

Styrelsen och verkställande direktören för

Stenfortet Ett Fastighets AB

Org nr 559131-5006

får härmed avge

Årsredovisning

för räkenskapsåret

2021-07-01 - 2022-06-30

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot intygar att resultat- och balansräkningen i denna årsredovisning har fastställts på årsstämma *8/12* 2022. Årsstämman beslutade även att resultatet enligt balansräkningen skulle disponeras i enlighet med i förvaltningsberättelsen framlagt förslag. Jag intygar också att innehållet i denna handling stämmer överens med originalen av årsredovisningen och revisionsberättelsen.


Berth-Inge Lundberg
Styrelseledamot

Styrelsen och verkställande direktören för

Stenfortet Ett Fastighets AB

Org nr 559131-5006

får härmed avge

Årsredovisning

för räkenskapsåret

2021-07-01 - 2022-06-30

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolaget skall äga och förvalta fastigheter.

Stenfortet Ett Fastighets AB är ett helägt dotterföretag till Stenfortet Förvaltnings AB, org nr 559130-7433.

Företagets styrelse har sitt säte i Helsingborg.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga

Flerårsöversikt

<i>Belopp i kr</i>	<i>2021-07-01</i> <i>-2022-06-30</i>	<i>2020-07-01</i> <i>-2021-06-30</i>	<i>2019-07-01</i> <i>-2020-06-30</i>	<i>2018-07-01</i> <i>-2019-06-30</i>
Nettoomsättning	223 728	365 037	367 786	112 840
Resultat efter finansiella poster	-707 426	-169 850	17 391	-6 509
Soliditet	1%	2%	2%	1%

Förändringar i eget kapital

	<i>Aktiekapital</i>	<i>Balanserat resultat</i>	<i>Årets resultat</i>
Vid årets början	50 000	60 075	-1 850
Disposition av föregående års resultat		-1 850	1 850
Årets resultat			-7 426
Vid årets slut	50 000	58 225	-7 426

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande:

Balanserat resultat	58 225
Årets resultat	-7 426
Totalt	50 800

Styrelsen föreslår fritt eget kapital disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning	50 800
Summa	50 800

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

2023021500188

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	2021-07-01 Not -2022-06-30	2020-07-01 -2021-06-30
Rörelseintäkter, lagerförändringar mm		
Nettoomsättning	223 728	365 037
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar mm	223 728	365 037
Rörelsekostnader		
Övriga externa kostnader	-468 609	-133 358
Personalkostnader	2 -200	-31 050
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-277 108	-190 108
Summa rörelsekostnader	-745 917	-354 516
Rörelseresultat	-522 189	10 521
Finansiella poster		
Räntekostnader och liknande resultatposter	-185 237	-180 371
Summa finansiella poster	-185 237	-180 371
Resultat efter finansiella poster	-707 426	-169 850
Bokslutsdispositioner		
Erhållna koncernbidrag	700 000	168 000
Summa bokslutsdispositioner	700 000	168 000
Resultat före skatt	-7 426	-1 850
Skatter		
Skatt på årets resultat	-	-
Årets resultat	-7 426	-1 850

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-06-30</i>	<i>2021-06-30</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	3	7 278 894	6 162 000
Inventarier, verktyg och installationer	4	12 220	18 328
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar		—	—
Summa materiella anläggningstillgångar		7 291 114	6 180 328
Omsättningstillgångar			
Varulager m m			
Förskott till leverantörer		—	108 701
Summa varulager		—	108 701
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		30 840	37 313
Fordringar hos koncernföretag		681 203	—
Skattefordringar		23 100	—
Övriga fordringar		13 471	41 078
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		4 272	4 176
Summa kortfristiga fordringar		752 886	82 567
Kassa och bank			
Kassa och bank		52 071	140 511
Summa kassa och bank		52 071	140 511
Summa omsättningstillgångar		804 957	331 778
SUMMA TILLGÅNGAR		8 096 072	6 512 106

