

Årsredovisning

Birger Larsson Möbelfabrik AB

556110-5312

Styrelsen och verkställande direktören för Birger Larsson Möbelfabrik AB får härmed lämna sin redogörelse för bolagets utveckling under räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Om inte särskilt anges visas alla belopp i tusental kr (SEK).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2
- Resultaträkning	3
- Balansräkning	4 - 5
- Noter	6 - 9
- Underskrifter	9

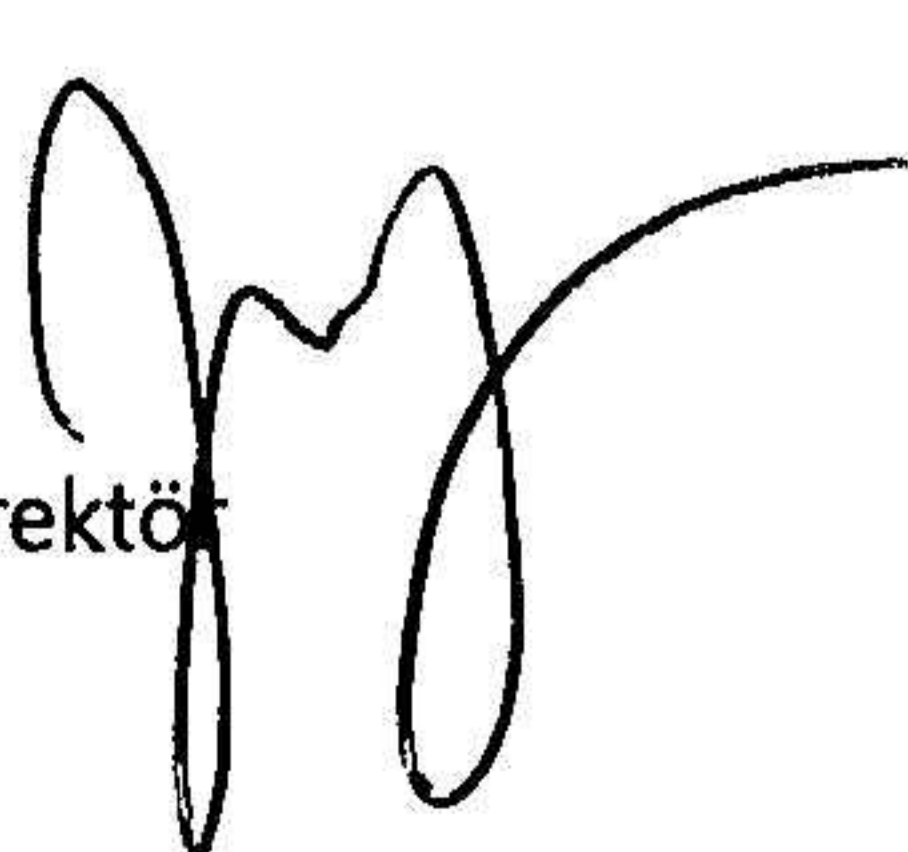
FASTSTÄLLELSEINTYG

Undertecknad styrelseledamot i Birger Larsson Möbelfabrik AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2025-03-06. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Bodafors 2025-03-06

Jonas Jung, Verkställande direktör



Årsredovisning

Birger Larsson Möbelfabrik AB

556110-5312

Styrelsen och verkställande direktören för Birger Larsson Möbelfabrik AB får härmed lämna sin redogörelse för bolagets utveckling under räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Om inte särskilt anges visas alla belopp i tusental kr (SEK).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2
- Resultaträkning	3
- Balansräkning	4 - 5
- Noter	6 - 9
- Underskrifter	9

Kopian överensstämmer
med originalet.

JONAS JUNG

VD

0738-503008



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Verksamhet

Företaget har sitt säte i Bodafors. Verksamheten omfattar tillverkning och försäljning av möbler.

Väsentliga händelser

Bolaget har under räkenskapsår ändrat firma från BordBirger Aktiebolag till Birger Larsson Möbelfabrik AB.

