

Årsredovisning för

Drift & Underhållsteknik i Mönsterås AB

556395-8809



Räkenskapsåret
2021-01-01 - 2021-12-31

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Drift & Underhållsteknik i Mönsterås AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2022-0 - . Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar även att kopian av revisionsberättelsen överensstämmer med originalet.

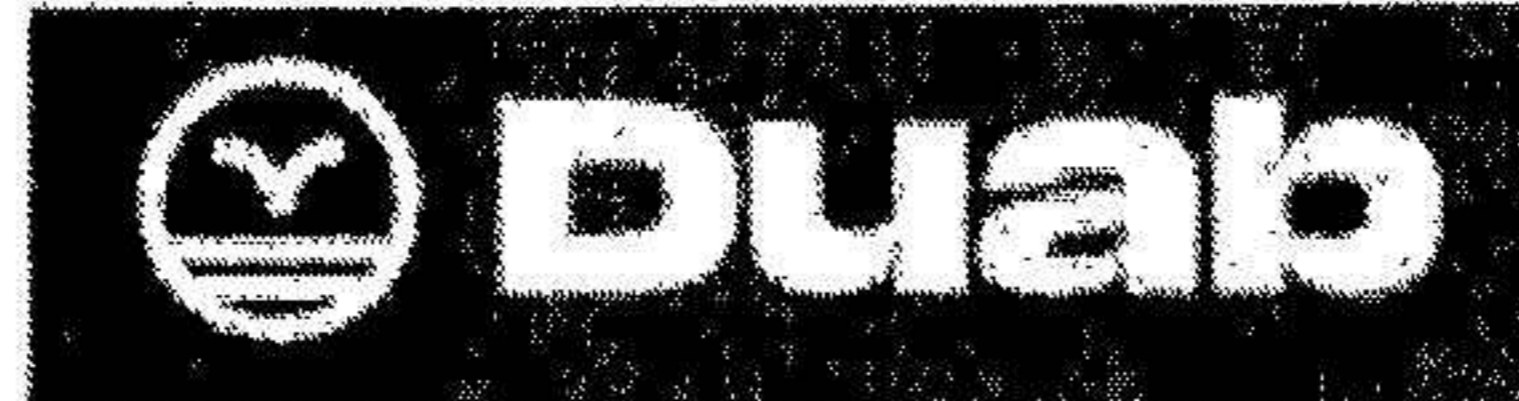
Mönsterås, den 2022-06-28

Johan Petersson
Verkställande direktör

Årsredovisning för

Drift & Underhållsteknik i Mönsterås AB

556395-8809



Räkenskapsåret
2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning:

Sida

Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Kassaflödesanalys	6
Noter	7-14
Underskrifter	15

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Drift & Underhållsteknik i Mönsterås AB, 556395-8809, med säte i Mönsterås Kommun, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31.

Allmänt om verksamheten

Företaget bedriver internethandel, postorderhandel samt butiksförsäljning. Försäljningen består av maskiner såsom elverk, kompressorer, svetsar, metallbearbetningsmaskiner och verktyg såsom elverktyg, handverktyg samt järnhandelsvaror och övriga liknande varor.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31	2019-06-30	Belopp i kkr 2018-06-30
Nettoomsättning	248 597	159 641	57 307	114 710	100 278
Resultat efter finansiella poster	1 084	6 466	474	7 196	6 366
Rörelsemarginal %	-	4	1	7	7
Balansomslutning	88 513	49 248	45 004	57 264	50 140
Avkastning på eget kapital %	4	27	3	39	42
Soliditet %	28	48	41	32	30

Definitioner: se not 1

Räkenskapsåret har lagts om, till att omfatta kalenderår, varför räkenskapsår med bokslutsdatum 31/12-2019 endast omfattar 6 månader.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolagets satsning på e-handel och riktad industriförsäljning har fortsatt generera framgångar under 2021 med stark tillväxt i försäljning, framför allt via e-handel. Bolagets investering i ny, koncerngemensam e-handelsplattform och affärssystem har möjliggjort en ännu mer skalbar och modern affärsmodell. Försämrat resultat jämfört med 2020 beror främst på leveransproblem av produkter från leverantörer samt ökade produkt- och hemtagningskostnader. Omsättningsökningen förklaras till del av ökad koncernintern omsättning till följd av ändrad logistikhantering.

