

# Årsredovisning

för

## Kainu - Isberg Kök AB

556680-6971

Räkenskapsåret

2022

### Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Kainu - Isberg Kök AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2023-03-28. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Umeå 2023-03-28

  
Johan Isberg

Styrelsen och verkställande direktören för Kainu - Isberg Kök AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

Bolaget började sin verksamhet 1 september 2005. Verksamheten omfattar försäljning av restaurang- och storköksutrustning i professionell miljö, samt upprättande av förslag och funktionslösningar för detta. Verksamheten bedrivs på norra delen av Sverige, från Gävle i söder till Riksgränsen i norr, med bolagets säte i Umeå.

Bolaget ägs till 100% av 2R i Umeå AB, 556772-0858.

Företaget har sitt säte i Umeå.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Verksamhetsåret 2022 är det första året efter sammanslagningen av försäljnings- och serviceverksamheterna. Processen att föra ihop de två verksamhetsgrenarna i ett bolag har organisatoriskt gått enligt förväntan.

Verksamheten har under året påverkats av långa leveranstider på material, vilket i kombination med god efterfrågan från kunder har medfört en välfylld orderstock inför det kommande året.

Flerårsöversikt (tkr)	2022	2020/21 (16 mån)	2019/20	2018/19	2017/18
Nettoomsättning	63 968	64 550	53 484	72 713	52 110
Resultat efter finansiella poster	983	-1 665	564	3 704	1 611
Soliditet (%)	3,6	0,6	8,3	30,1	16,9

### Förändring av eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100 000	1 479 107	-1 474 465	104 642
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:				
Balanseras i ny räkning		-1 474 465	1 474 465	0
Årets resultat			757 013	757 013
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>100 000</b>	<b>4 642</b>	<b>757 013</b>	<b>861 655</b>

**Förslag till vinstdisposition**

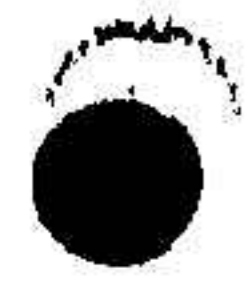
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	4 641
årets vinst	757 013
	<b>761 654</b>

disponeras så att	
i ny räkning överföres	761 654
	<b>761 654</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter. *ll*

2023040312669



## Resultaträkning

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2020-09-01 -2021-12-31 (16 mån)
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning		63 967 952	64 550 094
Förändring av lagervaror under tillverkning, färdiga varor och pågående arbete för annans räkning		0	1 522 369
Övriga rörelseintäkter		769 022	337 362
		<b>64 736 974</b>	<b>66 409 825</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Handelsvaror		-42 290 726	-53 063 816
Övriga externa kostnader		-5 438 096	-3 542 074
Personalkostnader	2	-15 464 603	-10 745 790
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-347 177	-12 213
Övriga rörelsekostnader		-270	133
		<b>-63 540 872</b>	<b>-67 363 760</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>1 196 102</b>	<b>-953 935</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Resultat från andelar i koncernföretag		0	-600 000
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		360	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-213 230	-111 507
		<b>-212 870</b>	<b>-711 507</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>983 232</b>	<b>-1 665 442</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>983 232</b>	<b>-1 665 442</b>
Skatt på årets resultat		-226 219	190 977
<b>Årets resultat</b>		<b>757 013</b>	<b>-1 474 465</b>

## Balansräkning

Not  
1

2022-12-31

2021-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Immateriella anläggningstillgångar*