2023021500189

Balansräkning

Belopp i kr

Not 2022-06-30 2021-06-30

EGET KAPITAL OCH SKULDER**Eget kapital***Bundet eget kapital*

Aktiekapital (500 aktier)

50 000

50 000

Summa bundet eget kapital

50 000

50 000

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

58 225

60 075

Årets resultat

-7 426

-1 850

Summa fritt eget kapital

50 800

58 225

Summa eget kapital

100 800

108 225

Långfristiga skulder

Övriga skulder till kreditinstitut

5 3 250 300

2 425 800

Skulder till koncernföretag

4 290 988

3 629 644

Summa långfristiga skulder

7 541 288

6 055 444

Kortfristiga skulder

Övriga skulder till kreditinstitut

5 -

51 600

Leverantörsskulder

17 838

77 723

Redovisning moms

6 640

-

Övriga skulder

-

1 404

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

429 507

217 710

Summa kortfristiga skulder

453 985

348 437

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

8 096 072

6 512 106

Noter

Belopp i kr om inget annat anges

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämnden allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Personal

	2021-07-01 -2022-06-30	2020-07-01 -2021-06-30
Medelantalet anställda	–	–

Not 3 Byggnader och mark

	2022-06-30	2021-06-30
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	6 438 000	5 660 000
Nyanskaffningar	1 387 894	778 000
Vid årets slut	<u>7 825 894</u>	<u>6 438 000</u>
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
Vid årets början	-276 000	-92 000
Årets avskrivning	-271 000	-184 000
Vid årets slut	<u>-547 000</u>	<u>-276 000</u>
Redovisat värde vid årets slut	7 278 894	6 162 000
Varav mark	1 060 000	1 060 000

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-06-30	2021-06-30
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	30 544	30 544
Nyanskaffningar	–	–
Vid årets slut	<u>30 544</u>	<u>30 544</u>
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
Vid årets början	-12 216	-6 108
Årets avskrivning	-6 108	-6 108
Vid årets slut	<u>-18 324</u>	<u>-12 216</u>
Redovisat värde vid årets slut	12 220	18 328

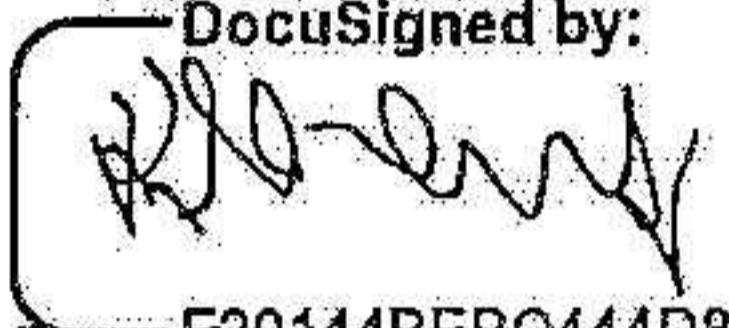
2023021500190

Not 5	Ställda säkerheter och eventalförpliktelser	2022-06-30	2021-06-30
		Ställda säkerheter	2 600 000
Eventalförpliktelser		Inga	Inga

Not 6 **Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

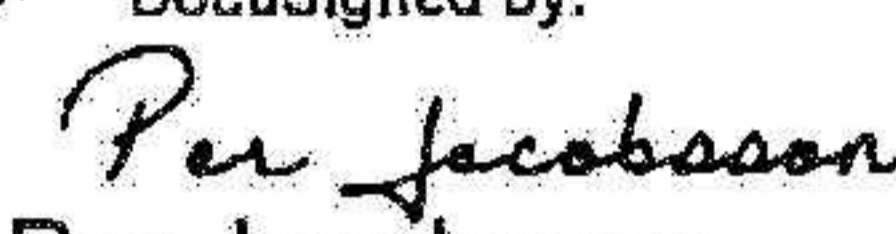
Det finns inget att rapportera.

