samtal och samordnade evenemang av koncernens IR-funktion • Styrelsemöten och styrelseutskottsmöten	• Affärsstrategi och långsiktigt värdeskapande • Finansiella resultat och prognoser • Bolagsstyrning och redovisningsprocesser • Uppförandekod och koncernens policyramverk • Risker • ESG-relaterade förfrågningar från investerare
Medarbetare	• Medarbetarundersökningar • Medarbetarsamtal • Dialoger vid interna möten	• Färdigheter och kompetensutveckling • Anställningsvillkor, arbetsförhållanden och säkerhet • Jämställdhet och mångfald • Klimatpåverkan
Kunder	• Kundmöten • Kundundersökningar • Evenemang	• Klimatpåverkan och CO_2-utsläpp • Produkters miljöpåverkan • Hållbarhet och etik i värdekedjan • Finansiellt resultat
Leverantörer	• Möten med leverantörer • Leverantörsutvärderingar och ESG due dilligence • Revisioner på plats	• Uppförandekod för leverantörer • Mänskliga rättigheter och arbetsrätt • Säkerhet på arbetsplatsen • Klimatpåverkan och CO_2-utsläpp

Utgångspunkten var OptiGroups påverkan på miljön och samhället (inside-out), baserat på företagets tidigare identifiering och bedömning av hållbarhetsrelaterade effekter. Dessutom har en finansiell analys (outside-in) genomförts för att utvärdera de risker kopplade till hållbarhet som koncernen står inför.

Process
OptiGroup anlitade experter på hållbarhetsrapportering för att assistera i genomförandet av den dubbla väsentlighetsanalysen. Arbetet inleddes med en analys av interna policyer och andra dokument, vilket tillsammans med kompletterande externa källor formade en grund för att identifiera företagsspecifika hållbarhetsupplysningar.

För att analysera och identifiera påverkan, risker och möjligheter hölls dialoger med interna intressenter, exempelvis affärsområdeschefer inom Facility & Safety, Packaging, Medical och Paper & Business Supplies, samt med sakkunniga inom inköp och ESG-frågor.

Sociala och miljömässiga effekter kartlades över hela värdekedjan baserat på inköpsländer och produkter mot etablerade hållbarhetsindex.

I nästa steg deltog interna ämnesexperter inom miljö och klimat, personal, leverantörskedjan och affärsetik i workshops där faktiska och potentiella effekter, risker och möjligheter diskuterades.

Intervjuer och workshops hölls med representanter för intressentgrupper såsom Human Resources för ett medarbetarperspektiv, CFO och affärsområdeschefer som representerade perspektivet från ägare och kunder, och Group Sourcing and Procurement Director som representerade arbetare i värdekedjan och miljö- och klimatpåverkan i värdekedjan. Dessa intressentperspektiv bedömdes som särskilt viktiga eftersom det är grupper som kan påverka eller kan påverkas av OptiGroups verksamhet.

Det preliminära resultatet av väsentlighetsanalysen validerades i två workshops med nyckelintressenter. Ämnesexperter deltog i framtagning av listan över väsentliga ämnen. Avvikelser lyftes fram och diskuterades liksom rangordningen och förhållandet mellan väsentliga ämnen. Väsentlig påverkan, risker och möjligheter kartlades mot ESRS och rapporteringsluckor identifierades. Uppdatering och förfining av analysen fortsätter under 2025.

Resultatet av den dubbla väsentlighetsanalysen
I nedanstående tabell presenteras årets resultat av den dubbla väsentlighetsanalysen, där det också framgår var i värdekedjan påverkan, risken eller möjligheten uppstår.

VÄSENTLIGT ÄMNE	BESKRIVNING	PÅVERKAN I VÄRDEKEDJAN: UPP-STRÖMS	EGEN VERKSAMHET	NED-STRÖMS
Miljö				
Begränsning av klimatförändringar	Direkta och indirekta växthusgasutsläpp (Scope 1, 2 och 3).	X	X	X
Energi	Energiförbrukning och energimix i egen verksamhet.		X	
Föroreningar	Påverkan från produktion av textilier och pappermassa.	X		
Mikroplaster	Påverkan från tillverkning av plastråvara och plastprodukter samt partiklar från däckslitage vid transporter.	X		
Vatten och marina resurser	Vattenförbrukning förknippad med produktion av textilier, pappersmassa och papper.	X		
Biologisk mångfald och ekosystem	Ansvarsfullt skogsbruk och hållbara metoder vid framställning av bio-baserade råvaror och produkter.	X		
Resursanvändning och cirkulär ekonomi	Produkter med effektiv resursanvändning och låg klimatpåverkan.	X	X	X
Socialt				
Egen arbetskraft	Arbetsförhållanden, likabehandling och lika möjligheter.		X	
Arbetare i värdekedjan	Arbetsförhållanden, mänskliga rättigheter och andra arbetsrelaterade rättigheter.	X		
Styrning				
Ansvarsfullt företagande	Företagskultur och efterlevnad av koncernens policyramverk.	X	X	X
Leverantörsrelationer	Efterlevnad av OptiGroups uppförandekod för leverantörer.	X	X	

20250530183733

1.4 Om rapporten

Hållbarhetsredovisningen är upprättad i enlighet med GRI Standards 2021. Inspiration har också hämtats från ESRS, utfärdat av European Financial Reporting Advisory Group (EFRAG), dock utan att göra anspråk på att uppfylla kriterierna i ESRS. Alla datapunkter som ingår i avsnitten Miljö, Socialt och Styrning har bedömts som väsentliga enligt koncernens dubbla väsentlighetsanalys (DMA). Alla datapunkter för växthusgaser (GHG scope 1-3) rapporteras baserat på Greenhouse Gas Protocol.

Rapportperiod och konsolidering
OptiGroup publicerar hållbarhetsredovisningen årligen och följer bolagets räkenskapsår, 1 januari till 31 december. Datapunkterna konsolideras enligt samma principer som koncernens finansiella redovisning. Den konsoliderade kvantitativa ESG-datan omfattar således moderbolaget OptiGroup Holding AB och alla dotterbolag och verksamheter som bedrivs vid alla anläggningar, ägda eller hyrda, där OptiGroups bolag har kontroll över verksamheten. Konsolidering av all kvantitativ ESG-data följer principerna ovan, om inte annat anges.

Nyckeltal
Nyckeltal avseende utsläpp, anställda och sociala faktorer samt affärsetik redovisas för respektive väsentlig fråga i hållbarhetsnoterna.

Bedömningar och uppskattningar
OptiGroup använder bedömningar och uppskattningar för rapportering av vissa datapunkter. Användning av uppskattningar och bedömningar omprövas regelbundet baserat på erfarenhet, utvecklingen av ESG-rapporteringen och ett antal andra faktorer.

Bas för omräkningar
Eventuella justeringar av finansiella siffror följer koncernens finansiella redovisning. Vid justering av ESG-relaterade datapunkter gör OptiGroup en bedömning om en omräkning är nödvändig. Var datapunkter har omräknats anges tydligt i rapporten.

Rapportens innehåll
Hållbarhetsfrågorna återspeglar koncernens prioriteringar och arbetsmetoder i enlighet med den genomförda dubbla väsentlighetsanalysen.

Väsentliga förändringar i organisationen
Under rapportperioden förvärvades bolagen Top Service GmbH i Tyskland, Ubro SystemPac A/S och Bentsen Emballage A/S i Danmark samt det norska bolaget Døvigen AS. Utöver dessa rapporterar även Van den IJssel Bedrijfskleding BV, som förvärvades december 2023, för första gången under rapportperioden.

Datainsamling
Kvantitativ data som ligger till grund för hållbarhetsredovisningen samlas in från olika system. ESG-data rapporteras på affärsenhetsnivå i enlighet med koncernens rapporteringsplattform som tillhandahålls av Worldfavor. Uppgifterna kontrolleras internt av ett ESG-nätverk och konsolideras på koncernnivå. Data kring hälsa och säkerhet tillsammans med andra medarbetarrelaterade data rapporteras på affärsenhetsnivå och konsolideras på koncernnivå. Uppgifterna rapporteras och kvalitetssäkras på affärsenhetsnivå och granskas av HR-ansvariga på affärsenheten. Information kring tagefterlevnad rapporteras och samlas via interna ärendehanteringssystem och via visselblåsartjänsten som tillhandahålls av en tredje part. Kvalitativ data samlas in från olika funktioner, var och en ansvarig för att samordna sina respektive hållbarhetsfrågor.

Omräkningar
Vissa utsläppsrelaterade datapunkter har räknats om. Dessa är ett resultat av justeringar i rapporteringsmetoder och förbättringar vid inrapporteringen från vissa mindre enheter. Omräkningarna är inte betydande.

Försiktighetsprincipens tillämpning
För att hantera miljöutmaningarna har koncernbolagen i sina verksamheter ett förebyggande tillvägagångssätt och tillämpar försiktighetsprincipen.

Medlemskap och samarbeten
OptiGroup har inga medlemskap i branschföreningar eller nationella eller internationella opinionsbildningsorganisationer där bolaget tillhandahåller väsentlig finansiering utöver rutinmässiga medlemsavgifter eller någon aktiv medverkan i styrande organ.

Kontaktperson
Återkoppling på denna rapport och på bolagets hållbarhetsarbete välkomnas. Vänligen skicka kommentarer till: malin.cullin@optigroup.com och stefan.sikander@optigroup.com.

Externt bestyrkande
För de indikatorer som bedömts vara väsentliga har upplysningar rapporterats i så stor utsträckning som möjligt beroende på tillgänglighet av data. Rapporten och hållbarhetsupplysningarna för 2024 har inte granskats av tredje part. Bolagets revisor har avlämnat ett yttrande avseende hållbarhetsrapportens upprättande i enlighet med rekommendationen RevR 12 enligt definitionen på sidan 50 i årsredovisningen under rubriken Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten.

2 Miljö

2.1 Begränsning av klimatförändringar

OptiGroup stödjer målsättningarna i Parisavtalet om att begränsa ökningen av den globala medeltemperaturen till under 2°C jämfört med förindustriella nivåer och sträva efter att begränsa temperaturökningen till 1,5°C.

Strategi

Det viktigaste OptiGroup kan bidra med till klimatomställningen är att bygga ett leverantörsnätverk som har låga koldioxidutsläpp samt hjälpa kunderna att minska klimatpåverkan i sina dagliga verksamheter genom att rekommendera produkter och försörjningslösningar med lägre miljöpåverkan. Basen för detta är aktiva leverantörsval och prioritering av produkter med låg utsläppsintensitet. Utöver det genomförs aktiviteter för att effektivisera energianvändningen i koncernens egna verksamhet och successivt övergå till förnybara och fossilfria energikällor.

Koncernens övergripande mål är nettonoll 2050 enligt Science Based Target initiatives (SBTi) Net-Zero standard. Att nå målet är en stor utmaning eftersom OptiGroup behöver samarbeta med ett stort antal kunder och leverantörer för att uppnå de utsläppsminskningar som krävs. OptiGroup kommer att fortsätta använda sin position för att påverka och bidra till att skapa en leveranskedja med låga koldioxidutsläpp.

Viktiga aktiviteter för att nå målet är att:

- Bygga relationer med leverantörer som är ledande inom hållbarhet och främja leverantörer som har vetenskapligt baserade utsläppsmål (Science Based Targets)
- Prioritera produkter med låg utsläppsintensitet
- Vägleda kunderna till hållbara produkter och försörjningslösningar
- Öka andelen förnybar och fossilfri energi
- Driva initiativ för energieffektivisering och solpaneler i hyrda och ägda fastigheter
- Främja logistik med låga eller inga koldioxidutsläpp

Hantering av påverkan, risker och möjligheter

Strategiska prioriteringar avseende miljö och klimat syftar till att minska utsläpp och andra klimatrelaterade risker inom de områden där det har störst påverkan. Mätmetoder för utsläpp, liksom mål och upplysningar, baseras på GHG-protokollets standard för företagens utsläpp av växthusgaser.

Metod och datainsamling för utsläpp

Miljöpåverkan och inventering av växthusgaser fastställs enligt GHG-protokollets Corporate Accounting and Reporting Standard, ett standardiserat ramverk för mätning och rapportering av utsläpp av växthusgaser i koldioxidekvivalenter (CO_2e). OptiGroup använder en strukturerad metod för datainsamling. Först definieras insamlingsomfånget för att säkerställa att alla relevanta element inkluderas och inga viktiga källor förbises. Digitala verktyg och plattformar som Worldfavor och Normative används för att effektivisera insamlingsprocessen, standardisera insamlingsmetoder och beräkna utsläpp. Slutligen verifieras och valideras insamlad data för att säkerställa en representativ bedömning av koncernens utsläpp, vilket är avgörande för att förstå och minska organisationens totala koldioxidavtryck.

Beräkningen av koncernens koldioxidutsläpp baseras på konverteringsfaktorer från etablerade databaser, där konverteringsfaktorer ersätts av faktisk emissionsdata allt eftersom den blir tillgänglig. Tillämpad transaktionsdata och övriga parametrar förknippas med viss osäkerhet och kan komma att ändras till följd av förbättrad datakvalitet. Eftersom beräkningsmetodiken utvecklas successivt och olika källor till utsläppsfaktorer och metoder används, kommer koncernens utsläppsdata inte vara helt jämförbar med andra bolags data. Utsläppen kopplade till scope 1 och 2, som inkluderar lager, kontor och direktkontrollerad fordonsflotta, ligger under koncernens direkta ledning och har därmed en högre kontrollnivå.

Risker och möjligheter

Klimatrelaterade risker

OptiGroup har en negativ påverkan i scope 1 och 2 relaterad till energiförbrukning på kontor och lager, samt avseende transporttjänster med egen fordonspark i den egna verksamheten. Energiförbrukning och koldioxidutsläpp kan minskas genom omställning till förnybara och fossilfria energislag och genom energieffektiviseringar.

Som en europeisk distributionskoncern har OptiGroup majoriteten av sina utsläpp i leverantörskedjan. Att minska utsläppen i scope 3 är avgörande för att uppnå målet om nettonoll 2050. Möjligheten att framgångsrikt introducera hållbara produkter och försörjningslösningar beror på konkurrenskraften i koncernens erbjudande, men också på flera externa faktorer, såsom kundernas och leverantörernas klimatambitioner, tillgång till hållbara material, utbud av energi med låg utsläppsintensitet och utvecklingen av lagstiftning. Arbetet med att informera leverantörer om koncernens policyer och mål har påbörjats, liksom insamling av data för att bedöma var nyckelleverantörer befinner sig på sin resa mot minskade koldioxidutsläpp. Genom att förbättra koncernens förmåga att mäta data i hela leveranskedjan kommer transparensen i framtida redovisningar förbättras. Detaljerad data kring koldioxidutsläpp från leverantörer kan dessutom användas för att informera kunder om klimatpåverkan från köpta produkter.

Klimatrelaterade möjligheter

Genom att främja en leverantörskedja med låga koldioxidutsläpp har OptiGroup identifierat ett antal möjligheter för att öka intäkterna, minska kostnaderna och minimera riskerna.

TYP AV MÖJLIGHET	POTENTIELL FINANSIELL PÅVERKAN
Produkter och tjänster • Främja leverantörer som har vetenskapligt baserade utsläppsmål (Science Based Targets) • Utöka och bredda sortimentet av produkter med låga utsläpp • Kundunik statistik på produkters klimatpåverkan	• Ökade intäkter genom stärkt efterfrågan på produkter och tjänster med lägre koldioxidutsläpp • Stärkt marknadsposition och ökade intäkter genom ett attraktivt sortiment av produkter och tjänster som speglar förändringar i kundpreferenser
Energikällor • Användning av energikällor med lägre utsläpp • Genomförande av energieffektiviseringsåtgärder • Användning av interna incitamentprogram	• Stärkt varumärke och anseende leder till ökad efterfrågan på koncernens försörjningslösningar • Minskad exponering för utsläpp av växthusgaser och därmed mindre känslighet för framtida förändringar i prissättning av koldioxidutsläpp • Ökat aktieägarvärde och ökad tillgång till kapital då investerare premierar bolag med lägre utsläpp
Resurseffektivitet • Övergång till energieffektiva byggnader och drift av solpaneler på koncernens anläggningar • Effektivare distributionsprocesser och ökad användning av fossilfri fordonsflotta	• Stärkt varumärke och anseende leder till ökad efterfrågan på koncernens försörjningslösningar • Minskade driftskostnader

Mätetal och mål

Nedan presenteras en sammanställning av OptiGroups mest relevanta klimatrelaterade mätetal och mål.

MÄTETAL	MÅL
Utsläpp scope 1, 2 och 3	I december 2024 anslöt sig OptiGroup till det globala initiativet Science Based Targets initiative med målsättningen att uppnå nettonoll 2050 enligt SBTi Net-Zero standard.
Utsläpp, scope 1 och 2 – Utsläpp från egen verksamhet och köpt energi	70% certifierad förnybar el av totalt inköpt el senast 2030.
Utsläpp scope 3, kategori 4 – Nedströms distribution	Minskning av CO_2e per tonkilometer med 5% i nedströms distribution under två på varandra följande år. Datakvalitet: >75% av inköpta transporterna täcks av detaljerade CO_2e-rapporter från speditörer.

Om inget annat anges är utsläppen av växthusgaser justerade för förvärv och avyttringar i enlighet med GHG-protokollets redovisningsprinciper.

Utfall 2024
Scope 1 och 2
De viktigaste sätten att minska utsläpp i scope 1 och 2 är att kontinuerligt arbeta med energieffektiviseringar och öka andelen förnybar och fossilfri energi där så är möjligt. Koldioxidutsläppen i scope 1 och 2 var 9% lägre 2024 jämfört med 2023. De direkta utsläppen i scope 1 var på en högre nivå än föregående år, vilket till stor del förklaras med en högre andel internlogistik och fem tillkommande bolag som rapporterar. De indirekta utsläppen i scope 2 minskade till följd av en högre andel förnybara energikällor, men till viss del även av en ökad verksamhetsmix på marknader med lägre utsläppsintensitet i inköpt el.

Scope 1 och 2 – Energianvändning GWh		2024	2023
Olja	Scope 1	0,0	0,1
Naturgas	Scope 1	9,2	9,6
Diesel	Scope 1	12,0	11,6
Bio-diesel	Scope 1	1,6	1,5
Bensin	Scope 1	6,1	4,2
Egenproducerade förnybara källor	Scope 1	2,3	0,6
Totala scope 1	Scope 1	31,3	27,6
Elektricitet från det nationella stamnätet	Scope 2	12,9	17,2
Elektricitet från certifierade förnybara källor	Scope 2	7,6	5,8
Fjärrvärme	Scope 2	7,2	7,0
Totala scope 2	Scope 2	27,7	30,0
Summa energianvändning i scope 1 och scope 2		59,0	57,5
Varav förnybar energi %		24%	17%
Egenproducerad förnybar energi	Scope 1	3,5	2,5

Scope 1 och 2 – Koldioxidutsläpp ton CO_2e		2024	2023
Olja	Scope 1	8	32
Naturgas	Scope 1	1 873	1 941
Diesel	Scope 1	3 214	2 937
Bio-diesel	Scope 1	58	52
Bensin	Scope 1	1 425	989
Totala scope 1	Scope 1	6 578	5 950
Elektricitet, marknadsbaserad	Scope 2	2 848	4 544
Fjärrvärme	Scope 2	1 295	1 251
Totala scope 2, marknadsbaserad	Scope 2	4 143	5 796
Total scope 2, platsbaserad	Scope 2	3 657	5 145
Summa koldioxidutsläpp i scope 1 och scope 2, marknadsbaserad		10 721	11 746
Kompensation av egna klimatutsläpp		3 167	2 966
Koldioxidutsläpp i relation till nettoomsättningen (ton CO_2e/ miljoner EUR)		7,3	7,9

Scope 3
OptiGroup har merparten av sina utsläpp i leverantörskedjan och scope 3 bedöms stå för över 98 procent av koncernens totala koldioxidutsläpp. Lagstiftning, tillgång till energi med låg utsläppsintensitet, leverantörers klimatambitioner och kundefterfrågan påverkar koncernens utsläpp liksom andelen tredjepartslogistik. Detta leder i sin tur till varierande utsläppsintensitet mellan olika marknader. Eftersom koncernen bedriver verksamhet som är konjunkturberoende kan försäljningsvolymer och mix variera från år till år. Dessa faktorer kan tillsammans väsentligt påverka resultatet av beräknade utsläpp i scope 3. Baserat på inköpsdata och annan relevant insamlad information uppskattades utsläppen 2024 i scope 3 till 581 200 (625 500) ton.

OptiGroup har identifierat utsläpp av växthusgaser från köpta varor och tjänster (scope 3 kategori 1) som en av de viktigaste utmaningarna att hantera. Koncernen har en tydlig ambition att minska dessa indirekta utsläpp genom att hjälpa kunder att göra klimatsmarta val och prioritera produkter med lägre klimatavtryck. OptiGroup arbetar också för att påverka samarbetspartners i leverantörsnätverket att minska sina koldioxidutsläpp genom att utvärdera leverantörer baserat på miljökriterier och ställa krav på att de har tydliga, vetenskapsbaserade mål för minskade koldioxidutsläpp. Under 2024 påbörjades även arbetet med att skapa förutsättningar för att analysera växthusgasutsläpp i Scope 3 på transaktionsnivå och därmed erbjuda kundunik statistik på produkters klimatpåverkan.

Koncernens distribution av varor till kund sker huvudsakligen med en partner för tredjepartslogistik (3PL), som hanterar transporter nedströms till kund. Utsläpp av koldioxid från nedströms distribution uppskattades till 8 844 (8 818) ton 2024, där den internt framtagna konverteringsfaktorn baserades på 61 procent av inköpta frakter där faktiska CO_2e-utsläpp har redovisats av speditören.

2.2 Föroreningar

OptiGroup marknadsför produkter vars tillverkningsprocesser, särskilt för plast, textil och papper, kan leda till utsläpp av skadliga ämnen med potentiell miljöpåverkan. Risken för luft- och markförorening är främst kopplad till leverantörskedjan uppströms och är minimal i OptiGroups egna verksamhet.

Strategi och hantering av påverkan
OptiGroup's s Supplier Risk Management Procedure tillhandahåller ett ramverk som säkerställer att en adekvat nivå av riskbedömning, due diligence och andra riskreducerande åtgärder genomförs avseende föroreningar.

Koncernens uppförandekod för leverantörer anger att ständiga förbättringar ska vidtas för att minimera negativa effekter av föroreningar i luft och mark. En betydande del av OptiGroups sortiment utgörs av produkter baserade på träfiber. Dessa produkter köps in från välrenommerade leverantörer och huvudsakligen från anläggningar som kontinuerligt investerar i teknologier för att minska miljöföroreningar. Tillverkare av plastprodukter uppmanas att ansluta sig till Operation Clean Sweep, ett globalt program som syftar till att förhindra att mikroplast och plastgranulat (som pellets, flakes eller pulver) sprids i miljön under hantering.

Samtliga leverantörer med ett inköpsvärde >50 TEUR ska ha bekräftat efterlevnad av OptiGroups uppförandekod för leverantörer. Identifierade avvikelser följs upp och korrigerande åtgärder anpassas till avvikelsens allvarlighetsgrad. För leverantörer som inte uppfyller OptiGroups krav efter korrigerande åtgärder, utarbetas och implementeras en utfasningsplan.

2.3 Vatten och marina resurser

Hög vattenförbrukningen är främst förknippad med produktion av textilier, papper och pappersförpackningar. Flera länder och regioner karaktäriseras av vattenbrist, vattenstress och försämring av vattenkvalitet, som förvärras ytterligare genom klimatförändringarna. Risker relaterade till vatten och marina resurser är främst kopplade till leverantörskedjan och är minimala i OptiGroups egna verksamhet.

Strategi och hantering av påverkan
OptiGroup's s Supplier Risk Management Procedure tillhandahåller ett ramverk som säkerställer att en adekvat nivå av riskbedömning, due diligence och andra riskreducerande åtgärder genomförs avseende vatten och marina resurser.

Koncernens uppförandekod för leverantörer anger att ständiga förbättringar ska vidtas för att minimera negativa effekter av vattenutsläpp. Vattenanvändningen i den egna verksamheten är huvudsakligen begränsad till rengöring av arbetsplatser och för hygienändamål. Utsläpp av vatten i den egna verksamheten är begränsad till bolaget BFG Packagings produktion och har ingen skadlig påverkan då den inte inkluderar vattenbearbetning.

Samtliga leverantörer med ett inköpsvärde >50 TEUR ska ha bekräftat efterlevnad av OptiGroups uppförandekod för leverantörer. Identifierade avvikelser följs upp och korrigerande åtgärder anpassas till avvikelsens allvarlighetsgrad. För leverantörer som inte uppfyller OptiGroups krav efter korrigerande åtgärder, utarbetas och implementeras en utfasningsplan.

2.4 Biologisk mångfald och ekosystem

OptiGroup erbjuder ett växande sortiment av hygien- och packprodukter tillverkade av träfiberbaserade material, då dessa har låg klimatpåverkan och kan ersätta fossil råvara i många sammanhang. Trycket på tillgången till träfiber kan leda till ohållbara metoder för skogsavverkning i värdekedjan, vilket påverkar ekosystemet negativt. Koncernens egna anläggningar är belägna i sedan länge etablerade industriområden och inga anläggningar omfattas av miljötillstånd. Risker relaterade till biologisk mångfald och ekosystem är främst kopplade till leverantörskedjan och är minimala i OptiGroups egna verksamhet.

Strategi och hantering av påverkan
OptiGroup's s Supplier Risk Management Procedure tillhandahåller ett ramverk som säkerställer att en adekvat nivå av riskbedömning, due diligence och andra riskreducerande åtgärder genomförs avseende biologisk mångfald.

Genom att OptiGroup väljer leverantörer som innehar skogscertifieringar och spårbarhet från tredje part såsom Forest Stewardship Council (FSC), Programme for the Endorsement of Forest Certification (PEFC) och ISO 14001 säkerställs att ursprunget för träfiberbaserade produkter kommer från hållbara källor och att skördat trä återplanteras.

Samtliga leverantörer med ett inköpsvärde >50 TEUR ska ha bekräftat efterlevnad av OptiGroups uppförandekod för leverantörer. Identifierade avvikelser följs upp och korrigerande åtgärder anpassas till avvikelsens allvarlighetsgrad. För leverantörer som inte uppfyller OptiGroups krav efter korrigerande åtgärder, utarbetas och implementeras en utfasningsplan.

2.5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi

Strategi och hantering av påverkan
Koncernbolagens innovations- och utvecklingsarbete är inriktat på produkter och tjänster som kunderna efterfrågar när det gäller funktion, kvalitet och hållbarhet. I det löpande arbetet med att utveckla sortimentserbjudandet tas hänsyn till produkternas miljöpåverkan under hela livscykeln – från råmaterial, tillverkning och transport till användning och sluthantering – där bolagen prioriterar produkter med effektiv resursanvändning och lägre klimatpåverkan. Möjligheten att framgångsrikt introducera hållbara produkter och tjänster beror på konkurrenskraften i koncernens erbjudande, men också på flera externa faktorer, som kunders och leverantörers egna klimatambitioner och utvecklingen av olika lagar och regelverk. OptiGroup hjälper kunderna att fatta informerade inköpsbeslut och koncernens försörjningslösningar syftar till att hjälpa kunderna att minimera klimatpåverkan i sina dagliga verksamheter.

Avfall genereras både hos leverantörer och koncernens kunder. Påverkan är främst kopplad till förpackningar och sluthantering av använda produkter. OptiGroup hjälper kunderna bli en del av den cirkulära ekonomin genom att erbjuda förpackningar och produkter som är förnybara och återvinningsbara. Koncernen vägleder också kring hur användningen av plastmaterial kan minimeras. OptiGroup arbetar kontinuerligt med att stärka sortimentet med produkter som underlättar kundernas möjligheter att minska sitt klimatavtryck.

20250530183734

Produkter av biobaserade material
Produkter som marknadsförs av OptiGroup är i stor utsträckning baserade på förnybara och återvinningsbara material. Biobaserade material kommer från organiska källor och kan lätt brytas ned till naturliga beståndsdelar, vilket gör dem mycket mer hållbara än traditionella petroleumbaserade plastmaterial. Biobaserade produkter tillverkas av ämnen som har sitt ursprung i levande organismer och innefattar material som biopolymerer, trä, stärkelse och cellulosafibrer (träfiber, sockerrör). Biobaserade material är ofta komposterbara, vilket innebär att de kan återföras till jorden för att ge näring åt framtida grödor.

OptiGroup bidrar till ett miljömässigt ansvarsfullt sätt att använda naturresurser genom att erbjuda produkter baserade på träfibrer från ansvarsfullt förvaltade skogar. Hållbart förvaltade skogar bidrar till att begränsa den globala uppvärmningen, eftersom träden binder koldioxid genom fotosyntesen. FSC- och PEFC-certifieringar säkerställer att ursprunget för träfiberbaserade produkter kommer från hållbara källor och att skördat trä återplanteras. FSC- och PEFC-organisationerna arbetar för en miljömässigt sund och socialt ansvarsfull förvaltning av skogar och främjar marknadsföring av trä som producerats enligt sunda ekologiska och sociala principer. Såväl skogsbruk och bearbetning som spårbarhetskedjan är föremål för stränga kontroller av oberoende certifieringsorgan.

Miljömärkta produkter
OptiGroup använder etablerade miljömärkningar som bidrar till att skydda miljön och säkerställa en ansvarsfull användning av naturresurser. Accepterade miljömärkningar och certifieringar, som har skapats för att representera olika aspekter av hållbar tillverkning, erbjuder en hög nivå av tillförlitlighet vid val av produkter. OptiGroup accepterar endast pålitliga miljömärkningar och miljömärkta produkter definieras som produkter som strikt uppfyller kraven för miljöcertifikat och miljömärkningssystem från FSC, PEFC, Bra Miljöval, Nordic Eco Label, EU Eco Label/ EU flower, Blue Angel eller Oeko-Tex.

Återvinning av avfall
Koncernens uppförandekod för leverantörer anger att leverantörer till koncernen ska kontrollera och dokumentera sammansättningen av ingående material för att underlätta återvinning och steg mot en cirkulär ekonomi. De primärförpackningar som används i företagets sortimenterbjudande är huvudsakligen gjorda av kartong eller wellpapp, som är återvinningsbara material. När plast används som förpackningsmaterial består den huvudsakligen av polyeten (PE), som är ett återvinningsbart material. Förpackningar som består av sammansatta material förekommer enbart i undantagsfall och då endast där det är nödvändigt för produktens funktionalitet.

Avfall i den egna verksamheten uppstår främst i samband med lagerverksamhet och på kontorsarbetsplatser.

Beräkningsmetoder och datainsamling
Strategiska prioriteringar avseende hållbara produkter syftar till att minska CO_2e-utsläpp, främja en cirkulär ekonomi och använda naturresurser på ett ansvarsfullt sätt. Mätmetoder för rapportering av försäljningsandel hållbara produkter, liksom mål och upplysningar, baseras på transaktionsdata från bolagens ERP- och BI-system. Om inget annat anges är rapporterad data justerad för förvärv och avyttringar.

Mätetal och mål
OptiGroup ska stödja cirkulär ekonomi och ansvarsfull användning av naturresurser genom att främja och öka försäljningen av förnybara, återvunna, komposterbara och biologiskt nedbrytbara produkter. Målet är att 70 procent av produktförsäljningen ska utgöras av artiklar tillverkade av bio-baserade eller återvunna material år 2030. Återvunna plastbaserade material definieras som plastprodukter med >80% innehåll av återvunnen plast.

OptiGroup arbetar för att öka återvinning och återanvändning av material och utrustning där detta leder till en miljövinst. Ambitionen är att ha avfallsrutiner på alla anläggningar som inkluderar sortering av fraktionerna papper, kartong, plast, toner och batterier och att säkerställa en sorteringsgrad på minst 70% för varje anläggning.

Utfall 2024

Försäljningsandel biobaserade och miljömärkta produkter, %	2024	2023
Försäljningsandel biobaserade och återvunna material	52%	53%
Försäljningsandel miljömärkta produkter	41%	34%
Försäljningsandel FSC/PEFC-certifierade produkter av biobaserade material	56%	51%

Försäljningsandelen av biobaserat och återvunnet material bibehölls intakt under året. Försäljningsandelen miljömärkta produkter utvecklades positivt som ett resultat av en ökad efterfrågan på produkter som bidrar till en ansvarsfull användning av naturresurser.

Avfall som återvinns i egna verksamheten, ton	2024	2023
Papper och kartong	1 561	1 377
Plast	279	140
Metall	43	26
Trä	300	199
Textil	5	3
Glas	–	–
Elektronik	10	7
Blandat avfall (återvunnet)	179	137
Kompost	22	17
Farligt avfall (återvunnet)	54	124
Totalt återvunnet avfall	**2 452**	**2 014**
Avfall som inte återvinns, ton		
Icke-farligt avfall som förbränns med energiåtervinning	346	370
Icke-farligt avfall som förbränns utan energiåtervinning	31	32
Icke-farligt avfall till deponi	52	62
Farligt avfall som förbränns	3	–
Farligt avfall till deponi	2	–
Farligt avfall, annan hantering	5	14
Totalt avfall som inte återvinns	**438**	**496**
Totalt genererat avfall	**2 890**	**2 510**
Andel avfall som återvinns	**85%**	**80%**

3 Socialt

3.1 Egen arbetskraft

OptiGroup strävar efter att vara en attraktiv arbetsgivare där människor trivs och arbetar tillsammans för att skapa framgång. Koncernen främjar mångfald och jämställdhet eftersom en inkluderande kultur där alla har samma möjligheter är avgörande för bolagets framgång.

Strategi och hantering av påverkan
Anställning
OptiGroups uppförandekod utgör grunden för ett ansvarsfullt affärsbeteende som bygger och upprätthåller förtroendefulla relationer med kunder, medarbetare, leverantörer, aktieägare och övriga intressenter. Chefer inom affärsområden och koncernfunktioner har, som en del av den löpande verksamheten, ansvar för områden som anställningsförhållanden, arbetstagarrelationer, personalutveckling och mångfald. För att hantera dessa frågor på ett effektivt sätt får de stöd av HR-experter samt av bolagsledningen.

Alltefterson verksamheten expanderar internationellt, finns det ett växande behov av att ha rätt individer och expertis. OptiGroup lägger stor vikt vid att skapa en arbetsplats som uppmuntrar till kompetensutveckling och förverkligande av egna initiativ, samtidigt som man fastställer mål och vägar för att nå dessa. Att förse anställda med rätt färdigheter och främja rätt attityd är viktiga aspekter för att uppnå koncernens uppsatta mål.

Relationer mellan arbetstagare och ledning
OptiGroup baserar relationen mellan företaget och dess anställda på uppriktighet, öppenhet och rättvisa. Utvecklingssamtal och medarbetarmöten genererar en strukturerad dialog. En annan viktig del är medarbetarundersökningar där de anställda ges möjlighet att anonymt ge sin syn på verksamheten.

Föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar
OptiGroup respekterar alla anställdas rätt att bilda och ansluta sig till ett fackförbund för att företräda sina intressen som anställda, att organisera sig och att förhandla kollektivt eller individuellt, samt rätten att avstå från att ansluta sig till ett fackförbund.

Icke-diskriminering och rättvis behandling
OptiGroup tolererar inte trakasserier eller diskriminering. Koncernen tillhandahåller utbildning för att öka medvetenheten och förebygga trakasserier och diskriminering. Detta görs med OptiGroups uppförandekod som grund. Om en chef eller kollega agerar i strid med uppförandekoden finns det en visselblåsarprocess som kan användas för att eskalera detta.