Under året har BHG Group AB (org. nr 559077-0763) förvärvat moderbolaget Hyma Skog & Trädgård AB (org. nr 559170-5206). Genom förvärvet är Hyma Skog & Trädgård AB med dotterbolag en del av BHG Group.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Bolagets framtida utvecklingen förväntas fortsätta med tillväxt och de största riskerna som identifieras baseras på det rådande läget i vår omvärld.

Den kortsiktiga målsättningen är att fortsatt öka omsättningen med stärkt bruttomarginal jämfört med 2021.

Företaget följer utvecklingen i Europa och dess effekter på omvärlden i vilken bolaget verkar, för att kunna vara snabb till handling om så krävs. Leveransproblemen som sågs 2021 är förbättrade men finns fortsatt kvar till viss del dock har företaget ett större lager att sälja från 2022. Vi ser med tillförsikt fram emot 2022.

Ägarförhållanden

Bolaget är sedan 9 december 2019 ett helägt dotterbolag till Hyma Skog & Trädgård AB, organisationsnummer 559170-5206.

Eget kapital

	<i>Aktiekapital</i>	<i>Reservfond</i>	<i>Balanserad vinst</i>	<i>Årets vinst</i>
Vid årets början	100	20	13 691	3 605
Omföring av föreg års vinst			3 605	-3 605
Årets resultat				499
Vid årets slut	100	20	17 296	499

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 17 794 937, disponeras enligt följande:

	<i>Belopp i kkr</i>
Balanseras i ny räkning	17 795
Summa	17 795

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

Resultaträkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>	<i>2020-01-01- 2020-12-31</i>
Nettoomsättning	2	248 597	159 641
Övriga rörelseintäkter		186	714
		<u>248 783</u>	<u>160 355</u>
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror	2	-209 243	-122 568
Övriga externa kostnader	3,4	-24 111	-18 059
Personalkostnader	5	-13 311	-12 816
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-1 082	-313
Övriga rörelsekostnader	6	-115	-47
Rörelseresultat		<u>921</u>	<u>6 552</u>
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	7	191	9
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-28	-95
Resultat efter finansiella poster		<u>1 084</u>	<u>6 466</u>
Bokslutsdispositioner	9	-429	-1 870
Resultat före skatt		<u>655</u>	<u>4 596</u>
Skatt på årets resultat	10	-156	-991
Årets resultat		<u>499</u>	<u>3 605</u>

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för IT-system	11	4 469	3 433
		<u>4 469</u>	<u>3 433</u>
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	12	320	423
		<u>320</u>	<u>423</u>
Finansiella anläggningstillgångar			
Uppskjuten skattefordran		62	-
Andra långfristiga fordringar		-	7
		<u>62</u>	<u>7</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>4 851</u>	<u>3 863</u>
Omsättningstillgångar			
Varulager mm			
Färdiga varor och handelsvaror		23 543	26 973
		<u>23 543</u>	<u>26 973</u>
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		4 738	4 324
Fordringar hos koncernföretag		51 658	10 253
Aktuell skattefordran		300	88
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	3 171	2 656
		<u>59 867</u>	<u>17 321</u>
Kassa och bank		<u>252</u>	<u>1 091</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>83 662</u>	<u>45 385</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>88 513</u>	<u>49 248</u>

ank=20220630;2022070116615

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	14	100	100
Reservfond		20	20
		<u>120</u>	<u>120</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust	15	17 296	13 691
Årets resultat		499	3 605
		<u>17 795</u>	<u>17 296</u>
Summa eget kapital		<u>17 915</u>	<u>17 416</u>
<i>Obeskattade reserver</i>			
Akkumulerade överavskrivningar		1 407	978
Periodiseringsfonder	16	6 989	6 989
		<u>8 396</u>	<u>7 967</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Förskott från kunder		218	188
Leverantörsskulder		14 495	13 859
Skulder till koncernföretag		42 592	6 228
Skatteskulder		1 060	968
Övriga kortfristiga skulder		1 310	524
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	2 527	2 098
		<u>62 202</u>	<u>23 865</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>88 513</u>	<u>49 248</u>

