

**Årsredovisning**  
för  
**Key Epigraph IT AB**  
556772-4819

Räkenskapsåret

2022

**Fastställelseintyg**

Undertecknad styrelseledamot i Key Epigraph IT AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2023-06-27. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Göteborg 2023-06-27



Daniel Svensson

2023081602375

**Årsredovisning**  
för  
**Key Epigraph IT AB**  
556772-4819  
Räkenskapsåret  
2022

Key Epigraph IT AB  
Org.nr 556772-4819

1 (6)

Styrelsen och verkställande direktören för Key Epigraph IT AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

#### Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver försäljning och service av datorer och annan IT-utrustning, marinelektronik samt uthyrning och eventuppdrag.

Företaget har sitt säte i Göteborg.

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Nettoomsättning	1 919	1 799	2 154	2 789
Resultat efter finansiella poster	-453	-87	-146	248
Soliditet (%)	61,6	67,7	65,0	70,5

### Förändringar i eget kapital

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	100 000	510 780	13 097	<b>623 877</b>
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		13 097	-13 097	<b>0</b>
Årets resultat			5 432	<b>5 432</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>100 000</b>	<b>523 877</b>	<b>5 432</b>	<b>629 309</b>

### Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	523 877
årets vinst	5 432
	<b>529 309</b>
disponeras så att i ny räkning överföres	529 309
	<b>529 309</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Key Epigraph IT AB  
Org.nr 556772-4819

2 (6)

**Resultaträkning**

Not

2022-01-01  
-2022-12-312021-01-01  
-2021-12-31**Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.**

Nettoomsättning

1 919 152

1 799 103

Övriga rörelseintäkter

0

134 894

**Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.****1 919 152****1 933 997****Rörelsekostnader**

Handelsvaror

-1 036 301

-652 839

Övriga externa kostnader

-556 568

-676 802

Personalkostnader

2

-610 707

-582 750

Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

-108 571

-108 571

**Summa rörelsekostnader****-2 312 147****-2 020 962****Rörelseresultat****-392 995****-86 965****Finansiella poster**

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

302

0

Nedskrivningar av finansiella anläggningstillgångar och kortfristiga placeringar

-60 000

0

Räntekostnader och liknande resultatposter

-164

-146

**Summa finansiella poster****-59 862****-146****Resultat efter finansiella poster****-452 857****-87 111****Bokslutsdispositioner**

Förändring av periodiseringsfonder

379 000

0

Förändring av överavskrivningar

108 571

108 571

**Summa bokslutsdispositioner****487 571****108 571****Resultat före skatt****34 714****21 460****Skatter**

Skatt på årets resultat

-29 282

-8 363

**Årets resultat****5 432****13 097**

2023081602377

Key Epigraph IT AB  
Org.nr 556772-4819

3 (6)

**Balansräkning**

Not

2022-12-31

2021-12-31

**TILLGÅNGAR****Anläggningstillgångar***Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer

3

148 577

257 148

**Summa materiella anläggningstillgångar****148 577****257 148***Finansiella anläggningstillgångar*

Andra långfristiga värdepappersinnehav

4

190 000

0

Andra långfristiga fordringar

5

10 000

10 000

**Summa finansiella anläggningstillgångar****200 000****10 000****Summa anläggningstillgångar****348 577****267 148****Omsättningstillgångar***Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

614 320

381 052

Övriga fordringar

163 367

169 970

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

40 572

86 407

**Summa kortfristiga fordringar****818 259****637 429***Kassa och bank*

Kassa och bank

314 101

1 005 917

**Summa kassa och bank****314 101****1 005 917****Summa omsättningstillgångar****1 132 360****1 643 346****SUMMA TILLGÅNGAR****1 480 937****1 910 494**

2023081602378

Key Epigraph IT AB  
Org.nr 556772-4819

4 (6)

**Balansräkning**

Not

2022-12-31

2021-12-31

**EGET KAPITAL OCH SKULDER****Eget kapital*****Bundet eget kapital***

Aktiekapital

100 000

100 000

**Summa bundet eget kapital****100 000****100 000*****Fritt eget kapital***

Balanserat resultat

523 877

510 780

Årets resultat

5 432

13 097

**Summa fritt eget kapital****529 309****523 877****Summa eget kapital****629 309****623 877****Obeskattade reserver**

Periodiseringsfonder

207 000

586 000

Ackumulerade överavskrivningar

148 577

257 148

**Summa obeskattade reserver****355 577****843 148****Kortfristiga skulder**

Leverantörsskulder

196 713

139 840

Övriga skulder

186 007

208 200

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

113 331

95 429

**Summa kortfristiga skulder****496 051****443 469****SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER****1 480 937****1 910 494**

2023081602379

Key Epigraph IT AB  
Org.nr 556772-4819

5 (6)

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

#### Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

#### *Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer 5-7 år

#### Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

### Not 2 Medelantalet anställda

	2022	2021
Medelantalet anställda	1	1

### Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 736 810	1 736 810
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>1 736 810</b>	<b>1 736 810</b>
Ingående avskrivningar	-1 479 662	-1 371 091
Årets avskrivningar	-108 571	-108 571
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-1 588 233</b>	<b>-1 479 662</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>148 577</b>	<b>257 148</b>

Key Epigraph IT AB  
Org.nr 556772-4819

6 (6)

2023081602381

**Not 4 Andra långfristiga värdepappersinnehav**

	2022-12-31	2021-12-31
Inköp	250 000	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>250 000</b>	<b>0</b>
Årets nedskrivningar	-60 000	0
<b>Utgående ackumulerade nedskrivningar</b>	<b>-60 000</b>	<b>0</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>190 000</b>	<b>0</b>

**Not 5 Andra långfristiga fordringar**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	10 000	10 000
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>10 000</b>	<b>10 000</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>10 000</b>	<b>10 000</b>

Undertecknade försäkrar härmed att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och god redovisningssed, att aktuella redovisningsnormer har tillämpats och att lämnade uppgifter stämmer med faktiska förhållanden.

