

Årsredovisning för  
**Wibax Sweden AB**

556346-1747

Räkenskapsåret  
**2022-01-01 - 2022-12-31**

<b>Innehållsförteckning:</b>	<b>Sida</b>
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Kassaflödesanalys	6
Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	7-9
Noter	10-13
Underskrifter	14

Styrelsens säte: Piteå

Företagets redovisningsvaluta: Svenska kronor (SEK)

Alla belopp redovisas, om inget annat anges, i tusentals kronor (kk)

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och VD:n för Wibax Sweden AB, 556346-1747 får härmed avge årsredovisning för 2022.

### Allmänt om verksamheten

Wibax Sweden AB ett helägt dotterbolag till Wibax Group AB och har varit ett komplement till Wibax övriga verksamhet. Bolaget har haft som huvudsaklig uppgift att addera värde till koncernens försäljning genom helhetslösningar inom service och underhåll samt reparationer och rengöring. Bolaget är certifierat enligt kvalitetsledningssystemet ISO 9001 samt miljöledningssystemet 14001.

### Väsentliga händelser under året

Bolaget har bytt namn från Wibax Industrial AB till Wibax Sweden AB

Under året har nuvarande verksamheten överförs till systerbolagen Wibax Sales AB resp Wibax Production AB och bolaget har förvärvat dotterbolagen:

- Wibax Sales AB
- Wibax Logistics AB
- Wibax Production AB
- Wibax Performance Chemicals AB
- Wibax Recycling AB

Efter 1 jan 2023 kommer bolaget att verka som moderbolag i Wibax svenska koncern.

### Väsentliga händelser efter balansdagen

Vi har särskilt beaktat hur effekterna av covid-19 utbrottet kan komma att påverka bolagets framtida utveckling och vi bedömer att påverkan på bolaget kommer fortsatt vara begränsad.

### Ägarförhållanden

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Wibax Group AB, org.nr 556262-9674.

### Ekonomisk översikt

	2022-12-31	2021-12-31	2019-12-31	2018-12-31	2017-12-31
Rörelsens intäkter	16 348	10 556	18 597	24 656	25 407
Rörelseresultat (EBIT)	722	-664	578	401	1 968
Rörelseres. före avsk. (EBITDA)	849	-519	798	682	2 270
Resultat efter finansiella poster	15 693	-685	532	403	1 968
Balansomslutning	45 908	6 053	4 334	5 369	8 107
Soliditet, %	52,9	37,4	53,7	44,5	39,7
Medeltalet anställda	6	8	10	13	12

### Eget kapital

	Aktiekapital	Reservfond	Fritt eget kapital
Vid årets början	100		1 809
Årets resultat			22 256
<b>Vid årets slut</b>	<b>100</b>		<b>24 065</b>

## Förslag till vinstdisposition

	<i>Belopp</i>
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:	
balanserat resultat	1 809
årets resultat	22 256
Totalt	24 065
disponeras så att	
till aktieägare utdelas 17 000 kr per aktie, totalt	17 000
balanseras i ny räkning	7 065
Summa	24 065

Styrelsen föreslås bemyndigas att besluta om tidpunkt då utdelningen skall betalas.

Styrelsen anser att förslaget är förenligt med försiktighetsregeln i 17 kap. 3 § aktiebolagslagen enligt följande redogörelse: Styrelsens uppfattning är att vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav verksamhetens art, omfattning och risk ställer på storleken på det egna kapitalet, bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

## Resultaträkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Nettoomsättning		16 294	10 520
Övriga rörelseintäkter		54	36
		<u>16 348</u>	<u>10 556</u>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-8 383	-3 027
Övriga externa kostnader	2	-2 879	-2 694
Personalkostnader	3	-4 234	-5 353
Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-127	-144
Övriga rörelsekostnader	4	-3	-2
<b>Rörelseresultat</b>	5	<u>722</u>	<u>-664</u>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Resultat från andelar i koncernföretag		15 000	-
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	6	6	-
Räntekostnader och liknande resultatposter	7	-35	-21
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<u>15 693</u>	<u>-685</u>
Bokslutsdispositioner	8	8 458	706
<b>Resultat före skatt</b>		<u>24 151</u>	<u>21</u>
Skatt på årets resultat	9	-1 894	-14
<b>Årets resultat</b>		<u>22 257</u>	<u>7</u>