Kulla Gunnarstorp / 2022 2022-12-08

DocuSigned by:

 F20114BEB0444D8
 Berth-Inge Lundberg
 VD

Vår revisionsberättelse har lämnats / 2022. 2022-12-08

KPMG AB

DocuSigned by:

 Per Jacobsson
 D7716E9358504A8...
 Auktoriserad revisor

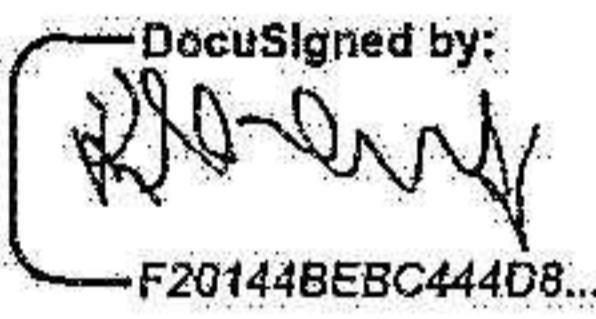
Certificate Of Completion

Envelope Id: 0769B1D1856949E788CCC1A5C382EAB0	Status: Completed
Subject: Complete with DocuSign: Ver 3 - AR SF ETT 2021-2022_PJN.pdf	
Source Envelope:	
Document Pages: 7	Signatures: 2
Certificate Pages: 5	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	Per Jacobsson
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna	PO Box 50768
	Malmö, SE -202 71
	per.jacobsson@kpmg.se
	IP Address: 217.215.57.211

Record Tracking

Status: Original	Holder: Per Jacobsson	Location: DocuSign
12/4/2022 10:40:11 AM	per.jacobsson@kpmg.se	

Signer Events

Signer Events	Signature	Timestamp
Berth-Inge Lundberg berth@kulturbelysning.se Security Level: Email, Account Authentication (None)	 <small>DocuSigned by: F20144BEBC444D8...</small> Signature Adoption: Drawn on Device Using IP Address: 155.4.129.154	Sent: 12/4/2022 10:41:12 AM Resent: 12/4/2022 11:01:15 AM Resent: 12/5/2022 7:43:46 PM Viewed: 12/8/2022 9:26:08 AM Signed: 12/8/2022 9:26:21 AM

Authentication Details

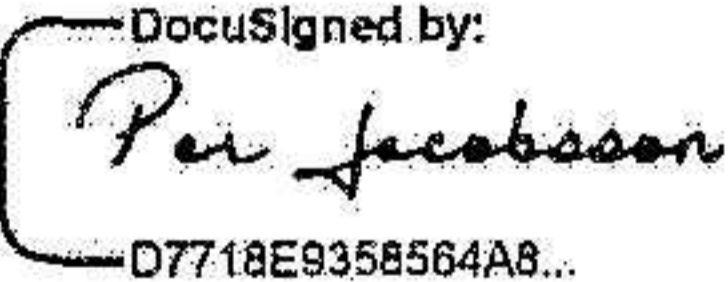
Identity Verification Details:
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: BankID Sweden
 Transaction Unique ID: ffacdc47-f7bd-5e67-9169-37642a2591f7
 Country or Region of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 12/8/2022 9:25:54 AM

Identity Verification Details:
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: BankID Sweden
 Transaction Unique ID: e107c8f8-27dc-5199-9b07-39766e91292c
 Country or Region of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 12/8/2022 10:50:44 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 12/4/2022 11:13:28 AM
 ID: 59dd3524-0ec3-42e9-bea0-362ad0240769

Per Jacobsson
 per.jacobsson@kpmg.se
 KPMG AB
 Security Level: Email, Account Authentication (None)


DocuSigned by:
D7718E9358564A8...
 Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 195.84.56.2

Sent: 12/4/2022 10:41:11 AM
 Resent: 12/5/2022 7:43:47 PM
 Viewed: 12/8/2022 10:39:37 AM
 Signed: 12/8/2022 10:39:43 AM

Authentication Details

2023021500191

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: c6f000c3-9c8d-5c40-a582-b4ff1bdc0c67
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 12/8/2022 10:39:26 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
-------------------------	-----------	-----------

