

Årsredovisning

Hagabergs gård i Fläckebo AB

556464-8557

Styrelsen och verkställande direktören för Hagabergs gård i Fläckebo AB får härmed lämna sin redogörelse för bolagets utveckling under räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Om inte särskilt anges visas alla belopp i tusental kr (SEK).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2 - 3
- Resultaträkning	4
- Balansräkning	5 - 6
- Noter	7 - 11
- Underskrifter	12

FASTSTÄLLELSEINTYG

Undertecknad styrelseledamot i Hagabergs gård i Fläckebo AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman 2023-04-20. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Danderyd 2023-04-20

Ola Klingenberg

Årsredovisning

Hagabergs gård i Fläckebo AB

556464-8557

Styrelsen och verkställande direktören för Hagabergs gård i Fläckebo AB får härmed lämna sin redogörelse för bolagets utveckling under räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Om inte särskilt anges visas alla belopp i tusental kr (SEK).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2 - 3
- Resultaträkning	4
- Balansräkning	5 - 6
- Noter	7 - 11
- Underskrifter	11

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Verksamhet

Hagabergs gård i Fläckebo AB är ett företag som bedriver verksamhet inom områdena bostad med särskild service och daglig verksamhet. Målgruppen är vuxna personer tillhörande LSS personkrets. Personerna har ofta psykiatrisk tilläggsproblematik. Verksamhet bedrivs i Sala kommun. Bolaget har två gruppboendestäder, totalt nio boendeplatser, och en daglig verksamhet. Bolaget har sitt säte i Sala.

Bolaget är ett dotterbolag till Team Olivia AB.

Bolaget ingår i momsgrupp (663000-3314) där moderbolaget Team Olivia AB, org.nr 556742-0731, är kommittent och bolaget kommissionär. Detta innebär att bolaget bedriver verksamhet för Team Olivia ABs räkning. Vid årets slut överförs kommissionärens resultat till kommittenten.

Viktiga förhållanden och väsentliga händelser under året

Bolaget har fortsatt att arbeta fokuserat med kvalitet, där vi under året särskilt har fokuserat på utökade egenkontroller och åtgärder kopplade till dessa. Efterfrågan från våra kundkommuner har varit god.

Effekter från Covid-19 har fortsatt påverkat verksamheten under 2022. Den krisorganisation som etablerades i Team Olivia koncernen i början av 2020 har utifrån löpande riskanalyser kunna stötta verksamheten på ett effektivt sätt och minimera smittspridning.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2201-2212	2101-2112	2001-2012	1901-1912	1801-1812
Nettoomsättning	10 255	10 058	9 945	9 715	9 545
Rörelseresultat	2 464	1 737	3 210	2 240	1 496
Resultat efter finansiella poster	2 493	1 749	3 217	2 162	1 406
Balansomslutning	7 986	8 559	9 001	7 600	7 135
Soliditet %	88	87	65,2	65	45

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

Beloppen i förändringar i eget kapital är angivna i hela kronor.

	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	5 750 362		5 870 362
<i>Vinstdisposition enligt bolagsstämman:</i>					
Årets resultat				0	0
Belopp vid årets utgång	100 000	20 000	5 750 362	0	5 870 362

2023042704936

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Beloppen i vinstdispositionen är angivna i hela kronor.

Medel att disponera:

Balanserat resultat	5 750 362
<i>Summa</i>	<i>5 750 362</i>

Förslag till disposition:

Balanseras i ny räkning	5 750 362
<i>Summa</i>	<i>5 750 362</i>

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

RESULTATRÄKNING

1

		2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Nettoomsättning		10 255	10 058
Övriga rörelseintäkter		129	142
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		10 384	10 200
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter		-807	-547
Övriga externa kostnader		-2 558	-2 200
Personalkostnader	2	-4 387	-5 564
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-168	-152
Summa rörelsekostnader		-7 920	-8 463
Rörelseresultat		2 464	1 737
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	3	29	34
Räntekostnader och liknande resultatposter	4	0	-22
Summa finansiella poster		29	12
Resultat efter finansiella poster		2 493	1 749
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfond		555	-
Förändring av överavskrivning		-2	-22
Resultat till kommittent		-3 046	-1 727
Summa bokslutsdispositioner		-2 493	-1 749
Årets resultat		0	0