2023042416296

## Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Maskiner och tekniska installationer	10	-	1
Inventarier	11	-	823
		-	824
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Andelar i koncernföretag	12	21 495	-
		21 495	-
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>21 495</b>	<b>824</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager mm</b>			
Färdiga varor och handelsvaror		-	94
Pågående arbeten för annans räkning		-	25
		-	119
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		1 951	2 982
Fordringar hos koncernföretag		22 355	425
Skattefordringar		-	297
Övriga fordringar		65	645
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		42	10
		24 413	4 359
<b>Kassa och bank</b>		-	751
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>24 413</b>	<b>5 229</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>45 908</b>	<b>6 053</b>

## Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2022-12-31	2021-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100	100
		<u>100</u>	<u>100</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		1 801	1 794
Vinst eller förlust föregående år		7	8
Årets resultat		22 257	7
		<u>24 065</u>	<u>1 809</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>24 165</u>	<u>1 909</u>
<b>Obeskattade reserver</b>	13		
Akkumulerade avskrivningar utöver plan		-	240
Periodiseringsfonder		143	205
		<u>143</u>	<u>445</u>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Checkräkningskredit		19 838	-
		<u>19 838</u>	<u>-</u>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		34	663
Skatteskulder		1 551	-
Övriga skulder		147	2 021
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		30	1 015
		<u>1 762</u>	<u>3 699</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>45 908</u>	<u>6 053</u>

## Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kkr</i>	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
<b>Den löpande verksamheten</b>		
Rörelseresultat	722	-664
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	127	145
	849	-519
Ränta	-29	-21
Betald skatt	-1 894	-15
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>	<b>-1 074</b>	<b>-555</b>
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning(-)/Minskning (+) av varulager	119	23
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar	-5 054	-3 423
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder	-1 937	1 808
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>-7 946</b>	<b>-2 147</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>		
Förvärv av dotterföretag	-21 495	
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-641
Avyttring av materiella anläggningstillgångar	697	
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b>-20 798</b>	<b>-641</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>		
Erhållna koncernbidrag	93 200	610
Lämnade koncernbidrag	-85 045	
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>	<b>8 155</b>	<b>610</b>
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>-20 589</b>	<b>-2 178</b>
Likvida medel vid årets början	751	2 929
Likvida medel vid årets slut	-19 838	751

## Not 1 Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Belopp i kkr om inget annat anges.

### Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd. Årsredovisningen upprättas i enlighet med BFNAR2012:1 (K3).

Moderbolaget är innehavare av koncernens cashpoolkonto, dotterbolagens andel av cashpoolkonton redovisas som kassa/bank respektive checkräkningskredit.

### Värderingsprinciper m m

Anläggningstillgångar, långfristiga skulder och avsättningar består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas efter mer än tolv månader räknat från balansdagen.

Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom tolv månader från balansdagen.

Tillgångar och skulder i annan valuta än redovisningsvalutan har omräknats till balansdagens kurs.

### Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ersättning i form av ränta, royalty eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt den så kallade effektivräntemetoden. Royalty periodiseras i enlighet med den aktuella överenskommelsens ekonomiska innebörd. Utdelning redovisas som intäkt när företagets rätt till betalning är säkerställd.

Tjänsteuppdrag/Entreprenaduppdrag på löpande räkning intäktsredovisas i takt med att arbetet utförs. Upparbetad, ej fakturerad intäkt tas i balansräkningen upp till det belopp som beräknas bli fakturerat och redovisas i posten "Övriga fordringar".

Företaget vinstavräknar, utförda tjänste- och entreprenaduppdrag till fast pris i takt med att arbetet utförs, s.k. succesiv vinstavräkning. Vid beräkningen av upparbetad vinst har färdigställandegraden beräknats som nedlagda utgifter per balansdagen i relation till de totalt beräknade utgifterna för att fullgöra uppdraget. Skillnaden mellan redovisad intäkt och fakturerade delikvider redovisas i balansräkningen i posten "Övriga skulder".

### Fordringar

Fordringar upptas till det lägsta av nominellt värde och det belopp varmed de beräknas inflyta.

### Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsår tillämpas:

### Materiella anläggningstillgångar

---

-Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-10
-Inventarier, verktyg och installationer	3-7

### **Leasing**

Samtliga leasingavtal har klassificerats som operationella.

