

Årsredovisning för  
**Telge Tillväxt (i Södertälje) AB**

556837-2568

Räkenskapsåret  
**2023-01-01 - 2023-12-31**

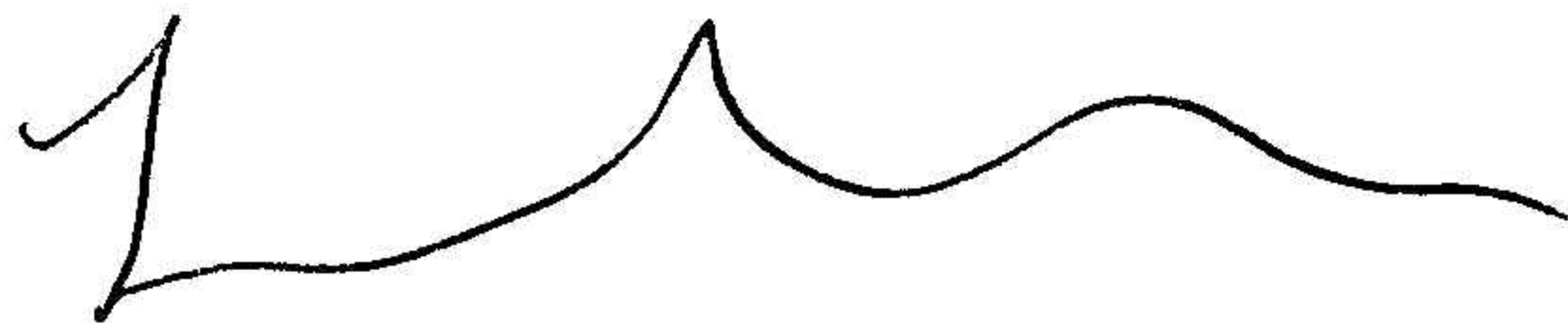
| Innehållsförteckning:                    | Sida |
|--|------|
| Förvaltningsberättelse                   | 1-2  |
| Resultaträkning                          | 3    |
| Balansräkning                            | 4-5  |
| Rapport över förändringar i eget kapital | 6    |
| Noter                                    | 7-14 |
| Underskrifter                            | 14   |

### Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Telge Tillväxt (i Södertälje) AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämman 2024-05-31. Stämman beslöt också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Södertälje 2024-06-03

Johanna Kock  
Verkställande direktör



## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Telge Tillväxt (i Södertälje) AB, 556837-2568 får härmed avge årsredovisning för 2023.

### Allmänt om verksamheten

#### Ägarförhållanden

Telge Tillväxt (i Södertälje) AB, org nr 556837-2568, ägs till 95 % av Telge (i Södertälje) AB, org nr 556307-6867, med säte i Södertälje kommun. Moderföretag i hela koncernen är Södertälje Kommuns Förvaltnings AB, org nr 556570-7139, med säte i Södertälje kommun. Övriga delägare med vardera 1 % av aktierna är Sodexo, Mekonomen, Peab, Scania samt Ica Maxi Vasa handelsplats.

#### Information om verksamheten

Bolagets syfte var från början att unga vuxna ska gå från långtidsarbetslöshet till jobb eller studier. Under senare år har ett begränsat antal personer i gruppen utrikesfödda kvinnor som står långt från arbetsmarknaden också kunnat tas emot. Bolaget anställer arbetslösa personer ur dessa grupper från Södertälje kommun. Genom Telge Tillväxt får de arbetslivserfarenhet, kontakter, referenser och kunskap om arbetslivet. Under anställningen erbjuds möjlighet till utbildning, coaching och studier som ökar personerna självkänsla och anställningsbarhet.

### Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

|                              | 2023   | 2022   | 2021   | 2020   | Belopp i kkr<br>2019 |
|------------------------------|--------|--------|--------|--------|----------------------|
| Nettoomsättning              | 27 847 | 29 326 | 23 668 | 20 757 | 23 726               |
| Finansnetto                  | 58     | 11     | -10    | -1     | -17                  |
| Resultat efter fin. poster   | -2 718 | 269    | 1 041  | 434    | -344                 |
| Balansomslutning, kkr        | 7 017  | 8 686  | 9 236  | 6 952  | 7 235                |
| Avkastning på eget kapital % | neg    | 11,4   | 44,4   | 20     | neg                  |
| Soliditet %                  | 34,6   | 27,1   | 25,4   | 33,7   | 27,6                 |
| Investeringar                | -      | -      | -      | -      | -                    |
| Medelantalet anställda       | 63     | 61     | 47     | 43     | 51                   |

Definitioner: se not

### Viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Utifrån ett samhällsperspektiv har Telge Tillväxt aktivt bidragit till att öka antalet sysselsatta i kommunen. Arbetslösheten är generellt sett högre bland ungdomar än bland befolkningen i stort, och ungdomar tenderar också att påverkas tidigt vid både positiva och negativa konjunkturförändringar. I genomsnitt var 7 500 ungdomar (18-24 år) inskrivna som arbetslösa på Arbetsförmedlingen i Stockholms län under det tredje kvartalet 2023. Den relativa arbetslöshetsnivån bland unga var 6,9 %, vilket kan jämföras med nivån för riket som var 7,8 %. Sett till öppen arbetslöshet generellt ligger Södertälje på 10,4 % sista kvartalet 2023, vilket är näst högst arbetslöshetssiffra i regionen. När det kommer till ungdomsarbetslöshet placerar sig Södertälje dock i mitten av listan av regionens kommuner.

Fast ungdomar generellt sett är den målgrupp som först blir påverkad av konjunkturskiftningar har ungdomsarbetslösheten i Södertälje kommun har sjunkit från 9,8 % 2022 till 7,9 % i slutet av 2023 trots att Sverige under 2023 klivit in i en lågkonjunktur. Det är en tydlig effekt av bolagets Sverigeunika modell, där bolaget genom att erbjuda riktiga anställningar både rustar och skapar bättre förutsättningar för målgruppen att gå ut i arbete eller studier. Utifrån ett socialt hållbarhetsperspektiv har Telge Tillväxt i stor utsträckning bidragit till ökad livskvalité för kommunens invånare, men även ur ett samhällsekonomiskt perspektiv förflyttat minst 106 individer från bidragsberoende till självförsörjande.

Bolaget har trots stora utmaningar på arbetsmarknaden uppnått målet att 70% av de unga vuxna och minst 50% av de utrikesfödda kvinnorna ska vidare till jobb eller studier efter avslutad anställning.

Ekonomiskt har bolaget haft ett utmanande år. Dels har den slopade reduceringen av arbetsgivaravgift för unga upp till 24 år haft stor effekt på personalkostnaderna, dels har konjunkturen i hög utsträckning påverkat näringslivets vilja att anställa ur målgruppen. Konjunkturen har också påverkat näringslivets vilja och förmåga att hyra in konsulter från Telge Tillväxt och använda sig av bolagets betaltjänster. Bolagets under året ny tillsatta VD har vidtagit korrigerande åtgärder under hösten men det till trots har Telge Tillväxts resultat landat på ett minusresultat. Bolaget har dock tilltro till att de åtgärder som vidtagits kommer ge positivt utslag under 2024.

Telge Tillväxts uppdrag att bemanna kostenhetens vikariepool sjönk under 2023 med anledning av Södertälje kommun minskat på tjänsterna till kostenheterna. En tredjedel av bolagets beräknade intäktsposter kommer från hyruppdrag, vilket gav en negativ påverkan på bolagets intäkter. Även Scantias beslut att gå ner från två intag av uthyrningar per termin till ett intag per termin har minskat intäkterna på uthyrningsuppdrag.

Under första halvåret var bolaget utan ordinarie VD och en tillfällig VD ur ledningsgruppen utsågs, vilket innebar en annorlunda fördelning av arbetsuppgifter. Vissa arbetsuppgifter prioriterades ned för att klara den dagliga driften, bland annat kundbearbetning.

### Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Telge Tillväxt har fått förtroendet att driva och bemanna Farstanäs Camping och bad även under 2024, vilket är en stor affär för bolaget. Uppdraget att renhålla alla återvinningsstationer är ett nytt betaluppdrag från och med 2024.

En finansiell risk är att prissättningen för både hyruppdrag och betaluppdrag har behövt justeras upp för 2024 vilket kan bidra till att det inte gör bolaget tillräckligt konkurrenskraftigt. Telge Tillväxt är dock ett socialt hållbart företag vilket medför att de företag som väljer att använda Telge Tillväxt kan känna stolthet över det ansvar de tar för den lokalt sociala och samhällsekonomiska hållbarheten.