Mänskliga rättigheter
OptiGroups anställda arbetar inom Europeiska unionen, Norge och Schweiz, där det finns omfattande regelverk för att skydda mänskliga rättigheter.

Hälsa och säkerhet på arbetsplatsen
OptiGroups policy för hälsa och säkerhet ger direktiv om hur säkerhet, hälsa och välbefinnande på arbetsplatsen ska hanteras inom koncernen. Varje affärsområde och funktion har ansvar för policyns efterlevnad. Medarbetare uppmanas att rapportera olyckor, incidenter och osäkra förhållanden, eftersom de är en viktig källa till förbättringar och kan belysa möjligheter att på ett bättre sätt minimera risker på arbetsplatsen.

Utbildning i hälsa och säkerhet för medarbetare
Medarbetarna utbildas utifrån riskbedömningen för en viss maskin, process eller arbetsplats i syfte att förstå riskerna och hur de ska hanteras. Mer specialiserad utbildning erbjuds beroende på arbetsuppgifterna och rollens ansvarsområde. Specialutbildning för potentiellt farligt arbete är obligatorisk för anställda som arbetar i dessa miljöer och ska repeteras regelbundet.

Sjuk- och olycksfallsfrekvens
OptiGroup övervakar sjuk- och olycksfallsfrekvensen på alla bolag inom koncernen. Uppgifter om hälsa och säkerhet rapporteras på enhetsnivå och sammanställs årligen på koncernnivå. Många olika nyckeltal rapporteras för olika behov, men antalet olyckor med förlorad arbetstid och sjuk- och olycksfallsrelaterad frånvaro är exempel på nyckeltal som används på koncernnivå.

Träning och utbildning
Ledarskap, lärande och utveckling är av yttersta vikt för koncernens framgång. Ökad medvetenhet hos medarbetarna bidrar till utveckling och konkreta framsteg. Affärsenheterna ansvarar för utbildning inom de särskilda kompetensområden som de behöver. OptiGroups plattform för e-utbildning ger medarbetarna tillgång till en rad digitala utbildningsmöjligheter.

Risker och möjligheter
För OptiGroup är det viktigt att erbjuda berikande arbetsmiljöer med hälsosamma och säkra arbetsplatser. En stor risk är att arbetskraften saknar rätt kompetens och utbildning, vilket kan påverka säkerhet, kvalitet och anseende negativt.

En stark företagskultur där människor samarbetar för framgång skapar betydande möjligheter. Genom att investera i våra anställda kan vi skapa en stark och engagerad arbetsstyrka som bidrar till ökad produktivitet och är väl förberedd för framtida utmaningar.

Mätetal och mål
HR-relaterade nyckeltal följs upp inom OptiGroups bolag, och för vissa utvalda nyckeltal fastställs koncerngemensamma mål.
- Mångfald – att ha minst 30% kvinnliga medarbetare, där andelen kvinnor i ledningsroller ska spegla antalet kvinnor i verksamhet.
- Välbefinnande på arbetsplatsen – eNPS-värde över 30
- Inga fall av trakasserier eller diskriminering

Utfall 2024

Totalt antal heltidsanställda (FTE) efter kön, ålder och region	31 dec. 2024 Ålder och total				31 dec. 2023 Ålder och total			
	<30	30–50	>50	Alla	<30	30–50	>50	Alla
Europa	278	1 144	921	2 342	271	1 180	861	2 311
Varav kvinnor, %	32%	42%	35%	38%	37%	42%	35%	39%
Övriga regioner	0	0	0	0	0	0	0	0
Varav kvinnor, %	—	—	—	—	—	—	—	—
Koncernen totalt	278	1 144	921	2 342	271	1 180	861	2 311
Varav kvinnor, %	32%	42%	35%	38%	37%	42%	35%	39%

Totalt antal anställda (headcount) per anställningskontrakt, per kön och region	31 dec. 2024 Tillsvidareanställda	Visstidsanställda	Bemanningsföretag/konsulter	Total arbetsstyrka
Europa	2 306	162	89	2 557
Varav kvinnor, %	39%	43%	—	—
Övriga regioner	0	0	0	0
Varav kvinnor, %	—	—	—	—
Koncernen totalt	2 306	162	89	2 557
Varav kvinnor, %	39%	43%	—	—

Totalt antal anställda (headcount) per anställningstyp, per kön	31 dec. 2024 Heltidsanställda	Deltidsanställda	Bemanningsföretag/konsulter	Total arbetsstyrka
Koncernen totalt	2 101	367	89	2 557
Varav kvinnor, %	34%	67%	—	—

Personalomsättning (FTE) per kön, %	2024	2023
Europa	24%	23%
Män	21%	21%
Kvinnor	28%	27%
Övriga regioner	—	—
Män	—	—
Kvinnor	—	—
Koncernen totalt	24%	23%
Män	21%	21%
Kvinnor	28%	27%

Könsfördelning över tid, andel kvinnor, %	2024	2023	2022
Samtliga anställda	38%	39%	39%
Chefer (samtliga nivåer)	33%	35%	33%
Ledande befattningshavare	32%	30%	—
OptiGroup Top Management (OMT)	13%	0%	0%
OptiGroup Holding AB:s styrelse	33%	25%	25%

Hälso- och säkerhetsdata	2024	2023
Frånvaro relaterad till sjukdom och olyckor i procent av teoretiskt antal arbetstimmar	4,2	4,6
Antal olyckor på arbetsplatsen per en miljon arbetade timmar	6,9	7,5
Antal olyckor på arbetsplatsen med förlorad arbetstid per en miljon arbetade timmar (LTIFR)	2,5	2,8
Antal arbetsplatsrelaterade dödsolyckor	0	1

3.2 Arbetare i värdekedjan

OptiGroups leverantörer spelar en avgörande roll för att förverkliga koncernens hållbarhetsstrategi i hela värdekedjan. Med ett brett leverantörsnätverk i första ledet har OptiGroup en unik position för att påverka hållbarhetsarbetet i leverantörskedjan, även hos leverantörer i andra och tredje ledet.

Strategi

Inom arbetet med leverantörsriskbedömningar fokuserar OptiGroup främst på inneboende risker för mänskliga rättigheter som existerar i de länder som koncernen köper produkter från.

OptiGroup's s Supplier Risk Management Procedure och koncernens uppförandekod för leverantörer utgör grunden för arbetet med att utveckla en hållbar leverantörskedja. Uppförandekoden för leverantörer bygger på OptiGroups hållbarhetsambitioner inom mänskliga rättigheter, arbetsförhållanden, miljö och affärsetik. Den vägleds också av ramverk som OECD:s riktlinjer för multinationella företag, FN:s vägledande principer för företagande och mänskliga rättigheter samt andra internationella ramverk.

För att styra koncernens arbete med ansvarsfulla inköp på ett effektivt sätt används Worldfavors plattform för hållbara inköp, vilken möjliggör övervakning av OptiGroups ESG-prestanda i leverantörskedjan. Dessutom nyttjas Amforis databas för åtkomst till tredjepartsrevisioner och leverantörers självutvärderingar, vilket underlättar identifieringen av miljöpåverkan och arbetarnas levnadsvillkor.

Hantering av påverkan, risker och möjligheter

Leverantörsutvärdering

Leverantörer till OptiGroup riskbedöms inom såväl miljö och klimat som mänskliga rättigheter och korruption, med olika fokus beroende på jurisdiktion och produktkategori. Riskbedömningar av leverantörer genomförs i form av att leverantören bekräftar efterlevnad av OptiGroups uppförandekod i kombination med självutvärderingar och riktade revisioner på plats. En riskbaserad metod tillämpas, där omfattning och prioritering baseras på risker kopplade till land, leverantörens betydelse och typ av råvara/material. Som ett komplement kan risker identifieras under alla typer av leverantörsrevisioner eller leverantörsbesök. För att driva kontinuerlig förbättring är en leverantörsbedömning giltig i maximalt tre år, därefter krävs en ny bedömning.

Revisioner på plats

Leverantörer som klassificeras som medel- eller högriskleverantörer blir föremål för mer detaljerade due diligence-granskningar i form av kompletterande frågeformulär, tredjepartrevisioner tillgängliga via Amforis plattform och egna initierade tredjepartsrevisioner på plats. OptiGroup genomför även vissa revisioner och granskningar med interna resurser som har till uppgift att se till att lämpliga åtgärder vidtas för att åtgärda de brister som identifierats. Resultaten av revisionerna återkopplas till leverantörerna, som förväntas fastställa och genomföra en plan för korrigerande åtgärder inom rimlig tid.

Granskningsförfarandet, som bygger på uppförandekoden för leverantörer, är inriktat på ett brett spektrum av aspekter som mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och affärsetik. Ansvaret för förbättringar och korrigerande åtgärder ligger alltid hos leverantörerna själva. Fall av bristande efterlevnad hanteras av den ansvariga inköparen tills de har lösts. Om leverantören inte hanterar kritiska frågor avslutas samarbetet.

Risker och möjligheter

Leverantörsrelaterade sociala risker

Leverantörers brister i efterlevnad av OptiGroups uppförandekod utgör en risk för OptiGroup. Samtidigt kan leverantörer som inte uppfyller OptiGroups hållbarhetskrav förlora affärer och riskera att affärsrelationen avslutas, vilket på kort sikt kan leda till begränsad leveransförmåga inom ett visst område innan en godkänd ersättningsleverantör finns på plats.

Leverantörsrelaterade sociala möjligheter

En leverantör som har kontroll på värdekedjan kan hjälpa kunden att uppfylla sina sociala ansvarsåtaganden inom exempelvis mänskliga rättigheter och arbetstagarnas hälsa och säkerhet. Genom att sträva efter att vara den samarbetspartner som bäst hjälper kunderna att minska sina risker, kan OptiGroup skapa förutsättningar för en stärkt marknadsposition och lönsam tillväxt.

Mätetal och mål

OptiGroup strävar efter att samtliga leverantörer av varor för återförsäljning med ett inköpsvärde >50 TEUR ska ha bekräftat efterlevnad av OptiGroups uppförandekod för leverantörer. Identifierade avvikelser följs upp och korrigerande åtgärder anpassas till avvikelsens allvarlighetsgrad. För leverantörer som inte uppfyller OptiGroups krav efter korrigerande åtgärder, utarbetas och implementeras en utfasningsplan.

Utfall 2024

- OptiGroup har under 2024 inlett arbetet med att implementera en gemensam plattform för OptiGroup-bolagen för att genomföra riskanalyser och due diligence av leverantörer.
- Under året introducerades 116 nya leverantörer som löpande kommer att följas upp. Vid årets slut bedömdes 2 009 leverantörer av varor för återförsäljning följa OptiGroups uppförandekod för leverantörer, vilket motsvarade 84% av de totala inköpen av produkter för vidareförsäljning till kunder.
- OptiGroup ställer krav på leverantörer när det gäller arbetsmiljö och mänskliga rättigheter. Bland annat innefattar det att det inte får förekomma tvångsarbete eller barnarbete, och att leverantörerna ska upprätthålla en säker arbetsmiljö. Under 2024 genomfördes 29 tredjepartsrevisioner och 33 utvärderingar baserade på revisioner tillgängliga via Amforis databas. Under året har inga väsentliga brister rapporterats i förhållande till OptiGroups uppförandekod för leverantörer.

20250530183735

RISKKATEGORI	BESKRIVNING	LÄNDER	RISKMINIMERING
Hög risk	Leverantörer som är verksamma i länder med mycket hög eller hög risk.	De flesta asiatiska länder och identifierade riskländer utanför Asien.	• Standard- eller utökad revisionsprocess. • Typ av revision bestäms av produktkategori och andra faktorer som inköpsvolym och land.
Medium risk	Leverantörer som är verksamma inom produktkategorier med hög risk.	I olika länder.	• Liknande bedömning och revision som för högriskkategorin • Självutvärdering används för att bestämma det lämpligaste tillvägagångssättet.
Låg risk	Leverantörer som är verksamma i länder med lägre risk och produktkategorier med lägre risk.	EU, UK, Norge, Schweiz och USA.	• Leverantörer ska bekräfta efterlevnad av OptiGroups uppförandekod för leverantörer.

4 Styrning

4.1 Ansvarsfullt företagande

För att bygga och upprätthålla förtroende hos kunder, leverantörer, aktieägare och anställda arbetar OptiGroup enligt samma uppförandekod på samtliga marknader där bolaget är verksamt. Dotterbolagen inom OptiGroup förbinder sig till att en professionell och etisk affärspraxis efterlevs, där koncernens policyramverk och uppförandekod sätter standarden för etiskt uppförande i den dagliga verksamheten.

Företagskultur

OptiGroup präglas av en jordnära företagskultur, entreprenörsanda och ansvarstagande medarbetarskap. Koncernens övergripande kärnvärden är: Engagerad, Agil och Trovärdig. Dessa värdeord tillsammans med koncernens policyer är vägledande i samtliga processer, såväl vid förvärv som vid löpande utveckling av koncernbolagen. Kärnvärdena är moderbolagsspecifika, men definierar ett övergripande förhållningssätt för alla koncernens medarbetare i det dagliga arbetet.

Styrning

Compliance-program

Att bedriva verksamheten i linje med koncernens policyramverk och tillämpliga lagar och förordningar är grunden för hållbar framgång. För att säkerställa att OptiGroups policyramverk är implementerat i hela koncernen utför moderbolaget en årlig certifieringsprocess. Koncernens Corporate Governance-funktion ansvarar för certifieringsprocessen som har som syfte att säkerställa att koncernens policyramverk har varit föremål för årlig översyn och att fastställda policyer efterlevs i dotterbolagen.

OptiGroup förväntar sig att alla medarbetare följer koncernens policyramverk i sitt dagliga arbete. Varje bolagschef är ansvarig för implementering och efterlevnad. Eventuella överträdelser av policyramverket undersöks noggrant och åtföljs av nödvändiga åtgärder.

Kommunikation och utbildning om lagefterlevnad

Koncernens högsta ledning, Corporate Governance-funktionen och bolagens vdar kommunicerar regelbundet vikten av att följa alla tillämpliga lagar. För att säkerställa att alla medarbetare har den kunskap som krävs finns ett utbildningsprogram tillgängligt för alla anställda. Detta inkluderar e-utbildningar i uppförandekod, konkurrenslagstiftning, antikorruption, exportkontroll och GDPR.

Visselblåsartjänst

OptiGroup anser att en öppen kultur på arbetsplatsen, där medarbetare inte är rädda för att säga ifrån, är avgörande för företagets framgång och kan bidra till att avslöja missförhållanden och förhindra lagöverträdelser. Alla anställda uppmuntras att rapportera missförhållanden och överträdelser till sin lokala organisation. Utöver det finns också en koncernövergripande visselblåsartjänst på intranätet och på bolagets offentliga webbplats som ger alla anställda och affärspartners möjlighet att anonymt rapportera misstankar om lagöverträdelser eller överträdelser av företagets policyramverk. Visselblåsartjänsten är tillgänglig på 15 lokala språk och hanteras av en extern part tillsammans med Corporate Governance-funktionen på OptiGroups huvudkontor.

Anti-korruption och mutor

OptiGroup strävar efter att göra affärer på ett rättvist, ärligt och lagligt sätt, och förbjuder strikt alla former av korruption och mutor. Inga anställda, oavsett nivå i bolaget, får delta i eller på annat sätt bli inblandade i någon form av korruption, inklusive att direkt eller indirekt erbjuda eller ta emot mutor, dyra gåvor eller överdriven representation. Koncernen förväntar sig att alla affärspartners antar och tillämpar principerna om anti-korruption och OptiGroup tolererar ingen inblandning i någon form av korruption.

Koncernens och dess anställdas exponering för korruptionsrisker härrör från olika riskfaktorer. Till exempel har företaget verksamheter som innebär deltagande i privata och offentliga anbudsförfaranden. Dessutom är företaget exponerat för efterlevnadsrisker genom sin samverkan med ett brett spektrum av leverantörer och affärspartners.

Konkurrensrätt

Fri och rättvis konkurrens är en hörnsten i en marknadsekonomi, något som OptiGroup stödjer fullt ut. Koncernen förbjuder strikt alla former av agerande som skulle kunna bryta mot konkurrenslagstiftningen. Inga anställda, oavsett nivå i bolaget, får delta i, eller på annat sätt bli involverade i något slags agerande som kan strida mot konkurrenslagstiftningen. OptiGroup förväntar sig också att alla affärspartners antar och efterlever koncernens konkurrensrättsliga principer.

OptiGroups exponering mot konkurrensrättsliga risker härrör från olika faktorer. Bland annat finns risker kopplade till det faktum att koncernen har affärsverksamhet i flera länder och att medarbetare kan interagera på ett olämpligt sätt med anställda hos konkurrenter i olika sammanhang. Dessutom kan relationer med externa affärspartners utsätta koncernen för konkurrensrättsliga risker, till exempel i form av konkurrensbegränsande avtal med kunder eller leverantörer.

Varje interaktion med konkurrenter medför en inbyggd konkurrensrättslig risk i form av kommersiellt känslig information. OptiGroup har kompletterat de konkurrensrättsliga principerna i koncernens uppförandekod med ett särskilt direktiv om efterlevnad av konkurrenslagstiftningen, som inkluderar detaljerade instruktioner och riktlinjer.

Mänskliga rättigheter
OptiGroup åtar sig att respektera de mänskliga rättigheterna i enlighet med följande internationellt erkända ramverk:
- FN:s internationella deklaration om mänskliga rättigheter
- ILO:s grundläggande konventioner
- FN:s Global Compact
- FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter
- OECD:s riktlinjer för multinationella företag

På koncernnivå övervakas efterlevnaden av mänskliga rättigheter i företagets egen verksamhet genom intern data som personaluppgifter, lokala policyer, svar på medarbetarundersökningar, i kollektivavtal, samt genom dialog med företagsledningar och HR-avdelningar.

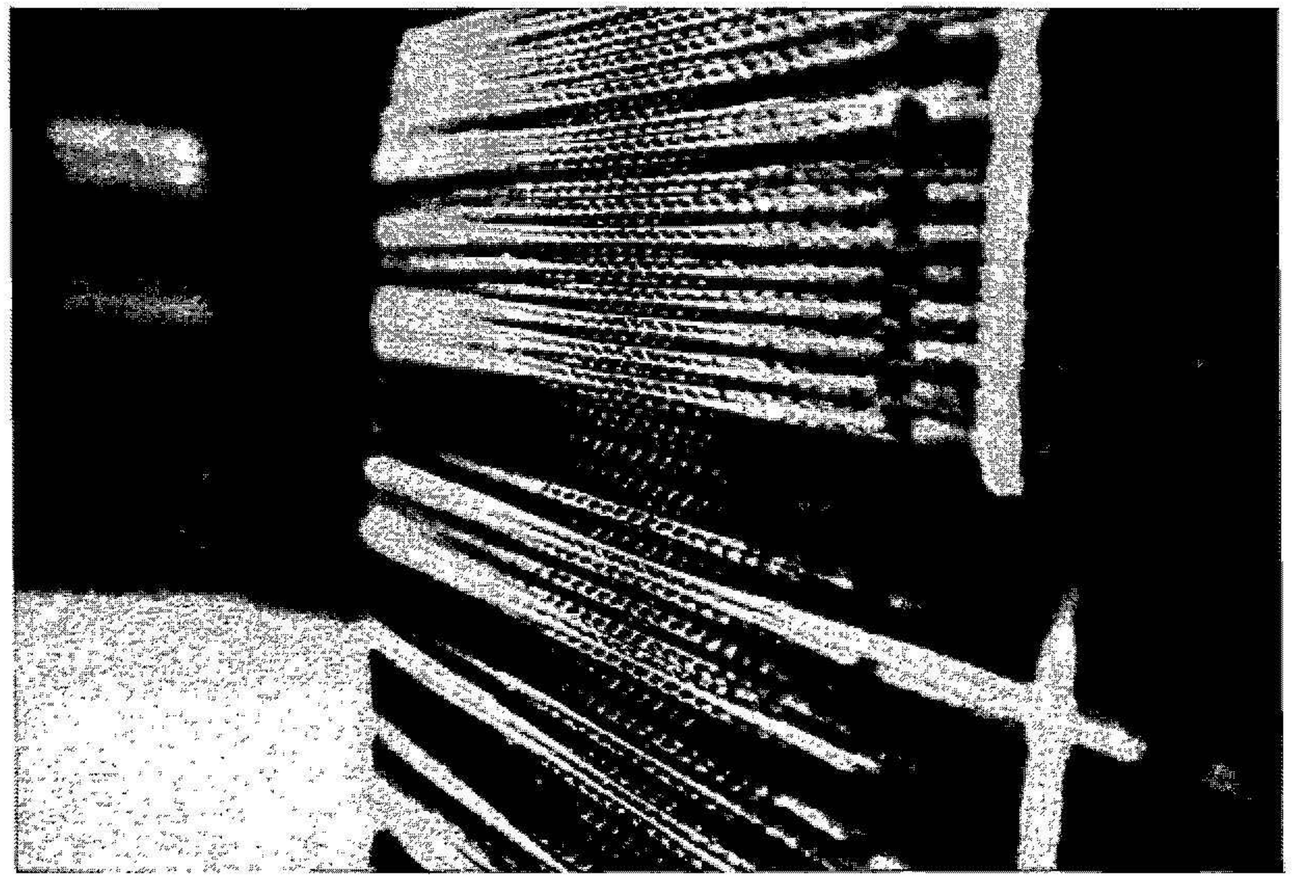
De största riskerna med negativ påverkan på mänskliga rättigheter bedöms finnas i leverantörskedjan. OptiGroups uppförandekod för leverantörer anger minimikrav och förväntningar på bolagets leverantörer och dess underleverantörer avseende områdena klimat, resurser och människor, inklusive mänskliga rättigheter och arbetsrätt, hälsa och säkerhet samt affärsetik. Även om frågorna skiljer sig åt i leverantörskedjan beroende på land och produktkategori, har ett antal risker relaterade till mänskliga rättigheter identifierats. OptiGroup's Supplier Risk Management Procedure tillhandahåller ett ramverk som säkerställer att en adekvat nivå av riskbedömning, due diligence och andra riskreducerande åtgärder genomförs.

Mätetal och mål

Mätetal
- Andel ledande befattningshavare som genomfört certifieringsprocess av koncernens compliance-program
- Antal utbildade och certifierade medarbetare i uppförandekoden vid årets slut
- Antal betydande överträdelser av koncernens policyramverk

Mål
- Samtliga ledande befattningshavare ska ha genomfört certifieringsprocessen
- 80% av medarbetare utbildade i uppförandekod
- Inga fall av bristande efterlevnad av lagar och förordningar
- Inga fall av korruption
- Inga fall av trakasserier eller diskriminering

Utfall 2024
- Samtliga ledande befattningshavare har under 2024 genomfört den årliga certifieringsprocessen avseende implementering av OptiGroups policyramverk.
- Under 2024 genomförde 1 385 medarbetare OptiGroups utbildning i uppförandekoden. Under en tvåårsperiod har 78% av medarbetarna utbildats i koncernens uppförandekod.
- Under 2024 inrapporterades åtta visselblåsarärenden som har hanterats enligt koncernens visselblåsarpolicy. Alla ärenden utreddes varav ett korruptionsärende bedömdes underbyggt och avrapporterades till styrelsens revisionsutskott. Ärendet följdes upp och inga åtgärder ansågs nödvändiga, då inga oegentligheter kunde påvisas.
- Hållbarhetsanalyser har genomförts vid samtliga bolagsförvärv under 2024. Under 2024 registrerades inga fall av väsentliga brister.



GRI-index

Uttalande om användning	OptiGroup har rapporterat med referens till GRI Standards 2021 för perioden 1 januari–31 december 2024.
GRI 1 som använts	GRI 1: Foundation 2021

GRI-standard	Upplysning		Sid-hänvisning	Avsteg: Avsteg från krav	Avsteg: Skäl	Avsteg: Förklaring
GENERELLA UPPLYSNINGAR						
GRI 2: General Disclosures 2021	2–1	Upplysningar om organisationen	52			
	2–2	Enheter som omfattas av hållbarhetsredovisningen	36			
	2–3	Redovisningsperiod, frekvens och kontaktperson	36			
	2–4	Förändringar i tidigare rapporterade upplysningar	36			
	2–5	Externt bestyrkande	36			
	2–6	Aktiviteter, värdekedja och andra affärsförbindelser	33			
	2–7	Anställda	42–43			
	2–8	Arbetare som inte är anställda	43			
	2–9	Struktur och sammansättning avseende styrning	24–29			
	2–10	Nominering och val av högsta styrande organ	24–29			
	2–11	Ordförande för högsta styrande organ	24–29			
	2–12	Högsta styrande organets roll i arbetet med överblick och hantering av påverkan	24–29, 32–35			
	2–13	Delegering av beslutsfattande för att hantera påverkan	32–33, 46–47			
	2–14	Högsta styrande organets roll i processen för hållbarhetsredovisningen	32			
	2–15	Intressekonflikter	25			
	2–16	Kommunikation av kritiska frågeställningar	34			
	2–17	Samlad kunskap hos det högsta styrande organet	24–29, 32–35			
	2–18	Utvärdering av det högsta styrande organet	24–29			
	2–19	Ersättningspolicy	24			
	2–20	Process för att fastställa ersättningar	24			
	2–21	Årlig total ersättning	87–88			
	2–22	Uttalande om strategi för hållbar utveckling	8–9			
	2–23	Policyåtaganden	33			
	2–24	Förankring av policyåtaganden	46			
	2–25	Processer för att avhjälpa negativ påverkan	32, 37, 40–41			
	2–26	Mekanismer för rådgivning och rapportering av angelägenheter	25, 46			
	2–27	Efterlevnad av lagar och förordningar	46			
	2–28	Medlemskap	36			
	2–29	Metod för intressentengagemang	34			
	2–30	Kollektivavtal	42	Andel anställda som är anslutna		Information saknas

20250530183776

GRI-standard	Upplysning		Sid-hänvisning	Avsteg		
				Avsteg från krav	Skäl	Förklaring
VÄSENTLIGA ÄMNEN						
GRI 3: Material Topics 2021	3–1	Process för att identifiera väsentliga ämnen	34–35			
	3–2	Lista över väsentliga ämnen	35			
ANTIKORRUPTION						
GRI 3: Material Topics 2021	3–3	Hantering av väsentligt ämne	46			
GRI 205: Anti-corruption 2016	205–2	Kommunikation och utbildning kring antikorruptionspolicy och rutiner	46			
	205–3	Bekräftade fall av korruption och vidtagna åtgärder	47			
KONKURRENSBEGRÄNSANDE BETEENDE						
GRI 3: Material Topics 2021	3–3	Hantering av väsentligt ämne	46			
GRI 206: Anti-competitive Behavior 2016	206–1	Legala åtgärder mot korruption, konkurrensbegränsande aktiviteter och monopol	47			
ENERGI						
GRI 3: Material Topics 2021	3–3	Hantering av väsentligt ämne	32, 37			
GRI 302: Energy 2016	302–1	Energiförbrukning inom organisationen	39			
UTSLÄPP						
GRI 3: Material Topics 2021	3–3	Hantering av väsentligt ämne	32, 37			
GRI 305: Emissions 2016	305–1	Direkta utsläpp av växthusgaser (Scope 1)	39			
	305–2	Indirekta utsläpp av växthusgaser (Scope 2)	39			
UTVÄRDERING AV LEVERANTÖRER – MILJÖ						
GRI 3: Material Topics 2021	3–3	Hantering av väsentligt ämne	40, 44–45			
GRI 308: Supplier Environmental Assessment 2016	308–1	Nya leverantörer som utvärderats mot miljökriterier	44			
	308–2	Negativ miljöpåverkan i leveranskedjan och vidtagna åtgärder	44			
MÅNGFALD OCH JÄMSTÄLLDHET						
GRI 3: Material Topics 2021	3–3	Hantering av väsentligt ämne	42			
GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016	405–1	Mångfald i styrande organ och bland anställda	43			
UTVÄRDERING AV LEVERANTÖRER – SOCIALT						
GRI 3: Material Topics 2021	3–3	Hantering av väsentligt ämne	44–45			
GRI 414: Supplier Social Assessment 2016	414–1	Nya leverantörer som utvärderats utifrån sociala kriterier	44			

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Till bolagsstämman i OptiGroup Holding AB, org.nr 559350–9390

Uppdrag och ansvarsfördelning
Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för år 2024 på sidorna 30–49 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Granskningens inriktning och omfattning
Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 *Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Uttalande
En hållbarhetsrapport har upprättats.

Göteborg den 7 april 2025

PricewaterhouseCoopers AB

Fredrik Göransson
Auktoriserad revisor

Finansiell rapportering

Förvaltningsberättelse	52
Koncernens rapport över resultatet	64
Koncernens rapport över totalresultat	65
Koncernens rapport över finansiell ställning	66
Koncernens rapport över kassaflöden	68
Koncernens rapport över förändringar i eget kapital	69
Noter koncernen	
Not 1 Företagsinformation	70
Not 2 Redovisningsprinciper	70
Not 3 Finansiell riskhantering	75
Not 4 Rörelseförvärv och avyttringar	78
Not 5 Segmentsinformation	83
Not 6 Intäkter från avtal med kund	85
Not 7 Övriga rörelseintäkter	86
Not 8 Anställda och personalkostnader	87
Not 9 Revisionsarvode	88
Not 10 Finansiella intäkter och kostnader	89
Not 11 Skatter	90
Not 12 Goodwill	92
Not 13 Övriga immateriella tillgångar	93
Not 14 Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill och övriga immateriella tillgångar	94
Not 15 Materiella anläggningstillgångar	96
Not 16 Leasing	97
Not 17 Finansiella instrument	98
Not 18 Varulager	104
Not 19 Eget kapital	105
Not 20 Övrigt totalresultat	106
Not 21 Pensionsavsättningar	107
Not 22 Omstruktureringsreserv och övriga långfristigaavsättningar	112
Not 23 Eventualförpliktelser	112
Not 24 Upplysningar om transaktioner med närstående	112
Not 25 Kassaflöde	113
Not 26 Väsentliga händelser efter balansdagen	114
Resultaträkning för moderbolaget	116
Övrigt totalresultat för moderbolaget	116
Balansräkning för moderbolaget	117
Kassaflödesanalys för moderbolaget	119
Förändring i eget kapital för moderbolaget	120
Noter moderbolaget	
Not 1 Grunder för rapporternas upprättande	121
Not 2 Löner och ersättningar till anställda och övriga arvoden	121
Not 3 Finansiella intäkter och kostnader	122
Not 4 Finansiella anläggningstillgångar	122
Not 5 Andelar i koncernföretag	123
Not 6 Fordringar hos koncernföretag	125
Not 7 Bokslutsdispositioner	125
Not 8 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser	126
Not 9 Förslag till vinstdisposition	126
Revisionsberättelse	127

Under 2024 gjorde vi betydande strukturella och organisatoriska förbättringar för att mildra de utmanande marknadsförhållandena och förbereda verksamheten för framtida organisk tillväxt.

Michael Bjergby, CFO

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktör för OptiGroup Holding AB, org.nr 559350-9390, avger härmed årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2024.

Koncernen

OptiGroup är en ledande europeisk distributionskoncern som tillhandahåller kundanpassade försörjningslösningar till B2B-kunder. Bolagen inom koncernens affärsområden – Facility & Safety, Packaging, Medical, och Paper & Business Supplies – erbjuder produkter och tjänster som förbättrar effektiviteten och bidrar till en mer framgångsrik verksamhet för aktörer inom städning och facility management, hotell och restaurang, hälso- och sjukvård, transportnäring, tillverkningsindustri och den grafiska sektorn. Koncernen är för närvarande representerad i 17 europeiska länder och når över 105 000 kunder. Dessutom har koncernen ett bolag som tillverkar livsmedelsförpackningar som rapporteras som en del av segmentet Övrigt, tillsammans med gemensamma kostnader för koncernen.

Väsentliga händelser under året

Under 2024 genomfördes förvärv av fyra nya bolag. Förvärvet av tyska Top Service, som kommunicerades redan i december 2023, slutfördes i början av året och expanderar koncernens verksamhet in på den tyska marknaden. Samtidigt som förvärven av Ubro SystemPac A/S och Bentsen Emballage A/S i Danmark samt Døvigen AS i Norge stärker OptiGroups position på de nordiska marknaderna.

Resultat och finansiell ställning för koncernen

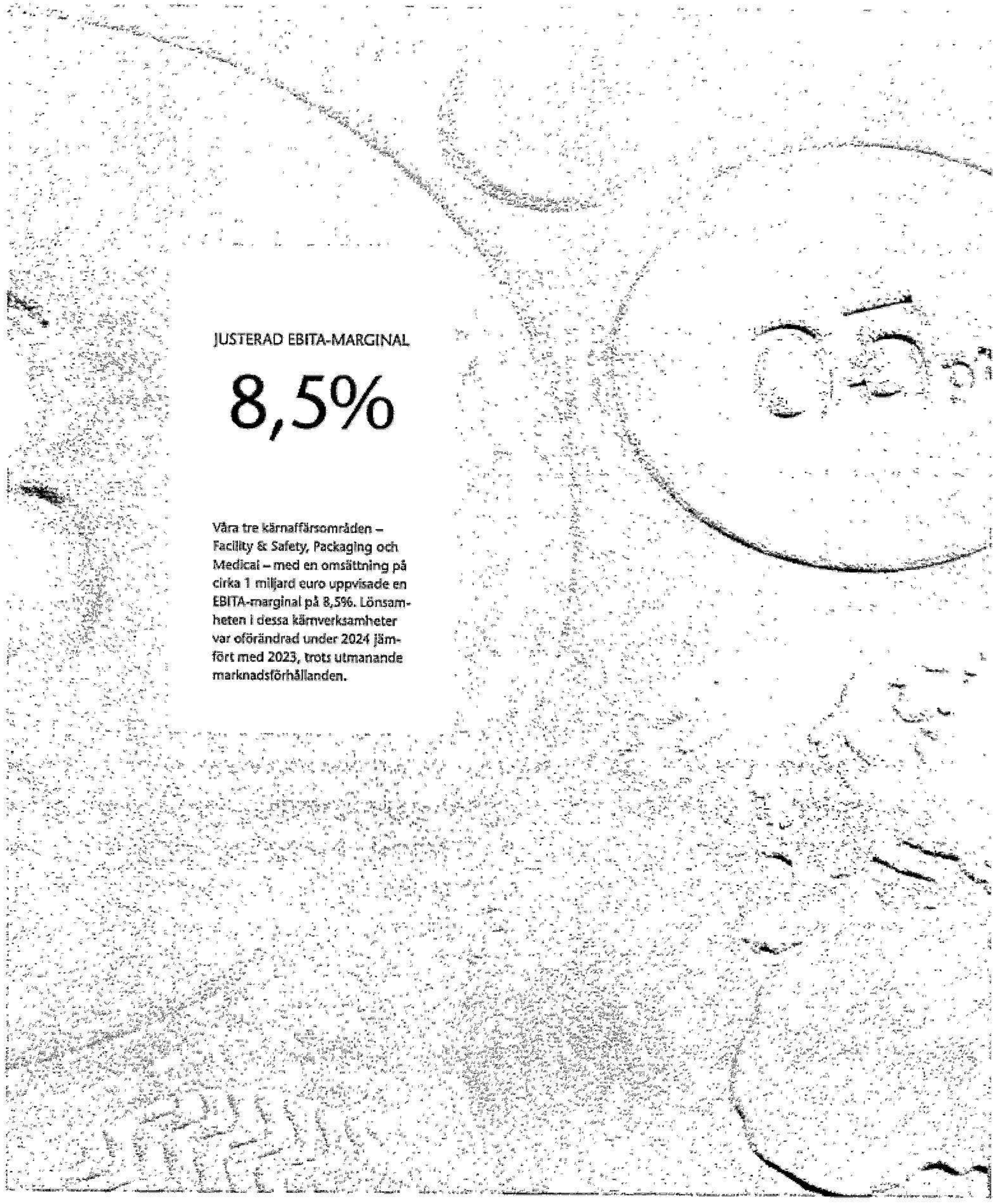
Koncernens nettoomsättning för räkenskapsåret 2024 uppgick till 1 415,4 (1 480,7) miljoner euro. Rörelseresultatet uppgick till 17,1 (6,3) miljoner euro. Justerad EBITA för 2024 uppgick till 84,8 (92,8) miljoner euro och den justerade EBITA-marginalen landade på 6,0 procent (6,3). EBITA inkluderar poster som påverkar jämförbarheten för 2024 med ett belopp på –14,5 (–17,2) miljoner euro. Kostnaderna som påverkar jämförbarheten avser främst omstrukturering, förvärv, integration och transaktionskostnader. Finansnettot uppgick till –84,4 (–63,5) miljoner euro under 2024, inklusive växelkursdifferenser på totalt –6,0 (3,4) miljoner euro. Koncernens kassabehållning och likvida placeringar uppgick till 123,2 (192,5) miljoner euro. Räntebärande skulder, exklusive pensions- och leasingskulder, uppgick till 667,0 (674,0) miljoner euro. Koncernens nettolåneskuld uppgick till 640,7 (573,7) miljoner euro. Nettolåneskuld, exklusive leasingskuld, uppgick till 541,7 (472,9) miljoner euro. Soliditeten var 27 procent (30). Kassaflödet från den löpande verksamheten före investeringar uppgick totalt till –8,0 (111,3) miljoner euro. Kassaflödet från förändringar i rörelsekapital var –13,8 (76,5) miljoner euro. Nettokassaflödet från investeringsverksamheten uppgick till –44,6 (–26,0) miljoner euro, inklusive investeringar på 34,2 (15,7) miljoner euro för förvärvade verksamheter. Därmed uppgick kassaflödet för året till –67,3 (125,2) miljoner euro. För ytterligare information, se Koncernens rapport över kassaflöde på sidan 68.