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		1 084	6 466
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m		1 078	313
		<u>2 162</u>	<u>6 779</u>
Betald inkomstskatt		-326	516
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		1 836	7 295
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av varulager		3 430	3 241
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-42 334	-11 973
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		38 245	5 810
Kassaflöde från den löpande verksamheten		1 177	4 373
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-1 888	-3 551
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-128	-153
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-2 016	-3 704
Finansieringsverksamheten			
Checkkredit		-	-8 009
Amortering av lån		-	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-	-8 009
Årets kassaflöde		-839	-7 340
Likvida medel vid årets början		1 091	8 431
Likvida medel vid årets slut		252	1 091

ank=20220630;2022070116616

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kkr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Försäljning av varor

Vid försäljning av varor redovisas intäkten vid leverans och då väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter.

Ränteintäkter

Ränta redovisas som intäkt enligt effektivräntemetoden.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella tillgångar som förvärvats av företaget är redovisade till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna avser balanserade utgifter för företagets affärssystem och e-handelsplattform.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Immateriella anläggningstillgångar

År

Förvärvade immateriella tillgångar

IT-system

5

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av.

Avskrivningar

Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier	År
	5

Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns indikationer på att förväntad förbrukning har förändrats väsentligt jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Om företaget ändrar bedömning av nyttjandeperioder, omprövas även tillgångens eventuella restvärde. Effekten av dessa ändringar redovisas framåtriktat.

Borttagande från balansräkningen

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring, eller när inte några framtida ekonomiska fördelar väntas från användningen av tillgången eller komponenten. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen är skillnaden mellan vad som eventuellt erhålls, efter avdrag för direkta försäljningskostnader, och tillgångens redovisade värde. Den realisationsvinst eller realisationsförlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Nedskrivningar - materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en tillgång eller en grupp av tillgångar minskat i värde görs en bedömning av dess redovisade värde. I de fall det redovisade värdet överstiger det beräknade återvinningsvärdet skrivs det redovisade värdet omedelbart ned till detta återvinningsvärde. För tillgångar som tidigare skrivits ned görs per balansdagen en prövning av om återföring bör göras.

Finansiella tillgångar och skulder

Bolaget redovisar och värderar finansiella tillgångar och skulder i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Finansiella tillgångar och skulder som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Redovisning i balansräkningen sker när bolaget blir part i avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från det finansiella instrumentet har löpt ut och överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmånder som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster som förfaller mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endat då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och regleringen av skulden avses ske.

Nedskrivning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedömer bolaget om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov av någon utav de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten "Resultat från övriga värdepapper och

Drift & Underhållsteknik i Mönsterås AB

556395-8809

9(15)

fordringar som är anläggningstillgångar". Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

Leasing

Leasingavtal redovisas som operationell leasing, oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

Likvida medel

Bolaget är anslutet till ett koncernkonto hos Hyma Skog & Trädgård AB. Tillgodohavande på kontot redovisas i balansräkningen som en kortfristig fordran hos koncernföretag. Utnyttjad kredit på kontot redovisas som en kortfristig skuld till koncernföretag

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

I bolaget förekommer uteslutande pensionsplaner som hanteras som avgiftsbestämda planer. Det finns inga övriga väsentliga avtal som innebär ersättningar efter avslutad anställning än vad som faller inom ramen för kollektivavtal eller praxis för ledande befattningshavare.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdesberäknats.

Utländsk valuta

Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.

Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

Uppskattningar och bedömningar

Bolaget gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för

redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer definitionsmässigt sällan att motsvara det verkliga resultatet. Bolaget anser inte att det finns några gjorda uppskattningar och bedömningar som väsentligt påverkar bolagets resultat och ställning.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Rörelsemarginal (%)

Rörelseresultat i procent av omsättningen.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Avkastning på eget kapital (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Soliditet (%)

Eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt i förhållande till balansomslutningen.

