

Årsredovisning
för
Skurupshem Aktiebolag
556429-3537

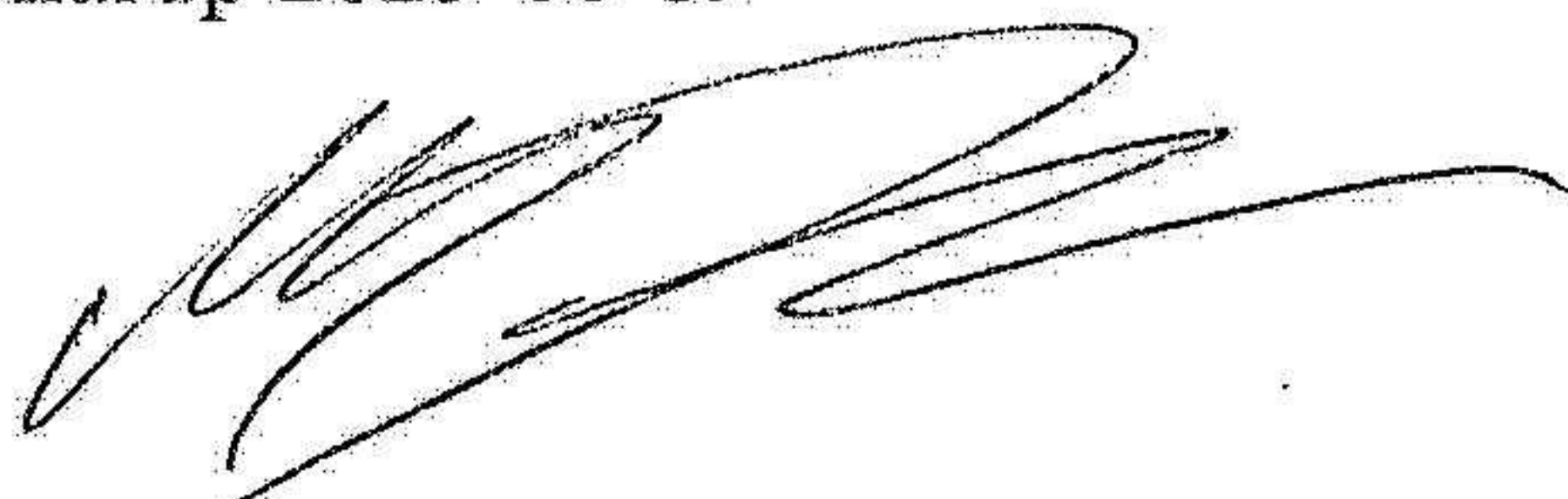
Räkenskapsåret
2022

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Skurupshem Aktiebolag intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2023-06-07. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Skurup 2023-06-19



Jarl Magnus Peter Johnsson

Årsredovisning
för
Skurupshem Aktiebolag
556429-3537

Räkenskapsåret
2022

Styrelsen och verkställande direktören för Skurupshem Aktiebolag avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Företaget har sitt säte i Skurup.

Information om verksamheten

Skurupshem äger och förvaltar 824 (795) bostadslägenheter och 30 (31) lokaler.

Av- och omflyttningsfrekvensen är ca 12% (13%) och efterfrågan på hyresrätter är fortsatt hög i kommunen. I genomsnitt har 6 bostadslägenheter (4) per månad varit outhyrda. Vid räkenskapsårets utgång uppgick antalet outhyrda bostadslägenheter till 5 st (5 st). Mätt i hyresvärde uppgick vakansgraden på årsbasis till 0,5% (0,5%). Vakanserna under året har bestått av bostadslägenheter som inte är disponibla för uthyrning på grund av renovering.

Skurupshem AB är anslutet till Sveriges Allmännyttiga, Fastigo (Fastighetsbranschens Arbetsgivarorganisation, och HBV (Husbyggnadsvaror).

Det övergripande allmännyttiga syftet med Skurupshem AB är att främja bostadsförsörjningen i kommunen och tillgodose olika bostadsbehov med ett varierat bostadsutbud med god kvalitet som attraherar olika hyresgäster. Bolaget har också ett socialt ansvar och ett samhällsansvar gällande bland annat miljö och att bidra till en hållbar utveckling. Bolaget ska också verka för att stärka sitt varumärke för att öka lönsamheten på lång sikt. Bolaget ska agera affärsmässigt med kommunal nytta. Borgensavgift till Skurups Kommun för 2022 på bolagets fastighetslån uppgick till 0,3% på lånesumman.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolaget har tidigare ställt anspråk på före detta ordförande och före detta VD. Under april 2022 har bolagets företrädare träffat en överenskommelse med dessa om att inga anspråk föreligger mellan parterna.

Under 2021 påbörjades byggnation ett LSS och trygghetsboende på fastigheten Bengt 2 i Skurup. Projektet slutfördes 2022 och inflyttning skedde i oktober 2022. Totalt investeringskostnad blev 83,8 mkr.

Under 2022 genomfördes byten av nyckelsystemet i områdena Fridhem, Statten och Flintebro med en investeringskostnad på totalt ca 1 mkr.