Nyckeltal, miljoner euro	2024	2023
Nettoomsättning	1 415,4	1 480,7
EBITA	70,3	75,6
Justerad EBITA	84,8	92,8
Justerad EBITA-marginal, %	6,0%	6,3%
Rörelseresultat	17,1	6,3
Årets resultat	–77,8	–62,7
Resultat per aktie före utspädning, euro	–0,12	–0,10
Resultat per aktie efter utspädning, euro	–0,12	–0,10
Kassaflöde från den löpande verksamheten	–8,0	111,3
Nettoskuld/-kassa	640,7	415,4
Balansomslutning	1 641,3	1 767,9
Eget kapital	447,7	524,5
Soliditet, %	27%	30%
Genomsnittligt antal anställda	2 329	2 339

Medarbetare

Under 2024 var genomsnittligt antal heltidsanställda i koncernen 2 329 (2 339) personer, varav 1 733 (1 705) utanför Sverige. Andelen kvinnliga anställda i koncernen var 41 procent (39). Uppgifter om löner och ersättningar lämnas i not 8 Anställda och personalkostnader.

20250530183777



JUSTERAD EBITA-MARGINAL

8,5%

Våra tre kärnaffärsområden – Facility & Safety, Packaging och Medical – med en omsättning på cirka 1 miljard euro uppvisade en EBITA-marginal på 8,5%. Lönsamheten i dessa kärnverksamheter var oförändrad under 2024 jämfört med 2023, trots utmanande marknadsförhållanden.

Affärsområde: Facility & Safety

Ökad närvaro i Norden och förvärv i Tyskland stärker verksamheten

Bolagen inom Facility & Safety har haft ett utmanande år med svag marknadsutveckling och inflationspress på kostnadsbasen. Betydande åtgärder vidtogs för att minska kostnaderna under året vilket kompenserade för en del av resultatminskningen, men trots detta minskade EBITA jämfört med föregående år. Betydande förändringar har gjorts i organisationen för att fokusera på att attrahera nya kunder och stärka hållbarhetsfokuset. Med förvärv i Norge och Tyskland har Facility & Safety stärkt sin marknadsposition och ett fortsatt starkt kunderbjudande samt en framgångsrik satsning på nordiska nyckelkunder skapar en solid plattform för att fokusera på fortsatt intäkts- och vinsttillväxt.

Marknad

Marknaden för städ- och hygienprodukter, personligt skydd och HoReCa-artiklar har en stabil efterfrågan och tillväxt över en konjunkturcykel även om 2024 var ett år där marknaden försvagades. En hög städintensitet, i kombination med ökade hygienkrav som kvarstår efter pandemin, leder till en växande efterfrågan inom privat och offentlig sektor på produkter för städ och facility management-produkter. Skärpt global lagstiftning inom området för hälsa och säkerhet är drivande faktorer för tillväxten inom säkerhetsprodukter och personlig skyddsutrustning. Marknadstillväxten för catering- och serveringsartiklar till hotell- och restaurangnäringen drivs huvudsakligen av antalet personer i sysselsättning, förändrade matkonsumtionsvanor och skärpta krav på hållbara engångsartiklar.

En övergripande trend inom alla segment är en ökad efterfrågan på miljövänliga produkter och hållbara försörjningslösningar och här är Facility & Safety väl positionerade och strävar efter att ständigt ligga i framkant av denna utveckling. Affärsområdet påverkas även av ett antal generella omvärldsfaktorer såsom konjunktur, valutaeffekter och råvarupriser.

Verksamhet

Facility & Safety har idag en ledande position i Norden och har under 2024 stärkt sin närvaro ytterligare genom förvärv av ett bolag i Norge. Affärsområdet har också tagit nya marknadsandelar i Tyskland genom förvärv av ett företag i München. Under året har en nordisk KAM-roll etablerats med syfte att attrahera kunder som har verksamhet i flera nordiska länder. Utöver detta har Facility & Safety tillsammans med affärsområde Packaging anställt en resurs med fokus på hållbarhet för att stärka detta område och för att kunna möta de krav som kommer i framtiden.

Det huvudsakliga erbjudandet består av kundanpassade produkt- och logistiklösningar för aktörer inom städ & facility management, hotell & restaurang samt hälso- & sjukvård. Affärsområdet erbjuder även ett komplett utbud av personlig skyddsutrustning och skräddarsydda säkerhetskoncept för sjukvård, tillverkningsindustri och verksamheter med högriskmiljöer.

Affärsområdets kundbas är diversifierad med kunder inom ett stort antal branscher inom privat och offentlig sektor. Konkurrensfördelarna består av ett brett hållbart sortiment för samlade inköp, pålitliga försörjningskoncept, kundanpassade e-handelslösningar, ett sammanhållet nordiskt erbjudande och förmågan att snabbt mobilisera vid uppstart av stora kontrakt. Under året har arbetet med att vidareutveckla affärsområdets försörjningslösningar fortsatt, vilket bland annat innefattade att öka andelen fossilfria leveranser.

Omsättning och resultat

Nettoomsättningen för Facility & Safety uppgick under året till 440,5 (433,6) miljoner euro. Rörelseresultatet uppgick till –3,0 (13,6) miljoner euro. Justerad EBITA uppgick till 29,5 (30,7) miljoner euro, med en justerad EBITA-marginal på 6,7 procent (7,1).

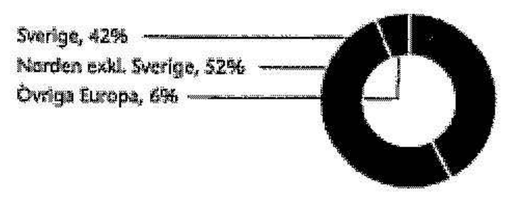
Affärsområdet framåt

Facility & Safety har en tydlig strategi för att hjälpa sina kunder att göra klimatsmarta inköp och öka internationaliseringen genom fortsatta förvärv. Med målet om lönsam tillväxt ska affärsområdet stärka sitt utbud av hållbara kundlösningar, bredda utbudet av egna varumärken, effektivisera inköpen, fortsätta digitaliseringen av affärsprocesser samt sätta ett stort fokus på hållbarhet.

NYCKELTAL

MEUR	2024	2023
Nettoomsättning	440,5	433,6
EBITA	23,5	26,1
Justerad EBITA	29,5	30,7
Justerad EBITA-marginal, %	6,7	7,1

OMSÄTTNING PER REGION, %

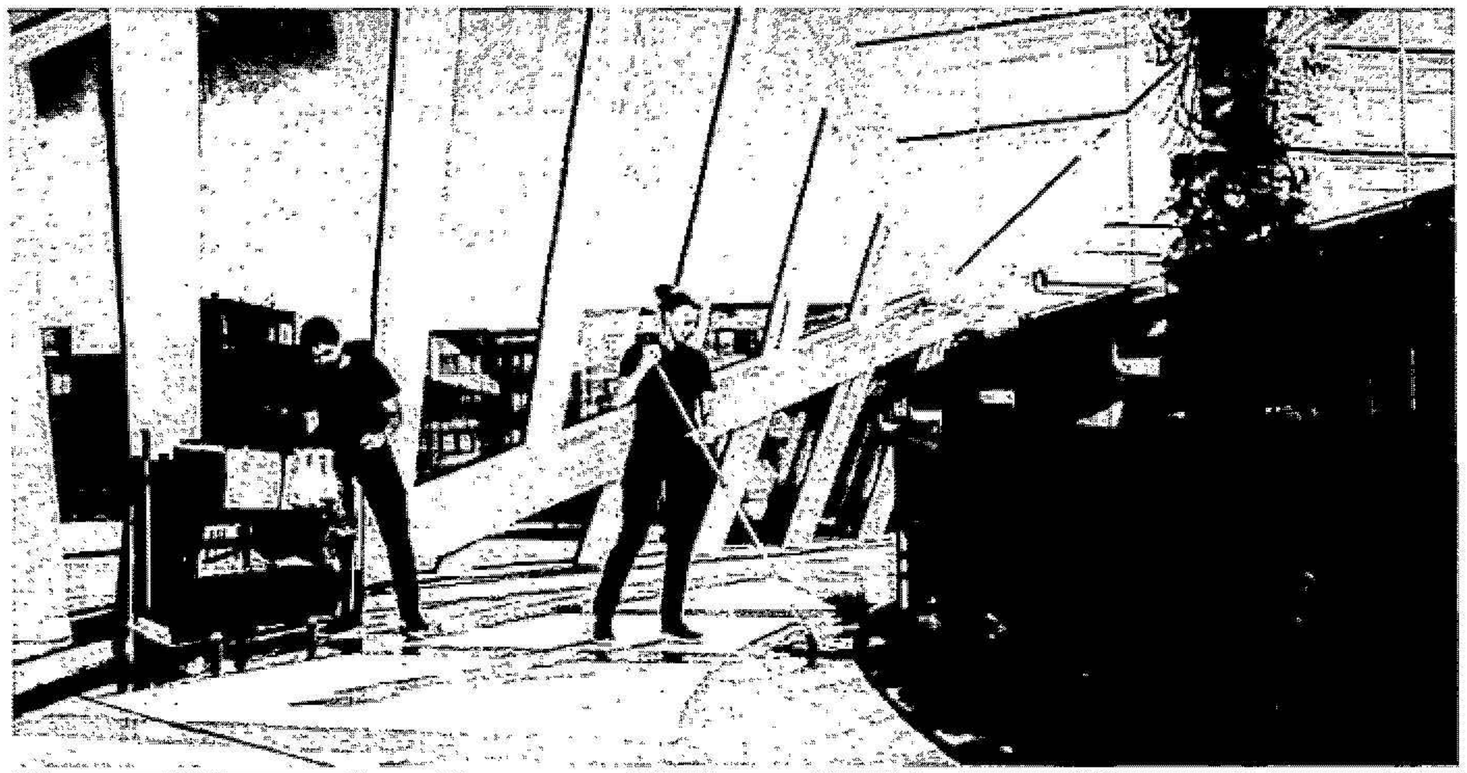


ANDEL AV KONCERNENS OMSÄTTNING

31%

ANDEL AV KONCERNENS JUSTERADE EBITA

35%



VASENTLIGA HANDELSER 2024

- Förvärv av Top Service (DE) och Døvigen (NO).
- Lansering av ny befattning, Key Account Director, med syftet att attrahera och utveckla internationella kunder.
- Lansering av rollen som Head of Sustainability med syfte att stötta bolagen i att ta en marknadsledande position inom hållbarhetsområdet.

FOKUS 2025

- Ytterligare förbättring av kunderbjudanden ska leda till organisk tillväxt.
- Säkerställa att vi har marknadens mest hållbara sortiment tillgängligt genom våra egna varumärken.
- Optimera processer med digitaliseringsverktyg.
- Fortsätta förvärva företag inom utvalda områden.

PRODUKTER

FACILITY
- Rengörings- och hygienartiklar
- Maskiner och städrobotar för fastighetsskötsel
- Handdukar, näsdukar, torkpapper och hållare
- Hudvårdsprodukter
- Påsar och säckar
- Desinfektionsmedel
- Sjukvårdsprodukter

SAFETY
- Arbetshandskar och skyddsskor
- Huvud-, hörsel- och ögonskydd
- Andningsskydd
- Arbetskläder
- Fallskydd

FOODSERVICE
- Catering- och serveringsartiklar
- Take-away produkter
- Tallrikar och fat
- Bärartiklar
- Bägare
- Servetter

VARUMÄRKEN

Procurator • Pac • Supplies Direct • Maske • Døvigen • Walki Medical • VeliMark • Stadsing • Top Service

GLENTA® • DELIQ® • WECARE® WORKSAFE®

Affärsområde: Packaging

Effektiviseringar och flexibla kundlösningar i fokus

Året präglades av en vikande efterfrågan på förpackningsprodukter och en normalisering av råvarupriserna, vilket resulterade i minskad försäljning och lägre lönsamhet för affärsområdet. En oförändrad EBITA-marginal kunde trots detta säkerställas genom flertalet aktiviteter med fokus på kostnadseffektivisering. Framflyttade marknadspositioner, solida marginaler och en stark efterfrågan på affärsområdets kundlösningar skapar goda förutsättningar för tillväxt och en positiv lönsamhetsutveckling framöver.

Marknad

Marknaden för produktsortimentet är kopplad till trenden inom industriell produktion och utvecklingen av hållbara förpackningslösningar för e-handelssektorn. Efterfrågan påverkas också av en rad övergripande omvärldsfaktorer, såsom konjunktur, valutaeffekter och råvarupriser.

Marknaden präglas av minskad efterfrågan på icke-återvinningsbart förpackningsmaterial och tillväxten drivs av en kontinuerlig övergång till förpackningslösningar som leder till lägre klimatpåverkan och förpackningar som kan återanvändas i retursystem. Med dessa aspekter i åtanke har Packaging utökat sina resurser inom hållbarhetsområdet. Affärsområdet har också stärkt sina marknadsandelar i Danmark genom förvärv av två bolag.

Den europeiska distributionsmarknaden för förpackningsprodukter är fragmenterad, med många lokala och regionala aktörer, vilket skapar möjligheter för distributörer som har kraft att konsolidera marknaden genom förvärv för att uppnå kundnärhet och skalfördelar.

Verksamhet

Affärsområdet är en ledande leverantör av förpackningsprodukter till såväl företag som stora internationella koncerner. Den huvudsakliga geografiska täckningen omfattar Sverige, Danmark, Finland, Belgien och Nederländerna. Utöver ett brett standardsortiment av wellådor, emballageprodukter och packmaskiner består erbjudandet av skräddarsydda förpackningslösningar och logistikupplägg till främst tillverkningsindustrin, transportsektorn och e-handelsföretag.

Affärsområdets konkurrensfördel består av starka värdeskapande försörjningskoncept med ett tydligt hållbarhetsfokus som inkluderar översyn av förpackningsbehovet och förpackningsprocessen, formgivning, lagerhållning av kundunika artiklar och en kundorienterad serviceorganisation.

Under året har två bolag förvärvats i Danmark, Ubro och Bentsen, vilket stärkte affärsområdets position i Norden. Ett antal kostnadsbesparingar och effektiviseringsprojekt har också genomförts för att kompensera den uteblivna tillväxten.

Omsättning och resultat

Nettoomsättningen för Packaging uppgick under året till 371,5 (397,0) miljoner euro. Rörelseresultatet uppgick till 19,7 (20,0) miljoner euro. Justerad EBITA uppgick till 33,7 (33,8) miljoner euro, med en justerad EBITA-marginal på 9,1 procent (8,5).

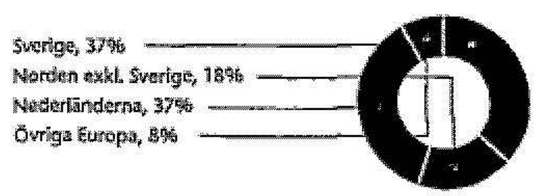
Affärsområdet framåt

Packaging är ledande på både den nordiska och holländska marknaden med strategin att fortsätta växa, organiskt och genom förvärv. Vidare ska affärsområdet, med målsättningen om lönsam tillväxt, fortsätta utveckla hållbara, värdeskapande kundlösningar och tillhandahålla helhetslösningar för kundernas förpackningsprocesser. Digitalisering av affärsprocesser, attraktiva e-handelslösningar, ökad inköpskoordinering och nyckelkundsbearbetning är ytterligare fokusområden framöver.

NYCKELTAL

MEUR	2024	2023
Nettoomsättning	371,5	397,0
EBITA	30,3	30,3
Justerad EBITA	33,7	33,8
Justerad EBITA-marginal, %	9,1	8,5

OMSÄTTNING PER REGION, %



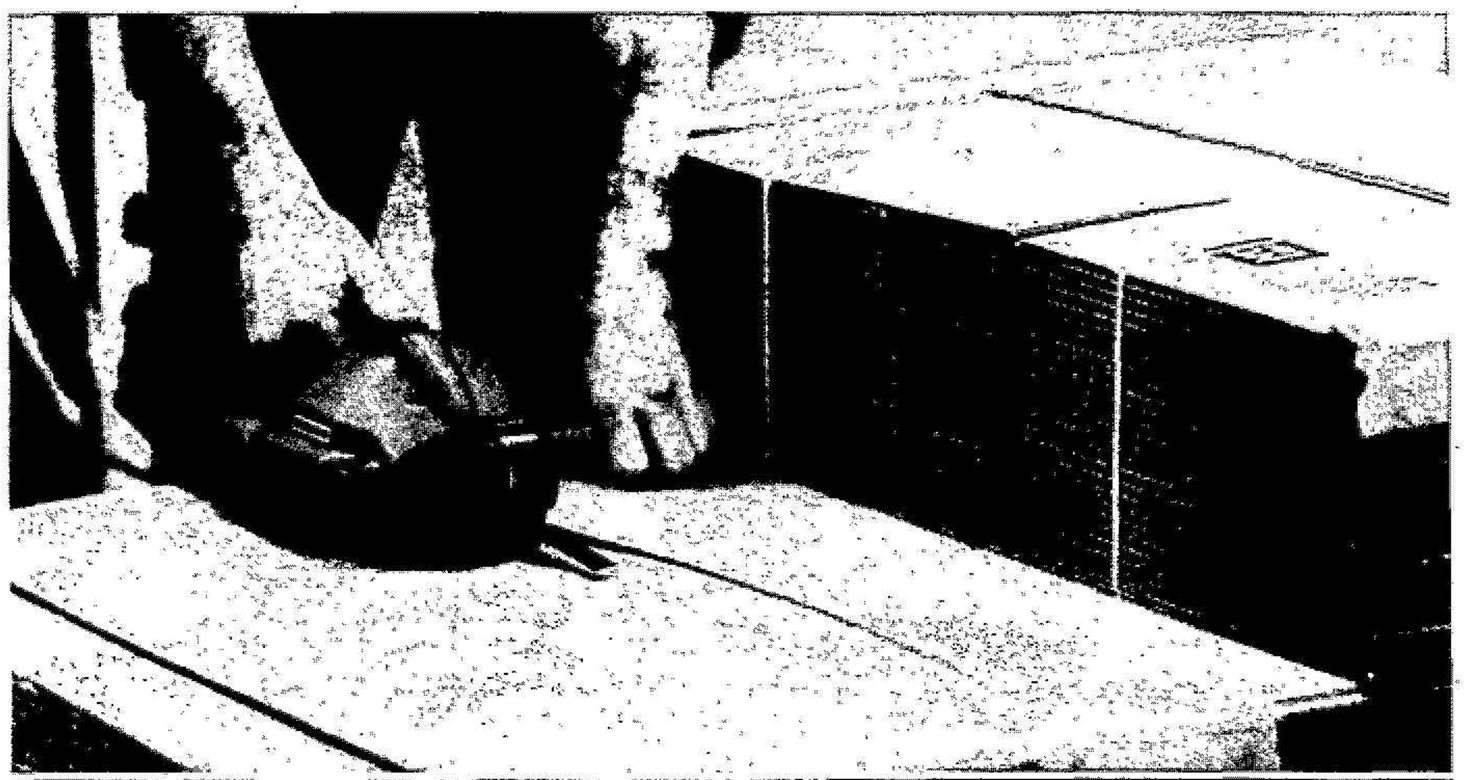
ANDEL AV KONCERNENS OMSÄTTNING

26%

ANDEL AV KONCERNENS JUSTERADE EBITA

40%

20250530183778



VÄSENTLIGA HANDELSER 2024

- Förvärv av Ubro Systempac och Bentsen i Danmark.
- Lagerkonsolidering i Nederländerna.
- Utveckling av beräkningsverktyg för CO_2 för att stödja mätning av produkters klimatpåverkan.
- Genomförande av strategiska aktiviteter kring kundorienterat tillvägagångssätt.

FOKUS 2025

- Konsolidering av plattformar och systemlösningar för ökad effektivitet.
- Fokus på strategiska [illegible] genom [illegible]
- Implementering av [illegible]
- Leverantörsutveckling [illegible]

PRODUKTER

- Kundanpassade och standardiserade well- och emballageförpackningar
- Sträckfilm och packband
- Tejp och förslutning
- Stötdämpande produkter
- Träpallar
- Påsar och säckar
- E-handelsförpackningar
- Livsmedelsförpackningar
- Förpackningsutrustning och maskiner
- Kompletta "end-of-line" maskinlösningar och service
- Personlig skyddsutrustning
- Städ & facility management produkter

VARUMÄRKEN

PacsOn • Ubro System Pac • Vangby • Bentsen • Mercamer • Telpak • Moonen Packaging • Koemans Verpakkingen • SG Verpakkingen • Mokrupak • Peijs • Barneveld • TPC • EVC • BRTC Packaging

Affärsområde: Medical

Optimerade affärsprocesser och förvärv stärker verksamheten

Affärsområde Medical visade fortsatt tillväxt under 2024 och en positiv lönsamhetsutveckling jämfört med föregående år. Optimering av affärsprocesser, inköpssynergier och en ny klusterstruktur hade en positiv inverkan på den organiska tillväxten och lönsamheten. Fjortalet handlingsplaner med fokus på marknad, kunder och lägre kostnader har framgångsrikt genomförts under året. Några megatrender affärsområdet kommer behöva fokusera på framöver är bland annat en åldrande befolkning och silvereekonomin, digitalisering, automation/robotar, nya typer av konsumenter och klimatpåverkan.

Marknad

2024 hade marknaden i Nederländerna en låg tillväxt på 0,5 %, en arbetslöshet på 3,8 % och en inflation på cirka 3 % vilket är över det europeiska genomsnittet. Inom kluster Safety märktes långsam tillväxt från branschen, men med lokalt fokus och expansion av uthyrningsverksamheten lyckades man ändå nå en tillväxt över genomsnittet. I kluster Medical ser man en förändring mot mera långsiktiga produkter där man till exempel går mot hållbara kläder i stället för engångsprodukter.

Kluster Medical har även startat ett projekt med återvinning av medicinska non-woven artiklar för engångsbruk. På grund av ett antal viktiga demografiska och socioekonomiska faktorer som en ökande och åldrande befolkning och ett ökande antal människor som lever längre med kroniska sjukdomar, visar marknaden för medicinska förnödenheter, apparater och utrustning en underliggande tillväxt och en stabil efterfrågan.

Kluster Facility & Hygiene hade en stabil utveckling där man framgångsrikt implementerat ett antal åtgärder för att bibehålla en solid lönsamhetsnivå. Marknaden som affärsområdet verkar på är fortfarande mycket fragmenterad med många lokala aktörer.

Verksamhet

Affärsområdet har en ledande position i Beneluxregionen inom produktkategorierna hälsovård, rengöring & hygien och personlig skyddsutrustning, med en attraktiv nischposition inom medicintekniska produkter till sjukhus och vårdsinrättningar i Nederländerna. Dessutom erbjuder affärsområdet uthyrning av avancerade utrustningar för andningsskydd och gasdetektering. Kundbasen är diversifierad och kärnerbjudandet består av att erbjuda pålitliga försörjningslösningar av ett brett produktsortiment som täcker kundernas hela behov av förbrukningsmaterial och utrustning.

I och med förvärvet av Van den IJssel bedrijfskleding och flytten av Dirksen bedrijfskleding till säkerhetsklustret utvecklades en kundorienterad ESG/CSRD-strategi som håller på att implementeras. Hela kvalitets- och miljösystemet förbättrades också genom att man nu har ett integrerat kvalitetssystem över hela klustret baserat på ISO 9001; ISO 14001; VCA P; Ecovadis. Inköpsfördelar är en viktig drivkraft för marginalförbättringar och tillväxt och detta kommer därför få ett stort fokus under 2025 för att affärsområdet ska nå sina framtida mål inom dessa områden.

Omsättning och resultat

Nettoomsättning för Medical uppgick under året till 153,4 (139,5) miljoner euro. Rörelseresultatet uppgick till 13,3 (9,7) miljoner euro. Justerad EBITA uppgick till 21,9 (18,3) miljoner euro, med en justerad EBITA-marginal på 14,3 procent (13,1).

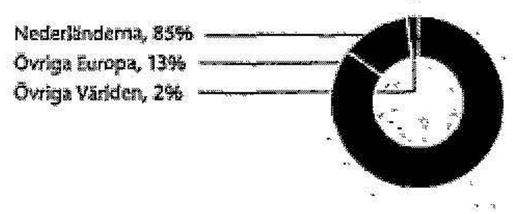
Affärsområdet framåt

Med målet om lönsam tillväxt ska Medical fortsätta utvecklingen av pålitliga och hållbara försörjningslösningar, samt verka för en effektivare och mer hållbar inköps- och distributionskedja. Dessutom ska affärsområdet fortsätta växa genom förvärv, med extra fokus på distributörer som tillhandahåller medicintekniska produkter till sjukvårdssektorn. Vinststrategin ska förtydligas under 2025 och under året kommer stort fokus läggas på resultattillväxt.

NYCKELTAL

MEUR	2024	2023
Nettoomsättning	153,4	139,5
EBITA	20,2	16,9
Justerad EBITA	21,9	18,3
Justerad EBITA-marginal, %	14,3	13,1

OMSÄTTNING PER REGION, %



ANDEL AV KONCERNENS OMSÄTTNING

11%

ANDEL AV KONCERNENS JUSTERADE EBITA

26%

VÄSENTLIGA HÄNDELSER 2024

- Implementerad klusterstruktur med reducering av kostnader och ökat kundfokus och tillväxt
- Slutfört avyttringen av Emdamed och återupptagit verksamheten i Emdamed inför kommande sammanslagning med G3
- Större anbud säkrade inom kluster Safety.

FOKUS 2025

- Fortsatt optimering av klusterstruktur med ökat fokus på organisk tillväxt och kundexpansion.
- Öka antalet platser för uthyrningsverksamhet och förbereda för framtida förändringar
- Tillväxt genom förvärv med fokus på distributörer inom medicintekniska produkter.

PRODUKTER

MEDICAL

- Undersökningshandskar, ansiktsmasker och skyddskläder
- Sårvårdsprodukter
- Inkontinensprodukter
- Produkter för diabetesvård
- Yt- och handdesinfektion
- Hygienpapper och rengöring
- Diagnostik och laboratorieprodukter
- Medicinskt förbrukningsmaterial
- Dentala förbrukningsmaterial
- Medicinteknisk utrustning

FACILITY & HYGIENE

- Rengörings- och hygienartiklar
- Maskiner och städrobotar för fastighetsskötsel
- Handdukar, näsdukar, torkpapper och hållare
- Hudvårdsprodukter
- Påsar och säckar
- Catering- och serveringsartiklar

SAFETY

- Arbetshandskar och skyddsskor
- Huvud-, hörsel-, och ögonskydd
- Andningsskydd
- Arbetskläder
- Fallskydds- och räddningsprodukter
- ROOTS Brandhämmande kläder och skor

VARUMÄRKEN

G3 Medical • Natalis • Buurman • Diabetescentrale.nl • EmdaMed • Daxtrio • Mediost • Avodesch • Cemex • Everest Export • CSN • Facility Trade Group • Dirksen • Van den Ijssel • All Safety • Roots

Affärsområde: Paper & Business Supplies

Fokus på högmarginalprodukter och attraktiva tjänster med högt kundvärde

Paper & Business Supplies såg en nedgång i den europeiska efterfrågan på bestruket grafiskt papper under 2024, medan efterfrågan på obestruket grafiskt papper och kontorspapper var mer stabil och till och med ökade något på vissa marknader. Den största utmaningen på pappersmarknaderna är det kontinuerliga fallet i papperspriserna, vilket påverkar lönsamheten negativt. Affärsområdets strategi är att fortsätta utveckla lönsamma affärer genom att ständigt söka nya sätt att öka värdet i kunderbjudandet samtidigt som verksamheten löpande anpassas till rådande marknadsutveckling. Affärsområdet har starka och långsiktiga kundrelationer, bra balans i utbud och efterfrågan med extra fokus på balansen mellan volym och lönsamhet.

Marknad

Digitaliseringen är fortfarande en utmaning för den grafiska branschen och fortsätter att påverka efterfrågan på grafiskt tryckpapper negativt. Strukturella nedgångar i grafiskt finpapper kvarstår på grund av förändringar i mediekonsumtionsmönster. Marknaden för grafiska specialprodukter visar dock en underliggande tillväxt och påverkas positivt av den övergripande trenden att ersätta plast till förmån för återvinningsbara och hållbara pappersbaserade produkter. Den växande "digitala detox"-trenden driver efterfrågan på bokpapper när människor söker mer medvetna och engagerande medieupplevelser. Oron för spridningen av desinformation ökar efterfrågan på tillförlitliga nyhetskällor, vilket förstärker värdet av traditionella tryckta medier. Trots denna utveckling är affärsområdets totala efterfrågan på nedgång, vilket speglar den utmanande globala ekonomiska situationen.

Verksamhet

Paper & Business Supplies har en ledande marknadsposition på flera marknader och för flertalet produkter. Kärnerbjudandet består av effektiva försörjningslösningar för finpapper, kontorspapper, grafisk kartong och grafiska specialprodukter till främst tryckerier och konverterare under varumärket Papyrus. Städ- och hygienprodukter, kontorspapper, personlig skyddsutrustning och förpackningsprodukter för återförsäljare och detaljhandelskedjor marknadsförs på vissa marknader under varumärket Scaldia. Utöver detta erbjuds ett brett utbud av tjänster som underlättar kundernas vardag, inklusive en hög grad av kundanpassad service för stora skrivare. En central utmaning för affärsområdet under 2024 var att möta en minskning av försäljningsvolymen med 2 % på finpappersmarknaden. För att stärka affärsområdets position lanserades "Sales Growth Excellence program Papyrus & Scaldia" som en viktig drivkraft för nya kunder och affärsmöjligheter. Detta program fokuserar på att driva organisk tillväxt, öka intäkter från försäljning, försvara och stärka affärsområdets marknadsposition samt att säkerställa gynnsamma inköpsvillkor till förmån för både kunder och organisation.

Under 2024 har investeringar i ytterligare processautomation och digitalisering genomförts för att möta verksamhetens effektiviseringsbehov. En stadig ökning av e-handel bidrog tydligt till värdeskapande aktiviteter för både affärspartners och intressenter.

Omsättning och resultat

Nettoomsättning för Paper & Business Supplies uppgick under året till 433,3 (495,0) miljoner euro. Rörelseresultatet uppgick till 3,7 (13,7) miljoner euro. Justerad EBITA uppgick till 19,1 (24,8) miljoner euro, med en justerad EBITA-marginal på 4,4 procent (5,0).

Affärsområdet framåt

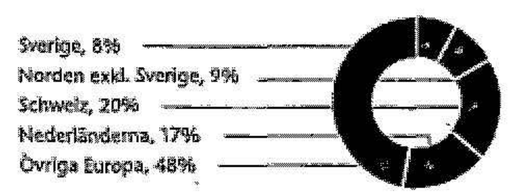
Med målet om ökad lönsamhet och positiva kassaflöden ska Paper & Business Supplies diversifiera verksamheten mot segment med högre tillväxt för att därigenom minska beroendet av standardiserade volymprodukter. Det innebär vidareutveckling av erbjudandet kring grafiska specialprodukter såsom kartong, bokpapper, tekniska specialprodukter och färgat papper.

En stark hållbarhetsstrategi, anpassad till koncernens övergripande mål, kommer att forbli central i affärsområdets satsningar och skapa mervärde för våra kunder. Genom att främja produkter och tillämpningar baserade på returfiber och träfiber från hållbara källor bidrar affärsområdet till ett miljömässigt och ansvarsfullt användande av naturens resurser.

NYCKELTAL

MEUR	2024	2023
Nettoomsättning	433,3	495,0
EBITA	11,4	21,0
Justerad EBITA	19,1	24,8
Justerad EBITA-marginal, %	4,4	5,0

OMSÄTTNING PER REGION, %



ANDEL AV KONCERNENS OMSÄTTNING

31%

ANDEL AV KONCERNENS JUSTERADE EBITA

23%

20250530183779

VASENTLIGA HANDELSER 2024

- Lanserad [illegible]
- Lansering av nytt employer branding koncept
- Introduktion av Sales Growth Excellence-programmet
- Introduktion av strukturerade hållbarhetsprogram

FOKUS 2025

- Fortsatt utveckling av affärsområden.
- Ökad konsumtion genom omprisk tillväxt
- Kostnadsbas- och effektiviseringsprogram
- Hållbarhetsstrategi och ambitionsnivå
- Sj [illegible] och digitalisering av interna affärsprocesser

PRODUKTER

- Bestruket träfritt papper (CWF)
- Obestruket träfritt papper (UWF)
- Bestruket trähaltigt papper (CME)
- Returfiberbaserat papper
- Bokpapper
- Färgat papper
- Kreativt effektpapper
- Självhäftande
- Vinylfilm, omslagsfilm
- Syntetiska material
- Carbonless
- Kuvert
- Grafisk kartong och förpackningskartong
- Förpackningsprodukter
- Förpackningsutrustning
- Personlig skyddsutrustning
- Städ & facility management produkter
- Cateringartiklar

VARUMÄRKEN

Papyrus • Scaldia • Proxima

MULTI™ • LUXO® • PLANO®
SKY® • BALANCE® • RECY®
RAINBOW® • SPECIALS®
DIGIGOLD® • FOCUS®

Valutaexponering

Dotterbolagens försäljning och inköp i utländska valutor hanteras genom koncernens gemensamma finansfunktion. Utestående valutaterminer uppgick på balansdagen till netto 17 (12) miljoner euro. För mer information se not 3 Finansiell riskhantering, not 17 Finansiella instrument samt under Risk Management på sidorna 21–23.

