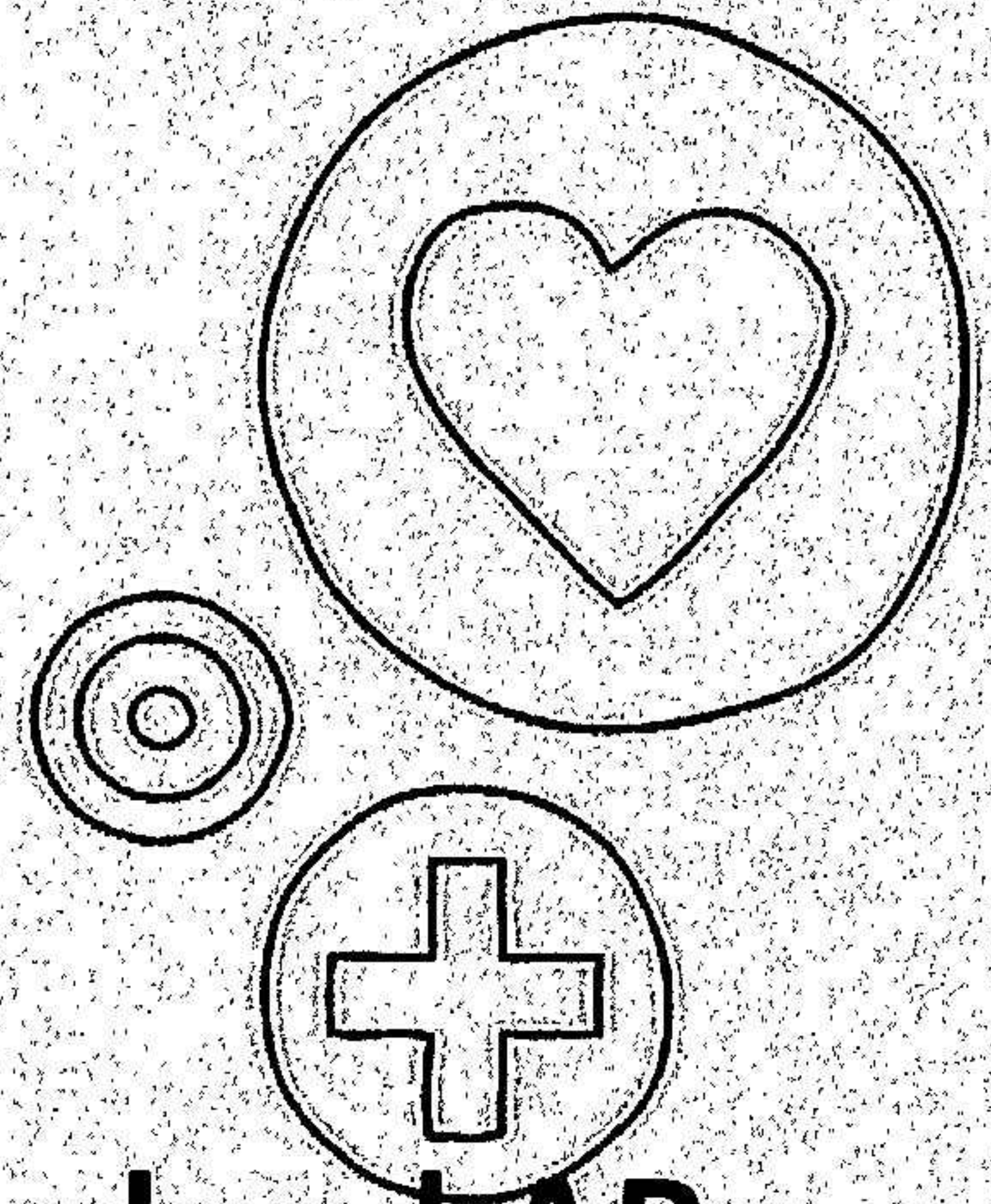


Bolagsverket
2023 -05- 02



Styrelsen och verkställande direktören i

Attendo GreveGruppen Omvårdnad AB

org. nr. 556769-5266
avger härmed

Årsredovisning

för räkenskapsåret
1 januari – 31 december 2022

| Innehåll | Sida |
|---------------------------------------|------|
| Förvaltningsberättelse | 2 |
| Resultaträkning | 3 |
| Balansräkning | 4 |
| Förändringar i eget kapital | 6 |
| Noter till de finansiella rapporterna | 7 |
| Signaturer | 9 |



Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören i Attendo GreveGruppen Omvårdnad AB, organisationsnummer 556769–5266, med säte i Danderyd avger härmed årsredovisning för perioden 2022-01-01 – 2022-12-31.

FLERÅRSÖVERSIKT

| TSEK | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 |
|--|--------|--------|--------|--------|--------|
| Nettoomsättning | 21 560 | 18 854 | 18 332 | 19 161 | 16 307 |
| Rörelseresultat | 4 394 | 3 267 | 3 717 | 3 554 | 2 282 |
| Rörelsemarginal (%) | 20,4 | 17,3 | 20,3 | 18,5 | 14,0 |
| Medeltal anställda (heltidsekvivalenter) | 24 | 20 | 20 | 20 | 20 |

VERKSAMHETEN

Attendo GreveGruppen Omvårdnad AB ("bolaget") bedriver inom ramen för LSS gruppbooster för funktionshindrade vuxna, daglig verksamhet samt därmed förenlig verksamhet.

KONCERNFÖRHÅLLANDEN

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Attendo LSS AB, org. nr. 556664–4257, med säte i Danderyd. Attendo AB (publ), org. nr. 559026–7885, med säte i Danderyd, upprättar den övergripande koncernredovisningen för koncernen.

FÖRSÄLJNING OCH RESULTAT

Bolagets nettoomsättning uppgick till 21 560 (18 854) TSEK. Rörelseresultatet uppgick till 4 394 (3 267) TSEK, vilket motsvarar en rörelsemarginal om 20,4 (17,3) %. Resultatet efter finansiella poster uppgick till 4 384 (3 265) TSEK.

VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Bolaget förvärvades den 1 juni av Attendo LSS AB, org. nr. 556664–4257.

RESULTATDISPOSITION (SEK)

| Förslag till disposition av bolagets vinst | Belopp i SEK |
|--|------------------|
| Till årsstämmans förfogande står: | |
| Balanserade vinstmedel | 1 398 692 |
| Årets resultat | 3 462 969 |
| Belopp vid årets utgång | 4 861 661 |

Styrelsen och verkställande direktör föreslår att vinstmedel balanseras i ny räkning.

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar samt notupplysningar.

Resultaträkning

| Januari - december, TSEK | Not | 2022 | 2021 |
|--|-----|---------------|---------------|
| RÖRELSENS INTÄKTER | 5 | | |
| Nettoomsättning | | 21 560 | 18 854 |
| Övriga rörelseintäkter | | 0 | 56 |
| Summa intäkter | | 21 560 | 18 910 |
| RÖRELSENS KOSTNADER | 5 | | |
| Förbrukningsmaterial | | -359 | -421 |
| Övriga externa kostnader | | -4 536 | -3 652 |
| Personalkostnader | 2 | -12 127 | -11 461 |
| Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar | 4 | -144 | -85 |
| Övriga rörelsekostnader | | - | -24 |
| Rörelseresultat | | 4 394 | 3 267 |
| RESULTAT FRÅN FINANSIELLA POSTER | 3 | | |
| Ränteintäkter och liknande resultatposter | | 1 | - |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | | -11 | -2 |
| Finansnetto | | -10 | -2 |
| Resultat efter finansiella poster | | 4 384 | 3 265 |
| Skatt | | -921 | -683 |
| ÅRETS RESULTAT | | 3 463 | 2 582 |

