

ÅRSREDOVISNING

för

Capio Vårdcentral Johannelund AB

Org.nr. 556668-7454

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2024-07-01
- 2025-06-30

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- förändringar i eget kapital	6
- noter	7
- underskrifter	10

Undertecknad styrelseledamot i Capio Vårdcentral Johannelund AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämma den 18 november 2025.

Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Göteborg 2025-11-18



Martin Torstensson

Capio Vårdcentral Johannelund AB

Org.nr. 556668-7454

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i KSEK.

Verksamheten

Capio vårdcentral Johannelund AB (org.nr. 556668-7454) med säte i Göteborg bedriver öppen hälso- och sjukvård med inriktning på närsjukvård.

Capio vårdcentral Johannelund AB bedriver sjukvård i region Östergötland. Verksamheten sker på uppdrag av regionen inom ramen för vårdavtal och vårdval.

Verksamheten bedrivs i kommission där Capio Sverige AB (org.nr. 556062-5237) är kommittent. Effekten av ett kommissionärsförhållande är att bolagets ekonomiska resultat för perioden redovisas i bolaget som är kommittent.

Flerårsjämförelse

	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2021
Nettoomsättning	56 018	53 436	54 283	51 139	18 925
Res. efter finansiella poster	5 580	2 750	3 503	3 919	2 613
Balansomslutning	19 835	16 375	21 537	21 954	17 601
Soliditet (%)	44,8	53,7	40,8	51,1	64,9
Avkastning på eget kapital (%)	63,1	31,3	35,0	34,6	25,2
Medeltal anställda	26	27	25	19	24
Antal listade patienter vid årets slut	8 322	8 236	8 273	8 272	8 249

Definitioner av nyckeltal, se noter

Räkenskapsår 2021 är 6 månader

Ägarförhållanden

Capio vårdcentral Johannelund AB ägs till 100 % av Capio Närsjukvård AB (org.nr. 556422-0860) med säte i Göteborg, vilket indirekt är ett dotterbolag till Capio AB (publ) (org.nr. 556706-4448) som ägs till 100% av franska Ramsay Générale de Santé SA (org.nr. B 383 699 048). Ramsay Générale de Santé SA har sitt säte i Paris, Frankrike och dess aktier är upptagna till handel på Euronext Paris. Ramsay Générale de Santé SA kontrolleras ytterst av Ramsay Health Care Ltd (org.nr. ABN 57 001 288 768) med säte i Sydney i Australien. Ramsay Health Care Ltd och dess aktier är upptagna till handel på ASX.

Resultatdisposition (kronor)

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämman förfogande står
balanserad vinst

8 667 349
8 667 349

Styrelsen föreslår att
i ny räkning överföres

8 667 349
8 667 349

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

Capio Vårdcentral Johannelund AB

Org.nr. 556668-7454

RESULTATRÄKNING

	Not	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
Nettoomsättning		56 018	53 436
Direkta kostnader	2,3	-48 434	-48 225
Bruttoresultat		7 584	5 211
Administrationskostnader	2	-5 734	-5 797
Övriga rörelseintäkter		3 331	2 684
		<u>-2 403</u>	<u>-3 113</u>
Rörelseresultat		5 181	2 098
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter		1	2
Övriga ränteintäkter från koncernföretag		413	651
Räntekostnader		<u>-15</u>	<u>-1</u>
		399	652
Resultat efter finansiella poster		5 580	2 750
Bokslutsdispositioner			
Förändring av avskrivningar utöver plan		-123	6
Resultat överfört kommittent		<u>-5 457</u>	<u>-2 091</u>
		-5 580	-2 085
Resultat före skatt		0	665
Skatt på årets resultat		0	-665
Årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>

2025112704919

Capio Vårdcentral Johannelund AB

Org.nr. 556668-7454

BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

Not

2025-06-30

2024-06-30

4

1 368

198

1 368

198

Summa anläggningstillgångar

1 368

198

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

423

449

Fordringar hos koncernföretag

15 930

13 665

Övriga fordringar

86

185

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

2 028

1 878

18 467

16 177

Summa omsättningstillgångar

18 467

16 177

SUMMA TILLGÅNGAR

19 835

16 375

2025112704920

Capio Vårdcentral Johannelund AB

Org.nr. 556668-7454

BALANSRÄKNING

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

114

114

114

114

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

8 667

8 667

Årets resultat

0

0

8 667

8 667

Summa eget kapital

8 781

8 781

Obeskattade reserver

Akkumulerade avskrivningar utöver plan

135

12

Summa obeskattade reserver

135

12

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

958

1 106

Skulder till koncernföretag

5 459

2 095

Övriga skulder

829

765

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

3 673

3 616

Summa kortfristiga skulder

10 919

7 582

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

19 835

16 375

2025112704921

Capio Vårdcentral Johannelund AB

Org.nr. 556668-7454

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Eget kapital
Belopp vid årets ingång	114		8 667		8 781
Årets resultat				0	0
Belopp vid årets utgång	114	0	8 667	0	8 781

2025112704922

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Funktionsindelad resultaträkning

Bolaget tillämpar en funktionsindelad resultaträkning för att på ett bättre sätt spegla verksamheten och bolagets operativa resultaträkning.

