

Årsredovisning

för

AGERA ADVISER HR SVERIGE AB

Org.nr. 556678-5126

Räkenskapsåret

2024-01-01 – 2024-12-31

Innehåll

Förvaltningsberättelse

Resultaträkning

Balansräkning

Noter

Underskrifter av årsredovisning

Sida

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor.

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-10-02.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till behandling av ansamlad förlust.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av

Ulrika Maria Strandsten, Verkställande direktör

2025-10-22

Styrelsen för AGERA ADVISER HR SVERIGE AB upprättar följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01-2024-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor (SEK), om inte något annat anges.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Kompetens- och organisationsutveckling, konsultverksamhet och bemanning inom ledarskap, personal, förändring samt förebyggande av organisatorisk stress.

Bolaget har sitt säte i Stockholm.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Omsättningen första halvåret 2024 var precis som slutet av 2023 väldigt låg, endast 3,07 MSEK och med ett negativt resultat på drygt -600 TKR, jämfört med omsättningen året innan på 6,6 MSEK. Men i augusti vände den negativa trenden och vi började sakta omsätta mer och få positiva månadsresultat.

Andra halvåret 2024 blev det lite högre omsättning, 3,58 MSEK.

Även fast det hade vänt så gick det inte tillräckligt för och på helåret blev resultatet negativt, men mycket bättre jämfört med 2023. Återigen fick vi uppdrag hos våra största kunder, koncernbolag inom skogsindustrin som hade haft internt köpstopp. Vi började återigen växa hos våra kunder med fler av våra affärsområden så som projekt, rekrytering och ledarutveckling.

Kontrollbalansräkning

På kontrollstämma 2, 2021-03-21 konstaterades det egna kapitalet ej återställt. Beslut togs om fortsatt drift.

Kontrollstämma 1: 2020-07-31

Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	6 483 488	9 141 805	14 578 860	9 606 408	5 493 258
Resultat efter finansiella poster	-783 330	-2 519 485	200 601	-851 261	-2 728 616
Balansomslutning	951 545	1 498 258	3 642 732	3 208 858	1 358 342
Soliditet (%)	-588,21	-316,91	-90,43	-108,91	-194,60

Kommentar till flerårsöversikt

AGERA HR har under de gånga sex åren etablerat oss som en huvudleverantör av konsulttjänster inom HR – och Organisationsutveckling till flera stora koncerner. Bolagen inom dessa koncerner återkommer kontinuerligt till oss med nya

uppdrag då deras kundnöjdhet är mycket hög. De vet att våra HR-konsulter alltid genomför sina uppdrag effektivt med

högsta kompetens och kvalitet.

En av våra styrkor som bolag är vår snabbhet att fatta beslut. När konsultmarknaden tvärstannade i september 2023

agerade vi direkt och ökade bearbetningen mot tillväxtbranscher med riktade kampanjer. Framför allt fokuserade vi på

mindre tillväxtbolag som inte har en egen HR-funktion där vår HR Timbank är en uppskattad HR-tjänst på avrop. Utifrån flera års investering och fokus på digital marknadsföring nu i kombination med AI, tillsammans med ett attraktivt

tjänsteutbud som matchar de mindre- och medelstora bolagens behov av HR-stöd tror vi att vi kommer att ta nya

marknadsandelar.

Inför 2025 har vi förberett oss mycket väl för att kunna möta efterfrågan nu när marknaden har börjat vända så är vi redo att kunna leverera. Vi har även kunnat minska kostnadskostymen rejält, där vi omförhandlat och/eller avslutat leverantörsavtal samt redan tagit tillväxtkostnader tidigare. Vår 3-årsplan 2025 – 2027 har fullt fokus på att successivt växa långsamt men stabilt och att 2025 återigen öka omsättningen till 10 MSEK och göra ett positivt resultat på 2 MSEK.

Med vetskap i skrivande stund om ett halvårsresultat 2025 är 5,33 MSEK och ett positivt resultat på 991 TKR är tillförsikten positiv. Målsättningen därefter är att öka omsättningen med 5 MSEK per år för att 2026 nå en omsättning på 15 MSEK och 20 MSEK år 2027, med fortsatt en årlig vinst på 20%. Den målsättningen är också nödvändig för att 2027 dels kunna återställa det förbrukade aktiekapitalet och dels att kunna slutbetala skatteinlösningskostnaderna vi erhölet p g a pandemin.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet: Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100 000	-2 394 258	-2 519 485	-4 813 743
Balanseras i ny räkning	0	-2 519 485	2 519 485	0
Årets resultat	0	0	-783 330	-783 330
Belopp vid årets utgång	100 000	-4 913 744	-783 330	-5 597 073

Kommentar till förändringar i eget kapital

I det balanserade resultatet ingår ett villkorat aktieägartillskott på 1.000.000 SEK från 2023.