Not 2 Koncernuppgifter

Företaget är helägt dotterföretag till HYMA Skog & Trädgård AB, org nr 559170-5206 med säte i Hyltebruk. HYMA Skog & Trädgård AB ingår i koncernen där BHG Group AB (org. nr 559077-0763) är moderbolag och som upprättar koncernredovisning för den största koncernen.

Inköp och försäljning inom koncernen:

Företagets koncerninterna inköp och försäljning uppgår under året till 77 571 kkr resp 60 081 kkr.

Not 3 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
<i>Frejs Revisorer AB</i>		
Revisionsuppdrag	26	119
Skatterådgivning	-	5
Andra uppdrag	-	8
 PWC		
Revisionsuppdrag	150	-

Not 4 Operationell leasing - leasetagare

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
<i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i>		
Inom ett år	2 098	2 039
Mellan ett och fem år	3 858	5 711
Senare än fem år		-
	<u>5 956</u>	<u>7 750</u>
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	2 099	2 110

Leasingavgifterna utgörs i allt väsentligt av lokalhyra.

Not 5 Anställda och personalkostnader**Medelantalet anställda**

	2021-01-01- 2021-12-31	Varav män	2020-01-01- 2020-12-31	Varav män
Sverige	<u>24</u>	<u>22</u>	<u>23</u>	<u>20</u>
Totalt	24	22	23	20

Redovisning av könsfördelning i företagsledning

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Andel män</i>		
Styrelsen	100%	100%
Övriga ledande befattningshavare	100%	100%

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och VD	1 284	1 276
Övriga anställda	<u>8 255</u>	<u>8 209</u>
Summa	9 539	9 485
Sociala kostnader, inklusive pensionskostnader		
Pensionskostnader för styrelse och VD	277	277
Pensionskostnader övriga anställda	421	350
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	<u>3 103</u>	<u>2 411</u>
Summa	3 801	3 038

Not 6 Övriga rörelsekostnader

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Kursförluster på skulder av rörelsekaraktär	<u>-115</u>	<u>-47</u>
Summa	-115	-47

Not 7 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Ränteintäkter, koncernföretag	191	-
Ränteintäkter, övriga	-	9
Summa	191	9

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Räntekostnader, övriga	-28	-66
Räntekostnader, koncern	-	-29
Summa	-28	-95

Not 9 Bokslutsdispositioner

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Skillnad mellan skattemässig och redovisad avskrivning:		
-Immateriella anläggningstillgångar	460	-947
-Byggnader och mark	-31	
-Inventarier, verktyg och installationer		27
Periodiseringsfond, årets avsättning	-	-1 562
Periodiseringsfond, årets återföring	-	612
Summa	429	-1 870

Not 10 Skatt på årets resultat

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Aktuell skattekostnad	-206	-991
Skatt hänförlig t. tidigare perioder	-12	-
Uppskjuten skatt	62	-
	-156	-991

Avstämning av effektiv skatt

		2021-01-01- 2021-12-31		2020-01-01- 2020-12-31
Resultat före skatt	Procent	655	Procent	Belopp 4 956
Skatt enligt gällande skattesats	20,6	135	21,4	984
Ej avdragsgilla kostnader		64		9
Ej skattepliktiga intäkter				-12
Uppskjuten skatt		-62		
Skatt hänförlig till tidigare år		12		
Schablonränta på periodiseringsfond		7		3
Skattemässigt tillägg vid återf av periodiseringsfonder				4
Redovisad effektiv skatt	23,9	-156	21,8	-991

Not 11 Balanserade utgifter för IT-system

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	3 551	
-Övriga investeringar	1 888	3 551
Vid årets slut	5 439	3 551
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-118	
-Årets avskrivning	-852	-118
Vid årets slut	-970	-118
Redovisat värde vid årets slut	4 469	3 433

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	1 593	1 440
-Nyanskaffningar	128	153
-Avyttringar och utrangeringar		-
	1 721	1 593
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-1 170	-975
-Årets avskrivning	-231	-195
	-1 401	-1 170
Redovisat värde vid årets slut	320	423