En osäkerhetsfaktor och tydlig risk är att bolaget under 2024 inte kommer kunna leverera lika goda resultat inom branschspåret omsorg då Södertälje kommun minskat tjänsterna inom omsorgsspåret för 2024.

Den slopade reduceringen av arbetsgivaravgifter kan bidra till en fortsatt tröghet och försiktighet hos potentiella arbetsgivare att anställa ur målgruppen unga vuxna.

### Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 1 339 757, disponeras enligt följande:

|                         | <i>Belopp i kr</i> |
|-------------------------|--------------------|
| Balanseras i ny räkning | 1 339 757          |
| <b>Summa</b>            | <b>1 339 757</b>   |

## Resultaträkning

| <i>Belopp i kkr</i>  | <i>Not</i> | <i>2023-01-01-<br/>2023-12-31</i> | <i>2022-01-01-<br/>2022-12-31</i> |
|--|------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Rörelsens intäkter</b>  |            |                                   |                                   |
| Nettoomsättning  | 3,4        | 27 847                            | 29 326                            |
| Övriga rörelseintäkter   | 5,6        | 4 989                             | 4 300                             |
|  |            | <u>32 836</u>                     | <u>33 626</u>                     |
| <b>Rörelsens kostnader</b>   |            |                                   |                                   |
| Övriga externa kostnader   | 3          | -5 978                            | -6 122                            |
| Personalkostnader  | 7,8        | -29 628                           | -27 240                           |
| Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar | 6,9        | -6                                | -6                                |
|  | 10         | <u>-2 776</u>                     | <u>258</u>                        |
| <b>Rörelseresultat</b>   |            |                                   |                                   |
| <b>Resultat från finansiella poster</b>                                |            |                                   |                                   |
| Ränteintäkter och liknande resultatposter                              |            | 75                                | 20                                |
| Räntekostnader och liknande kostnader                                  |            | -17                               | -9                                |
|  |            | <u>-2 718</u>                     | <u>269</u>                        |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b>                               |            |                                   |                                   |
| Bokslutsdispositioner  | 11         | 2 786                             | -253                              |
|  |            | <u>68</u>                         | <u>16</u>                         |
| <b>Resultat före skatt</b>   |            |                                   |                                   |
| Skatt på årets resultat  | 12         | -                                 | -                                 |
|  |            | <u>68</u>                         | <u>16</u>                         |
| <b>Årets resultat</b>  |            |                                   |                                   |

2024060527372

## Balansräkning

| <i>Belopp i kkr</i>                          | <i>Not</i> | <i>2023-12-31</i> | <i>2022-12-31</i> |
|--|------------|-------------------|-------------------|
| <b>TILLGÅNGAR</b>                            |            |                   |                   |
| <b>Anläggningstillgångar</b>                 |            |                   |                   |
| <i>Materiella anläggningstillgångar</i>      |            |                   |                   |
| Inventarier, verktyg och installationer      | 13         | 7                 | 12                |
|  |            | 7                 | 12                |
| <b>Summa anläggningstillgångar</b>           |            | 7                 | 12                |
| <b>Omsättningstillgångar</b>                 |            |                   |                   |
| <i>Kortfristiga fordringar</i>               |            |                   |                   |
| Kundfordringar                               |            | 1 564             | 1 420             |
| Fordringar hos Södertälje kommun             |            | 1 707             | 6 154             |
| Fordringar hos koncernföretag                |            | 3 268             | 634               |
| Övriga fordringar                            |            | 239               | 428               |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 14         | 232               | 38                |
|  |            | 7 010             | 8 674             |
| <b>Summa omsättningstillgångar</b>           |            | 7 010             | 8 674             |
| <b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>                      |            | 7 017             | 8 686             |

