

Årsredovisning

för

Enkla Elbolaget i Sverige AB

556415-2402

Räkenskapsåret

2024

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	6
Balansräkning	7
Kassaflödesanalys	9
Noter	10

Undertecknad styrelseledamot i Enkla Elbolaget i Sverige AB intygar, dels att denna kopia av årsredovisningen stämmer överens med originalet, dels att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämman 2025-05-07. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas.

Rättvis 20250507

Ort och datum

Underskrift

Mats Bengtsson

Namnförtydligande

Styrelsen och verkställande direktören för Enkla Elbolaget i Sverige AB har upprättat följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Enkla elbolaget är valet för dem som söker en krångelfri tillvaro. Verksamheten omfattar försäljning av klimatvänlig el och tillhörande Krångelfria tjänster för alla med framtidsfokus.

Bolaget ägs i sin helhet av Dala Kraft AB org. nr. 556132-9466 med säte i Rättvik, Dalarna. Bolagets ekonomiska utveckling i sammandrag.

Försäljning

Nettoomsättningen har under räkenskapsåret uppgått till 684 Mkr (895 Mkr), vilket är en minskning med 24 % jämfört med föregående år. Detta främst till följd av de på marknaden sjunkande elpriserna som var under året jämfört föregående år.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Med visionen om en krångelfri tillvaro har arbetet med att erbjuda kunderna ett enkelt elbolag fortsatt under året.

Fortsatt ökad kundstock, tjänsteutveckling, ständigt förbättrade kundprocesser och starkt varumärke i utvalda målgrupper skapar förutsättningar för vårt stabila resultatutfall i linje med budgeterade nivåer.

Under 2024 har vi stärkt vår organisation och fortsatt vår digitaliseringsresa vilket har och kommer ge god effekt även framåt. Kundundersökningar som genomfördes under året visade på att vi rör oss med kunden och i början av sommaren lanserade vi vår enkla app.

Tjänsten Relaxa har fortsatt varit i topp i försäljningsstatistiken. En tjänst som levererar över tid och där kunden har möjlighet att bry sig om annat än el.

2024 började året med kallare temperaturer än föregående år för att from mars och framåt bjuda på varmare väderlek jämfört 2023. Marknadspriserna fortsatte sin nedgång in i 2024 där vi ser den största prisskillnaden under förta halvåret. Fortsatta utmaningar med begränsningar i elnätet och väderberoende elproduktion har medfört att prisnivåerna fortsatt variera på historiskt höga nivåer mellan olika timmar och inom Sverige.

Förutom att växa inom eget varumärke så har vi haft ett fortsatt högt engagemang i vår digitaliseringsresa samt i koncernens strävan att bli en framträdande aktör på den framtida elmarknaden.

Risker

Via Jämtkraft AB köper bolaget prissäkringskontrakt. Detta för att minska risken i de kundåtaganden som finns. Vi har en väl utpräglad process vars syfte är att minimera förutsägbara risker till följd av pris- och volymfluktuationer.

Framtida utveckling

Vi fortsätter på fastställd resplan som innehåller lönsam tillväxt i både volym, kunder och tjänsteerbjudande.

Utvecklingen på elmarknaden tillsammans med vår varumärkesposition och vårt starka affärsfokus samt vår förmåga att leverera ett starkt kundvärde kommer att göra skillnad även framåt.

Arbetet med vår digitaliseringsresa tillsammans med en framtidsanpassad Digital plattform fortsätter och kommer ge oss en plattform som stärker oss än mer i dagens och morgondagens marknad. Den digitala resan kommer framöver möjliggöra ytterligare förbättrade processer och tillkommande tjänstepaketering.

Vidare är det löpande synergiarbetet med Ägarbolagen av vikt då vi tillsammans kommer att kunna agera kraftfullare på en utvecklad elmarknad.

Hållbarhetsrapport

Dalakraftkoncernen bedriver Inköp och försäljning av klimatvänlig el och energirelaterade tjänster inom Dalakraft AB och Enkla Elbolaget AB. Vilket görs på en nivå som är tekniskt möjligt, ekonomiskt rimligt och ekologiskt motiverat. Det innebär att arbetet präglas av en helhetssyn för att främja en hållbar utveckling.

Miljö

Dalakraftkoncernen är certifierade i enlighet med ISO certifiering 14001:2015.