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna bonusintäkter	2 093	1 925
Övriga poster	1 078	731
	3 171	2 656

Not 14 Antal aktier och kvotvärde

	2021-12-31	2020-12-31
A-aktier		
Antal aktier	1 000	1 000
Kvotvärde (kr)	100	100

Not 15 Disposition av vinst eller förlust

Förslag till disposition av företagets vinst

	2021-12-31
Till årsstämman förfogande står	17 296
Balanserad vinst	499
	17 795

Not 16 Periodiseringsfonder

	2021-12-31	2020-12-31
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2016	547	547
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2017	843	843
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2018	1 758	1 758
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2019	2 280	2 280
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2020	1 561	1 561
	6 989	6 989

Av periodiseringsfonder utgör 1 440 kkr (1 496 kkr) uppskjuten skatt.

Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna löner och semesterlöner	1 287	1 313
Upplupna sociala avgifter	620	413
Övriga poster	620	372
	2 527	2 098

Not 18 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**Ställda säkerheter**

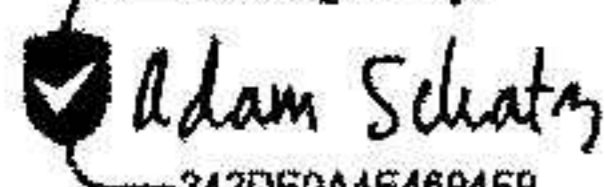
	2021-12-31	2020-12-31
<i>För egna skulder och avsättningar</i>		
Företagsinteckningar	-	12 000
Summa ställda säkerheter	-	12 000
Garantier	79	79
Summa eventalförpliktelser	79	79

Drift & Underhållsteknik i Mönsterås AB
556395-8809

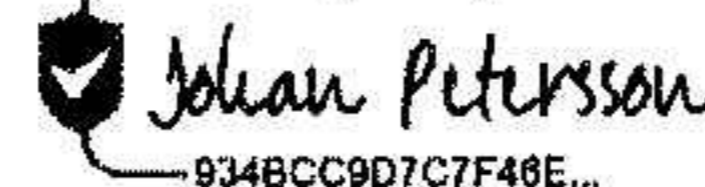
15(15)

Underskrifter

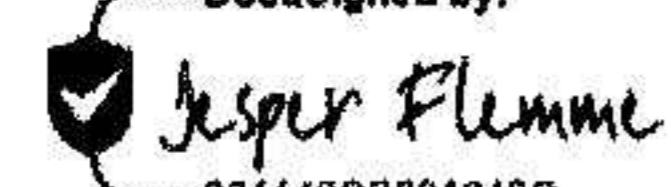
Mönsterås, den dag som framgår av vår elektroniska signatur

DocuSigned by:

242DE0A4E4694F9...

Adam Schatz
Styrelseordförande

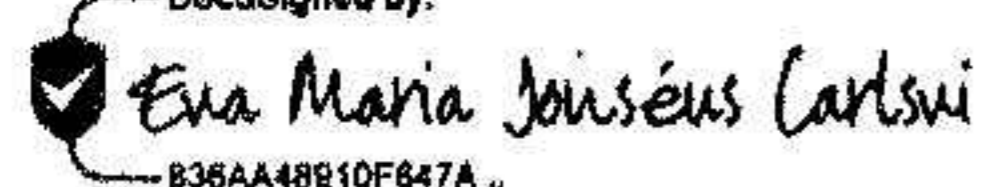
DocuSigned by:

9348CC9D7C7F48E...

Johan Petersson
Verkställande direktör

DocuSigned by:

064148CB201640C...

Jesper Flemme
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

DocuSigned by:

B36AA48B10F647A...