Resultatet för räkenskapsåret 2024 är lägre jämfört med föregående år då bolaget investerat tid och resurser i varumärkesuppbyggnad, organisation och byte av affärssystem.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2401-2412	2301-2312	2201-2212	2101-2112
Nettoomsättning	21 276	20 735	23 503	25 352
Resultat efter finansiella poster	83	1 610	3 550	4 096
Soliditet %	68	68	75	78

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	500	100	3 532	1 364	5 496
<i>Resultatdisposition enligt bolagsstämman:</i>					
Balanseras i ny räkning			1 364	-1 364	0
Årets resultat				277	277
Belopp vid årets utgång	500	100	4 896	277	5 773

RESULTATDISPOSITION

Beloppen i resultatdispositionen är angivna i hela kronor.

Medel att disponera:

Balanserat resultat	4 896 242
Årets resultat	276 547
<i>Summa</i>	<i>5 172 789</i>

Förslag till disposition:

Balanseras i ny räkning	5 172 789
<i>Summa</i>	<i>5 172 789</i>

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

RESULTATRÄKNING

1

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		
Nettoomsättning	21 276	20 735
Förändring av lager av produkter i arbete, färdiga varor och pågående arbeten för annans räkning	-128	455
Övriga rörelseintäkter	86	440
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.	21 234	21 630
Rörelsekostnader		
Råvaror och förnödenheter	-7 265	-7 175
Övriga externa kostnader	-5 515	-4 936
Personalkostnader	-7 840	-7 245
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-556	-722
Summa rörelsekostnader	-21 176	-20 078
Rörelseresultat	58	1 552
Finansiella poster	3	
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	52	75
Räntekostnader och liknande resultatposter	-27	-17
Summa finansiella poster	25	58
Resultat efter finansiella poster	83	1 610
Bokslutsdispositioner		
Förändring av periodiseringsfond	-51	-383
Förändring av överavskrivning	362	529
Summa bokslutsdispositioner	311	146
Resultat före skatt	394	1 756
Skatter		
Skatt på årets resultat	-117	-392
Årets resultat	277	1 364

ank=20250707;2025070931381

BALANSRÄKNING

1

2024-12-31

2023-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter	4	0	0
<i>Summa immateriella anläggningstillgångar</i>		0	0

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	5	1 326	1 454
Maskiner och andra tekniska anläggningar	6	280	630
Inventarier, verktyg och installationer	7	33	85
<i>Summa materiella anläggningstillgångar</i>		1 639	2 169

Finansiella anläggningstillgångar

Fordringar hos koncernföretag	8	2 151	–
Andra långfristiga värdepappersinnehav	9	4	4
<i>Summa finansiella anläggningstillgångar</i>		2 155	4

Summa anläggningstillgångar 3 794 2 173

Omsättningstillgångar

Varulager m.m.

Råvaror och förnödenheter		1 169	1 337
Varor under tillverkning		1 826	1 581
Färdiga varor och handelsvaror		3 706	4 079
<i>Summa varulager m.m.</i>		6 701	6 997

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		1 836	2 411
Fordringar hos koncernföretag		–	423
Övriga fordringar		16	43
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		92	365
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>		1 944	3 242

Kassa och bank

Kassa och bank	10, 11	1 117	1 245
<i>Summa kassa och bank</i>		1 117	1 245

Summa omsättningstillgångar 9 762 11 484

SUMMA TILLGÅNGAR 13 556 13 657

ank=20250707;2025070931382

	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
<i>Bundet eget kapital</i>		
Aktiekapital	500	500
Reservfond	100	100
<i>Summa bundet eget kapital</i>	<i>600</i>	<i>600</i>
<i>Fritt eget kapital</i>		
Balanserat resultat	4 896	3 532
Årets resultat	277	1 364
<i>Summa fritt eget kapital</i>	<i>5 173</i>	<i>4 896</i>
Summa eget kapital	5 773	5 496
Obeskattade reserver		
Periodiseringsfonder	4 161	4 110
Akkumulerade överavskrivningar	254	617
Summa obeskattade reserver	4 415	4 727
Kortfristiga skulder		
Leverantörsskulder	1 270	1 101
Aktuella skatteskulder	21	238
Övriga skulder	843	938
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 234	1 157
Summa kortfristiga skulder	3 368	3 434
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	13 556	13 657

NOTER

Not 1 ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

Redovisnings- och värderingsprinciper

Valt regelverk

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1, Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade mot föregående år.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Immateriella anläggningstillgångar

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Nedanstående nyttjandeperioder används

Typ	Nyttjandeperiod
Varumärken	5 år

Materiella anläggningstillgångar

Avskrivning görs linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Nedanstående nyttjandeperioder används. Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Typ	Nyttjandeperiod
Byggnader	25 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	10 år
Inventarier, verktyg och installationer	5 år

Finansiella instrument

Företagets finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet enligt kapitel 11 i BFNAR 2012:1.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet.