Editor Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------	--------	-----------

Agent Delivery Events	Status	Timestamp
-----------------------	--------	-----------

Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------------	--------	-----------

Certified Delivery Events	Status	Timestamp
---------------------------	--------	-----------

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
--------------------	--------	-----------

Witness Events	Signature	Timestamp
----------------	-----------	-----------

Notary Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
-------------------------	--------	------------

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	12/4/2022 10:41:12 AM
Envelope Updated	Security Checked	12/4/2022 11:01:15 AM
Certified Delivered	Security Checked	12/8/2022 10:39:37 AM
Signing Complete	Security Checked	12/8/2022 10:39:43 AM
Completed	Security Checked	12/8/2022 10:39:43 AM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

Electronic Record and Signature Disclosure
--

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: nicolas.andersson@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Stenfortet Ett Fastighets AB, org. nr 559131-5006

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Stenfortet Ett Fastighets AB för räkenskapsåret 2021-07-01—2022-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Stenfortet Ett Fastighets ABs finansiella ställning per den 30 juni 2022 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Stenfortet Ett Fastighets AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Stenfortet Ett Fastighets AB för räkenskapsåret 2021-07-01—2022-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Stenfortet Ett Fastighets AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Helsingborg den

2022-12-08

KPMG AB

DocuSigned by:

Per Jakobsson

D7718E9358564A8...

Per Jakobsson

Auktoriserad revisor

2023021500194

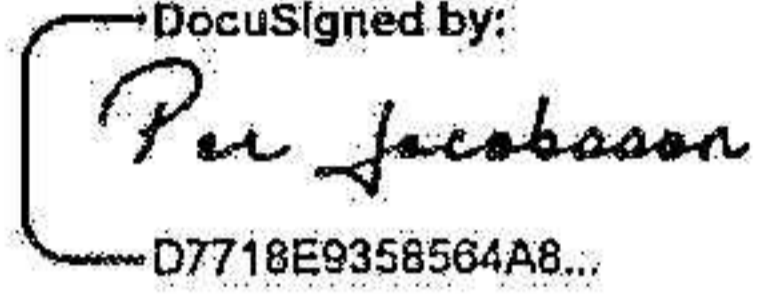
Certificate Of Completion

Envelope Id: 44E0DA2AD16F49BF8D7D8025515A3CB5	Status: Completed
Subject: Complete with DocuSign: RB Stenf Ett 21_22.docx	
Source Envelope:	
Document Pages: 2	Signatures: 1
Certificate Pages: 2	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	Per Jacobsson
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna	PO Box 50768
	Malmö, SE -202 71
	per.jacobsson@kpmg.se
	IP Address: 217.215.57.211

Record Tracking

Status: Original	Holder: Per Jacobsson	Location: DocuSign
12/4/2022 10:37:55 AM	per.jacobsson@kpmg.se	

Signer Events

Signer Events	Signature	Timestamp
Per Jacobsson per.jacobsson@kpmg.se KPMG AB Security Level: Email, Account Authentication (None)	 <p>DocuSigned by: Per Jacobsson D7718E9358564A8...</p>	Sent: 12/4/2022 10:38:18 AM Viewed: 12/8/2022 10:43:51 AM Signed: 12/8/2022 10:43:58 AM
	Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 195.84.56.2	

Authentication Details

Identity Verification Details:
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: BankID Sweden
 Transaction Unique ID: 79d56555-3aa8-5ad6-a0aa-bbbf4ddbe4ac
 Country or Region of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 12/8/2022 10:43:41 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Editor Delivery Events

Agent Delivery Events

Intermediary Delivery Events

Certified Delivery Events

Carbon Copy Events

Witness Events

Notary Events

Envelope Summary Events

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	12/4/2022 10:38:18 AM
Certified Delivered	Security Checked	12/8/2022 10:43:51 AM
Signing Complete	Security Checked	12/8/2022 10:43:58 AM
Completed	Security Checked	12/8/2022 10:43:58 AM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------