Nettoomsättning är de intäkter som avser erhållen ersättning för den vård som tillhandahållits patienter i enlighet med upprättade vårdavtal.

Direkta kostnader är direkt kopplad till utförandet av vård till patienten och till stora delar rörliga i förhållande till försäljningen. Resursförbrukning är vårt mått för direkta kostnader. Resurser består av våra medarbetare, inköpt material och tjänster samt medicinsk utrustning. De direkta kostnaderna speglar användandet av direkta resurser i verksamheten såsom exempelvis löner till doktorer och övrig klinisk personal, material, röntgen, lokalkostnader och avskrivningar relaterade till nyttjade tillgångar.

Administrationskostnader speglar den infrastruktur som är nödvändig för att bedriva verksamheten utan att den är direkt kopplad till utförandet av vård till patienten och kan exemplifieras genom kostnader förknippade med verksamhetschefer inklusive stödpersonal i form av assistenter, sekreterare, IT-infrastruktur, HR, ekonomi och redovisning samt avskrivningar på tillgångar som nyttjas administrativt.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Kostnader som avser att vidarefördelas till andra mottagare redovisas som en reduktion av den ursprungliga kostnaden.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till historiskt anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Består materiella anläggningstillgångar av komponenter med väsentligt olika nyttjandeperioder samt att anskaffningsvärdet är väsentligt i förhållande till det totala anskaffningsvärdet på tillgången ska tillgången delas upp i betydande komponenter. Bolagets bedömning är att någon uppdelning i väsentliga komponenter inte är relevant då effekten på bokförda värden och avskrivningar ej är materiell. Inventarier och verktyg består huvudsakligen av medicinsk utrustning och möbler.

	Antal år
Inventarier och verktyg	3-5
Installationer / förbättringar i annans fastighet	5-20

Kundfordringar

Kundfordringar redovisas till anskaffningsvärde minskat med eventuell reservering för befarade kreditförluster. En reservering för värdeminskning av kundfordringar görs när det finns objektiva bevis för att bolaget inte kommer att kunna erhålla alla belopp som är förfallna enligt fordringarnas ursprungliga villkor. Reserveringens storlek utgörs av skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av bedömda framtida kassaflöden. Nettoförändringen av det reserverade beloppet redovisas i årets resultat.

NOTER**Övriga fordringar**

Övriga fordringar tas upp till det lägsta värdet av anskaffningsvärdet och verkligt värde.

Likvida medel

I likvida medel ingår banktillgodohavanden ej anslutna till ett koncernkonto. Bolagets banktillgodohavanden anslutna till ett koncernkonto redovisas som räntebärande fordran respektive skuld mot koncernföretag.

Leverantörsskulder

Leverantörsskulder redovisas till nominella värden, vilket antas motsvara verkligt värde.

Leasing

Bolagets samtliga leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Inkomstskatt

Verksamheten bedrivs i kommission varför bolaget ekonomiska resultat för perioden redovisas hos Capio Sverige AB (org.nr. 556062-5237) som är kommittent. Därmed redovisas inte någon skatt på periodens resultat, varken aktuell eller uppskjuten skatt i resultaträkningen förutom skatt hänförlig till återföring av periodiseringsfond som beskattas i bolaget. I balansräkningen nettoredovisas inbetald preliminärskatt och löneskatteskuld som en övrig kortfristig skuld alternativt en övrig kortfristig fordran.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Företagets ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättningar efter avslutad anställning (pensioner). Redovisning sker i takt med intjänandet. Ersättningar efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser, vare sig legala eller informella, att betala något ytterligare utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

Samtliga pensioner redovisas som avgiftsbestämda planer. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelserna.

Offentliga bidrag

Offentliga bidrag relaterade till investeringar reducerar anskaffningskostnaden för den aktuella tillgången. Statliga stöd relaterade till löpande kostnader, såsom utbildningsstöd för t ex ST-läkare, lönebidrag m.m redovisas som en övrig intäkt.