2023042704937

BALANSRÄKNING

1

2022-12-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	5	3 985	4 122
Inventarier, verktyg och installationer	6	103	134
<i>Summa materiella anläggningstillgångar</i>		<i>4 088</i>	<i>4 256</i>

Summa anläggningstillgångar		4 088	4 256
------------------------------------	--	--------------	--------------

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		911	892
Fordringar hos koncernföretag		2 308	2 748
Övriga fordringar		545	600
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	7	127	61
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>		<i>3 891</i>	<i>4 301</i>

Kassa och bank

Kassa och bank		7	2
<i>Summa kassa och bank</i>		<i>7</i>	<i>2</i>

Summa omsättningstillgångar		3 898	4 303
------------------------------------	--	--------------	--------------

SUMMA TILLGÅNGAR		7 986	8 559
-------------------------	--	--------------	--------------

2023042704938

2023042704939

	2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
<i>Bundet eget kapital</i>		
Aktiekapital	100	100
Reservfond	20	20
<i>Summa bundet eget kapital</i>	120	120
<i>Fritt eget kapital</i>		
Balanserat resultat	5 750	5 750
<i>Summa fritt eget kapital</i>	5 750	5 750
Summa eget kapital	5 870	5 870
Obeskattade reserver		
Periodiseringsfonder	1 452	2 007
Akkumulerade överavskrivningar	27	25
Summa obeskattade reserver	1 479	2 032
Kortfristiga skulder		
Leverantörsskulder	108	48
Övriga skulder	63	65
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	9	544
Summa kortfristiga skulder	637	657
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	7 986	8 559

NOTER

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående period.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Varje del av en materiell anläggningstillgång med ett anskaffningsvärde som är betydande i förhållande till tillgångens sammanlagda anskaffningsvärde skrivs av separat. Inga avskrivningar görs på mark. Avskrivningar, för att fördela deras anskaffningsvärde ner till det beräknade restvärdet över den beräknade nyttjandeperioden, görs linjärt enligt följande:

Byggnader 25-50 år

Komponenter ingående i byggnader 10-25 år

Inventarier, verktyg och installationer 3-5 år

Direkt avskrivning

Inventarier av mindre värde det vill säga understigande 0,5 basprisbelopp samt treårsinventarier kostnadsförs direkt, exempelvis datorer.

Finansiella instrument

Finansiella instrument är varje form av avtal som ger upphov till en finansiell tillgång, finansiell skuld eller ett eget kapitalinstrument i ett annat företag. Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar på tillgångssidan, likvida medel, kundfordringar, kapitalförsäkringar samt lånefordringar. Bland skulder återfinns leverantörsskulder och låneskulder.

Finansiella instrument redovisas enligt BFNAR 2012:1,11 kap, vilket innebär att de redovisas till anskaffningsvärdet. En finansiell tillgång eller skuld tas upp i balansräkningen när bolaget blir part till instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet förfaller eller bolagets kontroll upphör. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Omsättningstillgångar utgörs av korta fordringar såsom kundfordringar, fordringar hos koncernföretag, skattefordran, övriga fordringar samt förutbetalda kostnader och upplupna intäkter. Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kassa och Bank

Bolaget ingår i Team Olivias koncernkontostruktur där positivt saldo redovisas som fordran på koncernen och ett negativt saldo redovisas som en skuld till koncernen.

Låneskulder, leverantörsskulder och övriga skulder

Korta skulder utgörs av leverantörsskulder, låneskulder, skatteskulder, skulder hos koncernföretag, övriga skulder samt förutbetalda intäkter och upplupna kostnader. Skulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Aktuell och uppskjuten skatt

Bolaget bedriver verksamhet i kommission för moderbolaget Team Olivia AB räkning och vid årets slut överförs och beskattas bolagets resultat hos moderbolaget, kommittenten.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Bedömning görs per varje balansdag om ett nedskrivningsbehov föreligger för en finansiell tillgång. En finansiell tillgång har ett nedskrivningsbehov och skrivs ned om det finns objektiva bevis för ett nedskrivningsbehov till följd av att en eller flera händelser inträffat efter det att tillgången redovisats första gången och att denna händelse har inverkan på de uppskattade framtida kassaflödena.