ISO Certifieringen visar på att den största risk för miljöpåverkan Dalakraftkoncernen har är kopplad mot transporter för möten med kunder. Detta möts genom att företagets egna personbilar är laddbara bilar, ladd hybrider och elbilar. Miljömålen för 2024 sattes att gå mot att värdera att gå över till enbart elbilar. Detta infriades och målet för 2025 är nu att tillse att bilflottan är enbart rena elbilar. Själva produkten El har även den en miljöpåverkan vilket koncernen möter genom miljömålet att sälja 100 % förnybar el vilket även uppnåddes.

Sociala förhållanden och personal

Dalakraftkoncernens medarbetarguide fungerar som en ledsaga för personalen gällande lagar, riktlinjer och policys såsom arbetsmiljöpolicyn. Det systematiska arbetsmiljöarbetet är en viktig del för att följa upp vår verksamhet och motverka risker kopplat mot bland annat sjukfrånvaro. Vår sjukfrånvaro har legat kvar på en låg nivå inom de tre nivåer vi mäter detsamma. Vi mäter kort frånvaro (1-3 dagar) Mellan frånvaro (4-13 dagar) och lång frånvaro (över 13 dagar).

Redan under 2021 tog vi in ett verktyg som ger oss hjälp till att veckovis mäta temperaturen på vår personal och bidra till arbetet med öppenhet och tillit inom organisationen. 2022 var första året med data för alla veckor under året. Även under 2024 har svarsdeltagandet fortsatt varit mycket bra och utfallet visar på fortsatt mycket bra siffror gällande den totala temperaturen och ENPS. Likt tidigare har vi även under 2024 tagit hjälp av en extern leverantör med en årlig medarbetaundersökning som bland annat mäter vår prestationskult och där vi landade in på fortsatt mycket bra nivåer gällande prestationskultur och att vi har en hållbar arbetsmiljö utan risker samt att vi har inkluderande/delaktiga medarbetare.

Vår hybridpolicy som gäller för Dalakraft koncernen vilken togs fram 2021 har även varit gällande under 2024. Vidare jobbar Dalakraftkoncernen med lokalsamhället i olika projekt och initiativ.

I det löpande arbetet med vår kultur och personal så har utbildningar inom medarbetarskap och ledarskap bedrivits och planerats där vi även har haft extern vägledning.

Respekt för mänskliga rättigheter

Dalakraftkoncernen verkar inom Sverige och bedriver sin verksamhet i enlighet med dess lagsstiftning och regelverk. Dalakraftkoncernen ser de fackliga organisationernas roll som en viktig medspelare i arbetet med att motverka all form av diskriminering. Något fall av diskriminering har inte heller förekommit. Ytterligare stöd i arbetet för att hantera risken för all form av diskriminering är Dalakraftkoncernens arbete med sin kultur. En kultur som skall kännetecknas av prestationskultur och där vår arbetsplats präglas av öppenhet och tillit fri från kränkande behandling.

Motverkar av korrupktion

Attestordning inom Dalakraftkoncern är vägledande för koncernens arbete med att motverka risken för korrupktion. Attestordningen går löpande igenom och är även en punkt vid onboardingprocessen för nyanställda. Vidare följer Dalakraftkoncernen de lagar och riktlinjer som gäller och bedömer att risken för korrupktion är minimal inom det verksamhetsområde som Dalakraftkoncernen befinner sig i. Något fall har inte heller inträffat.

Flerårsjämförelse (Tkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning exkl. energiskatt	683 504	894 774	1 058 977	681 389	445 989
Resultat efter finansiella poster	25 817	38 951	41 792	25 912	22 242
Balansomslutning	141 879	184 055	387 488	253 229	123 277
Medelantal anställda	26	24	24	22	24
Soliditet i %	39	36	18	22	45
Avkastning på totalt kapital i %	16	14	13	14	17
Avkastning på eget kapital i %	43	58	66	46	37

Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	2 000	400	12 023	28 397	42 820
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Balanseras i ny räkning			28 397	-28 397	0
Utdelning			-30 000		-30 000
Årets resultat				20 243	20 243
Belopp vid årets utgång	2 000	400	10 420	20 243	33 063

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	10 419 862
årets vinst	20 243 013
	30 662 875

disponeras så att	
till aktieägare utdelas	20 000 000
i ny räkning överföres	10 662 875
	30 662 875

Styrelsen föreslås bemyndigas att besluta om tidpunkt då utdelningen skall betalas.