Ett större projekt med byte av ventilation och fläktaggregat i alla 36 bostadslägenheter i fastigheten Karl 19 slutfördes under året och uppgick till ca 1,5 mkr.

Under året har lägenhetsunderhåll genomförts för sammanlagt ca 15,9 mkr.

3 st stora ombyggnadsprojekt i områdena Lilla Östergård i Skurup, Rysbogatan/Vinkelgaatan i Rydsgård och Bruksgatan i Rydsgård påbörjades under senare delen av 2021 och blev klart först i slutet av 2022. Totalt investeringskostnad ca 53 mkr.

Förväntad framtida utveckling

Arbeta kontinuerligt med underhållet av våra fastigheter på ett effektivt sätt för att kunna bibehålla och utveckla befintligt fastighetsbestånd.

Koncernstruktur

Samtliga aktier i bolaget ägs av Skurups Kommunhus AB 556934-1646, Skurup. Aktiekapitalet uppgår till 2 769 tkr.

Styrelse och VD

Ordinarie ledamöter

Niklas Sjöberg *(från 2023-01-01)*

Andreas Oskarsson

Ingrid Book

Göran Rudelius

Magnus Alm *(från 2022-07-06)*

Johan Bolinder *(från 2023-01-01)*

Sten Hamberg *(från 2023-01-01)*

Peter Olsson *(omvald till suppleant 2023-01-01)*

Sven Rosengren *(avgått 2022-12-31)*

Jimmy Nilsson *(avgått 2022-12-31)*

Sven Åke Strandberg *(avgått 2022-05-30)*

Lena Axelsson *(avgått 2022-02-23)*

Suppleanter

Magnus Andersson *(från 2023-01-01)*

Peter Olsson *(från 2023-01-01)*

Wanda Persson *(från 2023-01-01)*

Mats Jonsson *(avgått 2022-12-31)*

Anders Karlsson *(avgått 2022-12-31)*

Stig Åhlander *(avgått 2022-12-31)*

Revisorer

Ernst & Young AB

Huvudansvarig revisor

Henrik Rosengren, auktoriserad revisor

Revisorssuppleant

Erik Mauritzson, auktoriserad revisor

Lekmannarevisorer

Bertil Nordström

Sylve Qvillberg

Verkställande Direktör

Magnus Johnsson

2023062131112

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Rörelsens intäkter	92 329	90 335	104 135	112 458	109 962
Resultat efter finansiella poster	7 067	466	179 864	1 820	2 250
Antal anställda per 31 dec, st	13	13	16	20	17
Balansomslutning	649 242	606 405	557 892	454 039	428 162
Avkastning på eget kap. (%)	2,9	0,2	74,0	3,1	3,9
Avkastning på totalt kap. (%)	1,8	0,9	33,3	1,9	2,2
Soliditet (%)	38,1	39,4	43,6	13,0	13,5
Skuldsättningsgrad (ggr)	1	1	1	7	6
Räntekostnader	4 884	4 894	6 062	7 020	7 147
Hysesintäkter	75 242	71 371	81 339	90 154	88 349
Utbetalda underhållsrabatter	495	455	439	747	340

Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	2 769	4 549	235 754	-1 862	241 209
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Balanseras i ny räkning			-1 862	1 862	0
Erhållna aktieägartillskott			5 306		5 306
Årets resultat				717	717
Belopp vid årets utgång	2 769	4 549	239 198	717	247 232

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	239 197 685
årets vinst	717 021
	239 914 706
disponeras så att i ny räkning överföres	239 914 706
	239 914 706

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Tkr			
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	75 242	71 371
Övriga rörelseintäkter		17 087	18 964
Summa rörelsens intäkter		92 329	90 335
Rörelsens kostnader			
Driftskostnader		-28 524	-28 340
Underhållskostnader		-7 190	-10 788
Fastighetsskatt/fastighetsavgift		-2 443	-2 402
Övriga externa kostnader	3	-20 017	-20 914
Personalkostnader	4	-8 078	-12 211
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	5	-13 528	-10 478
Övriga rörelsekostnader		-1 114	-165
Summa rörelsens kostnader		-80 895	-85 298
Rörelseresultat		11 434	5 037
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i intresseföretag	6	2	2
Ränteintäkter och liknande resultatposter		516	322
Räntekostnader och liknande resultatposter	7	-4 884	-4 894
Summa resultat från finansiella poster		-4 367	-4 570
Resultat efter finansiella poster		7 067	466
Bokslutsdispositioner	8	-6 682	0
Resultat före skatt		385	466
Skatt på årets resultat	9	332	-2 328
Årets resultat		717	-1 862