Göteborg 2023-06-27

DocuSigned by:  
*Daniel Svensson*  
0019F9841D094E1...  
Daniel Svensson  
Verkställande direktör

DocuSigned by:  
*Gunilla Lavensköld*  
002B7912161F4CB...  
Gunilla Lavensköld  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-06-27

KPMG AB

DocuSigned by:  
*Henrik Blom*  
252342C02CFD4E9...  
Henrik Blom  
Auktoriserad revisor



2023081602382

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Key Epigraph IT AB, org. nr 556772-4819

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Key Epigraph IT AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Key Epigraph IT ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Key Epigraph IT AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Key Epigraph IT AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Key Epigraph IT AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg 2023-06-27

KPMG AB

DocuSigned by:

Henrik Blom

252342C02CFD4E9...

Henrik Blom

Auktoriserad revisor

2023081602384

**Certificate Of Completion**

Envelope Id: 7F6B00C7102E4F3B8E5B85C72698134C  
Subject: Complete with DocuSign: Key Epigraph IT AB Årsredovisning 2022.pdf  
Source Envelope:  
Document Pages: 9 Signatures: 4  
Certificate Pages: 5 Initials: 0  
AutoNav: Enabled  
Envelopeld Stamping: Enabled  
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:  
Jonatan Andersson  
PO Box 50768  
Malmö, SE -202 71  
jonatan.andersson@kpmg.se  
IP Address: 195.84.56.2

**Record Tracking**

Status: Original  
6/26/2023 2:38:48 PM  
Holder: Jonatan Andersson  
jonatan.andersson@kpmg.se

Location: DocuSign

**Signer Events**

Gunilla Lawensköld  
gunilla@lawenskold.se  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

**Signature**

DocuSigned by:  
*Gunilla Lawensköld*  
002B7912181F4CB...

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 95.202.37.124

**Timestamp**

Sent: 6/26/2023 2:43:23 PM  
Viewed: 6/27/2023 9:57:34 AM  
Signed: 6/27/2023 9:58:51 AM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 2aed323b-5352-5e34-bbdf-a782bbbd0a2b  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 6/27/2023 9:57:11 AM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 6/27/2023 9:57:34 AM  
ID: a81ec203-10b3-4490-a038-c99ccd07d74f

Daniel Svensson  
daniel@keep-it.se  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:  
*Daniel Svensson*  
0019F9841D094E1...

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 213.64.243.145

Sent: 6/27/2023 9:58:56 AM  
Viewed: 6/27/2023 10:11:42 AM  
Signed: 6/27/2023 10:13:06 AM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 918d2b8b-68a8-5ea6-9b78-bfac09725d2b  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 6/27/2023 10:11:15 AM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

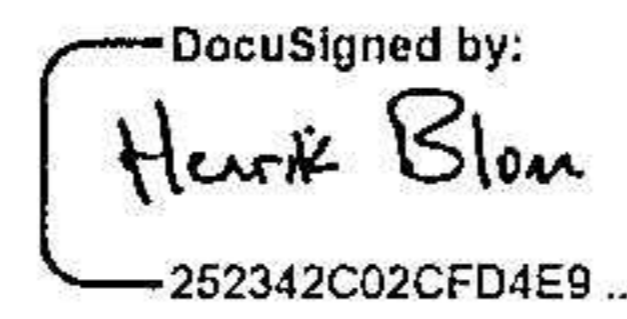
Accepted: 6/26/2023 3:00:08 PM  
ID: 1c6e63a5-0968-48ba-adde-494f6afad3a4

2023081602385

**Signer Events**

Henrik Blom  
henrik.blom@kpmg.se  
KPMG AB  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

**Signature**



Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 195.84.56.2

**Timestamp**

Sent: 6/27/2023 10:13:09 AM  
Viewed: 6/27/2023 10:24:27 AM  
Signed: 6/27/2023 10:24:57 AM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 58a17c59-a130-5803-8738-860a7e5f2092  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 6/27/2023 10:24:15 AM

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 3a83f923-6689-5a5b-a4f2-0d3fe0cc855e  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 8/9/2023 9:54:44 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**  
Not Offered via DocuSign

**In Person Signer Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Editor Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Agent Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Intermediary Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Certified Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Carbon Copy Events**

**Status**

**Timestamp**

**Witness Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Notary Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Envelope Summary Events**

**Status**

**Timestamps**

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	6/26/2023 2:43:23 PM
Certified Delivered	Security Checked	6/27/2023 10:24:27 AM
Signing Complete	Security Checked	6/27/2023 10:24:57 AM
Completed	Security Checked	6/27/2023 10:24:57 AM

**Payment Events**

**Status**

**Timestamps**

**Electronic Record and Signature Disclosure**

2023081602386

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

**How to contact KPMG AB:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [dpreorting@kpmg.se](mailto:dpreorting@kpmg.se)

**To advise KPMG AB of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [dpreorting@kpmg.se](mailto:dpreorting@kpmg.se) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

**To request paper copies from KPMG AB**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [dpreorting@kpmg.se](mailto:dpreorting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

**To withdraw your consent with KPMG AB**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [dpreorting@kpmg.se](mailto:dpreorting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.