

Årsredovisning för

Burmeister i Visby AB

556850-8195



Räkenskapsåret

2022-01-01 - 2022-12-31

Innehållsförteckning:

Sida

Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-10
Underskrifter	10

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Burmeister i Visby AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen och revisionsberättelsen överensstämmer med originalen, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2023-04-12. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Stockholm 2023-04-12


Vimal Kovac
Styrelseordförande

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Burmeister i Visby AB, 556850-8195, avger härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Information om verksamheten

Bolaget skall bedriva restaurang- och nattklubsverksamhet. Företaget har sitt säte i Stockholm.

Ägarförhållande

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Supper Familjen AB, org nr 556721-1999, i sin tur dotterbolag till Stureplansgruppen Restaurang AB, org nr 556798-0569, vars moderbolag är Stureplansgruppen AB, org nr 556530-0331, med säte i Stockholm. Koncernredovisning upprättas i Stureplansgruppen AB. Moderbolag i den största koncern där Burmeister i Visby AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är Baldakinen Holding AB, org nr 556759-0913, med säte i Stockholm.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Verksamheten påverkades negativt av pandemin och dess restriktioner under räkenskapsårets första kvartal. Verksamheten har därefter återhämtat sig.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets slut.

Flerårsjämförelse

	2022	2021	2020	2019	Belopp i Tkr 2018
Nettoomsättning	15 206	11 831	10 255	14 034	14 309
Resultat efter finansiella poster	-130	1 398	535	1 572	2 071
Balansomslutning	5 789	5 698	5 666	6 353	3 851
Soliditet %	47	51	51	39	53
Antal anställda	9	7	6	7	7

Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 1.

Förändring av eget kapital

Belopp i kr	Aktie- kapital	Fritt eget kapital	Summa eget kapital
Eget kapital 2020-12-31	50 000	2 829 659	2 879 659
Årets resultat		46 440	46 440
Eget kapital 2021-12-31	50 000	2 876 099	2 926 099
Årets resultat		-230 201	-230 201
Eget kapital 2022-12-31	50 000	2 645 898	2 695 898

Aktiekapitalet består av 50 000 st aktier med kvotvärde 1 kr.

Förslag till resultatdisposition

	<i>Belopp i kr</i>
<hr/>	
Till årsstämmans förfogande står följande medel:	
Balanserat resultat	2 876 099
Årets resultat	-230 201
Kronor	<hr/> 2 645 898
Styrelsen föreslår att medlen disponeras så att i ny räkning balanseras	 <hr/> 2 645 898
Kronor	<hr/> 2 645 898

Resultatet av bolagets verksamhet samt den ekonomiska ställningen vid räkenskapsårets utgång framgår i övrigt av efterföljande resultaträkning och balansräkning med noter. Alla belopp redovisas i kronor om inte annat anges särskilt.

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		15 206 402	11 830 556
Övriga rörelseintäkter	3	337 520	138 229
Summa rörelsens intäkter		15 543 922	11 968 785
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-5 007 836	-3 347 332
Övriga externa kostnader	4	-6 417 512	-3 757 637
Personalkostnader	5	-3 910 158	-3 308 640
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-278 425	-84 722
Summa rörelsens kostnader		-15 613 931	-10 498 331
Rörelseresultat		-70 009	1 470 454
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	-60 192	-72 535
Resultat efter finansiella poster		-130 201	1 397 919
Bokslutsdispositioner			
Koncernbidrag		-100 000	-1 300 000
Resultat före skatt		-230 201	97 919
Skatt på årets resultat		-	-51 479
Årets resultat		-230 201	46 440

2023062613887

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Nedlagda utgifter på annans fastighet	7	1 544 948	-
Maskiner, inventarier och installationer	8	982 312	262 120
		<u>2 527 260</u>	<u>262 120</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>2 527 260</u>	<u>262 120</u>
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager mm</i>			
Råvaror och förnödenheter		1 555 357	821 224
		<u>1 555 357</u>	<u>821 224</u>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		15 778	26 250
Fordringar hos koncernföretag		694 818	3 966 676
Aktuella skattefordringar		98 913	-
Övriga kortfristiga fordringar		555 912	361 104
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	9	340 526	260 449
		<u>1 705 947</u>	<u>4 614 479</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>3 261 304</u>	<u>5 435 703</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>5 788 564</u>	<u>5 697 823</u>