### **Finansiella instrument**

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

### *Kundfordringar och övriga fordringar*

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader, redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

### *Leverantörsskulder*

Kortfristiga leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde.

### **Inkomstskatter**

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

### *Aktuell skatt*

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

### *Uppskjuten skatt*

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

### **Avsättningar**

Som avsättning har redovisats förpliktelser gentemot tredje man som är hänförliga till räkenskapsåret eller tidigare räkenskapsår och som på balansdagen antingen är säkra eller sannolika till sin förekomst men oviss till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias.

### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Spärrade medel klassificeras inte som likvida medel. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

### **Ersättningar till anställda**

Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Företagets ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättningar efter avslutad anställning (pensioner). Redovisning sker i takt med intjänandet. Ersättningar till anställda efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser, vare sig legala eller informella, att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

### **Koncernbidrag**

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

### **Uppskattningar och bedömningar**

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Inga väsentliga källor till osäkerhet i uppskattningar och antaganden på balansdagen bedöms kunna innebära en betydande risk för en väsentlig justering av redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

### **Koncernförhållanden**

Bolaget ingår i en koncern i vilket Wibax Group AB, orgnr. 556262-9674, är moderbolag. Moderbolagets säte är i Piteå.

## Noter

### Not 2 Leasingavtal

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Under året har företagets leasingavgifter uppgått till	100	148
Avgifter som förfaller		
- inom ett år	-	24
- senare än ett år men före fem år	-	-

### Not 3 Anställda och personalkostnader

#### Medelantalet anställda

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Män	6	8
Kvinnor	-	-
<b>Totalt</b>	<b>6</b>	<b>8</b>

#### Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Styrelse och VD	602	679
Övriga anställda	2 304	2 961
<b>Summa</b>	<b>2 906</b>	<b>3 640</b>
Sociala kostnader	1 299	1 660
varav pensionskostnader	239	352

Av företagets pensionskostnader avser 125 (fg år 96) företagets ledning avseende 1(1) personer.

### Not 4 Övriga rörelsekostnader

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Kursförluster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	-2	-2
Övrigt	-1	-
<b>Summa</b>	<b>-3</b>	<b>-2</b>

### Not 5 Inköp och försäljning mellan koncernbolag

Av årets inköp avser 4 182 (3 229) inköp från andra koncernbolag.

Av årets försäljning avser 1 677 (3 351) försäljning till andra koncernbolag.

**Not 6 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter**

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Ränteintäkter, koncernföretag	4	
Ränteintäkter, övriga	2	
<b>Summa</b>	<b>6</b>	

**Not 7 Räntekostnader och liknande resultatposter**

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Räntekostnader, koncernföretag	-35	-4
Räntekostnader, övriga	0	0
Övrigt	-	-17
<b>Summa</b>	<b>-35</b>	<b>-21</b>

**Not 8 Bokslutsdispositioner**

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Förändring av periodiseringsfond	63	202
Förändring avskrivningar utöver plan	240	-106
Koncernbidrag	8 155	610
<b>Summa</b>	<b>8 458</b>	<b>706</b>

**Not 9 Skatt på årets resultat**

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
<b>Redovisat resultat före skatt</b>	<b>9 151</b>	<b>22</b>
Skatt på redovisat resultat enligt gällande skattesats	-1 885	-4
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-3	-4
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond	-1	
<b>Redovisad skatt</b>	<b>-1 889</b>	<b>-8</b>
Effektiv skattesats	20,6%	38,4%

**Not 10 Maskiner och andra tekniska anläggningar**

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	902	902
-Avyttringar och utrangeringar	-902	
	-	902
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-901	-862
-Avyttringar och utrangeringar	902	
-Årets avskrivning enligt plan	-1	-39
	-	-901
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>-</b>	<b>1</b>

### Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	1 932	1 291
-Nyanskaffningar		641
-Avyttringar och utrangeringar	-1 932	-
	-	1 932
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-1 109	-1 004
-Avyttringar och utrangeringar	1 236	-
-Årets avskrivning enligt plan	-127	-105
	-	-1 109
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>-</b>	<b>823</b>

### Not 12 Andelar i koncernföretag

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början		-
-Förvärv	21 495	-
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>21 495</b>	<b>-</b>

### Specifikation av bolagets innehav av aktier och andelar i koncernföretag

Ägarandelen av kapitalet avses, vilket även överensstämmer med andelen av rösterna för totalt antal aktier.