Balansräkning

| TSEK | Not | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|-----|--------------|--------------|
| TILLGÅNGAR | 5 | | |
| Anläggningstillgångar | | | |
| Materiella anläggningstillgångar | | | |
| Inventarier, verktyg och installationer | 4 | 380 | 420 |
| Summa materiella anläggningstillgångar | | 380 | 420 |
| Summa anläggningstillgångar | | 380 | 420 |
| Omsättningstillgångar | | | |
| Kortfristiga fordringar | | | |
| Kundfordringar | | 2 421 | 1 328 |
| Fordringar hos koncernföretag | | 3 621 | - |
| Skattefordringar | | 88 | 272 |
| Övriga fordringar | | 5 | 1 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | | 501 | 86 |
| Summa kortfristiga fordringar | | 6 636 | 1 687 |
| Kassa och Bank | | 166 | 3 621 |
| Summa omsättningstillgångar | | 6 802 | 5 308 |
| SUMMA TILLGÅNGAR | | 7 182 | 5 728 |

Balansräkning (forts.)

| TSEK | Not | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|--|-----|--------------|--------------|
| EGET KAPITAL OCH SKULDER | 5 | | |
| EGET KAPITAL | | | |
| Bundet eget kapital | | | |
| Aktiekapital (1 000 st aktier, kvotvärde 100 kr) | | 100 | 100 |
| Summa bundet eget kapital | | 100 | 100 |
| | | | |
| Fritt eget kapital | | | |
| Balanserad vinst | | 1 399 | 1 817 |
| Årets resultat | | 3 463 | 2 582 |
| Summa fritt eget kapital | | 4 862 | 4 399 |
| Summa eget kapital | | 4 962 | 4 499 |
| | | | |
| SKULDER | | | |
| Kortfristiga skulder | | | |
| Leverantörsskulder | | 328 | 82 |
| Skulder till koncernföretag | | 505 | - |
| Övriga skulder | | 147 | 253 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | | 1 240 | 894 |
| Summa kortfristiga skulder | | 2 220 | 1 229 |
| SUMMA SKULDER | | 2 220 | 1 229 |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | | 7 182 | 5 728 |

2023050301749

AD

Förändringar i eget kapital

| TSEK | Aktie- kapital | Övrigt fritt eget kapital | Summa eget kapital |
|--------------------------------|-------------------|---------------------------------|--------------------------|
| Eget kapital 2020-12-31 | 100 | 3 617 | 3 717 |
| Utdelning till ägarna | | -1 800 | -1 800 |
| Årets resultat | | 2 582 | 2 582 |
| Eget kapital 2021-12-31 | 100 | 4 399 | 4 499 |
| Utdelning till ägarna | | -3 000 | -3 000 |
| Årets resultat | | 3 463 | 3 463 |
| Eget kapital 2022-12-31 | 100 | 4 862 | 4 962 |

Noter till de finansiella rapporterna

NOT 1 VÄSENTLIGA REDOVISNINGSPRINCIPER

Från och med år 2022 tillämpas årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) vid upprättandet av finansiella rapporter. Tidigare tillämpades årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 om årsredovisning i mindre företag (K2). Övergången har skett i enlighet med föreskrifterna i K3s kapitel 35. Övergången till K3 har inte inneburit några förändringar av värdering i årsredovisningen, varken för 2021 eller 2022.

Jämförelsetalen har omräknats och effekten på balansräkningen framgår av not 5.

De finansiella rapporterna presenteras i tusental svenska kronor (TSEK).

Balans- och resultaträkning kommer att behandlas för fastställande av årsstämman.

INTÄKTSREDOVISNING

Omsorgs- och sjukvårdstjänster utförs dels i egen regi med ansvar för beläggning och hyra av lokaler och dels i entreprenad, det vill säga fleråriga driftsavtal. Ersättningen är kopplad till antal brukare, antal vård dygn, antal boendeplatser, antal hemtjänstbesök eller liknande av bolaget utförda tjänster. Intäkter redovisas i den mån underliggande tjänster har utförts enligt avtalad prissättning. Uppräkningen av priser sker normalt genom avtalad indexeringsmetod. Avsättning för förlustkontrakt görs omedelbart ifall de totala kostnaderna förväntas överstiga totala intäkter för kontraktperioden. Intäkter redovisas netto efter eventuella rabatter när dess belopp kan mätas på ett tillförlitligt sätt samt att det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar kommer att tillfalla bolaget.

ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

Med övriga rörelseintäkter avses sådant som inte är omsorg och sjukvårdstjänster. Exempel på övriga rörelseintäkter är stöd och bidrag, försäljning av inventarier och koncerninterna tjänster.

OFFENTLIGA BIDRAG

Bidrag som inte är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Bidrag som är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt i takt med att prestationen utförs.

LEASING

Samtliga leasingavtal där bolaget är leasingtagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

ERSÄTTNINGAR TILL ANSTÄLLDA

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro och sjukvård. Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning

Tjänstemän omfattas av ITP1-planen (avgiftsbestämd) eller ITP2-planen (förmånsbestämd), vilka är kollektivavtalsbaserade och omfattar flera arbetsgivare inom flera branscher. Enligt ett uttalande från rådet för finansiell rapportering (UFR10) är ITP2-planen en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare, Alecta, som försäkrar ITP2-planen, har inte kunnat bistå bolaget eller andra svenska företag med tillräcklig information för att kunna fastställa bolagets andel av ITP2-planens totala tillgångar och skulder. ITP2-planen redovisas därför som avgiftsbestämd plan.

Kollektivanställda omfattas av SAF/LO-planen vilken är en avgiftsbestämd pensionsplan baserad på kollektivavtal och omfattar flera arbetsgivare inom flera olika branscher.

Avgifter hänförliga till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i resultaträkningen i takt med att de anställdas pensionsberättigade tjänster utförs.

Ersättningar vid uppsägningar

Ersättningar vid uppsägningar utgår när bolaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningen upphörande eller då den anställde accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot en sådan ersättning. Om ersättningen inte ger bolaget någon ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna en sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättningen som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

INKOMSTSKATTER

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, samt förändringar i uppskjuten skatt. Skatteskulder/-fordringar värderas till vad som enligt företagets bedömning ska erläggas eller erhållas från Skatteverket. För poster i resultaträkningen, redovisas även därmed sammanhängande skatteeffekter i resultaträkningen. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital. Uppskjuten skatt redovisas enligt balansräkningsmetoden på alla temporära skillnader som uppkommer mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder.

MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Tillkommande utgifter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjande period. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod användas för materiella anläggningstillgångar. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

| Tillgång | Antal år |
|--------------------------------|----------|
| Inventarier och installationer | 5 |

Har en materiell anläggningstillgång på balansdagen ett lägre värde än det bokförda värdet skrivs tillgången ner till detta lägre värde om det kan antas att värdenedgången är bestående.

KUNDFORDRINGAR OCH FORDRINGAR

Fordringar med förfallodag mer 12 månader efter balansdagen redovisas som anläggningstillgångar, övriga som omsättningstillgångar. Fordringar redovisas till det lägsta av anskaffningsvärdet och verkligt värde.

LEVERANTÖRSSKULDER OCH ÖVRIGA SKULDER

Leverantörsskulder och övriga skulder redovisas till verkligt värde.

NOT 2 MEDELANTAL ANSTÄLLDA

Medelantal anställda uppgår till 24 (20).

NOT 3 RESULTAT FRÅN FINANSIELLA POSTER

| Resultat från finansiella poster | 2022 | 2021 |
|---|------------|------------|
| Ränteintäkter och liknande resultatposter | | |
| Räntor och liknande resultatposter | 1 | - |
| Summa | 1 | - |
| <i>Varav ränteintäkter från koncernföretag</i> | <i>(-)</i> | <i>(-)</i> |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | | |
| Räntor och liknande resultatposter | -1 | -2 |
| Övriga finansiella poster | -10 | - |
| Summa | -11 | -2 |
| <i>Varav räntekostnader till koncernföretag</i> | <i>(0)</i> | <i>(-)</i> |
| Summa | -10 | -2 |

NOT 4 INVENTARIER, VERKTYG OCH INSTALLATIONER

| Inventarier, verktyg och installationer | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|-------------|-------------|
| Ingående anskaffningsvärde | 563 | 529 |
| Investeringar | 104 | 202 |
| Försäljningar/utrangeringar | - | -168 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 667 | 563 |
| Ingående avskrivningar | -143 | -138 |
| Försäljningar/utrangeringar | - | 80 |
| Årets avskrivningar | -144 | -85 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -287 | -143 |
| Utgående bokfört värde | 380 | 420 |

NOT 5 OMRÄKNING JÄMFÖRELSETAL

Jämförelsesiffror för 2021 har ändrats till följd av en anpassning till redovisningsprinciper som tillämpas av Attendo.