2024060527373

## Balansräkning

| <i>Belopp i kkr</i>                          | <i>Not</i> | <i>2023-12-31</i> | <i>2022-12-31</i> |
|--|------------|-------------------|-------------------|
| <b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>              |            |                   |                   |
| <i>Eget kapital</i>                          |            |                   |                   |
| <i>Bundet eget kapital</i>                   |            |                   |                   |
| Aktiekapital                                 |            | 1 000             | 1 000             |
|  |            | <u>1 000</u>      | <u>1 000</u>      |
| <i>Fritt eget kapital</i>                    |            |                   |                   |
| Balanserad vinst eller förlust               |            | 1 271             | 1 255             |
| Årets resultat                               |            | 68                | 16                |
|  |            | <u>1 339</u>      | <u>1 271</u>      |
| <b>Summa eget kapital</b>                    |            | <u>2 339</u>      | <u>2 271</u>      |
| <i>Obeskattade reserver</i>                  |            |                   |                   |
| Periodiseringsfonder                         |            | 109               | 109               |
|  |            | <u>109</u>        | <u>109</u>        |
| <i>Kortfristiga skulder</i>                  |            |                   |                   |
| Leverantörsskulder                           |            | 248               | 194               |
| Skulder till Södertälje kommun               |            | 113               | 150               |
| Skulder till koncernföretag                  |            | 263               | 1 091             |
| Övriga kortfristiga skulder                  |            | 1 360             | 1 840             |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 16         | 2 585             | 3 031             |
|  |            | <u>4 569</u>      | <u>6 306</u>      |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>        |            | <u>7 017</u>      | <u>8 686</u>      |

2024060527374

## Rapport över förändringar i eget kapital

| <i>Belopp i kkr</i>               | <i>Aktie-<br/>kapital</i> | <i>Bundna<br/>reserver</i> | <i>Fritt eget<br/>kapital</i> |
|-----------------------------------|---------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| Ingående balans 2023-01-01        | 1 000                     | -                          | 1 271                         |
| Årets resultat                    |                           |                            | 68                            |
| <b>Utgående balans 2023-12-31</b> | <b>1 000</b>              | <b>-</b>                   | <b>1 339</b>                  |
| Ingående balans 2022-01-01        | 1 000                     | -                          | 1 255                         |
| Årets resultat                    |                           |                            | 16                            |
| <b>Utgående balans 2022-12-31</b> | <b>1 000</b>              | <b>-</b>                   | <b>1 271</b>                  |

2024060527375

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kkr om inget annat anges

#### **Allmänna redovisningsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Enligt årsredovisningslagen 1 kap 3 § definieras bolaget som ett mindre företag.

#### **Värderingsprinciper m m**

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### **Materiella anläggningstillgångar**

##### *Tillkommande utgifter*

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

##### *Avskrivningar*

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer

År

5

#### **Nedskrivningar - materiella anläggningstillgångar**

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utrangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

### **Leasingavtal där företaget är leasetagare**

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Alla leasingavtal är redovisade som operationella leasingavtal.

### **Finansiella tillgångar och skulder**

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 i BFNAR 2012:1.

Samtliga finansiella instrument värderas till anskaffningsvärde då de första gången redovisas i balansräkningen. Anskaffningsvärdet motsvarar det verkliga värdet av den ersättning som lämnats inklusive kostnader som är hänförliga till förvärvet. Därefter redovisas finansiella instrument till det lägsta av anskaffningsvärde och verkligt värde.

### **Ersättningar till anställda**

#### *Ersättningar till anställda efter avslutad anställning*

##### *Klassificering*

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda. Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiften är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalats och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Vid förmånsbestämda planer har företaget en förpliktelse att lämna de överenskomna ersättningarna till nuvarande och tidigare anställda. Företaget bär i allt väsentligt dels risken att ersättningarna kommer att bli högre än förväntat (aktuariell risk), dels risken att avkastningen på tillgångarna avviker från förväntningarna (investeringsrisk). Investeringsrisk föreligger även om tillgångarna är överförda till ett annat företag.

##### *Avgiftsbestämda planer*

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

##### *Förmånsbestämda planer*

Företaget har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFNAR 2012:1.

#### *Ersättningar vid uppsägning*

Ersättning vid uppsägning utgår då företaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

### **Skatt**

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

### **Intäkter**

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

### **Tjänsteuppdrag - löpande räkning**

Inkomst från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbete utförs.

### **Tjänsteuppdrag - fast pris**

Uppdragsinkomster och uppdragsutgifter för uppdrag till fast pris redovisas som intäkt när arbetet är väsentligen fullgjort.