Styrelsen anser att förslaget är förenligt med försiktighetsregeln i 17 kap. 3 § aktiebolagslagen enligt följande redogörelse: Styrelsens uppfattning är att vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav verksamhetens art, omfattning och risk ställer på storleken på det egna kapitalet, bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning	Not	2024-01-01	2023-01-01
Tkr		-2024-12-31	-2023-12-31
Nettoomsättning		683 504	894 774
Summa rörelseintäkter		683 504	894 774
Rörelsens kostnader			
Kostnader för inköp av elkraft		-589 101	-792 385
Övriga externa kostnader	3, 4	-43 522	-40 976
Personalkostnader	5	-26 366	-24 386
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-417	-433
Summa rörelsens kostnader		-659 406	-858 180
Rörelseresultat	6	24 098	36 594
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 875	2 479
Räntekostnader och liknande resultatposter		-156	-122
Summa finansiella kostnader		1 719	2 357
Resultat efter finansiella poster		25 817	38 951
Bokslutsdispositioner	7	0	-3 000
Resultat före skatt		25 817	35 951
Skatt på årets resultat	8	-5 574	-7 554
Årets resultat		20 243	28 397

Balansräkning

Not

2024-12-31

2023-12-31

Tkr

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

9

794

1 211

Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

10

217

0

Summa materiella anläggningstillgångar

1 011

1 211

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i intresseföretag

11, 12

400

400

Fordringar hos intresseföretag

13

1 550

1 910

Summa finansiella anläggningstillgångar

1 950

2 310

Summa anläggningstillgångar

2 961

3 521

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

30 417

24 584

Elcertifikat

5

4

Fordringar hos koncernföretag

28 839

70 152

Aktuella skattefordringar

2 300

0

Övriga fordringar

1 476

2 659

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

14

75 880

83 135

Summa kortfristiga fordringar

138 918

180 534

Summa omsättningstillgångar

138 918

180 534

SUMMA TILLGÅNGAR

141 879

184 055

2025051214649

Balansräkning

Not

2024-12-31

2023-12-31

Tkr

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

15, 16

Bundet eget kapital

Aktiekapital

2 000

2 000

Reservfond

400

400

Summa bundet eget kapital

2 400

2 400

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

10 420

12 023

Årets resultat

20 243

28 397

Summa fritt eget kapital

30 663

40 420

Summa eget kapital

33 063

42 820

Obeskattade reserver

17

28 350

28 350

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

2 401

3 001

Skulder till koncernföretag

62 658

79 927

Aktuella skatteskulder

0

3 951

Övriga skulder

2 328

1 733

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

18

13 079

24 273

Summa kortfristiga skulder

80 466

112 885

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

141 879

184 055

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2024-01-01
-2024-12-31

2023-01-01
-2023-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster

25 817

38 951

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

19

417

433

Betald skatt

-11 825

-6 994

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital

14 409

32 390

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av kundfordringar

-5 833

2 833

Förändring av kortfristiga fordringar

49 749

201 730

Förändring av leverantörsskulder

-600

-1 039

Förändring av kortfristiga skulder

-27 868

-200 554

Kassaflöde från den löpande verksamheten

29 857

35 360

Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar

-217

-377

Amorteringar av övriga finansiella anläggningstillgångar

360

0

Kassaflöde från investeringsverksamheten

143

-377

Finansieringsverksamheten

Utbetald utdelning

-30 000

-35 000

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

-30 000

-35 000

Årets kassaflöde

0

-17

Likvida medel vid årets början

Likvida medel vid årets början

0

17

Likvida medel vid årets slut

0

0

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Försäljning av el redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter.

Ränta redovisas som intäkt enligt den så kallade effektivräntemetoden. Utdelning redovisas som intäkt när företagets rätt till betalning är säkerställd.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Inventarier, verktyg och installationer	5 år
---	------

Finansiella instrument

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1. Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar elcertifikat, kundfordringar och övriga fordringar och leverantörsskulder.

Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar.

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Leverantörsskulder

Leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

Energisäkring

Den finansiella handeln och riskhanteringen i anslutning till denna hanteras av Jämtkraft AB.

Elcertifikat

Elcertifikat är en immateriell rättighet, som bedöms som ett kortfristigt innehav för bolaget. Värdering har därmed skett enligt lägsta värdets princip, dvs till anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet.

Elcertifikat som används för annullering värderas till anskaffningsvärdet. Den skuld som företaget bygger upp är att kategorisera som ett avräkningskonto som regleras årligen. Skulden finns med bland Övriga kortfristiga skulder i balansräkningen.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och prövas individuellt.

Leasingavtal

Leasingavtal där de ekonomiska fördelarna och riskerna som är hänförliga till leasingobjektet i allt väsentligt kvarstår hos leasegivaren, klassificeras som operationell leasing. Betalningar, inklusive en första förhöjd hyra, enligt dessa avtal redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar netto redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstads. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag

redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

I företaget finns endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter.

Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår då företaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättningen som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Kassa och Bank

Koncernkontot ligger inte bland likvida medel utan bland koncernmellanhavanden.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på totalt kapital

Resultat före avdrag för räntekostnader i förhållande till genomsnittlig balansomslutning.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i förhållande till genomsnittligt eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt).

Not 2 Uppgifter om moderföretag

Moderföretag i den minsta koncern där företaget ingår och som upprättar koncernredovisning är Dalakraft AB med organisationsnummer 556132-9466 med säte i Rättvik.

Moderföretag i den största koncern där företaget ingår och som upprättar koncernredovisning är Östersunds Kommun med organisationsnummer 212000-2528 med säte i Östersund.

Moderföretaget i den minsta koncernen, Dalakraft AB, ingår i en koncern med Jämtkraft AB, org nr 5560001-6064 i Östersund, som upprättar koncernredovisning. Jämtkraft AB ingår i en koncern med Östersunds Rådhus AB, org nr 556593-7553, som upprättar koncernredovisning. Östersunds Kommun upprättar koncernredovisning för den största koncernen.

Not 3 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 2 495 tkr (2 420 tkr).

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2024	2023
Inom ett år	2 283	2 442
Senare än ett år men inom fem år	1 376	1 218
	3 659	3 660

I bolagets redovisning utgörs den operationella leasingen i allt väsentligt av hyrda lokaler. Förutom hyra av lokaler, avser avtalen leasing av personbilar. Bolaget hyr flera lokaler med olika uppsägnings- och förlängningstid. Beloppen är upptagna till nominella värden.

Not 4 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2024	2023
KPMG		
Revisionsuppdrag	80	51
	80	51
Deloitte		
Revisionsuppdrag	0	2
	0	2

Not 5 Anställda och personalkostnader

	2024	2023
Medelantalet anställda		
Kvinnor	13	13
Män	13	11
	26	24
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	1 536	1 490
Tantiem och liknande ersättning till styrelse och verkställande direktör	246	236
Övriga anställda	14 353	13 213
	16 135	14 939
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	772	787
Pensionskostnader för övriga anställda	1 757	1 659
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	6 002	4 706
	8 531	7 152
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	24 666	22 091
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	33 %	33 %
Andel män i styrelsen	67 %	67 %
Andel män som verkställande direktör	100 %	100 %

Avtal om avgångsvederlag

Enligt anställningsavtalet med VD utgår vid egen uppsägning 3 månadslöner till VD och vid uppsägning från bolagets sida utgår 24 månadslöner.

Not 6 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2024	2023
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	90,7 %	91,9 %

Vid inköp och försäljning mellan koncernföretag tillämpas samma principer för prissättning som vid transaktioner med externa parter. Avseende elhandel mot Nordpol som Jämtkraft AB hanterar för koncernen tillämpas samma principer för prissättning mellan Nordpool och Jämtkraft AB som mellan Enkla Elbolaget i Sverige AB och Jämtkraft AB, d.v.s inget påslag sker. Försäljning till moderbolaget understiger 1%, uppgår till 0,2%(0,1%).

Not 7 Bokslutsdispositioner

	2024	2023
Avsättning till periodiseringsfond	-5 150	-3 000
Återföring från periodiseringsfond	5 150	0
	0	-3 000

Not 8 Aktuell och uppskjuten skatt

	2024	2023
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	5 574	7 554
Totalt redovisad skatt	5 574	7 554

Avstämning av effektiv skatt

	2024		2023	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		25 817		35 951
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-5 318	20,60	-7 406
Ej avdragsgilla kostnader	0,18	-45	0,10	-38
Ej skattepliktiga intäkter	-0,03	7	-0,03	11
Justering avseende skatter för föregående år				-21
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond	0,59	-153	0,28	-101
Skatteeffekt förändrad skattesats på återförd periodiseringsfond	0,25	-64		
Redovisad effektiv skatt	21,59	-5 574	21,01	-7 554

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 251	1 886
Försäljningar/utrangeringar	-64	-336
Omklassificeringar	0	701
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 187	2 251
Ingående avskrivningar	-1 040	-944
Försäljningar/utrangeringar	64	337
Årets avskrivningar	-417	-433
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 393	-1 040
Utgående redovisat värde	794	1 211

Not 10 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	0	325
Inköp	217	376
Omklassificeringar		-701
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	217	0
Utgående redovisat värde	217	0

Not 11 Andelar i intresseföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	400	400
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	400	400
Utgående redovisat värde	400	400

Not 12 Specifikation andelar i intresseföretag

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal 'andelar	Bokfört värde
Hoby Sol AB	20	20	8 000	400
				400
	Org.nr	Säte		
Hoby Sol AB	559193-4343	Ronneby		

Uppgift om eget kapital och resultat i Hoby Sol AB har utelämnats på grund av att det är av ringa betydelse med hänsyn till kravet på rättvisande bild enligt Årsredovisningslagen 2 kap 3§.