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-4 913 744
Årets resultat	-783 330
Summa	-5 697 074

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning	-5 697 074
Summa	-5 697 074

Resultaträkning

Resultaträkning	Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Rörelseresultat			
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning		6 483 488	9 141 805
Övriga rörelseintäkter		164 020	264
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		6 647 508	9 142 069
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter		-253 455	-969 732
Övriga externa kostnader		-1 349 019	-2 120 840
Personalkostnader	2	-5 669 248	-8 450 230
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-35 116	-14 851
Övriga rörelsekostnader		-9 669	-3 120
Summa rörelsekostnader		-7 316 507	-11 558 772
Rörelseresultat		-668 999	-2 416 703
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter			14 912
Räntekostnader och liknande resultatposter		-114 332	-117 694
Summa finansiella poster		-114 332	-102 782
Resultat efter finansiella poster		-783 330	-2 519 485
Resultat före skatt		-783 330	-2 519 485
Årets resultat		-783 330	-2 519 485

Balansräkning

Balansräkning Tillgångar	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	3	19 918	220 862
Summa materiella anläggningstillgångar		19 918	220 862
Summa anläggningstillgångar		19 918	220 862
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		738 693	694 128
Övriga fordringar		174 440	392 879
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		18 494	190 390
Summa kortfristiga fordringar		931 627	1 277 397
Kassa och bank			
Kassa och bank		0	0
Summa kassa och bank		0	0
Summa omsättningstillgångar		931 627	1 277 397
SUMMA TILLGÅNGAR		951 545	1 498 258

Balansräkning

Balansräkning Eget kapital och skulder	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		100 000	100 000
Summa bundet eget kapital		100 000	100 000
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-4 913 744	-2 394 258
Årets resultat		-783 330	-2 519 485
Summa fritt eget kapital		-5 697 074	-4 913 743
Summa eget kapital		-5 597 074	-4 813 743
Långfristiga skulder			
Checkräkningskredit		16 405	55 364
Övriga skulder		1 845 741	3 671 239
Summa långfristiga skulder		1 862 146	3 726 603
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		334 908	323 392
Skatteskulder		0	-64 291
Övriga skulder		3 925 485	1 722 610
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	4	426 080	473 397
Summa kortfristiga skulder		4 686 473	2 455 108
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		951 545	1 498 258

Noter

Not 1 – Redovisningsprinciper

Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR2016:10) om årsredovisning i mindre företag (K2).

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Avskrivning

Avskrivningsprinciper

Typ av tillgång	Procent	År
Inventarier, verktyg och installationer		
Inventarier, övriga	20	5

Not 2 – Medelantalet anställda

	2024-12-31	2023-12-31
Medelantalet anställda	6,6	12

Not 3 – Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	383 433	191 568
Förändringar av anskaffningsvärden		
Inköp	-191 865	191 865
Utgående anskaffningsvärden	191 568	383 433
Ingående avskrivningar	-136 534	-147 720
Förändringar av avskrivningar		
Årets avskrivningar	-35 116	-14 851
Utgående avskrivningar	-171 650	-162 571
Redovisat värde	19 918	220 862

Not 4 – Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Typ av interimspost	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna löner	0	0
Upplupna semesterlöner	234 348	331 910
Upplupna sociala avgifter	73 632	104 286
Upplupna räntekostnader	0	0
Upplupna kostnader förutbetalda intäkter	78 100	
Övriga upplupna kostnader	40 000	37 201
Summa	426 080	473 397

Underskrifter av årsredovisning

Denna har godkänts för utfärdande av styrelsen enligt den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

Stockholm

Maria Ulrika Strandsten

Styrelseledamot, Verkställande direktör

2025-10-02

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift.

Ulf Christiansson

Godkänd revisor

2025-10-02

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i AGERA ADVISER HR SVERIGE AB
Org.nr 556678-5126

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för AGERA ADVISER HR SVERIGE AB för år 2024. Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av AGERA ADVISER HR SVERIGE ABs finansiella ställning per den 2024-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till AGERA ADVISER HR SVERIGE AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Väsentlig osäkerhetsfaktor avseende antagandet om fortsatt drift

Utan att det påverkar mina uttalanden ovan vill jag fästa uppmärksamheten på det som framgår av förvaltningsberättelsen har bolaget problem att nå lönsamhet. För att bolaget under 2025 skall kunna klara av att bedrivasin verksamhet utan tillskott krävs att de åtgärder ledningen vidtagit för att minska kostnaderna ger önskad effekt

samtidigt som omsättningen måste bibehållas på en hög nivå. Detta tyder på att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta sin verksamhet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

AGERA ADVISER HR SVERIGE AB (556678-5126)

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för AGERA ADVISER HR SVERIGE AB för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till AGERA ADVISER HR SVERIGE AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Anmärkningar

Som framgår av årsredovisningens balansräkning understiger bolagets egna kapital hälften av aktiekapitalet, varför styrelsen, enligt 25 kap. 13 och 16 §§ aktiebolagslagen, har upprättat två kontrollbalansräkningar. Även den andra kontrollbalansräkningen utvisar att det egna kapitalet understiger aktiekapitalet. Någon ansökan hos tingsrätten om beslut om likvidation, enligt 25 kap. 17 § aktiebolagslagen, har inte gjorts trots att det förflutet mer än två veckor efter den andra kontrollstämman.

Bolaget har under räkenskapsåret inte i rätt tid och med rätt belopp betalat avdragen skatt och sociala avgifter. Bolaget har under räkenskapsåret inte i rätt tid och med rätt belopp vare sig redovisat eller betalat mervärdesskatt. Styrelsen och verkställande direktören har därmed inte fullgjort sina skyldigheter enligt 8 kap. 4 § aktiebolagslagen. Försummelsen har inte medfört någon skada för bolaget utöver dröjsmålsräntor.

Årsredovisningen har inte upprättats i sådan tid att det varit möjligt att, enligt 7 kap. 10 § aktiebolagslagen, hålla årsstämma inom sex månader efter räkenskapsårets utgång.

Stockholm 2025-10-02

Ulf Christiansson

Ulf Christiansson
Godkänd revisor