Omräkningen har inte haft någon effekt på årets resultat eller eget kapital.

I resultaträkningen har nettoomsättningen minskat med 56 TSEK, vilket istället redovisas som övriga rörelseintäkter. Övriga externa kostnader har ökat med 52 TSEK som tidigare redovisats som förbrukningsmaterial, samt minskat med 6 TSEK avseende poster som istället redovisas som personalkostnader.

I balansräkningen har övriga fordringar minskat med 75 TSEK avseende skattekontots behållning vilket istället redovisas som en del av skattefordran. Övriga skulder har minskat med 266 TSEK avseende upplupna arbetsgivaravgifter som istället redovisas som upplupna kostnader. Skatteskulden på 3 TSEK från föregående årsredovisning bruttoredo visas istället som en skattefordran på 197 TSEK samt upplupna kostnader om 200 TSEK avseende särskild löneskatt.

NOT 6 VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER RÄKENSKAPSÅRETS UTGÅNG

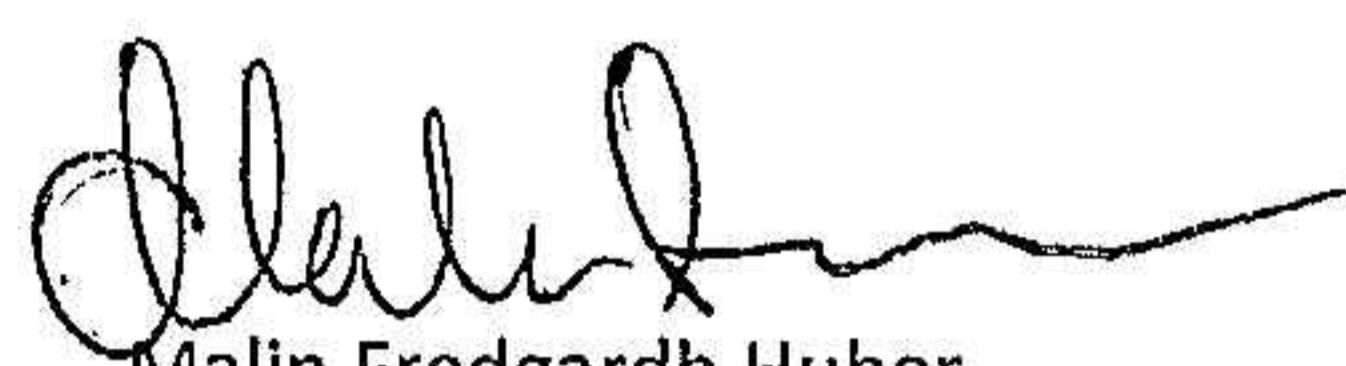
Verksamheten bedrivs från och med 1 januari 2023 i kommission, där Attendo AB (publ), org. nr. 559026-7885 är kommittent. Ett kommissionärsförhållande innebär att kommissionärsbolagets ekonomiska resultat redovisas i kommittentbolaget.

Resultat- och balansräkning ska fastställas på ordinarie årsstämma den 31 mars 2023.