Balansräkning	Not	2022-12-31	2021-12-31
Tkr			
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Immateriella anläggningstillgångar	10	656	359
Pågående immateriella anläggningstillgångar	11	0	68
		656	427
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	12	470 381	380 257
Inventarier, verktyg och installationer	13	269	215
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	14	74 729	90 572
		545 379	471 044
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	15	0	0
Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	16, 17	2 536	2 536
		2 536	2 536
Summa anläggningstillgångar		548 570	474 007
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		113	101
Fordringar hos koncernföretag	18	22 629	17 627
Aktuella skattefordringar		2 995	2 995
Övriga fordringar		3 010	870
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19	1 996	2 075
		30 744	23 669
<i>Kassa och bank</i>		69 928	108 729
Summa omsättningstillgångar		100 672	132 398
SUMMA TILLGÅNGAR		649 242	606 405

Balansräkning

Tkr

Not 2022-12-31 2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

20, 21

Bundet eget kapital

Aktiekapital

2 769

2 769

Reservfond

4 549

4 549

7 318

7 318

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

239 198

235 754

Årets resultat

717

-1 862

239 915

233 892

Summa eget kapital

247 232

241 209

Avsättningar

Uppskjuten skatteskuld

22

2 145

2 477

Summa avsättningar

2 145

2 477

Långfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

23, 24

300 275

277 275

Summa långfristiga skulder

300 275

277 275

Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut, kortfristig del

23, 24, 25

38 000

32 000

Leverantörsskulder

17 627

15 581

Skulder till koncernföretag

18

31 029

25 075

Övriga skulder

845

1 323

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

26

12 088

11 464

Summa kortfristiga skulder

99 590

85 443

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

649 242

606 405

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde.

Materiella anläggningstillgångar

Förvaltningsfastigheter: Samtliga fastigheter i företaget klassificeras som förvaltningsfastigheter, förutom de fastigheter som innehas för att avyttras. Med förvaltningsfastigheter menas att de innehas i syfte att generera hyresintäkter eller värdeökning eller en kombination av båda. Förvaltningsfastigheter redovisas initialt till anskaffningsvärdet. Därefter redovisas de till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Materiella tillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnader	
- Stomme och grund	60-100 år
- Stomkompletteringar	50 år
- Värme, Sanitet (VS)	30-50 år
- El	30-40 år
- Inre ytskikt och vitvaror	15 år
- Fasad	30-50 år
- Fönster	30-50 år
- Inredning	30 år
- Yttertak	30-40 år
- Ventilation	30-40 år
- Hiss eller övrig transport	25 år
- Styr och övervakning	15 år
- Restpost	50 år
Markanläggningar	20 år
Inventarier, verktyg och installationer	3-5 år

Komponentindelning

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Fastighetsvärdering

Skurupshem AB gör årligen värderingar av fastighetsbeståndet för att bedöma deras verkliga värde. I år har en oberoende värderingskonsult genomfört en extern marknadsvärdering av hela den samlade fastighetsportföljen vid värdetidpunkt årsskiftet 2022/2023.

Respektive fastighet värderas var för sig d.v.s. ingen premie, eller rabatt, för portföljen beaktats i värdebedömningen. I utförd värdering inkluderas generellt inte värdet av pågående projekt eller tilläggsvärdet för byggrätter enligt gällande plan. Syftet med värderingen är att bedöma de respektive fastigheternas marknadsvärde. Marknadsvärdena i sin tur används för att redovisa värdeförändring, avkastning på beståndet samt för att fastställa eventuella nedskrivningsbehov.

Marknadsvärdet är det bedömda belopp för vilket en tillgång eller skuld borde kunna överlåtas vid värdetidpunkten mellan en villig köpare och en villig säljare i oberoende ställning till varandra efter sedvanlig marknadsföringstid där parterna har handlat kunnigt, insiktsfullt och utan tvång.

Skurupshem AB har ansvarat för aktuella fastighetsspecifika uppgifter såsom areor, debiterade hyror, vakanser, hyresrabatter, fastighetstaxeringsuppgifter samt i övrigt för faktiska drift- och underhållskostnader. Därutöver har kommunens fastighetsmarknad, ortens ekonomiska bas och fastigheternas förutsättningar och position i de respektive marknadssegmenten översiktligt analyserats. Fastigheterna har okulärt besiktigats av den externa oberoende värderingskonsulten och någon närmare kontroll utöver en allmän rimlighetskontroll har inte utförts.

Värderingsmetodiken ansluter, i all väsentlighet, till Svenskt Fastighetsindex anvisningar och riktlinjer. För uppdraget gäller i övrigt bilagda "Allmänna villkor för värdeutlåtande" om inte annat framgår enligt nedan. Fastigheterna har okulärt besiktigats av undertecknad värderingsman. Någon närmare kontroll

utöver en allmän rimlighetskontroll har inte utförts inom ramen för detta uppdrag.

Marknadsvärdet har bedömts med stöd av en ortsprismetod och en nuvärdesmetod. Ortsprismetoden baseras i grunden på analyser och överlåtelse av lagfarna köp av vad som kan anses vara jämförbara fastigheter på en fri och öppen marknad. Nuvärdesmetoden, som också kallas avkastningsmetoden, kan ses som samlingsnamnet för de metoder där man genom simulering av de beräknade framtida intäkterna och kostnaderna analyserar marknadens förväntningar på värderingsobjektet.