Dotterföretag / Org nr / Säte	Antal andelar	i %	Redovisat värde
Wibax Logistics AB, 556375-5080, Piteå	2 000	100	220
Wibax Recycling AB, 556499-9257, Piteå	1 000	100	768
Wibax Perf. Chem. AB, 556547-9705, Piteå	1 000	100	228
Wibax Production AB, 559261-3821, Piteå	1 000	100	8 905
Wibax Sales AB, 559261-3813, Piteå	1 000	100	11 374
			<b>21 495</b>

### Not 13 Obeskattade reserver

	2022-12-31	2021-12-31
Periodiseringsfonder:		
-Avsatt beskattningsår 2018	97	97
-Avsatt beskattningsår 2017	46	46
-Avsatt beskattningsår 2016	-	63
-Avsatt beskattningsår 2015	-	-
Avskrivningar utöver plan	-	239
<b>Totalt</b>	<b>143</b>	<b>445</b>

### Not 14 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	2022-12-31	2021-12-31
Panter och säkerheter för egna skulder		
Företagsinteckningar	190	190
<b>Summa</b>	<b>190</b>	<b>190</b>

**Eventualförpliktelser**

Ansvarsförbindelser

Inga

Inga

**Not 15 Information om moderföretag som upprättar koncernredovisning**

Moderföretag i den största koncernen där Wibax Seden AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är Wibax Group AB, 556262-9674, Piteå.

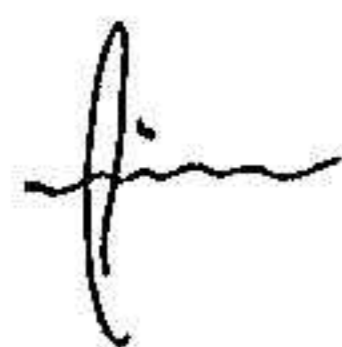
**Not 16 Noter till kassaflödesanalys**

	2022-12-31	2021-12-31
<b>Betalda räntor och erhållen utdelning</b>		
Erhållen ränta	6	
Erlagd ränta	-35	-21
	<u>-29</u>	<u>-21</u>
<b>Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m</b>		
Av- och nedskrivningar av tillgångar	127	144
	<u>127</u>	<u>144</u>

2023042416306

## Underskrifter

Piteå



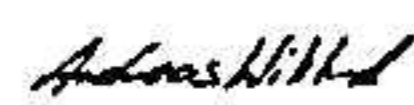
Digitally signed by Bo Jonas  
Wiklund  
Date: 2023-04-20 10:28:43+02:00

Jonas Wiklund  
Styrelseordförande



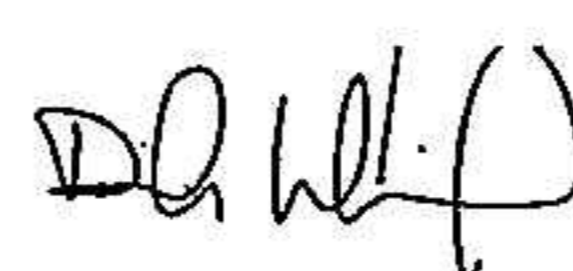
Digitally signed by TORE  
JOHNSON  
Date: 2023-04-20 08:44:03+02:00

Tore Johnsson  
Verkställande direktör



Digitally signed by Karl Andreas  
Wiklund  
Date: 2023-04-20 08:46:00+02:00

Andreas Wiklund  
Styrelseledamot



Digitally signed by Bo David  
Wiklund  
Date: 2023-04-20 09:34:45+02:00

David Wiklund  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats 20-apr-2023  
Ernst & Young AB