Not 13 Fordringar hos intresseföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 910	1 910
Tillkommande fordringar		0
Avgående fordringar	-360	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 550	1 910
Utgående redovisat värde	1 550	1 910

Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupen elförsäljning	69 893	82 732
Upplupen fondförsäljning	5 615	
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	371	404
	75 879	83 136

Not 15 Antal aktier och kvotvärde

Aktiekapitalet består av 2 000 st aktier med kvotvärde 1 000 kr.

Not 16 Disposition av vinst eller förlust

	2024-12-31
Förslag till vinstdisposition	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
balanserad vinst	10 420
årets vinst	20 243
	30 663
disponeras så att	
till aktieägare utdelas	20 000
i ny räkning överföres	10 663
	30 663

Not 17 Obeskattade reserver

	2024-12-31	2023-12-31
Periodiseringsfond	28 350	28 350
	28 350	28 350

Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Annulleringsskuld elcertifikat/ Ursprungsgarantier	7 001	14 413
Upplupna sociala avgifter	950	866
Upplupna löner	646	806
Upplupna semesterlöner	1 548	1 396
Upplupen fondkostnad elförsäljning		2 349
Övriga poster	2 934	4 443
	13 079	24 273

Annulleringsskuldens storlek är säkerställd genom att bolaget har tecknat elcertifikat motsvarande skuldens storlek. Skulden har värderats i enlighet med avtalen.

Not 19 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2024-12-31	2023-12-31
Avskrivningar	417	433
	417	433

Not 20 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har inträffat efter balansdagen.

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Rättvik

Mats Bengtsson
Ordförande

Carl-Johan Appé

Rita Adolfsen

Kenneth Johansson
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats

KPMG AB

Therese Malmgren
Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:
21.03.2025 15:48

SENT BY OWNER:
Carl-Johan Appé • 20.03.2025 13:04

DOCUMENT ID:
rJx584YFnke

ENVELOPE ID:
H1dUVtthJl-rJx584YFnke

DOCUMENT NAME:
ÅR Enkla Elbolaget i Sverige AB för 2024.pdf
19 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. CARL-JOHAN FREDRIK APPÉ carl-johan.appé@enklaelbolaget.se	Signed Authenticated	20.03.2025 13:10 20.03.2025 13:09	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1977/10/20) IP: 95.193.188.103
2. Bengts Mats Olof Bengtsson mats.bengtsson@dalakraft.se	Signed Authenticated	21.03.2025 12:10 21.03.2025 12:10	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1962/04/15) IP: 95.194.195.129
3. ULF KENNETH JOHANSSON kenneth.johansson@enklaelbolaget.se	Signed Authenticated	21.03.2025 13:37 21.03.2025 09:05	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1960/11/26) IP: 217.31.186.165
4. Rita Helen Adolfsen rita.adolfsen@dalakraft.se	Signed Authenticated	21.03.2025 13:52 21.03.2025 13:51	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1961/05/05) IP: 95.193.148.59
5. Anna Birgitta Therese Malmgren therese.malmgren@kpmg.se	Signed Authenticated	21.03.2025 15:48 21.03.2025 13:58	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1976/12/01) IP: 85.225.249.17

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Enkla Elbolaget i Sverige AB, org. nr 556415-2402

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Enkla Elbolaget i Sverige AB för år 2024 med undantag för hållbarhetsrapporten på sidorna 3-4.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Enkla Elbolaget i Sverige ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte hållbarhetsrapporten på sidorna 3-4. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Enkla Elbolaget i Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 3-4. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för den andra informationen.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock



kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Enkla Elbolaget i Sverige AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Enkla Elbolaget i Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.



Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 3-4 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisions sed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Bollnäs den 21 mars 2025

KPMG AB

Therese Malmgren
Auktoriserad revisor

2025051214657

Penneo dokumentnyckel: 37C1C-3ACFB-Y5R56-0KUC0-YZRCH-Z55RP

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Anna Birgitta Therese Malmgren

Undertecknare

Serienummer: 8b8c01ea33ed0b[...]949e5703aa79f

IP: 85.225.xxx.xxx

2025-03-21 14:46:44 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.