Nedskrivningen beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av uppskattade framtida kassaflöden diskonterade till den finansiella tillgångens ursprungliga effektiva ränta.

Ersättning till anställda

Företaget har olika planer för ersättningar efter avslutad anställning, förmånsbestämda och avgiftsbestämda pensionsplaner.

En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken företaget betalar fasta avgifter till en separat juridisk enhet. Företaget har inte några rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter om denna juridiska enhet inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till anställda som hänger samman med de anställdas tjänstgöring under innevarande eller tidigare perioder. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas pensionsberättigade tjänster utförts.

En förmånsbestämd pensionsplan är en pensionsplan som anger ett belopp för den pensionsförmån en anställd erhåller efter pensionering, vanligen baserat på en eller flera faktorer, såsom ålder, tjänstgöringstid och pensionsgrundande lön. Företaget bär i allt väsentligt risken att ersättningarna kommer att kosta mer än förväntat, så kallad aktuariell risk. De förmånsbestämda pensionsplaner

som finns i företaget redovisas enligt förenklingsreglerna i kapitel 28 i BFN AR 2012:1, vilket innebär att de redovisas som avgiftsbestämda planer i företaget. Bolaget redovisar således båda planerna som avgiftsbestämda planer.

De pensionsförpliktelser vars värde är beroende av värdet på en kapitalförsäkring, redovisas till kapitalförsäkringens redovisade värde.

Försäljning av tjänster

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs.

Offentliga bidrag

Ett offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestation, som erhålls i förskott, redovisas som skuld. I takt med att villkoren uppfylls reduceras skulden och en övrig rörelseintäkt redovisas.

Ett offentligt bidrag som inte är förenat med krav på framtida prestation redovisas som övrig rörelseintäkt när villkoren för att få bidraget uppfylls.

Ett offentligt bidrag som hänför sig till förvärv av en anläggningstillgång, redovisas som en förutbetalad intäkt. Denna post löses upp linjärt över tillgångens nyttjandeperiod och redovisas då som en intäkt i posten övriga rörelseintäkter.

Hyresintäkter

Hyresintäkter redovisas linjärt.

Ränteintäkter

Ränteintäkter intäktsredovisas med tillämpning av effektivräntemetoden.

Leasing

Samtliga leasingavtal, oavsett om de är finansiella eller operationella klassificeras som operationella leasingavtal. Betalningar som görs under leasingtiden (efter avdrag för eventuella incitament från leasegivaren) kostnadsförs i resultaträkningen linjärt över leasingperioden.

Not 2	Antal anställda	2022	2021
	<i>Medelantalet anställda</i>		
	Män	3	4
	Kvinnor	5	5
	<i>Medelantalet anställda</i>	8	9
	<i>Könsfördelning i företags styrelse</i>		
	Män	2	2
	Kvinnor	2	2
	<i>Könsfördelning i företags ledning</i>		
	Män	1	1

Not 3	Ränteintäkter och liknade resultatposter	2022	2021
	Skattefria ränteintäkter, SKV	-1	-
	Ränteintäkter från koncernföretag	-29	-34
	Summa	-29	-34

Not 4	Räntekostnader och liknande resultatposter	2022	2021
	Dröjsmålsräntor för leverantörsskulder	0	0
	Räntekostnader för skatter och avgifter	0	-
	Räntekostnader till banker	-	22
	Summa	0	22

2023042704943

Not 5	Byggnader och mark	2022-12-31	2021-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	5 230	4 816
	<i>Förändringar av anskaffningsvärden</i>		
	Inköp	–	415
	Utgående anskaffningsvärden	5 230	5 230
	Ingående avskrivningar	-1 108	-981
	<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
	Årets avskrivningar	-138	-126
	Utgående avskrivningar	-1 246	-1 108
	Redovisat värde	3 985	4 122

Not 6	Inventarier, verktyg och installationer	2022-12-31	2021-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	431	296
	<i>Förändringar av anskaffningsvärden</i>		
	Inköp	–	136
	Utgående anskaffningsvärden	431	431
	Ingående avskrivningar	-298	-272
	<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
	Årets avskrivningar	-31	-26
	Utgående avskrivningar	-328	-298
	Redovisat värde	103	134