De fastighetsspecifika värdebedömningarna inrymmer en något högre osäkerhet än vad som är fallet vid mer traditionell fastighetsspecifik värdering som exempelvis inför en kreditprövning. Graden av osäkerhet avseende det bedömda marknadsvärdet kan sägas motsvara cirka +/- 10 procent. Osäkerheten avseende marknadsvärdet på den samlade fastighetsportföljen kan emellertid sägas vara något lägre i och med att det kan antas att avvikelserna i något avseende tar ut varandra.

Samtliga värderingsobjekt i den samlade fastighetsportföljen är belägna i Skurups kommun och är upplåtna med äganderätt. Den totala uthyrningsbara arean uppgår till cirka 62 800 kvm varav cirka 52 300 kvm avser bostäder. Det totala hyresvärdet bedöms uppgå till cirka 83,5 Mkr (1 331 kr/kvm) varav cirka 66 Mkr (1 261 kr/kvm) avser bostäder. Den genomsnittliga bedömda drift- och underhållsschablonen, inklusive fastighetsskatt, uppgår till cirka 510 kr/kvm. Driftkostnadsökningen bedöms i normalfallet följa inflationen. Direktavkastningskravet för de ingående fastigheterna bedöms ligga mellan cirka 4,00 - 7,75 %. Värdebedömningen har genomförts utan beaktande av lån. Dock förutsätts det att belåning kan ske till marknadsmässiga villkor.

Den genomsnittliga initiala direktavkastningen uppgår till ca 4,6 % i hela fastighetsportföljen. Fastighetsbeståndet gällande förvaltningsfastigheter värderades inför årsbokslut till ca 1073 mkr (ca 1002 mkr).

Nedskrivningar

Skulle en indikation om en värdenedgång beträffande en tillgång föreligga fastställs dess återvinningsvärde. Överstiger tillgångens bokförda värde återvinningsvärdet skrivs tillgången ned till detta värde. Återvinningsvärdet definieras som det högst av marknadsvärdet och nyttjandevärdet. Nyttjandevärdet definieras som nuvärdet av det uppskattade framtida betalningarna som tillgången genererar. Nedskrivning görs på anläggningstillgång på balansdagen om detta värde understiger anskaffningsvärdet minskat med gjorda avskrivningar med mer än tio procent, och värdenedgången kan antas vara bestående. Tidigare gjord nedskrivning återförs, om det inte längre finns skäl för denna. Nedskrivningar redovisas över resultaträkningen.

Låneutgifter

De låneutgifter som uppkommer då företaget lånar kapital kostnadsförs i resultaträkningen i den period de uppstår.

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Derivatinstrument

Räntekupongerna på swapparna redovisas löpande i resultaträkningen som en del av företagets räntekostnader med hänsyn tagen till periodisering av upplupen ränta på swappen. När transaktionen

ingås, dokumenteras förhållandet mellan säkringsinstrumentet och den säkrade posten. Företaget tillämpar säkringsredovisning. Avtal om en så kallad ränteswap skyddar företaget mot ränteförändringar. Genom säkringen erhåller Skurupshem AB en fast ränta och det är denna ränta som redovisas i resultaträkningen i posten Räntekostnader och liknande resultatposter.

Säkringsredovisningens upphörande: Säkringsredovisningen avbryts om
-- säkringsinstrumentet förfaller, säljs, avvecklas eller löses in; eller
-- säkringsrelationen inte längre uppfyller villkoren för säkringsredovisning

Eventuellt resultat från en säkringstransaktion som avbryts i förtid redovisas omedelbart i resultaträkningen, utom i de fall säkringsrelationen fortlever i enlighet med koncernens dokumenterade strategi för riskhantering.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Likvida medel

Likvida medel utgörs av disponibla tillgodohavanden hos banker. I likvida medel ingår företagets tillgodohavande på koncernens koncernkonto.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån beslutade eller aviserade skattesatser på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats.

Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

I företaget finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner.

Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

I förmånsbestämda pensionsplaner sker redovisning enligt förenklingsreglerna. I förmånsbestämda pensionsplaner betalas en pensionspremie och dessa planer redovisas som avgiftsbestämda planer i enlighet med förenklingsregeln i BFNAR 2012:1 (K3).

Aktier och andelar

Aktier och andelar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Utdelning redovisas som intäkt.

Koncernbidrag

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Koncernförhållanden

Företaget är moderföretag men med hänvisning till undantagsreglerna i årsredovisningslagen 7 kap 2§ upprättas ingen egen koncernredovisning. Det överordnade moderföretaget Skurups Kommunhus AB, organisationsnummer 556934-1646 med säte i Skurup upprättar koncernredovisning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens och styrelsens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra

källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

De uppskattningar och antaganden som kan komma leda till risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder är främst värdering av förvaltningsfastigheter. Varje år prövas om det finns någon indikation på att tillgångars värde är lägre än det redovisade värdet. Finns en indikation, beräknas tillgångens återvinningsvärde, vilket är det högsta av tillgångens verkliga värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet.