2023062613888

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		50 000	50 000
		<u>50 000</u>	<u>50 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		2 876 099	2 829 659
Årets resultat		-230 201	46 440
		<u>2 645 898</u>	<u>2 876 099</u>
Summa eget kapital		<u>2 695 898</u>	<u>2 926 099</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga långfristiga skulder	10	1 812 481	2 299 384
		<u>1 812 481</u>	<u>2 299 384</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Förskott från kunder		6 600	-
Leverantörsskulder		-	14 619
Skulder till koncernföretag		709 459	240 450
Aktuella skatteskulder		-	162 087
Övriga kortfristiga skulder		558 652	14 953
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	11	5 474	40 231
		<u>1 280 185</u>	<u>472 340</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>5 788 564</u>	<u>5 697 823</u>

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Företagets årsredovisning har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Från och med detta räkenskapsår redovisas skuld för löneskatt som en övrig kortfristig skuld istället för i aktuell skattefordran/skatteskuld. Även jämförelsesiffrorna har justerats. I övrigt är tillämpade principer oförändrade jämfört med föregående år.

De viktigaste redovisnings- och värderingsprinciperna som har använts vid upprättande av årsredovisningen sammanfattas nedan.

Intäkter

Intäkter från restaurangverksamhet betalas kontant eller med kontokort och intäktsredovisas vid försäljningstillfället.

Intäkter värderas till det verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, dvs. till försäljningspris exklusive handelsrabatter, mängdrabatter och liknande prisavdrag samt mervärdesskatt.

Övriga rörelseintäkter

Övriga rörelseintäkter avser intäkter från aktiviteter utanför bolagets huvudsakliga verksamhet.

Offentliga bidrag

Offentliga bidrag redovisas som intäkt, under Övriga rörelseintäkter, när villkoren för att få bidraget har uppfyllts och de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget samt inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Ett offentligt bidrag förenat med krav på framtida prestation redovisas när prestationen utförs.

Leasing

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden. Uthyrning av kontorslokaler klassificeras som operationell leasing.

Låneutgifter

Samtliga låneutgifter kostnadsförs i den period som de hänförs till och redovisas i posten Räntekostnader och liknande resultatposter.

Koncernbidrag

Samtliga lämnade och erhållna koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Inkomstskatter

Skatt på årets resultat utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen. Uppskjuten skatt redovisas på temporära skillnader mellan redovisade värden på tillgångar och skulder och skattemässiga värden vid beräkning av skattepliktigt resultat. Uppskjuten skatt beräknas baserat på de skattesatser och skatteregler som gäller per balansdagen.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Avskrivning görs av tillgångens avskrivningsbara belopp över dess nyttjandeperiod och påbörjas när tillgången tas i bruk. Avskrivning görs linjärt. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Nedlagda utgifter på annans fastighet
Maskiner, inventarier och installationer

7 år
3-5 år

Materiella anläggningstillgångar tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring eller när inte framtida ekonomiska fördelar väntas från användning, utrangering eller avyttring av tillgången eller komponenten. När materiella anläggningstillgångar avyttras bestäms realisationsresultatet som skillnaden mellan försäljningspriset och tillgångens redovisade värde och redovisas i resultaträkningen i någon av posterna Övriga rörelseintäkter eller Övriga rörelsekostnader.

Nedskrivning av materiella anläggningstillgångar

Per varje balansdag görs en bedömning av om det föreligger någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Finns det en sådan indikation beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om återvinningsvärdet understiger redovisat värde görs en nedskrivning som kostnadsförs. Återvinningsvärdet för en tillgång eller en kassagenererande enhet är normalt nyttjandevärdet. Nyttjandevärdet utgörs av framtida kassaflöden som en tillgång eller en kassagenererande enhet väntas ge upphov till.