Risker

Ägande av flertalet bolag inom olika marknadssegment inom B2B-distribution leder till en god riskspridning för verksamheten. En beskrivning av finansiella instrument finns i not 17 och riskhantering finns i not 3.

Påverkan från externa störningar

De pågående konflikterna i världen, som i Ukraina och Mellanöstern, har haft begränsad påverkan under räkenskapsåret eftersom OptiGroup inte har någon verksamhet i dessa regioner. Dessutom arbetar koncernen aktivt med en multi-leverantörstrategi för att minimera störningar vid sådana händelser. Dock hade konflikterna viss indirekt påverkan på koncernen som ett resultat av osäkerheten på de finansiella marknaderna.

Transaktioner med närstående

Det fanns inga transaktioner med närstående som hade en betydande påverkan på koncernens resultat och ställning. Upplysningar om transaktioner med närstående finns i not 24.

Styrelsens arbete

Styrelsen för OptiGroup består av sex ordinarie ledamöter. Det finns inga suppleanter. Alla ledamöter väljs för en period på ett år. Ingen ledamot har operativa uppdrag inom koncernen. Sekreterare för styrelsen är koncernens CFO. Styrelsen har även tillsatt två utskott, revisionsutskottet och ersättningsutskottet.

Styrelsen fastställer årligen en arbetsordning som reglerar styrelsens möten, utskottens arbete, ärenden som ska behandlas vid dessa sammanträden, arbetsfördelning mellan styrelsen och verkställande direktören, samt vissa övriga frågor. I instruktion till verkställande direktören regleras dennes arbetsuppgifter och rapporteringsskyldighet gentemot styrelsen. Under verksamhetsåret har styrelsen hållit åtta ordinarie möten utöver det konstituerande mötet, samt fem extra styrelsemöten. Styrelsen har varit fulltalig vid merparten av styrelsemötena. Bolagsstyrningsrapport återfinns på sidorna 24–26.

Riktlinjer för ledande befattningshavare

Vid årsstämman 2024 antogs följande riktlinjer: Ersättning till verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare utgörs av grundlön, rörlig ersättning och pension. Med andra ledande befattningshavare avses andra befattningshavare som ingår i moderbolagets ledningsgrupp samt övriga nyckelbefattningar. Den rörliga ersättningen baseras på uppfyllda mål och kan uppgå till 0–112 procent av grundlönen. Styrelsen har rätt att avvika från de riktlinjer som antagits av årsstämman om det finns särskilda skäl i enskilda fall. Styrelsen har vidare rätt att bevilja att ersättning till ledande befattningshavare kompletteras med aktierelaterade incitamentsprogram förutsatt att de ges ut på marknadsmässiga villkor.

Hållbarhet

För att kunna leverera resultat som skapar långsiktigt och hållbart värdeskapande för bolagets intressenter, är det avgörande att OptiGroups verksamhet bedrivs och utvecklas på ett hållbart sätt. Koncernen balanserar därför sina åtgärder utifrån ekonomiska, miljömässiga, sociala och styrningsmässiga aspekter och krav, samtidigt som koncernens uppförandekod och policyramverk tillämpas på alla dotterbolag. Som aktiv ägare med övergripande ansvar för hållbarhetsagendan utvecklar koncernens funktioner ramverket för hållbarhet, inklusive mål för att styra affärsområdena. OptiGroup utvärderar regelbundet hållbarhetsarbetet för att säkerställa att kraven och förväntningarna från centrala intressenter uppfylls. Den senaste fokuserade bedömningen av väsentlighet gjordes 2023 tillsammans med en extern partner för att säkerställa att kommande krav avseende Corporate Social Responsibility Directive (CSRD) och Corporate Sustainability Due Diligence Directive (CSDDD) uppfylls.

I enlighet med 6 kap. 11 § i den svenska årsredovisningslagen har OptiGroup upprättat en lagstadgad hållbarhetsrapport som en separat rapport, vilken är integrerad som en del av årsredovisningen. Ytterligare information finns i koncernens hållbarhetsrapport på sidorna 30–50.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

I mars 2025 meddelade Henrik Hjalmarsson att han kommer att lämna sin position som VD och koncernchef för OptiGroup. Styrelseledamot Christoph Sander tar över rollen som VD och koncernchef på interimsbasis under rekryteringsprocessen.

Framtidsutsikter

De ogynnsamma marknadsförhållandena 2024 spås en förbättring under 2025, dock med begränsad uppgång under första halvåret 2025. Lönsamheten förväntas också förbättras under 2025 genom koncernövergripande initiativ och fortsatta kostnadseffektiviseringsprojekt. Utifrån detta förväntas ett starkare resultat under 2025 jämfört med 2024.

Koncernens affärsområden verkar på stabila och växande marknader som är fragmenterade med möjligheter till konsolidering. Den underliggande tillväxten för produkter inom rengöring och hygien, personligt skydd, HoReCa-produkter och förpackningslösningar är fortsatt stabil med en svag underliggande tillväxttrend. Efterfrågan på grafiska specialprodukter fortsätter att växa tack vare behovet av att ersätta plast med mer hållbara och biologiskt nedbrytbara produkter baserade på bland annat papper. Trenden mot ett minskat behov av bestruket och obestruket papper påverkar dock affärsområdet Paper and Business Supplies och drivs av förändrade mediekonsumtionsmönster och ökad digitalisering.

Förslag till vinstdisposition

Följande vinstmedel i OptiGroup Holding AB föreligger för årsstämman att ta ställning till:

	EUR
Balanserat resultat	16 387 033
Överkursfond	616 341 017
Årets resultat	–565 602
Resultat till förfogande	**632 162 448**

Styrelsen föreslår att balanserat vinstmedel disponeras så att:

	EUR
I ny räkning överföres	632 162 448

Koncernens rapport över resultatet

Miljoner euro	Not	1 jan. 2024 –31 dec. 2024	1 jan. 2023 –31 dec. 2023
Nettoomsättning	5, 6	1 415,4	1 480,7
Övriga rörelseintäkter	7	4,1	2,8
Summa rörelsens intäkter		**1 419,5**	**1 483,4**
Material och tjänster		–998,5	–1 056,2
Frakt och försäljningskostnader		–66,1	–68,3
Övriga externa kostnader	9	–86,1	–86,0
Personalkostnader	8	–162,1	–158,6
Övriga rörelsekostnader		0,0	–2,6
Av- och nedskrivningar	12, 13, 14, 15, 16	–89,6	–105,3
Rörelseresultat		**17,1**	**6,3**
Ränteintäkter och liknande resultatposter	10	19,6	47,1
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	–104,0	–109,2
Övriga finansiella intäkter och kostnader	3	0,0	–1,4
Resultat före skatt		**–67,3**	**–57,2**
Inkomstskatt	11	–10,5	–5,5
Årets resultat		**–77,8**	**–62,7**
Årets resultat är hänförligt till:			
Moderföretagets aktieägare		–77,8	–62,7
Resultat per aktie före utspädning	19.1	–0,12	–0,10
Resultat per aktie efter utspädning	19.1	–0,12	–0,10

20250530183380

Koncernens rapport över totalresultat

Miljoner euro	Not	1 jan. 2024 –31 dec. 2024	1 jan. 2023 –31 dec. 2023
Årets resultat		**–77,8**	**–62,7**
Övrigt totalresultat:	20		
Poster som inte kommer att omklassificeras till resultaträkningen (efter skatt):			
Omvärdering av förmånsbestämda pensionsplaner	21	–0,6	–2,1
Poster som senare kan komma att omklassificeras till resultaträkningen (efter skatt):			
Omräkningsdifferenser avseende utlandsverksamhet		1,5	–4,8
Övrigt totalresultat för året, netto efter skatt		**0,9**	**–6,9**
Årets totalresultat hänförligt till:		**–76,8**	**–69,6**
Moderföretagets aktieägare		–76,8	–69,6

Koncernens rapport över finansiell ställning

Miljoner euro	Not	31. dec. 2024	31. dec. 2023
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Goodwill	12, 14	493,6	485,2
Övriga immateriella tillgångar	13, 14	509,4	531,1
Nyttjanderättstillgångar	16	96,6	99,0
Materiella anläggningstillgångar	15	35,5	38,1
Konvertibellån	17	—	5,7
Övriga finansiella anläggningstillgångar	17	0,1	1,2
Uppskjuten skattefordran	11	8,1	17,4
Summa anläggningstillgångar		**1 143,3**	**1 177,7**
Omsättningstillgångar			
Varulager	18	174,8	176,4
Kundfordringar	17, 17.3	146,3	165,6
Aktuella skattefordringar		10,4	6,1
Konvertibellån	17	2,1	2,9
Derivattillgångar	17	0,5	0,0
Övriga fordringar	17	40,7	46,7
Likvida medel	17, 17.2	123,2	192,5
Summa omsättningstillgångar		**498,0**	**590,2**
SUMMA TILLGÅNGAR		**1 641,3**	**1 767,9**

Koncernens rapport över finansiell ställning, forts.

Miljoner euro	Not	31 dec. 2024	31 dec. 2023
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	19		
Aktiekapital		0,1	0,1
Övrigt tillskjutet kapital		663,7	663,7
Reserver	20	–3,4	–4,9
Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat		–212,7	–134,4
Summa eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare		447,7	524,5
Långfristiga skulder			
Pensionsavsättningar	21	12,7	12,7
Skulder till kreditinstitut	3, 17, 17.1	657,4	653,0
Övriga långfristiga skulder	17	0,3	0,5
Leasingskulder	3, 17, 17.1	69,0	72,6
Övriga avsättningar	22	1,6	1,2
Villkorad tilläggsköpeskilling	17	5,1	45,4
Långfristiga köp/säljoptioner avseende innehav utan bestämmande inflytande	17	15,0	12,1
Uppskjuten skatteskuld	11	117,6	130,6
Summa långfristiga skulder		878,8	927,9
Kortfristiga skulder			
Räntebärande skulder	3, 17, 17.1	9,7	4,7
Upplåning	17.2	—	16,3
Leverantörsskulder	3, 17	144,3	157,5
Leasingskulder	3, 17, 17.1	30,0	28,2
Villkorad tilläggsköpeskilling	17	41,1	0,6
Derivatskulder	17	0,0	1,5
Skatteskulder		22,3	32,0
Övriga kortfristiga skulder	3, 17, 17.6, 22	67,4	74,3
Summa kortfristiga skulder		314,8	315,5
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		1 641,3	1 767,9

Koncernens rapport över kassaflöden

Miljoner euro	Not	1 jan. 2024 –31 dec 2024	1 jan. 2023 –31 dec 2023
Löpande verksamhet			
Resultat före skatt		–67,3	–57,2
Icke kassaflödespåverkande poster som ingår i resultat före skatt	25	99,7	105,6
Betalda inkomstskatter		–26,7	–13,6
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapital		5,8	34,8
Förändringar i rörelsekapital			
Förändring i kundfordringar och övriga kortfristiga fordringar		20,1	42,6
Förändring i varulager		3,6	68,6
Förändring i leverantörsskulder och övriga kortfristiga skulder		–37,4	–34,7
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		–13,8	76,5
Kassaflöde från den löpande verksamheten		–8,0	111,3
Kassaflöde från investeringsverksamheten			
Förvärv av dotterföretag	4	–34,2	–15,7
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	15	–6,6	–8,7
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar	13	–4,5	–2,1
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		0,7	0,5
Kassaflöde från investeringsverksamheten		–44,6	–26,0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten			
Förändring finansiella fordringar		7,9	3,9
Upptagna lån		5,3	91,6
Amorteringar		—	–54,6
Amortering av leasingskulder		–28,0	–26,3
Nyemission och aktieägartillskott		—	25,3
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	17	–14,8	39,9
Årets kassaflöde		–67,3	125,2
Likvida medel vid årets början		192,5	66,9
Valutadifferens likvida medel		–1,9	0,4
Likvida medel vid årets slut		123,2	192,5

20250530183831

Koncernens rapport över förändring i eget kapital

Miljoner euro	Not	Aktie-kapital	Övrigt tillskjutet kapital	Reserver	Balanserade vinstmedel inkl. årets resultat	Summa eget kapital hänförligt till moderföretagets ägare
Ingående eget kapital 2023-01-01		**0,1**	**638,2**	**–0,1**	**–10,2**	**628,0**
Rättelse av fel		—	—	—	–59,4	–59,4
Justerad ingående balans 2023-01-01		**0,1**	**638,2**	**–0,1**	**–69,6**	**568,6**
Årets resultat		—	—	—	–62,7	–62,7
Årets övrigt totalresultat						
Omräkningsdifferenser avseende utlandsverksamhet	20	—	—	–4,8	—	–4,8
Omvärdering av förmånsbestämda pensionsplaner	20, 21	—	—	—	–2,1	–2,1
Övrigt totalresultat		0,0	0,0	–4,8	–2,1	–6,9
Periodens totalresultat		**0,0**	**0,0**	**–4,8**	**–64,8**	**–69,6**
Transaktioner med aktieägare						
Nyemission	19	0,0	25,5	—	—	25,5
Summa		0,0	25,5	0,0	0,0	25,5
Utgående eget kapital 2023-12-31		**0,1**	**663,7**	**–4,9**	**–134,4**	**524,5**

Miljoner euro	Not	Aktie-kapital	Övrigt tillskjutet kapital	Reserver	Balanserade vinstmedel inkl. årets resultat	Summa eget kapital hänförligt till moderföretagets ägare
Ingående eget kapital 2024-01-01		**0,1**	**663,7**	**–4,9**	**–134,4**	**524,5**
Årets resultat		—	—	—	–77,8	–77,8
Årets övrigt totalresultat						
Omräkningsdifferenser avseende utlandsverksamhet	20	—	—	1,5	—	1,5
Omvärdering av förmånsbestämda pensionsplaner	20, 21	—	—	—	–0,6	–0,6
Övrigt totalresultat		0,0	—	1,5	–0,6	0,9
Periodens totalresultat		**0,0**	**—**	**1,5**	**–78,3**	**–76,8**
Transaktioner med aktieägare						
Nyemission	19	—	—	—	—	—
Summa		—	—	—	—	—
Utgående eget kapital 2024-12-31		**0,1**	**663,7**	**–3,4**	**–212,7**	**447,7**

NOT 1

FÖRETAGSINFORMATION

OptiGroup är en ledande business-to-business distributör av produkter som är centrala för den löpande affärsverksamheten. Företagen inom OptiGroup stödjer över 105 000 kunder i mer än 20 europeiska länder.

OptiGroup-koncernen utgörs av moderbolaget OptiGroup Holding AB, organisationsnummer 559350-9390 och dess dotterbolag. Moderbolaget är ett aktiebolag med säte i Stockholm. Adressen till huvudkontoret är Bifrostgatan 50D, 431 44 Mölndal.

De finansiella rapporterna avser OptiGroup Holding AB och har godkänts av styrelsen vid styrelsesammanträdet den 4 april 2025 och kommer att läggas fram för godkännande på årsstämman 2025.

NOT 2

REDOVISNINGSPRINCIPER

NOT 2.1 GRUNDER FÖR KONCERNREDOVISNINGEN

OptiGroups koncernredovisning har upprättats i enlighet med International Financial Reporting Standards Redovisningsstandarder (IFRS), utgivna av International Accounting Standards Board (IASB), såsom de antagits av Europeiska unionen (EU). Vidare tillämpar koncernen årsredovisningslagen (1995:1554) och RFR 1 "Kompletterande redovisningsregler för koncerner" utfärdat av Rådet för hållbarhets- och finansiell rapportering.

Koncernredovisningen har upprättats utifrån antagandet om fortlevnad. Tillgångar och skulder är värderade till sina historiska anskaffningsvärden med undantag för vissa finansiella instrument som värderas till verkligt värde.

Konsolidering av dotterföretag

Dotterföretag redovisas enligt förvärvsmetoden och innefattar alla företag som OptiGroup har bestämmande inflytande över. Dotterföretag som omfattas av koncernredovisningen framgår av moderbolagets not 5 Andelar i koncernföretag.

Funktionell valuta och rapporteringsvaluta

De olika enheterna i koncernen har den lokala valutan som funktionell valuta då den lokala valutan har definierats som den valuta som används i den primära ekonomiska miljön där respektive enhet huvudsakligen är verksam.

Euro utgör rapporteringsvaluta för koncernen om inget annat anges redovisas koncernens siffror i miljontals euro. Belopp inom parantes avser föregående år.

Transaktioner i utländsk valuta

Valutadifferenser som uppstår vid omräkning av transaktioner i utländsk valuta till funktionell valuta redovisas i koncernens rapport över resultat. Kursvinster och kursförluster från fordringar och skulder som är hänförliga till investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten redovisas som finansiella poster där kursvinster på fordringar redovisas som finansiell intäkt och kursförluster på skulder som en finansiell kostnad.

Övriga typer av kursvinster och kursförluster redovisas i rörelseresultatet där kursvinster redovisas som en övrig rörelseintäkt och kursförluster som övriga rörelsekostnader.

Omräkning av utländska dotterföretag

Monetära tillgångar och skulder i utlandsverksamheter räknas om från utlandsverksamhetens funktionella valuta till koncernens rapporteringsvaluta, Euro, valutakurserna tas fram av koncernens Group Treasury från Europeiska Centralbanken (ECB) för valutakursen som användas på balansdagen. Intäkter och kostnader i en utlandsverksamhet räknas om till Euro till genomsnittskurs som utgör en uppskattning av de valutakurser som förelegat vid respektive transaktionstidpunkt. Omräkningsdifferenser som uppstår vid omräkning av utlandsverksamheter redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i omräkningsreserven se koncernen tabell över förändring i Eget Kapital på sidan 69.

NOT 2.2 ÄNDRINGAR I REDOVISNINGSPRINCIPER

Nya redovisningsprinciper 2024

IAS 1, Utformning av finansiella rapporter (klassificering av skulder som kort- eller långfristiga) – Som ett resultat av implementeringen av ändringarna av IAS 1 ändrade koncernen sin redovisningsprincip för klassificering av lån: "Lån klassificeras som kortfristiga skulder såvida inte koncernen vid rapportperiodens slut har en rättighet att skjuta upp regleringen av skulden i minst 12 månader efter rapportperioden. Kovenanter som koncernen måste uppfylla, vid eller före rapportperiodens slut, beaktas när skulder med kovenanter klassificeras som kort- eller långfristiga. Kovenanter som koncernen är skyldig att uppfylla efter rapportperioden påverkar inte klassificeringen." Denna nya redovisningsprincip resulterade inte i någon förändring i klassificeringen av OptiGroups upplåning. Koncernen gjorde inga retroaktiva justeringar till följd av att ändringarna i IAS 1 implementerades. Inga andra nya eller ändrade redovisningsstandarder eller tolkningar som trädde i kraft 1 januari 2024 har haft en väsentlig påverkan på OptiGroups finansiella rapporter.

Nya redovisningsprinciper 2025 och senare

IFRS 18 Presentation and disclosure in financial statements – Från och med den 1 januari 2027 träder IFRS 18 Presentation and disclosure in financial statements i kraft. Den nya standarden kommer ersätta IAS 1 Utformning av finansiella rapporter. Syftet med IFRS 18 är att förbättra hur företag presenterar sina finansiella rapporter med fokus på resultaträkningen och kassaflödesanalysen. Den nya standarden innehåller även upplysningskrav av företagsledningens definierade resultatmått och kostnaders karaktär mm. IFRS 18 är ännu inte antagen av EU. Inga andra nya och ändrade redovisningsstandarder och tolkningar som har publicerats och träder i kraft 2025 och senare bedöms ha en väsentlig påverkan på OptiGroups finansiella rapporter.

NOT 2.3 SAMMANFATTNING AV VIKTIGA REDOVISNINGSPRINCIPER

Immateriella tillgångar

OptiGroups immateriella tillgångar består av varumärken, kundrelationer samt programvaror. Då koncernen har för avsikt att bedriva verksamhet under dessa varumärken i oöverskådlig tid så är den återstående nyttjandeperioden (RUL) satt till obestämd och skrivs därmed inte av. Under varumärken finns undantag på mindre varumärken har satts med en avskrivningstid på 5 år, dessa är fullt avskrivna under 2024. Kundrelationer skrivs av mellan 2–16 år. Koncernens programvaror består av egenupparbetade tillgångar samt licenser, dessa skrivs av på 5–10 år med undantag för en egenupparbetad Web-shop som skrivs av på 3 år. För mer information se noten 13 Övriga Immateriella tillgångar.

Not 2 forts.

Goodwill
Goodwill redovisas till anskaffningsvärde minus eventuella ackumulerade nedskrivningar. Eftersom det inte är möjligt att på individuell basis testa goodwill för nedskrivning fördelas den till så kallade kassagenererande enheter som för OptiGroup är fem affärsområden: Facility &Safety, Packaging, Medical och Paper & Business Supplies samt Övrigt. Goodwillen inom de fem affärsområdena utgörs främst av synergier, personal och know-how. Goodwill anses ha en obestämbar nyttjandeperiod och prövas därmed minst årligen för nedskrivningsbehov. I OptiGroup sker nedskrivningsprövningen i årsbokslutet och är beräknat baserat på de fem affärsområdena. För mer detaljerad information om koncernens nedskrivningsprövning se vidare not 14 Nedskrivningsprövning av Goodwill och Övriga immateriella tillgångar.

Materiella anläggningstillgångar
Materiella anläggningstillgångar redovisas i koncernen till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella ackumulerade nedskrivningar.

Materiella anläggningstillgångar tas bort från balansräkningen när de avyttrats eller om den inte kan förväntas tillföra några ekonomiska fördelar i framtiden antingen genom att den nyttjas eller att den säljs. Realisationsvinster och förluster beräknas som differensen mellan försäljningssumman och tillgångens redovisade värde. Förlust eller vinst redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt/-kostnad det år då tillgången tas bort från balansräkningen.

Avskrivningarna på materiella anläggningstillgångar sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. De tillämpade nyttjandeperioderna är enligt nedan tabell:

Avskrivning beräknas enligt följande:	
Byggnader	20–50 år
Maskiner och annan teknisk utrustning	3–10 år
Inventarier	3–11 år

För mer information om koncernens materiella anläggningstillgångar se not 15 Materiella anläggningstillgångar. Koncernen genomför ett nedskrivningstest i de fall det föreligger indikationer på att en värdenedgång av den materiella tillgången har skett vilket inte funnits under räkenskapsåret.

Finansiella instrument
Koncernens finansiella tillgångar redovisas till upplupet anskaffningsvärde samt till verkligt värde via resultaträkningen. Se not 17 Finansiella instrument.

Finansiella skulder
Tilläggsköpeskillingar redovisas som långfristig skuld i balansräkningen såvida dessa inte förfaller till betalning inom tolv månader. Efterföljande värdering av tilläggsköpeskillingar redovisas i resultaträkningen. Tilläggsköpeskillingar som skall regleras med kontanter uppfyller definitionen av en finansiell skuld och omvärderas därmed till verkligt värde vid varje balansdag och eventuella förändringar redovisas i koncernens rapport över resultat i finansnettot. Ytterligare finansiella skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen är derivat och köp/säljoptioner avseende innehav utan bestämmande inflytande. Koncernens derivat består av ränteswappar som används för att balansera multi currency cash-poolen samt valutaterminer som koncernen i enlighet med Finanspolicyn använder för att säkra framtida valutaflöden. Dessa värderas till verkligt värde baserat på marknadsdata i form av officiella valutakurser.

Köp/sälj optioner avseende innehav utan bestämmande inflytande.
I samtliga aktieägaravtal som bolaget tecknar med innehavare utan bestämmande inflytande vid företagsförvärv finns avtal om put/call optioner där innehavaren av det icke bestämmande inflytandet ges möjlighet att sälja sina aktier till OptiGroup enligt en i avtalen bestämd beräkningsformel. På samma sätt har OptiGroup rätt att förvärva aktierna enligt denna beräkningsformel. IFRS 3 "Rörelseförvärv" reglerar inte hur förekomsten av denna typ av optioner ska hanteras i redovisningen. För att göra bedömningen hur effekten av optionerna skall redovisas måste IFRS 10, IAS 32 och IFRS 9 beaktas.

Reglerna i IFRS 10 och IAS 32 är motstridiga, varför OptiGroup har valt att utgå från reglerna i IAS 32. Detta innebär att vid första konsolideringstillfället, konsolideras 100% av andelarna och inget innehav utan bestämmande inflytande redovisas. Vid varje bokslutstillfälle fastställs det belopp som ska redovisas som en finansiell skuld till minoritetsägarna. Skulden värderas till verkligt värde och omvärdering utav skulden redovisas i resultaträkning inom finansnettot.

Företag med minoritetsintresse har därmed redovisats som helägda till följd av att put/call optioner finns utställda för förvärv av resterande andelar inom en överskådlig framtid. Se not 17 Finansiella instrument

Förvärv och försäljning av finansiella instrument bokförs på handelsdagen, vilket är det datum då koncernen åtar sig att köpa eller sälja det finansiella instrumentet.

Nedskrivning för förväntade kreditförluster
Koncernens finansiella tillgångar omfattas av nedskrivning för förväntade kreditförluster. Fordringar utgörs i huvudsak av kundfordringar för vilka koncernen valt att tillämpa den förenklade metoden för redovisning av förväntade kreditförluster. Detta innebär att förväntade kreditförluster reserveras för återstående löptid, vilken förväntas understiga ett år för samtliga fordringar. Koncernen reserverar för förväntade kreditförluster baserat på historiska kreditförluster samt framåtriktad information. OptiGroup använder en inkurranstrappa för nedskrivning av kundfordringar. OptiGroup skriver bort en fordran när det inte längre finns någon förväntan på att erhålla betalning och då aktiva åtgärder för att erhålla betalning har avslutats. Förluster hänförliga till förväntade kundförluster redovisas i resultaträkningen under övriga rörelsekostnader och särredovisas i notupplysning. Förväntade kreditförluster hänförliga till Likvida medel redovisas enligt den generella metoden. Se not 17.3 Finansiella instrument.

Varulager
OptiGroups varulager består huvudsakligen av färdiga varor. Varor i lager värderas till det lägsta av anskaffningsvärde och nettoförsäljningsvärde. Där anskaffningsvärdet beräknas utifrån först in, först ut metoden (FIFU). Anskaffningsvärdet för färdigvarulagret omfattar värdet av varor i form av dess inköpspris, frakt och tull, med avdrag för eventuella leverantörsbonusar och kassarabatter. Räntekostnader inkluderas inte då ingen väsentlig tillverkningskomponent som är kapitaldrivande finns. Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten minus eventuella kostnader som krävs för att genomföra försäljningen. Koncernen gör avsättningar för produkter med låg omsättningshastighet och inkuranta varor. Se not 18 Varulager.

Avsättningar
Avsättningar redovisas när koncernen har en aktuell förpliktelse, legal eller informell, till följd av tidigare händelser och då det är sannolikt att en utbetalning kommer att krävas för att fullgöra

Not 2 forts.

förpliktelsen och att dess värde går att mäta tillförlitligt. I de fall då företaget förväntar sig att en gjord avsättning ska ersättas av utomstående, exempelvis inom ramen för ett försäkringsavtal, redovisas denna som en separat tillgång, men först när det är så gott som säkert att ersättningen kommer att erhållas. Om tidsvärdet är väsentligt nuvärdesberäknas den framtida betalningen. Beräkningen göras med hjälp av en diskonteringsränta som speglar kortsiktiga marknadsförväntningar med hänsyn tagen till specifika risker kopplade till åtagandet. Ökning av åtagandet på grund av tidsvärdet redovisas som en räntekostnad.

En avsättning för omstrukturering redovisas under den period då koncernen blir rättsligt eller informellt bunden till planen. Avsättning görs enbart för de utgifter som uppstår som en direkt effekt av omstruktureringen och som är en effekt av kvarstående kontraktuella förpliktelser utan varaktig ekonomisk nytta eller som utgörs av ett vite till följd av förpliktelsens uppsägning. Se not 22.

Ersättningar till anställda
Koncernen har både förmånsbestämda och avgiftsbestämda pensionsplaner. Avsättningarna för förmånsbestämda planer är beräknade med hjälp av Projected Unit Credit-Method vilket innebär att kostnaden fördelas över den anställdes tjänstgöringsperiod. Beräkningen utförs varje år av oberoende aktuarier som använder aktuariella antaganden såsom personalomsättning, livslängd, framtida ökningar av löner och sjukvårdskostnader. Aktuariella vinster och förluster till följd av erfarenhetsbaserade justeringar och förändringar i aktuariella antaganden redovisas i Övrigt totalresultat under den period då de uppstår. Kostnader avseende tjänstgöring under tidigare perioder redovisas direkt i resultaträkningen.

Koncernen innehar förmånsbestämd pensionsplan, i form av Alecta, som omfattar flera arbetsgivare. För merparten av de intjänade pensionsförmånerna saknas hos Alecta information om fördelning av intjänandet mellan arbetsgivare. Hela intjänandet är istället registrerat på den sista arbetsgivaren. Alecta saknar därför möjlighet att göra en exakt fördelning av tillgångar och avsättningar till respektive arbetsgivare. Dessutom saknas ett i alla avseenden fastställt regelverk för hur eventuella överskott eller underskott som kan uppkomma ska hanteras. För räkenskapsåret 2024 har OptiGroup-koncernen inte haft tillgång till information från Alecta som möjliggjort redovisning av denna plan såsom en förmånsbestämd plan. Planen har således redovisats som en avgiftsbestämd plan. OptiGroup-koncernen räknar med att under år 2025 betala premier till Alecta om 1,1 (1,1) miljoner euro.

Den kollektiva konsolideringsnivån mäter fördelningsbara tillgångar i förhållande till försäkringsåtagandet. Enligt Alectas konsolideringspolicy för förmånsbestämda försäkringar ska den kollektiva konsolideringsnivån normalt tillåtas variera mellan 125 och 175 procent. Alectas preliminära konsolideringsgrad uppgår till 163 (175) procent. Om konsolideringsnivån under- eller överstiger normalintervallet kan en åtgärd vara att höja det avtalade priset för nyteckning och utökning av befintliga förmåner eller att införa premiereduktioner.

OptiGroup-koncernens andel av totala sparpremier för ITP2 i Alecta uppgick per den 31 december 2024 till 0,06623 (0,06315) procent och andelen av totalt antal aktiva försäkrade uppgick till 0,06195 (0,06212) procent.

Koncernens bidrag till avgiftsbestämda pensionsplaner belastar resultaträkningen under det år som de är hänförliga till. Se not 21 Pensionsavsättningar.

Leasing
Vid inledningen av ett leasingavtal redovisar koncernen en leasingskuld som motsvarar nuvärdet av de fasta leasingbetalningarna som ska erläggas under leasingperioden. Leasingperioden bestäms som den icke-uppsägningsbara perioden tillsammans med de perioder där koncernen har möjlighet att förlänga eller säga upp avtalet, om koncernen är rimligt säkra på att dessa optioner kommer nyttjas. Kostnader för eventuella variabla leasingavgifter redovisas inom posten övriga externa kostnader.

Nyttjanderättstillgångar värderas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar, samt justering för omvärdering av leasingskulden. Anskaffningsvärdet för nyttjanderättstillgångar inkluderar det initiala värdet som redovisas för den hänförliga leasingskulden, initiala direkta utgifter samt eventuella förskottsbetalningar som görs på eller före inledningsdatumet för leasingavtalet efter avdrag av eventuella erhållna incitament.

Koncernens leasingportfölj innehåller leasingavtal för:
- Lagerlokaler
- Kontor
- Lagerinredning
- Fordon

För varje leasingavtal i de olika avtalskategorierna utvärderar koncernen huruvida de är rimligt säkra på att nyttja de eventuella optionerna till förlängning/uppsägning av avtalet före avtalets leasingperiod kan fastställas.

Tillämpning av praktiska undantag
Koncernen tillämpar de praktiska undantagen avseende korttidsleasingavtal och leasingavtal där den underliggande tillgången är av lågt värde. Korttidsleasingavtal definieras som leasingavtal med en initial leasingperiod om max 12 månader efter beaktande av eventuella optioner. Leasingavtal där den underliggande tillgången är av lågt värde utgörs i koncernen av IT- och kontorsutrustning. Korttidsleasingavtal och leasingavtal där den underliggande tillgången är av lågt värde kostnadsförs linjärt i resultaträkningen inom postern övriga externa kostnader.

Koncernen har valt att inte tillämpa undantaget för icke leasingkomponenter för samtliga avtalskategoriers underliggande avtal. Detta innebär att icke-leasingkomponenter särskiljs från leasingkomponenterna i avtalen. Icke-leasingkomponenter utgör bland annat av underhåll och rengöring. Se not 16 Leasing.

Intäkter från avtal med kunder
Intäkter från avtal med kunder redovisas i takt med att OptiGroup uppfyller de prestationsåtaganden som finns i kontrakten med kunderna och då kontrollen av varan eller tjänsten har överförts till kunden. Det betyder att försäljning av varor normalt redovisas vid leveranstillfället i enlighet med de överenskomna leveransvillkoren. Intäkter från tjänsteleveranser redovisas vid färdigställandet. Intäkten utgörs av det belopp som bolaget förväntar sig erhålla som ersättning för överförda varor eller tjänster. Vid fastställande av transaktionspriset beaktar koncernen villkoren i avtalet och affärspraxis. Transaktionspriset fastställs till den ersättning som koncernen förväntar sig ha rätt till i utbyte mot att överföra utlovade varor eller tjänster till kund. Transaktionspriset inkluderar både fasta och rörliga belopp. Vid fastställande av hur stor del av den variabla ersättningen som ska inkluderas i transaktionspriset beaktar koncernen risken för en väsentlig intäktsreducering i senare period.

Koncernen tillämpar i huvudsak 30 dagars betalningsvillkor men regionala avvikelser förekommer beroende på anpassningar till lokala marknader.

20250530183382

Not 2 forts.

Varuförsäljning
Försäljning av varor förekommer inom koncernens samtliga affärsområden. Försäljningen består framförallt av standardprodukter, men även till viss del av försäljning av kundanpassade produkter. I fallen där det förekommer kundanpassade produkter ses inte anpassningen som ett separat prestationsåtagande. Vanligtvis förekommer ramavtal med kunder där ett avtal med kund anses uppstå först när kunden placerar en order utifrån ramavtalets villkor, då det först vid denna tidpunkt uppstår verkställbara rättigheter och skyldigheter för både koncernen och kunden. Tiden från order till levererad vara är normalt kort. Varje separat produkt i ordern anses utgöra ett separat prestationsåtagande.

Transaktionspriset i respektive avtal med kund utgörs vanligtvis av fasta belopp. I den mån transaktionspriset inkluderar rörliga belopp uppskattar koncernen det belopp som de kommer ha rätt till och inkluderar i transaktionspriset, med hänsyn till begränsningar av osäkra belopp. Intäkten redovisas vid ett tillfälle eftersom villkoren för att kontroll överförs över tid inte är uppfyllda. Koncernen anser att kontroll övergår vid slutförd leverans i enlighet med gällande leveransvillkor, vilket sammanfaller med när risker och förmåner övergår till kunden.