Digitally signed by Leif Magnus  
Holmgren  
Date: 2023-04-20 11:42:36+02:00

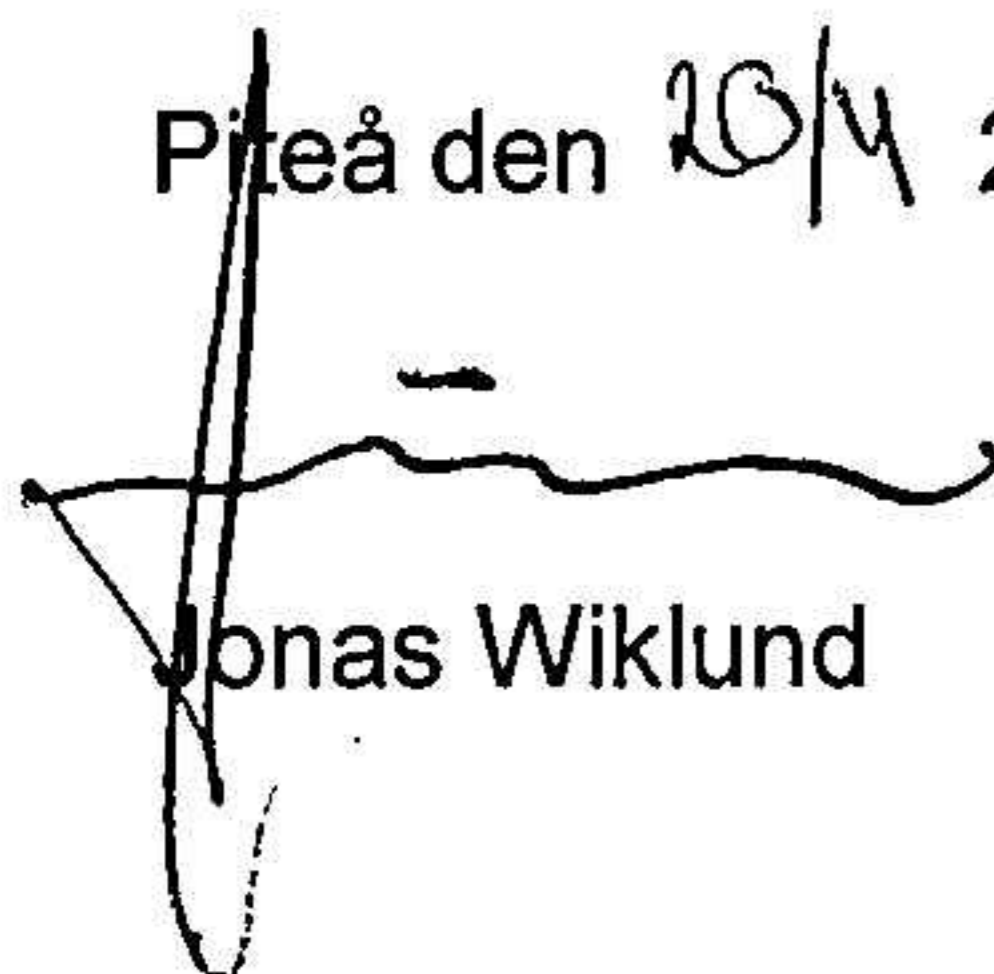
Magnus Holmgren  
Auktoriserad revisor

2023042416307

## Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämman 2023-04-10. Stämman beslöt också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Piteå den 20/4 2023-

  
Jonas Wiklund

2025042416308



2023042416309

## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Wibax Sweden AB, org.nr 556346-1747

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Wibax Sweden AB för räkenskapsåret 2022-01-01 – 2022-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Wibax Sweden ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Wibax Sweden AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Penneo dokumentnyckel: Y14M5-ZYWYE-PCMXD-8A6B3-FJ21B-ZY3CC



2023042416310

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Wibax Sweden AB för räkenskapsåret 2022-01-01 – 2022-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Wibax Sweden AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Piteå den dag som framgår av vår elektroniska underskrift  
Ernst & Young AB

Magnus Holmgren  
Magnus Holmgren  
Auktoriserad revisor

Penneo dokumentnyckel: Y14M5-ZYWYE-PCMXD-8A6B3-FJ21B-ZY3CC

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering.  
Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

**Leif Magnus Holmgren (SSN-validerad)**

**Signing Partner**

Serienummer: 19690327xxxx

IP: 83.241.xxx.xxx

2023-04-20 09:44:49 UTC



202304241631

Penneo dokumentnyckel: Y14M5-ZYWYE-PCMXD-8A6B3-FJ21B-ZY3CC

Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är läst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

#### Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>