Varulager

Varulagret värderas, med tillämpning av först-in först-ut-principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Fordringar

Fordringar med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen redovisas som anläggningstillgångar, övriga som omsättningstillgångar. Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Kassa och bank

Kassa och bank består av kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut. Fordringar på kortföretag som regleras inom några dagar, ingår i posten kassa och bank.

Företagets banktillgodohavanden ingår i en koncerngemensam cashpool och redovisas därför som ett koncernmellanhavande i företagets balansräkning.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar till anställda, exempelvis löner, semesterersättningar och bonus, är ersättningar till anställda som förfaller inom 12 månader från balansdagen det år som den anställde tjänat in ersättningen. Kortfristiga ersättningar värderas till det odiskonterade beloppet som företaget förväntas betala till följd av den outnyttjade rättigheten.

Avgiftsbestämda pensionsplaner

Företaget betalar fastställda avgifter till andra juridiska personer avseende flera statliga planer och försäkringar för enskilda anställda. Företaget har inga legala eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter utöver betalningar av den fastställda avgiften som redovisas som en kostnad i den period där den relevanta tjänsten utförs.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Not 2 Transaktioner med närstående

Uppgifter om moderföretaget

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Supper Familjen AB, org nr 556721-1999, i sin tur dotterbolag till Stureplansgruppen Restaurang AB, org nr 556798-0569, vars moderbolag är Stureplansgruppen AB, org nr 556530-0331, med säte i Stockholm. Koncernredovisning upprättas i Stureplansgruppen AB. Moderbolag i den största koncern där Burmeister i Visby AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är Baldakinen Holding AB, org nr 556759-0913, med säte i Stockholm.

Inköp och försäljning mellan koncernföretag

Vid inköp och försäljning mellan koncernföretag tillämpas samma principer för prissättning som vid transaktioner med externa parter.

Nedan anges andelen av årets inköp och försäljning avseende koncernföretag.

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Inköp %	10	19
Försäljning %	3	3

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Covid-19 relaterade stöd	70 920	-
Övrigt	266 600	138 229
Summa	337 520	138 229

Not 4 Operationell leasing

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	1 223 084	1 187 965

I bolagets redovisning utgörs den operationella leasingen i allt väsentligt av hyrda lokaler och utrustning.

Not 5 Anställda

Medelantalet anställda

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Kvinnor	2	2
Män	7	5
Totalt	9	7

Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Räntekostnader, koncernföretag	-6 846	-
Räntekostnader, övriga	-53 346	-72 535
Summa	-60 192	-72 535

Not 7 Nedlagda utgifter på annans fastighet

	2022-12-31	2021-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	-	-
- Inköp	1 509 287	-
- Omklassificeringar	386 963	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 896 250	-
Ackumulerade avskrivningar:		
- Vid årets början	-	-
- Omklassificeringar	-191 411	-
- Årets avskrivningar	-159 891	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	-351 302	-
Redovisat värde vid årets slut	1 544 948	-

Not 8 Maskiner, inventarier och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	577 770	4 975 214
- Inköp	1 034 279	161 595
- Avyttringar och utrangeringar	-	-4 559 039
- Omklassificeringar	-386 963	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 225 086	577 770
Ackumulerade avskrivningar:		
- Vid årets början	-315 650	-4 465 968
- Avyttringar och utrangeringar	-	4 235 039
- Omklassificeringar	191 411	-
- Årets avskrivningar	-118 535	-84 721
Utgående ackumulerade avskrivningar	-242 774	-315 650
Redovisat värde vid årets slut	982 312	262 120

Not 9 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	336 319	260 449
Övriga poster	4 207	-
Summa	340 526	260 449

Not 10 Långfristiga skulder

<i>Förfallotidpunkt enligt nuvarande amorteringsplan</i>	2022-12-31	2021-12-31
<i>Senare än ett år men tidigare än fem år efter balansdagen</i>		
Övriga långfristiga skulder	1 812 481	2 299 384
Summa	1 812 481	2 299 384

Not 11 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna personalrelaterade kostnader	5 474	-
Övriga poster	-	40 231
Summa	5 474	40 231

Not 12 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Företaget har inga ställda säkerheter och styrelsen har inte identifierat några eventalförpliktelser.

Not 13 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets slut.