Bonustrappor/volymrabatter
I vissa avtal med kunder finns bonustrappor och volymrabatter. Löpande under året görs uppskattningar av den förväntade storleken på dessa rabatter baserat på prognoser och tidigare historik av de villkor som finns i avtalen. I transaktionspriset inkluderar OptiGroup endast den del av den rörliga ersättningen där det är mycket sannolikt att en väsentlig intäktsreservering inte kommer att ske. Överskjutande del redovisas som en återbetalningsskuld.

Tjänsteuppdrag
Tjänsteuppdrag förekommer i begränsad utsträckning, och är främst kopplat till varuförsäljning. Tjänsterna är framförallt olika logistik- eller planeringslösningar kopplat till leverans av produkter. Uppdragen anses utgöra ett kombinerat prestationsåtagande då respektive produkt inte är distinkt inom ramen för avtalen. Transaktionspriser utgörs normalt endast av fasta belopp. Kontrollen över prestationsåtagandena anses överföras till kund vid en tidpunkt, när tjänsten har fullgjorts. Kostnader för att erhålla ett kontrakt och som uppfyller kriterierna balansförs och skrivs av under kontraktets löptid.

Avtalsbalanser
Koncernens avtalsbalanser består av kundfordringar som är en ovillkorad rätt till ersättning för levererade varor och tjänster.

Återbetalningsskulder
Koncernens återbetalningsskulder består av reservationer för återbetalning till kunder för uppnådda volymrabatter och bonustrappor. I förekommande fall ingår även förskott från kunder i återbetalningsskulderna.

Övriga intäkter
Övriga rörelseintäkter består av valutakursvinster på kundfordringar och leverantörsskulder, realisationsvinster för sålda materiella anläggningstillgångar samt av intäkter från sidoverksamhet.

Inkomstskatt
Aktuell skatt
Den aktuella skattekostnaden beräknas på basis av de skatteregler som på balansdagen är beslutade eller i praktiken beslutade i de länder där moderföretaget och dess dotterföretag är verksamma och genererar skattepliktiga intäkter. Ledningen utvärderar regelbundet de yrkanden som gjorts i deklarationer avseende situationer där tillämpliga skatteregler är föremål för tolkning och bedömer om det är troligt att en skattemyndighet kommer att godta en osäker skattemässig behandling. Koncernen värderar sina redovisade skatter antingen baserat på det mest sannolika beloppet eller det förväntade värdet, beroende på vilken metod som bäst förutser utfallet av osäkerheten.

Aktuell skatt redovisas i resultaträkningen, utom när skatten avser poster som redovisas i övrigt totalresultat eller direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatten i övrigt totalresultat respektive eget kapital.

Uppskjuten inkomstskatt
Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder. Temporära skillnader beaktas inte i koncernmässig goodwill och inte heller för skillnad som uppkommit vid första redovisningen av tillgångar och skulder som inte är rörelseförvärv som vid tidpunkten för transaktionen inte påverkar vare sig redovisat eller skattepliktigt resultat.

Uppskjutna skattefordringar avseende avdragsgilla temporära skillnader och underskottsavdrag redovisas endast i den mån det är sannolikt att dessa kommer att kunna nyttjas. Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder kvittas när det finns en legal rätt att kvitta aktuella skattefordringar mot aktuella skatteskulder samt när skatterna debiteras av en och samma skattemyndighet och när koncernen avser att betala de aktuella skattefordringarna och skulderna med ett nettobelopp. För ytterliga information om uppskjutna skattefordringar-/skulder och deras redovisade värden vid utgången av rapportperioden se not 11 Skatter.

NOT 2.4 VÄSENTLIGA UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR

När styrelsen och verkställande direktören upprättar finansiella rapporter i enlighet med tillämpade redovisningsprinciper måste vissa uppskattningar och antaganden göras som påverkar redovisade värdet av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. De områden där uppskattningar och antaganden är av stor betydelse för koncernen och som kan komma att påverka resultat- och balansräkning om de ändras beskrivs nedan:

Goodwill
Goodwill och immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod ska testas för nedskrivning åtminstone årligen. Nödvändiga beräkningar kräver att ledningen gör en uppskattning av det förväntade framtida kassaflödet hänförligt till definierade kassagenererande enheter, samt väljer en lämplig diskonteringsränta för att kunna diskontera kassaflödet. Se not 14.

Koncernen har utvärderat de uppskattningar och antaganden som, om de förändras, kan ha en betydande påverkan på tillgångarnas verkliga värde och därmed innebära behov av nedskrivning. Dessa antaganden omfattar bland annat försäljningsutveckling, EBITDA-marginal och diskonteringsränta, men även

Not 2 forts.

faktorer såsom skattesatser, förväntad inflationsnivå och långsiktiga marknadsförutsättningar. Gjorda antaganden avseende nedskrivningstester, inklusive känslighetsanalys, beskrivs närmare i not 14.

Förvärvsanalyser
Vid förvärv av dotterföretag sker en förvärvsanalys varvid det verkliga värdet på förvärvsdagen av förvärvade identifierbara tillgångar samt skulder och eventualförpliktelser redovisas. Värderingen av identifierade tillgångar och skulder i förvärvade verksamheter inkluderar poster i bolagets rapport över finansiell ställning och olika poster som inte har redovisats i bolagets rapport över finansiell ställning, så som immateriella tillgångar. Initialt identifieras immateriella tillgångar som kan ha ett värde, exempelvis varumärke, kundrelationer, webshop osv. Dessa tillgångar har normalt inga marknadspriser varvid olika värderingsmetoder tillämpas. Dessa metoder baseras på olika antaganden om framtida kassaflöden, omsättningstillväxt, EBITDA-marginaler samt skattesatser och diskonteringsräntor i olika länder. Sådana beräkningar kräver en hög grad av estimering som i sin tur måste noga utvärderas, mätas och analyseras. Preliminära värden kopplade till förvärv kan få justerade verkliga värden upp till ett år efter slutförandet av förvärvet om ny information om de fakta och omständigheter som förelåg per förvärvstidpunkten erhålls.

Uppskjutna skattefordringar
Uppskjutna skatter redovisas för temporära skillnader som uppstår mellan det beskattningsbara värdet och det redovisade värdet av tillgångar och skulder liksom för outnyttjade underskottsavdrag. Uppskjutna skattefordringar redovisas enbart då det är sannolikt att de kan nyttjas mot framtida vinster. Det är ledningen som gör bedömningen utifrån tidsaspekt och nivå på förväntade vinster och fastställer beloppet som kan kvittas mot framtida vinster. I händelse att faktiskt utfall skiljer sig från gjorda uppskattningar eller om ledningen justerar dessa uppskattningar i framtiden kan värdet av uppskjutna skattefordringar komma att ändras. Se not 11 Skatter för detaljerad information.

Reservering för förväntade kundförluster
Kundfordringar redovisas inledningsvis till det förväntade realiserbara värdet. En uppskattning för förväntade kundförluster som grundas på historiska data och en objektiv utvärdering av alla utestående belopp görs vid årsslutet samt vid behov. Förluster knutna till osäkra fordringar redovisas i resultaträkningen under övriga rörelsekostnader. Se not 17.3.

Fastställelse av varulagrets nettoförsäljningsvärde
Nedskrivning av varulager redovisas när nettoförsäljningsvärdet är lägre än anskaffningsvärdet. Värdet är beroende av ledningens bedömning rörande gamla artiklar, överlager, skadade varor och övriga försäljningskostnader.

Pension och övriga förmåner efter avslutad anställning
Tillhandahållande av pension och övriga ersättningar efter avslutad anställning avser huvudsakligen förmånsbestämda planer. Värdet av dessa planer är beroende av gjorda aktuariella antaganden. Antagandena och de aktuariella beräkningarna görs enskilt för varje pensionsplan i respektive land där koncernen bedriver verksamhet. Antagandena inkluderar diskonteringsränta, förändringar av hälso- och sjukvårdskostnader, inflation, lönetillväxt, pensionsnivåer, dödlighet och andra faktorer. Antaganden om diskonteringsränta baseras på den långsiktiga avkastning på företagsobligationer och statsobligationer av hög kvalitet som finns tillgänglig vid årsskiftet.

Antaganden om förändringar i hälso- och sjukvårdskostnader baseras på historiska uppgifter, framtidsutsikter och bedömning av långsiktiga trender. Antagandet om inflation baseras på externa marknadsindikatorer. Antagandena om lönetillväxt speglar den långsiktiga faktiska erfarenheten, framtidsutsikterna och förväntad inflation. Pensionsnivåer och dödlighet baseras huvudsakligen på officiell statistik. I de fall där de faktiska resultaten skiljer sig från de ursprungliga uppskattningarna, i kombination med följderna av eventuella förändringar i antaganden eller andra faktorer, redovisas dessa förändringar i totalresultatet. Se vidare not 21 Pensionsavsättningar.

Villkorade tilläggsköpeskillingar
I samband med vissa förvärv har OptiGroup inkluderat villkorade tilläggsköpeskillingar i köpeskillingen. Villkorad tilläggsköpeskilling värderas till verkligt värde på förvärvsdagen. När en villkorad tilläggsköpeskilling är klassificerad som finansiell skuld omvärderas den vid varje rapportperiod och förändringen redovisas i koncernens rapport över resultat i finansnetto. Antaganden som ligger till grund för att fastställa verkligt värde för villkorade tilläggsköpeskillingar klassificerade som finansiella skulder beskrivs i Not 17 Finansiella instrument. Estimat som avviker från ledningens bedömningar kan leda till andra resultat för verksamheten och en annan finansiell ställning. Enligt bolagets ledning ger rådande utvärdering en relevant bedömning av bolagets finansiella situation för gällande perioder

Köp-/säljoptioner avseende innehav utan bestämmande inflytande
I samband med vissa förvärv har OptiGroup ingått aktieägaravtal där innehavare utan bestämmande inflytande har rätt att sälja sina andelar till OptiGroup (put-option) och där OptiGroup har rätt att förvärva dessa andelar (call-option) enligt en i avtalen fastställd beräkningsformel. Skulden värderas till verkligt värde vid varje rapporteringstillfälle, och förändringar i värdet redovisas i finansnettot. Värderingen av köp-/säljoptionerna baseras på nuvarande och framtida intjäning i enlighet med styrelsens godkända budget och affärsplan. Beräkningen kräver bedömningar av flera faktorer, inklusive framtida kassaflöden, omsättningstillväxt och lönsamhetsnivåer. Förändringar i dessa antaganden kan ha en väsentlig påverkan på koncernens finansiella ställning och resultat.

NOT 3

FINANSIELL RISKHANTERING

Finansiell riskhantering inom OptiGroup-koncernen

OptiGroup är exponerat för olika finansiella risker som koncernen hanterar inom ramen för den finanspolicy som är beslutad av styrelsen. Koncernens övergripande mål är att minimera effekterna på koncernens finansiella resultat och för att minska riskexponeringen används derivatinstrument för valutor och räntor. De största riskexponeringarna för koncernen är finansieringsrisk, ränterisk och valutarisk. Den primära risk som uppstår vid handel med finansiella instrument är marknadsrisk som inkluderar ränterisk, valutarisk, prisrisk, kreditrisk och likviditetsrisk. Som grundprincip finansieras anläggningstillgångar med långfristig upplåning. Dotterbolags tillgångar finansieras i lokal valuta. Valutarisker uppstår dels via omräkningen till EUR av resultat och balansposter i annan valuta och dels vid omräkningen av kassaflöden i annan valuta. Dessa valutarisker reduceras först genom att matcha inflöden med utflöden och därefter genom säkring med terminskontrakt. Riskhanteringen sköts av Group Treasury som är en del av den centrala finansfunktionen.

Valutarisk

OptiGroup är en EUR denominerad koncern där aktiekapitalet är i euro vilket gör att upplåningen sker i huvudsak i samma valuta för att mitigera valutakurspåverkan. Koncernen har en internationell verksamhet och påverkas av förändringar i valutakurser där den största påverkan kommer från omräkningsexponering då det finns verksamheter i Sverige, Norge, Schweiz och övriga Europa som är utanför euro-samarbetet. Den delen uppgår till ca 50% gruppens omsättning medan resterande bolag har hemvist i euro-land. Transaktionsexponeringen är begränsad och uppstår främst när koncernbolagen köper in produkter från lokala leverantörer i sina respektive hemländer, men där betalningen sker i EUR istället för den lokala valutan.

Följande tabell visar valutafördelningen för de olika finansiella skulderna. För finansiella tillgångar se not 17 Finansiella instrument.

	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Valutafördelning av leverantörsskulder		
EUR	65,2	70,7
CHF	6,2	11,2
CZK	0,6	0,7
DKK	6,4	7,3
HUF	3,7	0,4
NOK	12,6	10,9
PLN	2,4	1,7
RON	1,3	1,6
SEK	43,9	51,7
USD	1,9	1,3
Övriga valutor	0,1	0,0
Summa	144,3	157,5

	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Valutafördelning av övriga kortfristiga skulder		
EUR	28,8	37,2
CHF	1,8	4,5
CZK	0,9	1,0
DKK	3,3	4,6
HUF	1,3	1,1
NOK	8,5	8,5
PLN	0,4	0,8
RON	2,1	0,8
SEK	18,2	14,8
USD	2,1	1,0
Summa	67,4	74,3

Känslighetsanalys för valutarisk

OptiGroup har verksamhet i flera europeiska länder och som i huvudsak bedrivs lokalt. Valutaexponeringen uppstår i majoriteten av fallen där inköp görs i EUR och lokal valuta är annan valuta. Detta innebär utifrån ett valutaperspektiv att exponeringen är begränsad. De länder som har valutarisk täcker sin exponering genom att löpande säkra sig via terminskontrakt. Nedanstående tabell visar känsligheten vid en förändring i SEK och NOK valutakurser vilken resultatpåverkan som det blir före skatt och alla andra parametrar lika. Koncernens exponering i utländsk valutaförändring i andra valutor är inte materiell.

2024	Förändring SEK kurs	Resultatpåverkan före skatt	Påverkan Eget Kapital
	5%	0,2	14,7
	–5%	–0,1	–13,3

2024	Förändring NOK kurs	Resultatpåverkan före skatt	Påverkan Eget Kapital
	5%	0,4	2,3
	–5%	–0,4	–2,1

Transaktionsexponering

OptiGroup utsätts för valutarisk i form av transaktionsexponering vid köp och försäljning av varor och tjänster i andra valutor än respektive koncernbolags lokala valuta. OptiGroups policy för att minimera transaktionsexponeringen är att i första hand matcha in-och utflöden genom val av faktureringsvaluta. I andra hand ska finansiella instrument användas för att reducera valutarisken. Finanspolicyn anger att 65–85 procent av den prognosticerade exponeringen för de kommande 3–6 månaderna säkras.

Omräkningsexponering

OptiGroups tillgångar i utländska dotterbolag finansieras delvis genom lån och delvis genom eget kapital. Om utländska tillgångar finansieras med eget kapital förekommer så kallad omräkningsexponering i samband med konsolidering av balansräkningen. Omräkningsexponeringen utgör en risk att förändringar av utländska valutakurser kommer att påverka värdet av OptiGroups nettotillgångar i utländska valutor negativt. Valutaeffekten som uppkommer i samband med omräkningar redovisas över eget kapital i koncernen.

Not 3 forts.

OptiGroups policy för omräkningsexponering är att minimera inverkan från kortfristiga förändringar i utländska valutakurser på resultaträkningen genom att i den mån som det är praktiskt möjligt matcha tillgångar i utländsk valuta med att externa lån tas upp i samma valuta.

Ränterisk

Fluktuationer i räntesatserna påverkar koncernens räntekostnader. OptiGroups policy för ränterisker är utformad för att minska inverkan från ränteförändringar på resultaträkningen. I enlighet med policyn skall det vara en balans mellan rörliga och fasta räntor som skall balanseras utifrån den prognostiserade kvoten nettoskuldsättning och EBITDA kvartalsvis, OptiGroups riskbedömning att hantera negativa scenarios samt styrelsens riskbedömning.

Per den 31 december 2024 påverkar en förändring upp eller ned på en procentenhet av räntesatserna de årliga nettoräntekostnaderna med 7,1 miljoner euro, förutsatt att koncernens löptid och finansieringsstruktur förblir konstant under året.

Den räntebärande nettokassapositionen med rörlig ränta för koncernen som helhet, inbegriper kassa och banktillgodohavanden som uppgick till 123,1 miljoner euro, där den genomsnittliga räntebindningsperioden motsvarade 0,0 år. Den genomsnittliga räntebindningsperioden för koncernens räntebärande skulder uppgick till 0,7 år.

Kundkreditrisk

Kreditförsäkring har tecknats för cirka 80 procent av kunder inom Paper & Business Supplies, vilket motsvarar 14% av koncernens kundfordringar. Andra exempel på åtgärder för att minska kreditrisker inom andra marknadsområden är remburser, förskottsbetalningar och bankgarantier. Nya kunder kreditprövas och bedöms efter kundens finansiella stabilitet och omfattningen av kreditbedömningen beror på storleken på sökt kredit. Beviljade krediter utvärderas minst årligen. Ledningen anser att det inte existerar någon betydande koncentration av kreditrisk med någon enskild kund, motpart eller geografisk region för OptiGroup. Koncernen gör reservering för förväntade kundförluster baserat på historiska data samt individuell bedömning. Åldersanalyser av kundfordringar samt reservering framgår av not 17.3.

Riskhantering av kapital

Koncernens kapitalstruktur ska hållas på en nivå som säkerställer möjligheten att driva verksamheten vidare för att skapa avkastning till aktieägarna och fördelar för andra intressenter. Samtidigt ska man upprätthålla en optimal kapitalstruktur för att minska kapitalkostnaderna.

För att upprätthålla eller anpassa kapitalstrukturen kan koncernen, efter aktieägarnas godkännande när så är lämpligt, variera den utdelning som utbetalas till aktieägarna, sätta ned aktiekapitalet för betalning till aktieägarna, emittera nya aktier eller sälja tillgångar för att minska skuldsättningsgraden. Koncernen analyserar löpande förhållande mellan skuldsättning och eget kapital. I avtalet med långivarna ingår en kovenant (Net Debt to EBITDA). OptiGroup uppfyllde kravet under räkenskapsåret 2024.

Likviditet och refinansieringsrisk

Finansieringsrisker avser risk för svårigheter att få finansiering för verksamhet vid en given tidpunkt. I OptiGroups finansieringspolicy anges att koncernens externa låneportfölj ska ha en löptidsstruktur som garanterar att OptiGroup inte exponeras för refinansieringsrisker. Dessa risker, som innebär att förfallande skulder inte skulle kunna refinansieras på marknaden, minskas genom OptiGroups målsättning att upprätthålla en jämn löptidsprofil för utestående skulder. Enligt finanspolicyn ska OptiGroup alltid ha en likviditetsreserv på minst 35,0 miljoner euro bestående av likvida medel och outnyttjade bekräftade kreditfaciliteter. Likviditeten bevakas av Group Treasury genom veckovisa likviditetsprognoser från samtliga koncernbolag. Vidare har OptiGroup tecknat avtal om försäljning av kundfordringar via Factoring, detta avtal löper utan regress och per balansdagen 2024 uppgick de försålda kundfordringarna till 30,8 miljoner euro (18,5). För att hantera risken kring en eventuell förändrad kreditvärdighet och i de fallet behov av annan finansiering har OptiGroup tecknat en kreditförsäkring som täcker avtalet.

Nedanstående tabell analyserar koncernens finansiella skulder, uppdelade efter den tid som på balansdagen återstår fram till den avtalsenliga förfallodagen. De belopp som anges i tabellen är de avtalsenliga, odiskonterade kassaflödena.

Likviditet och refinansieringsrisk per 31 december 2024

	Mindre än 3 månader	Mellan 3 månader och 1 år	Mellan 1 och 2 år	Mellan 2 och 5 år	Mer än 5 år	Summa
Upplåning	30,7	43,0	57,4	608,7	211,9	951,7
Leasingskuld	7,7	22,9	26,8	40,9	11,1	109,4
Leverantörskulder och andra skulder	211,4	—	0,3	—	—	211,7
Summa	249,8	65,9	84,5	649,6	223,0	1 272,8

Likviditet och refinansieringsrisk per 31 december 2023	Mindre än 3 månader	Mellan 3 månader och 1 år	Mellan 1 och 2 år	Mellan 2 och 5 år	Mer än 5 år	Summa
Upplåning	4,2	12,5	—	—	665,0	681,7
Leasingskuld	7,0	21,2	24,4	45,3	2,9	100,8
Leverantörskulder och andra skulder	248,4	—	0,5	—	—	248,8
Derivat	1,5	—	—	—	—	1,5
Summa	261,0	33,7	24,9	45,3	667,9	1 032,8

20250530183833

Not 3 forts.

Tabellen nedan visar koncernens olika räntebärande krediter och lån.

	Not	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Långfristiga:			
Banklån (rörlig ränta)		657,4	653,0
Leasingskuld		69,0	72,6
Summa långfristiga skulder		726,4	725,5
Kortfristiga:			
Leasingskuld		30,0	28,2
Factoringskuld		—	16,3
Checkräkningskredit		5,1	—
Övriga kortfristiga räntebärande skulder		4,6	4,7
Summa kortfristiga skulder		39,7	49,3
Lånebelopp		766,0	774,8

	Not	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Årets förändring räntebärande krediter och lån			
Ingående balans		774,7	730,6
Nyupptagna banklån (rörlig ränta)		—	91,6
Amortering banklån (rörlig ränta)		—	–54,6
Förändring kapitaliserade finansieringskostnader		4,4	—
Ökning leasingskulder		26,2	21,4
Amortering leasingskulder		–28,0	–26,3
Ökning av factoringskuld		—	14,4
Återbetalning av factoringskuld		–16,3	—
Utnyttjad checkräkningskredit		5,1	—
Valutakursdifferenser		–0,1	–2,4
Utgående balans		766,0	774,7

Koncernens exponering, avseende lån, för ränteförändringar och kontraktsenliga datum när det gäller omförhandlingar av räntor är följande:

	31 dec. 2024				
	Högst 6 månader	6–12 månader	1–5 år	Mer än 5 år	Summa
Lånebelopp	16,4	—	617,6	317,7	951,7

	31 dec. 2023				
	Högst 6 månader	6–12 månader	1–5 år	Mer än 5 år	Summa
Lånebelopp	36,5	—	—	978,3	1 014,8

Kapitaliserade finansieringskostnader uppgick 2024 till 19,5 (24,0) miljoner euro.

	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Finansiering av koncernen		
Räntebärande nettolåneskuld	640,7	573,7
Summa eget kapital	447,7	524,5
Förhållande mellan skuld och eget kapital, (ggr)	1,3	1,1

	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Avstämning räntebärande nettoskuld		
Räntebärande krediter och lån	766,0	774,8
Likvida medel och övriga räntebärande tillgångar	–125,4	–201,1
Räntebärande nettolåneskuld	640,7	573,7

NOT 4

RÖRELSEFÖRVÄRV OCH AVYTTRINGAR

Koncernen har under räkenskapsåret genomfört fyra förvärv som var för sig och tillsammans bedöms vara oväsentliga för koncernen: Top Service GmbH, Ubro SystemPac A/S, Bentsen Emballage A/S samt Døvigen AS.

Top Service GmbH
Den 1 januari 2024 förvärvade OptiGroup 100 % av aktierna i Top Service GmbH (Top Service). Top Service är en tysk ledande distributör av bordsprodukter, livsmedelsförpackningar samt rengörings- och hygienprodukter. Förvärvet stärker ytterligare OptiGroups position på den tyska marknaden som en ledande europeisk B2B-distributör i Europa. Med sin attraktiva affärsmodell, baserad på långvariga kundrelationer och hög kvalité har Top Service visat upp en fin lönsam tillväxt genom åren. Top Service kommer vara en del affärsområdet Facility & Safety och fortsätta under sitt nuvarande varumärke.

Ubro SystemPac A/S
Den 4 mars 2024 förvärvade OptiGroup 100% av aktierna i danska Ubro SystemPac A/S (Ubro). Ubro är en dansk förpackningsspecialist som erbjuder förpackningsprodukter och ett komplett utbut av end-of-line förpackningsmaskiner. Förvärvet kommer att stärka OptiGroups förmåga ytterligare med att förse kunder med innovativa förpackningslösningar, vidare kommer förvärvet att stärka OptiGroups nordiska marknadsposition för förpackningar, maskiner och tjänster. Ubro kommer bli en del av affärsområdet Packaging där det fortsatt kommer verka under sitt nuvarande varumärke.

Bentsen Emballage A/S
Den 5 juli 2024 förvärvade OptiGroup 100 % av aktierna i Bentsen Emballage A/S (Bentsen). Bentsen är en dansk förpackningsspecialist som erbjuder end-of-line förpackningsmaskiner till mat- och retailindustrin. Förvärvet stärker ytterligare OptiGroups position på den nordiska markanden. Bentsen är en del av affärsområdet Packaging där det kommer fortsätta under sitt nuvarande varumärke.

Døvigen AS
Den 1 oktober 2024 förvärvade MaskeGruppen AS 100% av aktierna i norska Døvigen AS (Døvigen). Døvigen är en norsk distributör av förpackningar och förbrukningsvaror till en mix av bolag. Förvärvet kommer att stärka MaskeGruppen AS förmåga ytterligare med att förse sina kunder med en bredd av produkter och kommer förstörka deras erbjudande. Døvigen är en del av affärsområdet Facility & Safety där det fortsatt kommer verka under sitt nuvarande varumärke.

Fastställande av förvärvsanalyser för 2023
Under 2024 har de preliminära förvärvsanalyserna för Facility Trade Holding B.V. och Van den Ijssel Bedrijfskleding B.V., som förvärvades under 2023, fastställts.

Vid fastställandet av förvärvsanalysen för Van den Ijssel Bedrijfskleding B.V. har goodwill omfördelats med 2,2 MEUR, varav 0,3 MEUR har fördelats till varumärken och 1,5 MEUR till kundrelationer, samtidigt som uppskjuten skatteskuld har ökat med 0,4 MEUR.

Förvärvsanalysen för Facility Trade Holding B.V. har fastställts utan väsentliga förändringar jämfört med den preliminära redovisningen.

Förvärv	Affärssegment	Land	Förvärvs-datum 2024	Nettoom-sättning för helåret 2024, miljoner euro	Ägarandel %	Antal anställda	Totala tillgångar miljoner euro 2024-12-31
Top Service GmbH	Facility & Safety	Tyskland	2024-01-01	24,9	100%	32	9,7
Ubro SystemPac A/S	Packaging	Danmark	2024-03-04	10,9	100%	22	7,4
Bentsen Emballage A/S	Packaging	Danmark	2024-07-05	5,8	100%	7	1,6
Døvigen AS	Facility & Safety	Norge	2024-10-01	9,0	100%	13	2,7

Analys av förvärv 2024

	Total
Köpeskilling för aktierna	46,3
Nettotillgångarnas verkliga värde	10,8
Goodwill	27,9
Kundrelationer	9,8
Varumärken	0,4
Uppskjuten skatt	–2,6
Redovisade övervärden	35,4

Not 4 forts.

Verkligt värde fastställt vid förvärven	Total
Anläggningstillgångar och övriga långfristiga poster	0,8
Varulager	4,3
Kundfordringar	4,0
Övriga kortfristiga fordringar	0,6
Nyttjanderättstillgångar	0,0
Likvida medel	7,2
Leverantörsskulder	–1,3
Övriga kortfristiga skulder	–2,1
Avsättningar	0,0
Övriga långfristiga skulder	–2,7
Nettotillgångar	10,8

Förvärvsanalyserna preliminära

Kassaflöde från förvärv 2024	Total
Köpeskilling för aktierna	–46,3
Utbetalningar av tilläggsköpeskillingar, från förvärv genomförda tidigare år	–8,0
Tilläggsköpeskilling	12,8
Förvärvad likviditet	7,2
Nettopåverkan av likvida medel	–34,2

Förvärvens bidrag till koncernen 2024 samt övriga upplysningar

	Total
Nettoomsättning efter förvärvstidpunkten	39,5
Årets resultat efter förvärvstidpunkten	4,6
Nettoomsättning för helåret 2024	50,6
Årets resultat för helåret 2024	7,2
Förvärvskostnader, redovisade i Övriga rörelsekostnader	0,6

Koncernens totala omsättning skulle uppgått till 1 426,6 miljoner euro om förvärvade bolag hade ägts hela året.

Not 4 forts.

Avyttringar 2024
Inga avyttringar under 2024.

Rörelseförvärv 2023
Koncernen genomförde under 2023 två förvärv:
Facility Trade Holding B.V. samt Van den IJssel Bedrijfskleding B.V.

Facility Trade Holding B.V.
Den 12 januari 2023 förvärvade OptiGroup 100% av aktierna i Facility Trade Holding B.V. i Nederländerna. Facility Trade Holding B.V. med en omsättning på ca 29 miljoner euro 2022 är en holländsk distributör specialiserad på hygien- och rengöringsprodukter, livsmedelsservice och personlig skyddsutrustning. Förvärvet kommer att stärka OptiGroups position ytterligare inom området Facility Supplies mot B2B kunder på den holländska marknaden och är i linje med OptiGroups strategi att utveckla affärsportföljen mot ledande positioner inom attraktiva marknadssegment i Europa. Facility Trade Holding B.V. blir en del av OptiGroups anläggnings-, säkerhets- och medicinska verksamhet i Benelux-regionen och kommer att fortsätta att verka under sina nuvarande varumärken Facility Trade Group och Dirksen.

I förvärvet av Facility Trade Holding B.V. har avtal träffats om att köpeskillingen regleras kontant. Utöver det tillkommer två tilläggsköpeskillingar. Den första tilläggsköpeskillingen beräknas som a) EBITDA för räkenskapsår 2022 och 2023 minus b) 4,0 miljoner euro, c) summan multipliceras därefter med en faktor på 2,0 plus d) 2,0 miljoner euro. Minsta ersättning enligt avtal för den första tilläggsköpeskillingen är 0 euro och högsta ersättning är avtalad till 5 miljoner euro. Den andra tilläggsköpeskillingen beräknas som a) EBITDA för räkenskapsåret 2023 minus b) 2,0 miljoner euro c) summan multipliceras därefter med en faktor på 5,0. Minsta ersättning enligt avtal för den andra tilläggsköpeskillingen är 0 euro och högsta ersättning är avtalad till 2,5 miljoner euro. Vid förvärvstillfället förväntades total tilläggsköpeskilling uppgå till 6,8 miljoner euro.

Van den IJssel Bedrijfskleding B.V.
Den 30 november 2023 förvärvade OptiGroup 100% av aktierna

i Van den IJssel Bedrijfskleding B.V. (Van den IJssel) i Nederländerna. Van den IJssel med en omsättning på ca 8,5 miljoner euro är en ledande distributör specialiserad på arbetskläder och personlig skyddsutrustning (PPE) i Nederländerna. Genom förvärvet kommer OptiGroup att ytterligare stärka sin marknadsposition inom området säkerhetsförsörjning till B2B-kunder i regionen. Förvärvet är i linje med OptiGroups strategi att utveckla affärsportföljen mot ledande positioner inom attraktiva marknadssegment i Europa. Det förvärvade bolaget blir en del av Safetyklustret i Benelux-regionen tillsammans med All Safety, som verkar inom affärsområdet Medical.

I förvärvet av Van den IJssel har avtal träffats om att köpeskillingen regleras kontant, därtill tillkommer två tilläggsköpeskillingar som beräknas utifrån uppnådd EBITDA i räkenskapsåren 2024 respektive 2025. Den första köpeskillingen beräknas som skillnaden mellan utfallet för EBITDA i räkenskapsåret 2024 och 0,96 miljoner euro, multiplicerat med en faktor på 3,125. Den andra köpeskillingen beräknas som skillnaden mellan utfallet för EBITDA i räkenskapsåret 2025 och 1,08 miljoner euro, multiplicerat med en faktor på 2,778. Minsta ersättning enligt avtal för tilläggsköpeskillingarna är 0 euro och högsta ersättning är avtalad till 1,5 miljoner euro. Vid förvärvstillfället förväntades total tilläggsköpeskilling uppgå till 1,5 miljoner euro.

20250530183844

Not 4 forts.

Förvärv	Affärssegment	Land	Förvärvs-datum 2023	Nettoom-sättning för helåret 2023, miljo-ner euro	Ägarandel %	Antal anställda	Totala tillgångar miljoner euro (2023-12-31)
Facility Trade Holding BV	Medical	Holland	2023-01-12	33,7	100%	37	22,0
Van den Ijssel Bedrijfskleding BV	Medical	Holland	2023-11-30	9,4	100%	37	3,3

Analys av förvärv 2023

	Facility Trade Holding BV	Van den Ijssel Bedrijfskleding BV	Total
Köpeskilling för aktierna	18,4	7,6	26,0
Nettotillgångarnas verkliga värde	3,6	2,4	6,0
Goodwill	9,3	5,2	14,5
Kundrelationer	6,3	—	6,3
Varumärken	1,2	—	1,2
Uppskjuten skatt	–1,9	—	–1,9
Redovisade övervärden	14,9	5,2	20,0

Verkligt värde fastställt vid förvärven	Facility Trade Holding BV	Van den Ijssel Bedrijfskleding BV	Total
Anläggningstillgångar och övriga långfristiga poster	0,4	0,1	0,5
Varulager	2,5	1,3	3,8
Kundfordringar	3,3	1,2	4,5
Övriga kortfristiga fordringar	1,6	0,2	1,8
Nyttjanderätter	0,0	—	0,0
Likvida medel	1,1	0,4	1,5
Leverantörsskulder	–2,9	–0,6	–3,5
Övriga kortfristiga skulder	–2,3	–0,2	–2,5
Avsättningar	–0,1	—	–0,1
Övriga långfristiga skulder	–0,0	—	–0,0
Nettotillgångar	3,6	2,4	6,0

Förvärvsanalyserna

Kassaflöde från förvärv 2023	Facility Trade Holding BV	Van den Ijssel Bedrijfskleding BV	Total
Köpeskilling för aktierna	–18,4	–7,6	–26,0
Återinvestering i aktier	0,3	0,3	0,5
Tilläggsköpeskilling	6,8	1,5	8,3
Förvärvad likviditet	1,1	0,4	1,5
Nettopåverkan av likvida medel	–10,3	–5,5	–15,7

Not 4 forts.

Förvärvens bidrag till koncernen 2023 samt övriga upplysningar

	Facility Trade Holding BV	Van den Ijssel Bedrijfskleding BV	Total
Nettoomsättning efter förvärvstidpunkten	33,7	0,8	34,5
Årets resultat efter förvärvstidpunkten	4,9	0,1	5,0
Nettoomsättning för helåret 2023	33,7	9,4	43,1
Årets resultat för helåret	4,9	0,9	5,8
Förvärvskostnader, redovisade i Övriga rörelsekostnader	–0,6	–0,1	–0,7
Bruttovärde på förvärvade kundfordringar	3,5	1,2	4,7
Reserv för osäkra förvärvade kundfordringar	–0,1	—	–0,1

Koncernens totala omsättning skulle uppgått till 1 489,3 miljoner euro om förvärvade bolag hade ägts hela året.

Avyttringar 2023

Under 2023 har vilande mindre bolag avyttrats: VeliMark Oy, PacsOn Import och Agentur AB, PacsOn Lager nr 2 AB samt PacsOn ÖresundsPapper AB. Avyttringar hade inte materiell påverkan på koncernens resultat och kassaflöde.

I november 2023 sålde Hygos Medical B.V. andelarna i Emdaplast B.V. I samband med avyttringen förvärvade Hygos B.V. resterande 25% av minoritetsandelar i Hygos Medical B.V. Transaktionen hade negativt påverka på koncernens resultat före skatt med –1,4 MEUR, kassaflödet påverkades inte nämnvärt.