Varulagret har värderats till det samlade anskaffningsvärdet vilket understiger varulagrets nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Denna värderingsmetod innebär att hänsyn tagits till eventuell inkurans i varulagret.

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet (beräknat enligt först in först ut-principen) och nettoförsäljningsvärdet.

Anskaffningsvärdet för egentillverkade halv- och helfabrikat består av både direkta tillverkningskostnader och en skälig andel av indirekta tillverkningskostnader.

Inkomstskatt

Företagets skatt består av aktuell skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt (bolagsskatt och kupongskatt) för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

Företaget har inga temporära skillnader förutom de som hör till obeskattade reserver.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av det som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Avdrag har gjorts för handelsrabatter, mängdrabatter och liknande prisavdrag.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Nyckeltalsdefinitioner

Nedan definieras nyckeltalen i förvaltningsberättelsens flerårsöversikt.

Soliditet = Justerat eget kapital / Totalt kapital

Kommentar: Justerat eget kapital beräknas som eget kapital plus 79,4 % av obeskattade reserver.

Not		2024	2023
2	Medelantalet anställda		
	Medelantalet anställda	11	11
3	Räntekostnader, ränteintäkter och liknande resultatposter hänförliga till koncernföretag		
	Ränteintäkter	49	3
	Summa	49	3
4	Varumärken	2024-12-31	2023-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	49	49
	Utgående anskaffningsvärden	49	49
	Ingående avskrivningar	-49	-49
	Utgående avskrivningar	-49	-49
	Redovisat värde	0	0

ank=20250707-2025070931386

Not		2024-12-31	2023-12-31
5	Byggnader och mark		
	Ingående anskaffningsvärden	7 094	7 094
	Utgående anskaffningsvärden	7 094	7 094
	Ingående avskrivningar	-5 639	-5 511
	<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
	Årets avskrivningar	-128	-128
	Utgående avskrivningar	-5 768	-5 639
	Redovisat värde	1 326	1 454
6	Maskiner och andra tekniska anläggningar		
	Ingående anskaffningsvärden	17 744	17 730
	<i>Förändringar av anskaffningsvärden</i>		
	Inköp	25	42
	Försäljningar/utrangeringar	-	-29
	Utgående anskaffningsvärden	17 769	17 744
	Ingående avskrivningar	-17 114	-16 600
	<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
	Återförda avskrivningar på försäljningar resp. utrangeringar	0	29
	Årets avskrivningar	-376	-542
	Utgående avskrivningar	-17 489	-17 114
	Redovisat värde	280	630
7	Inventarier, verktyg och installationer		
	Ingående anskaffningsvärden	3 608	3 608
	<i>Förändringar av anskaffningsvärden</i>		
	Försäljningar/utrangeringar	-148	0
	Utgående anskaffningsvärden	3 461	3 608
	Ingående avskrivningar	-3 523	-3 471
	<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
	Återförda avskrivningar på försäljningar resp. utrangeringar	148	-
	Årets avskrivningar	-52	-52
	Utgående avskrivningar	-3 427	-3 523
	Redovisat värde	33	85
8	Fordringar hos koncernföretag		
	Ingående fordran	0	0
	Tillkommande fordringar	2 151	0
		2 151	0

ank=20250707;2025070931387

Not 9	Andra långfristiga värdepappersinnehav	2024-12-31	2023-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	4	4
	Inköp	0	0
	Försäljning	0	0
		4	4

Not 10	Ställda säkerheter	2024-12-31	2023-12-31
	Företagsinteckningar	2 000	2 000
	Fastighetsinteckningar	2 350	2 350
	Summa ställda säkerheter	4 350	4 350