Eva Maria Jonséus Carlsvi
Auktoriserad revisor

ank=20220630;2022070116621

Certificate Of Completion

Envelope Id: D494043E0D9A442DA4BD4331E087E4ED	Status: Completed
Subject: Please DocuSign: DUAB - AR 2021.pdf	
Source Envelope:	
Document Pages: 16	Signatures: 4
Certificate Pages: 6	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	Anna Svensson
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna	Hans Michelsensgatan 9
	Malmö, Skåne 21120
	anna.svensson@bhgggroup.se
	IP Address: 31.15.37.42

Record Tracking

Status: Original	Holder: Anna Svensson	Location: DocuSign
27 June 2022 08:52	anna.svensson@bhgggroup.se	

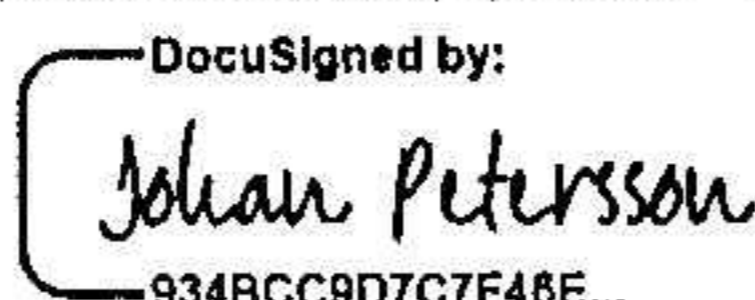
Signer Events

Johan Petersson
 johan.petersson@duab.se
 Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
 Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - S11

Signature

DocuSigned by:

 934BCC9D7C7F48E...

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Signed by link sent to johan.petersson@duab.se
 Using IP Address: 81.236.197.162

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docuign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Timestamp

Sent: 27 June 2022 | 08:55
 Viewed: 27 June 2022 | 10:05
 Signed: 27 June 2022 | 10:06

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
 Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
 Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.

Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 03b6d3cf-93c5-5b9f-b236-27809bacd2a1
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 27 June 2022 | 10:05

Electronic Record and Signature Disclosure:

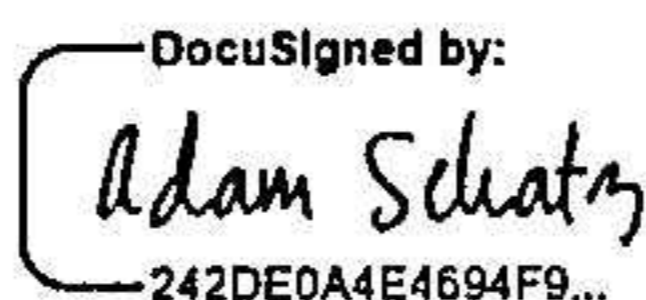
Accepted: 27 June 2022 | 10:05
 ID: 5e28bdb6-21c9-492e-b08b-51ade2f92381

Adam Schatz
 adam.schatz@byggghemmagroup.se
 CEO

Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
 Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - S11

DocuSigned by:

 242DE0A4E4694F9...

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Signed by link sent to adam.schatz@byggghemmagroup.se
 Using IP Address: 83.233.247.133

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docuign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Sent: 27 June 2022 | 10:06
 Viewed: 27 June 2022 | 10:37
 Signed: 27 June 2022 | 10:37

Authentication Details

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

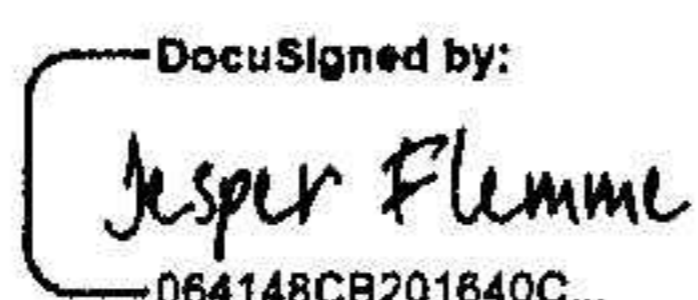
Identity Verification Details:

Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 10ae395a-3287-5919-85b6-7d98cb985c17
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 27 June 2022 | 10:37

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 27 June 2022 | 10:37
ID: dae39a70-998c-4265-95b4-b78d14a0854a

Jesper Flemme
jesper.flemme@bhgggroup.se
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate



Sent: 27 June 2022 | 10:06
Viewed: 28 June 2022 | 22:31
Signed: 28 June 2022 | 22:31