Not 7	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2022-12-31	2021-12-31
	Upparbetad men ej fakturerad intäkt	58	–
	Övriga poster	68	61
	Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	127	61

Not 8	Obeskattade reserver	2022-12-31	2021-12-31
	<i>Periodiseringsfonder</i>		
	Beskattningsår 2016	–	555
	Beskattningsår 2019	640	640
	Beskattningsår 2020	812	812
	<i>Summa periodiseringsfonder</i>	1 452	2 007
	<i>Akkumulerade överavskrivningar</i>		
	Överavskrivningar på maskiner och inventarier	27	25
	<i>Summa ackumulerade överavskrivningar</i>	27	25
	Summa obeskattade reserver	1 479	2 032

Not 9	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2022-12-31	2021-12-31
	Upplupna löner	105	170
	Upplupna semesterlöner	81	36
	Upplupna sociala avgifter	122	274
	Förutbetalda intäkter	57	53
	Övriga poster	100	10
	Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	466	544

Not 10 **Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Inga väsentliga händelser har inträffat efter balansdagen.

Not 11 **Uppgifter om moderföretag**

Team Olivia AB (org nr 556742-0731) med säte i Danderyd är moderföretag till Hagabergs gård i Fläckebo AB. Team Olivia Group AB (org.nr 556972-6705) är moderföretag i den minsta koncern som upprättar koncernredovisning som Hagabergs gård i Fläckebo AB ingår i.

UNDERSKRIFTER

Danderyd den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Nicklas Falk
Verkställande direktör

Ola Klingenberg
Styrelseordförande

Maria Andersson
Styrelseledamot

Nina Grönberg
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

PricewaterhouseCoopers AB

Linnea Franke
Auktoriserad revisor



2023042704945

COMPLETED BY ALL:

19.04.2023 15:42

SENT BY OWNER:

Maria Mannerstråle · 17.04.2023 14:46

DOCUMENT ID:

BkV5kp5M2

ENVELOPE ID:

HyMVq1pcM2-BkV5kp5M2

Document history

DOCUMENT NAME:

Årsredovisning Hagabergs gård i Fläckebo AB 20220101-2022123

1.pdf

11 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. NICKLAS FALK nicklas@kungsangensgruppboende.se	Signed Authenticated	17.04.2023 14:48 17.04.2023 14:47	eID High	Swedish BankID (DOB: 1971/12/31) Swedish BankID (SSN: 197112316679)
2. Maria Christina Andersson maria.andersson@olivia.se	Signed Authenticated	17.04.2023 15:50 17.04.2023 15:49	eID High	Swedish BankID (DOB: 1975/03/27) Swedish BankID (SSN: 197503270642)
3. OLA KLINGENBORG ola.klingenberg@olivia.se	Signed Authenticated	17.04.2023 19:23 17.04.2023 19:23	eID High	Swedish BankID (DOB: 1975/11/21) Swedish BankID (SSN: 197511213535)
4. NINA ULRIKA EKMAN GRÖNBERG nina.gronberg@olivia.se	Signed Authenticated	17.04.2023 19:25 17.04.2023 19:25	eID High	Swedish BankID (DOB: 1978/05/03) Swedish BankID (SSN: 197805030348)
5. LINNEA FRANKE linnea.franke@pwc.com	Signed Authenticated	19.04.2023 15:42 19.04.2023 15:42	eID High	Swedish BankID (DOB: 1986/03/16) Swedish BankID (SSN: 198603160022)

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAeS sealed

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Hagabergs gård i Fläckebo AB, org.nr 556464-8557

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Hagabergs gård i Fläckebo AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Hagabergs gård i Fläckebo ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Hagabergs gård i Fläckebo AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Hagabergs gård i Fläckebo AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Hagabergs gård i Fläckebo AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Hagabergs gård i Fläckebo AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

PricewaterhouseCoopers AB

Linnea Franke
Auktoriserad revisor

Deltagare

PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556067-4276 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2023-04-19 13:58:33 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: LINNEA FRANKE

Datum

Linnea Franke

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

2023042704948