Nyckeltalsdefinitioner

Avkastning på eget kap. (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Avkastning på totalt kap. (%)

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Skuldsättningsgrad (ggr)

Avsättningar och skulder inklusive uppskjuten skatteskuld dividerat med justerat eget kapital (ggr) (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Not 2 Intäkternas fördelning

	2022	2021
I nettoomsättningen ingår intäkter från:		
Bostäder	60 185	57 236
Lokaler	15 274	14 377
Garage och p-platser	370	344
Outhyrt bostäder	-356	-296
Outhyrt lokaler	-400	-34
Outhyrt garage och p-platser	-28	-20
Hyesrabatter	-103	-87
Underhållsrabatter (HLU)	-495	-455
Övriga ersättningar	795	307
	75 242	71 371
I övriga rörelseintäkter ingår intäkter från:		
Intäkter från förvaltningsuppdrag	15 364	16 619
Övriga intäkter	1 723	2 345
	17 087	18 964

Not 3 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2022	2021
EY		
Revisionsuppdrag	198	127
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	190	270
	388	398
Lekmannarevisorer		
Revisionsuppdrag	59	59
	59	59

Not 4 Anställda och personalkostnader

	2022	2021
Medelantalet anställda		
Kvinnor	4	5
Män	9	11
	13	16
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör *	1 801	1 218
Övriga anställda	5 550	7 482
	7 350	8 700
Pensionskostnader och sociala avgifter		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	39	64
Pensionskostnader för övriga anställda	563	320
Sociala avgifter enligt lag och avtal	2 828	3 317
	3 430	3 701
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	10 780	12 401

* Under 2022 vidarefaktureras mindre del av VD:s ersättning till annat systerbolag.

Fördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	11 %	20 %
Andel män i styrelsen	89 %	80 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	50 %	50 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	50 %	50 %

Not 5 Avskrivningar och nedskrivningar

	2022	2021
Avskrivningar immateriella anläggningstillgångar	174	135
Avskrivningar byggnader	11 013	10 081
Avskrivningar markanläggningar	93	141
Avskrivningar maskiner och inventarier	148	122
Nedskrivning byggnader och mark	2 100	0
	13 528	10 478

Not 6 Resultat från andelar i intresseföretag

	2022	2021
Utdelning HBV	2	2
	2	2

Not 7 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022	2021
Räntekostnader fastighetslån	-3 879	-3 979
Borgensavgift Skurups Kommun	-924	-832
Övriga räntekostnader och liknande resultatposter	-81	-83
	-4 884	-4 894

Not 8 Bokslutsdispositioner

	2022	2021
Lämnade koncernbidrag	6 682	0
	6 682	0

Not 9 Aktuell och uppskjuten skatt

	2022	2021
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	0	0
Justering avseende tidigare år	0	-14
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	332	-2 315
Totalt redovisad skatt	332	-2 328

2023062131125

Avstämning av effektiv skatt

	2022		2021	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		385		466
Skatt enligt gällande skattesats	20,6	-79	20,6	-96
Ej avdragsgilla kostnader		-26		-7
Ej skattepliktiga intäkter		28		24
Ej aktiverat skattemässigt underskott		0		-160
Skatteeffekt av skattemässigt avdrag av negativt räntenetto		250		17
Skatteeffekt av temporära skillnader fastigheter		101		222
Skatteeffekt av ej avdragsgilla nedskrivningar		-433		
Under året utnyttjande av tidigare års underskottsavdrag vars skattevärde ej redovisats som tillgång		160		
Redovisad effektiv skatt	0,0	0	0,0	0

Not 10 Immateriella anläggningstillgångar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	830	673
Omklassificering fr pågående immateriella anl.tillg.	470	157
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 301	830
Ingående avskrivningar	-471	-337
Årets avskrivningar	-174	-135
Utgående ackumulerade avskrivningar	-645	-471
Utgående redovisat värde	656	359

Not 11 Pågående immateriella anläggningstillgångar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående nedlagda kostnader	68	149
Under året nedlagda kostnader	402	77
Under året genomförda omfördelningar	-470	-157
	0	68

Not 12 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	509 931	475 852
Nyanskaffn under året /omfört fr pågående om-och nybyggn	104 444	34 827
Försäljningar/utrangeringar	-3 659	-748
Omklassificering från pågående ny- och ombyggnad - mark	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	610 716	509 931
Ingående avskrivningar	-121 574	-111 935
Försäljningar/utrangeringar	2 545	583
Årets avskrivningar	-11 106	-10 221
Utgående ackumulerade avskrivningar	-130 135	-121 574
Ingående nedskrivningar	-8 100	-8 100
Årets nedskrivningar	-2 100	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-10 200	-8 100
Utgående redovisat värde	470 381	380 257
Redovisat värde förvaltningsfastigheter - Byggnader o mark	470 380	380 257
Verkligt värde förvaltningsfastigheter - Byggnader o mark	1 072 600	1 002 198
Bokfört värde byggnader	435 551	345 427
Bokfört värde mark	34 830	34 830
	470 381	380 257