Underskrifter

Stockholm 2023-04-12



Vimal Kovac
Styrelseordförande



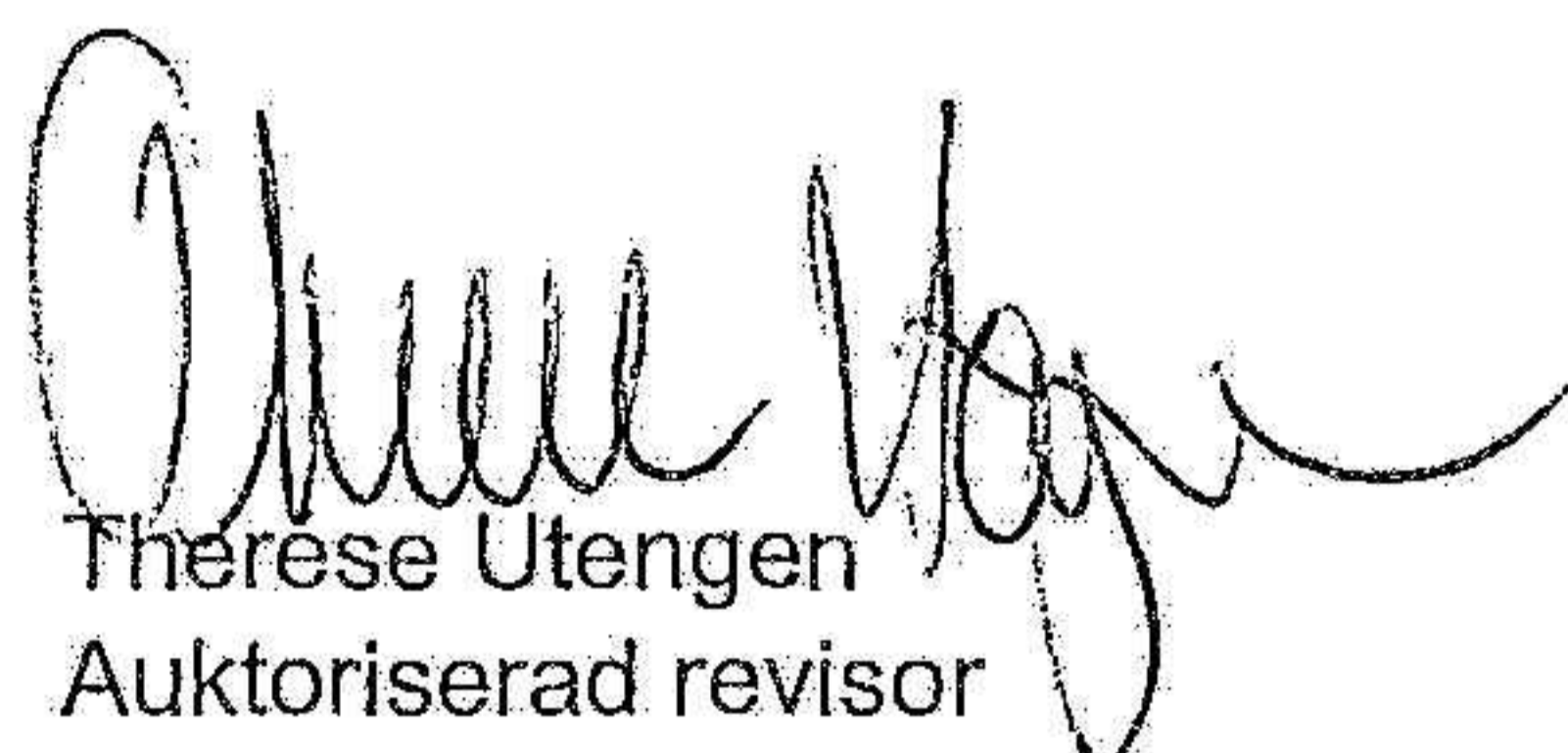
Philip Mahallawy
Styrelseledamot



Martin Karlsson
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-04-12

Grant Thornton Sweden AB



Therese Utengen
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Burmeister i Visby AB