NOT 5

SEGMENTSINFORMATION

Koncernen har, för redovisning och uppföljning, delat in sin verksamhet i fem rörelsesegment vilka benämns affärsområden. Uppdelningen av verksamheten är baserat på hur den högste verkställande beslutsfattaren granskar verksamheten för fördelning av resurser och bedömning av resultat. OptiGroups ledningsgrupp har identifierats som högste verkställande beslutsfattare (HVB).

- Facility & Safety tillhandahåller lösningar för effektiv försörjning av ett brett utbud av professionella rengörings- och hygienprodukter, cateringartiklar, sjukvårds- och förbrukningsvaror samt skyddsprodukter till kunder inom facility management, lokalvård samt den offentliga sektorn.
- Packaging tillhandahåller kundanpassade koncept kring förpackningsprodukter avseende produktval, SKU-konsolidering, e-servicesupport, administrativa flöden och logistik. Segmentet levererar kundnära lösningar som sänker kostnader och kapitalbindning på daglig basis samt optimerar behovet av lageryta.
- Medical bedriver försäljning av högkvalitativa produkter inom hälso- och sjukvård, städ och hygien samt skyddsprodukter till sjukhus, vårdinrättningar och allmänläkare i Beneluxregionen.
- Paper & Business Supplies kärnerbjudande är pålitliga och effektiva leveranslösningar för tryckpapper och kontorspapper till kommersiella tryckerier och andra pappersintensiva företag genom det väletablerade varumärket Papyrus. Dessutom förser affärsområdet detaljhandelskedjor och återförsäljare med ett brett utbud av rengörings- och hygienartiklar, industriförpackningar, cateringprodukter, säkerhetsprodukter och kontorspapper genom varumärket Scaldia.
- BFG anses immateriellt i koncernen, varför det klassificeras som Övrigt.

2024	Facility & Safety	Packaging	Medical	Paper & Business Supplies	Övrigt	Summa rörelse-segment	Justeringar och elimi-neringar	Summa Koncernen
Intäkt från externa kunder	440,5	371,5	153,4	433,3	16,7	1 415,4	—	1 415,4
Intäkter från övriga rörelsesegment	11,9	1,7	1,2	1,6	0,0	16,5	–16,5	—
Summa intäkter	452,4	373,3	154,6	434,9	16,7	1 431,9	–16,5	1 415,4
Justerat EBITA	29,5	33,7	21,9	19,1	–19,5	84,8	0,0	84,8
Av- och nedskrivningar av immateriella anläggningstillgångar	–26,6	–10,6	–6,9	–7,7	–1,5	–53,2	—	–53,2
Jämförelsestörande poster	–6,0	–3,4	–1,7	–7,8	4,4	–14,5	0,0	–14,5
Rörelseresultat (EBIT)	–3,0	19,7	13,3	3,7	–16,6	17,1	0,0	17,1
Finansnetto	–26,7	–29,7	–17,4	–11,7	41,6	–43,9	–40,5	–84,4
Resultat före skatt	–29,7	–10,0	–4,0	–8,1	25,0	–26,8	–40,5	–67,3
Tillgångar	518,1	305,9	245,5	202,0	1 222,2	2 493,7	–852,4	1 641,3

Not 5 forts.

2023	Facility & Safety	Packaging	Medical	Paper & Business Supplies	Övrigt	Summa rörelse-segment	Justeringar och elimi-neringar	Summa Koncernen
Intäkt från externa kunder	433,6	397,0	139,5	495,0	15,6	1 480,7	—	1 480,7
Intäkter från övriga rörelsesegment	12,2	2,3	1,5	0,5	0,1	16,6	–16,6	—
Summa intäkter	445,8	399,3	141,0	495,5	15,7	1 497,3	–16,6	1 480,7
Justerat EBITA	30,7	33,8	18,3	24,8	–14,8	92,8	–0,0	92,8
Av- och nedskrivningar av immateriella anläggningstillgångar	–12,5	–10,3	–6,8	–7,7	–32,0	–69,3	—	–69,3
Jämförelsestörande poster	–4,6	–3,5	–1,8	–3,4	–3,9	–17,2	—	–17,2
Rörelseresultat (EBIT)	13,6	20,0	9,7	13,7	–50,7	6,3	–0,0	6,3
Finansnetto	–24,3	–27,2	–13,0	–4,2	15,8	–52,9	–10,6	–63,5
Resultat före skatt	–10,7	–7,2	–3,3	9,5	–34,9	–46,6	–10,6	–57,2
Tillgångar	548,7	308,4	248,1	285,3	1 257,2	2 647,7	–879,8	1 767,9

2024	Facility & Safety	Packaging	Medical	Paper & Business Supplies	Övrigt	Summa Koncernen
Materiella Anläggningstillgångar uppdelade per geografisk marknad						
Sverige	16,0	15,1	—	0,3	2,1	33,5
Finland	4,2	1,2	—	0,1	—	5,5
Danmark	2,4	0,7	—	0,1	—	3,2
Norge	14,8	—	—	—	—	14,8
Schweiz	—	—	—	17,4	—	17,4
Nederländerna	—	21,5	14,1	2,4	—	38,0
Övriga Europa	1,2	0,0	0,3	4,3	13,9	19,7
Övriga Världen	—	—	—	—	—	—
Summa	38,6	38,5	14,4	24,6	16,0	132,1

2023	Facility & Safety	Packaging	Medical	Paper & Business Supplies	Övrigt	Summa Koncernen
Materiella Anläggningstillgångar uppdelade per geografisk marknad						
Sverige	19,0	17,3	—	1,1	1,0	38,5
Finland	4,5	1,6	—	0,1	—	6,1
Danmark	2,1	0,3	—	0,4	—	2,8
Norge	16,4	—	—	—	—	16,4
Schweiz	—	—	—	19,1	—	19,1
Nederländerna	—	16,9	12,6	3,4	—	32,9
Övriga Europa	0,0	0,0	0,3	5,3	10,5	16,0
Övriga Världen	—	0,0	—	—	5,2	5,2
Summa	42,1	36,1	12,9	29,4	16,7	137,1

20250530183857

NOT 6

INTÄKTER FRÅN AVTAL MED KUNDER

Nedan visas uppdelningen av koncernens intäkter från avtal med kund.

2024	Facility & Safety	Packaging	Medical	Paper & Business Supplies	Övrigt	Summa
Typer av varor och tjänster						
Varor	440,5	371,5	153,4	433,3	16,7	1 415,4
Totala intäkter från avtal med kunder	**440,5**	**371,5**	**153,4**	**433,3**	**16,7**	**1 415,4**
Geografisk marknad						
Sverige	183,0	135,9	0,1	34,0	0,1	353,1
Finland	64,0	47,7	0,0	9,1	0,3	121,2
Danmark	25,1	20,1	0,0	27,5	0,1	72,9
Norge	140,4	0,5	0,2	0,4	—	141,4
Schweiz	0,0	0,1	0,2	84,5	0,1	84,9
Nederländerna	0,2	136,4	131,0	71,5	0,2	339,3
Övriga Europa	27,7	30,6	18,7	206,2	15,9	299,1
Övriga Världen	0,0	0,1	3,2	0,0	0,0	3,4
Totala intäkter från avtal med kunder	**440,5**	**371,5**	**153,4**	**433,3**	**16,7**	**1 415,4**
Tidpunkt för intäktsredovisning						
Varor och tjänster redovisade vid en tidpunkt	440,5	371,5	153,4	433,3	16,7	1 415,4
Totala intäkter från avtal med kunder	**440,5**	**371,5**	**153,4**	**433,3**	**16,7**	**1 415,4**

2023	Facility & Safety	Packaging	Medical	Paper & Business Supplies	Övrigt	Summa
Typer av varor och tjänster						
Varor	433,6	397,0	139,5	495,0	15,6	1 480,7
Totala intäkter från avtal med kunder	**433,6**	**397,0**	**139,5**	**495,0**	**15,6**	**1 480,7**
Geografisk marknad						
Sverige	206,2	146,8	0,1	39,5	0,1	392,7
Finland	66,8	51,7	—	10,4	0,2	129,1
Danmark	27,8	8,8	0,0	33,9	0,1	70,6
Norge	129,3	0,5	—	11,9	0,0	141,7
Schweiz	—	0,2	0,1	98,2	0,1	98,6
Nederländerna	0,1	161,3	124,5	87,5	0,2	373,6
Övriga Europa	3,3	27,6	11,9	213,5	14,8	271,1
Övriga Världen	0,1	0,1	2,9	0,0	0,1	3,2
Totala intäkter från avtal med kunder	**433,6**	**397,0**	**139,5**	**495,0**	**15,6**	**1 480,7**
Tidpunkt för intäktsredovisning						
Varor och tjänster redovisade vid en tidpunkt	433,6	397,0	139,5	495,0	15,6	1 480,7
Totala intäkter från avtal med kunder	**433,6**	**397,0**	**139,5**	**495,0**	**15,6**	**1 480,7**

OptiGroups tjänsteuppdrag är en, för koncernen, immateriell del av den totala omsättningen och följs inte upp av högste verkställande beslutsfattare. Det är inte heller för koncernen i dagsläget möjligt att få fram uppdelningen på ett tillförlitligt sätt.

Det finns ingen kund där försäljningen uppgår till 10 procent eller mer av omsättningen.

Not 6 forts.

Nedan anges avstämningen av intäkter från avtal med kunder med beloppen som anges i segmentsnoten, se not 5.

2024	Facility & Safety	Packaging	Medical	Paper & Business Supplies	Övrigt	Summa
Externa kunder	440,5	371,5	153,4	433,3	16,7	1 415,4
Intäkter från andra segment	11,9	1,7	1,2	1,6	0,0	16,5
	452,4	373,3	154,6	434,9	16,7	1 431,9
Justering för intäkter med andra segment	–11,9	–1,7	–1,2	–1,6	–0,0	–16,5
Totala intäkter från avtal med kunder	440,5	371,5	153,4	433,3	16,7	1 415,4

2023	Facility & Safety	Packaging	Medical	Paper & Business Supplies	Övrigt	Summa
Externa kunder	433,6	397,0	139,5	495,0	15,6	1 480,7
Intäkter från andra segment	12,2	2,3	1,5	0,5	0,1	16,6
	445,8	399,3	141,0	495,5	15,7	1 497,3
Justering för intäkter med andra segment	–12,2	–2,3	–1,5	–0,5	–0,1	–16,7
Totala intäkter från avtal med kunder	433,6	397,0	139,5	495,0	15,6	1 480,7

NOT 6.2 KONTRAKTSBALANSER

	2024	2023
Kundfordringar	146,3	165,6

NOT 7

ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	1 jan. 2024 –31 dec. 2024	1 jan. 2023 –31 dec. 2023
Hyresintäkter	0,7	0,1
Dröjsmålsräntor	0,2	0,3
Realisationsvinst vid avyttring av anläggningstillgång	0,3	0,2
Övrigt	2,9	2,2
Summa	4,1	2,8

Det som redovisas som övriga rörelseintäkter ligger utanför ordinarie kärnverksamhet.

NOT 8

ANSTÄLLDA OCH PERSONALKOSTNADER

	2024		2023	
Medelantal anställda	Medelantal anställda	Därav kvinnor, %	Medelantal anställda	Därav kvinnor, %
Belgien	52	29	51	31
Tjeckien	42	51	44	49
Danmark	127	36	104	33
Estland	2	0	3	33
Finland	190	44	188	41
Tyskland	47	62	12	18
Ungern	76	60	92	65
Lettland	3	100	4	100
Litauen	20	60	20	60
Nederländerna	531	32	557	28
Norge	247	48	225	49
Polen	45	55	49	57
Rumänien	219	56	220	54
Sverige	596	40	633	36
Schweiz	132	27	137	26
Summa	2 329	41	2 339	39

Könsfördelning, styrelse och ledande befattningshavare	2024 kvinnor, %	2023 kvinnor, %
Styrelse OptiGroup AB	28	25
Verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare	12	0

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader	2024	2023
Koncernen		
Styrelse, verkställande direktör och motsvarande ledande befattningshavare		
Löner och andra ersättningar	–3,8	–4,7
Sociala avgifter	–1,1	–1,5
Pensionskostnader	–0,7	–0,3
Summa	–5,6	–6,5
Övriga anställda		
Löner och andra ersättningar	–122,4	–122,2
Sociala avgifter	–18,4	–18,2
Pensionskostnader	–11,5	–10,2
Summa	–152,3	–150,6
Totalt i koncernen	–157,9	–157,1

Pensionskostnader och personalkostnader i dotterföretagen är till viss del hänförlig till förmånsbestämda planer, se not 21 Pensionsavsättningar för ytterligare information.

Not 8 forts.

31 dec. 2024	Grundlön	Rörlig ersättning	Pensionskostnad	Övrig ersättning	Summa
Ersättningar till styrelseledamöter, den verkställande direktören och motsvarande befattningshavare	–3,3	–0,2	–0,7	–0,3	–4,5

31 dec. 2023	Grundlön	Rörlig ersättning	Pensionskostnad	Övrig ersättning	Summa
Ersättningar till styrelseledamöter, den verkställande direktören och motsvarande befattningshavare	–4,1	–0,6	–0,3	0,0	–5,0

I grundlön för 2024 inkluderas avgångsvederlag för två ledande befattningshavare. I grundlön för 2023 inkluderas avgångsvederlag för VD. Med rörlig ersättning avses bonus.

Avgångsvederlag
För två ledande befattningshavare upphör anställning 30:e november respektive 31:e december 2025. Befattningshavarna är arbetsbefriade men erhåller full ersättning och oförändrade anställningsförmåner fram till slutdatum. Ingen bonus utgår för 2025.

Avsättning för personalkostnader
Avsättningar för personalkostnader består av bonusar.

NOT 9

REVISIONSARVODE

Ersättning till revisorer

PwC	2024	2023
Revisionsuppdrag	–1,4	–1,7
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	–0,2	0,0
Skatterådgivning	–0,1	–0,1
Övriga tjänster	–0,1	—
	–1,8	–1,8

Övriga	2024	2023
Revisionsuppdrag	–0,4	–0,3
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	–0,1	–0,2
Övriga tjänster	0,0	–0,1
	–0,5	–0,6
Summa	–2,3	–2,3

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisning och bokföring samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter. Övriga tjänster avser rådgivning inom revisionsnära områden såsom redovisning, skatt, granskning av stödansökningar, etc.

20250530183B6

NOT 10

FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER

Finansiella intäkter	2024	2023
Tillgångar och skulder redovisade till upplupet anskaffningsvärde		
Ränteintäkter på lån och fordringar	3,1	3,2
Övriga finansiella intäkter	1,2	0,0
Valutakursdifferenser	7,6	35,6
Summa redovisat i resultatet	11,9	38,8
Tillgångar och skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen		
Förändring verkligt värde konvertibel	0,0	0,3
Valutakursdifferenser på terminskontrakt	1,9	0,3
Förändring av verkligt värde för köp/ säljoptioner avseende innehav utan bestämmande inflytande	0,0	1,1
Omvärdering av villkorade tilläggsköpeskillingar	5,8	6,6
Summa	7,7	8,3
Summa finansiella intäkter	19,6	47,1

Finansiella kostnader	2024	2023
Tillgångar och skulder redovisade till upplupet anskaffningsvärde		
Räntekostnader banklån	–65,9	–79,5
Räntekostnader leasing	–3,8	–3,6
Avyttring dotterbolag	0,0	–1,4
Valutakursdifferenser	–15,2	–17,9
Övriga finansiella kostnader	–13,9	–8,3
Summa	–98,8	–110,6
Tillgångar och skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen		
Omvärdering av villkorade köpeskillingar	–5,3	—
Valutakursdifferenser på terminskontrakt	0,0	—
Summa	–5,3	—
Summa finansiella kostnader	–104,0	–110,6
Finansnetto	–84,4	–63,5

NOT 11

SKATTER

Aktuell skatt	2024	2023
Aktuell skatt på årets resultat	–5,0	–16,2
Justering avseende tidigare år	–6,3	2,0
Summa aktuell skatt	–11,3	–14,2

Uppskjuten skatt	2024	2023
Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	3,1	10,1
Uppskjuten skatt på underskottsavdrag	–2,3	–1,4
Summa uppskjuten skatt	0,8	8,7
Redovisad skatt i koncernens rapport över resultat	–10,5	–5,5

Avstämning av effektiv skattesats	2024	2023
Resultat före skatt	–67,3	–57,2
Skatt enligt gällande skattesats för moderföretaget, 20,6 %	13,8	11,8
Ej skattepliktiga intäkter	1,2	0,2
Ej avdragsgilla kostnader	–5,7	–6,7
Skatt hänförlig till tidigare år	–6,3	2,0
Underskottsavdrag för vilka uppskjuten skatt ej redovisats	–11,3	–11,3
Skillnad i olika verksamhetsländers skattesats	–2,2	–1,5
Redovisad skatt	–10,5	–5,5

Belopp redovisade direkt mot eget kapital	2024	2023
Skatteeffekt pensioner	–0,1	–0,5
Skatteeffekt på obeskattade reserver	0,0	—
Summa	–0,1	–0,5

Inkomstskatteeffekter som är hänförliga till komponenter i Övrigt totalresultat, se not 20 Övrigt totalresultat.

	31 dec. 2024		31 dec. 2023	
Uppskjutna inkomstskatter är hänförliga till följande	Uppskjuten skattefordran	Uppskjuten skatteskuld	Uppskjuten skattefordran	Uppskjuten skatteskuld
Anläggningstillgångar	—	114,6	—	119,7
Obeskattade reserver	—	1,2	—	1,2
Pensioner	1,4	0,6	1,4	0,6
Avsättningar	1,1	—	0,8	—
Aktiverade underskottsavdrag	2,7	—	5,0	—
Övrigt	2,9	1,2	10,2	9,1
Summa	8,1	117,6	17,4	130,6

Not 11 forts.

Specifikation av förändring uppskjuten skattefordran

Specifikation av förändring uppskjuten skattefordran	Balans per 1 jan 2024	Redovisat över resultat-räkningen	Förvärv	Omklassificeringar	Redovisat i övrigt totalresultat	Omräknings-differenser	Balans per 31 dec 2024
Skattemässiga underskott	5,0	–2,3	—	—	—	0,0	2,7
Temporära skillnader på leasingkontrakt	0,5	0,3	0,0	—	—	0,0	0,8
Pensioner	1,4	0,0	—	—	—	0,0	1,4
Övriga temporära skillnader	9,7	–8,6	0,1	0,9	—	0,0	2,1
Avsättningar	0,8	0,3	—	—	—	0,0	1,1
Utgående redovisat värde uppskjutna skattefordringar	17,4	–10,3	0,1	0,9	—	0,0	8,1

Specifikation av förändring uppskjuten skattefordran	Balans per 1 jan 2023	Redovisat över resultat-räkningen	Förvärv	Omklassificeringar	Redovisat i övrigt totalresultat	Omräknings-differenser	Balans per 31 dec 2023
Skattemässiga underskott	6,4	–1,4	—	—	—	0,0	5,0
Temporära skillnader på leasingkontrakt	0,3	0,1	—	—	—	0,1	0,5
Pensioner	1,4	0,0	—	—	—	—	1,4
Övriga temporära skillnader	3,2	5,6	—	—	—	0,9	9,7
Avsättningar	0,3	0,5	—	—	—	—	0,8
Utgående redovisat värde uppskjutna skattefordringar	11,6	4,8	—	—	—	1,0	17,4

Specifikation av förändring uppskjuten skatteskuld

Specifikation av förändring uppskjuten skatteskuld	Balans per 1 jan 2024	Redovisat över resultat-räkningen	Förvärv	Omklassificeringar	Redovisat i övrigt totalresultat	Omräknings-differenser	Balans per 31 dec 2024
Övriga temporära skillnader	9,1	–3,2	—	–4,7	—	0,0	1,2
Anläggningstillgångar	119,7	–8,0	3,1	—	—	–0,2	114,6
Obeskattade reserver	1,2	—	—	—	0,0	0,0	1,2
Pensioner	0,6	0,1	—	—	–0,1	0,0	0,6
Utgående redovisat värde uppskjutna skatteskulder	130,6	–11,1	3,1	–4,7	–0,1	–0,2	117,6

Specifikation av förändring uppskjuten skatteskuld	Balans per 1 jan 2023	Redovisat över resultat-räkningen	Förvärv	Omklassificeringar	Redovisat i övrigt totalresultat	Omräknings-differenser	Balans per 31 dec 2023
Övriga temporära skillnader	7,3	6,1	—	–2,5	—	–1,8	9,1
Anläggningstillgångar	128,3	–10,6	1,9	—	—	0,1	119,7
Obeskattade reserver	1,2	0,0	—	—	—	—	1,2
Pensioner	0,5	0,6	—	—	–0,5	—	0,6
Utgående redovisat värde uppskjutna skatteskulder	137,3	–3,9	1,9	–2,5	–0,5	–1,7	130,6

20250530183837

Not 11 forts.

Underskott
För att kunna aktivera uppskjuten skatt på underskott inom koncernen görs bedömning om det, med rimlig säkerhet, framstår som sannolikt att underskotten kommer att kunna nyttjas. Dessa bedömningar beaktar ledningens framtidsprognoser, historiska och nuvarande resultatnivåer. Vid utgången av året hade koncernen totalt skattemässiga underskottsavdrag på 115,2 (81,5) miljoner EUR. Uppskjuten skattefordran på underskottsavdrag har minskat med –2,3 (minskat med –1,4) miljoner EUR och uppgick i slutet av året till 2,7 (5,0) miljoner EUR.

Förfallotiden för samtliga underskottsavdrag framgår av tabellerna nedan.

Underskottsavdrag för vilka uppskjuten skattefordran redovisas i balansräkningen	31 dec. 2024	31 dec. 2023
0–1 år	—	—
1–2 år	—	—
2–3 år	—	—
3–4 år	—	—
4–5 år	2,3	1,4
Inget förfallodatum	8,2	22,3
Summa	10,5	23,7

Underskottsavdrag för vilka ingen uppskjuten skattefordran redovisas i balansräkningen	31 dec. 2024	31 dec. 2023
0–1 år	—	—
1–2 år	—	—
2–3 år	—	—
3–4 år	—	—
4–5 år	104,6	—
Inget förfallodatum	0,1	57,8
Summa	104,7	57,8

OECD:s modellregler för Pillar Two
Koncernen omfattas av OECD:s modellregler för Pillar Two, en internationell skattereform som syftar till att säkerställa att stora multinationella koncerner betalar en minimiskatt på inkomster som uppkommer i varje jurisdiktion där det är verksamma. Koncernen tillämpar undantaget i IAS 12 för redovisning av och upplysningar om uppskjutna skattefordringar och -skulder avseende inkomster beskattade enligt Pillar Two. Följaktligen varken redovisar eller lämnar koncernen information om uppskjutna skattefordringar eller skatteskulder enligt Pillar Two.

Den 13 december 2023 införde Sverige, där moderbolaget är registrerat, lagstiftning om tilläggsskatt för företag i stora koncerner. Lagstiftningen trädde i kraft den 1 januari 2024. Enligt lagstiftningen är koncernen skyldig att betala en tilläggsskatt på vinster i sina dotterbolag vilka beskattas med en effektiv skattesats under minimiskattesatsen på 15 procent. Koncernen har analyserat de finansiella siffrorna för inkomståret och kommit fram till att koncernen inte förväntar sig någon tilläggsskatt. Koncernen fortsätter att utvärdera effekten av Pillar Two på dess framtida finansiella resultat.

NOT 12

GOODWILL

Goodwill	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Ingående balans anskaffningsvärden	509,7	500,9
Förvärv under året	27,9	14,5
Avyttring under året*	0,0	–3,2
Omklassificeringar	–2,0	0,0
Valutakursdifferenser	–2,1	–2,5
Utgående balans ackumulerade anskaffningsvärden	533,5	509,7
Ingående balans nedskrivning	–24,5	—
Nedskrivning	–15,5	–24,4
Valutakursdifferenser	0,1	–0,1
Utgående balans ackumulerad nedskrivning	–39,9	–24,5
Utgående bokfört värde	493,6	485,2

* Avyttring under 2023 avser försäljningen av Emdaplast se not 4 Rörelseförvärv och avyttringar.

För fördelning av Goodwill på kassagenererande enhet samt mer information om årets nedskrivning se not 14 Nedskrivningsprövning.

NOT 13

ÖVRIGA IMMATERIELLA TILLGÅNGAR

Varumärken med obestämd nyttjandeperiod	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Ingående balans anskaffningsvärden	**213,3**	**212,8**
Förvärv genom köp av dotterbolag	0,7	1,2
Försäljning av dotterbolag	—	–0,7
Utgående balans ackumulerade anskaffningsvärden	**214,0**	**213,3**
Ingående balans nedskrivning	**–5,7**	**—**
Nedskrivning	—	–5,8
Valutakursdifferenser	0,0	0,1
Utgående balans nedskrivning	**–5,7**	**–5,7**
Utgående redovisat värde	**208,3**	**207,6**

	31 dec. 2024				
Immateriella tillgångar med bestämd nyttjandeperiod	Varumärken*	Kundrelationer	Programvaror	Balanserade utgifter för utvecklings-arbeten	Total
Ingående balans ackumulerade anskaffningsvärden	0,6	376,1	58,8	0,0	435,5
Årets investeringar	0,1	—	3,2	1,2	4,5
Förvärv genom köp av dotterbolag	—	9,8	0,0	—	9,8
Utrangeringar/omklassificeringar	—	1,5	–2,4	0,8	0,0
Valutakursdifferenser	—	–1,0	–0,5	—	–1,5
Utgående balans ackumulerade anskaffningsvärden	0,7	386,5	59,1	2,0	448,3
Ingående balans ackumulerade av-och nedskrivning	–0,5	–63,3	–48,2	—	–112,0
Av- och nedskrivningar	–0,1	–32,2	–5,4	—	–37,7
Utrangeringar/omklassificeringar	—	—	1,9	—	1,9
Valutakursdifferenser	—	0,2	0,4	—	0,6
Utgående balans ackumulerade av- och nedskrivningar	–0,6	–95,3	–51,3	—	–147,2
Utgående redovisat värde	0,1	291,1	7,8	2,0	301,1

* Varumärken med en bestämd nyttjandeperiod avser ett mindre varumärken med avskrivningstid på fem år.

Not 13 forts.

	31 dec. 2023			
Immateriella tillgångar med bestämd nyttjandeperiod	Varumärken*	Kundrelationer	Programvaror	Total
Ingående balans anskaffningsvärden	0,6	371,2	43	414,8
Årets investeringar	—	—	2,1	2,1
Förvärv genom köp av dotterbolag	—	6,3	0,8	7,1
Avyttring genom försäljning av dotterbolag**	—	–1,3	–0,1	–1,4
Utrangeringar/omklassificeringar	—	—	12,8	12,8
Valutakursdifferenser	—	–0,1	0,2	–1,2
Utgående balans ackumulerade anskaffningsvärden	0,6	376,1	58,8	435,5
Ingående balans av-och nedskrivning	–0,2	–25,0	–34,7	–59,9
Av- och nedskrivningar	–0,3	–36,9	–4,1	–41,3
Förvärv genom köp av dotterbolag	—	—	–1,0	–1,0
Utrangeringar/omklassificeringar	—	—	–8,2	8,2
Valutakursdifferenser	—	–1,4	–0,2	–1,6
Utgående balans ackumulerade av- och nedskrivningar	–0,5	–63,3	–48,2	–112,0
Utgående redovisat värde	0,1	312,8	10,6	323,5

* Varumärken med en bestämd nyttjandeperiod avser sju mindre varumärken, vilka är fullt avskrivna 2024.
** Avyttring under 2023 avser försäljningen av Emdaplast se not 4 Rörelseförvärv och Avyttringar.

Totalt redovisat värde Övriga immateriella tillgångar	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Immateriella tillgångar med bestämd nyttjandeperiod	301,1	323,5
Varumärken med obestämd nyttjandeperiod	208,3	207,6
Summa	**509,4**	**531,1**

NOT 14

PRÖVNING AV NEDSKRIVNINGSBEHOV FÖR GOODWILL OCH ÖVRIGA IMMATERIELLA TILLGÅNGAR

Goodwill som uppkommit genom rörelseförvärv samt företagets varumärkesnamn med obestämbar nyttjandeperiod har allokerats till de fem rörelsesegmenten som också är kassagenererande enheter:

- Facility & Safety
- Packaging
- Medical
- Paper & Business Supplies
- Övrigt

Under 2024 har ytterligare fyra förvärv gjorts, vilket medfört förändringar i goodwill, kundrelationer samt varumärkesposterna med obestämbar nyttjandeperiod, se not 4 Rörelseförvärv.

Under 2023 bröts BFG ut från Medical. BFG anses att vara immateriellt i koncernen och klassificeras därför som Övrigt.

Redovisade värden avseende goodwill och varumärken har fördelats på de kassagenererande enheterna enligt följande:

31 dec. 2024	Facility & Safety	Packaging	Medical	Paper & Business Supplies	Övrigt	Summa
Goodwill	183,2	162,1	127,6	20,7	—	493,6
Varumärken	49,8	63,7	52,9	41,8	—	208,3
Kundrelationer	78,1	110,9	61,7	40,5	—	291,1
Totala immateriella tillgångar	**311,2**	**336,7**	**242,1**	**103,0**	**—**	**993,0**

Under 2024 har det skett en nedskrivning av goodwill om 15,5 miljoner euro som är hänförliga till Facility & Safety.

Not 14 forts.

31 dec. 2023	Facility & Safety	Packaging	Medical	Paper & Business Supplies	Övrigt	Summa
Goodwill	185,4	149,5	129,6	20,7	—	485,2
Varumärken	49,6	63,7	52,6	41,8	—	207,7
Kundrelationer	82,3	118,2	66,9	45,4	—	312,8
Totala immateriella tillgångar	**317,3**	**331,4**	**249,1**	**107,9**	**—**	**1 005,7**

Grundläggande antaganden som används vid beräkningar av nyttjandevärde
Beräkningen av nyttjandevärde för de kassagenererande enheterna är känsliga för förändringar i följande antaganden:
- Försäljningsutveckling
- EBITDA-marginal
- Diskonteringsränta

Nedskrivningsprövningarna har genomförts med budget för 2025 samt strategiplanen för åren 2026–2029 som bas. Åren därefter har extrapolerats baserat på ett fastställt normalår, vilket utgår från det sista året i prognosperioden.

Försäljningsutvecklingen – är viktig vid prövning av värdet på företagets varumärkesnamn. Försäljningstillväxten baseras på budget för 2025 samt strategiplan för åren 2026–2029 med följande genomsnittliga uppskattningar per segment:
- 3,3% för Facility & Safety
- 5,6% för Packaging
- 4,2% för Medical
- –0,8% för Paper & Business Supplies
- 7,8% för Övrigt

För att extrapolera kassaflöden bortom budget och strategiplan har långsiktiga tillväxtantaganden på 2,0% använts för Facility & Safety, Packaging och Medical samt –1,0% för Paper & Business Supplies. Den negativa utvecklingen som använts på Paper & Business Supplies är en konsekvens av ökad digitalisering och minskad efterfrågan på standardiserade pappersprodukter, dock delvis kompenserat av en ökad efterfrågan på fiberbaserade alternativ inom andra segment.

EBITDA-marginalen – baseras på faktiska EBITDA-marginalen och budget 2025, vilken inkluderar aktiviteter för att hantera kostnadsändringar, förbättra effektiviteten och omstrukturera verksamheten och bemanningen. Därefter tas hänsyn till affärsplan och långsiktig utveckling.

Diskonteringsränta – diskonteringsräntan speglar marknadens kortsiktiga marknadsbedömning av de risker som är specifika för respektive kassagenererande enhet. Diskonteringsräntan har beräknats utifrån den genomsnittliga procentandelen av vägda genomsnittliga kapitalkostnader för OptiGroup. Diskonteringsräntan som använts är enligt nedan:
- Facility & Safety 9,7% (8,8%)
- Packaging 9,7% (8,8%)
- Medical 9,3% (8,7%)
- Paper & Business Supplies 10,3% (9,3%)
- Övrigt 12,6% (11,6%)

Känslighet för förändringar av antaganden – Vad gäller bedömningen av goodwill i varje enskild kassagenererande enhet har en känslighetsanalys genomförts. De parametrar som visat sig vara av störst betydelse är försäljningsutveckling, diskonteringsränta (WACC) och EBITDA-marginal. I känslighetsanalysen har en negativ utveckling på en procentenhet applicerats.

En ökning av diskonteringsräntan med en procentenhet kan eventuellt föranleda en situation där återvinningsvärdet blir lägre än det redovisade värdet. Ökningen av diskonteringsräntan medförde i analysen en risk för ytterligare nedskrivningsbehov i Facility & Safety om EUR 41m samt för Medical, potentiellt nedskrivningsbehov om EUR 32m. Vad gäller minskning av tillväxtparametern med en procentenhet så föreligger det också risk för ytterligare nedskrivning i Facility & Safety om EUR 59m samt för Medical om EUR 26m och PBS om EUR 2m. Med avseende på EBITDA-marginal och om den skulle minska med en preocentenhet så föreligger det också risk för ytterligare nedskrivning i Facility & Safety om EUR 50m, för Medical om EUR 17m samt för PBS om EUR 2m.