Not 13 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 351	1 290
Inköp	202	61
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 554	1 351
Ingående avskrivningar	-1 137	-1 015
Årets avskrivningar	-148	-122
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 285	-1 137
Utgående redovisat värde	269	215

Not 14 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående nedlagda kostnader	95 972	25 180
Under året nedlagda kostnader	89 464	105 619
Nedlagda kostnadsförda projekt	-863	0
Under året genomförda omfördelningar	-104 444	-34 827
	80 129	95 972
Ingående nedskrivningar	-5 400	-5 400
Nedskrivning		0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-5 400	-5 400
Utgående nedlagda kostnader	74 729	90 572

Not 15 Andelar i koncernföretag

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	0	25
Försäljningar	0	-25
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	0
Utgående redovisat värde	0	0

Per 2021-11-24 såldes bolaget Skurupshem Holding AB, ett helägt dotterbolag till Skurupshem AB, för att likvideras via Bolagspartner Avveckling i Sverige AB.

Not 16 Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 536	2 536
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 536	2 536
Utgående redovisat värde	2 536	2 536

Not 17 Specifikation andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag

Namn	Bokfört värde	Org.nr	Säte
Husbyggnadsvaror HBV förening	40	702000-9226	Stockholm
Riksbyggens BRF Skurupshus 8	2 496	716439-0176	Skurup
	2 536		

Riksbyggens BRF Skurupshus 8 äger fastigheten Bruket 2 i Skurups Kommun. På fastigheten finns 27 lägenheter varav 19 är upplåtna till Skurupshem AB som hyr ut bostäderna som trygghetsboende.

Not 18 Inköp och försäljningar mellan koncernföretag

	2022-12-31	2021-12-31
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	8,00 %	7,29 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	36,13 %	37,28 %

Koncerninterna inköp/försäljningar avser bolag inom Skurups Kommunhus koncernen samt Skurups Kommun.

Uppgifter om moderföretaget

Moderföretag i den koncern där Skurupshem AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är Skurups Kommunhus AB, 556934-1646, Skurup. Skurups Kommunhus AB ägs till fullo av Skurups Kommun, 212000-1082.

Not 19 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna intäkter	227	0
Förutbetald kabel-tv	133	175
Förutbetalda leasingavgifter	40	92
Förutbetalda program licenser	120	129
Förutbetald månadsavgifter BRF	133	386
Förutbetald licens fastighetsprogram	418	311
Förutbetalda försäkringspremier	650	627
Övriga förutbetalda kostnader	276	355
	1 996	2 075

Not 20 Antal aktier och kvotvärde

Aktiekapitalet består av 2769 st (2769 st) aktier med kvotvärde 1000 kr (1000 kr)

Not 21 Disposition av vinst eller förlust

	2022-12-31	2021-12-31
Förslag till vinstdisposition		
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:		
balanserad vinst	239 198	235 754
årets resultat	717	-1 862
	239 915	233 892
disponeras så att		
i ny räkning överföres	239 915	233 892
	239 915	233 892

Not 22 Uppskjuten skatteskuld

	2022-12-31	2021-12-31
Belopp vid årets ingång	2 477	163
Uppskjuten skatteskuld hänförlig till skillnad mellan skattemässig och bokfört värde på fastigheter	-332	2 315
Belopp vid årets utgång	2 145	2 477

Not 23 Långfristiga skulder till kreditinstitut

	2022-12-31	2021-12-31
Förfallostruktur fastighetslån		
Förfaller för omsättning inom 1 år efter balansdagen	38 000	32 000
Förfaller för omsättning mellan 1-5 år efter balansdagen	234 275	200 400
Förfaller för omsättning senare än 5 år efter balansdagen	66 000	76 875
	338 275	309 275

Företagets skulder till kreditinstitut redovisas under följande poster i balansräkningen:

Långfristiga skulder:

Övriga skulder till kreditinstitut	300 275	277 275
------------------------------------	---------	---------

Kortfristiga skulder:

Övriga skulder till kreditinstitut	38 000	32 000
------------------------------------	--------	--------

Summa skulder till kreditinstitut	338 275	309 275
--	----------------	----------------

Not 24 Ränteswapar

Nominellt belopp: 10,0 mkr (50,9 mkr)

Marknadsvärde: 0,2 mkr (- 1,5 mkr)

Not 25 Checkräkningskredit

	2022-12-31	2021-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	40 000	40 000
Utnyttjad kredit uppgår till	0	0

Not 26 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna löner	34	1 746
Upplupna semester	442	320
Upplupna sociala avgifter	150	663
Upplupen räntekostnader inkl. borgensavgifter	602	463
Förutbetalda hyresintäkter	4 928	4 492
Upplupen el, fjärrvärme och avfall	826	395
Upplupen ombyggnads- och underhållskostnader	2 011	461
Upplupen särskild löneskatt på pensionskostnader	143	111
Upplupen fastighetskatt	2 427	2 399
Övriga upplupna kostnader	526	416
	12 088	11 464

Not 27 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2022-12-31	2021-12-31
Avskrivningar	11 428	10 478
Utrangeringar	1 114	165
Nedskrivning fastighet	2 100	0
Nedlagda kostnadsförda projekt	863	0
Realisationsresultat	0	9
	15 505	10 652