Org.nr. 556850 - 8195

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Burmeister i Visby AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Burmeister i Visby ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Burmeister i Visby AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Burmeister i Visby AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Burmeister i Visby AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöppande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen,

medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

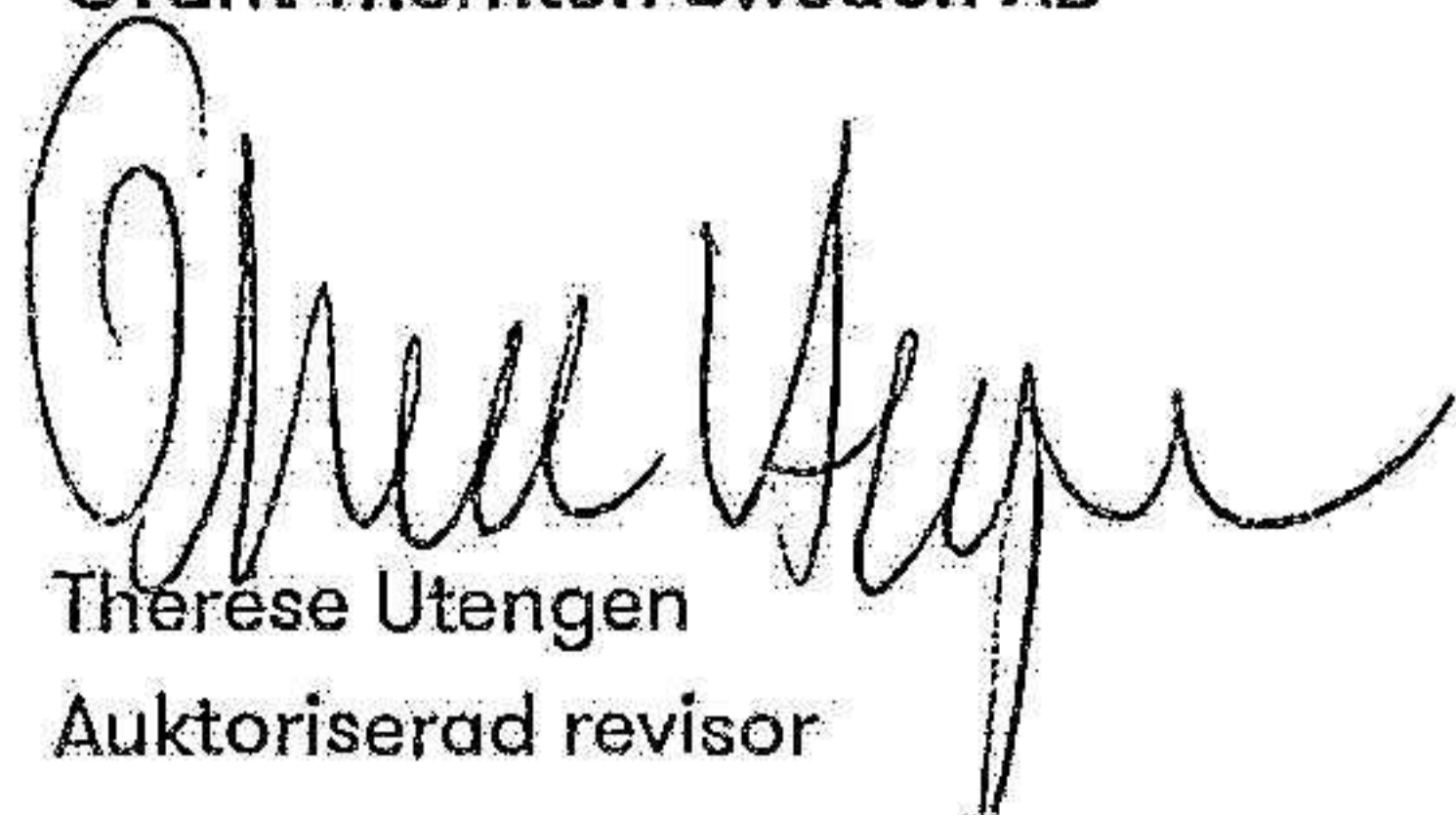
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm 2023-04-12

Grant Thornton Sweden AB



Therese Utengen
Auktoriserad revisor