NOT 15

MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	31 dec. 2024				
Ackumulerade anskaffningsvärden	Byggnader och mark	Maskiner och annan teknisk utrustning	Inventarier	Pågående arbete och förskotts-betalningar	Summa materiella anläggnings-tillgångar
Ingående balans per 2024-01-01	20,7	101,7	10,7	2,7	135,8
Rörelseförvärv	—	0,6	0,4	0,0	1,0
Årets investeringar	0,1	3,8	1,6	1,1	6,6
Försäljning/Utrangeringar	0,0	–2,9	–1,4	0,0	–4,3
Omklassificeringar	0,1	1,6	1,3	–2,9	0,1
Valutakursdifferenser	–0,1	–1,0	0,0	–0,1	–1,2
Utgående värde per 2024-12-31	**20,8**	**103,8**	**12,6**	**0,8**	**138,0**
Ackumulerade avskrivningar					
Ingående balans per 2024-01-01	–8,0	–83,0	–6,7	—	–97,7
Rörelseförvärv	—	–0,4	0,0	—	–0,4
Försäljning/Utrangeringar	—	2,5	1,1	—	3,6
Omklassificeringar	–0,1	0,1	–1,4	—	–1,5
Årets avskrivningar	–0,7	– 5,6	–1,2	—	–7,5
Valutakursdifferenser	0,1	0,8	0,0	—	0,9
Utgående värde per 2024-12-31	**–8,7**	**–85,6**	**–8,3**	**—**	**–102,6**
Utgående redovisat värde 2024-12-31	**12,1**	**18,2**	**4,4**	**0,8**	**35,5**

	31 dec. 2023				
Ackumulerade anskaffningsvärden	Byggnader och mark	Maskiner och annan teknisk utrustning	Inventarier	Pågående arbete och förskotts-betalningar	Summa materiella anläggnings-tillgångar
Ingående balans per 2023-01-01	18,2	103,3	9,3	4,7	135,5
Rörelseförvärv	—	0,9	1,3	0,0	2,2
Årets investeringar	0,6	3,9	1,5	2,6	8,6
Försäljning/Utrangeringar	0,0	–1,4	–0,7	–0,6	–2,7
Omklassificeringar	2,0	–6,5	–0,6	–3,9	–9,0
Valutakursdifferenser	–0,1	1,5	–0,1	–0,1	1,2
Utgående värde per 2023-12-31	**20,7**	**101,7**	**10,7**	**2,7**	**135,8**
Ackumulerade avskrivningar					
Ingående balans per 2023-01-01	–5,0	–82,2	–4,4	0,0	–91,6
Rörelseförvärv	0,1	–0,6	–1,2	—	–1,7
Försäljning/Utrangeringar	—	1,3	0,2	—	1,5
Omklassificeringar	–2,2	5,6	0,0	—	3,4
Årets avskrivningar	–0,8	–5,6	–1,3	—	–7,7
Valutakursdifferenser	–0,1	–1,5	0,0	—	–1,6
Utgående värde per 2023-12-31	**–8,0**	**–83,0**	**–6,7**	**—**	**–97,7**
Utgående redovisat värde 2023-12-31	**12,7**	**18,7**	**4,0**	**2,7**	**38,1**

20250530183838

NOT 16

LEASING

Koncernen har framför allt avtal avseende byggnader (lagerlokaler, kontorsbyggnader och återförsäljarlokaler), fordon samt inventarier som används i verksamheten. I allmänhet har hyror för byggnader och lagerlokaler hyresvillkor mellan tre och tio år medan fordon och övriga inventarier har hyresvillkor mellan tre och fem år. Koncernens skyldigheter enligt dess hyresavtal säkerställs av hyresgästens äganderätt till de leasade tillgångarna. Generellt är koncernen begränsad från att tilldela och hyra ut leasade tillgångar och vissa kontrakt kräver att koncernen bibehåller vissa finansiella förhållanden. Leasingperioden inkluderar den icke uppsägningsbara perioden. Om koncernen är rimligt säker på att utnyttja en möjlighet att förlänga leasingavtalet eller på att inte utnyttja ett alternativ att säga upp leasingavtalet i förtid, beaktas detta vid fastställandet av leasingperioden. Det finns flera hyreskontrakt som innehåller förlängnings- och uppsägningsalternativ i synnerhet när det gäller byggnader och lagerlokaler. Rörliga leasingavtal är ovanligt och finns endast till mindre värden. Koncernen har också vissa hyresavtal för maskiner med hyresvillkor på mindre än 12 månader och hyresavtal för utrustning med lågt värde. Kostnader för dessa avtal redovisas löpande i resultaträkningen.

	31 dec. 2024			
Nyttjanderätter	Byggnader	Fordon	Inventarier	Summa
Ingående balans anskaffningsvärden	121,1	14,8	3,6	139,5
Tillkommande nyttjanderätter	10,7	8,3	0,2	19,2
Avgående nyttjanderätter	–9,1	–2,9	–0,3	–12,3
Tillägg genom förvärv av bolag	1,4	0,3	—	1,7
Efterföljande värdering av nyttjanderätter	12,1	0,0	–0,0	12,1
Valutakursdifferenser	–2,5	–0,2	–0,1	–2,8
Utgående balans ackumulerande anskaffningsvärden	133,7	20,3	3,4	157,4
Ingående balans avskrivningar	–34,0	–5,3	–1,2	–40,5
Avskrivning för innevarande år	–23,2	–5,2	–0,7	–29,1
Avgående nyttjanderätter	5,9	2,1	0,2	8,2
Valutakursdifferenser	0,5	0,1	0,0	0,6
Utgående balans ackumulerade avskrivningar	–50,8	–8,3	–1,7	–60,8
Utgående bokfört värde	82,9	12,0	1,7	96,6

	31 dec. 2023			
Nyttjanderätter	Byggnader	Fordon	Inventarier	Summa
Ingående balans anskaffningsvärden	107,1	9,0	3,1	119,2
Tillkommande nyttjanderätter	8,9	7,6	0,9	17,4
Avgående nyttjanderätter	–8,2	–2,9	–0,3	–11,4
Tillägg genom förvärv av bolag	2,7	0,6	—	3,3
Efterföljande värdering av nyttjanderätter	10,3	0,2	0,0	10,5
Valutakursdifferenser	0,3	0,3	–0,1	0,5
Utgående balans ackumulerande anskaffningsvärden	121,1	14,8	3,6	139,5
Ingående balans avskrivningar	–9,9	–0,9	–0,4	–11,2
Avskrivning för innevarande år	–23,6	–4,3	–0,8	–28,7
Avgående nyttjanderätter	4,4	0,0	0,0	4,4
Efterföljande värdering av nyttjanderätter	–4,5	—	—	–4,5
Valutakursdifferenser	–0,4	–0,1	0,0	–0,5
Utgående balans ackumulerade avskrivningar	–34,0	–5,3	–1,2	–40,5
Utgående bokfört värde	87,1	9,5	2,4	99,0

Not 16 forts.

Belopp redovisade i resultatet	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Avskrivningar på nyttjanderätter	–29,1	–28,7
Räntekostnader för leasingskulder	–3,8	–3,6
Kostnader hänförliga till korttidsleasingavtal	–0,4	–0,1
Kostnader hänförliga till leasingavtal av lågt värde	–0,0	–0,1
Total	–33,3	–32,5

Det totala kassautflödet för leasingavtal uppgick till 28,0 (26,4) miljoner euro. En löptidsanalys utav leasingskulderna presenteras i not 3 Finansiell riskhantering.

NOT 17

FINANSIELLA INSTRUMENT

Värdering av finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar	31 dec. 2024	31 dec 2023
Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde		
Kundfordringar	146,3	165,6
Övriga kortfristiga fordringar	40,7	46,7
Likvida medel	123,2	192,5
Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen		
Konvertibellån	2,1	8,6
Derivat	0,5	0,0
	312,8	413,4
Finansiella skulder		
Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde		
Övriga långfristiga skulder	0,4	0,5
Skulder till kreditinstitut	657,4	653,0
Leasingskuld	69,0	72,6
Kortfristiga räntebärande skulder	9,7	4,7
Kortfristig Leasingskuld	30,0	28,2
Leverantörsskulder	144,3	157,5
Upplåning	0,0	16,3
Övriga kortfristiga skulder	67,4	74,3
Finansiella skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen		
Villkorad tilläggsköpeskilling	5,1	45,4
Kortfristig del villkorad tilläggsköpeskilling	41,1	0,6
Derivat	0,0	1,5
Köp/säljoptioner avseende innehav utan bestämmande inflytande	15,0	12,1
	1 039,4	1 066,6

Not 17 forts.

Kortfristiga fordringar och skulder
För kortfristiga fordringar och skulder, som till exempel kundfordringar, leasingskulder och leverantörsskulder och för skulder till kreditinstitut med rörlig ränta, anses det redovisade värdet vara en god uppskattning av det verkliga värdet.

Värdering till verkligt värde
Koncernen använder följande hierarki för att fastställa och upplysa om verkligt värde av finansiella instrument per värderingsteknik:

Nivå 1 – Noterat (ojusterat) pris på aktiva marknader för identiska tillgångar och skulder.

Nivå 2 – Övriga metoder för vilka all indata som har ett betydande inflytande på det redovisade verkliga värdet är kända, antingen direkt (dvs som prisnoteringar) eller indirekt (dvs. härledda från prisnoteringar).

Nivå 3 – Metoder som använder indata vilka har en betydande påverkan på det verkliga värdet som inte baserats på kända marknadsdata vid årsskiftet (dvs. icke observerbara indata).

Återkommande värderingar till verkligt värde per, 31 december 2024	Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Summa
Finansiella tillgångar				
Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen				
Derivattillgångar	—	0,5	—	0,5
Konvertibellån	—	—	2,1	2,1
Summa finansiella tillgångar	—	0,5	2,1	2,6
Finansiella skulder				
Finansiella skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen				
Villkorad tilläggsköpeskilling	—	—	46,2	46,2
Köp/säljoptioner avseende innehav utan bestämmande inflytande	—	—	15,0	15,0
Summa finansiella skulder	—	—	61,2	61,2

Återkommande värderingar till verkligt värde per, 31 december 2023	Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Summa
Finansiella tillgångar				
Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen				
Konvertibellån	—	—	8,6	8,6
Summa finansiella tillgångar	—	—	8,6	8,6
Finansiella skulder				
Finansiella skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen				
Villkorad tilläggsköpeskilling	—	—	45,9	45,9
Köp/säljoptioner avseende innehav utan bestämmande inflytande	—	—	12,1	12,1
Derivatskulder	—	1,5	—	1,5
Summa finansiella skulder	—	1,5	58,0	59,5

Not 17 forts.

Derivat
Valutaterminskontrakten och ränteswapparna värderas till verkligt värde enligt nivå 2 i värderingshierarkin. För värderingen av valutakontrakten är utgångspunkten terminspåslaget utifrån gällande spotkurs för respektive valuta och framtida tidpunkt vid bokslutstillfället. Under 2024 sträckte sig majoriteten av koncernens valutaterminskontrakt mellan 1–4 månader. Vid rapportperiodens slut sträckte sig samtliga kontrakt upp till 2 månader.

Villkorad tilläggsköpeskilling
Villkorad köpeskilling i samband med rörelseförvärv avser tilläggsköpeskillingar vars storlek bestäms av förvärvsobjektets intjäning under kommande period eller perioder. Huvuddelen av tilläggsköpeskillingarna baseras på slutligt utfall för åren relevanta för respektive förvärv. För värderingen per 31 december 2024 har uppskattningar gjorts baserat på godkänd budget för 2025. Villkorad köpeskilling uppskattas genom tillämpning av verkligt värdemetoden. Den beräknade förväntade regleringen kommer att variera över tid beroende på uppfyllelse av villkoren för de villkorade tilläggsköpeskillingarna. Maximalt utfall för tilläggsköpeskillingarna uppgår till 49,4 miljoner euro av dessa regleras 17,6 miljoner euro kontant och resterande med aktier.

Villkorade tilläggsköpeskillingar	2024	2023
Ingående balans	45,9	44,3
Förvärv genomförda under året	12,8	8,3
Omvärdering förvärv genomförda tidigare år	–1,2	—
Reglering i kontanter	–8,0	–0,1
Förändring i verkligt värde redovisas i koncernens rapport över resultat	–3,3	–6,6
Utgående balans	46,2	45,9

Den positiva förändringen i verkligt värde av de villkorade tilläggsköpeskillingarna uppgick till 3,3 MEUR (6,6 MEUR) och har redovisats i koncernens finansnetto i rapporten över resultat. Förändringen beror på en lägre måluppfyllnad av de operationella och finansiella målen, vilket medför att den förväntade utbetalningen av tilläggsköpeskillingarna nu bedöms bli lägre.

Köp/säljoptioner avseende innehav utan bestämmande inflytande
Det verkliga värdet för köp/säljoptionerna avseende innehav utan bestämmande inflytande har beräknats genom att applicera nuvarande och framtida intjäning (i linje med av styrelsen godkänd budget och affärsplan).

Köp/säljoptioner avseende innehav utan bestämmande inflytande	2024	2023
Ingående balans	12,1	14,2
Transaktioner med innehavare av icke bestämmande inflytande	0,1	–3,1
Förändring i verkligt värde redovisas i koncernens rapport över resultat	2,8	1,1
Utgående balans	15,0	12,1

Under året uppgick orealiserade vinster och förluster för köp/säljoptioner som innehas per balansdagen till 2,8 meur (1,1 meur) vilket redovisas under finansiella poster i resultaträkningen. Bedömningen är att en förändrad diskonteringsränta skulle ha en icke materiell effekt. Följaktligen har ingen känslighetsanalys gjorts. Koncernens köp/säljoptioner kommer regleras kontant.

Konvertibellån	2024	2023
Ingående balans	8,6	11,9
Transaktioner	—	–3,6
Förändring i verkligt värde redovisas i koncernens rapport över resultat	–6,5	0,3
Utgående balans	2,1	8,6

Konvertibellån

Tidigare har OptiGroup konkluderat att värdet i konvertibeln består av de framtida kassaflödena och inte i själva konverteringsrätten, således har man gjort en nuvärdesberäkning av de garanterade nominella beloppen och därefter nuvärdesberäknat penningflödena för att komma fram till verkligt värde. För det användes en diskonteringsränta baserad på input från liknande företagsobligationer. Då konvertibeln löpte med nominell ränta om 5 procent steg värdet vid lägre marknadsräntor för liknande instrument. Koncernens konvertibel skulle löpt på 7 år och förfall var 2026.

Under 2024 har motparten inlett ett insolvensförfarande varvid konvertibellånet verkliga värde har bedömts att vara 2,1 Meur (8,6 Meur), bedömning baseras på indikationer från OptiGroups juridiska ombud.

20250530183839

NOT 17.1 RÄNTEBÄRANDE KREDITER OCH LÅN

Tabellen nedan visar koncernens olika räntebärande krediter och lån:

	Not	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Långfristiga:			
Banklån (rörlig ränta)		657,4	653,0
Leasingskuld		69,0	72,6
Summa långfristiga skulder		**726,4**	**725,6**
Kortfristiga:			
Factoringskuld		—	16,3
Leasingskuld		30,0	28,2
Checkräkningskredit		5,1	—
Övriga kortfristiga räntebärande skulder		4,6	4,6
Summa kortfristiga skulder		**39,7**	**49,1**
Lånebelopp		**766,0**	**774,7**

OptiGroups hela bankfinansiering är säkerställd genom ställda panter i aktier och dotterbolagsgarantier samt uttagna företagsinteckningar. Se not 17.5.

Årets förändring räntebärande krediter och lån	Not	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Ingående balans		**774,7**	**730,6**
Nyupptagna banklån (rörlig ränta)		—	91,6
Amortering banklån (rörlig ränta)		—	–54,6
Förändring kapitaliserade finansieringskostnader		4,4	—
Ökning leasingskulder		26,2	21,4
Amortering leasingskulder		–28,0	–26,3
Ökning av factoringskuld		—	14,4
Återbetalning av factoringskuld		–16,3	—
Utnyttjad checkräkningskredit		5,1	—
Valutakursdifferenser		–0,1	–2,4
Utgående balans		**766,0**	**774,7**

Koncernens exponering, avseende lån, för ränteförändringar och kontraktsenliga datum när det gäller omförhandlingar av räntor är följande:

	31 dec. 2024				
	Högst 6 månader	6–12 månader	1–5 år	Mer än 5 år	Summa
Lånebelopp	16,4	—	617,6	317,7	951,7

	31 dec. 2023				
	Högst 6 månader	6–12 månader	1–5 år	Mer än 5 år	Summa
Lånebelopp	36,5	—	—	978,3	1 014,8

Kapitaliserade finansieringskostnader uppgick 2024 till 19,5 (24,0) miljoner euro.

NOT 17.2 LIKVIDA MEDEL

	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Banktillgodohavanden och kassamedel	123,2	192,5
Summa	**123,2**	**192,5**

Outnyttjade lånekrediter, rörlig ränta:	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Förfallodag inom ett år	8,8	—
Förfallodag efter mer än ett år	59,6	59,0
Summa	**68,4**	**59,0**

NOT 17.3 KUNDFORDRINGAR

	2024	2023
Omsättningstillgångar		
Kundfordringar från avtal med kunder	150,2	170,0
Reserv för förväntade kreditförluster	–3,9	–4,4
Summa kundfordringar, netto	**146,3**	**165,6**

OptiGroups kundfordringar består av sålda varor och tjänster som utförs i den löpande verksamheten. Kundfordringarna förfaller generellt till betalning inom 30 dagar och därav har samtliga kundfordringar klassificerats som omsättningstillgångar.

	2024	2023
Relaterad upplåning mot säkerhet	—	16,3

Factoring
OptiGroups factoringlösning är utan regress där fakturorna säljs. Lösningen var tidigare endast implementerad i affärsområdet Paper & Bussines Supplies men är numer implementerad i fler affärsområden. Tidigare användes i vissa bolag en mer traditionell fakturabelåning där koncernen redovisade de överförda tillgångarna i sin balansräkning.

	31 dec. 2024		
Åldersanalys av kundfordringar	Kundfordringar, brutto	Reserv för förväntade kreditförluster på kundfordringar	Kundfordringar, netto
Ej förfallna kundfordringar	132,3	–0,2	132,1
Förfallna sedan mindre än 30 dagar	13,0	–0,3	12,7
Förfallna sedan 31–60 dagar	2,7	–0,4	2,3
Förfallna sedan 61–90 dagar	0,9	–0,4	0,5
Förfallna sedan 91–180 dagar	1,0	–1,0	0,0
Förfallna sedan mer än 180 dagar	0,3	–1,6	–1,3
Summa	**150,2**	**–3,9**	**146,3**

	31 dec. 2023		
Åldersanalys av kundfordringar	Kundfordringar, brutto	Reserv för förväntade kreditförluster på kundfordringar	Kundfordringar, netto
Ej förfallna kundfordringar	139,6	–0,4	139,2
Förfallna sedan mindre än 30 dagar	22,6	–1,0	21,6
Förfallna sedan 31–60 dagar	4,4	–0,2	4,2
Förfallna sedan 61–90 dagar	1,4	–0,6	0,8
Förfallna sedan 91–180 dagar	1,5	–0,6	0,9
Förfallna sedan mer än 180 dagar	0,5	–1,5	–1,0
Summa	**170**	**–4,4**	**165,6**

Avsättning för förväntade kreditförluster på kundfodringar motsvarar 2,6% (2,6%) av totala kundfordringar.

NOT 17.4 ÖVRIGA KORTFRISTIGA FORDRINGAR

Övriga kortfristiga fordringar	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Förutbetalda kostnader	8,7	7,7
Upplupna intäkter	14,2	15,9
Övriga interimsfordringar	9,9	6,9
Övriga fordringar	8,0	16,2
Summa	40,7	46,7

Valutafördelning av övriga kortfristiga fordringar	31 dec. 2024	31 dec. 2023
EUR	12,6	19,7
CHF	4,4	5,4
CZK	0,8	0,0
DKK	1,8	1,4
HUF	0,0	0,3
NOK	4,9	6,5
PLN	0,7	0,4
SEK	15,1	12,0
Övriga valutor	0,3	1,0
Summa	40,7	46,7

NOT 17.5 STÄLLDA SÄKERHETER FÖR EGNA SKULDER OCH AVSÄTTNINGAR

Skulder till kreditinstitut	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Ställd säkerhet i aktier i dotterbolag	2 318,4	2 420,2
Utställda företagsinteckningar och särskilda panträtter	67,5	771,8

Samtliga ställda säkerheter avser ställd säkerhet för i förekommande fall långfristigt banklån (rörlig ränta). Se not 17.1.

NOT 17.6 ÖVRIGA KORTFRISTIGA SKULDER

	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Övriga skulder	26,5	28,6
Upplupna löne- och personalkostnader	16,9	19,6
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18,0	20,7
Upplupen kundbonus	6,0	5,4
Summa	67,4	74,3

NOT 18

VARULAGER

	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Handelsvaror	185,3	187,6
Övrigt lager	0,7	0,2
Årets nedskrivning av varor till nettoförsäljningsvärde	–11,2	–11,5
Summa	174,8	176,4

Det totala lagervärdet, efter gjorda nedskrivningar, var 174,8 (176,4) miljoner EUR per den 31 december 2024. Varulager som redovisats som kostnad för sålda produkter under perioden uppgick till 998,5 (1 056,2) miljoner EUR.

Förändring av nedskrivning i varulager	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Ingående balans	–11,5	–11,5
Förändring av nedskrivning av varulager redovisad över resultaträkningen	0,2	0,0
Effekt av ändrade valutakurser	0,2	0,0
Omklassificeringar etc.	–0,1	0,1
Summa	–11,2	–11,5

20250530183390

NOT 19

EGET KAPITAL

	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Totalt
Per den 1 januari 2024	0,1	663,7	663,8
Apportemission	—	—	—
Nyemission	—	—	—
Balans per den 31 december 2024	**0,1**	**663,7**	**663,8**

	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Totalt
Per den 1 januari 2023	0,1	638,2	638,3
Apportemission	—	0,5	0,5
Nyemission	—	25,0	25,0
Balans per den 31 december 2023	**0,1**	**663,7**	**663,8**

I moderbolaget finns olika aktieslag av stamaktier och preferensaktier. Röstvärdet är 10 för stamaktier av aktieslag A001 och för preferensaktier av aktieslag B001, för övriga stam- och preferensaktier är röstvärdet 1. Innehavaren av preferensaktier har företrädesrätt till utdelning upp till det maxbelopp som löper på respektive preferensaktieserie, framför innehavaren av stamaktier.

Utfärdade och fullt betalda aktier	Kvotvärde	Antal aktier i tusental	Miljoner euro
Per den 1 januari 2024		660 600	649
Stamaktier BFGS	1	–4 544	–5
Preferensaktier BFGP 1	1	–30 248	–30
Per 31 dec. 2024		**625 808**	**614**

NOT 19.1 RESULTAT PER AKTIE

Resultat per aktie före utspädning	2024	2023
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare, miljoner euro	–77,8	–62,7
Aktier utestående vid periodens början	656 704 818	638 238 213
Indragning av aktier	–30 896 475	—
Ny-/apportemission	—	18 466 605
Vägt genomsnitt antal aktier före utspädning	**625 808 343**	**656 704 818**
Resultat per aktie före utspädning, euro	–0,12	–0,10
Resultat per aktie efter utspädning, euro	–0,12	–0,10

Resultat per aktie efter utspädning	2024	2023
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare, miljoner euro	–77,8	–62,7
Aktier utestående vid periodens början	656 704 818	638 238 213
Indragning av aktier	–30 896 475	—
Ny-/apportemission	—	18 466 605
Vägt genomsnitt antal aktier efter utspädning	***625 808 343***	***656 704 818***

NOT 20

ÖVRIGT TOTALRESULTAT

Övrigt totalresultat, årets förändring	1 jan. 2024 –31 dec. 2024	1 jan. 2023 –31 dec. 2023
Aktuariella vinster och förluster, netto efter skatt	–0,6	–2,1
Valutakursdifferenser vid omräkning av utländska dotterbolag	1,5	–4,8
Förändring innevarande år	**0,9**	**–6,9**

Totalt övrigt totalresultat	1 jan. 2024 –31 dec. 2024	6 dec. 2023 –31 dec. 2023
Valutakursdifferenser vid omräkning av utländska dotterbolag	1,5	–4,8
Aktuariella vinster och förluster	–0,6	–2,6
Summa övrigt totalresultat före skatt	**0,9**	**–7,4**
Skatteeffekter aktuariella vinster och förluster	0,1	0,5
Summa övrigt totalresultat efter skatt	**0,9**	**–6,9**

	31 dec. 2024		
Skatteeffekter avseende övrigt totalresultat	Före skatt	Skattekostnad (skatteintäkt)	Netto efter skatt
Valutakursdifferenser vid omräkning av utländska dotterbolag (ej skattepliktiga)	1,5	—	1,5
Aktuariella vinster och förluster	–0,6	0,1	–0,6
Summa	**0,9**	**0,1**	**0,9**

	31 dec. 2023		
Skatteeffekter avseende övrigt totalresultat	Före skatt	Skattekostnad (skatteintäkt)	Netto efter skatt
Valutakursdifferenser vid omräkning av utländska dotterbolag (ej skattepliktiga)	–4,8	—	–4,8
Aktuariella vinster och förluster	–2,6	0,5	–2,1
Summa	**–7,4**	**0,5**	**–6,9**

Förändring i skatteeffekten avseende övrigt totalresultat	2024	2023
Ingående balans	–1,7	–2,2
Förändring innevarande år:		
Aktuariella vinster och förluster	0,1	0,5
Utgående balans per 31 december	**–1,6**	**–1,7**

NOT 21

PENSIONSAVSÄTTNINGAR

Koncernen har förmånsbestämda pensionsplaner i Belgien, Schweiz, Sverige, Tyskland och Norge.

Belgien
Det finns en förmånsbestämd plan där premier betalas per anställd av företaget och den anställde. Planen har en minimiränta om 1,75% och är vinstdriven. Planen avslutas när den anställde är 65 år. Planen administreras av Mercer och är kontrakterad med AG Insurance.

Schweiz
Planen är en fonderad förmånsbestämd pensionsplan. Utöver ålderspension utgår förmåner vid medlemmars dödsfall, invaliditet och förtida pensionering. Pensionsplanen är en del av en kollektiv stiftelse och är fullt återförsäkrad via AXA Winterthur och motsvaras endast av inbetalade försäkringspremier debiterade av AXA Winterthur.

Sverige
Procurator AB har två förmånsbestämda pensionsplaner, båda planerna är stängda och merparten avser tjänstepension enligt ITP2 till tidigare anställda. Båda planerna är försäkrade hos PRI.

Tyskland
De förmånsbestämda planerna i Tyskland hänvisar till planer som ger; en fast pension beroende på antal år i tjänst, fast pension för de första 10 åren av tjänst med en efterföljande årlig ökning med en ytterligare fast pension, individuella pensionsutfästelser såsom fast pension och planer som baseras på slutlönen, uppskjutna ersättningar som avser årliga avtal om upphävande av lön/förmånsbaserad engångsbetalning. Det finns inga kvarvarande anställda i planen vid utgången av 2024.

I tabellerna nedan sammanfattas komponenterna i nettokostnaden för förmånsbestämd pension som redovisas i resultaträkningen samt uppgifter om förändring i värdet av förvaltningstillgångar och pensionsåtaganden.

Nettokostnad förmånsbestämd pensionsskuld	2024	2023
Kostnader för tjänstgöring innevarande år	1,0	0,1
Räntekostnader	0,9	–0,7
Redovisad avkastning på förvaltningstillgångar	–0,6	0,6
Regleringar	0,0	0,0
Övrigt	0,0	0,1
Kostnad avseende tjänstgöring under tidigare perioder	0,0	0,0
Nettokostnad förmånsbestämd pensionsskuld	**1,3**	**0,1**
Faktisk avkastning på förvaltningstillgångar	**1,7**	**1,2**

Förväntade avgifter till planerna för kommande rapportperiod uppgår till 1,2 miljoner euro.

Förmånsbestämd pensionsskuld, netto	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Förmånsbestämd förpliktelse	47,4	48,0
Marknadsvärde för förvaltningstillgångar	–34,7	–35,3
Netto förmånsbestämd skuld	**12,7**	**12,7**

Fördelning av förmånsbestämd nettoskuld per land	2024	2023
Belgien	1,9	1,9
Schweiz	7,3	6,9
Sverige	1,5	1,8
Tyskland	2,0	2,0
Övriga länder	0,0	0,1
Summa	**12,7**	**12,7**

Not 21 forts.

Förändring i den förmånsbestämda pensionsförpliktelsen	Nuvärdet av förpliktelsen	Verkligt värde på förvaltningstillgångar	Summa
Ingående balans	48,0	–35,3	12,7
Omklassificering	–0,3	–0,1	–0,4
Pensionskostnad redovisade i resultaträkningen			
Kostnader för tjänstgöring under innevarande år	1,0	–0,2	0,8
Räntekostnader/-intäkter	0,9	–0,4	0,4
Delsumma som ingår i resultaträkningen	**1,6**	**–0,7**	**0,9**
Betalda avgifter/premier, netto	–3,4	3,1	–0,3
Omvärderingar i övrigt totalresultat			
Avkastning på förvaltningstillgångar (undantaget belopp som ingår i räntekostnader/-intäkter)	0,0	–1,1	–1,1
Vinst/förlust till följd av förändrade demografiska antaganden	0,2	0,0	0,2
Vinst/förlust till följd av förändrade finansiella antaganden	2,0	0,0	2,0
Erfarenhetsbaserade vinster/förluster	–0,5	0,0	–0,5
Planavslut	–0,5	0,5	–0,0
Delsumma som ingår övrigt totalresultat	**1,2**	**–0,6**	**0,6**
Bidrag från arbetsgivaren/deltagare	0,7	–1,8	–1,1
Administrativa kostnader och skatter för förmånsbestämda planer	0,0	0,1	0,0
Valutakursförändringar	–0,7	0,5	–0,2
Per 31 december 2024	**47,4**	**–34,7**	**12,7**

20250530183911

Not 21 forts.

Förändring i den förmånsbestämda pensionsförpliktelsen	Nuvärdet av förpliktelsen	Verkligt värde på förvaltningstillgångar	Summa
Ingående balans	47,8	–36,8	11,0
Omklassificering	–1,5	1,7	0,2
Pensionskostnad redovisade i resultaträkningen			
Kostnader för tjänstgöring under innevarande år	0,9	0,0	0,9
Räntekostnader/-intäkter	1,1	–0,8	0,3
Delsumma som ingår i resultaträkningen	0,5	0,9	1,4
Betalda avgifter/premier, netto	–4,9	4,4	–0,5
Omvärderingar i övrigt totalresultat			
Avkastning på förvaltningstillgångar (undantaget belopp som ingår i räntekostnader/-intäkter)	0,0	–0,6	–0,6
Vinst/förlust till följd av förändrade demografiska antaganden	–0,1	0,0	–0,1
Vinst/förlust till följd av förändrade finansiella antaganden	3,3	0,0	3,3
Erfarenhetsbaserade vinster/förluster	–0,4	0,0	–0,4
Planavslut	–0,1	0,0	–0,1
Delsumma som ingår övrigt totalresultat	2,7	–0,6	2,1
Bidrag från arbetsgivaren/deltagare	0,7	–1,4	–0,7
Administrativa kostnader och skatter för förmånsbestämda planer	–1,0	0,0	–1,0
Valutakursförändringar	2,2	–1,8	0,4
Per 31 december 2023	48,0	–35,3	12,7

Huvudkategorier av förvaltningstillgångar till verkligt värde	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Gruppförsäkring	12,7	12,7
Summa	12,7	12,7

Den förväntade totalavkastningen på tillgångar fastställs på grundval av de marknadspriser som gäller den dagen och som är tillämpliga för den period då förpliktelsen ska fastställas.

Not 21 forts.

Väsentliga antaganden vid fastställandet av pensionsförpliktelser kopplade till koncernens pensionsplaner	2024	2023
Belgien		
Diskonteringsränta	3,0%	3,6%
Framtida löneökningar	2,5%	2,8%
Framtida pensionsökningar	—	—
Personalens genomsnittliga återstående livslängd, år, män/kvinnor	—	—
Schweiz		
Diskonteringsränta	1,0%	1,4%
Framtida löneökningar	1,5%	1,5%
Framtida pensionsökningar	—	—
Personalens genomsnittliga återstående livslängd, år, män/kvinnor	22/24	22/24
Sverige		
Diskonteringsränta	2,9%	3,8%
Framtida löneökningar	—	—
Framtida pensionsökningar	—	—
Personalens genomsnittliga återstående livslängd, år, män/kvinnor	22/24	22/24
Tyskland		
Diskonteringsränta	3,3%	4,1%
Framtida löneökningar	2,0%	2,2%
Framtida pensionsökningar	2,0%	2,2%
Personalens genomsnittliga återstående livslängd, år, män/kvinnor	28/28	29/29

Känslighetsanalys för rimligt möjliga förändringar i väsentliga aktuariella antaganden 2024

	Inverkan på den förmånsbestämda förpliktelsen		
Belgien	Förändring i antagande	Ökning i antagande	Minskning i antagande
Diskonteringsränta	0,5%	–3,8%	4,0%
Framtida löneökningar	0,5%	3,3%	–3,3%
Ökningar i pensionskostnader	—	—	—

	Ökning med 1 år av antagandet	Minskning med 1 år av antagandet
Förväntad livslängd	0,1%	–0,1%

	Inverkan på den förmånsbestämda förpliktelsen		
Schweiz	Förändring i antagande	Ökning i antagande	Minskning i antagande
Diskonteringsränta	0,5%	–7,2%	8,1%
Framtida löneökningar	0,5%	0,5%	–0,6%
Ökningar i pensionskostnader	0,5%	5,6%	–5,1%

	Ökning med 1 år av antagandet	Minskning med 1 år av antagandet
Förväntad livslängd	2,4%	–2,5%

Not 21 forts.

Sverige	Förändring i antagande	Ökning i antagande	Minskning i antagande
		Inverkan på den förmånsbestämda förpliktelsen	
Diskonteringsränta	0,5%	–5,7%	6,2%
Framtida löneökningar	0,5%	—	—
Ökningar i pensionskostnader	0,5%	—	—

	Ökning med 1 år av antagandet	Minskning med 1 år av antagandet
Förväntad livslängd	5,5%	–5,4%

Tyskland	Förändring i antagande	Ökning i antagande	Minskning i antagande
		Inverkan på den förmånsbestämda förpliktelsen	
Diskonteringsränta	0,5%	–4,0%	5,0%
Framtida löneökningar	0,5%	0,0%	0,0%
Ökningar i pensionskostnader	0,5%	4,0%	–4,0%

	Ökning med 1 år av antagandet	Minskning med 1 år av antagandet
Förväntad livslängd	4,0%	–4,0%

Föregående känslighetsanalyser baseras på en förändring i antagande medan alla andra antaganden hålls konstanta. Vid beräkningen av känsligheten i den förmånsbestämda förpliktelsen för väsentliga aktuariella antaganden används samma metod (nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen med tillämpning av den så kallade projected unit credit method vid slutet av rapporteringsperioden) som vid beräkning av pensionsskulden som redovisas i rapporten över finansiell ställning.

Följande betalningar förväntas genomföras de kommande åren baserat på förpliktelserna i de förmånsbestämda planerna:	2024	2023
Inom de närmaste 12 månaderna	2,3	2,2
Mellan 2 till 5 år	3,1	2,9
Mellan 5 till 10 år	5,0	5,3
Mer än 10 år	1,6	1,7
Totala förväntade betalningar	12,0	12,1

Genomsnittlig vägd löptid för den förmånsbestämda förpliktelsen	2024	2023
Antal år		
Belgien	8	9
Schweiz	15	14
Sverige	10	9
Tyskland	9	9

Avgiftsbestämda pensionsplaner
Kostnader för avgiftsbestämda pensionsplaner belastar resultaträkningen under det år som de avser. Pensionskostnaderna för avgiftsbestämda planer uppgick 2024 till –11,4 (–9,6) miljoner euro.

NOT 22

OMSTRUKTURERINGSRESERV OCH ÖVRIGA LÅNGFRISTIGA AVSÄTTNINGAR

	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Ingående balans	7,4	4,3
Rörelseförvärv	—	0,0
Nya avsättningar under året	13,8	14,9
Återförd avsättning som utnyttjats eller upplösts	–14,4	–11,7
Omräkningsdifferens	–0,1	–0,1
Utgående balans	6,7	7,4
Varav redovisad som långfristig i balansräkningen	1,6	1,2
Varav redovisad som kortfristig i balansräkningen	5,1	6,2

Konkurrensmyndigheten på en av de marknader som koncernen är verksam på startade i inledningen av 2024 en utredning för att bedöma huruvida OptiGroups dotterbolag kan ha brutit mot gällande konkurrensregler i det aktuella landet. Koncernen väntar fortfarande på besked från myndigheten och i årsbokslutet har en reserv om EUR 2m bokats upp. I övrigt avser avsättningarna till största delen förändringar i ägarskap samt organisationsförändringar och omstruktureringar där utflödet varit löpande under året. Som framgår av noten är merparten av beloppen hänförliga till kortfristiga skulder.

NOT 23

EVENTUALFÖRPLIKTELSER

Koncernen har inga väsentliga eventualförpliktelser.

NOT 24

UPPLYSNINGAR OM TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

Följande affärsförbindelser sköts med normala marknadsvillkor och med krav "på armlängds avstånd" och i tabellen nedan förtecknas de bolag som anses vara närstående parter. Kompensation till styrelse och ledande befattningshavare återfinns i not 9.