### **Offentliga bidrag**

Ett offentligt bidrag som inte är förknippat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att få bidraget uppfyllts. Ett offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när prestationen utförs. Om bidraget tagits emot innan villkoren för att redovisa det som intäkt har uppfyllts, redovisas bidraget som en skuld.

### **Koncernbidrag**

Koncernbidrag som erhållits/lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det erhållna/lämnade koncernbidraget har påverkat företagens aktuella skatt.

### **Koncernvalutakonto**

Positivt saldo på Plusgirot redovisas som kortfristig fordran på Södertälje kommun. Negativt saldo på Plusgirokotot redovisas som en långfristig skuld till Södertälje kommun. Plusgirokotot ingår i Södertälje kommuns kontostruktur. Södertälje kommun är juridisk ägare till kontot.

### **Koncernförhållanden**

Övergripande koncernredovisning upprättas av Södertälje Kommuns Förvaltning AB. Minsta koncernredovisning upprättas av Telge (i Södertälje) AB.

## **Not 2 Uppskattningar och bedömningar**

På balansdagen föreligger inga antaganden om framtiden eller andra viktiga källor till osäkerhet som innebär en betydande risk för en väsentlig justering av de redovisade värdena för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

## **Not 3 Inköp och försäljning mellan koncernbolag**

Av företagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 65 % (67) av inköpen och 72 % (74) av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som företaget tillhör.

**Not 4 Nettoomsättning**

|               | 2023-01-01-<br>2023-12-31 | 2022-01-01-<br>2022-12-31 |
|---------------|---------------------------|---------------------------|
| Träningsarena | 9 920                     | 9 990                     |
| Betaljobb     | 5 035                     | 6 171                     |
| Uthyrning     | 12 885                    | 13 164                    |
| Övrigt        | 7                         | 1                         |
|               | <b>27 847</b>             | <b>29 326</b>             |

**Not 5 Övriga rörelseintäkter**

|  | 2023-01-01-<br>2023-12-31 | 2022-01-01-<br>2022-12-31 |
|--|---------------------------|---------------------------|
| Arbetsförmedlingen: Lönebidrag och Nystartsjobb          | 3 946                     | 3 649                     |
| Försäkringskassan: Ersättning för höga sjuklönekostnader | 250                       | 173                       |
| Vidarefakturerade kostnader                              | 793                       | 478                       |
| <b>Summa</b>   | <b>4 989</b>              | <b>4 300</b>              |

**Not 6 Offentliga bidrag**

|   | 2023-01-01-<br>2023-12-31 | 2022-01-01-<br>2022-12-31 |
|---|---------------------------|---------------------------|
| <i>Bidrag redovisade som Övriga rörelseintäkter</i> |                           |                           |
| Arbetsförmedlingen                                  | 3 946                     | 3 649                     |
| Försäkringskassan                                   | 250                       | 173                       |
| <b>Summa offentliga bidrag</b>                      | <b>4 196</b>              | <b>3 822</b>              |

**Not 7 Arvode och kostnadsersättning till revisorer**

|                  | 2023-01-01-<br>2023-12-31 | 2022-01-01-<br>2022-12-31 |
|------------------|---------------------------|---------------------------|
| <i>KPMG AB</i>   |                           |                           |
| Revisionsuppdrag | 33                        | 30                        |
|                  | <b>33</b>                 | <b>30</b>                 |

**Not 8 Operationell leasing - leasetagare**

|   | 2023-01-01-<br>2023-12-31 | 2022-01-01-<br>2022-12-31 |
|---|---------------------------|---------------------------|
| <i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i> |                           |                           |
| Inom ett år   | 750                       | 750                       |
| Mellan ett och fem år   | -                         | -                         |
| Senare än fem år  | -                         | -                         |
|   | <b>750</b>                | <b>750</b>                |
| Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter   | 1 661                     | 1 521                     |

## Not 9 Anställda och personalkostnader

### Medelantalet anställda

|               | 2023-01-01-<br>2023-12-31 | 2022-01-01-<br>2022-12-31 |
|---------------|---------------------------|---------------------------|
| Män           | 31                        | 34                        |
| Kvinnor       | 32                        | 27                        |
| <b>Totalt</b> | <b>63</b>                 | <b>61</b>                 |

### Redovisning av könsfördelning i företagsledning

|                                  | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|----------------------------------|------------|------------|
| <i>Andel kvinnor, %</i>          |            |            |
| Styrelsen                        | 63         | 63         |
| Övriga ledande befattningshavare | 50         | 50         |

### Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

|                           | 2023-01-01-<br>2023-12-31 | 2022-01-01-<br>2022-12-31 |
|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Styrelse och VD           | 1 006                     | 1 207                     |
| Övriga anställda          | 20 085                    | 19 152                    |
| <b>Summa</b>              | <b>21 091</b>             | <b>20 359</b>             |
| Sociala kostnader         | 8 301                     | 6 672                     |
| (varav pensionskostnader) | 1 488                     | 1 147                     |

Av företagets pensionskostnader avser 223 (f å 327) gruppen styrelse och VD.

### Avgångsvederlag

Vid uppsägning av anställningen från såväl Telge Tillväxt (i Södertälje) AB som från verkställande direktörens sida gäller en ömsesidig uppsägningstid om sex månader. Uppsägningen skall ske skriftligt. Vid uppsägning från bolagets sida skall verkställande direktören, bortsett från ovanstående uppsägningstid, vara berättigad till ett avgångsvederlag motsvarande totalt sex månadslöner beräknat på senast ordinarie månadslön. På avgångsvederlaget utgår inga övriga anställningsförmåner. Avgångsvederlaget skall utbetalas som en engångsersättning direkt efter anställningens upphörande. Under uppsägningstiden skall verkställande direktören stå till bolaget förfogande. Under uppsägningstiden äger bolaget rätt att lägga ut semesterledighet i enlighet med semesterlagens regler. Avgångsvederlaget är avräkningsbart mot eventuell ny inkomst. Telge Tillväxt har rätt att avskeda verkställande direktören med omedelbar verkan om bolaget kan visa att denne grovt åsidosatt sina skyldigheter enligt lag och bolagsordning eller gjort sig skyldig till grovt avtalsbrott. Vid avsked utgår varken lön eller avgångsvederlag.

## Not 10 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

|   | 2023-01-01-<br>2023-12-31 | 2022-01-01-<br>2022-12-31 |
|---|---------------------------|---------------------------|
| Inventarier, verktyg och installationer | 6                         | 6                         |
|   | <b>6</b>                  | <b>6</b>                  |

### Not 11 Bokslutsdispositioner

|               | 2023-01-01-<br>2023-12-31 | 2022-01-01-<br>2022-12-31 |
|---------------|---------------------------|---------------------------|
| Koncernbidrag | 2 786                     | -253                      |
| <b>Summa</b>  | <b>2 786</b>              | <b>-253</b>               |

### Not 12 Skatt på årets resultat

|  | 2023-01-01-<br>2023-12-31 | 2022-01-01-<br>2022-12-31 |
|--|---------------------------|---------------------------|
| Aktuell skattekostnad (-) eller skatteintäkt (+) | -                         | -                         |
| <b>Summa</b>                                     | <b>-</b>                  | <b>-</b>                  |

### Avstämning av effektiv skatt

|  | 2023-01-01-<br>2023-12-31 |          | 2022-01-01-<br>2022-12-31 |          |
|--|---------------------------|----------|---------------------------|----------|
|  | Procent                   | Belopp   | Procent                   | Belopp   |
| Resultat före skatt                                  |                           | 68       |                           | 16       |
| Skatt enligt gällande skattesats                     | 20,6                      | -14      | 20,6                      | -3       |
| Ej avdragsgilla ränta                                | 0,0                       | 0        | -                         | -        |
| Ej avdragsgilla kostnader, övrigt                    | 1,3                       | -1       | 4,2                       | -1       |
| Ej skattepliktiga intäkter                           | -1,8                      | 1        | -0,2                      | 0        |
| Övertaget negativt räntenetto<br>från koncernföretag | -20,1                     | 14       | -24,6                     | 4        |
| <b>Redovisad effektiv skatt</b>                      | <b>-</b>                  | <b>-</b> | <b>-</b>                  | <b>-</b> |

### Not 13 Inventarier, verktyg och installationer

|  | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|--|------------|------------|
| <i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i> |            |            |
| -Vid årets början                      | 148        | 148        |
|  | 148        | 148        |
| <i>Akkumulerade avskrivningar</i>      |            |            |
| -Vid årets början                      | -136       | -130       |
| -Årets avskrivning                     | -5         | -6         |
|  | -141       | -136       |
| <b>Redovisat värde vid årets slut</b>  | <b>7</b>   | <b>12</b>  |

### Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

|                                   | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|-----------------------------------|------------|------------|
| Upplupen intäkt, övrigt           |            | 2          |
| Förutbetald kostnad, lokalhyra    | 201        | 12         |
| Förutbetald kostnad, försäkringar | 31         | 23         |
| Förutbetald kostnad, övrigt       | -          | 1          |
|                                   | <b>232</b> | <b>38</b>  |

### Not 15 Kreditlimit

|                      | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|----------------------|------------|------------|
| Beviljad kreditlimit | 5 000      | 5 000      |

### Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

|   | 2023-12-31   | 2022-12-31   |
|---|--------------|--------------|
| Upplupna kostnader, semester- och komplöneskuld | 435          | 528          |
| Upplupna kostnader, sociala avgifter            | 413          | 606          |
| Upplupna kostnader, löner                       | 1 096        | 1 314        |
| Upplupna kostnader, pensionspremier             | 598          | 540          |
| Upplupna kostnader, revision                    | 43           | 43           |
| Upplupna kostnader, övrigt                      | -            | 0            |
|   | <u>2 585</u> | <u>3 031</u> |

### Not 17 Nyckeltalsdefinitioner

*Balansomslutning:*

Totala tillgångar

*Avkastning på eget kapital:*

Resultat efter finansiella poster / genomsnittligt justerat eget kapital

*Soliditet:*

Justerat eget kapital / balansomslutningen

*Medelantalet anställda*

För fast anställd personal: Tjänstgöringsgrad

För timanställd personal: Antalet arbetade timmar exklusive övertid dividerat med årsarbetstid (1 920 timmar)

### Not 18 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

#### Ställda säkerheter

|                    | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|--------------------|------------|------------|
| Ställda säkerheter | Inga       | Inga       |

#### Eventalförpliktelser

|                      | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|----------------------|------------|------------|
| Eventalförpliktelser | Inga       | Inga       |


## Not 19 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

En oplanerad personalomsättning påverkar bolagets ekonomi negativt då lön utgår under uppsägningstid men ersättningsrekryteringar har behövts omgående.

Utöver de omvärldsfaktorer som redan är kända vid utgången av 2023 har inga väsentliga händelser som på ett betydande sätt har påverkat företagets ekonomi eller verksamhet i övrigt inträffat efter räkenskapsårets slut.

## Underskrifter

Södertälje 2024-03-22

  
Ingela Nylund-Watz  
Styrelseordförande

  
Johanna Kock  
Verkställande direktör


  
Andreas Forslund

  
Maria Frithz Warg

  
Emma Eriksson

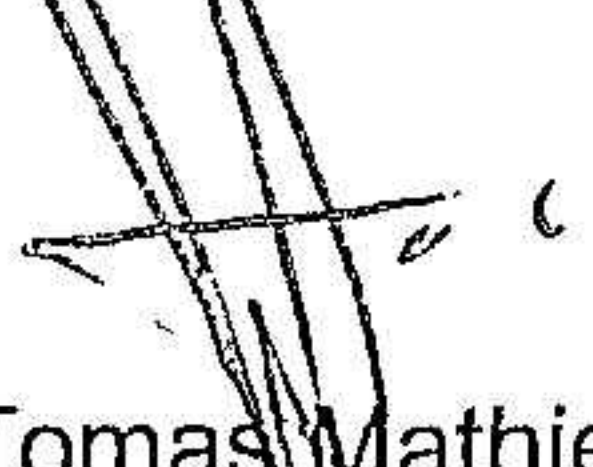
  
Thomas Westerlund

  
Kari Vierma

  
Jonas Berg

  
Jennie Voittoinen

Vår revisionsberättelse har lämnats 2024-04-15  
KPMG AB

  
Tomas Mathiesen  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Telge Tillväxt (i Södertälje) AB, org. nr 556837-2568

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Telge Tillväxt (i Södertälje) AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Telge Tillväxt (i Södertälje) ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Telge Tillväxt (i Södertälje) AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Telge Tillväxt (i Södertälje) AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Telge Tillväxt (i Södertälje) AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 15 april 2024

KPMG AB

Tomas Mathiesen  
Auktoriserad revisor