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Not 2 Medelantal anställda	2024/2025	2023/2024
Medelantal anställda har varit	26	27
varav kvinnor	23	24
varav män	3	3

Not 3 Avskrivningar m.m. på materiella anläggningstillgångar fördelade på funktion	2024/2025	2023/2024
Direkta kostnader	53	24
	<u>53</u>	<u>24</u>

Capio Vårdcentral Johannelund AB

Org.nr. 556668-7454

NOTER

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer	2025-06-30	2024-06-30
Ingående anskaffningsvärde	847	847
Inköp	1 223	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 070	847
Ingående avskrivningar	-649	-625
Årets avskrivningar	-53	-24
Utgående ackumulerade avskrivningar	-702	-649
Utgående redovisat värde	1 368	198

Not 5 Ställda säkerheter

Bolaget har inga ställda säkerheter.

Not 6 Eventualförpliktelser

Bolaget har inga eventualförpliktelser.

Not 7 Koncernförhållanden

Bolaget är helägt dotterbolag till Capio Närsjukvård AB, (org.nr.556422-0860) vilket indirekt är ett dotterbolag till Capio AB (publ), (org.nr.556706-4448). Koncernredovisning för den minsta koncernen bolaget ingår i upprättas av Ramsay Générale de Santé SA, (org.nr. B 383 699 048), med säte i Paris, Frankrike och inkluderas i "Universal Registration Document 2025" som finns tillgänglig under Financial information på www.ramsaysante.eu/financial-news

Koncernredovisning för den största koncernen bolaget ingår i upprättas av Ramsay Health Care Ltd (org.nr. ABN 57 001 288 768) med säte i Sydney i Australien. Årsredovisningen finns tillgänglig på www.ramsayhealth.com/en/investors/results-and-reports/

Not 8 Definition av nyckeltal

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i procent av genomsnittligt justerat eget kapital.

Capio Vårdcentral Johannelund AB

Org.nr. 556668-7454

NOTER

Årsredovisningens innehåll blev klart 2025-10-27
Göteborg den dag som framgår av elektroniska underskrifter

Martin Torstensson
Ordförande

Karin Hult Steinberg
Styrelseledamot och VD

Ali Rezai
Styrelseledamot och vice VD

Stefan Bremberg
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Linda Sallander
Auktoriserad revisor

Verifikat

Document ID 09222115557560732924

Dokument

2024-2025 Capio Vårdcentral Johannelund AB
årsredovisning
Huvuddokument
10 sidor
Startades 2025-10-27 08:40:22 CET (+0100) av Nathalie
Kjellgren (NK)
Färdigställt 2025-10-31 00:02:37 CET (+0100)

Initierare

Nathalie Kjellgren (NK)
Capio
nathalie.kjellgren@capio.se

Signerare

Karin Hult Steinberg (KHS)
karin.steinberg@capio.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"KARIN HULT STEINBERG"
Signerade 2025-10-28 09:37:09 CET (+0100)

Martin Torstensson (MT)
martin.torstensson@capio.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Jarl
Erik Martin Torstensson"
Signerade 2025-10-27 08:49:53 CET (+0100)

Stefan Bremberg (SB)
stefan.bremberg@capio.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"STEFAN BREMBERG"
Signerade 2025-10-27 23:19:49 CET (+0100)

Ali Rezai (AR)
ali.rezai@capio.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "ALI
REZAI"
Signerade 2025-10-27 09:24:06 CET (+0100)



Verifikat

Document ID 09222115557560732924

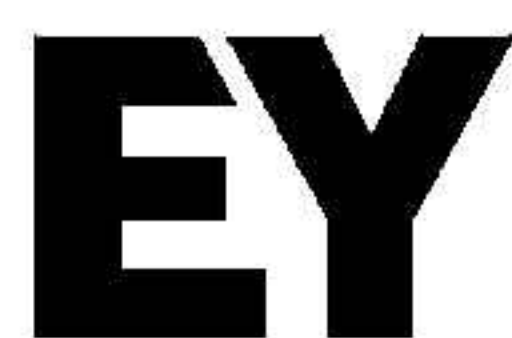
Linda Sallander (LS)
Ernst & Young AB
linda.sallander@se.ey.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"LINDA SALLANDER"
Signerade 2025-10-31 00:02:37 CET (+0100)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>





Shape the future
with confidence

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Capio Vårdcentral Johannelund AB, org.nr 556668 - 7454

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Capio Vårdcentral Johannelund AB för räkenskapsåret 2024-07-01 - 2025-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Capio Vårdcentral Johannelund ABs finansiella ställning per den 30 Juni 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Capio Vårdcentral Johannelund AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Capio Vårdcentral Johannelund AB för räkenskapsåret 2024-07-01 - 2025-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Capio Vårdcentral Johannelund AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Linda Sallander
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

LINDA SALLANDER

Auktoriserad revisor

Serienummer: 77ca5ef448c489[...]921bb85b8016a

IP: 165.225.xxx.xxx

2025-10-30 22:31:18 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.

2025112704931

Penneo dokumentnyckel: MKTLH-QQFUC-3DIXA-IHUU4-B76OG-ZGPXK