Namn	Förbindelse
Enheter med betydande inflytande över koncernen:	
FSN Capital GP VI Limited	Aktieägare
Hygeniq B.V	Bolag som ägs av styrelsemedlem, tillika aktieägare
Trigentis B.V	Bolag som ägs av styrelsemedlem, tillika aktieägare

Under året har transaktioner gjorts mellan koncernföretag och Hygeniq B.V., varav försäljningen uppgår till ett värde om 0,17 (0,58) miljoner euro. Transaktioner har även gjorts mellan koncernföretag och Trigentis B.V för ett värde om 0,04 miljoner euro.

20250530183921

NOT 25

KASSAFLÖDE

Justering icke–kassaflödespåverkande poster	1 jan. 2024 –31 dec. 2024	1 jan. 2023 –31 dec. 2023
Avskrivning och nedskrivning av materiella anläggningstillgångar	7,2	7,4
Avskrivning och nedskrivning av immateriella tillgångar	53,2	69,3
Avskrivning av nyttjanderättstillgångar	29,1	28,7
Realisationsresultat i samband med avyttring av materiella anläggningstillgångar	1,3	2,4
Realisationsresultat i samband med avyttring av finansiella anläggningstillgångar	0,0	1,4
Orealiserade valutakurseffekter	–0,5	0,1
Värdeförändring finansiell tillgång värderad till verkligt värde	6,9	1,1
Övrigt	2,4	–4,8
Summa	**99,7**	**105,6**

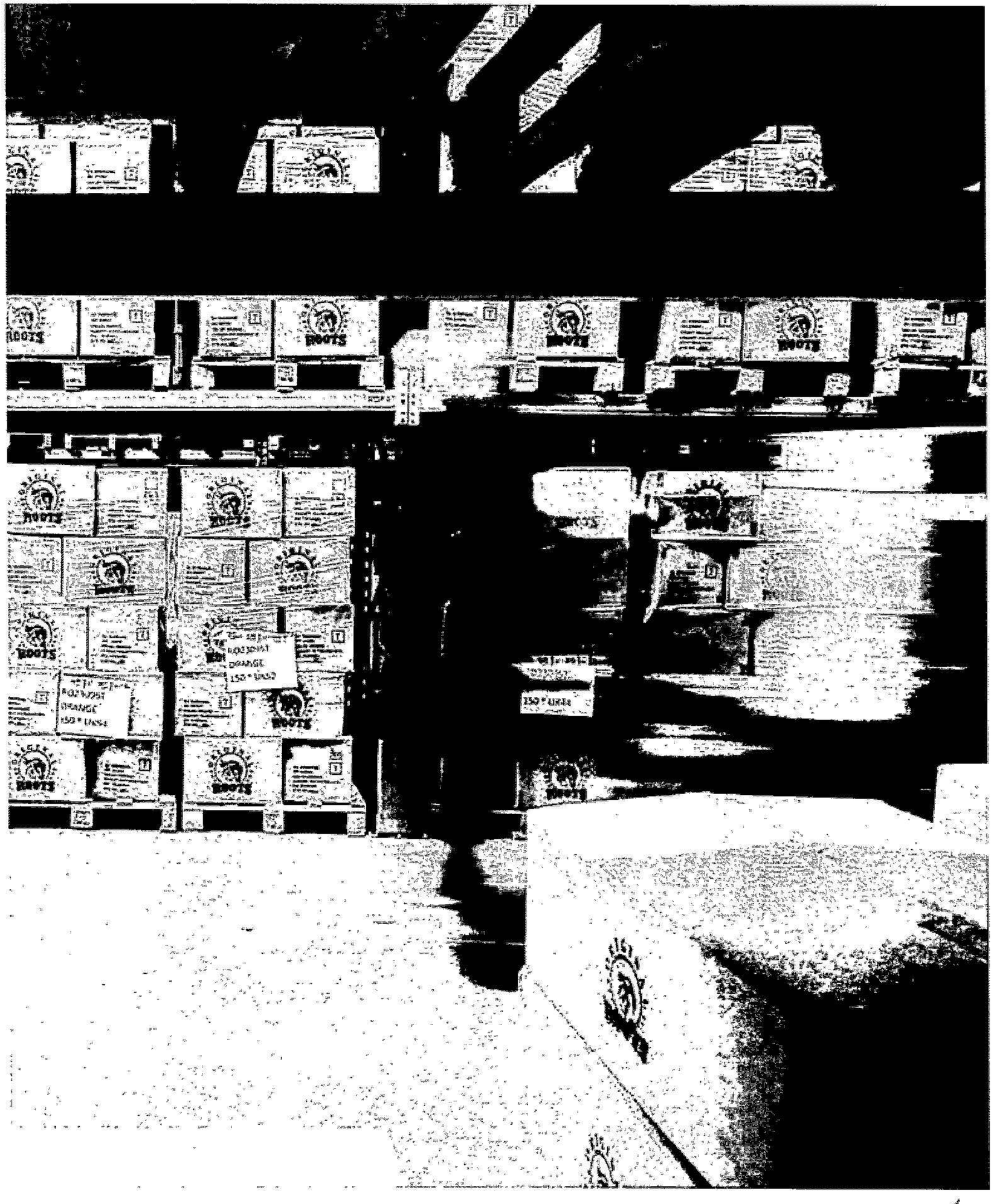
Räntor som betalats under perioden uppgår till 69,3 (32,3) miljoner euro.
Räntor som erhållits under perioden uppgår till 3,1 (0,7) miljoner euro.

Förändring räntebärande skulder	31 dec. 2024	31 dec 2023
Ingående räntebärande skulder	774,7	730,6
Nyupptagna banklån (rörlig ränta)	—	91,6
Amortering Banklån (rörlig ränta)	—	–54,6
Förändring kapitaliserade finansieringskostnader	4,4	—
Ökning leasingskuld	26,2	21,4
Amortering leasingskulder	–28,0	–26,3
Ökning av factoringskuld	—	14,4
Återbetalning av factoringskuld	–16,3	—
Uttnyttjad checkräkningskredit	5,1	—
Valutakursdifferenser	–0,1	–0,6
Utgående räntebärande skulder	**766,0**	**774,7**

NOT 26

VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER BALANSDAGEN

Bolagets Verkställande direktör och koncernchef kommer att lämna sin tjänst under 2025.



Resultaträkning för moderbolaget

Miljoner euro	Not	1 jan. 2024 –31 dec. 2024	1 jan. 2023 –31 dec. 2023
Personalkostnader	2	–0,4	–0,3
Övriga rörelsekostnader		–0,1	–0,1
Rörelseresultat		**–0,5**	**–0,4**
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	3	1,6	1,5
Räntekostnader och liknande resultatposter	3	–0,1	0,0
Finansiella poster netto		**1,5**	**1,5**
Resultat efter finansiella poster		**1,0**	**1,1**
Bokslutsdispositioner	7	–1,6	0,4
Resultat före skatt		**–0,6**	**1,5**
Skatt på årets resultat		0,0	0,0
Årets resultat		**–0,6**	**1,5**

Övrigt totalresultat för moderbolaget

Miljoner euro	Not	1 jan. 2024 –31 dec. 2024	1 jan. 2023 –31 dec. 2023
Årets resultat		**–0,6**	**1,5**
Övrigt totalresultat		—	—
Övrigt totalresultat för året, netto efter skatt		**—**	**—**
Summa totalresultat för året		**–0,6**	**1,5**

20250530183933

Balansräkning för moderbolaget

Miljoner euro	Not	31 dec. 2024	31 dec. 2023
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	4, 5, 8	580,7	580,4
Summa anläggningstillgångar		580,7	580,4
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos koncernföretag	6	52,3	53,3
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		0,0	0,0
Summa omsättningstillgångar		52,3	53,3
Summa tillgångar		633,0	633,8

Balansräkning för moderbolaget forts.

Miljoner euro	Not	31 dec. 2024	31 dec. 2023
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital*		0,1	0,1
Fritt eget kapital			
Överkursfond		616,4	616,4
Balanserad vinst		16,4	14,9
Årets resultat		–0,6	1,5
Summa eget kapital	9	632,3	632,9
Kortfristiga skulder			
Aktuella skatteskulder		0,0	0,2
Övriga kortfristiga skulder		0,0	0,6
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		0,7	0,1
Summa kortfristiga skulder		0,7	0,9
Summa eget kapital och skulder		633,0	633,8

Ställda säkerheter och eventualförpliktelser, se not 8.

* För ytterligare uppgifter om aktiekapitalet, se not 19 i koncernen.

Kassaflödesanalys för moderbolaget

Miljoner euro	Not	1 jan. 2024 –31 dec. 2024	1 jan. 2023 –31 dec. 2023
Löpande verksamheten			
Resultat före skatt		–0,6	1,1
Icke kassaflödespåverkande poster		–0,3	—
Betalda inkomstskatter		–0,2	0,0
Nettokassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapital		**–1,1**	**1,1**
Förändringar i rörelsekapital			
Förändring av rörelsefordringar		1,0	–26,2
Förändring av rörelseskulder		0,0	0,0
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		**1,0**	**–26,2**
Nettokassaflöde från den löpande verksamheten		**0,0**	**–25,1**
Kassaflöde från finansieringsverksamhet			
Nyemission		0,0	25,1
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**0,0**	**25,1**
Räkenskapsårets kassaflöde		**0,0**	**0,0**
Nettoförändring av banktillgodohavanden			
Kassa och banktillgodohavanden i början av räkenskapsåret		—	—
Kassa och banktillgodohavanden vid årets slut		**0,0**	**0,0**

Moderbolaget ingår i en koncerngemensam cash-pool där OptiGroup AB står som innehavare av cash-poolen. I årsbokslutet 31 dec. 2024 uppgår moderbolagets fordran på OptiGroup AB till sammanlagt 51,8 (52,6) miljoner EUR för likvida medel i cash-poolen. Detta har klassificerats som en koncernintern fordran och ingår som förändring av rörelsekapital i kassaflödesanalysen.

Förändring i eget kapital för moderbolaget

Miljoner euro	Aktie-kapital	Överkurs-fond	Balanserat resultat inklusive årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans per den 01 januari 2024	**0,1**	**616,4**	**16,4**	**632,9**
Ny/Apportemission	—	—	—	—
Årets resultat	—	—	–0,6	–0,6
Utgående balans per den 31 december 2024	**0,1**	**616,4**	**15,8**	**632,3**

Miljoner euro	Aktie-kapital	Överkurs-fond	Balanserat resultat inklusive årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans per den 01 januari 2023	**0,1**	**590,8**	**14,9**	**605,7**
Ny/Apportemission	0,0	25,6	—	25,6
Årets resultat	—	—	1,5	1,5
Utgående balans per den 31 december 2023	**0,1**	**616,4**	**16,4**	**632,9**

20250530183944

NOT 1

GRUNDER FÖR RAPPORTERNAS UPPRÄTTANDE

Tillämpade regler och bestämmelser
Årsredovisningen för moderbolaget är upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen (1995:1554) och RFR 2, Redovisning för juridiska personer. Enligt RFR 2 skall moderbolaget tillämpa alla International Financial Reporting Standards, antagna av EU, så långt det är möjligt inom ramen för Årsredovisningslagens regelverk.

En redogörelse för OptiGroup-koncernens redovisningsprinciper återfinns i koncernens not 2 Redovisningsprinciper. De huvudsakliga skillnaderna mellan redovisningsprinciperna som tillämpas i OptiGroup-koncernen och moderbolaget beskrivs nedan.

Aktier och andelar i koncernföretag redovisas i moderbolaget till anskaffningsvärde och prövning av nedskrivningsbehov sker årligen.

Från och med förvärvsdatumet tillämpar koncernen IFRS 16 Leasing. Moderbolaget tillämpar undantaget i RFR 2 och redovisar samtliga leasingavgifter linjärt över leasingperioden.

Finansiella tillgångar
Finansiella tillgångar som inte är hänförliga till dotterbolag värderas till marknadsvärde i koncernredovisningen, vilket är i enlighet med föreskrifterna i IAS 32 och IFRS 9.

I moderbolaget värderas de finansiella tillgångarna till ett belopp som är det lägsta av anskaffningsvärdet och återanskaffningsvärdet. Återanskaffningsvärdet är det högsta av nettoförsäljningspriset och nyttjandevärdet. Nyttjandevärden består av nuvärde av beräknat framtida nettokassaflöde.

I det fall återanskaffningsvärdet är lägre än bokfört värde görs en nedskrivning till återanskaffningsvärdet. En uppskrivning görs när en tillgång bedöms ha ett tillförlitligt och permanent värde som uppenbart överskrider det bokförda värdet, vilket är i enlighet med årsredovisningslagen.

Fordringar på dotterföretag nedskrivningsprövas enligt den förenklade metoden för beräkning av förväntade kreditförluster.

Koncernbidrag
Redovisning av koncernbidrag tillämpas enligt alternativregeln, varpå redovisning av erhållna samt lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdisposition.

NOT 2

LÖNER OCH ERSÄTTNINGAR TILL ANSTÄLLDA OCH ÖVRIGA ARVODEN

Löner och ersättningar
Moderbolaget har under räkenskapsåret inte haft några anställda.

Ersättningar till styrelsen har under räkenskapsåret utgått med sammanlagt 0,3 miljoner EUR. Sociala avgifter på dessa arvoden har utgått med 0,1 miljoner EUR.

Avgångsvederlag
Inga avtal om avgångsvederlag finns till styrelsen eller annan i OptiGroup Holding AB. För uppgifter om avgångsvederlag i koncernföretag hänvisas till respektive årsredovisning.

Revisionsarvode
Under räkenskapsåret har revisionsarvodet belastat annat koncernbolag.

Könsfördelning, styrelse och ledande befattningshavare	2024-12-31 Kvinnor, %	2023-12-31 Kvinnor, %
Styrelse OptiGroup Holding AB	28	25
Verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare	0	0

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader	2024-12-31	2023-12-31
Moderbolaget		
Styrelse, verkställande direktör och motsvarande ledande befattningshavare		
Löner och andra ersättningar	–0.3	–0.3
Sociala avgifter	–0.1	–0.1
Summa	–0.4	–0.4
Totalt i moderbolaget	–0.4	–0.4

Not 2 forts.

2024-12-31	Grundlön	Rörlig ersättning	Pensionskostnad	Övrig ersättning	Summa
Ersättningar till styrelseledamöter, den verkställande direktören och motsvarande befattningshavare	0,3	—	—	—	0,3

2023-12-31	Grundlön	Rörlig ersättning	Pensionskostnad	Övrig ersättning	Summa
Ersättningar till styrelseledamöter, den verkställande direktören och motsvarande befattningshavare	0,3	—	—	—	0,3

NOT 3

FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	1 jan. 2024 –31 dec. 2024	1 jan. 2023 –31 dec. 2023
Ränteintäkter från koncernföretag	1,6	1,5
Summa	1,6	1,5

Räntekostnader och liknande resultatposter	1 jan. 2024 –31 dec. 2024	1 jan. 2023 –31 dec. 2023
Valutakursdifferenser	–0,1	0,0
Summa	–0,1	0,0

NOT 4

FINANSIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Andelar i koncernföretag		
OptiGroup MidCo AB	580,7	580,4
Redovisat värde per balansdagen	580,7	580,4

Förändringen i andelar i koncernföretag är i sin helhet hänförlig till under året gjord apportemission om 0,3 miljoner EUR.

NOT 5

ANDELAR I KONCERNFÖRETAG

Per den 16 mars 2022 förvärvades den tidigare koncernen OptiGroup av FSN Capital. I samband med transaktionen införlivades den holländska bolagsgruppen Hygos in i det nybildade moderbolaget OptiGroup Holding AB. Därefter har det skett ytterligare förvärv som ingår i nedanstående uppställning. OptiGroup Holding AB äger direkt det nybildade bolaget OptiGroup MidCo AB. Övriga bolag är indirekt ägda.

Koncernen är indelad i fyra affärsområden; Facility & Safety, Packaging, Medical och Paper & Business Supplies. Huvudkontoren presenteras som första bolag under respektive affärsområde i tabellen.

Den legala strukturen är anpassad för att på ett effektivt sätt hantera legala krav, administration och skatter samt den operativa verksamheten i respektive land. Huvudverksamhet i majoriteten av bolagen är grossistverksamhet men koncernen innehar även ett antal holdingbolag.

Företagets namn	Etableringsland	% av aktiekapitalet
Holdingbolag		
OptiGroup MidCo, org nr 559350-9408, säte Mölndal, eget kapital 612,8 MEUR, 320 030 617 andelar	Sverige	100
OptiGroup BidCo, org nr 559349-7315, säte Mölndal, eget kapital 544,8 MEUR, 320 030 617 andelar	Sverige	100
Molndala Invest AB, org nr 556930-6250, säte Mölndal	Sverige	100
Hulelyckan Invest AB, org nr 559147-1817, säte Mölndal	Sverige	100
Kronogaard Invest AB, org nr 556930-8975, säte Mölndal	Sverige	100
Pyramidion Consulting AB, org nr 556734-2554, säte Mölndal	Sverige	100
Forsaker Invest AB, org nr 559077-3445, säte Mölndal	Sverige	100
OptiGroup AB, org nr 556717-6135, säte Stockholm, eget kapital 786,5 MEUR, 17 873 467 andelar	Sverige	100
Facility & Safety		
OptiGroup FSF AB, org nr 556685-2280, säte Mölndal, eget kapital 20,7 MEUR, 53 380 andelar	Sverige	100
Datarekvisita Norge AS	Norge	100
Døvigen AS	Norge	100
Maske AS	Norge	100
Maske Bandagist AS	Norge	100
Maskegruppen AS	Norge	100
Pac-Production Sweden AB	Sverige	100
Sterling Finemballage AB	Sverige	100
Procurator AB	Sverige	100
Supplies Direct AB	Sverige	100
Procurator Danmark A/S	Danmark	100
Stadsing A/S	Danmark	100
Top Service GmbH	Tyskland	100
VeliMark Oy	Finland	100
Walki Medical Oy	Finland	100
Medical		
Unique Company B.V., org nr KVK84774274, säte Schiphol, eget kapital 279,9 MEUR, 1 andel	Nederländerna	100
BFG Packaging Srl	Rumänien	100
Buurman Holding B.V.	Nederländerna	100
Visschedijk Totaal B.V.	Nederländerna	100
Cemex B.V.	Nederländerna	100
Schinkel Medical B.V.	Nederländerna	100
CSN Group B.V.	Nederländerna	80
CSN Hygenics B.V.	Nederländerna	100
Clean Ambition B.V.	Nederländerna	100
Everest Export B.V.	Nederländerna	100
Hygos Hygiene B.V.	Nederländerna	100
Hygos B.V.	Nederländerna	100

Not 5 forts.

Företagets namn	Etableringsland	% av aktiekapitalet
G3 Medical BV	Nederländerna	100
Emdamed B.V.	Nederländerna	100
Hygas Medical B.V.	Nederländerna	100
Medicamarkt B.V.	Nederländerna	100
Natalis B.V.	Nederländerna	100
Daxtrio B.V.	Nederländerna	100
Mediost B.V.	Nederländerna	100
Scholte Medical B.V.	Nederländerna	100
WeCare Medical B.V.	Nederländerna	100
All Safety Equipment B.V.	Nederländerna	100
All Safety Holding B.V.	Nederländerna	66
All Safety Rental B.V.	Nederländerna	100
All Safety Supply B.V.	Nederländerna	100
FESB B.V.	Nederländerna	100
All Safety Support BVBA	Belgien	100
Zeeland Supply Industrial Stores B.V.	Nederländerna	100
Roots for Safety Hong Kong Ltd.	Hong Kong	100
Roots for Safety Suzhou CO LTD	Kina	100
Trital Safety B.V.	Nederländerna	100
Van den IJssel Bedrijfskleding BV	Nederländerna	100
Facility Trade Holding BV	Nederländerna	100
Dirksen Bedrijfskleding BV	Nederländerna	100
Facility Trade Group BV	Nederländerna	100
TCW Trade BV	Nederländerna	100
Facilitystore BV	Nederländerna	100
Avodesch B.V.	Nederländerna	100
Packaging		
OptiGroup Packaging AB, org nr 559138-8888, säte Mölndal, eget kapital 11,6 MEUR, 50 000 andelar	Sverige	100
Van Barneveld Verpakkingen B.V.	Nederländerna	100
Koemans Verpakkingen B.V.	Nederländerna	100
SG Verpakkingen B.V.	Nederländerna	100
Mercamer Oy	Finland	100
Mokrupak Verpakkingen B.V.	Nederländerna	100
Pack Beheer B.V.	Nederländerna	100
Smeets Verpakkingen B.V.	Nederländerna	100
Soman Packcenters B.V.	Nederländerna	100
Packagegroup Moonen B.V.	Nederländerna	100
PacsOn Norrpartner AB	Sverige	100
Pacson AB	Sverige	100
PacsOn Syd AB	Sverige	100
PacsOn Helmer Nilsson AB	Sverige	100
PacsOn Mälardalen AB	Sverige	100
PacsOn Östgöta Papper AB	Sverige	100
PacsOn PappersPartner AB	Sverige	100
PacsOn Sverige AB	Sverige	100
PacsOn Väst AB	Sverige	100
PacsOn International AB	Sverige	100
Peijs Verpackungen GmbH	Tyskland	100
Peijs Verpakkingen B.V.	Nederländerna	100

20250530183935

Not 5 forts.

Företagets namn	Etableringsland	% av aktiekapitalet
Oy Telpak AB	Finland	100
BRTC Packaging B.V.	Nederländerna	85
EVC (Verpakkingen) B.V.	Nederländerna	100
TPC België BV	Nederländerna	100
Trias Packaging Company B.V.	Nederländerna	100
Trias Productie B.V.	Nederländerna	100
Trias Productie Holding B.V.	Nederländerna	100
Trias Stretch Productie B.V.	Nederländerna	100
Vangby A/S	Danmark	100
Vangby Sweden AB	Sverige	100
Ubro A/S	Danmark	100
Bentsen Emballage A/S	Danmark	100
Paper & Business Supplies		
Papyrus AB, org nr 556734-1630, säte Mölndal, eget kapital 54,1 MEUR, 1 000 andelar	Sverige	100
Papyrus Belgium Papier N.V./S.A.	Belgien	100
Papyrus Group Holland BV	Nederländerna	100
Papyrus Group Nederland B.V.	Nederländerna	100
Papyrus A/S	Danmark	100
Papyrus Finland Oy	Finland	100
Papyrus Lietuva UAB	Litauen	100
Papyrus OÜ	Estland	100
Papyrus SIA	Lettland	100
Papyrus Sverige AB	Sverige	100
Scaldia AB	Sverige	100
Papyrus GmbH	Tyskland	100
Papyrus Group Germany GmbH	Tyskland	100
Optigroup SSC Kft	Ungern	100
Papyrus Bohemia s.r.o.	Tjeckien	100
Papyrus Hungaria Zrt.	Ungern	100
Papyrus Romania SRL	Rumänien	100
Papyrus Sp.zo.o.	Polen	100
Proxima Comserv SRL	Rumänien	100
Papyrus Schweiz AG	Schweiz	100

NOT 6

FORDRINGAR HOS KONCERNFÖRETAG

	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Övriga fordringar	0,5	0,7
Cash-pool	51,8	52,6
Summa	52,3	53,3

NOT 7

BOKSLUTSDISPOSITIONER

	2024	2023
Mottagna koncernbidrag	0,5	0,4
Lämnade	-2,1	–
Summa	-1,6	0,4

NOT 8

STÄLLDA SÄKERHETER OCH EVENTUALFÖRPLIKTELSER

Ställda säkerheter	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Andelar i dotterföretag	580,7	580,4
Summa ställda säkerheter	580,7	580,4
Eventualförpliktelser	Inga	Inga

NOT 9

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Förslag till vinstdisposition
Följande vinstmedel i OptiGroup Holding AB föreligger för årsstämman att ta ställning till:

	EUR
Balanserat resultat	16 387 033
Överkursfond	616 341 017
Årets resultat	-565 602
Resultat till förfogande	632 162 448

Styrelsen föreslår att balanserat vinstmedel disponeras så att:

	EUR
I ny räkning överföres	632 162 448

Årsredovisningen undertecknades av samtliga styrelseledamöter samt Verkställande direktör den 4/4 2025

Espen Ashaim
Styrelsens ordförande

Barbara Stolz
Styrelseledamot

Harry Antoine Maasen
Styrelseledamot

Ulrik Smith
Styrelseledamot

Christoph Sander
Styrelseledamot

Gunilla Spongh
Styrelseledamot

Henrik Hjalmarsson
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har avlämnats den 7/4 2025
PricewaterhouseCoopers AB

Fredrik Göransson
Auktoriserad revisor

FINANSIELL RAPPORTERING
Revisionsberättelse

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i OptiGroup Holding AB,
org.nr 559350-9390

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för OptiGroup Holding AB för år 2024. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 52–126 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU, och årsredovisningslagen.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1–51 samt 129–130. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för OptiGroup Holding AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktörerna ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Göteborg den 7 april 2025

PricewaterhouseCoopers AB

Fredrik Göransson
Auktoriserad revisor

20250530183396

Definitioner och avstämningar av alternativa nyckeltal

Syftet med alternativa resultatmått är att underlätta analysen av affärsresultat och branschtrender som inte direkt kan härledas från de finansiella rapporterna. OptiGroup använder följande alternativa resultatmått:

Alternativt nyckeltal	Definition	*Syfte*
Rörelsemarginal	Rörelseresultat i procent av periodens nettoomsättning	*Visar verksamhetens rörelseresultat i förhållande till försäljning*
Skuldsättningsgrad	Räntebärande skulder dividerat med eget kapital inklusive innehav utan bestämmande inflytande	*Hjälper till att visa den finansiella risken*
Soliditet	Eget kapital inklusive innehav utan bestämmande inflytande i procent av balansomslutningen	*Ett mått för att visa finansiell risk, vilket sätter bolagets eget kapital i förhållande till totalt kapital*
Justerad EBITDA	Justerad EBITDA avser rörelseresultat före av- och nedskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar och jämförelsestörande poster	*Visar verksamhetens underliggande utveckling, justerat för effekten av avskrivningar, i förhållande till omsättningen vilket är värdefullt för att indikera verksamhetens underliggande kassagenererande förmåga*
EBITA	Rörelseresultat före av- och nedskrivningar på immateriella anläggningstillgångar	*Visar verksamhetens underliggande utveckling. Värdefullt för att indikera verksamhetens underliggande kassagenererande förmåga*
Justerad EBITA	Rörelseresultat före av- och nedskrivningar på immateriella anläggningstillgångar och jämförelsestörande poster	*Visar verksamhetens underliggande utveckling rensat för jämförelsestörande poster. Värdefullt för att indikera verksamhetens underliggande kassagenererande förmåga*
Justerad EBITA-marginal	Justerad EBITA i procent av periodens nettoomsättning	*Visar verksamhetens underliggande utveckling rensat för jämförelsestörande poster i förhållande till försäljning*
Organisk försäljningstillväxt	Nettoomsättning justerat för förvärvade/avyttrade företag, handelsdagar samt omräkningseffekter på grund av ändrade valutakurser	*Visar den underliggande tillväxten från förändringar i volym, pris och försäljningsmix*
Organisk försäljningstillväxt i procent	Periodens ökning i nettoomsättning justerad för förvärv, avyttringar och valuta i procent av jämförelseperiodens nettoomsättning	*Nyckeltalet används vid analys av underliggande omsättningstillväxt driven av jämförbara enheter mellan olika perioder*
Nettoskuld/-kassa	Summan av kort- och långfristiga räntebärande skulder (exklusive pensionsskulder) minus räntebärande tillgångar, kassa och banktillgodohavanden	*Ett mått på bolagets finansiella ställning*
Nettoskuld/justerad EBITDA	Nettoskuld/-kassa dividerad med justerad EBITDA för senaste 9 månaderna	*Ett mått på bolagets finansiella ställning i förhållande till verksamhetens underliggande utveckling rensat för jämförelsestörande poster*
Operativt kassaflöde	Kassaflöde från den löpande verksamheten med avdrag för investeringar i anläggningstillgångar exklusive investeringar som skett genom förvärv av dotter- eller intressebolag	*Visar bolagets kassagenereringskapacitet efter operativa investeringar*
Cash conversion	Operativt kassaflöde i förhållande till justerad EBITA för senaste 9 månaderna	*Visar bolagets kassagenereringskapacitet efter operativa investeringar i förhållande till verksamhetens underliggande utveckling rensat för jämförelsestörande poster*

Avstämning av EBITA, justerad EBITA och rörelseresultat
EBITA avser rörelseresultat före av- och nedskrivningar på immateriella anläggningstillgångar och justerad EBITA avser rörelseresultat före av- och nedskrivningar på immateriella anläggningstillgångar och jämförelsestörande poster. Avskrivningar på immateriella anläggningstillgångar är främst avskrivningar hänförliga till avskrivningar på förvärvsövervärden och jämförelsestörande poster avser främst händelser relaterade till förändringar i koncernens struktur, såsom kostnader för kapacitetsanpassningar och övertalig personal. Övriga jämförelsestörande poster kan vara realisationsresultat från försäljning av koncernens tillgångar, förvärvsrelaterade kostnader och liknande. Båda EBITA-måtten används av koncernledningen för att följa och analysera underliggande resultat före sådana avskrivningar och för att ge jämförbara siffror mellan perioderna.

Jämförelsestörande poster för 2024 uppgår till netto –14,5 (–17,2) miljoner euro. Kostnaderna avser i huvudsak omstrukturering, integrations- och transaktionskostnader.

Miljoner euro	2024	2023
Justerad EBITA	84,8	92,8
Jämförelsestörande poster	–14,5	–17,2
EBITA	70,3	75,6
Av- och nedskrivningar på immateriella anläggningstillgångar	–53,2	–69,3
Rörelseresultat	17,1	6,3

Avstämning av justerad EBITDA och rörelseresultat
Justerad EBITDA avser rörelseresultat före av- och nedskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar och jämförelsestörande poster.

Miljoner euro	2024	2023
Justerad EBITDA	121,1	128,9
Av- och nedskrivningar på materiella anläggningstillgångar	–36,3	–36,1
Av- och nedskrivningar på immateriella anläggningstillgångar	–53,2	–69,3
Jämförelsestörande poster	–14,5	–17,2
Rörelseresultat	17,1	6,3

Avstämning av operativt kassaflöde
Operativt kassaflöde avser kassaflöde från den löpande verksamheten med avdrag för investeringar i anläggningstillgångar exklusive investeringar som skett genom förvärv av dotter- eller intressebolag.

Miljoner euro	2024	2023
Kassaflöde löpande verksamhet	–8,0	111,6
Investeringar i anläggningstillgångar	–11,1	–9,5
Operativt kassaflöde	–19,2	102,2

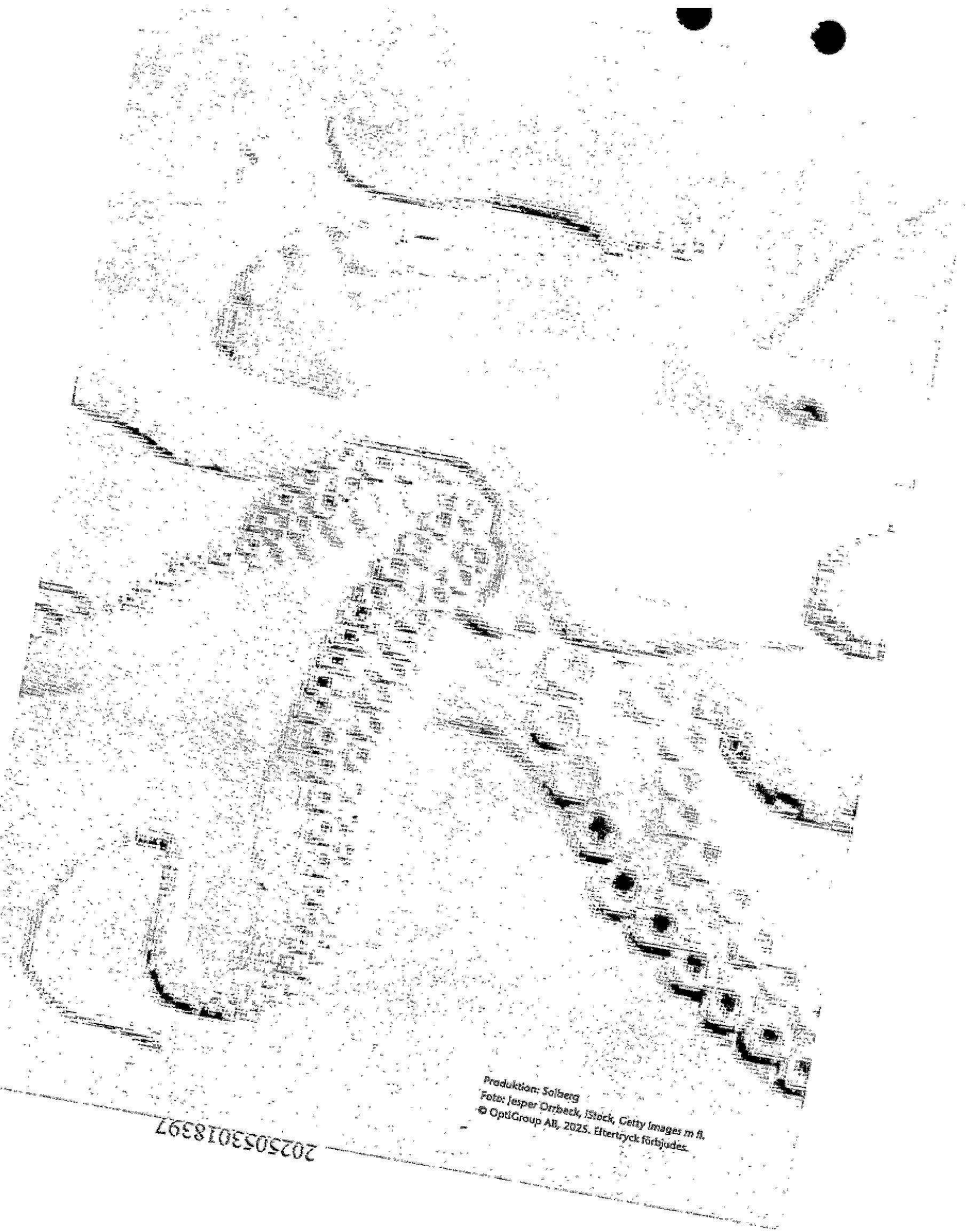
Avstämning av cash conversion
Cash conversion avser operativt kassaflöde i förhållande till justerad EBITA.

Miljoner euro	2024	2023
Operativt kassaflöde	–19,2	102,2
Justerad EBITA	84,8	92,8
Cash conversion, %	–0,2	1,1

Avstämning av nettoskuld/-kassa
Nettoskulden används av koncernledningen för att följa skuldutvecklingen i koncernen och för att analysera skuldsättning och eventuell nödvändig återfinansiering av koncernen. Se not 18 för avstämning av koncernens nettoskuld/-kassa.

Avstämning av nettoskuld/justerad EBITDA
Nettoskulden i förhållande till justerad EBITDA används av koncernledningen som ett nyckeltal för att följa skuldutvecklingen i förhållande till lönsamheten i koncernen.

Miljoner euro	2024	2023
Nettoskuld	640,7	415,4
Justerad EBITDA	121,1	128,9
Nettoskuld/justerad EBITDA	5,3	3,2



Produktion: Solberg
Foto: Jesper Orrbeck, iStock, Getty Images m fl.
© OptiGroup AB, 2025. Eftertryck förbjudes.

20250530183917