Danderyd den 31 mars 2023

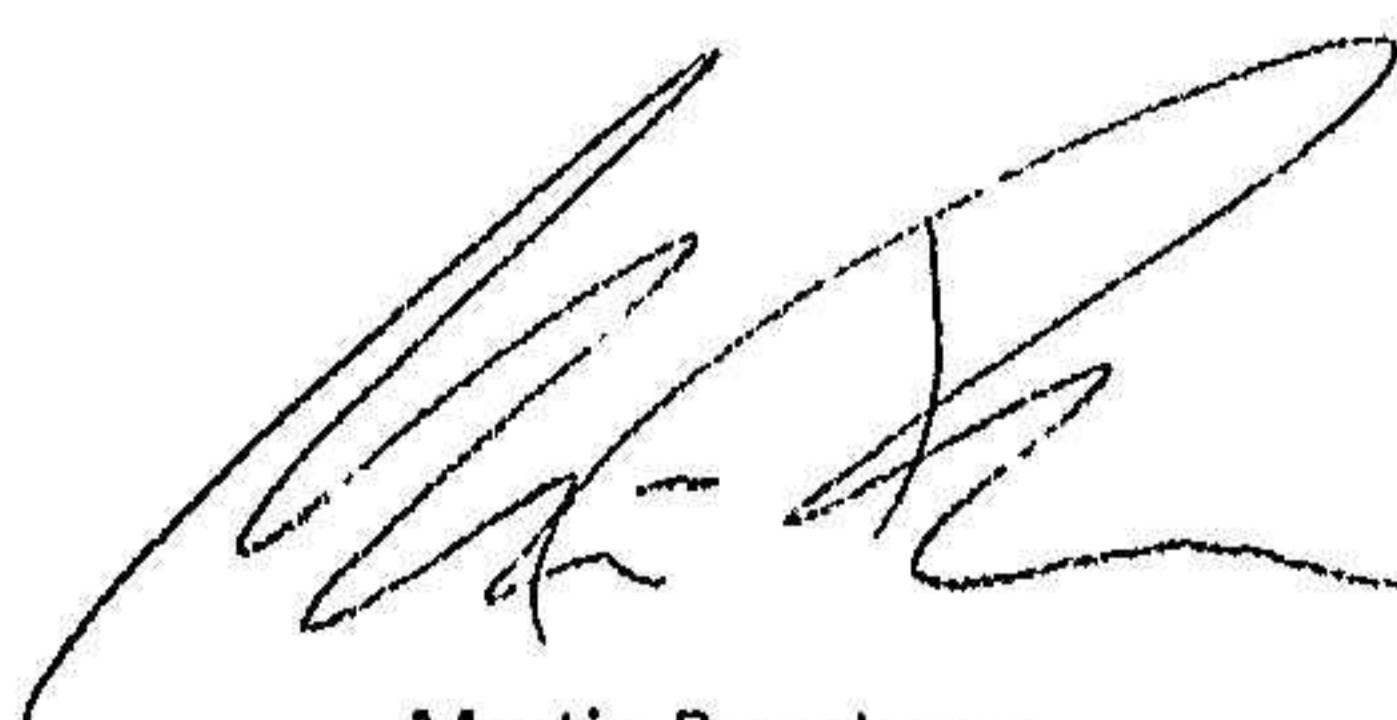

Fredrik Lagercrantz
Styrelsens ordförande


Ulrika Eriksson
Verkställande direktör och
styrelseledamot


Malin Fredgardh Huber
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har avlämnats den 31 mars 2023

PricewaterhouseCoopers AB



Martin Bengtsson
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Attendo GreveGruppen Omvårdnad AB

Org.nr. 556769-5266

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Attendo GreveGruppen Omvårdnad AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisning överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställs på ordinarie årsstämma den 31 mars 2023. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Danderyd den 31 mars 2023



Ulrika Eriksson

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Attendo GreveGruppen Omvårdnad AB, org.nr 556769-5266

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Attendo GreveGruppen Omvårdnad AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Attendo GreveGruppen Omvårdnad ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Attendo GreveGruppen Omvårdnad AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Attendo GreveGruppen Omvårdnad AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övrig upplysning

Revisionen av årsredovisningen för räkenskapsåret 2021 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 10 februari 2022 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Attendo GreveGruppen Omvårdnad AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Attendo GreveGruppen Omvårdnad AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den 31 mars 2023

PricewaterhouseCoopers AB



Martin Bengtsson
Auktoriserad revisor