Not 11	Checkräkningskredit	2024-12-31	2023-12-31
	Beviljad checkräkningskredit	2 000	2 000

UNDERSKRIFTER

Bodafors den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Jonas Jung
Verkställande direktör

Christoffer Rappe
Styrelseordförande

Bernt-Arne Winberg

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings Pricewaterhousecoopers AB

Robin Furuhammar
Huvudansvarig auktoriserad revisor

ank=20250707-2025070931388



Document history

COMPLETED BY ALL:
06.03.2025 08:21
SENT BY OWNER:
Jan Lindblad • 05.03.2025 08:54
DOCUMENT ID:
ry777FSjkl
ENVELOPE ID:
Skz7XKBjJe-ry777FSjkl

DOCUMENT NAME:
Årsredovisning Birger Larsson Möbelfabrik AB 20240101-2024123
1.pdf
9 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Jonas Joakim Daniel Jung jonas.jung@hamnenuveckling.se	Signed Authenticated	05.03.2025 10:43 05.03.2025 10:42	eID High	Swedish BankID (DOB: 1964/09/29) Swedish BankID (SSN: 196409294359)
2. BERNT ARNE WINBERG ba.winberg@hagagruppen.se	Signed Authenticated	05.03.2025 13:10 05.03.2025 13:09	eID High	Swedish BankID (DOB: 1966/01/02) Swedish BankID (SSN: 196601022574)
3. CHRISTOFFER RAPPE christoffer@lokallager.se	Signed Authenticated	05.03.2025 13:25 05.03.2025 13:24	eID High	Swedish BankID (DOB: 1973/07/23) Swedish BankID (SSN: 197307235114)
4. ROBIN FURUHAMMAR robin.furuhammar@pwc.com	Signed Authenticated	06.03.2025 08:21 06.03.2025 08:18	eID High	Swedish BankID (DOB: 1986/02/18) Swedish BankID (SSN: 198602182951)

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PDF sealed

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Birger Larsson Möbelfabrik AB, org.nr 556110-5312

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Birger Larsson Möbelfabrik AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Birger Larsson Möbelfabrik ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Birger Larsson Möbelfabrik AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Birger Larsson Möbelfabrik AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Birger Larsson Möbelfabrik AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Birger Larsson Möbelfabrik AB enligt god revisionsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Växjö den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Robin Furuhammar
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-03-06 07:20:46 UTC

Undertecknare

Datum

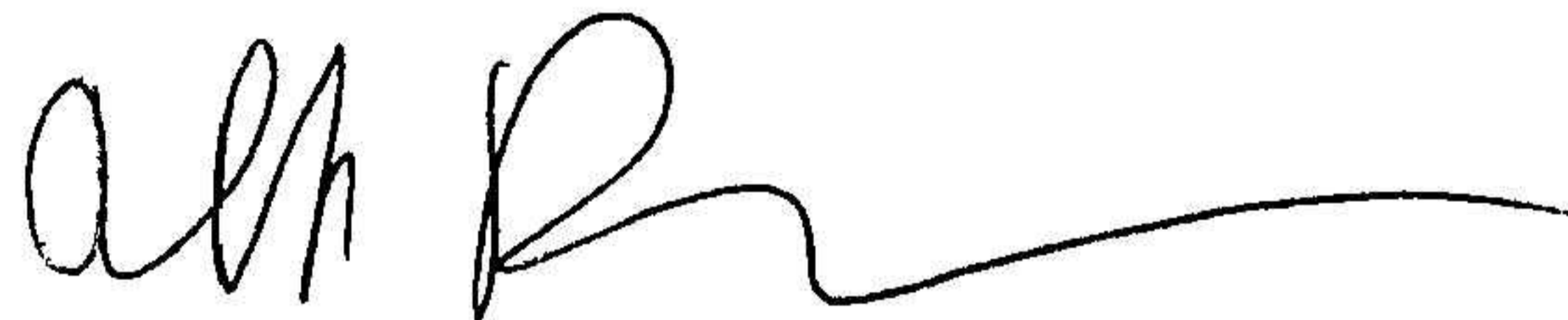
Namn returnerat från Svenskt BankID: ROBIN FURUHAMMAR

Robin Furuhammar

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:



2025090104524