Not 28 Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
För skulder till kreditinstitut:		
Fastighetsinteckningar	0	0
	0	0

2023062131131

Not 29 Eventualförpliktelser

	2022-12-31	2021-12-31
Medlemskap i Fastigo, fastighetsbranschens arbetsgivarorganisation	164	174
	164	174

Skurup

Niklas Sjöberg
Ordförande

Andreas Oskarsson

Johan Bolinder

Ingrid Book

Sten Hamberg

Göran Rudelius

Magnus Alm

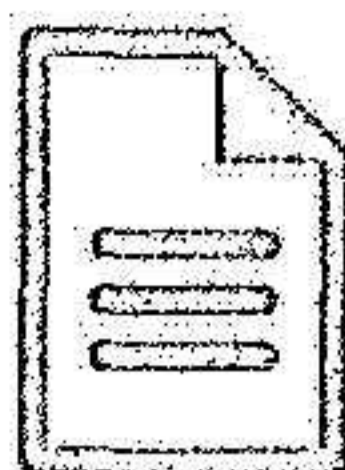
Magnus Johnsson
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats

Ernst & Young AB

Henrik Rosengren
Auktoriserad revisor

Följande handlingar har undertecknats den 12 maj 2023



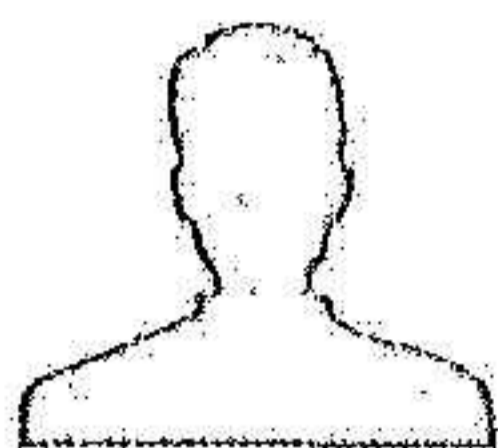
Årsredovisning_2022_Skurupshem.pdf

(205271 byte)

SHA-512: e0eb7da63122b4c15acb538a5e146c7630bf2
5ea93130b70880b82f91f0efe63822733197019baecec8
49f62edd2a3c38bc6e16a6e3ec8be2f70242ba407c3b6

Underskrifter

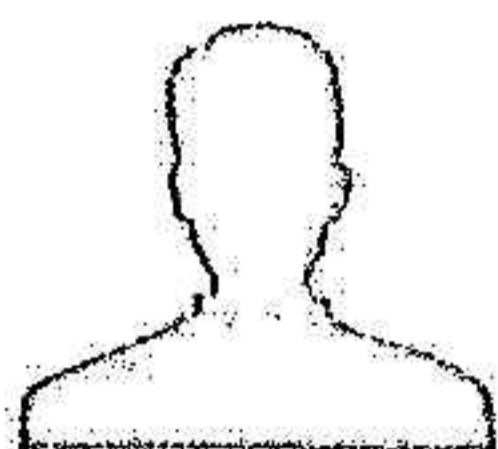
2023-04-03 11:58:18 (CET)



Per-Åke Niklas Sjöberg

niklas.sjoberg@skurup.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

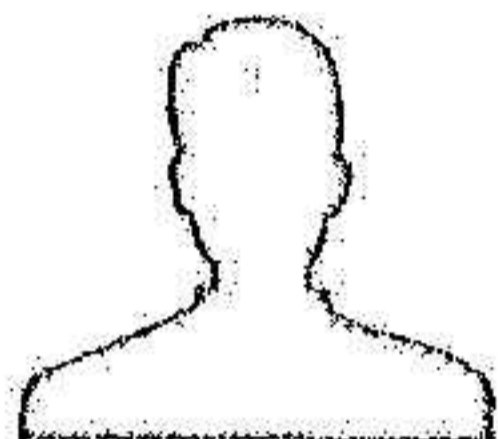
2023-04-04 08:45:12 (CET)



Olof Andreas Oskarsson

andreas.oskarsson@skurup.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2023-04-04 09:11:09 (CET)



Johan Bolinder

johan.bolinder@skurup.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2023-04-04 20:27:13 (CET)



Ingrid Book

ingrid.book@skurup.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

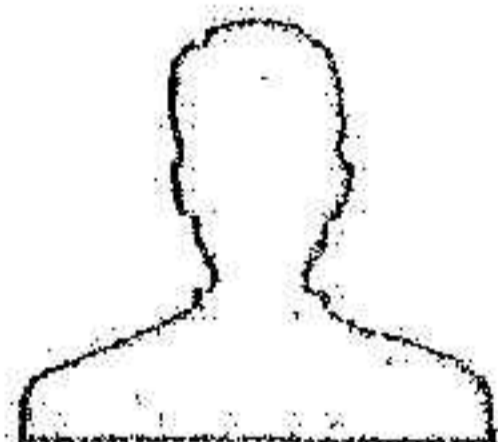
2023-04-05 09:21:24 (CET)