Goodwill

3

800 000  
**800 000**

1 000 000  
**1 000 000**

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer

4

194 654  
**194 654**

308 616  
**308 616**

##### *Finansiella anläggningstillgångar*

Uppskjuten skattefordran

5

150 517  
**150 517**

376 736  
**376 736**

**Summa anläggningstillgångar**

**1 145 171**

**1 685 352**

#### Omsättningstillgångar

##### *Varulager m m*

Färdiga varor och handelsvaror

1 180 422

720 123

Pågående arbete för annans räkning

888 382

910 800

**2 068 804**

**1 630 923**

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

19 315 679

12 743 371

Fordringar hos koncernföretag

0

602 157

Övriga fordringar

505 471

174 013

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

755 845

884 952

**20 576 995**

**14 404 493**

**Summa omsättningstillgångar**

**22 645 799**

**16 035 416**

**SUMMA TILLGÅNGAR**

**23 790 970**

**17 720 768** <sup>b</sup>

## Balansräkning

Not  
1

2022-12-31

2021-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital

100 000

100 000

**100 000**

**100 000**

##### *Fritt eget kapital*

Balanserad vinst eller förlust

4 641

1 479 107

Årets resultat

757 013

-1 474 465

**761 654**

**4 642**

**Summa eget kapital**

**861 654**

**104 642**

#### Avsättningar

Övriga avsättningar

7

123 722

71 341

**Summa avsättningar**

**123 722**

**71 341**

#### Kortfristiga skulder

Checkräkningskredit

6

4 713 714

4 680 621

Förskott från kunder

3 608 528

2 173 830

Leverantörsskulder

11 175 562

8 367 784

Aktuella skatteskulder

14 205

167 552

Övriga skulder

1 202 849

243 680

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

2 090 736

1 911 318

**Summa kortfristiga skulder**

**22 805 594**

**17 544 785**

**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**23 790 970**

**17 720 768** <sub>6</sub>

## Noter

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

#### Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Inkomster till fast pris redovisas som intäkt enligt färdigställandemetoden, det vill säga senast när arbetet väsentligen är fullgjort.

I balansräkningen redovisas för ej färdigställda uppdrag nettot av nedlagda kostnader minskat med fakturerade belopp som pågående arbete för annans räkning. Om ett uppdrag befaras gå med förlust redovisas en kostnad omgående i resultaträkningen.

#### Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

#### *Immateriella anläggningstillgångar*

Goodwill 5 år

Avskrivningsperiod för goodwill är beräknad utifrån den period som posten bedöms generera ekonomiska fördelar.

#### *Materiella anläggningstillgångar*

Maskiner och andra tekniska anläggningar 5 år

#### Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

#### *Kundfordringar/kortfristiga fordringar*

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

#### *Låneskulder och leverantörsskulder*

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av

instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

#### ***Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld***

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

#### ***Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar***

Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och prövas individuellt.

#### **Leasingavtal**

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

#### **Varulager**

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

#### **Inkomstskatter**

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

#### ***Aktuell skatt***

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

#### ***Uppskjuten skatt***

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar netto redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

#### **Avsättningar**

Vid vissa försäljningar lämnar företaget extra produktgaranti för månad 25-60. Avsättningar för dessa **10**

åtaganden görs baserat på historisk information om uppkomna kostnader för att reglera krav enligt garantivillkoren.

Avsättningar görs för förlustkontrakt. Avsättning görs med det lägsta av den oundvikliga förlusten om kontraktet fullföljs, eller utgifter i form av skadestånd eller liknande om kontraktet bryts.

### **Ersättningar till anställda**

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

### ***Ersättningar till anställda efter avslutad anställning***

I företaget finns endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter.

Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

### **Koncernbidrag**

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

### **Nyckeltalsdefinitioner**

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning. 

**Not 2 Medelantalet anställda**

	2022	2020-09-01 -2021-12-31
Medelantalet anställda	16	15

**Not 3 Goodwill**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 000 000	
Inköp		1 000 000
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>1 000 000</b>	<b>1 000 000</b>
Årets avskrivningar	-200 000	
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-200 000</b>	
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>800 000</b>	<b>1 000 000</b>

**Not 4 Inventarier, verktyg och installationer**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	384 027	137 065
Inköp	33 215	294 562
Försäljningar/utrangeringar		-47 600
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>417 242</b>	<b>384 027</b>
Ingående avskrivningar	-75 411	-104 529
Försäljningar/utrangeringar		41 331
Årets avskrivningar	-147 177	-12 213
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-222 588</b>	<b>-75 411</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>194 654</b>	<b>308 616</b>

**Not 5 Uppskjuten skattefordran**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående uppskjuten skattefordran	376 736	
Årets förändring	-226 219	190 977
Omklassificeringar pga ändrade redovisningsprinciper		185 759
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>150 517</b>	<b>376 736</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>150 517</b>	<b>376 736</b>

**Not 6 Checkräkningskredit**

	2022-12-31	2021-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	6 142 000	7 000 000
Utnyttjad kredit uppgår till	4 713 714	4 680 621

**Not 7 Övriga avsättningar**

	2022-12-31	2021-12-31
Avsättningar för garantiåtaganden	123 722	71 341
	<b>123 722</b>	<b>71 341</b>

**Not 8 Ställda säkerheter**


	2022-12-31	2021-12-31
<b>För företagets egen räkning:</b>		
Företagsinteckning	7 000 000	7 000 000
	<b>7 000 000</b>	<b>7 000 000</b>

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Umeå 2023-03-28



Raimo Kairu  
Ordförande



Urban Andersson



Johan Isberg  
Verkställande direktör

## Revisorspåteckning

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-03-28

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Marcus Sundberg  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Kainu-Isberg Kök AB, org.nr 556680-6971

---

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Kainu-Isberg Kök AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Kainu-Isberg Kök ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Kainu-Isberg Kök AB.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Kainu-Isberg Kök AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Kainu-Isberg Kök AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

## Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Kainu-Isberg Kök AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

## Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

## Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Umeå den 28 mars 2023

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Marcus Sundberg  
Auktoriserad revisor