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - S11
Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to jesper.flemme@bhgggroup.se
Using IP Address: 92.39.157.76
Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docuign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: fe687636-b9a8-5c72-9d12-e413169ac7c8
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 28 June 2022 | 22:31

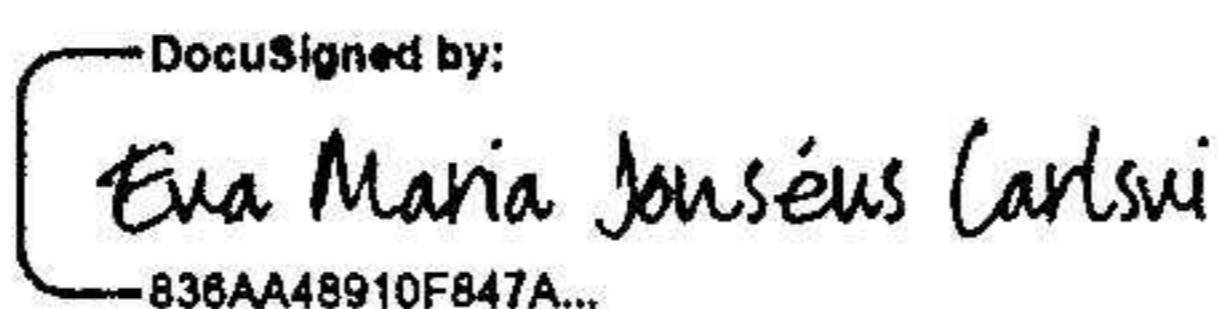
Identity Verification Details:

Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: fe687636-b9a8-5c72-9d12-e413169ac7c8
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 28 June 2022 | 22:35

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 28 June 2022 | 22:31
ID: ec36090b-a4ca-4d40-9ca5-9ac1f8777b45

Eva Maria Jonséus Carlsvi
eva.carlsvi@pwc.com
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate



Sent: 28 June 2022 | 22:31
Viewed: 28 June 2022 | 22:52
Signed: 28 June 2022 | 22:53

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - S11
Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to eva.carlsvi@pwc.com
Using IP Address: 84.17.219.58
Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docuign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Authentication Details

ank=20220630;202207011622

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Identity Verification Details:

Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: a4c1d632-fa1c-5bde-b5d5-af7aadf42214
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 28 June 2022 | 22:51

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 28 June 2022 | 22:52
ID: 4fad6b65-6f4e-4511-9cbf-cacef7530bba

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
-------------------------	-----------	-----------

Editor Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------	--------	-----------

Agent Delivery Events	Status	Timestamp
-----------------------	--------	-----------

Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------------	--------	-----------

Certified Delivery Events	Status	Timestamp
---------------------------	--------	-----------

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
--------------------	--------	-----------

Witness Events	Signature	Timestamp
----------------	-----------	-----------

Notary Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
-------------------------	--------	------------

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	27 June 2022 08:55
Certified Delivered	Security Checked	28 June 2022 22:52
Signing Complete	Security Checked	28 June 2022 22:53
Completed	Security Checked	28 June 2022 22:53

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

Electronic Record and Signature Disclosure
--

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, BHG Group AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact BHG Group AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: johanna.moller@bhgggroup.se

To advise BHG Group AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at johanna.moller@bhgggroup.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from BHG Group AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to johanna.moller@bhgggroup.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with BHG Group AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to johanna.moller@bhgggroup.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify BHG Group AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by BHG Group AB during the course of your relationship with BHG Group AB.



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Drift och Underhållsteknik i Mönsterås AB, org.nr 556395-8809

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Drift och Underhållsteknik i Mönsterås AB för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Drift och Underhållsteknik i Mönsterås ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Drift och Underhållsteknik i Mönsterås AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Drift och Underhållsteknik i Mönsterås AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övrig upplysning

Revisionen av årsredovisningen för räkenskapsåret 2020 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 24 maj 2021 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Drift och Underhållsteknik i Mönsterås AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Drift och Underhållsteknik i Mönsterås AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Malmö den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Eva Carlsvi
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-06-28 20:52:54 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Eva Maria Jonséus Carlsvi

Datum

Eva Carlsvi

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

ank=20220630;2022070116625