Sten Hamberg

sten.hamberg@skurup.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

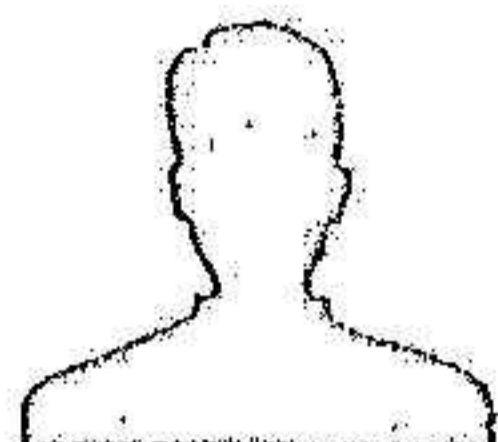
2023-04-05 15:17:48 (CET)



Göran Rudelius

goran.rudelius@skurup.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

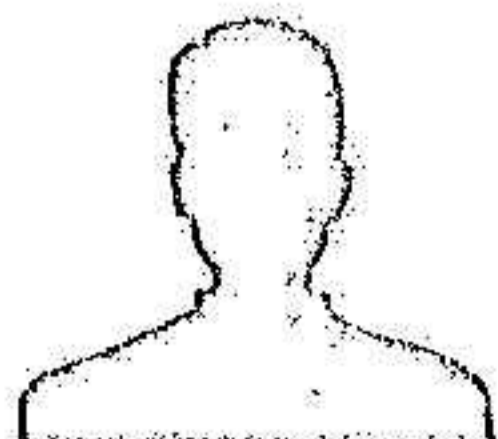
2023-04-10 16:46:50 (CET)



Magnus Alm

magnus.alm@skurup.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2023-04-11 12:00:10 (CET)

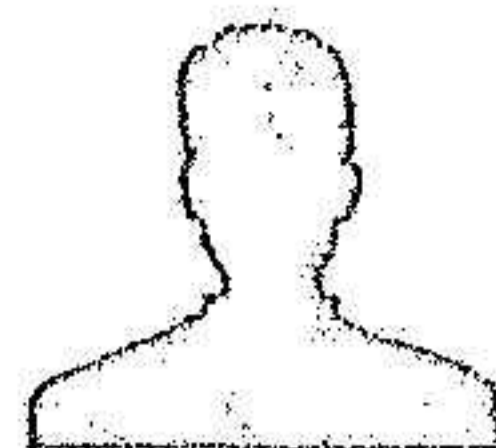


Jarl Magnus Peter Johnsson

magnus.johnsson@skurup.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2023062131132

2023-05-12 17:56:59 (GET)

**Henrik Rosengren**henrik.rosengren@se.ey.com
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2023062131133



Undertecknandet intygas av Assently

**Årsredovisning 2022 Skurupshem**Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster.
Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:

268066664b1f4e8ba6cf2779d00654cee590ca888a0b3c8872468d539a3a593dfb8a88fce2ba05b4bdc021cb2f96d4863232adf12af67babdd2f9b9f35936db
7**Om detta kvitto**

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently i enlighet med eIDAS, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014. En elektronisk underskrift får inte förvägras rättslig verkan eller giltighet som bevis vid rättsliga förfaranden enbart på grund av att underskriften har elektronisk form eller inte uppfyller kraven för kvalificerade elektroniska underskrifter. En kvalificerad elektronisk underskrift ska ha motsvarande rättsliga verkan som en handskrivna underskrift. Assently tillhandahålls av Assently AB, org. nr. 556828-8442, Holländargatan 20, 111 60 Stockholm, Sverige.



2023062131134

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Skurupshem Aktiebolag, org.nr 556429-3537

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Skurupshem Aktiebolag för räkenskapsåret 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Skurupshem Aktiebolags finansiella ställning per 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Skurupshem Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

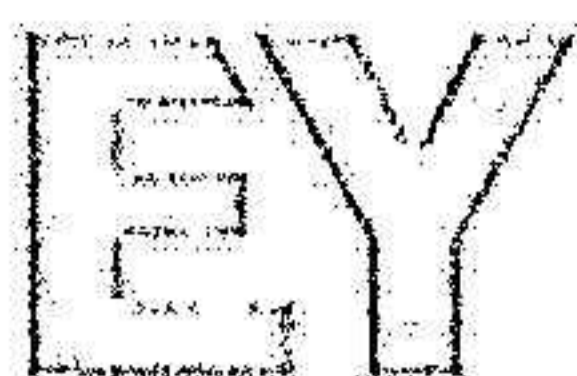
Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Skurupshem Aktiebolag för räkenskapsåret 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Skurupshem Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Lund den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Henrik Rosengren
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering.
Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

HENRIK ROSENGREN

Auktoriserad revisor

Serienummer: 19790215xxxx

IP: 217.208.xxx.xxx

2023-05-12 16:04:23 UTC



2023062131136

Penneo dokumentnyckel: 668GE-QZEE0-QH4PX-UK2TW-QN4X0-IP0TY

Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>